

MASTER  
PART-TIME

# FALLIMENTO E PROCEDURE CONCORSUALI

2014

TRENTESIMA EDIZIONE

LIVORNO  
NAPOLI



IPSOA Scuola di formazione  
Gruppo Wolters Kluwer

Master  
Part Time

*When you have to be right*

## SCUOLA DI FORMAZIONE IPSOA

- La **Scuola di Formazione Ipsoa** fa parte del **Gruppo Wolters Kluwer**, multinazionale olandese presente in Italia con i più autorevoli e apprezzati brand nel campo dell'editoria specializzata, del software per professionisti e dell'informazione professionale
- Fin dal 1970 quando è nata, la Scuola ha saputo cogliere i cambiamenti di un mercato in continua evoluzione, che impone a professionisti e uomini d'impresa di aggiornare e ampliare le proprie competenze, puntando su una **formazione di qualità**.
- L'offerta annuale, oltre **600 corsi di formazione e più di 40 master**, si contraddistingue per la **metodologia didattica pratico-operativa e l'illustre corpo docente**.
- Grazie a questa consolidata esperienza, la Scuola rappresenta oggi **uno dei più autorevoli punti di riferimento per la formazione e l'aggiornamento** di professionisti e giovani laureati, in ambito fiscale, giuridico, giuslavoristico, gestionale e manageriale.



### UNA QUALITÀ CERTIFICATA

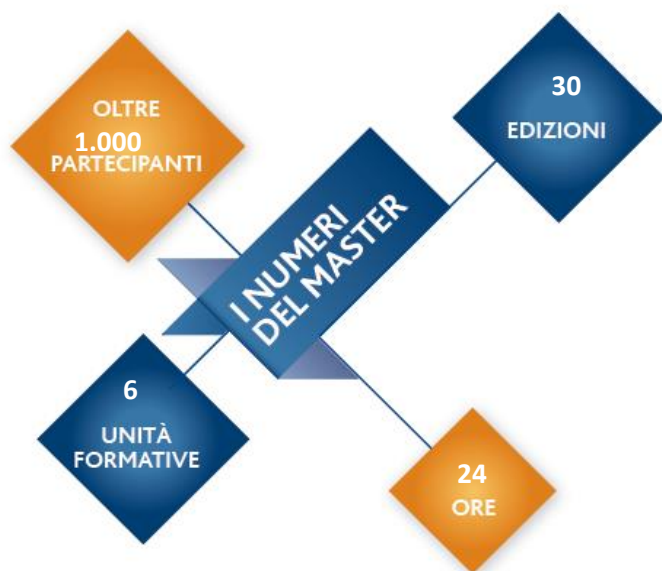
A garanzia della qualità dei processi formativi, la Scuola di formazione IPSOA è certificata ISO 9001:2008, è associata ASFOR (Associazione Italiana per la Formazione Manageriale) e nell'ambito della sicurezza è Centro accreditato AIFOS.

# IL MASTER



## OBIETTIVI

- **Approfondire la normativa vigente, con particolare riferimento alle ultime novità, e le principali problematiche applicative** che la legge presenta anche a causa dei numerosi dubbi interpretativi.
- **Affrontare i quesiti più attuali** e problematici in materia offrendo **corrette risposte e soluzioni attraverso l'analisi di casi concreti e recenti pronunce di merito e legittimità.**
- **Individuare le migliori opportunità e le finalità perseguibili** in modo da suggerire le migliori linee guida sulle quali gli operatori possano agevolmente indirizzarsi.
- **Confrontarsi con professionisti di elevata professionalità** ed esperienza sul campo in grado di far apprezzare gli interventi nelle procedure e nelle questioni applicative aperte, con particolare riferimento alle **implicazioni procedurali, fiscali e agli impatti a livello penale.**



## DESTINATARI

Il Master è rivolto alle seguenti categorie professionali:

- Avvocati e praticanti
- Dottori commercialisti ed Esperti Contabili e praticanti
- Curatori fallimentari
- Uffici legali
- Banche
- Amministratori di impresa
- Manager di azienda
- Gestori del credito
- Laureati in giurisprudenza ed economia



## FORMULA, DURATA, SEDE

Il Master si sviluppa nell'arco di **24 ore di aula**, suddivise in **6 unità formative**. Le lezioni si svolgono nelle giornate di **venerdì pomeriggio e sabato mattina**.

