

**VERBALE DEL CONSIGLIO n. 01**

L'anno 2022 il giorno 12 del mese di gennaio, alle ore 14,00, a seguito di regolare convocazione effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito, presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, Napoli, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli per discutere e deliberare sul seguente

<b>Ordine del giorno</b>	
<b>1.</b>	Approvazione verbali del 15, 16 e 23 dicembre 2021 (Rel. Moretta);
<b>2.</b>	Comunicazioni del Presidente;
<b>3.</b>	<p><b>Area Amministrazione ed aspetti legali:</b></p> <p>a) Emergenza "Covid-19": aggiornamenti (Rel. Moretta, Commissione);</p> <p>b) Elezioni Consiglio Ordine, Collegio Revisori e Comitato Pari Opportunità: aggiornamenti (Rel. Moretta, Consiglieri);</p> <p>c) Relazione annuale 2021 del RPCT: aggiornamenti (Rel. De Lise);</p>
<b>4.</b>	<p><b>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</b></p> <p>a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Vasaturo);</p> <p>b) Incasso quota 2022: adempimenti conseguenti (Rel. Vasaturo);</p> <p>c) PEG e PDO: approvazione (Rel. Vasaturo);</p> <p>d) Compenso consulenza tributaria: adempimenti conseguenti (Rel. Vasaturo);</p> <p>e) Comunicazioni del Tesoriere;</p>
<b>5.</b>	<p><b>Area tenuta Albo e Registri:</b></p> <p>a) Movimenti istituzionali del 12/01/2022 (Rel. Bruno);</p> <p>b) Tassazione e Pareri (Rel. Tramontano, Componenti Commissione);</p> <p>c) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Sessa);</p> <p>d) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Michelino);</p> <p>e) Disamina istanze (D.L. 24/08/2021 n. 118): aggiornamenti (Rel. Vasaturo);</p> <p>f) Inadempienti Revisione Albo/Elenco 2021: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta, Bruno);</p>
<b>6.</b>	<p><b>Area Formazione:</b></p> <p>a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2022 (Rel. Vasaturo);</p> <p>b) Corso abilitante - d. l. 118/2021: aggiornamenti (Rel. Vasaturo);</p> <p>c) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Vasaturo);</p>

	Sono presenti	Carica	SI	NO	Inter. alle ore	Punto O.d.G.	Usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	MORETTA Vincenzo	Presidente	X					
Dott.	BATTAGLIA Gianluca	Consigliere	X					
Dott.	BRUNO Mariano	Segretario	X					
Dott.	DE LISE Matteo	Consigliere	X					
Dott.	MICHELINO Mario	Consigliere	X					
Dott.	PADULA Carmen	Consigliere	X					
Dott.	RICCIO Concetta	Consigliere	X					
Dott.	SESSA Arcangelo	Consigliere	X					
Dott.	SPERANZA Liliana	Consigliere	X					
Dott.	TIBY Vincenzo	Consigliere	X					
Dott.	TRAMONTANO Salvatore	Consigliere	X					
Dott.	TURI Eraldo	Consigliere	X					
Dott.	VASATURO Immacolata Maria Lorenza	Tesoriere	X					
Dott.	VITELLI Pier Luigi	Consigliere	X					
Dott.	ZINNO Fortuna	Consigliere	X					

**Il Presidente dott. Moretta**, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14,10.

**DELIBERA N. 01**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>01</b>	<b><u>Moretta</u></b>
Approvazione verbali del 15, 16 e 23 dicembre 2021 (Rel. Moretta);	

**Udito il relatore che in merito riferisce:**

**Il Presidente dott. Moretta** propone l'approvazione dei verbali del 15, 16 e 23 dicembre 2021 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

**Tanto premesso**

**si delibera**

**Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità dei presenti.**

**DELIBERA N. 02**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>02</b>	<b><u>Moretta</u></b>
Comunicazioni del Presidente	

