

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 12	
L'anno 2013 il giorno 12 del mese di novembre alle ore 14,00, a seguito di regolare convocazione, effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli, presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno	

Ordine del giorno	
88.	Approvazione verbale del 14 ottobre 2013 (Rel. Moretta)
89.	Comunicazioni del Presidente
90.	<p>Area Amministrazione ed aspetti legali:</p> <p>a) Organismo "Medi": aggiornamenti (Rell. Michelino, Speranza);</p> <p>b) Sede Tribunale: funzionamento (Rell. Sessa Vasaturo);</p> <p>c) Tribunale "Napoli Nord" – Formazione elenco delegati alle vendite: iniziative ed aggiornamenti (Rell. Moretta, Sessa);</p>
91.	<p>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</p> <p>a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Saggese);</p> <p>b) Situazione economica e finanziaria dell'Ente: equilibri di bilancio (Rel. Saggese);</p> <p>c) Approvazione Conto Preventivo 2014 (Rel. Saggese);</p> <p>d) Bando banche: aggiornamenti (Rel. Saggese);</p>
92.	<p>Area tenuta Albo e Registri:</p> <p>a) Movimenti istituzionali del 12/11/2013 (Rel. Tuccillo);</p> <p>b) Società tra professionisti: aggiornamenti (Rel. Corciulo);</p> <p>c) Consiglio di Disciplina territoriale: aggiornamenti (Rell. Moretta, Corciulo);</p> <p>d) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese);</p> <p>e) Registro Tirocinanti: aggiornamenti (Rel. Tuccillo);</p> <p>f) Audizioni tirocinanti del 12/11/2013: aggiornamenti (Rel. Tuccillo);</p> <p>g) Riscontro convocazione morosi: adempimenti conseguenti (Rel. Saggese);</p>
93.	<p>Area Comunicazione e Convenzioni:</p> <p>a) Convenzioni:</p> <p>a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rell. Tuccillo, Commissione);</p> <p>b) Comunicazione:</p> <p>b.1) Ristrutturazione sito web – Nuove applicazioni: adempimenti conseguenti (Rell. Saggese, Michelino);</p>
94.	<p>Area Formazione:</p> <p>a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2013 (Rell. Palma, Consiglieri);</p> <p>b) Proposte di modifiche ed integrazione Commissioni di studio (Rell. Consiglieri);</p> <p>c) Obbligo formativo: inadempienza adempimenti conseguenti (Rell. Palma Commissione);</p> <p>d) Struttura Commissioni di studio: proposta di rinnovo (Moretta, Saggese);</p>
95.	<p>Area Tutela e iniziative a favore degli Iscritti:</p> <p>a) Stage Comune di Arzano: attuazione (Rel. Moretta);</p> <p>b) Premiazione Senatori e Cavalieri: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);</p> <p>c) Sportelli Agenzia Entrate ed Equitalia: aggiornamenti (Rel. Vasaturo).</p>

	Sono presenti	SI	NO	Int. alle ore	punto O.d.G.	usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	MORETTA Vincenzo	X					
Dott.	CORCIULO Maurizio	X					
Dott.	BRUNO Mariano	X					
Dott.	CARANDENTE Emmanuele	X					
Dott.	DE ANGELIS Giampiero	X					
Dott.	FEDELE Aurelio	X					
Dott.	GRANATA Giovanni	X					
Dott.	MARRA BUONOCORE Francesca Romana	X					
Dott.	MICHELINO Mario	X					
Dott.	PALMA Salvatore	X					
Dott.	SAGGESE Michele	X					
Dott.	SESSA Arcangelo	X					
Dott.	SPERANZA Liliana	X					
Dott.	TUCCILLO Antonio	X					
Dott.	VASATURO Immacolata Maria Lorenza	X					

Il Presidente, dott. Moretta, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14,20.

Tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 88

Punto O.d.G.	Relatore
88	Moretta
Approvazione verbali del 14 ottobre 2013	

udito il relatore che in merito riferisce:

Il Presidente, dott. Moretta, propone l'approvazione del verbale del 14 ottobre 2013 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

tanto premesso

si delibera

- 1. Il Consiglio prende atto ed approva con l'astensione dei Consiglieri assenti alla relativa riunione.**