**Livorno**, dal 24 ottobre al 15 novembre 2014  
**Napoli**, dal 7 novembre al 22 novembre 2014

## SEDI

**Livorno**: NH Grand Hotel Palazzo, Viale Italia, 195  
**Napoli**: NH Ambassador, Via Medina, 70

## DIPLOMA DI MASTER

Per il conseguimento del Diploma finale è necessario aver frequentato almeno l'**80%** delle lezioni.

Con il contributo editoriale delle Riviste

**il Fallimento**  
e le altre procedure concorsuali

Le borse di studio sono offerte da

 **IPSOA Scuola di formazione**  
Gruppo Wolters Kluwer

## LA STRUTTURA

**Crisi e risanamento  
Procedure concorsuali**

**Azioni di recupero del patrimonio**

**Accertamento del passivo**

**Liquidazione e ripartizione dell'attivo**

**Aspetti fiscali e profili penali**

**Prassi, Formule, Questioni nella pratica**

## IL CALENDARIO

### LIVORNO



#### OTTOBRE

24 venerdì  
25 sabato



#### NOVEMBRE

7 venerdì  
8 sabato  
14 venerdì  
15 sabato

### NAPOLI



#### NOVEMBRE

7 venerdì  
8 sabato  
14 venerdì  
15 sabato  
21 venerdì  
22 sabato

Le lezioni si terranno il venerdì dalle ore 14.30 alle ore 18.30; il sabato dalle ore 9.30 alle ore 13.30.



## I UNITÀ FORMATIVA

- **Informativa sulla Raccomandazione del 14 marzo 2014 della Commissione europea**
- **Il risanamento imprenditoriale**
  - Gli accordi privati e i concordati stragiudiziali
  - Il piano attestato: gestione della crisi, effetti ed esecuzione
  - Gli accordi di ristrutturazione
  - Il concordato preventivo
  - Le ultime novità normative di cui al D.L. 23 dicembre 2013 n. 145 conv. in L. 21 febbraio 2014 n. 9
  - La domanda con riserva
  - Le attestazioni del professionista
  - Scioglimento e sospensione dei contratti
  - Continuità aziendale
  - Omologazione e fattibilità del piano
  - I finanziamenti alle imprese in crisi
  - Le nuove regole informatiche (artt. 171, 172 l. fall.)



### ESAME DI ATTI E DOCUMENTI

Le attestazioni del professionista

- **Sovraindebitamento: la nuova disciplina per la composizione della crisi e le successive modifiche legislative (D.L. 18 ottobre 2012 n. 179)**
  - Piano e proposta
  - Presupposti
  - Procedimento
  - Omologazione
  - Esecuzione, risoluzione e annullamento
  - Liquidazione
  - Accertamento del passivo
  - Esdebitazione
  - Organismi di composizione
  - Sanzioni penali



### ESAME DI ATTI E DOCUMENTI

Redazione di un accordo e di un piano attestato



## II UNITÀ FORMATIVA

- **La liquidazione concorsuale dell'impresa**
  - Soggetti e procedura di fallimento
  - Presupposti
  - Quali sono i provvedimenti e le impugnazioni
  - Luci e ombre della gestione giudiziaria dell'insolvenza
  - L'obbligo della posta elettronica certificata
- **Gli organi del fallimento**
  - Il tribunale fallimentare e la competenza
  - Il giudice delegato ed i suoi poteri
  - Il curatore e il nuovo ruolo rivestito

- Le nuove comunicazioni e la posta elettronica certificata
- Il comitato dei creditori e le sue prerogative
- Le comunicazioni del curatore in via informatica (artt. 31 bis e 33, 116 l. fall.)



### ESAME DI ATTI E DOCUMENTI

I finanziamenti alle imprese e la prededuzione dei crediti



## III UNITÀ FORMATIVA

- **Le azioni di recupero del patrimonio**
  - L'azione d'inefficacia
  - L'azione revocatoria e le nuove prospettive
  - Le azioni di responsabilità
  - Le azioni di massa
- **L'accertamento del passivo**
  - La domanda
  - Il progetto di stato passivo
  - La decisione del giudice delegato e l'esecutività
  - Le impugnazioni
  - Le domande tardive
  - L'efficacia endofallimentare e l'utilità dell'accertamento giurisdizionale
  - La posta elettronica certificata nell'accertamento del passivo



