

COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Pianificazione e Gestione del Territorio - sito Unesco

Architettura e Condono Edilizio

prot. 684257 del 01/09/16

Al Presidente dell'Ordine degli Architetti di Napoli e Provincia
Piazzetta Matilde Serao, 7 80132 Napoli

Al Presidente dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Napoli
Via del Chiostro, 9 - 80134, Napoli

→ Al Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili -
Circondario del Tribunale di Napoli
Piazza dei Martiri, 30 - 80121 Napoli

Al Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Napoli, Torre Annunziata e Nola
Via Chiaia n. 142 - 80121 Napoli

Al Presidente dell'Ordine degli Avvocati di Napoli
Centro Direzionale, piazza Coperta - 80143 Napoli

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli
Esperti Contabili del Tribunale di Napoli

PROT.0011914/E/PM/AF

Del 07/09/2016 Odcec



Al Presidente del Collegio dei Geometri e dei Geometri laureati della Provincia
di Napoli

Via Guglielmo Sanfelice 24 - 80134 Napoli

Al Presidente dell'Ordine dei Geologi della Campania
Via Stendhal, 23 - 80133 NAPOLI

Al Presidente del Collegio dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati
della provincia di Napoli.
Via Cervantes, 64 - 80133 Napoli

OGGETTO: Quarta fase delle procedure in autocertificazione per la chiusura delle domande di condono.
Delibera di Giunta comunale n. 491 del 22/07/2016.

Si comunica che con deliberazione n. 491 del 22/07/2016 l'Amministrazione Comunale ha approvato l'attuazione di una quarta fase delle procedure in autocertificazione per la chiusura delle domande di condono, al fine di una più agevole istruttoria delle istanze di condono presentate ai sensi delle L. 47/85, 724/94 e 326/03, stabilendo, altresì la riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione ai sensi della Delibera di Giunta Comunale n. 4981/06.

Per garantire la massima divulgazione, anche attraverso i canali telematici, nell'ottica di una proficua collaborazione, si chiede di darne notizia e diffusione sui siti istituzionali di codeste istituzioni, pubblicando il comunicato allegato, già presente nel sito istituzionale del comune, nonché il testo della delibera allegata.



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Pianificazione e Gestione del Territorio - sito Unesco

Anteabusivismo e Condono Edilizio

Si informa, altresì, che sul sito www.comune.napoli.it, nell'area tematica dedicata al territorio, all'edilizia e al patrimonio sono scaricabili i modelli da compilare e tutte le informazioni utili alla definizione dell'istanza, compreso il testo dell'atto deliberativo.

I cittadini che non hanno, a tutt'oggi, aderito alla citata procedura hanno la possibilità di presentare la modulistica entro il 31/12/2016. Qualora gli stessi risultino nuovi proprietari, subentrati nella titolarità della domanda, dovranno allegare alla modulistica (disponibile nell'apposita sezione) copia del titolo di proprietà.

Presso l'Ufficio Condono, in via Commissario Ammaturo n. 61, è possibile ogni giorno visionare dalle ore 9.00 alle ore 12.00, gli atti scansati delle istanze a suo tempo presentate, ed è disponibile per il rilascio delle informazioni un call center telefonando ai nn. 081/7953902.

Il Dirigente
Ing. *Rodrigo Salvati*

L'Assessore all'Urbanistica
Arch. *Carmine Piscopo*



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale
Pianificazione e gestione del territorio – Sito Unesco
Servizio Antiabusivismo e condono edilizio
Settore Condono Edilizio

Comunicato

Si comunica ai cittadini interessati da istanze di condono edilizio presentate ai sensi delle legge (L. 47/85, L. 724/94, L. 326/03 e L.R. 10/04) la riapertura dei termini per l'autocertificazione.

Con delibera di Giunta comunale n. 491 del 22 luglio u.s. è stata autorizzata la riapertura dei termini di presentazione della modulistica fissando al 31/12/2016 il nuovo termine di scadenza.

La nuova scadenza si allinea alle previsioni della legge n.1 del 18.1.2016, comma 3 art.9, della Regione Campania relativa a tale modalità di completamento delle pratiche di condono.

Tale opportunità è rivolta ai circa 23.000 proprietari di immobili abusivi che hanno presentato domande di condono edilizio, ma che non hanno provveduto a consegnare tutta la prevista documentazione.