DELIBERA N. 89

Punto O.d.G.	Relatore
89	Moretta
Comunicazioni del Presidente	

- a) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che è pervenuta, ... *omissis*
- b) **Il Presidente, dott. Moretta, informa** il Consiglio che è pervenuta, ... *omissis*
- c) **Il Presidente, dott. Moretta, informa** il Consiglio che è pervenuta, ... *omissis*
- d) **Il Presidente, dott. Moretta, informa** il Consiglio che sono pervenute, ... *omissis*
- e) **Il Presidente, dott. Moretta, informa** il Consiglio che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti, l'informativa n. 8 attraverso la quale si informa che il Consiglio Nazionale stesso ha provveduto ad effettuare le modifiche software al portale istituzionale affinché possano essere pubblicati, previa opportuna comunicazione da parte dei consigli territoriali, anche gli eventuali provvedimenti disciplinari relativi agli iscritti. Nella stessa comunicazione si richiede, pertanto, di rendere disponibili, nell'area riservata del sito www.commercialisti.it, tutti i dati relativi agli iscritti avendo cura, per quanto riguarda i provvedimenti disciplinari, di trasmettere (...) *non solo le sanzioni in corso ma anche quelle comminate in passato*. Inoltre, mentre si segnala che nella stessa area del portale sono state predisposte anche le sezioni Società tra professionisti e prestazioni temporanee, si avvisa che, per il futuro, le variazioni all'Albo unico Nazionale dovranno essere contestuali a quelle degli albi territoriali. Il Relatore riferisce che le variazioni all'Albo vengono puntualmente comunicate al Consiglio Nazionale e che ad oggi non ci sono iscrizioni relative a società tra professionisti né tantomeno comunicazioni relative a prestazioni temporanee. Il Relatore propone di dare mandato al legale dell'Ente per avere un parere sull'invio dei dati riguardanti i provvedimenti disciplinari in corso e comminati per il passato.
- f) **Il Presidente, dott. Moretta, informa** che il Consiglio Nazionale, con l'informativa n. 11, ha trasmesso la comunicazione pervenuta da parte dell'Agenzia delle Entrate in merito all'attivazione delle nuove modalità di richiesta di abilitazione del servizio telematico Entratel e della relativa modulistica in uso. Infatti è ora possibile inviare richiesta di abilitazione tramite posta certificata (PEC) e, sempre nell'ambito delle semplificazioni degli adempimenti, i cinque tradizionali moduli sin ora in uso, sono stati sostituiti da un unico "Modulo di richiesta" pubblicato sul sito <http://telematici.agenzia delle entrate.gov.it> ove sono altresì reperibili tutte le informazioni utili. Inoltre, l'utente, dal primo ottobre u.s., ha anche la possibilità di compilare il modulo sottoscrivendolo con firma digitale ed inviarlo via PEC. Il Relatore propone di pubblicare sul sito il comunicato.
- g) **Il Presidente, dott. Moretta, informa** il Consiglio che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 10 attraverso la quale, nel trasmettere l'avvenuta sottoscrizione del **Protocollo di Collaborazione Operativa "INPS - Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili"** si rammenta la necessità che ciascun ordine provveda a comunicare e tenere aggiornato l'elenco degli iscritti presso l'archivio centrale dell'INPS. Tale adempimento risulta essere indispensabile agli iscritti che, in assenza del quale, non possono essere accreditati ai servizi telematici dell'INPS. Il Relatore riferisce che tale adempimento viene effettuato dai preposti uffici ad ogni delibera consiliare da oltre un anno.
- h) **Il Presidente, dott. Moretta, informa** il Consiglio che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale comunicazione attraverso la quale si trasmette l'informativa emessa dal Ministero dello Sviluppo Economico relativa al nuovo servizio dedicato agli Ordini ed ai Collegi per gestire gli indirizzi PEC di propria pertinenza. Sul portale www.inipe.gov.it, sezione Ordini e Collegi servizi dedicati, è disponibile la documentazione tecnica che descrive modalità e formati da utilizzare. Il Relatore riferisce che tale adempimento è stato già effettuato dai preposti uffici nello scorso mese di giugno e propone di aggiornare i dati richiesti dal Ministero ad ogni delibera consiliare.
- i) **Il Presidente, dott. Moretta, informa** il Consiglio che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale comunicazione attraverso la quale si trasmettono le novità della bozza realizzata dall'Istituto di Ricerca dei Dottori Commercialisti in materia di obblighi antiriciclaggio per i professionisti.

Il Relatore riferisce che la stessa è stata già inviata ai consiglieri delegati ed al presidente della Commissione Antiriciclaggio, propone, inoltre, la pubblicazione del documento sul sito dell'Ordine.

- j) **Il Presidente, dott. Moretta**, informa il Consiglio che è pervenuta, da parte dell'Istituto di Ricerca dei Dottori Commercialisti, il documento IRDEC N. 22 "**L'iscrizione degli indicatori nella relazione sulla gestione. La posizione finanziaria netta**". Il Relatore propone la pubblicazione del documento sul sito dell'Ordine.
- k) **Il Presidente, dott. Moretta**, informa il Consiglio che è pervenuta, da parte della Fondazione ODCEC di Napoli copia del Bando deliberato dalla stessa Fondazione, per l'assegnazione di 4 premi di ricerca. L'iniziativa, che nasce dagli stessi temi dello statuto della Fondazione, saranno attribuiti a quei candidati considerati meritevoli, che avranno prodotto contributi di analisi e di studio. I premi saranno di 1.000,00 ciascuno. Il bando sarà ufficialmente presentato il 4 dicembre p.v. in occasione dell'evento formativo "World Trade Organization..." sponsor dell'iniziativa: Banca Mediolanum S.p.A.. Il Relatore propone la pubblicazione del Bando sul sito dell'Ordine.
- l) **Il Presidente, dott. Moretta**, informa il Consiglio che sono pervenute, da parte del Presidente della Sezione Fallimentare del Tribunale, dott. Lucio Di Nosse, le indicazioni operative generali, relative alle recenti disposizioni legislative per le procedure fallimentari, per i curatori, i commissari ed i liquidatori. Il Relatore riferisce che, data l'importanza delle predette indicazioni, sono state pubblicate sul sito dell'Ordine dal 28 ottobre u.s..
- m) **Il Presidente, dott. Moretta**, informa il Consiglio che è pervenuta, ... *omissis*
- n) **Il Presidente, dott. Moretta**, informa il Consiglio che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, comunicazione, a firma del Commissario Straordinario Prof. Avv. Giancarlo Laurini, attraverso la quale si invita a partecipare alla manifestazione unitaria della categoria che si terrà a Roma il 19 novembre p.v. dalle 09,30 alle 13,00 presso l'Auditorium della Conciliazione. Tale manifestazione è stata organizzata per dettare un segnale da parte della categoria nei confronti dei rappresentanti politici ed istituzionali a seguito del redigendo decreto ministeriale che parrebbe non prevedere la dovuta equipollenza tra esame di stato per l'accesso alla professione e quello di idoneità per lo svolgimento della funzione di revisore legale. Il Relatore propone all'intero Consiglio di partecipare all'iniziativa e di invitare anche componenti dello Staff, dell'Unione Giovani e della Consulta Praticanti.
- o) **Il Presidente, dott. Moretta**... *omissis*

tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio**... *omissis*
- b) **Il Consiglio** ... *omissis*
- c) **Il Consiglio** ... *omissis*
- d) **Il Consiglio**... *omissis*
- e) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- f) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- g) **Il Consiglio prende atto;**
- h) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- i) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- j) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- k) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- l) **Il Consiglio prende atto;**
- m) **Il Consiglio** ... *omissis*
- n) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- o) **Il Consiglio** ... *omissis*

DELIBERA N. 90

Punto O.d.G.	Relatore
90	Moretta, Michelino, Sessa, Speranza, Vasaturo
Area amministrazione ed aspetti legali:	
a) Organismo “Medi”: aggiornamenti (Rell. Michelino, Speranza);	
b) Sede Tribunale: funzionamento (Rell. Sessa Vasaturo);	
c) Tribunale “Napoli Nord” – Formazione elenco delegati alle vendite: iniziative ed aggiornamenti (Rell. Moretta, Sessa);	

udito il relatore che in merito riferisce:**a) Organismo “Medi”:**

Omissis ...

