

IPSOA

MASTER

# DIRITTO E CONTENZIOSO SOCIETARIO

Napoli, dal 13 aprile al 14 maggio 2018



Wolters Kluwer

IPSOA Scuola di formazione

[www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it)

**WHEN YOU HAVE TO  
BE RIGHT**

SOLO CON WOLTERS KLUWER  
SEI SICURO DI PRENDERE  
OGNI GIORNO  
LE SOLUZIONI GIUSTE

SOLUZIONI DIGITALI

SOFTWARE

LIBRI

RIVISTE

FORMAZIONE

 **Wolters Kluwer**  
IPSOA *Scuola di formazione*

DAL 1970 LA FORMAZIONE  
DI QUALITÀ PER  
IL PROFESSIONISTA  
E LE AZIENDE

**OLTRE 600 CORSI  
E CONVEGNI**

**3.000 DOCENTI  
QUALIFICATI**

**50.000 PARTECIPANTI  
OGNI ANNO**

**40 MASTER DI  
SPECIALIZZAZIONE**

**DOCENTI ALTAMENTE  
QUALIFICATI**

**METODOLOGIA DIDATTICA  
PRATICO OPERATIVA**



**AIFOS**  
Associazione Italiana Formatori  
della Sicurezza sul Lavoro

**ASFOR**  
SOCIO ORDINARIO

**UNA QUALITÀ CERTIFICATA**

A garanzia della qualità dei processi formativi, la Scuola di formazione IPSOA è certificata ISO 9001: 2008, è associata ASFOR (Associazione Italiana per la Formazione Manageriale) e nell'ambito della sicurezza è Centro accreditato AIFOS.

# IL MASTER



## OBIETTIVI

◆ Il Master in **Diritto e Contenzioso Societario** offre un percorso formativo volto ad approfondire la normativa, giurisprudenza e prassi in una delle aree più dinamiche del diritto qual è l'odierno diritto societario. Il corso si svolge in quattro giornate, ognuna dedicata ad uno specifico tema scelto tra quelli di maggiore rilevanza dal punto di vista operativo e pratico.

◆ Le lezioni consisteranno in un'introduzione ragionata ai **principali istituti di diritto societario**, i quali verranno illustrati anche alla luce della giurisprudenza più recente, ed in una serie di **esercitazioni pratiche su argomenti specifici**.

◆ Il corso mira a fornire una **solida preparazione teorica** di base unita ad una panoramica delle principali questioni pratiche che sono recentemente emerse nella prassi.

◆ Le lezioni prevedono la distribuzione e l'analisi di materiale didattico tra cui sentenze, documenti societari e contratti. Durante le **esercitazioni** verranno simulate delle negoziazioni su specifiche clausole o patti e verrà discussa la redazione di singoli documenti societari.

◆ **Professionisti di elevata competenza** metteranno a disposizione la propria esperienza per fornire al partecipante strumenti e orientamenti idonei ad arricchirne la preparazione.

## I PLUS DEL MASTER

- ◆ **Approfondire** la normativa vigente **con le ultime novità**
- ◆ **Esercitazioni pratiche** in aula e **confronto** con gli esperti
- ◆ **L'esperienza pluriennale** della Scuola di formazione IPSOA nel settore, dimostrata dalla fiducia di più di **1.500 professionisti** formati nel corso degli anni



Il Master è rivolto alle seguenti categorie

- ◆ Avvocati e praticanti
- ◆ Dottori commercialisti ed Esperti Contabili e praticanti
- ◆ Consulenti aziendali



## FORMULA, DURATA, SEDE

Il Master si sviluppa nell'arco di **28 ore di aula**, suddivise in **4 unità formative**.

**Sala Convegni Giglio, Centro Direzionale - Napoli  
Isola E 1**

## LA STRUTTURA

1°

Scelta tra i diversi tipi societari e disciplina dei gruppi  
Patti parasociali e loro redazione

3°

Operazioni societarie straordinarie  
Acquisizioni e cessioni

2°

Organi sociali - modelli di governo societario  
Responsabilità degli organi sociali  
I reati societari ed il D. Lgs 231/2001  
Finanziamenti, versamenti e

4°

Società Quotate  
Crisi di impresa

## IL CALENDARIO

Il calendario potrà subire variazioni per particolari esigenze. Consulta il sito [www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it)

### NAPOLI

Aprile	Maggio
<b>Venerdì 13</b> 10:00-17:00	<b>Giovedì 3</b> 10:00-17:00
<b>Lunedì 23</b> 10.00-17:00	<b>Lunedì 14</b> 10:00-17:00