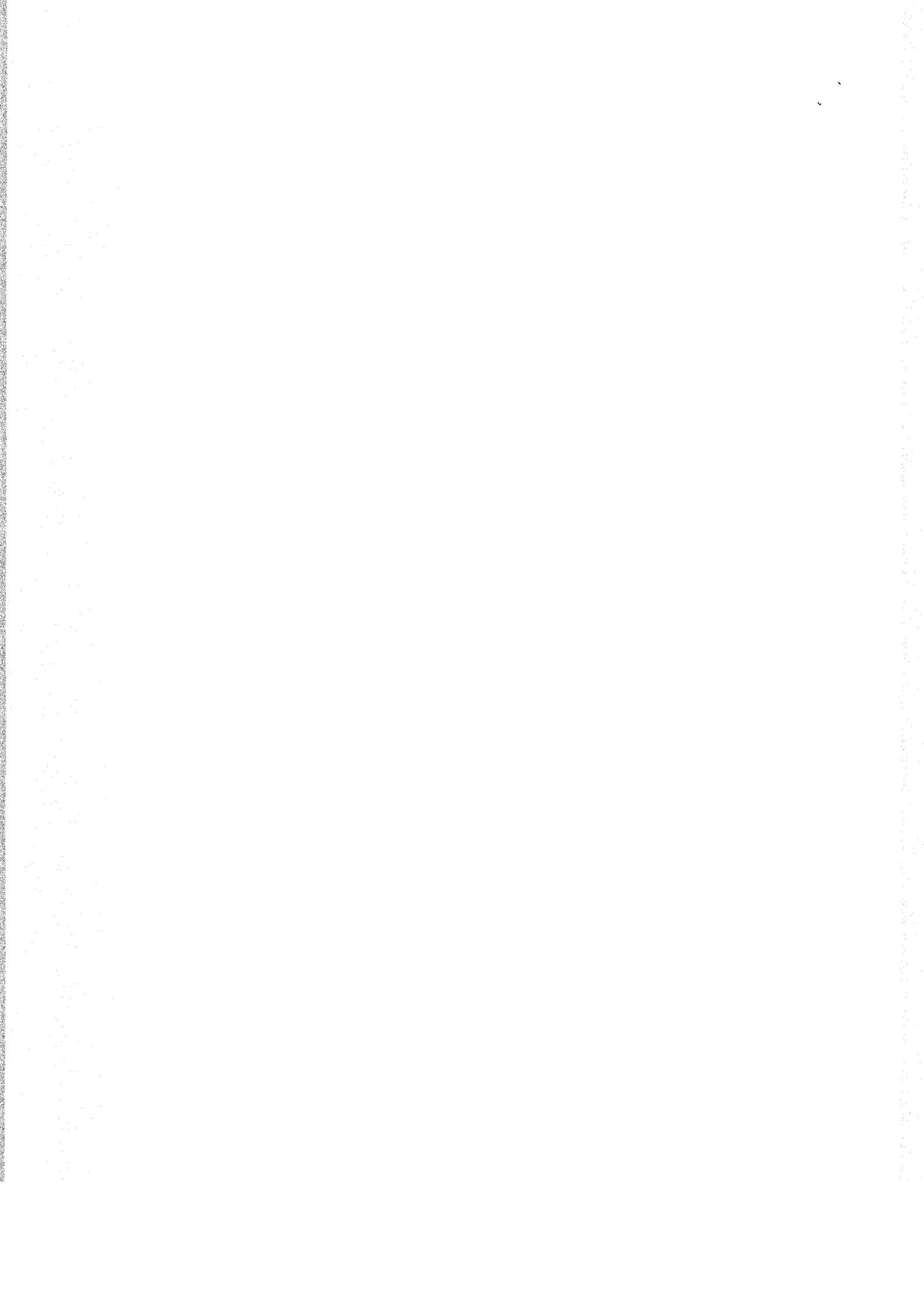
La procedura di autocertificazione consente di ottenere la legittimazione dell'opera abusiva mediante una semplice autocertificazione, che sarà successivamente sottoposta a controlli a campione.

La riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione consente a tutti i cittadini interessati, che per qualunque motivo o causa non abbiano potuto avvalersi delle prime fasi di applicazione, di poterne pienamente beneficiare, fissando il nuovo termine per la presentazione dei modelli in autocertificazione al 31/12/2016.

Contemporaneamente è stabilito al 31/12/2017 il termine finale per la conclusione delle verifiche di conformità e per il rilascio dei provvedimenti formali relativi alle domande non interessate da vincoli da parte del Servizio condono e al 31/07/2019 il termine entro il quale dovranno essere eseguiti i controlli a campione relativamente ai provvedimenti rilasciati.