Prende la parola il Consigliere, dott. Michelino, il quale riferisce che:

- ad oggi sono pervenute n.11 istanze di mediazione;
- sono stati completati 2 corsi di cui uno base ed uno di aggiornamento, con avanzo per singolo corso di € 1.100,00, per un complessivo di circa € 2.200,00. I partecipanti sono stati n.14 al base e n. 28 all’aggiornamento.

b) Sede Tribunale:

Il Consigliere dott. Sessa riferisce che è pervenuto riscontro, da parte del Presidente del Tribunale dott. Alemi, alla richiesta di utilizzo della nostra sede per l’espletamento delle operazioni di vendita di beni immobili e di beni mobili registrati (ex art. 179/ter cpc) attraverso il quale questi comunica che, con decreto 393/2013 del 30 ottobre, ha disposto l’assegnazione della stanza n. 24, sita al 21° piano della torre B, alla quinta sez. Esproprio, per la celebrazione delle udienze dei professionisti delegati alle vendite giudiziarie. Il Relatore propone di pubblicare sul portale dell’Ordine la comunicazione pervenuta. A proposito dell’utilizzo della sede presso il Tribunale di Napoli, prende la parola la Consigliera dott.ssa Vasaturo la quale riferisce che nelle ultime due settimane diversi iscritti si sono recati presso la nostra sede per usufruire del collegamento ad internet e per stampare documenti. Riferisce, inoltre, che presso di essa si sono tenute diverse riunioni di commissioni di studio. Il Relatore propone di informare tutti gli iscritti, attraverso un comunicato da pubblicare sul sito, che la sede è dotata sia dello sportello dell’Organismo Medi sia di quello dell’Ordine, entrambi perfettamente funzionanti. Propone, altresì, di affiancare alla risorsa che attualmente presiede la predetta sede, una risorsa dell’Ordine fino a quando la prima non sarà edotta sul funzionamento dello sportello dell’Ordine.

c) Tribunale “Napoli Nord” – Formazione elenco delegati alle vendite:

Il Presidente, dott. Moretta, riferisce che, a seguito di richiesta di incontro, è stato ricevuto dal Presidente f.f. del Tribunale di Napoli Nord, dott. Rodolfo Daniele. Quest’ultimo si è scusato per non aver inviato, così come è stato fatto per l’Ordine di Caserta, richiesta di istanze per la formazione degli elenchi dei professionisti disponibili a provvedere alle operazioni di vendita di beni immobili e di beni mobili registrati (ex artt. 534-bis c.p.c. e 169-ter e 179-ter disp. Att. C.p.c.). Si è reso, inoltre, disponibile ad intraprendere un sinergico rapporto di collaborazione con l’Ordine di Napoli.

Tanto premesso**si delibera**

- Il Consiglio prende atto ed approva;**
- Il Consiglio prende atto ed approva;**
- Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 91

Punto O.d.G.	Relatore
91	Saggese
Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente: a) Situazione finanziaria e pagamenti. (Rel. Saggese); b) Situazione economica e finanziaria dell'ente: equilibri di bilancio (Rel. Saggese); c) Approvazione Conto Preventivo 2014 (Rel. Saggese); d) Bando Banche: aggiornamenti (Rel. Saggese);	

udito il relatore che in merito riferisce:

a) Situazione finanziaria e pagamenti:

Il Tesoriere, dott. Saggese, illustra la seguente situazione di liquidità alla data dell'08/11/2013:

Omissis

Il Relatore relaziona sugli incassi delle quote, riferendo che per il ruolo 2013 si è incassato 1.620.788,00 euro pari all'83,05% del totale, mentre per gli anni precedenti si è incassato 155.666,69 euro pari al 20,08% del totale dei residui.

Omissis

Il Tesoriere dott. Saggese informa il Consiglio che, dopo aver sostituito tutte le lampade di emergenza presso la sede di piazza dei Martiri, come deliberato nel corso dell'ultima riunione consiliare, si è ritenuto opportuna la verifica anche presso la sede del Centro Direzionale. A seguito di tale verifica si è accertato che bisogna sostituire 12 corpi illuminanti malfunzionanti ed installarne altri 4 per i locali dei bagni attualmente sprovvisti. La ditta Itek, incaricata del sopralluogo, ha trasmesso relativo preventivo di spesa che ammonta ad euro 1.700,00 oltre I.V.A.. Il Relatore propone di autorizzare la spesa imputando l'impegno al capitolo "Spese sede Centro Direzionale" la cui disponibilità è di €6.873,67. Il Tesoriere propone, inoltre, di acquistare:

- Un dispositivo per la rilevazione delle presenze da tenere presso la sede del Tribunale il cui costo è di €720,00 oltre Iva;
- Un video-proiettore da installare nella sala 30 posti della sede del CDN il cui costo è di €650,00 oltre Iva;
- Una licenza windows + n. 2 RAM il cui costo è di €239,00 oltre Iva.

L'impegno di spesa sarà imputato al capitolo "Attrezzature varie" la cui disponibilità ammonta ad €8.137,50.

b) Situazione economica e finanziaria dell'Ente:

Il Tesoriere dott. Saggese, illustra il documento per la verifica degli equilibri di bilancio. Il Relatore evidenzia, nelle parti più rilevanti, che, nelle entrate, si è proceduto ad un aumento dello stanziato relativamente al capitolo "Corsi di aggiornamento" per euro 40.500. Per le uscite invece ha subito un significativo aumento il capitolo "Commissioni Corsi Istituzionali" per euro 37.000. Il Tesoriere propone l'approvazione del predetto documento.

c) Approvazione Conto Preventivo 2014:

Il Tesoriere dott. Saggese illustra il documento inviato a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina. Esso è stato redatto lasciando invariata la quota ordinaria che, pertanto, rimane pari ad Euro 358,00. Per quanto riguarda la quota per i neo-iscritti è pari ad Euro 208,00 mentre quella per gli iscritti con anzianità inferiore a tre anni è pari ad Euro 288,00. Come consuetudine propone di far versare, a coloro che hanno compiuto i cinquant'anni di iscrizione, solo il contributo dovuto al Consiglio Nazionale che, come da comunicazione pervenuta, ammonta ad euro 150,00. Propone, inoltre, di confermare la sanzione del 10%, da applicare a coloro i quali non effettueranno il versamento entro la data di scadenza, la sanzione, arrotondata per eccesso, sarà così articolata:

