

IPSOA

MASTER

I RAPPORTI DI LAVORO NELLA CRISI AZIENDALE

Napoli, dal 16 maggio al 15 giugno 2017

I
EDIZIONE



Wolters Kluwer

IPSOA Scuola di formazione

www.formazione.ipsoa.it

**WHEN YOU HAVE TO
BE RIGHT**

SOLO CON **WOLTERS KLUWER**
SEI SICURO DI PRENDERE
OGNI GIORNO
LE SOLUZIONI GIUSTE

SOLUZIONI DIGITALI

SOFTWARE

LIBRI

RIVISTE

FORMAZIONE



IPSOA Scuola di formazione

DAL 1970 LA **FORMAZIONE
DI QUALITÀ** PER
IL PROFESSIONISTA
E LE AZIENDE

OLTRE 600 CORSI
E CONVEGNI

3.000 DOCENTI
QUALIFICATI

50.000 PARTECIPANTI
OGNI ANNO

40 MASTER DI
SPECIALIZZAZIONE

**DOCENTI ALTAMENTE
QUALIFICATI**

**METODOLOGIA DIDATTICA
PRATICO OPERATIVA**



UNA QUALITÀ CERTIFICATA

A garanzia della qualità dei processi formativi, la Scuola di formazione IPSOA è **certificata ISO 9001:2008**, è **associata ASFOR** (Associazione Italiana per la Formazione Manageriale) e **nell'ambito della sicurezza è Centro accreditato AIFOS**.

IL MASTER



OBIETTIVI

◆ Il master si prefigge lo scopo di fornire, anche attraverso l'esame di casi concreti, l'illustrazione dei principali strumenti legislativi e contrattuali per affrontare i riflessi delle crisi aziendali (temporanee o strutturali) sui rapporti di lavoro.



DESTINATARI

Il Master è rivolto alle seguenti categorie professionali:

- ◆ Avvocati e praticanti
- ◆ Consulenti del lavoro
- ◆ Consulenti aziendali



FORMULA, DURATA, SEDE

Il programma didattico si sviluppa in **28 ore d'aula** suddivise in **4 lezioni**, dalle ore **9.30** alle ore **17.30**.

Sede del Master:

Hotel Holiday Inn, Centro Direzionale Isola E6 - Napoli



CREDITI FORMATIVI

Avvocati/Consulenti del lavoro

Il programma del Master è stato inoltrato agli Ordini competenti per l'accREDITAMENTO.



Le borse di studio sono offerte da

IPSOA Scuola di formazione

LA STRUTTURA



IL CALENDARIO

The calendar shows the dates for the course sessions. The months of May and June are indicated by diamond-shaped icons above the respective columns.

MAGGIO	GIUGNO
Martedì 16 9.30-17.30	Giovedì 15 9.30-17.30
Martedì 23 9.30-17.30	
Martedì 30 9.30-17.30	

Il calendario potrà subire variazioni per particolari esigenze. Consulta il sito www.formazione.ipsoa.it

IL PROGRAMMA



UNITÀ FORMATIVA

COME GESTIRE A LIVELLO INDIVIDUALE LE RICADUTE DELLA CRISI

- ◆ **L'organizzazione del lavoro**
 - La trasformazione dei rapporti di lavoro da tempo pieno a part-time
 - Il distacco
 - Il mutamento di mansioni
 - I trasferimenti
- ◆ **Gli accordi conciliativi per la risoluzione del rapporto di lavoro**
 - Le rinunce e transazioni e i loro effetti
 - La risoluzione consensuale e l'incentivo all'esodo
 - La certificazione dei contratti di lavoro: effetti sul contenzioso
 - L'outplacement
- ◆ **Il licenziamento individuale per motivi economici**
 - La risoluzione anticipata del rapporto di lavoro
 - Motivazioni
 - Limiti
 - La nuova procedura di conciliazione prevista dalla Legge n. 92/2012 (Riforma del Lavoro)
 - Tempi
 - Modalità
 - Effetti
 - Alternative ipotizzabili
 - L'illegittimità del licenziamento e le sue problematiche giudiziali
 - Tra reintegra e risarcimento
- ◆ **Il distacco**

Esercitazione Stesura di una lettera di distacco



UNITÀ FORMATIVA

COME GESTIRE LE RICADUTE DELLA CRISI CON STRUMENTI DI CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

- ◆ **La contrattazione derogatoria e di prossimità**
 - La contrattazione derogatoria negli accordi interconfederali
 - La contrattazione di prossimità nella crisi di impresa
 - L'efficacia erga omnes della contrattazione di prossimità
 - I soggetti sindacali per la contrattazione di prossimità (art. 8, DL138/2011)
 - Ruolo delle rappresentanze sindacali all'interno dell'azienda
- ◆ **Licenziamento collettivo: aspetti giuridici e quadro normativo**
 - Condizioni e cause legali che giustificano il ricorso al licenziamento collettivo
 - Il calcolo dei 15 dipendenti ai fini dell'applicabilità del licenziamento collettivo
 - La definizione del numero dei licenziamenti
 - I presupposti per l'apertura della procedura di riduzione del personale
 - Contributo di ingresso e condizioni di esonero del versamento
 - Gli accordi collettivi per i distacchi alternativi ai licenziamenti
- ◆ **Licenziamento collettivo: aspetti procedurali e gestione dei rapporti sindacali**
 - Individuazione dei soggetti destinatari della comunicazione di avvio procedura