# IL PROGRAMMA



## UNITÀ FORMATIVA

### ■ Scelta tra società di persone, società di capitali e sede secondaria

- ◆ Le società di persone
- ◆ Le società di capitali
- ◆ Peculiarità delle società quotate (cenni e rinvio alla quarta giornata)

### ■ Disciplina dei gruppi societari e direzione e coordinamento

- ◆ Il gruppo: definizione e problematiche
- ◆ Il concetto di controllo
- ◆ La responsabilità da attività di direzione e coordinamento; adempimenti pubblicitari

### ■ Patti parasociali e rapporti tra soci nelle società non quotate

- ◆ Contenuti
- ◆ Efficacia
- ◆ Durata dei patti parasociali

#### ESERCITAZIONE PRATICA

Negoziare e redazione di alcune pattuizioni parasociali



## UNITÀ FORMATIVA

### ■ Organi sociali - modelli di governo societario Sistema Tradizionale (SpA e Srl)

- ◆ Competenze Assemblea e Competenze CDA
- ◆ Nomina Membri del CDA e Requisiti
- ◆ Convocazione, partecipazione e svolgimento
- ◆ Forme alternative alla riunione per le delibere
- ◆ Validità ed Impugnazione delle delibere

### Possibili Sistemi Alternativi (SpA)

- ◆ Sistema Dualistico
- ◆ Sistema Monistico

### Collegio Sindacale

- ◆ Obbligatorietà della Nomina
- ◆ Requisiti e Competenze

### ■ Revisione Legale dei Conti

- ◆ Obbligatorietà della Nomina
- ◆ Requisiti e Competenze

### ■ Responsabilità degli organi sociali

#### ■ Responsabilità degli amministratori verso la Società

- ◆ Azione sociale e azione diretta dei soci
- ◆ Azione sociale di responsabilità nelle Srl

#### ■ Responsabilità verso i creditori

#### ■ Responsabilità diretta verso i soci

#### ■ Attivazione del Collegio Sindacale

#### ■ Rinuncia

#### ■ I reati societari ed il D. Lgs 231/2001

- ◆ I reati societari rilevanti ex D. Lgs 231/2001
- ◆ Le recenti pronunce giurisprudenziali in tema di reati societari: focus sul falso in bilancio
- ◆ Le attività di risk assessment per l'identificazione delle aree a rischio e dei processi sensibili attinenti ai reati societari
- ◆ Le modalità attuative di reato e i presidi di controllo specifici
- ◆ La disclosure non finanziaria e l'impatto sui reati societari ed il Modello 231

#### ■ Finanziamenti, versamenti e obbligazioni

##### Finanziamento soci

- ◆ Caratteristiche
- ◆ Postergazione
- ◆ Destinati ad uno specifico affare

##### Versamenti

- ◆ Differenze da finanziamenti e finalità
- ◆ Costituzione e Distribuzione Riserve

## ■ **Obbligazioni e Titoli di Debito**

## ■ **Aumenti, riduzioni del capitale**

### **Aumenti del Capitale Sociale**

- ◆ Deliberazione
- ◆ Opzione (Sussistenza ed Esclusione)

- ◆ Prelazione e liberazione

- ◆ Sovrapprezzo

### **Riduzioni del Capitale Sociale**

- ◆ Riduzioni per perdite
- ◆ Riduzioni volontarie

#### **ESERCITAZIONE PRATICA**

**Negoziare e redazione di una clausola contrattuale a scelta tra quelle discusse**

## III **UNITÀ FORMATIVA**

## ■ **Operazioni societarie straordinarie**

### **Fusione**

- ◆ Fusione omogenea ed eterogenea
- ◆ Procedimento
- ◆ Fusione transfrontaliera

**Leveraged buy out**

**Scissione**

- ◆ Procedimento

**Trasformazione omogenea ed eterogenea**

**Scioglimento e liquidazione**

- ◆ Cause di scioglimento
- ◆ La liquidazione e doveri dei liquidatori
- ◆ L'estinzione della società

## ■ **Acquisizioni e cessioni**

**Introduzione**

- ◆ Differenza tra share deal e asset deal. I cd. "contratti alieni" e ruolo dei modelli di common law nelle acquisizioni e cessioni

**Legge applicabile e giurisdizione: norme imperative e prassi**

**Panoramica generale sulla struttura di un SPA**

**La fase precontrattuale**

- ◆ Manifestazione di interesse
- ◆ Lettera di intenti
- ◆ Accordi di riservatezza
- ◆ Due diligence
- ◆ Offerta vincolante. Contratto preliminare o definitivo