- a) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte dei Commissari Straordinari del Consiglio Nazionale l’informativa N. **118/2021** attraverso la quale si informa che al fine di consentire agli Ordini di verificare entro il 31 gennaio l’adempimento dell’obbligo formativo da parte degli iscritti (articolo 19, co. 2, lett. a) del Regolamento FPC), la partecipazione ai webinar di formazione accreditati nell’anno 2021, per i quali sia stata abilitata la funzionalità per il caricamento delle autocertificazioni, dovrà essere dichiarata entro il 15 gennaio 2022. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 23 dicembre.
- b) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte dei Commissari Straordinari del Consiglio Nazionale l’informativa N. **119/2021** attraverso la quale si informa che in data 23 novembre 2021 la Ministra della Giustizia ha espresso parere favorevole all’adozione del Regolamento per la formazione professionale continua degli iscritti negli Albi tenuti dagli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, approvato dal Consiglio Nazionale il 16 giugno 2021. Pertanto, è stato inviato il nuovo Regolamento che sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 24 del 31 dicembre 2021, corredato dall’allegato elenco materie (aggiornato dal CNDCEC nella seduta del 31 ottobre 2021 e trasmesso al Ministero il 12 novembre scorso con i nuovi codici materie area F.I. definiti ad hoc per la formazione degli Esperti indipendenti). Con le modifiche apportate al Regolamento il Consiglio Nazionale ha inoltre precisato, introdotto, dettagliato e definito alcuni aspetti del Regolamento stesso. Il Relatore propone di pubblicare sul sito il nuovo Regolamento e di inviarlo a tutti gli iscritti.
- c) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte dei Commissari Straordinari del Consiglio Nazionale l’informativa N. **120/2021**, attraverso la quale si informa che l’ANAC, con delibera n. 777 del 24 novembre e pubblicata il 14 dicembre in esito al lavoro svolto da apposita commissione di studio in merito all’esame di alcune proposte di semplificazione sull’applicazione della normativa in materia di trasparenza e anticorruzione agli ordini e ai collegi professionali, ha deliberato alcune semplificazioni in ordine agli adempimenti connessi agli obblighi di pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente”, nonché di predisposizione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (di seguito PTPCT). È stato inviato il testo integrale del provvedimento, riportando, in una breve sintesi, le semplificazioni individuate:
- 1. Semplificazioni in materia di trasparenza (D.lgs. n. 33/2013):**
    - A. Esclusione dall’obbligo di pubblicazione, per non compatibilità con la disciplina propria degli ordini professionali, di diversi dati e informazioni;
    - B. Ampliamento dei termini di aggiornamento di alcuni dati oggetto di pubblicazione;
    - C. Assolvimento di alcuni obblighi di pubblicazione mediante rinvio con collegamento ipertestuale ad altri documenti, di contenuto analogo;
    - D. Riformulazione dei contenuti di alcuni dati da pubblicare, ai fini della semplificazione delle modalità attuative;
    - E. Assolvimento degli obblighi di pubblicazione degli ordini territoriali da parte del Consiglio Nazionale.
  - 2. Semplificazioni applicabili per la predisposizione dei PTPCT per gli Ordini e collegi professionali con meno di 50 dipendenti è consentito:**
    - A. Adottare il PTPCT e, nell’arco del triennio, confermare annualmente, con apposito atto, il Piano in vigore;
    - B. Nell’identificare le aree a rischio corruttivo, limitarsi a considerare quelle espressamente previste dal legislatore e un numero ridotto di altre aree ritenute di maggiore significatività ai fini della prevenzione della corruzione già individuate dalla normativa di riferimento, come le tre aree specifiche individuate nel PNA 2016 (delibera ANAC n. 831/2016), relative a:
      - formazione professionale continua,
      - rilascio di pareri di congruità delle parcelle (solo per gli ordini territoriali),
      - indicazione di professionisti per l’affidamento di incarichi specifici.
    - C. Nella programmazione delle misure di prevenzione della corruzione, dovrà essere specificato per ogni misura solo i seguenti elementi:
      - il soggetto responsabile dell’attuazione,
      - i termini entro cui attuare la misura,
      - la previsione e i tempi del monitoraggio sull’attuazione della stessa.

Le predette misure di semplificazione saranno applicabili ai fini della predisposizione del PTPC 2022 - 2024. Il Relatore riferisce che l’informativa è stata inoltrata al RPCT ed a tutti i dipendenti.