FOCUS SUI CRITERI DI SCELTA DEI LAVORATORI: CRITERI CON ACCORDO SINDACALE E I CRITERI LEGALI IN MANCANZA DELL'ACCORDO

- ◆ **La risoluzione del rapporto**
 - Chiusura della procedura
 - Adempimenti del datore di lavoro nei confronti degli Enti
 - Conseguenze dell'inosservanza degli adempimenti obbligatori
 - Impugnazione del licenziamento in seguito a violazioni procedurali
 - Illegittimità del licenziamento collettivo
- ◆ **Il trasferimento d'azienda o di ramo d'azienda**
 - Nozione
 - Procedure
 - Conseguenze sui rapporti di lavoro

IL PROGRAMMA

III UNITÀ FORMATIVA

COME GESTIRE LE CRISI TEMPORANEE CON GLI AMMORTIZZATORI SOCIALI DOPO IL JOBS ACT

◆ Le integrazioni salariali

Cassa integrazione guadagni:

norme comuni

- CIGO
ambito di applicazione
cause di intervento
procedura di accesso
- CIGS
ambito di applicazione
cause di intervento
procedura di accesso

FOCUS SU CRITERI DI ROTAZIONE O NON ROTAZIONE DEI LAVORATORI IN CIGS

- CONTRATTO DI SOLIDARIETÀ
ambito di applicazione
cause di intervento
procedura di accesso
- FONDO DI INTEGRAZIONE SALARIALE
ambito di applicazione
cause di intervento
procedura di accesso
- I SERVIZI DI RICOLLOCAZIONE DEI LAVORATORI
patto individuale di servizio
assegno di ricollocazione

◆ La Nuova Assicurazione Sociale per l'Impiego (NASPI)

- calcolo degli importi da erogare
- I periodi di trattamento

IV UNITÀ FORMATIVA

IL FALLIMENTO, IL TRASFERIMENTO D'AZIENDA E GLI APPALTI NELLA CRISI D'IMPRESA

◆ Principi fondamentali di diritto fallimentare applicabili alla gestione del personale

- Le procedure concorsuali e ambito di operatività
- Il concordato preventivo
- I requisiti per l'assoggettamento al fallimento

- Procedimento ed effetti del fallimento sulla gestione del personale: il ruolo del CDL

◆ La continuazione dell'attività dopo il fallimento: modalità di gestione dei rapporti di lavoro

- I rapporti di lavoro durante la procedura fallimentare e il ruolo del curatore
- Le operazioni societarie ed effetti sui rapporti di lavoro:
 - il trasferimento dell'impresa in crisi
 - l'affitto di azienda o di ramo d'azienda
- Gli effetti del fallimento sulle cause di lavoro
- L'interruzione dei rapporti di lavoro nelle procedure concorsuali
- Riduzione forza aziendale e interruzione attività

◆ I crediti di lavoro nelle procedure concorsuali

- La domanda di ammissione al passivo
- L'ammissione tardiva dei crediti di lavoro
- I crediti privilegiati e la gestione della retribuzione e del TFR
- Lo stato di insolvenza del datore di lavoro e l'intervento dei Fondi di garanzia INPS
- La ripartizione dell'attivo ai lavoratori

◆ Il rapporto con gli enti previdenziali nella Crisi di impresa

- I rapporti con l'Inps/Inail e gli obblighi contributivi
- La transazione dei debiti contributivi (art. 182 ter Legge Fallimentare, DL 185/2008 conv. L. 2/2009 e Decreto interministeriale 4 agosto 2009 n° 151)
- L'intervento diretto del fondo di tesoreria
- Gli inadempimenti contributivi
- La riscossione previdenziale
- L'irregolarità contributiva: l'assenza del DURC

◆ Il contratto di appalto per l'esternalizzazione di segmenti dell'attività produttiva

- Quadro normativo di riferimento
- Gli elementi essenziali del contratto di appalto
- La disciplina del subappalto e possibilità di esclusione nel contratto
- I contratti atipici per l'esternalizzazione
- Genuinità dell'appalto: oggetto, organizzazione dei fattori produttivi e rischio di impresa
- I chiarimenti del Ministero: Circ. 5/2011

Esercitazione: redazione di un accordo transattivo in materia di responsabilità solidale negli appalti con clausola di surroga dell'azienda committente nei diritti di credito privilegiati del lavoratore della società fallita

LA FACULTY

Autorevoli professionisti del settore, con esperienza didattica e professionale pluriennale, che collaborano da anni con la Scuola di formazione IPSOA

