



ACCADEMIA  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
DI NAPOLI



# PROCESSO TRIBUTARIO TELEMATICO

## Corso Avanzato

### DISPOSIZIONI NORMATIVE, DECISIONI GIURISPRUDENZIALI E PROCEDURE OPERATIVE

Venerdì 10 Maggio 2019 - ore 14,00 – 18,30 Napoli Via Medina n.5

#### Saluti

Vincenzo Moretta	Presidente ODCEC Napoli
Antonio Tafuri,	Presidente COA Napoli
Alfonso Santillo	Responsabile Sede PSB

#### Introduzione

Mario Michelino	Presidente A.N.Do.C Accademia di Napoli
Camillo Bruno	Presidente MAAT Movimento Autonomo Avvocati Telematici

#### Docenti

Aurelio Parente	Funzionario della carriera direttiva del Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria; Cultore della materia "Processo Tributario Telematico", cattedra di Informatica Giuridica della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università LUISS Guido Carli di Roma.
-----------------	---

Vincenzo Tiby	Consigliere delegato ODCEC Napoli Commissione Informatica
---------------	---

#### Conclusioni

Giuseppe Napolitano	Segretario COA Napoli
Mariano Bruno	Segretario ODCEC Napoli

I partecipanti potranno svolgere l'esercitazione su proprio pc portatile, dotato di connessione internet wi-fi o autonoma, con il quale, mediante apposita user id e password, avranno accesso al portale web dell'applicativo utilizzato, unico attualmente realizzato ed in grado di simulare tutte le funzioni del S.I.Gi.T. .

La partecipazione al Corso permetterà di maturare n.4 crediti formativi validi ai fini della formazione professionale continua obbligatoria del Dottore Commercialista ed Esperto Contabile e degli Avvocati.

\*\*\*\*\*

Il costo del Corso è pari a:

- € 180,00 per i Dottori Commercialisti e gli Esperti Contabili e Avvocati
- € 100,00 per i Iscritti A.N.Do.C. e MAAT.
- € 200,00 per i non iscritti all'ODCEC e al COA.



**ACCADEMIA  
DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
DI NAPOLI**



Il pagamento della quota di iscrizione al Corso potrà essere effettuato a mezzo bonifico bancario intestato a A.N.Do.C. Accademia di Napoli IBAN: IT74S071100340000000007575, avendo sempre cura di specificare nella causale: NOME, COGNOME, CODICE FISCALE, causale "PTT Corso Avanzato". Copia del bonifico e scheda di iscrizione dovranno essere inviate all'indirizzo email: [napoli@andoc.info](mailto:napoli@andoc.info)

**\*\*\*\*\***

Il corso sarà svolto con un minimo di 20 partecipanti, al fine di assicurare la corretta fruibilità del corso, non è possibile superare un numero massimo di 40 partecipanti a sessione.

**\*\*\*\*\***

### **PROGRAMMA**

Il corso, della durata complessiva di 4 ore, è articolato sotto il profilo strutturale in quattro parti:

- Disamina delle principali disposizioni del "Regolamento recante la disciplina dell'uso di strumenti informatici e telematici nel processo tributario "connesso al Decreto Direttoriale 4 agosto 2015, "Specifiche tecniche del Processo Tributario Telematico". Quadro normativo di riferimento con specifico approfondimento degli articoli dal 4 al 12 del Regolamento.
- Disamina delle principali decisioni delle Commissioni Tributarie e della Suprema Corte di Cassazione su controversie nelle quali siano state poste eccezioni di nullità o di applicabilità delle norme del Processo Tributario Telematico (aggiornate alla data di svolgimento del corso).
- Esame degli strumenti operativi di cui i professionisti devono dotarsi per affrontare opportunamente le nuove procedure telematiche previste.
- Approfondimento dettagliato delle procedure che il professionista deve seguire al fine di:
  - a) Registrarsi al S.I.Gi.T. (strumenti informatici necessari PEC e firma digitale CADES)
  - b) Predisporre e depositare l'incarico di assistenza e difesa
  - c) Formare correttamente i documenti informatici per la notifica a controparte e per la costituzione in giudizio a mezzo S.I.Gi.T. (formazione, conversione di formato e firma digitale)
  - d) Eseguire le notifiche di rito (dotazione ed utilizzo della Posta Elettronica Certificata)
  - e) Compilare la Nota di Iscrizione a Ruolo telematica (tutte le tipologie consentite)
  - f) Conoscere ed evitare le anomalie bloccanti e non bloccanti per il deposito
  - g) Allegare gli atti e documenti processuali alla Nota di Iscrizione a Ruolo (Ricorso/Appello ed atti successivi)
  - h) Pagamento del CUT (tradizionale e telematico)
  - i) Consultazione del fascicolo processuale ed estrazione degli atti e documenti
  - j) Richiesta di copie conformi o di sentenza con formula esecutiva
  - k) Consultare l'assistenza delle strutture preposte (consulenza da remoto)
  - l) Domande e dibattito sulle tematiche trattate