- d) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte dei Commissari Straordinari del Consiglio Nazionale l'informativa N. **121/2021** attraverso la quale si conferma la quota di contribuzione dovuta per l'anno 2022 da tutti gli iscritti all'Albo ed all'Elenco Speciale, fissando il contributo in:
- € 30,00 per i professionisti iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale che al 31 dicembre 2021 non abbiano compiuto i 36 anni di età;
  - € 130,00 per tutti gli altri iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale;
  - € 130,00 per le Società tra Professionisti costituite ai sensi dell'art. 10 della legge, 12 novembre 2011, n. 183 e del DM 34/2013.
- È stato inoltre accluso un prospetto dal quale si evince il numero degli iscritti sulla base del quale sarà calcolato l'ammontare del contributo dovuto per l'anno 2022 (allegato n. 1). Il prospetto, elaborato su foglio elettronico scaricabile dal sito [www.commercialisti.it](http://www.commercialisti.it), dovrà essere restituito debitamente compilato al Consiglio Nazionale entro il 31 gennaio 2022; le relative formule per il calcolo sono preimpostate. Il contributo dovuto per l'anno 2022 sarà determinato presuntivamente sulla base del numero degli iscritti al 31.12.2021, salvo conguaglio da determinarsi sulla base degli iscritti al 31.12.2022. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata trasmessa al Tesoriere dell'Ente ed al preposto ufficio per gli adempimenti del caso.
- e) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte dei Commissari Straordinari del Consiglio Nazionale l'informativa N. **122/2021** attraverso la quale si informa che la Ministra per la Giustizia, Prof. Marta Cartabia, con decreto del 21 dicembre 2021, ha fissato la data delle elezioni del Consiglio Nazionale al **29 marzo 2022**.
- f) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte dei Commissari Straordinari del Consiglio Nazionale l'informativa N. **123/2021** attraverso la quale si informa che l'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni (AGCOM) ha modificato il Regolamento sulle procedure di risoluzione delle controversie tra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche, includendo, all'art. 1, lett. t) espressamente anche i Dottori Commercialisti e gli Esperti Contabili quali soggetti accreditati ad avviare e gestire le procedure di risoluzione delle controversie in nome e per conto dei propri assistiti, oltre alle Associazioni di consumatori, agli Enti esponenziale ed agli Avvocati. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 11 gennaio.
- g) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte dei Commissari Straordinari del Consiglio Nazionale l'informativa N. **1/2022** attraverso la quale si informa che il Ministero della Giustizia ha emanato il 29 dicembre 2021 le Linee di indirizzo agli Ordini professionali per la selezione delle domande per la formazione degli elenchi regionali degli esperti indipendenti nella composizione negoziata della crisi d'impresa (art. 3, decreto-legge 24 agosto 2021, n. 118, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 ottobre 2021, n. 147). L'emanazione delle suddette Linee di indirizzo rende necessario l'aggiornamento parziale del modello di domanda di cui alla precedente informativa n. 108 del 19 novembre 2021, che sarà inviato quanto prima. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata inviata al consigliere di riferimento dott.ssa Vasaturo.
- h) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte dei Commissari Straordinari del Consiglio Nazionale l'informativa N. **2/2022** attraverso la quale si comunica che con decreto monocratico n. 4/2022, pubblicato in data 4 gennaio 2022, il Presidente della Sezione terza quater del TAR Lazio ha sospeso l'efficacia del provvedimento del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti, adottato nella seduta del 2 dicembre 2021 e comunicato con l'informativa n. 114/2021 del 6 dicembre 2021 (prot. 13951 del 7.12.2021), con il quale è stato deciso di proseguire le operazioni elettorali dei Consigli degli Ordini territoriali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, fissando per i giorni 20 e 21 gennaio 2022 le date delle relative assemblee elettorali. I Commissari si riservano di comunicare con tempestività ogni ulteriore novità che dovesse intervenire.
- i) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte dei Commissari Straordinari del Consiglio Nazionale l'informativa N. **3/2022** attraverso la quale si ricorda che ai sensi dell'articolo 19 del Regolamento per la Formazione professionale continua, entro il 31 gennaio di ogni anno l'Ordine provvede alla verifica dell'assolvimento dell'obbligo formativo da parte degli iscritti nell'albo. Per consentire la contabilizzazione dei crediti formativi di ciascun iscritto da parte dell'Ordine di appartenenza ed al conseguente trasferimento dei dati al MEF, si invita a compilare i tracciati disponibili nell'area riservata, sezione "Info per le segreterie", riportando i dati dei partecipanti agli eventi accreditati su richiesta dell'Ordine nell'anno 2021. Il Relatore propone di trasmettere l'informativa al preposto ufficio per i dovuti adempimenti.
- j) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte dei Commissari Straordinari del Consiglio Nazionale l'informativa N. **4/2022** con la quale si trasmette il Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 24 del 31 dicembre 2021, contenente la pubblicazione del nuovo Regolamento per la formazione professionale continua approvato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 16 giugno 2021 ed aggiornato nella seduta del 31 ottobre 2021 con i nuovi codici materie. Il Relatore propone di trasmettere l'informativa al preposto ufficio per i dovuti adempimenti.