- quota ordinaria : **Euro 36,00**
- quota ridotta iscritti con anzianità inferiore a tre anni: **Euro 29,00**
- quota iscritti con più di 50 anni di iscrizione: **Euro 15,00.**

Il Relatore riferisce, altresì, che, in vista della probabile costituzione dell'Ordine di Napoli Nord è stato previsto un apposito capitolo in uscita "Costituendo Ordine di Napoli Nord" cat. 6, pari ad Euro 110.559,00. Tale posta è stata determinata in considerazione dell'ipotesi prudenziale di "migrazione", a metà anno 2014, di tutti gli iscritti in possesso dei requisiti di residenza e/o domicilio professionale nei comuni interessati. Il Relatore propone

l'approvazione del documento allegato al presente verbale. Ricorda, altresì, che sono state inviate, ai rispettivi locatori, richieste per una riduzione dei canoni di locazione. Quest'ultimi si sono dichiarati disponibili a concedere una riduzione del 20/25%. Il Relatore propone l'approvazione del Conto Preventivo 2014.

d) Bando banche:

Il Tesoriere dott. Saggese, relaziona sull'incontro avuto con i responsabili di Unicredit ai quali sono state esposte le modalità d'incasso delle quote da parte dell'Ordine. Si è ipotizzato di incassare la quota 2014 attraverso l'emissione dei mav con conseguente rendicontazione contabile che consentirà, attraverso l'utilizzo di un apposito software, l'aggiornamento immediato delle entrate. Si è inoltre ipotizzata la possibilità di attivare una sorta di fondi di garanzia a favore degli iscritti che possa consentire di contare su tassi di sicuro interesse e più contenuti rispetto alle normali condizioni di mercato. Esso potrebbe essere concesso previo rilascio da parte dell'Ordine di un attestato di sostenibilità finanziaria che servirà a certificare che il professionista è sempre stato in regola con le quote associative e che potrà, quindi, far fronte alle esigenze tecniche ed agli impegni finanziari assunti. Per quanto riguarda la richiesta di sponsorizzazione degli eventi organizzati dall'Ordine il responsabile dell'Unicredit ha riferito che le proposte che perverranno saranno da loro valutate di volta in volta. Alla luce di quanto innanzi esposto, ed in considerazione dell'unico riscontro avuto dalla pubblicazione del bando banche, il Relatore propone quale aggiudicatrice del predetto bando l'Istituto Unicredit S.p.a..

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 92

Punto O.d.G.	Relatore
92	<u>Moretta, Tuccillo, Corciulo, Saggese,</u>
Area tenuta Albo e Registri:	
a) Movimenti istituzionali del 12/11/2013 (Rel. Tuccillo);	
b) Società tra professionisti: aggiornamenti (Rel. Corciulo);	
c) Consiglio di Disciplina territoriale: aggiornamenti (Rel. Moretta, Corciulo);	
d) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese);	
e) Registro Tirocinanti: aggiornamenti (Rel. Tuccillo);	
f) Audizioni tirocinanti del 12/11/2013: aggiornamenti (Rel. Tuccillo);	
g) Riscontro convocazione morosi: adempimenti conseguenti (Rel. Saggese);	

udito il relatore che in merito riferisce:**a) Movimenti istituzionali del 12/11/2013**

Prende la parola il Consigliere Segretario, dott. Antonio Tuccillo, il quale dà lettura dell'allegato "movimenti istituzionali" e ne propone l'approvazione. Esso in sintesi riporta i seguenti dati:

N. 07 iscrizioni Albo sezione A,
 N. 07 cancellazioni, per dimissioni, Albo sezione A,
 N. 01 Cancellazione, per dimissioni, Elenco Speciale sezione A,
 N. 01 trasferimento da altro Albo sezione A,
 N. 02 revoche sospensione Albo sezione A,
 N. 10 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
 N. 24 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
 N. 01 trasferimento da altro Registro Tirocinanti Commercialisti;
 N. 02 trasferimenti ad altro Registro Tirocinanti Commercialisti;
 N. 01 trasferimento da altro Registro Tirocinanti Esperti contabili;
 N. 24 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti,
 N. 04 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili,
 N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Commercialisti;
 N. 02 cancellazioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili;
 N. 21 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti rilasciati ai sensi dell'art. 12co. 1 lett. a) D.M. 143/2009

il Relatore riferisce altresì:

1. Omissis
2. Omissis
3. Omissis
4. Omissis

b) Società tra professionisti:

Il Vicepresidente, dott. Corciulo, riferisce che è stata realizzata dai preposti uffici la modulistica relativa all'iscrizione, alla cancellazione ed al trasferimento delle Società tra professionisti e che la stessa è stata codificata secondi i criteri previsti nel manuale della qualità dove ovviamente sarà inserita. Il Relatore propone di pubblicare, nella sezione modulistica del sito web dell'Ordine, i predetti modelli.

c) Consiglio di Disciplina:

Il Presidente dott. Moretta riferisce che il giorno 11 novembre 2013, alle ore 09,30, presso la sede dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli – Piazza dei Martiri, 30, si sono riuniti, quali componenti il Consiglio di Disciplina, nominato dal Presidente del Tribunale di Napoli ai sensi

dell'art. 8 co. 3 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137, i dottori: Roberto Giordano, Presidente; Carmine Cossiga, Segretario; Caputo Gennaro e Lazzarini Rosario in qualità di Presidenti dei 2 Collegi di Disciplina istituiti con delibera consiliare dell'8 ottobre scorso.