Pertanto, chiunque abbia acquistato un immobile con contratto nel cui testo è precisato che il cespite ha formato oggetto di richiesta di condono e non abbia ancora attivato le procedure semplificate attraverso il meccanismo dell'autocertificazione può avvalersi, ai sensi della delibera di Giunta Municipale n. 4981 del 21/11/2006, di tale procedura in autocertificazione in virtù dei nuovi termini fissati con quest'ultima deliberazione, allegando alla modulistica dell'autocertificazione copia autentica dell'atto di acquisto o di donazione, oppure copia della denuncia di successione.”

Il Dirigente
Ing. Rodrigo Salvati





ORIGINALE

DIREZIONE CENTRALE
Pianificazione e gestione del territorio – Sito Unesco
Servizio antiabusivismo e condono edilizio
ASSESSORATO ALLE POLITICHE URBANE

- 1 LUG. 2016
12594

Proposta di delibera prot. n° 4 del 30 maggio 2016
Cassa Classe fascicolo
Annotazioni

ESECUZIONE IMMEDIATA

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N. 491

OGGETTO: Procedimento di condono edilizio in autocertificazione ai sensi della delibera di G.G. N°4981/06 e successive – Quarta fase di attuazione e riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione. Aggiornamento degli importi dei diritti di segreteria.

Il giorno 22 LUG. 2016, nella residenza comunale convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n. 9 Amministratori in carica:

SINDACO:

LUIGI DE MAGISTRIS

P

ASSESSORI:

CIRO BORRIELLO

P

ROBERTA GAETA

ASSENTE

MARIO CALABRESE

ASSENTE

ANNAMARIA PALMIERI

P

ALESSANDRA CLEMENTE

P

SALVATORE PALMA

P

GAETANO DANIELE

P

ENRICO PANINI

ASSENTE

Daniela VILLANI

P

CARMINE PISCOPO

P

RAFFAELE DEL GIUDICE

P

*Vilvo arch.
Vilvo B*

(Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposta la lettera "P")

Assume la Presidenza:

SINDACO LUIGI DE MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune:

del. FRANCESCO MAIDA

Segretario Generale

27/86

IL PRESIDENTE

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

La Giunta, su relazione e proposta dell'Assessore alle Politiche Urbane

PREMESSO CHE:

- con delibera di G.C. n.4981 del 21/11/2006 è stato approvato l' "Atto di indirizzo per la definizione di tutte le istanze di condono presentate ai sensi delle leggi: 47/1985, L. 724/1994, L. 326/2003 e L.R. 10/2004 non definite con rilascio di provvedimento formale. Approvazione del modello delle autodichiarazioni ed autocertificazioni da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000. Definizione delle modalità per il calcolo degli oneri concessori da corrispondere per il rilascio del permesso di costruire in sanatoria ai sensi della L. 326/2003 e L.R. 10/2004. Determinazione degli importi dovuti a titolo di diritti di Segreteria";
- con delibera di G.C. n.5385 del 7.12.2006 è stata approvata la "Rettifica dell'emendamento apposto alla deliberazione di G.C. N:4981 del 21.11.2006, del Servizio Progetto Condono Edilizio";
- con delibera di G.C. n.1930 del 17.5.2007 è stata approvata la "Proroga dei termini previsti dalla Delibera di G.C. n.4981 del 21.11.2006, differimento dei pagamenti per le pratiche interessate da vincoli, correzione di errore materiale, ulteriori linee guida per gli Uffici, riduzione degli interessi dovuti ex art. 39 comma 10 L. 724/1994, rateizzazione delle somme dovute a saldo a titolo di oneri di concessione";
- con delibera di C.C. n.30 del 30/07/2007 è stata approvata la "Riduzione degli interessi dovuti ex art. 39 comma 10 L. 724/1994, rateizzazione delle somme dovute a saldo a titolo di oneri di concessioni";
- con delibera di G.C. n. 3307 del 19/10/2007 è stata approvata la "Proroga dei termini previsti dalla Delibera di G.C. n. 1930 del 17/05//2007 per la presentazione dei modelli in autocertificazione per la definizione di tutte le istanze di condono edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94, 326/03 e L.R. 10/04";
- con delibera di G.C. n.4251 del 19.12.2007 è stata approvata la "Proroga dei termini previsti dalla Delibera di G.C. n. 3307 del 19/10/2007 per la presentazione dei modelli in autocertificazione per la definizione di tutte le istanze di condono edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94, 326/03 e L.R. 10/04";
- con delibera di G.C. n. 883 del 30/06/2008 è stata approvata la "Proroga dei termini previsti dalla Delibera di G.C. n. 4251 del 19.12.2007 per la presentazione dei modelli in autocertificazione per la definizione di tutte le istanze di condono edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94, 326/03 e L.R. 10/04";
- con delibera di G.C. 1760 del 16/12/2008 è stata approvata la "Proroga dei termini previsti dalla Delibera di G.C. n.883 del 30/06/2008 per la presentazione dei modelli in autocertificazione per la definizione di tutte le istanze di condono edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94, 326/03 e L.R. 10/04";
- con delibera di G.C. n. 1049 del 26.06.2009 è stata approvata la "Proroga dei termini previsti dalla Delibera di G.C. n. 1760 del 16/12/2008 per la presentazione dei modelli in autocertificazione per definizione di tutte le istanze di condono edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94, 326/03 e L.R. 10/04";
- con delibera di G.C. n. 2038 del 4/12/2009 è stata approvata la "Proroga dei termini previsti dalla Delibera di G.C. n.1049 del 26/06/2009 per la presentazione dei modelli in autocertificazione per la definizione di tutte le istanze di condono edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94, 326/03 e L.R. 10/04";