- k) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte dei Commissari Straordinari del Consiglio Nazionale l'informativa N. **5/2022** attraverso la quale si informa che, considerata l'emergenza epidemiologica da COVID-19 che limita lo svolgimento della formazione "in aula" ed al fine di consentire agli enti formatori di cui all'art. 2 del Regolamento per la formazione professionale continua la programmazione dell'offerta formativa per l'anno in corso, il 4 gennaio 2022 è stato deliberato che gli Ordini, le SAF ed i Soggetti autorizzati possono continuare ad erogare i webinar di formazione e a chiederne l'accreditamento al CNDCEC fino al 31 dicembre 2022.
- l) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte della società **Fiscal Focus** proposta di rinnovo della convenzione in essere confermando anche per l'anno 2022 il mantenimento dello stesso prezzo dello scorso anno. La società, non ricevendo riscontro, interromperà tutti i servizi in data 31 gennaio p.v.. Il Relatore riferisce che, a seguito di controllo effettuato, la convenzione stipulata lo scorso anno ha durata sino al **31 maggio 2022**; pertanto propone di informare la società che dovrà provvedere ad inoltrare la nuova proposta nel prossimo mese di maggio.
- m) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte della società ANEA (Agenzia Napoletana Energia e Ambiente) richiesta di patrocinio morale alla XIII Edizione di EnergyMed, che si terrà a Napoli dal 24 al 26 marzo c.a., sulla "*Transizione Energetica e l'Economia Circolare*". Il Relatore propone di accogliere la richiesta.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto;**
- d) **Il Consiglio prende atto;**
- e) **Il Consiglio prende atto;**
- f) **Il Consiglio prende atto;**
- g) **Il Consiglio prende atto;**
- h) **Il Consiglio prende atto;**
- i) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- j) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- k) **Il Consiglio prende atto;**
- l) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- m) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

**DELIBERA N. 03**

Punto O.d.G.	Relatore
03	<b><u>Moretta, Commissione, Consiglieri, De Lise</u></b>
<b>Area amministrazione ed aspetti legali:</b>	
a) Emergenza “Covid-19”: aggiornamenti (Rell. Moretta, Commissione);	
b) Elezioni Consiglio Ordine, Collegio Revisori e Comitato Pari Opportunità: aggiornamenti (Rell. Moretta, Consiglieri);	
c) Relazione annuale 2021 del RPCT: aggiornamenti (Rel. De Lise);	

**Udito il relatore che in merito riferisce:****a) Emergenza “Covid-19”:**

**Il Presidente dott. Moretta riferisce** che il personale dipendente, in considerazione dell’attuale situazione epidemiologica, ha informalmente fatto richiesta di ricorrere al cosiddetto “*lavoro agile*”. Il Relatore propone di far osservare la seguente turnazione: tre giornate in presenza, di cui due giorni con rientro pomeridiano; per le restanti due giornate il personale potrà ricorrere allo “*smart working*”, .... Omissis ....

**b) Elezioni Consiglio Ordine, Collegio Revisori e Comitato Pari Opportunità:**

**Il Presidente dott. Moretta**, come a tutti noto, riferisce che il TAR Lazio, a seguito di ricorso presentato da alcuni iscritti dell’Ordine di Roma, i quali hanno impugnato il provvedimento emesso dai tre Commissari Straordinari del Consiglio Nazionale con il quale era stato deciso di proseguire le operazioni elettorali fissando per i giorni 20 e 21 gennaio 2022 le date per le assemblee, ha accolto il ricorso sospendendo l’efficacia del provvedimento impugnato fissando per la trattazione collegiale la camera di consiglio del 28 gennaio 2022. I ricorrenti hanno rappresentato la possibilità di assembramenti durante le operazioni di voto relative agli Ordini territoriali che non hanno optato per il voto da remoto nell’attuale periodo emergenziale caratterizzato da notevole incremento dei contagi che comporta un’incisione negativa sull’affluenza alle votazioni, con conseguente turbamento al regolare svolgimento delle operazioni elettorali. Per tali ragioni i ricorrenti hanno proposto istanza cautelare monocratica che è stata accolta. Il CNDCEC e l’Ordine di Roma si sono costituiti in giudizio, depositando rispettivamente memorie difensive al fine di dedurre l’infondatezza nel merito del ricorso e di rilevare l’insussistenza dei presupposti per l’adozione del richiesto decreto cautelare monocratico, invocandone la revoca. Il TAR Lazio, considerando l’inesistenza dei presupposti per disporre la revoca del decreto cautelare monocratico n. 4/2022 per una serie di vari motivi, tra cui la non pertinenza del richiamo alle elezioni politiche, regionali ed amministrative per le quali il numero dei seggi è parametrato al numero degli aventi diritto al voto e la convinzione che, nel pieno della quarta ondata, le elezioni in presenza possano effettivamente produrre rischi di assembramento e creare pregiudizio a chi, in quarantena, sarebbe impossibilitato a prenderne parte, respinge l’istanza di revoca del decreto cautelare monocratico confermando la fissazione della camera di consiglio del 28/01/2022 per la trattazione collegiale dell’istanza cautelare. Il Relatore, prescindendo da quella che sarà l’evoluzione della questione elezioni, riferisce che l’Ente ha già espletato tutte le attività propedeutiche alle elezioni da remoto. L’addetto della segreteria ha provveduto al caricamento sulla piattaforma della società “Multicast Srl” degli aventi diritto al voto, dell’elettorato passivo ed i dati generali richiesti dalla procedura. Inoltre, è stata allestita una postazione nella sala convegni della sede di Piazza dei Martiri che consentirà ai componenti del seggio elettorale, nei giorni di assemblea, di poter seguire le operazioni di voto e quelle di scrutinio proiettando i dati sullo schermo gigante.

