



Comune di Moio della Civitella

provincia di Salerno

cod.fisc.: 84000330658 e-mail: moiocivitella@tiscali.it cap.: 84060
tel.: 0974.66118 fax: 0974.66036



AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE Cat. B3 PART-TIME 33,33% A TEMPO INDETERMINATO

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 107 in data 20.12.2019 ad oggetto "Piano Fabbisogno Personale triennio 2020-2022 – Piano assunzionale anno 2020", nel quale è stato previsto, tra l'altro, la copertura di n. 1 posto a tempo part time al 33,33% e indeterminato nel profilo di "collaboratore amministrativo Contabile" – cat. B3;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 31 gennaio 2020 avente ad oggetto: "Approvazione della disciplina per l'assunzione di personale mediante l'utilizzo di graduatorie di concorsi espletati da altri Enti";

RENDE NOTO CHE

il Comune di Moio della Civitella intende procedere alla copertura di n. 1 posto a tempo part time al 33,33% e indeterminato nell'ambito nel profilo di "collaboratore amministrativo contabile" – cat. B3 – mediante utilizzo di graduatorie, in corso di validità, approvate da Enti pubblici, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

La posizione di lavoro da ricoprire è quella di "collaboratore amministrativo contabile" – cat. B3 part-time 33,33% – tempo indeterminato.

Il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, è quello previsto per il Comparto Regioni Autonomie Locali, indipendentemente dalla natura dell'ente titolare della graduatoria utilizzata.

1 REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti utilmente collocati in graduatorie, in corso di validità, approvate da Enti pubblici, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di n. 1 posto a tempo part time al 33,33% e indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

2 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Le manifestazioni di interesse, preferibilmente redatte sull'apposito modulo allegato, dovranno inderogabilmente contenere:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) residenza, indirizzo e-mail e/o PEC, numero di telefono;

- 3) assunzione in ordine alla quale si manifesta interesse;
- 4) dichiarazione della propria posizione tra gli idonei in graduatoria concorsuale per l'assunzione a tempo pieno/parziale ed indeterminato del profilo professionale, di cui alla manifestazione di interesse;
- 5) denominazione e sede dell'Ente pubblico che ha approvato la graduatoria e data di approvazione della stessa;
- 6) Titolo di studio posseduto
- 7) eventuali servizi prestati presso altre Pubbliche Amministrazioni e dichiarazione di non essere stati dispensati o destituiti dall'impiego pubblico;
- 8) indicazione di eventuali titoli che hanno diritto di precedenza o preferenza;

Le manifestazioni di interesse, redatte in carta semplice, preferibilmente sull'apposito modulo allegato, dovranno essere accompagnate da un documento di identità in corso di validità e sottoscritte dagli interessati, pena l'invalidità della manifestazione; dovranno pervenire entro e non oltre il **29/05/2020** (al fine del rispetto del termine non fa fede il timbro postale e le domande devono pervenire entro il termine indicato) attraverso uno dei seguenti canali:

spedizione a mezzo raccomandata all'indirizzo; Comune di Moio della Civitella – Ufficio Personale – Piazza Municipio, 1 – 84060 MOIO DELLA CIVITELLA (SA);

mediante messaggio di posta elettronica certificata all'indirizzo e-mail protocollo.moio@asmepec.it con oggetto: "Contiene manifestazione di interesse per copertura di n. 1 posto a tempo part time al 33,33% e indeterminato mediante utilizzo graduatoria altro ente".

La manifestazione di interesse dovrà essere allegata al messaggio in formato PDF e provenire da casella di posta elettronica Certificata intestata al candidato.

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute al Comune di Moio della Civitella prima della data del presente avviso: coloro che avessero già inoltrato manifestazioni di interesse e fossero tuttora interessati dovranno presentare domanda di partecipazione al presente procedimento secondo le modalità ed i tempi indicati.

3 PROCEDIMENTO

In seguito alla scadenza dei termini di pubblicazione del presente avviso pubblico l'Amministrazione Comunale contatterà gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di Moio della Civitella, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie, assegnando un termine non inferiore a 10 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di Moio della Civitella delle proprie graduatorie.

L'Amministrazione Comunale, a seguito delle segnalazioni di disponibilità e delle informazioni ricevute dagli enti pubblici detentori di graduatorie, procederà alla verifica della analogia o equivalenza del profilo professionale ricercato con il profilo professionale delle graduatorie disponibili.

Nel caso in cui più Enti abbiano, nei tempi sopra indicati, espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Moio della Civitella delle proprie graduatorie si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:

- graduatoria di recente formazione;
- graduatoria approvata con le stesse modalità di assunzione presso questo Ente (ad es. tempo pieno o parziale);
- graduatoria contro la quale non siano stati presentati ricorsi;
- superamento di un colloquio;

Nel caso in cui presentassero manifestazione di interesse più candidati appartenenti a graduatorie di enti con la medesima priorità si procederà ad effettuare un colloquio selettivo e all'esame dell'esperienza lavorativa;

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato posizionato utilmente qualora, a seguito di colloquio, non venga ritenuto idoneo alla posizione da ricoprire.

La suddetta individuazione, verrà effettuata da una Commissione, appositamente nominata e/o formata da Funzionari del Comune di Moio della Civitella.

Una volta operata l'individuazione dell'Ente, di cui utilizzare la graduatoria, il Comune di Moio della Civitella, con determinazione del Responsabile del Servizio Personale, stipulerà la convenzione per l'utilizzazione della graduatoria dell'altro comune.

4 COMUNICAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Non si darà corso a comunicazioni individuali in seguito a presentazione di manifestazione di interesse; Successivamente alla scadenza del presente avviso sarà pubblicato sul sito internet l'elenco degli enti pubblici detentori di graduatorie destinatari della richiesta di disponibilità per l'utilizzo delle graduatorie. Successivamente alla scadenza del presente avviso sarà pubblicato sul sito internet l'elenco degli enti pubblici detentori di graduatorie destinatari della richiesta di disponibilità per l'utilizzo delle graduatorie segnalate ed il termine assegnato.

5 TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.Lgs 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per l'espletamento della procedura nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità afferenti la gestione del rapporto stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendosi all'Ufficio Personale.

Il Responsabile del procedimento è il dr. Gerardo Cantalupo; per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Moio della Civitella - indirizzo: Piazza Municipio, 1, tel. 0974 66118.

Il testo dell'avviso ed il fac-simile di domanda sono pubblicati sul sito internet del Comune: www.comune.moiodellacivitella.sa.it.

Moio della Civitella, 08 maggio 2020

Il Funzionario Responsabile
Dr. Gerardo Cantalupo