Il Presidente dott. Giordano, ha evidenziato che ad oggi non è ancora pervenuta risposta, nonostante sollecito inviato dalla segreteria, al quesito inoltrato al Consiglio Nazionale in data 15 ottobre 2013. I presenti hanno scambiato opinioni sulla documentazione acquisita nella precedente riunione, ponendo l'accento sulla necessità di avere punti di riferimento precisi che debbano essere dettati da un eventuale regolamento, auspicabilmente emanato dal Consiglio Nazionale, che disciplini in modo dettagliato l'iter procedurale a cui il neo costituito Consiglio di Disciplina debba attenersi. Alla luce delle difficoltà applicative, che risultano, allo stato, non facilmente superabili, i presenti hanno deciso di riunirsi nuovamente lunedì 18 novembre alle ore 15,00, presso la stessa sede, decidendo di invitare a partecipare all'incontro lo stesso Presidente dell'Ordine, al fine di acquisire notizie sul modus operandi del Consiglio dell'Ordine nonché della Commissione Disciplina istituita al suo interno, nel periodo precedente alla costituzione del Consiglio di Disciplina ai sensi dell'art. 8 co. 3 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

Ai presenti è stata consegnata ulteriore documentazione relativa all'attività disciplinare e precisamente: 1) Regolamento per la riscossione dei contributi emanato dal Consiglio Nazionale in vigore dal 14 gennaio 2009; 2) Regolamento per la formazione Professionale continua approvato dal Consiglio dell'ODCEC di Napoli nelle riunioni del 24 marzo e 19 aprile 2010; 3) Note interpretative sulla Disciplina delle incompatibilità di cui all'art. 4 del D.Lgs. 139/2005, emanate dal Consiglio Nazionale ed aggiornate alla data del 1° marzo 2012.

Il dott. Giordano ha invitato i presenti a predisporre, anche a seguito di esame dell'ulteriore documentazione acquisita, una scaletta dei punti che necessitano di maggiore approfondimento collettivo e di sottoporli alla prossima riunione del 18 novembre p.v.

d) Tassazione e Pareri:

Il Consigliere, dott. Michele Saggese, a seguito dell'istruttoria della Commissione, propone la approvazione delle seguenti liquidazioni dei pareri:

Omissis

e) Registro Tirocinanti:

Il Consigliere Segretario, dott. Tuccillo, ricorda che in riferimento ai tirocini contestuali agli studi, una volta decorsi i previsti 18 mesi, in caso di mancato conseguimento del titolo specialistico o magistrale, gli iscritti al registro tirocinanti possono chiedere il rilascio del certificato di fine tirocinio da Esperto Contabile e, quindi, la cancellazione da tale registro. Una volta conseguita la laurea specialistica, se vorrà essere ammesso a sostenere l'esame di stato da dottore commercialista, dovrà iscriversi nella sezione A del registro per svolgere un ulteriore anno di tirocinio secondo quanto previsto dall'art. 14 del D.M. del 7 agosto 2009 n. 143. Il Relatore propone, per tale re-iscrizione, di fissare in €100,00 il contributo da versare.

Il Consigliere Segretario, dott. Tuccillo, informa che il previsto bollo da applicare sulla richiesta di cancellazione dal registro praticanti è causa del disinteresse a perfezionare la suddetta procedura da parte degli interessati. Propone, pertanto, di eliminare tale bollo dal modulo.

Il Consigliere Segretario, dott. Tuccillo, al fine di mettere ordine nel traffico telefonico presso i preposti uffici, propone di fissare nei giorni di lunedì, martedì e giovedì, dalle 09.00 alle 13.00, lo spazio telefonico dedicato ai praticanti. Di tale organizzazione si informerà l'utenza attraverso il sito web dell'Ordine.

f) Audizione Tirocinanti del 12/11/2013:

Il Consigliere Segretario, dott. Tuccillo, riferisce che, ai sensi dell'art. 2 comma 4 del D.M. 143/2009, su 50 convocazioni inviate sono intervenuti 37 tirocinanti. Riferisce inoltre che, a seguito di convocazione, è pervenuta da parte del dominus una richiesta di cancellazione del proprio praticante dal registro tirocinanti. Il Relatore propone, infine, di convocare i restanti 12 per il prossimo Consiglio previsto per il 16 dicembre c.a..

g) Riscontro convocazione morosi:

Il Tesoriere Dott. Saggese riferisce che, nella giornata di ieri 11 novembre, sono stati convocati, a mezzo raccomandata con r/r, ai sensi dall'art. 54 D.Lgs. 139/2005 e dell'art. 7, commi 1 e 2, Regolamento per la Riscossione dei contributi del Consiglio Nazionale, **n. 74 iscritti**, non in regola con la posizione contributiva. All'esito di tale convocazione, il Relatore riferisce che **n. 31 soggetti hanno sanato la propria morosità; n.3 soggetti hanno effettuato un pagamento parziale e n. 2 soggetti hanno dimostrato l'avvenuto pagamento a mezzo Equitalia** (per quest'ultimi, Equitalia non ha ancora provveduto all'accredito delle somme). La procedura non si è perfezionata, per trasferimento dei destinatari o per mancato ritorno della ricevuta della raccomandata, per n. 12 soggetti, per i quali si provvederà alle opportune indagini anagrafiche.

Il Relatore propone, dunque, l'adozione del **provvedimento di sospensione per morosità dei n. 26 iscritti** riportati nel seguente elenco:

Omissis ...

Il Relatore propone, inoltre, di attivare una procedura per il recupero dei crediti vantati dall'Ordine, anche attraverso l'impiego di una società preposta allo scopo. A tal proposito prende la parola il Consigliere Palma il quale riferisce che, per affidare l'incarico ad un'agenzia esterna, si dovrebbe dare evidenza pubblica attraverso l'indizione di un bando. Altrimenti, per snellire i tempi, ci si potrebbe avvalere della società di servizi dell'Ordine "Napoli Service". Riferisce, altresì, che la società Napoli Service potrebbe accreditarsi, presso il Ministero della Giustizia, quale "Punto di Accesso" che, attraverso una struttura tecnica-organizzativa, consentirebbe al professionista di dialogare con gli uffici giudiziari, validando l'identità dell'iscritto ed assicurando la trasmissione dei dati in forma protetta e crittografata. Prende la parola il Presidente dott. Moretta che propone di convocare una riunione con i vertici della Napoli Service ed i Consiglieri Palma, Saggese, Michelino e Sessa.

Tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approva N. 07 iscrizioni Albo sezione A, N. 07 cancellazioni, per dimissioni, Albo sezione A, N. 01 Cancellazione, per dimissioni, Elenco Speciale sezione A, N. 01 trasferimento da altro Albo sezione A, N. 02 revoche sospensione Albo sezione A, N. 10 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 24 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 trasferimento da altro Registro Tirocinanti Commercialisti, N. 02 trasferimenti ad altro Registro Tirocinanti Commercialisti, N. 01 trasferimento da altro Registro Tirocinanti Esperti contabili, N. 24 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti, N. 04 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili, N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Commercialisti, N. 02 cancellazioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili N. 21 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti rilasciati ai sensi dell'art. 12 co. 1 lett. D.M. 143/2009; approva, altresì, quanto proposto ai punti 1, 2, 3, e 4;

- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- d) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- f) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- g) Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 93

Punto O.d.G.	Relatore
93	<u>Tuccillo, Commissione, Saggese, Michelino</u>
Area Comunicazione e Convenzioni: a) Convenzioni: a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rell. Tuccillo, Commissione); b) Comunicazione: b.1) Ristrutturazione sito web – Nuove applicazioni: adempimenti conseguenti (Rell. Saggese, Michelino)	

a) Convenzioni:

a.1) Convenzioni

In data odierna, a seguito di convocazione, si è riunita, nelle persone dei dottori Antonio Tuccillo, Giovanni Granata, Mario Michelino, Arcangelo Sessa e Immacolata M.L. Vasaturo, la Commissione Convenzioni e Sponsorizzazioni per esaminare le proposte pervenute. Il Relatore dott. Tuccillo propone di non approvare alcuna proposta pervenuta. ... omissis Il Relatore, infine, propone di rinviare a gennaio p.v. l'esame di tutte le proposte che perverranno al protocollo fino alla fine dell'anno ed ancora, che la pubblicazione sul ns. sito, delle convenzioni sin qui approvate, **rimanga attiva fino al 31/01/2014.**

b) Comunicazione:

b.1) Ristrutturazione sito web – Nuove applicazioni:

Il Relatore dott. Saggese riferisce che, in occasione della premiazione dei Cavalieri e dei Senatori, sarà presentata la nuova versione del sito web che, attraverso le applicazioni mobile, consentirà di effettuare pagamenti, di gestire il contatore delle prenotazioni agli eventi formativi e, per l'inizio del prossimo anno, di avviare la formazione in e-learning con la gestione dei test finali. Per quest'ultima applicazione propone di prevedere un piccolo contributo, da parte degli iscritti che la utilizzeranno, che servirà a coprire le spese che l'Ordine dovrà sostenere. Il costo relativo all'aggiornamento del sito sarà di €15.000,00 ripartito in tre anni con decorrenza dal 2014.

tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 94

Punto O.d.G.	Relatore
94	<u>Moretta, Palma, Saggese, Consiglieri, Commissione</u>
Area Formazione: a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2013 (Rell. Palma, Consiglieri); b) Proposte di modifiche ed integrazioni Commissioni di studio: (Rell. Consiglieri); c) Obbligo formativo: inadempienza adempimenti conseguenti (Rell. Palma, Commissione); d) Struttura Commissioni di studio: proposta di rinnovo (Moretta, Saggese);	

a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2013

Il Consigliere Segretario, dott. Tuccillo, propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi, ... omissis

N.	COMMISSIONE - SOGGETTO RICHIEDENTE - ALTRO	DATA INIZIO EVENTO	ORARIO	LUOGO DI SVOLGIMENTO	TIPOLOGIA	TITOLO	CFP
1	ODCEC	12/11/2013	17,30-19,30	ODCEC PM	SEMINARIO	IL BILANCIO SECONDO I PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI IAS/IFRS - LE OPERAZIONI STRAORDINARIE NELL'ECONOMIA DELLE IMPRESE	2
2	AZIENDE NON PROFIT - IMPRESE SOCIALI - ONLUS	14/11/2013	09,30-13,30	ODCEC PM	CONVEGNO	ASPETTI CONTABILI, CIVILISTICI E FISCALIDELLE AZIENDE NON PROFIT	4
3	TUTELA DEL RISPARMIO GESTITO - AICEF	18/11/2013	08,45-13,00	ODCEC PM	CONVEGNO	NUOVI ORIZZONTI PER LA PROFESSIONE E NUOVE PROSPETTIVE DI SVILUPPO PER LO STUDIO	4
4	CONSULENZE GIUDIZIARIE	19/11/2013	15,00-19,00	ODCEC PM	SEMINARIO	LA CONSULENZA TECNICA IN MATERIA BANCARIA: CASI PRATICI	4
5	AGEVOLAZIONI FINANZIARIE NAZIONALI E AGEVOLAZIONI FINANZIARIE REGIONALI	20/11/2013	09,00-13,00	GIUGLIANO	CONVEGNO	INCENTIVI PER L'IMPERNDITORIA GIOVANILE	4
6	COMITATO PARI OPPORTUNITA'	20/11/2013	09,00-13,00	ODCEC PM	CONVEGNO	IL RUOLO DEL COMMERCIALISTA PER LA SOSTENIBILITA' ECONOMICA, SOCIALE ED AMBIENTALE DELLE PMI	4
7	MPO&PARTNERS	20/11/2013		NAPOLI	CONVEGNO	LA CESSIONE DELLA CLIENTELA DI UNO STUDIO PROFESSIONALE - GLI ASPETTI FISCALI, CIVILISTICI E LA PRASSI	4
8	ASSOCIAZIONE COMMERCIALISTI ARE VESUVIANA	21/11/2013	15,00-19,00	PORTICI	SEMINARIO	CRISI DI IMPRESA: GLI STRUMENTI ALTERNATIVI AL FALLIMENTO	4
9	ENTI LOCALI	25/11/2013	08,30-19,00	NAPOLI	CORSO	LA REVISIONE NEGLI ENTI LOCALI	10
10	TRIBUNALE DELLE IMPRESE	26/11/2013	15,00-19,00	ALABARDIERI	SEMINARIO	IIPOTESI DI RESPONSABILITA' DEGLI ORGANI SOCIETARI E DETERMINAZIONE DEL DANNO	4
11	SVILUPPO ATTIVITA' PRODUTTIVE	26/11/2013	09,00-13,00	ODCEC PM	CONVEGNO	START UP DI IMPRESA IN REGIONE CAMPANIA - PROFILI SOSTANZIALI E PROCEDURALI	4
12	GESTIONE IMPRESE DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO	26/11/2013	15,00-19,00	ODCEC PM	CONVEGNO	ECONOMIA E MANAGEMENT NEL MONDO SPORTIVO. L'EVOLUZIONE NEI TEMPI MODERNI: GESTIONE, MATKETING E RILEVANZA DEL MODELLO ORGANZZATIVO D.LGS 231/01	4