**c) Relazione annuale 2021 del RPCT:**

**Il Consigliere dott. De Lise**, in qualità di RPCT dell’Ente, riferisce che lo scorso 11 gennaio ha provveduto ad inoltrare a tutto il Consiglio copia della relazione annuale 2021, che si allega al presente verbale, e che entro il 31 gennaio sarà pubblicata sul sito web dell’Ordine nell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente”.

**Tanto premesso****si delibera**

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- c) **Il Consiglio prende atto;**

**DELIBERA N. 04**

Punto O.d.G.	Relatore
<b>04</b>	<b>Vasaturo</b>
<b>Area Sistema informativo e controllo di gestione.</b>	
<b>Andamento Ente:</b>	
a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Vasaturo);	
b) Incasso quota 2022: adempimenti conseguenti (Rel. Vasaturo);	
c) PEG e PDO: approvazione (Rel. Vasaturo);	
d) Compenso consulenza tributaria: adempimenti conseguenti (Rel. Vasaturo);	
e) Comunicazioni del Tesoriere;	

**Udito il relatore che in merito riferisce:****a) Situazione finanziaria e pagamenti:**

Omissis ...

**b) Incasso quota 2022:**

Il Tesoriere, dott.ssa Vasaturo, con riferimento alla modalità di riscossione della quota 2022, propone di procedere allo stesso modo dello scorso anno, ovvero con il sistema PagoPA proposto da Isi Sviluppo informatico (gruppo Visura spa); il costo per l'Ente sarà di euro 0.90 + iva per posizione saldata da imputare al capitolo "riscossione ruoli" (disponibilità da preventivo 2022 € 8.000,00) oltre € 945,00 +iva quale canone di assistenza tecnica. Il numero degli iscritti al 26/12/2021 è pari a 4754. Per le richieste di cancellazione che saranno deliberate nell'odierno Consiglio la Relatrice propone di non richiedere alcun versamento, mentre per le richieste che perverranno entro la data del prossimo Consiglio, prevista per il mese di febbraio 2022, propone di far versare solo la quota di competenza del Consiglio Nazionale. La Relatrice ricorda che con il sistema PagoPA l'iscritto avrà il vantaggio di poter scegliere il prestatore del servizio di pagamento, scegliere tra più strumenti di pagamento, oltre che il canale tecnologico di pagamento preferito; inoltre, l'iscritto potrà valutare i costi massimi dell'operazione e ottenere immediatamente una ricevuta con valore liberatorio. L'Ordine provvederà a caricare i dati necessari alla generazione degli avvisi in modo da consentire la scadenza del versamento al **31/03/2022**. Per il 2022 il conto corrente di tesoreria per l'incasso delle quote di competenza sarà quello dell'Unicredit. Si ricordano, di seguito, gli importi delle quote valide per il 2022 considerando quanto comunicato dai Commissari Straordinari del CN con l'informativa numero 121 del 23/12/2021.

Descrizione (valori espressi in euro)	Quota Ordine	Quota Consiglio Nazionale per soggetti under 36 anni al 31/12/2021	Quota Consiglio Nazionale per soggetti over 36 anni al 31/12/2021	Quota lorda under 36 anni al 31/12/2021	Quota lorda over 36 anni al 31/12/2021
Nuove iscrizioni	100,00	30,00	130,00	130,00	230,00
Iscritti Elenco Speciale	170,00	30,00	130,00	200,00	300,00
Iscritti Ordinari	220,00	30,00	130,00	250,00	350,00
Iscritti con oltre 50 anni di anzianità di iscrizione	0		130,00		130,00

La redazione precisa degli importi sarà calcolata con i dati al 31/12/2021, mentre per la tempistica e le modalità di applicazione delle sanzioni nonché sulle modalità di trasmissione degli elenchi al Consiglio di disciplina deciderà il nuovo Consiglio.