IL CORPO DOCENTE

Mario Giudici

Consulente aziendale esperto di Diritto del lavoro e Relazioni sindacali

Alessandro Paone

Senior Associate Lablaw Studio Legale

Francesco Rotondi

Lablaw Studio Legale, Professore a contratto di Diritto del lavoro, Università Cattaneo LIUC

LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Paola Maiorana

Responsabile della Scuola di formazione Ipsoa

Rossella Femminella

Responsabile Formazione Area Fiscale e Lavoro

Patrizia Ruzzo

Coordinamento didattico e organizzativo

Elena Regazzoni

Responsabile Marketing

Martina Casagrande

Marketing Specialist

IL MATERIALE DIDATTICO



TESTI PROFESSIONALI

Nel corso del Master saranno distribuiti **testi professionali in formato digitale** del gruppo **Wolters Kluwer Italia** attinenti agli argomenti affrontati e individuati sulla base delle novità normative e giurisprudenziali in materia.



DISPENSE

A supporto dell'attività di studio saranno disponibili delle **dispense** realizzate esclusivamente per i partecipanti al Master sulla base delle indicazioni bibliografiche fornite dai docenti. Il materiale didattico sarà reperibile online attraverso l'inserimento in una sezione dedicata del sito internet www.formazione.ipsoa.it



CARD SCONTI

Tutti i partecipanti riceveranno una card sconti per usufruire di alcune condizioni particolarmente vantaggiose per l'acquisto di prodotti editoriali Ipsoa e per la partecipazione alle iniziative della Scuola di Formazione.

LA FORMAZIONE FINANZIATA

CONSULENZA
GRATUITA

FINANZIA LA FORMAZIONE DEI DIPENDENTI ATTRAVERSO I FONDI INTERPROFESSIONALI

Gli Studi professionali e le aziende hanno la possibilità di accedere ai finanziamenti per la formazione continua dei propri dipendenti.

La Scuola di Formazione IPSOA (ente certificato UNI EN ISO 9001:2008 settore EA37) può attuare i piani finanziati dalla maggior parte dei Fondi Interprofessionali ed è in grado di supportare le aziende e lo studio professionale nella gestione di tutte le fasi del Piano formativo, dall'analisi alla rendicontazione.

FONDO
PROFESSIONI

FONTER

La Scuola di formazione IPSOA è accreditata da Fondoprofessioni e Fonter.

Fon
AR
Com



Fondimpresa

Fondirigenti

for.te.

FONDIR



FBA
Fondo Banche Assicurazioni

Richiesta di informazioni

Per avere ulteriori informazioni e uno specifico supporto contattare:

Scuola di Formazione IPSOA
formazionefinanziata.ipsoa@wki.it

LE INFORMAZIONI

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

LISTINO € 1.000 + IVA

SPECIALE SCONTI

€ 800 + IVA Sconto 20% riservato a:

- Iscritti all'Ordine degli Avvocati e all'Ordine dei Consulenti del lavoro

€ 700 + IVA Sconto 30% riservato a:

- Giovani fino ai 30 anni
- Iscritti Percorso di Aggiornamento Lavoro

Gli sconti non sono cumulabili

Le quote di partecipazione comprendono il materiale didattico distribuito durante il Master.

BORSE DI STUDIO

Le borse di studio, a copertura totale o parziale della quota di partecipazione, sono previste a favore di **giovani professionisti con votazione di laurea non inferiore a 100/110**. L'assegnazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Struttura Organizzativa in base a criteri di merito. Per concorrere all'**assegnazione delle borse di studio** è necessario allegare alla scheda d'iscrizione:

- curriculum vitae con foto
- lettera di motivazione
- copia del certificato di laurea
- eventuali certificazioni di abilitazione professionale

Tale documentazione dovrà pervenire via mail **entro e non oltre il 2 maggio 2017**, secondo le seguenti modalità:

- email masterlavoro.ipsoa@wki.it
- agenzia di zona

DIPLOMA DI MASTER

Per il conseguimento del Diploma finale è necessario aver frequentato almeno l'**80%** delle lezioni

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione al Master è consentita ad un numero massimo di **45 partecipanti**. L'accettazione dell'iscrizione è subordinata a conferma della Segreteria Organizzativa.

L'iscrizione può essere effettuata secondo le seguenti modalità:

- on line compilando l'apposito form disponibile sul sito www.formazione.ipsoa.it
- rivolgendosi all'Agenzia di fiducia

Per formalizzare l'iscrizione è, inoltre, necessario inviare, via fax o via email all'indirizzo masterlavoro.ipsoa@wki.it, il proprio curriculum vitae con foto.

La Scuola di formazione IPSOA si riserva la facoltà di annullare il Master qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti previsto per il suo svolgimento

Richiesta di informazioni

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA MASTER

- Tel. 02/82476.1
- E-mail: masterlavoro.ipsoa@wki.it
- www.formazione.ipsoa.it

OPPURE RIVOLGERSI A

- Agenzia Indicialia
- Agenti Cedam
- Agenzie IPSOA
- Agenti Utet Giuridica
- Agenti Leggi d'Italia