### ESAME DI ATTI E DOCUMENTI

Le esenzioni dalle revocatorie  
Redazione del progetto di stato passivo



## IV UNITÀ FORMATIVA

- **Liquidazione e ripartizione**
  - Programma di liquidazione
  - Esercizio provvisorio e affitto d'azienda
  - Vendite di beni mobili ed immobili
  - Cessione di crediti e debiti
  - Ripartizioni parziali
  - Accantonamenti
  - Ripartizione finale
  - Le comunicazioni mediante posta elettronica certificata (art. 110 l. fall.)
- **Concordato fallimentare**
  - Natura giuridica
  - Legittimazione
  - Obblighi del proponente
  - Suddivisione dei creditori in classi
  - Soddifacimento parziale dei creditori assistiti da prelazione
  - Cessione dei beni e delle azioni di massa
  - Esame e approvazione della proposta
  - Concorso di numerosi creditori
  - Approvazione della proposta
  - Omologazione
  - Impugnazioni

- Effetti
- Esecuzione
- Risoluzione
- Annullamento
- Le comunicazioni mediante posta elettronica certificata (artt. 125, 129 l. fall.)



### ESAME DI ATTI E DOCUMENTI

Il programma di liquidazione e il recupero dei valori aziendali



## V UNITÀ FORMATIVA

### ■ Aspetti fiscali nel fallimento

- Reddito di impresa
- Ritenuta d'acconto
- Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)
- Accertamento dei crediti d'imposta
- Imposta sul valore aggiunto (IVA)
- IMU
- Imposta di registro
- Le imposte di successione
- Imposte ipotecarie e catastali
- La nuova normativa sui privilegi dei crediti di imposta
- Il processo tributario

### ■ Gli aspetti fiscali nelle procedure preventive ed in quelle speciali

- Nel concordato preventivo e negli accordi di ristrutturazione
- Nella liquidazione coatta amministrativa e le comunicazioni in via informatica (artt. 205, 207, 208, 209, 213, 214 l. fall.)
- Nell'amministrazione straordinaria delle grandi imprese in crisi
- Nelle procedure bancarie



### ESAME DI ATTI E DOCUMENTI

Transazione fiscale



## VI UNITÀ FORMATIVA

### Gli aspetti penali delle procedure concorsuali

- Le procedure preventive
- I nuovi reati del professionista (art. 236 bis)
- L'apertura del fallimento ed i riflessi penali
- I reati del fallito
- I reati dei creditori
- I reati del curatore
- Le nuove sanzioni penali nella composizione della crisi da sovraindebitamento
- Profili processuali penali

*Il programma potrebbe subire variazioni per particolari esigenze.*

# LA FACULTY

## IL COORDINAMENTO SCIENTIFICO

### **Giovanni Lo Cascio**

Procuratore Generale Onorario presso la  
Suprema Corte di Cassazione

## IL CORPO DOCENTE

### **Claudia Catellani**

Dottore Commercialista in Reggio Emilia,  
Curatore fallimentare e Commissario giudiziale  
*(interviene a Livorno e a Napoli)*

### **Fabio De Palo**

Giudice delegato al fallimento presso il Tribunale  
di Roma  
*(interviene a Napoli)*

### **Filiberto Ferrari Loranzi**

Dottore Commercialista in Torino, Curatore  
Fallimentare  
*(interviene a Livorno)*

### **Paola Filippi**

Magistrato addetto all'Ufficio Studi presso il  
Consiglio Superiore della Magistratura  
*(interviene a Napoli)*

### **Riccardo Lottini**

Dottore di ricerca in discipline penalistiche presso  
l'Università degli Studi di Firenze, Avvocato in  
Grosseto  
*(interviene a Livorno)*

### **Sergio Menchini**

Professore Ordinario di Diritto processuale civile  
presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università  
di Pisa, Avvocato in Lucca  
*(interviene a Livorno)*

### **Fabio Miccio**

Giudice delegato al fallimento presso il Tribunale  
di Roma  
*(interviene a Napoli)*

### **Ilaria Pagni**

Professore Ordinario di diritto processuale civile  
nell'università di Firenze - Avvocato in Firenze,  
Roma e Milano  
*(interviene a Livorno)*

## LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

### **Giovanna Piccoli**

Direttore della Scuola di Formazione Ipsoa

### **Manuela De Amici**

Training Coordinator area legale Scuola di  
formazione Ipsoa

### **Claudia Alessio**

Training Specialist area legale Scuola di  
formazione Ipsoa



## IL MATERIALE DIDATTICO



### I TESTI PROFESSIONALI

Nel corso del Master saranno distribuiti testi professionali, in formato digitale, del gruppo Wolters Kluwer Italia attinenti agli argomenti affrontati e individuati sulla base delle novità normative e giurisprudenziali in materia.