- ◆ condizionato?  
**Contenuto del contratto**
- ◆ Representations and warranties: inquadramento normativo e negoziazione
- ◆ Clausole di aggiustamento prezzo; le cd. boiler plate clauses
- ◆ Clausola di sole remedy e clausola arbitrale

#### **ESERCITAZIONE PRATICA**

**Predisposizione della documentazione societaria di una SpA in ipotesi di ricapitalizzazione a seguito di riduzione del capitale sociale per perdite al di sotto del minimo legale**

## IV **UNITÀ FORMATIVA**

## ■ **Società Quotate**

### **Introduzione**

- ◆ I mercati italiani
- ◆ Il processo di quotazione in breve
- ◆ Le società "aperte"

### **Società "diversamente" per azioni**

- ◆ Uno statuto (solo parzialmente) diverso
- ◆ Operazioni sul capitale: l'azionariato frammentato impone regole diverse
- ◆ Diverse regole a tutela delle minoranze: quorum, organi sociali, controlli rafforzati
- ◆ Corporate governance: tutela del mercato ed evoluzione dell'organizzazione aziendale

### **Obblighi**

- ◆ Assetti proprietari e OPA
- ◆ L'informativa al mercato
- ◆ Gestione delle informazioni privilegiate: nuova (ma non troppo) prospettiva europea

## ■ **Crisi di impresa**

### **L'insolvenza**

- ◆ Cos'è e come si manifesta
- ◆ Cause dell'insolvenza
- ◆ The boiling frog sindrome

### **Il diritto fallimentare. Cenni storici e comparatistici**

- ◆ Dal medioevo a Parmalat: punire è meglio che curare

- ◆ Dal 2000 ai giorni nostri: punire e curare a basso (non sempre) costo per la collettività
- ◆ Il chapter 11

## ■ Il fallimento

- ◆ Funzione
- ◆ Effetti (per il fallito, per i creditori, per i rapporti pendenti)
- ◆ La revocatoria
- ◆ La bancarotta

### Le soluzioni negoziate della crisi

- ◆ Gli strumenti di restructuring (piano 67, 182-bis, 182-septies, il Cp)
- ◆ Il piano 67: l'araba fenice

### Progetti per una riforma organica

- ◆ La commissione Rordorf: cosa cambia veramente nel nuovo diritto fallimentare

## ■ Il diritto concorsuale europeo e l'insolvenza transazionale

- ◆ Il regolamento insolvency
- ◆ Prospettive per la disciplina dell'insolvenza di gruppo

### **ESERCITAZIONE PRATICA**

**Individuazione dello strumento concorsuale idoneo**



# LA FACULTY

## IL CORPO DOCENTE

**Francesco Maria Aleandri**

*Avvocato Presso DLA Piper,  
Conciliatore presso la Camera Arbitrale e dei Conciliatori di  
Consob*

**Angeloni Alberto**

*Avvocato Presso DLA Piper*

**Carino Antonio**

*Avvocato Presso DLA Piper  
Membro di AODV 231  
Membro dell'Ossevatorio 231*

**Cenini Marta Silvia**

*Professore Aggregato di Diritto privato, Università di Milano e  
of Counsel, DLA Piper*

**De Vivo Ciro**

*Notaio*

**Piermanni Alessandro**

*Avvocato Presso DLA Piper*

**Surdi Danilo**

*Avvocato Presso DLA Piper*

**Sangiovanni Valerio**

*Avvocato in Milano e in Francoforte*

## LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

**Paola Maiorana**

*Direttore Scuola di formazione IPSOA Wolters Kluwer*

**Manuela Deamici**

*Responsabile progettazione Area Legale*

**Giovanna Callea**

*Coordinamento didattico e organizzativo*

**Bruno Nicosia**

*Marketing Manager*

**Roberta Roncelli**

*Product Marketing Specialist Area Legale*



## TESTI PROFESSIONALI

Nel corso del Master verrà attivato il testo:

- ◆ **Operazioni societarie straordinarie e crisi d'impresa** (in formato digitale) a cura di Bastia Paolo e Brogi Raffaella – ed. IPSOA



## RIVISTE

- ◆ A tutti i partecipanti verrà attivato un abbonamento trimestrale alla rivista **“Le società”** in formato digitale.

## DISPENSE

A supporto dell'attività di studio saranno disponibili delle **dispense online** realizzate esclusivamente per i partecipanti al Master sulla base delle indicazioni fornite dai docenti.