Il Vice Segretario Generale



- con delibera di G.C. n. 225 del 4/03/2011 avente ad oggetto "Procedimento di condono edilizio in autocertificazione ai sensi della delibera di G.C. n. 4981/06 e successive - Seconda fase di attuazione e riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione" è stata deliberata ed attuata una seconda fase di applicazione delle procedure in autocertificazione così come adottate con la deliberazione di G.C. n. 4981/06 e successive, disponendo la riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione al fine di consentire a tutti i cittadini, i quali, per qualunque motivo o causa, non abbiano potuto avvalersi della prima fase di applicazione, di poterne pienamente beneficiare, fissando il nuovo termine per la presentazione dei modelli di autocertificazione al 31/12/2011, stabilendo inoltre al 31/12/2012 il termine finale per la conclusione delle verifiche di conformità e per il rilascio dei provvedimenti formali relativi alle domande non interessate da vincoli, fissando altresì al 31/07/2015 il termine per i controlli a campione relativamente ai provvedimenti rilasciati e inerenti gli immobili non interessati da vincoli;
- con delibera di G.C. n. 1309 del 29/12/2011 "Procedimento di condono edilizio in autocertificazione ai sensi della delibera di G.C. n. 4981/06 e successive - Proroga dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione. Aggiornamento degli importi dei diritti di segreteria." è stata approvata la riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione al fine di consentire a tutti i cittadini, i quali, per qualunque motivo o causa, non abbiano potuto avvalersi della prima fase di applicazione, di poterne pienamente beneficiare, fissando il nuovo termine per la presentazione dei modelli di autocertificazione al 31/12/2012, stabilendo inoltre al 31/12/2013 il termine finale per la conclusione delle verifiche di conformità e per il rilascio dei provvedimenti formali relativi alle domande non interessate da vincoli, fissando altresì al 31/07/2016 il termine per i controlli a campione relativamente ai provvedimenti rilasciati e inerenti gli immobili non interessati da vincoli;
- con la citata delibera di G.C. n. n. 1309 del 29/12/2011 sono stati, altresì, aggiornati gli importi dei diritti di segreteria dovuti per le domande di condono in sanatoria, presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94, 326/03 e L.R. 10/04, determinandoli nella stessa misura prevista per le medesime fattispecie di opere edilizie ed incrementandoli del 10% ai sensi dell'art. 32, comma 40 della legge 326/03 come da tabella di seguito riportata:

1	Certificati in materia urbanistico-edilizia (agibilità, destinazione d'uso degli edifici)	€ 121,00
2	Permessi di costruire in sanatoria a titolo gratuito	€ 352,00
	Permessi di costruire a titolo oneroso secondo i seguenti scaglioni di contributo di costruzione (oneri di urbanizzazione e costo di costruzione)	
	fino a € 1.000,00	€ 594,00
	Da € 1.001,00 a € 2.500,00	€ 737,00
	Da € 2.501,00 a € 5.000,00	€ 880,00
	Oltre € 5.000,00	€ 1.320,00
3	Rinnovi, varianti, proroghe e volture di permessi di costruire rilasciati	€ 440,00