Verbale del Consiglio n. 12 del 12 novembre 2013

13	SPAZIO APERTO - CENTRO STUDI DIRITTO E PRATICA TRIBUTARIA	26/11/2013	09,00- 14,00	NAPOLI	SEMINARIO	IL PROCESSO TRIBUTARIO E LA MEDIAZIONE TRIBUTARIA	20
14	FINANZA E MERCATI FINANZIARI	28/11/2013	15,00- 19,00	ODCEC PM	SEMINARIO	MINI BOND: OPPORTUNITA' DI SVILUPPO PER LE IMPRESE UN'ALTERNATIVA ALLA FINANZA TRADIZIONALE	4
15	FISCALITA' INTERNAZIONALE	28/11/2013	09,00- 13,30	ODCEC PM	CONVEGNO	DA NAPOLI A LONDRA: SISTEMI FISCALI A CONFRONTO ED OPPORTUNITA' DI INVESTIMENTO	4
16	INFORMATION E COMMUNICATION TECHNOLOGY	28/11/2013	15,00- 19,00	NAPOLI	CONVEGNO	START UP INNOVATIVE RETI DI IMPRESA DIGITAL MARKETING NELLO STUDIO PROFESSIONALE	4
17	CONCILIAZIONE	29/11/2013	09,00- 18,00	ODCEC PM	CORSO	CORSO AGGIORNAMENTO DI 18 ORE PER MEDIATORE	18
18	ODCEC NAPOLI	29/11/2013	11,00- 14,00	ODCEC PM	ASSEMBLEA	BILANCIO PREVENTIVO 2014	2
19	STRATEGIA E CONTROLLO	29/11/2013	15,00- 19,00	ODCEC PM	SEMINARIO	IL CONTROLLO DI GESTIONE AL SERVIZIO DELLA STRATEGIA D'IMPRESA	3
20	CONCILIAZIONE	02/12/2013	09,00- 18,00	ODCEC PM	CORSO	CORSO AGGIORNAMENTO DI 18 ORE PER MEDIATORE	18
21	CONSULENZE GIUDIZIARIE	03/12/2013	15,00- 19,00	ODCEC PM	CONVEGNO	LA VALUTAZIONE D'AZIENDA NELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE NEL PROCESSO DI ESECUZIONE E NELLE PROCEDURE CONCORSUALI	4
22	FONDAZIONE ODCEC NAPOLI	04/12/2013	09,00- 13,00	ODCEC PM	CONVEGNO	BCE, BANCA D'ITALIA, SIGNORAGGIO, AREE MONETARIE OTTIMALI, SPREAD, WTO, FISCAL CONMPAT: RIFLESSI SULL'ATTIVITA' PROFESSIONALE DEI COMMERCIALISTI	4
23	CONCILIAZIONE	04/12/2013	09,00- 18,00	ODCEC PM	CORSO	MEDIATORE PROFESSIONISTA	54
24	ACADEMY SCHOOL	05/12/2013	12,00- 20,00	NAPOLI	CORSO	MEDIAZIONE CIVILE E COMMERCIALE - CORSO BASE	50
25	FEDERAZIONE COMMERCIALISTI DELLA CAMPANIA	05/12/2013	14,30- 18,30	NAPOLI	CONVEGNO	GLI ALTRI BILANCI NEGLI ENTI LOCALI E NELLE PARTECIPATE	4
26	PRINCIPI DI REVISIONE E COLLEGIO SINDACALE	05/12/2013	09,00- 13,00	ODCEC CDN	CORSO	LA REVISIONE LEGALE DEI CONTI	40
27	IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE	05/12/2013	15,00- 19,00	MARANO	CONVEGNO	ADEMPIMENTI FISCALI	4
28	ASSOCIAZIONE COMMERCIALISTI CAMPANIA	06/12/2013	09,30- 13,30	ODCEC CDN	SEMINARIO	SAFETY TRAINING - I NUOVI SVILUPPI DEL D.LGS 81/08	4
29	ACADEMY SCHOOL	06/12/2013	14,00- 20,00	NAPOLI	CORSO	CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI CONTENZIOSO TRIBUTARIO	30
30	TRUST E TUTELA DEL PATRIMONIO FAMILIARE	09/12/2013	14,30- 18,30	ODCEC PM	CONVEGNO	IL TRUST INTERNO. STRUTTURA, APPLICAZIONI, QUALIFICAZIONE TRIBUTARIA E MONITORAGGIO FISCALE	4
31	SANITA'	09/12/2013	09,00- 13,00	ODCEC PM	CONVEGNO	IL SISTEMA DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO NELLE AZIENDE SANITARIE	4
32	AGROINDUSTRIA E AGRICOLTURA	10/12/2013	09,30- 13,30	ODCEC PM	CONVEGNO	L'ECONOMIA AGROINDUSTRIALE IN CAMPANIA	4
33	ODCEC NAPOLI	10/12/2013	17,00- 20,00	VILLARICCA	CONVEGNO	CASSA - TUTELA - DEONTOLOGIA	3
34	COOPERAZIONE	11/12/2013	09,00- 13,00	ODCEC PM	SEMINARIO	LA LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA NELLE SOCIETA' COOPERATIVE	4
36	ACADEMY SCHOOL	12/12/2013	14,00- 20,00	NAPOLI	CORSO	MEDIAZIONE CIVILE E COMMERCIALE - AGGIORNAMENTO	18
37	ASSOCIAZIONE COMMERCIALISTI CAMPANIA	13/12/2013	09,30- 13,30	ODCEC CDN	SEMINARIO	R.C. PROFESSIONALE E TUTELA ASSICURATIVA DEL PROFESSIONISTA	4
38	ODCEC NAPOLI - PACIOLI	13/12/2013	15,00- 19,00	ARZANO	SEMINARIO	EVOLUZIONE DELLA PREVIDENZA NELLA PROFESSIONE DEL DOTTORE COMMERCIALISTA	4
39	ACADEMY SCHOOL	13/12/2013	14,00- 17,00	NAPOLI	CORSO	CUSTODE GIUDIZIARIO VI ED.	15

