Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
Circondario Tribunale di Napoli

Ente Pubblico non Economico

COMMISSIONE Real Estate, Industria Edilizia e Condominio

in collaborazione con

Medì

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO

ai sensi della Legge n.220 del 11/12/2012 e del D.M. n. 140 del 13/08/2014 del Ministero della Giustizia

con focus Superbonus ex DL 34/2020

Responsabile scientifico Dott. Mario Michelino

Date: 6, 13 ottobre 2020
dalle ore 9 alle ore 13

Date: 9, 16 ottobre 2020
dalle ore 15 alle ore 19
Piattaforma ZOOM

Titolo di accesso
Il corso è riservato agli amministratori di condominio

Durata e sede del corso
Il corso ha una durata di 16 ore divise in 4 incontri. È obbligatoria la presenza ad almeno 16 ore per ricevere l'attestato valido per l'aggiornamento annuale degli amministratori di condominio.
Al termine del corso si terrà la verifica finale.

Crediti Formativi
Per i Dottori commercialisti il corso conferisce 16 cfp crediti formativi di cui 3 speciali.

Quota di partecipazione
Euro 50 per gli iscritti all'ODCEC di Napoli. Euro 150 per gli esterni. Il pagamento della quota d'iscrizione dovrà essere effettuato con modalità pagopa sul sito www.odceenapoli.it o a Mezzo bonifico intestato a Medì dell'Odcec di Napoli causale: "corso di aggiornamento amministratore di condominio" IBAN:IT52Y0538703411000001370314.

Domanda di iscrizione
La domanda di partecipazione può essere inviata all'e-mail: organismo.medi@odcec.napoli.it
Il corso di aggiornamento riguarda elementi in materia di amministrazione condominiale, in relazione all'evoluzione normativa, giurisprudenziale e alla risoluzione di casi teorico-pratici.

Moduli didattici:
a) l'amministrazione condominiale;
b) la sicurezza degli edifici;
c) le problematiche in tema di spazi comuni, regolamenti condominiali, ripartizione dei costi in relazione alle tabelle millesimali;
d) i diritti reali;
e) la normativa urbanistica;
f) i contratti;
g) le tecniche di risoluzione dei conflitti;
h) l'utilizzo degli strumenti informatici
i)la contabilità
Esame finale.

80121 – Napoli Piazza dei Martiri 30 - dalle 09,30 alle 12.30 – dalle 15.00 alle 16.30 tel 081. 764.37.87
www.odcec.napoli.it – e-mail: - Codice fiscale e P.Iva 05936561215

Programma del corso

Data	Argomenti	Codice Materia	Orario	N.ore
06/10/2020	*a) l'amministrazione condominiale; deontologia principi generali* *b) la sicurezza degli edifici;*	D.2.10 A.2.2 D.2.10	15 -19	(1 ora) (1 ora) (2 ore)
09/10/2020	*c) le problematiche in tema di spazi comuni, regolamenti condominiali, ripartizione dei costi in relazione alle tabelle millesimali;* *d)contratti* *e)diritti reali*	D.2.10 D 2.16 D.2.8	15 -19	(2 ore) (1 ora) (1 ora)
13/10/2020	*f) le tecniche di risoluzione dei conflitti;* *g) la normativa urbanistica*	D.6.2 D.2.10	15 -19	(1 ora) (3 ore)
16/10/2020	*h) l'utilizzo degli strumenti informatici;* *i) la contabilità.* *Esame finale*	B.1.1 C.1.1	15 -19	(2 ore) (2 ore)

Responsabile Scientifico
Mario Michelino

Commissione Real Estate, Industria Edilizia, Condominio
Consigliere Delegato: Mario Michelino
Presidente: Fabrizio Polidoro
Vice Presidente: Antonio Cecchini
Segretario: Emanuele G. Lattanzio

Corpo docenti
Dott. Mario Michelino
Arch. Aniello Tirelli
Prof. Ing. Giorgio Frunzio
Dott. Renato Polise
Dott. Claudio Minucci
Dott. Annamaria Travaglione
Dott. Paolo Carrino
Dott. Vincenzo Masecchia
Avv. Francesco Lotti
Avv. Raffaele Tortoriello
Avv. Nello Caserta
Avv. Alfredo Buccella

Codici Materie
A.2.2 DEONTOLOGIA Principi generali
B.1.1 Informatica e sistemi informativi per la gestione dello studio professionale
C.1.1 Contabilità generale di base ed avanzata
D.2.8 I diritti reali
D.2.10 La comunione e il condominio
D 2.16 Il contratto: principi generali
D.6.2 Mediazione