- con delibera di G.C. n. 612 del 13 agosto 2014 è stata, infine, disposta una terza fase di attuazione e riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione, fissando come termine di chiusura di detta attività il 31.12.2015, stabilendo inoltre al 31/12/2016 il termine finale per la conclusione delle verifiche di conformità e per il rilascio dei provvedimenti formali relativi alle domande non interessate da vincoli, e il 31/07/2018 il termine per i controlli a campione relativamente ai provvedimenti rilasciati e inerenti gli immobili non interessati da vincoli;

Il Vicesegretario Generale

9

Considerato che

- a fronte della totalità delle domande di condono presentate nel corso degli anni ai sensi delle tre normative regolanti la sanatoria (L. 47/85, L. 724/94 e L.326/03), comprese quelle che continuano a pervenire ai sensi dell'art. 40 legge 47/85 e successive (acquisto da aste per procedure fallimentari, acquisto per vendita delle proprietà da Enti vari), pari a 85.500 allo stato risultano attivati procedimenti che hanno comportato l'emissione di n. 36.106 permessi di costruire in sanatoria e sono ancora in lavorazione n.25238 autocertificazioni rese ai sensi della deliberazione di G.C. n.4981/06;
- restano quindi da attivare i procedimenti istruttori per ulteriori n. 24156 domande di condono per le quali non risulta pervenuta la modulistica in autocertificazione di cui alle deliberazioni di Giunta comunale n. 4981/2006 e successive;
- nella terza fase di attuazione delle procedure di semplificazione per la chiusura delle domande di condono, di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 4981/2006, attuata ai sensi della citata delibera di G.C. n. 614 del 13/08/2014, sono stati presentati ulteriori n° 2.459 modelli in autocertificazione, per un totale complessivo di modelli pervenuti pari a n. 61.344 e sono stati emessi a tutt'oggi ulteriori n.1547 permessi di costruire, per un totale complessivo di 36.106 permessi di costruire in sanatoria per abusi commessi in zona non vincolata, per un introito complessivo a favore dell'Amministrazione Comunale di oltre € 100.808.000,00 per oneri di concessione, diritti di segreteria e conguaglio oblazione;

Considerato, altresì, che

- L'art.9 della legge regionale n.10 del 18.11.2004, rubricato "*Definizione delle domande di sanatoria presentate ai sensi delle disposizioni di cui alla L. 28.2.1985 n.47, capo IV, ed alla legge 23.12.1994 n.724 art.39*", al comma 1 ha disposto che le domande di sanatoria presentate ai sensi delle leggi 47/85 e 724/94 debbano essere definite entro il 31.12.2006;
- Il medesimo art.9 al comma 2° ha disposto che, al fine di consentire la celere definizione dei procedimenti di cui al comma 1, i soggetti che hanno la disponibilità degli immobili per i quali è stata richiesta la sanatoria trasmettono all'Ufficio comunale competente entro 90 giorni dall'entrata in vigore della presente legge una dichiarazione sostitutiva (...);
- la Regione Campania con successiva legge n. 16/2014, ha riaperto i termini per la presentazione delle autocertificazioni di cui all'art. 9 della legge regionale n.10 del 18.11.2004, per la definizione delle domande di condono presentate nei rispettivi termini ed ai sensi della legge 47/85 e 724/94, fissandoli al 31.12.2015;
- con l'ulteriore legge regionale n.1 del 18.1.2016, comma 3 art.9, il predetto termine è stato nuovamente modificato, individuando la nuova scadenza al 31/12/2016;
- dopo la scadenza del 31.12.2015 fissata dalla deliberazione n. 614 del 13/08/2014 svariati cittadini hanno inoltrato a mezzo posta la modulistica in autocertificazione ed allo stato tale modulistica non è stata lavorata;
- con disposizione dirigenziale n.19 del 20 gennaio 2016 il Servizio Edilizia Privata e Sportello Unico dell'Edilizia ha provveduto ad aggiornare gli importi relativi ai diritti di segreteria adeguandoli all'indice ISTAT dei prezzi al consumo, così come stabilito con deliberazione di G.C. n.827/2011;
- Con precedente deliberazione n.4981/2006 la Giunta aveva individuato gli importi dei diritti di segreteria per le domande di condono in sanatoria, determinandoli nella stessa misura prevista per le medesime fattispecie di opere edilizie, ed incrementandoli del 10% ai sensi dell'art.32, comma 40 della legge 326/03;
- Che successivamente nel 2011 con la succitata deliberazione n.1309 del 29.12.2011 si aggiornavano gli importi dei diritti di segreteria sulla scorta dell'adeguamento già effettuato dal Servizio Edilizia Privata e Sportello Unico per l'Edilizia ai sensi della legge 68/93 e s.m.i;
- che occorre altresì adeguare all'indice ISTAT al marzo 2015 pari al 49,00% di rivalutazione l'importo da corrispondere per il rilascio della copia conforme delle domande di condono - uso