Verbale del Consiglio n. 12 del 12 novembre 2013

40	ENTI LOCALI	18/12/2013	09,00-13,00	ODCEC PM	SEMINARIO	CONTROLLI DELLA CORTE DEI CONTI: ISTRUZIONI PER L'USO	10
35	ASSOCIAZIONE COMMERCIALISTI ARE VESUVIANA	19/12/2013	15,00-19,00	PORTICI	SEMINARIO	L'EVELUZIONE DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE NELL'ORGANIZZAZIONE DELLO STUDIO PROFESSIONALE	4
41	STRATEGIA E CONTROLLO	16/01/2014	15,00-19,00	ODCEC PM	CORSO	STRATEGIA E CONTROLLO	30
42	CONCILIAZIONE	11/02/2014	15,00-19,00	ODCEC PM	CORSO	RIFORMA DEL CONDOMINIO, MEDIAZIONE E SICUREZZA	12
43	CONCILIAZIONE	21/02/2014	15,00-19,00	ODCEC PM	CORSO	CORSO SPECILISTICO IN MEDIAZIONE BANCARIA	8
44	CONCILIAZIONE	25/02/2014	15,00-19,00	ODCEC PM	CORSO	MEDIAZIONE - DIRITTI REALI, SUCCESSIONI E DONAZIONI	8
45	CONCILIAZIONE	18/03/2014	17,00-20,00	ODCEC PM	CORSO	LA MEDIAZIONE - COLPA PROFESSIONALE E CONTENZIOSO IN AMBITO SANITARIO	8
46	PRINCIPI DI REVISIONE E COLLEGIO SINDACALE	10/04/2014	09,00-13,00	ODCEC CDN	CORSO	IL RUOLO E LA FUNZIONE DEGLI ORGANI DI CONTROLLO SOCIETARIO	44
							503

Prende la parola il Presidente dott. Moretta che propone, al fine di ridurre i costi della formazione, di esaminare, unitamente al Vicepresidente, le singole spese riportate nei modelli FOR per individuare quelle che potrebbero essere ininfluenti per il buon esito dell'evento (locandine, coffee, etc.).

Riprende la parola il dott. Tuccillo che propone l'esonero dalla formazione professionale i seguenti Dottori:

Omissis

b) Proposte di modifiche ed integrazione Commissioni di studio:

Il Presidente dott. Moretta riferisce che non sono pervenute richieste di modifica o integrazione delle Commissioni.

c) Obbligo formativo:

Il Consigliere dott. Palma propone di inviare, a mezzo pec, una comunicazione a tutti gli iscritti che non sono in regola con la formazione. Nella stessa comunicazione si ricorderà all'iscritto dell'adempimento dell'obbligo formativo, previsto dal D. Lsg.139/2005, e della recente istituzione del Consiglio di Disciplina, che opera in piena indipendenza di giudizio, a cui sono affidati i compiti di istruzione e decisione delle questioni disciplinari.

d) Struttura Commissioni di studio:

Il Consigliere dott. Saggese riferisce di aver predisposto una bozza di schema che prevede un'ipotesi di accorpamento delle esistenti commissioni di studio con conseguente riduzione del numero. L'esame del documento sarà meglio approfondito dai componenti della Commissione formazione che sarà convocata nei prossimi giorni. Omissis

tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed, acquisito il parere favorevole del Tesoriere, approva l'organizzazione degli eventi e le richieste di esonero dalla formazione professionale, approva inoltre quanto dal Presidente dott. Moretta;**
- b) Il Consiglio prende atto;**
- c) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 95

Punto O.d.G.	Relatore
95	<u>Moretta, Vasaturo</u>
Area Tutela ed iniziative a favore degli iscritti:	
a) Stage Comune di Arzano: attuazione (Rel. Moretta);	
b) Premiazione Senatori e Cavalieri: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);	
c) Sportelli Agenzia Entrate ed Equitalia: aggiornamenti (Rel. Vasaturo);	

a) Stage Comune di Arzano:

Il Presidente dott. Moretta riferisce che, a seguito della convenzione sottoscritta con il Comune di Arzano, è stata redatta la bozza del bando relativo alla selezione di sei esperienze lavorative da assegnare a laureati tra gli iscritti all'Albo dei praticanti dell'ODCEC e a giovani commercialisti iscritti all'Albo dell'ODCEC. Il Relatore ricorda che il Comune riconoscerà, ad ogni stagista, un rimborso spese pari ad euro 1.600,00 (lordi). Il Presidente dott. Moretta propone di approvare il predetto bando, di pubblicarlo sul sito web dell'Ordine e di nominare una commissione che esaminerà le domande che perverranno, entro e non oltre il 10 dicembre 2013, proponendo quali componenti i dottori: Giovanni, Granata, Emmanuele Carandente, Immacolata Maria Lorenza Vasaturo, Liliana Speranza e Mario Michelino. Quest'ultimo avrà anche funzioni di coordinatore.

A tal proposito il Presidente dott. Moretta riferisce che è pervenuta comunicazione, da parte della PricewaterhouseCoopers Spa, a contribuire, attraverso un contributo di €1.500,00, allo sviluppo di esperienze professionali per giovani iscritti all'Ordine anche a supporto di progetti del Comune di Napoli.

b) Premiazione Senatori e Cavalieri:

Il Presidente dott. Moretta propone, come consuetudine, di organizzare la cerimonia per la premiazione dei cavalieri, soggetti iscritti all'albo da 25 anni, e senatori, soggetti iscritti all'albo da 35 anni. Omissis ...

c) Sportelli Agenzia Entrate ed Equitalia:

Il Consigliere dott.ssa Vasaturo riferisce che, alla luce della spending review, analogamente all'Agenzia delle Entrate che ha chiuso lo sportello dedicato ai professionisti, anche Equitalia, entro il 31 dicembre p.v., chiuderà gli sportelli presso le nostre sedi. Da un primo incontro avuto con i responsabili è scaturita la proposta di dedicare ai dottori commercialisti uno sportello, operativo per due giorni a settimana, presso la sede di Via Diaz o presso la sede del Corso Meridionale. La questione sarà meglio approfondita in un successivo incontro con la direzione dove saranno dettagliate le eventuali modalità di prenotazione degli appuntamenti.

tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**

Alle ore 16,25 la seduta è tolta.

Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

Il Consigliere Segretario
(dott. Antonio Tuccillo)

Il Presidente
(Dott. Vincenzo Moretta)