Si precisa inoltre che per quanto riguarda le altre entrate dell'Ente restano confermato tutti gli importi del 2021.

**c) PEG e PDO:**

La Relatrice riferisce che il vigente regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ente prevede la redazione da parte del Dirigente, entro 60gg, dall'esecutività del bilancio di previsione (28/02) del Piano esecutivo di Gestione che dovrà poi essere approvato dal Consiglio; si rappresenta che tale regolamento andrebbe adeguato necessariamente alle nuove normative ed all'assetto organico dell'Ente; in particolare si ricorda che il PEG è obbligatorio solo per gli Enti Locali. Per quanto riguarda invece il Piano degli Obiettivi, secondo quanto già previsto dall'art. 2, comma 2 bis, del decreto-legge 31.08.2013, n. 101 conv. in Legge 30 ottobre 2013, n. 125 - Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni, gli Ordini professionali non sono tenuti a mappare il ciclo della gestione delle performance, né a dotarsi dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV). Inoltre, la Relatrice riferisce che risulta pervenuta



l'informativa n. 120/2021 del CNDCEC a seguito della delibera ANAC n. 777 del 24/11/2021 inerente alla semplificazione per l'applicazione della normativa Anticorruzione e Trasparenza agli Ordini e Collegi professionali. La stessa ha stabilito tra l'altro l'esclusione dall'obbligo di pubblicazione delle seguenti informazioni per la non compatibilità con la disciplina propria degli Ordini professionali:

**Disposizioni che riguardano la trasparenza del ciclo di gestione della performance (art. 10 comma 4 D.lgs.33/2013)**

**Predisposizione e pubblicazione del piano e della relazione sulle performance (art.10 comma 6 e 8 D. lgs. 33/2013);**

**dati relativi alla valutazione delle performance e alla distribuzione dei premi al personale (art. 20 D.lgs. 33/2013);**

**Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (art. 29 comma 2 D.lgs. 33/2013)**

**Dati relativi ai controlli sull'organizzazione e sull'attività dell'amministrazione limitatamente agli atti degli O.I.V. (art. 31 comma 1 D.lgs.33/2013).**

Pertanto, nel frangente della necessaria rivisitazione del regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente, si propone di non procedere alla redazione del PEG in quanto non obbligatorio e di non procedere analogamente alla redazione del Piano delle Performance, vista l'informativa pervenuta relativa alla delibera ANAC n. 777/2021, previo opportuno approfondimento da parte del RPCT.

**d) Compenso consulenza tributaria:**

**Il Tesoriere, dott.ssa Vasaturo**, facendo seguito alla delibera del 18/07/2018, propone ... omissis .....

**e) Comunicazioni del Tesoriere:**

La Relatrice, con riferimento alla comunicazione dell'Agenzia delle Entrate relativa a controlli effettuati sul modello 770/2018 di Euro 790,40, già indicata nel precedente verbale, fa presente che essa è stata parzialmente sgravata a seguito di richiesta di chiarimenti inoltrata dal consulente. Pertanto, nel frangente di una nuova richiesta inoltrata all'AdE, in quanto non sono state fornite dall'ente impositore tutti i chiarimenti richiesti, si provvederà comunque al pagamento di quanto allo stato dovuto (Euro 740,26) a mezzo F24 in scadenza il 15 gennaio p.v., salvo provvedere al recupero in caso di successivo sgravio.

**Tanto premesso**

**si delibera**

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) Il Consiglio prende atto;**

**DELIBERA N. 05**

Punto O.d.G.	Relatore
<b>05</b>	<b><u>Bruno, Tramontano, Commissione, Sessa, Michelino, Vasaturo, Moretta</u></b>
<b>Area tenuta Albo e Registri:</b> a) Movimenti istituzionali del 12/01/2022 (Rel. Bruno); b) Tassazione e Pareri (Rell. Tramontano, Componenti Commissione); c) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Sessa); d) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Michelino); e) Disamina istanze (D.L. 24/08/2021 n. 118): aggiornamenti (Rel. Vasaturo); f) Inadempimenti Revisione Albo/Elenco 2021: adempimenti conseguenti (Rell. Moretta, Bruno);	