9

compravendita – rilasciata ai sensi della L.47/85 per il cui rilascio era previsto l'importo di € 103,29 dalla deliberazione di Giunta n.978 del 1 marzo 1995;

- Che, pertanto, sulla scorta di quanto già disposto dal Servizio Edilizia Privata e Sportello Unico dell'Edilizia con la citata disposizione n.19 del 20.1.2016, occorre rimodulare i diritti di segreteria richiesti ai cittadini incrementandoli in base all'indice ISTAT dei prezzi al consumo rilevato per il mese di novembre 2015 pari al 4,3%, ed arrotondato alla decina superiore, così come riportato di seguito in tabella:

	TIPOLOGIA	IMPORTO AI SENSII DELLE D. DI G.C. NN.978/95 E 1309/11	NUOVA TARIFFA DIRITTI DI SEGRETERIA
1	Certificati in materia urbanistico - edilizia (agibilità, destinazione d'uso degli edifici, congruità)	€ 121,00	€ 126,20
2	permessi di costruire non soggetti ad oneri	€ 352,00	€ 367,20
	permessi di costruire soggetti ad oneri fino a € 1.000,00	€ 594,00	€ 619,60
	permessi di costruire soggetti ad oneri da: € 1.001,00 a € 2.500,00	€ 737,00	€ 768,70
	permessi di costruire soggetti ad oneri da: € 2.501,00 a € 5.000,00	€ 880,00	€ 917,90
	permessi di costruire soggetti ad oneri oltre € 5.000,00	€ 1.320,00	€ 1.376,80
3	varianti e volture di permessi di costruire rilasciati – annullamento e remissione permesso di costruire	€ 440,00	€ 459,00
4	Certificati in materia urbanistico - edilizia (agibilità, destinazione d'uso degli edifici)	€ 121,00	€ 126,20
5	Copia conforme uso compravendita rilasciata ai sensi L.47/85	€ 103,29	€ 153,90

Ritenuto che

- occorre allinearsi alla scadenza dell'autocertificazione introdotta per la definizione delle istanze di condono presentate ai sensi delle leggi 47/85 e 724/94 dalla legge regionale n.10/2004 così come modificata con successive leggi regionali nn.16/2014 e 1/2016, anche per ragioni di opportunità essendo la procedura dettata dalla deliberazione di G.C. 4981/06 più dettagliata ed esaustiva rispetto alla mera dichiarazione sostitutiva di cui alla succitata legge regionale n.10/04, disponendo la riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione al fine di consentire a tutti i cittadini, i quali, per qualunque motivo o causa, non abbiano potuto avvalersi delle prime fasi di applicazione, di poterne pienamente beneficiare, fissando il nuovo termine per la presentazione dei modelli in autocertificazione al 31/12/2016, stabilendo inoltre al 31/12/2017 il termine finale per la conclusione delle verifiche di conformità e per il rilascio dei provvedimenti formali relativi alle domande non interessate da vincoli, fissando altresì al 31/07/2019 il termine per i controlli a campione relativamente ai provvedimenti rilasciati e inerenti gli immobili non interessati da vincoli;

- appare, inoltre, opportuno dare la massima diffusione alla procedura in autocertificazione nei seguenti modi:

----- Generale

9

- ponendo sul portale web del Comune di Napoli l'avviso secondo cui chiunque abbia acquistato un immobile con contratto nel cui testo è precisato che il cespite ha formato oggetto di richiesta di condono e non abbia ancora attivato le procedure semplificate attraverso il meccanismo dell'autocertificazione ai sensi della delibera di Giunta Municipale del 21/11/2006, può avvalersi di tale certificazione in virtù dei nuovi termini fissati con questa deliberazione, unicamente allegando alla modulistica della stessa autocertificazione copia autentica dell'atto di acquisto o di donazione, oppure copia della denuncia di successione;
- concordando con tutti gli ordini professionali la pubblicazione sui rispettivi siti web istituzionali di un avviso analogo a quello posto nel sito web del Comune e di darne la massima diffusione ai propri iscritti;
- la modulistica comunque pervenuta all'ufficio dopo la scadenza del termine del 31/12/2015, in attuazione dei principi della "buona amministrazione" e nell'ottica di non appesantire il procedimento, se formalmente correttamente compilata e completa dei relativi pagamenti, possa essere ritenuta efficace ai sensi della presente delibera;