*Il materiale non è sostituibile*



### LE DISPENSE

A supporto dell'attività di studio saranno disponibili delle **dispense in formato elettronico** realizzate esclusivamente per i partecipanti al Master sulla base delle indicazioni bibliografiche fornite dai docenti.

### LA CARD SCONTI

Tutti i partecipanti riceveranno una **card nominativa** per usufruire di alcune condizioni particolarmente vantaggiose per l'acquisto di prodotti editoriali Ipsoa e per la partecipazione alle iniziative della Scuola di Formazione.

## LA FORMAZIONE FINANZIATA

### FINANZIA LA FORMAZIONE DEI DIPENDENTI ATTRAVERSO I FONDI INTERPROFESSIONALI

Gli studi professionisti e le aziende hanno la possibilità di **accedere ai finanziamenti per la formazione continua dei proprio dipendenti**

La Scuola di Formazione IPSOA (**ente certificato UNI EN ISO 9001:2008 settore EA37**) può attuare i piani finanziati dalla maggior parte dei Fondi Interprofessionali ed è in grado di **supportare le aziende e il singolo professionista** nella gestione di tutte le fasi del Piano formativo, dall'analisi alla rendicontazione.



La Scuola di formazione IPSOA è accreditata da Fondoprofessionisti

#### Richiesta di informazioni

Per avere ulteriori informazioni e uno specifico supporto contattare:  
Scuola di formazione IPSOA  
Tel. 02/82476.404  
[formazionefinanziata.ipsoa@wki.it](mailto:formazionefinanziata.ipsoa@wki.it)

# LE INFORMAZIONI

## QUOTE DI PARTECIPAZIONE

### LISTINO

€ 900,00 + IVA

### SPECIALE SCONTO

**SCONTO 10%: € 800,00 + IVA** riservato a

- chi si iscrive entro il:
  - **10 ottobre 2014** (sede di **Livorno**)
  - **24 ottobre 2014** (sede di **Napoli**)

- chi iscrive più di un partecipante dello stesso studio/azienda

### BORSE DI STUDIO

Le borse di studio, a copertura totale e/o parziale della quota di partecipazione, sono previste a favore di **giovani professionisti e con votazione di laurea non inferiore a 100/110**.

L'assegnazione delle borse sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Struttura Organizzativa in base a criteri di merito.

Per concorrere all'**assegnazione delle borse di studio** è necessario allegare alla scheda d'iscrizione:

- curriculum vitae con foto
- copia del certificato di laurea
- lettera di motivazione
- eventuali certificazioni di abilitazione professionale

Tale documentazione dovrà pervenire via fax o via mail entro il **24 ottobre 2014** secondo le seguenti modalità:

- Fax: 02/82476.037
- Mail: [masterlegale.ipsoa@wki.it](mailto:masterlegale.ipsoa@wki.it)
- Agenzia di zona

### MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione al Master è consentita ad un numero massimo di **50 partecipanti**. Prima di inviare la scheda di iscrizione è **necessario verificare il numero di posti disponibili**, contattando la Segreteria Organizzativa.

L'accettazione dell'iscrizione è subordinata a conferma della Segreteria Organizzativa

Per formalizzare l'iscrizione è, inoltre, necessario inviare, via fax o via email all'indirizzo **masterlegale.ipsoa@wki.it**, il proprio curriculum vitae con foto.

L'iscrizione può essere effettuata secondo le seguenti modalità:

- on line compilando l'apposito form disponibile sul sito **www.formazione.ipsoa.it**
- via fax, inviando al numero 02/82476.037 la scheda di iscrizione cartacea
- rivolgendosi all'Agenzia di fiducia

La Scuola di Formazione Ipsoa si riserva la facoltà di annullare il Master qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti previsto per il suo svolgimento

### Richiesta di informazioni

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA MASTER  
Tel. 02/82476.013 - 494 - 428  
[masterlegale.ipsoa@wki.it](mailto:masterlegale.ipsoa@wki.it)  
[www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it)

- OPPURE RIVOLGERSI A:
- Agenti Cedam
  - Agenti Indicialia
  - Agenti IPSOA
  - Agenti Utet Giuridica
  - Agenti Leggi d'Italia