**Udito il Relatore che in merito riferisce:****a) Movimenti istituzionali del 12/01/2022**

**Il Consigliere Segretario dott. Bruno**, dà lettura degli allegati “movimenti istituzionali” e ne propone l’approvazione. Essi in sintesi riportano i seguenti dati:

- N. 09 iscrizione Albo sezione A,
- N. 12 cancellazioni Albo sezione A,
- N. 01 cancellazione per decesso sezione A,
- N. 01 cancellazione Albo sezione B,
- N. 02 trasferimenti ad altro Albo sezione A,
- N. 02 trasferimenti Albo/Elenco sezione A,
- N. 02 trasferimenti Elenco/ Albo sezione A,
- N. 03 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 03 trasferimenti da altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 01 iscrizione Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 01 certificato di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti.

**b) Tassazione e Pareri:**

**Il dott. Tramontano**, Presidente della Commissione “Parcelle”, a seguito dell’istruttoria da parte di quest’ultima, propone di esprimere parere favorevole in merito alla richiesta presentata dal dott. omissis ..., mentre per la richiesta di parere presentata dal dott. omissis ... riferisce che la prestazione professionale sembrerebbe svolta da un pool di professionisti tra cui anche un ingegnere, un avvocato ed un medico; pertanto, unitamente ai componenti della Commissione, nutre dubbi in merito alla legittimità del parere da rilasciare. Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale propone di contattare il legale dell’ente per essere supportati nel merito.  
Omissis ....

**c) Consiglio e Collegi di Disciplina:**

**Il Vicepresidente dott. Sessa**, in qualità di R.U.P., riferisce che il **Consiglio di Disciplina**, in data 30 settembre 2021, a Collegi riuniti, ha deliberato l’improcedibilità del procedimento richiesto da parte del dott. omissis .. nei confronti del dott. ... omissis ..., per mancanza di giurisdizione in quanto il DPR 137/2012 all’art. 2 comma 2 prevede che ai Consigli di Disciplina, istituiti presso i Consigli degli Ordini DCEC .... *sono affidati i compiti di istruzione e decisione delle questioni disciplinari riguardanti gli iscritti all’albo tenuto dall’Ordine territoriale.*

Il Relatore relaziona poi sull’attività svolta dal **Secondo Collegio di Disciplina** riferendo che nella seduta del **17/11/2021** ha deliberato:

- l’archiviazione immediata del fascicolo della dott.ssa ... omissis ..., in quanto non si ravvisano violazioni al codice deontologico, né a leggi e/o a regolamenti vigenti;
- l’archiviazione immediata del fascicolo della dott. .... Omissis ....., in quanto non si ravvisano violazioni al codice deontologico, né a leggi e/o a regolamenti vigenti;

**d) Analisi Fascicoli CNPADC:**

**Il Consigliere dott. Michelino** relaziona sul prosieguo dell’attività svolta in merito alle comunicazioni inviate dalla Cassa di Previdenza Dottori Commercialisti relative alle presunte incompatibilità con l’esercizio della professione. Il Relatore riferisce che si è provveduto a contattare i colleghi invitandoli a produrre documentazione a supporto della presunta incompatibilità con l’esercizio della professione. Si riportano, in

maniera sintetica, le situazioni dei fascicoli esaminati:

- dott. omissis ....;
- dott. omissis ....

Il Relatore propone di inviare alla CNPADC ed agli interessati le dovute comunicazioni.

**e) Disamina istanze (D.L. 24/08/2021 n. 118):**

La Consigliera dott.ssa Vasaturo riferisce che solo lo scorso 5 gennaio la CCIAA di Napoli ha riscontrato la richiesta dell'Ordine in merito alla modalità di trasmissione dell'elenco degli esperti ed al nominativo del referente col quale interloquire in caso di necessità. La Relatrice inoltre precisa che da interlocuzioni avute con il componente della Commissione istituita presso la CCIAA, Consigliere Graziano, ha appreso che la stessa Commissione non si è ancora insediata. Nelle more, sono pervenute poche altre domande, ma occorre definire una procedura per l'istruttoria ed individuare il personale addetto alla stessa, salvo l'esame da parte dell'apposita commissione. Propone pertanto di effettuare una riunione da remoto con il responsabile nominato per la tenuta e l'aggiornamento dei dati degli iscritti all'elenco e con il dipendente .. omissis ..., che riceverà l'incarico. Infine la Relatrice, dalla disamina delle domande pervenute, riferisce che solo 14 (quattordici) risultano essere complete, pertanto, propone di trasmettere alla CCIAA di Napoli le istanze dei seguenti dottori:

- Omissis ....