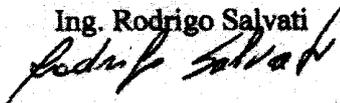
Si allegano, quale parte integrante del presente atto, i seguenti documenti, composti complessivamente da n. 31 pagine, progressivamente numerate:

1. Deliberazione di Giunta n.978 del 1 marzo 1995;
2. Deliberazione di G.C. n.1309 del 29/12/2011;
3. Deliberazione di G.C. n. 612 del 13 agosto 2014;
4. Disposizione n.19 del 20.1.2016 del Servizio Edilizia Privata e Sportello Unico dell'Edilizia;
5. ISTAT indice nazionale dei prezzi al consumo al novembre 2015;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e, come tali, redatti dal Dirigente del Servizio antiabusivismo e condono edilizio per cui sotto tale profilo lo stesso qui appresso sottoscrive.

Il Dirigente

Ing. Rodrigo Salvati



per i motivi in narrativa esposti, che qui sono integralmente riportati

CON VOTI UNANIMI

DELIBERA

1. attuare una nuova fase di applicazione delle procedure in autocertificazione, così come adottate con la deliberazione di G.C. n. 4981/06 e successive, autorizzando la riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione al fine di consentire a tutti i cittadini, i quali, per qualunque motivo o causa, non abbiano potuto avvalersi delle prime fasi di applicazione, di poterne pienamente beneficiare;
2. fissare il nuovo termine per la presentazione dei modelli in autocertificazione al 31/12/2016, stabilendo inoltre al 31/12/2017 il termine finale per la conclusione delle verifiche di conformità e per il rilascio dei provvedimenti formali relativi alle domande non interessate da vincoli, fissando altresì al 31/07/2019 il termine per i controlli a campione relativamente ai provvedimenti rilasciati e inerenti gli immobili non interessati da vincoli;
3. dare la massima diffusione alla presente delibera:
 - ponendo sul portale web del Comune di Napoli l'avviso secondo cui chiunque abbia acquistato un immobile con contratto nel cui testo è precisato che il cespite ha formato oggetto di richiesta di condono e non abbia ancora attivato le procedure semplificate attraverso il meccanismo dell'autocertificazione ai sensi della delibera di Giunta Municipale del 21/11/2006, può avvalersi di tale certificazione in virtù dei nuovi termini fissati con la presente deliberazione, unicamente allegando alla modulistica della stessa



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. ...04...DEL 30/ 5 /2016 AVENTE AD OGGETTO:

Procedimento di condono edilizio in autocertificazione ai sensi della delibera di G.C. n° 4981/06 e successive – Quarta fase di attuazione e riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione. Aggiornamento degli importi dei diritti di segreteria

Il Dirigente del “Servizio antiabusivismo e condono edilizio” esprime, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE,

Addi... 30.05.2016

Il Dirigente

Ing. Rodrigo Salvati

Pervenuta in Ragioneria Generale il ... - 1 LUG. 2016 Prot. 12594

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

V. P. A.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di L..... viene prelevata dal Titolo..... Sez.....
Rubrica..... Cap..... () del Bilancio 200....., che presenta
la seguente disponibilità:

Dotazione	L.....	L.....
Impegno precedente	L.....	L.....
Impegno presente	L.....	L.....
Disponibile		L.....

Ai sensi e per quanto disposto dall’art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

autocertificazione copia autentica dell'atto di acquisto o di donazione, oppure copia della denuncia di successione;

- concordando con tutti gli ordini professionali la pubblicazione sui rispettivi siti web istituzionali di un avviso analogo a quello posto nel sito web del Comune e di darne la massima diffusione ai propri iscritti;

4. Rideterminare gli importi dovuti per la copia conforme della domanda di condono, predisposta per uso compravendita ai sensi e per gli effetti della L. 47/85, adeguando l'importo di € 103,29 (€ 200.000) all'indice ISTAT del novembre 2015 nel senso di prevedere il nuovo importo da corrispondere pari ad € 153,90;

5. aggiornare l'importo dei diritti di segreteria dovuti per i procedimenti inerenti le domande di condono edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94 e 326/03 all'indice ISTAT di novembre 2015, come riepilogato nella tabella di seguito riportata:

	TIPOLOGIA	IMPORTO AI SENSI DELLA D. DI G.C. 1309/11	NUOVA TARIFFA DIRITTI DI SEGRETARIA
1	Certificati in materia urbanistico - edilizia (agibilità, destinazione d'uso degli edifici, congruità)	€ 121,00	€ 126,20
2	permessi di costruire non soggetti ad oneri	€ 352,00	€ 367,2
	permessi di costruire soggetti ad oneri fino a € 1.000,00	€ 594,00	€ 619,60
	permessi di costruire soggetti ad oneri da: € 1.001,00 a € 2.500,00	€ 737,00	€ 768,70
	permessi di costruire soggetti ad oneri da: € 2.501,00 a € 5.000,00	€ 880,00	€ 917,90
	permessi di costruire soggetti ad oneri oltre € 5.000,00	€ 1.320,00	€ 1.376,80
3	varianti e volture di permessi di costruire rilasciati - annullamento e remissione permesso di costruire	€ 440,00	€ 459,00
4	Certificati in materia urbanistico - edilizia (agibilità, destinazione d'uso degli edifici)	€ 121,00	€ 126,20
5	Copia conforme uso compravendita rilasciata ai sensi L.47/85	€ 103,29	€ 153,90

6. Dare atto che rispetto allo schema approvato con deliberazione di giunta n. 1309/2011 è stato inserito il certificato di congruità;

7. stabilire che la modulistica in autocertificazione comunque pervenuta all'ufficio dopo il 31/12/2015, in attuazione dei principi della "buona amministrazione", se formalmente correttamente compilata e completa dei relativi pagamenti, sia ritenuta efficace ai sensi della presente delibera;

Il Dirigente del Servizio
Antiabusivismo e Condono edilizio

Ing. Rodrigo Salyari

Rodrigo Salyari

Visto

Il Direttore Centrale

Arch. Giuseppe Paulli

L'Assessore alle Politiche Urbane
prof. Carmine Piscopo

Carmine Piscopo

Il Vice Segretario Generale

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. 267/2000 in ordine allo schema di proposta del Servizio Antiabusivismo e condono edilizio.
Protocollo n. 4 del 30.05.2016
IZ594 del 01/07/2016

Letto l'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012.

Visto il Piano di Riequilibrio pluriennale ai sensi dell'art. 243 bis, ter e quater del D. Lgs. 267/2000, così come integrato e modificato dal D. L. 174/12 convertito nella L. 213/12, approvato con Deliberazioni Consiliari n. 3 del 28/01/2013 e n. 33 del 15/07/2013.

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 6.8.2015 di approvazione del Bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2015 e Pluriennale 2015/2017

Letto l'articolo 163 (denominato: Esercizio provvisorio e gestione provvisoria) del Dlgs 267/2000.

Letta la deliberazione di GC. n. 16 del 14.1.2016 di indirizzi per la gestione dell'esercizio provvisorio e l'assunzione dei vincoli su stanziamenti di spesa nel corso dell'esercizio provvisorio.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 318 del 29/04/16 per la proposta di approvazione del Bilancio 2016 e pluriennale 2016/2018 al Consiglio Comunale;

Con la presente proposta:

- si attua la quarta fase di attuazione e riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione adeguando le tariffe dei diritti di segreteria riferiti a certificati in materia urbanistica secondo gli indici ISTAT di novembre 2015, come si evince dalla Disposizione dirigenziale n. 19 del 20/01/16 ed il cui elenco viene riportato nella tabella riepilogativa inserita nella proposta;
- si fissa un nuovo termine per la presentazione di modelli in autocertificazione al 31/12/16 fissando altresì al 31/12/17 il termine finale per la conclusione delle verifiche di conformità ed al 31/07/19 il termine per i controlli a campione per provvedimenti rilasciati;

Si evidenzia :

- che sarà cura del competente Dirigente provvedere con atto formale all'accertamento delle somme derivanti all'Amministrazione Comunale a titolo di oneri di concessione, diritti di segreteria e conguaglio oblazione, a seguito dell'attuazione della succitata fase.

Letto il parere tecnico Favorevole sottoscritto dal competente Dirigente, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.



Il Ragioniere Generale
Dr. Roberto Mucetariello



SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000).

Il Funzionario Responsabile

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000

Addi

IL SEGRETARIO GENERALE

Il presente provvedimento viene assegnato a:

per le procedure attuative.

Addi.....

IL SEGRETARIO GENERALE

Attestazione di compiuta pubblicazione:

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi del

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente n. comunale n. del

divenuta esecutiva in data (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n.

sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);