## CARD SCONTI

Tutti i partecipanti riceveranno una **card nominativa** per usufruire di condizioni particolarmente vantaggiose per l'acquisto di prodotti editoriali IPSOA e per la partecipazione alle iniziative della Scuola di Formazione.

# LA FORMAZIONE FINANZIATA

## FINANZIA LA FORMAZIONE DEI DIPENDENTI ATTRAVERSO I FONDI INTERPROFESSIONALI

Gli Studi professionali e le aziende hanno la possibilità di **accedere ai finanziamenti per la formazione continua dei propri dipendenti.**

La Scuola di Formazione IPSOA (**ente certificato UNI EN ISO 9001:2008 settore EA37**) può attuare i piani finanziati dalla maggior parte dei Fondi Interprofessionali ed è in grado di **supportare le aziende e lo studio professionale** nella gestione di tutte le fasi del Piano formativo, dall'analisi alla rendicontazione.



La Scuola di formazione IPSOA è **accreditata da Fondoprofessionisti.**



### Richiesta di informazioni

Per avere ulteriori informazioni e uno specifico supporto contattare:

Scuola di formazione IPSOA  
formazionefinanziata.ipsoa@wki.it

# LE INFORMAZIONI

## QUOTE DI PARTECIPAZIONE

LISTINO € 1.100 + IVA

### SPECIALE SCONTI

**Sconto 20%: € 880 + IVA riservato a:**

- Iscritti Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili
- Iscritti Ordine degli Avvocati
- Praticanti Dottori commercialisti, Avvocati

**Sconto 30%: € 770 + IVA riservato a:**

- Iscritti UNGDCEC
- Iscritti Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Napoli e praticanti
- Ex partecipanti a Master e Corsi in materia di Diritto societario

*Le quote di partecipazione comprendono il materiale didattico distribuito durante il Master.*

## BORSE DI STUDIO

Le borse di studio, a copertura **totale e/o parziale** della quota di listino, sono previste a favore di **giovani professionisti** e con **votazione di laurea** non inferiore a **100/110**.

L'assegnazione delle borse sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Struttura Organizzativa in base a criteri di merito.

Per concorrere all'**assegnazione delle borse di studio** è necessario allegare alla scheda d'iscrizione:

- curriculum vitae con foto
- copia del certificato di laurea
- lettera di motivazione
- eventuali certificazioni di abilitazione professionale

**Tale documentazione dovrà pervenire via mail:**

**entro e non oltre il 30 marzo 2018**

secondo le seguenti modalità:

- Mail: [masterlegale.ipsoa@wki.it](mailto:masterlegale.ipsoa@wki.it)
- Agenzia di zona

## DIPLOMA DI MASTER

Per il conseguimento del Diploma finale è necessario aver frequentato almeno l'**80%** delle lezioni.

Per i partecipanti che hanno attivato un finanziamento con **Fondoprofessioni** a valere sull'avviso voucher individuale formazione a catalogo il rilascio dell'attestato ai fini del finanziamento avverrà al raggiungimento della frequenza di almeno il 70% delle ore formative previste.

## MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'ammissione al Master è consentita ad un numero massimo di **50 partecipanti**.

Prima di inviare la scheda di iscrizione è **necessario verificare il numero di posti disponibili**, contattando la Segreteria Organizzativa.

L'iscrizione può essere effettuata secondo le seguenti modalità:

- on line compilando l'apposito form disponibile sul sito [www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it)
- via mail, inviando la scheda di iscrizione all'indirizzo [commerciale.formazione@wki.it](mailto:commerciale.formazione@wki.it)
- rivolgendosi all'Agenzia di fiducia

Inoltre è necessario inviare via email all'indirizzo [masterlegale.ipsoa@wki.it](mailto:masterlegale.ipsoa@wki.it) il proprio curriculum vitae con foto.

*La Scuola di formazione IPSOA si riserva la facoltà di annullare il master qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti previsto per il suo svolgimento.*

## Richiesta di informazioni

### SEGRETERIA ORGANIZZATIVA MASTER

Tel. 02/82476.1

Per informazioni commerciali:

[commerciale.formazione@wki.it](mailto:commerciale.formazione@wki.it)

Per informazioni amministrative:

[formazione.ipsoa@wki.it](mailto:formazione.ipsoa@wki.it)

[www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it)

### OPPURE RIVOLGERSI A

Agenti Cedam

Agenzie IPSOA

Agenti Indicialia

Agenti Utet Giuridica

Agenti Leggi d'Italia