Risulta respinta l'istanza del dottor omissis .., in quanto mancante del requisito dei cinque anni di iscrizione all'albo, mentre per le restanti 30 istanze gli interessati sono stati o saranno contattati al fine di integrare la documentazione, ove possibile, alla luce delle linee di indirizzo agli ordini del Ministero del 3/01 u.s..

**f) Inadempienti Revisione Albo/Elenco 2021:**

Prende la parola il Consigliere Segretario dott. Bruno il quale propone di rinviare al prossimo Consiglio la trattazione.

Tanto premesso

si delibera

- Il Consiglio prende atto ed approva N. 09 iscrizione Albo sezione A, N. 12 cancellazioni Albo sezione A, N. 01 cancellazione per decesso sezione A, N. 01 cancellazione Albo sezione B, N. 02 trasferimenti ad altro Albo sezione A, N. 02 trasferimenti Albo/Elenco sezione A, N. 02 trasferimenti Elenco/ Albo sezione A, N. 03 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 03 trasferimenti da altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 iscrizione Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 certificato di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti;**
- Il Consiglio prende atto ed approva con l'astensione del dott. omissis;**
- Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- Il Consiglio prende atto ed approva;**
- Il Consiglio prende atto ed approva;**
- Il Consiglio prende atto ed approva;**

**DELIBERA N. 06**

Punto O.d.G.	Relatore
06	<u>Vasaturo</u>
<b>Area Formazione:</b>	
a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2022 (Rel. Vasaturo);	
b) Corso abilitante - d. l. 118/2021: aggiornamenti (Rel. Vasaturo);	
c) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Vasaturo);	

**Udito il relatore che in merito riferisce:**

**a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2022:**

La Dott.ssa Vasaturo, a seguito di riunione della preposta Commissione, propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi e di ratificare quelli che eventualmente si sono già tenuti alla data della presente seduta consiliare:

COMMISSIONE/SOCIETA'/ENTE	TITOLO	Tipologia	DATA INIZIO	ORARIO		DELEGATO/RIF.	Crediti
CRISI DI IMPRESA E DELL'INSOLVENZA	IL DECRETO LEGGE N. 118/2021 E LA SUA DIROMPENZA NORMATIVA	WEBINAR	11/01/2022	15,00	18,00	VASATURO	3
AGEVOLAZIONI FINANZIARIE NAZIONALI E REGIONALI	FONDO REGIONALE PER LA CRESCITA CAMPANIA E LE ALTRE MISURE A SOTEGNO DELLE IMPRESE	WEBINAR	12/01/2022	10,00	13,00	RICCIO	3
UGDCEC NAPOLI	LA LEGGE DI BILANCIO 2022: PRIME ANALISI DELLE PRINCIPALI NOVITA'	WEBINAR	13/01/2022	15,00	17,00	TURI-RUMBOLDT	2
EUROCONFERENCE	MASTER BREVE 365 - 23° ED.	MASTER	14/01/2022				18
ANDOC	IL DECRETO ANTIFRODE (D.L. N. 157/2021) E LE NOVITA' DELLA LEGGE DI BILANCIO	WEBINAR	18/01/2022	15,30	18,30	MICHELINO	3
SANITA'	MASTER DI II LIVELLO - MANAGEMENT DELLE AZIENDE SANITARIE	CORSO	21/01/2022	15,30	18,30	PADULA	46
GIUFFRE' FRANCIS LEFEBVRE	NOVITA' IVA 2022	WEBINAR	26/01/2022	15,00	17,00	COCO - VASATURO	2
COA - ODCEC NAPOLI	LA RESPONSABILITA' DELL'ODC: PROFILI GIUDIRICI E SPUNTI RIFLESSIVI ALLA LUCE DELLA RECENTE GIURISPRUDENZA DI MERITO	WEBINAR	28/01/2022	14,00	17,30	VASATURO	3
							80

**b) Corso abilitante - d. l. 118/2021:**

**Non trattato.**

**c) Approvazione richieste di riduzione/esonero dalla formazione:**

La Dott.ssa Vasaturo propone l'esonero dalla formazione professionale e la riduzione dei crediti formativi dei seguenti Dottori:

Omissis ....

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;
- b) Il Consiglio prende atto;
- c) Il Consiglio prende atto ed approva;

**Verbale del Consiglio n. 01 del 12 gennaio 2022**

**Alle ore 15,50 la seduta è tolta.**

**Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.**

***Il Consigliere Segretario  
(Dott. Mariano Bruno)***

***Il Presidente  
(Dott. Vincenzo Moretta)***