

FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI
PERSONALI

NOME ASCIONE ISABELLA
INDIRIZZO [REDACTED]
TELEFONO [REDACTED]
E-MAIL [REDACTED]
PEC ISABELLAASCIONE@ODCECNAPOLI.IT

NAZIONALITÀ ITALIANA

DATA DI NASCITA 23/07/1985

ESPERIENZA LAVORATIVA

- DATE **DAL 15/02/16 AD OGGI**
- NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO **ODCEC NAPOLI – MEDÌ
ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI ESPERTI CONTABILI DEL TRIBUNALE DI NAPOLI**
- TIPO DI AZIENDA O SETTORE **ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO**
- TIPO DI IMPIEGO **PRESTAZIONE OCCASIONALE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DI MEDIAZIONE E GESTIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO PRESSO MEDÌ DELL'ODCEC DI NAPOLI ORGANISMO DI MEDIAZIONE ACCREDITATO AL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA N. 142 DEL REGISTRO EX DM N.180 DEL 18/10/2010; ENTE DI FORMAZIONE PER MEDIATORI E FORMATORI ACCREDITATO AL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA CON PDG N. 26 DEL 25/10/2007; ENTE DI CONCILIAZIONE PER LE CONTROVERSIE IN MATERIA DI CONSUMO ISCRITTA AL N.1 DEL 5/01/2016 DELL'ELENCO ORGANISMI ADR COMUNICAZIONI EX ART. 141-DECIES CODICE DEL CONSUMO AGICOM; ED ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO ACCREDITATA CON PDG. N.47 DEL 2016.**
- TIPO DI IMPIEGO **TUTOR E SEGRETERIA ORGANIZZATIVA CORSI DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO PER:
MEDIATORE PROFESSIONISTA, GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO, AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO**
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ **SUPPORTO GESTIONE ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI CONTABILI E GESTIONALI QUALI EMISSIONI DI FATTURE, PROTOCOLLO GESTIONE PRATICHE, TRASMISSIONE DI EMAIL – PEC, SUPPORTO ALL'ENTE, ORGANIZZAZIONE E TUTORAGGIO CORSI DI FORMAZIONE PER AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO , GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO, MEDIATORE, MONITORAGGIO DATI STATISTICI E TRASMISSIONE AL MINISTERO PER I CORRETTI ADEMPIMENTI COME DA LEGGE DEI DUE ORGANISMO SUDDETTI; ATTIVITÀ DI FRONT OFFICE ED ASSISTENZA AL PUBBLICO.
ORGANIZZAZIONE E ASSISTENZA PRATICHE DI MEDIAZIONE, TENUTA REGISTRI MEDIATORI,ORGANIZZAZIONE E ASSISTENZA PRATICHE DI CONCILIAZIONE, TENUTA REGISTRI CONCILIATORI ORGANIZZAZIONE ASSISTENZA PRATICHE DI SOVRAINDEBITAMENTO, REGISTRI GESTORI
ORGANIZZAZIONE CORSI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PER MEDIATORE PROFESSIONISTA, PER GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO E AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO**

ORGANIZZAZIONE E REVISIONE RIVISTA SCIENTIFICA TRIMESTRALE NELLE
MATERIE DI MEDIAZIONE E COMPOSIZIONE CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- DATE DAL 1998 AL 2003
- NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE LICEO SCIENTIFICO IPCT DI S. GIOVANNI A TEDUCCIO
- PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO MATERIE SCIENTIFICHE E CONOSCENZE LINGUISTICHE (LINGUA INGLESE)
- QUALIFICA CONSEGUITA **MATURITÀ SCIENTIFICA CONSEGUITA CON VOTO 100/100**

- QUALIFICA CONSEGUITA **LAUREA DI PRIMO LIVELLO IN ECONOMIA AZIENDALE CON VOTO 97/110**

- QUALIFICA CONSEGUITA **MASTER DI PRIMO LIVELLO CON ESAME FINALE**

- DATE (DA – A) DAL 2/2017 AL 30/10/2018
- NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE UNIVERSITÀ TELEMATICA PEGASO
- PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO FACOLTA GIURISPRODENZA CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELL'ECONOMIA
- QUALIFICA CONSEGUITA **MATERIE GIURIDICO ECONOMICHE**

- QUALIFICA CONSEGUITA **LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELL'ECONOMIA CON VOTO 106/110**

- ALTRO **CONSEGUIMENTO TITOLO DOTTORE COMMERCIALISTA IN DATA 4/12/2020 ED ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI NAPOLI - GENNAIO 2021**

- QUALIFICA DI MEDIATORE PROFESSIONISTA CONSEGUITA PRESSO L'ENTE DI FORMAZIONE MEDI DELL'ODCEC DI NAPOLI COME PREVISTO DAL D.M.18/2020 IN DATA 28/4/2016 CON AGGIORNAMENTO IN DATA 14/4/2020**

- QUALIFICA DI AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO CON ATTESTATO CONSEGUITO PRESSO L'ODCEC DI NAPOLI DELLA DURATA DI DURATA DI 72 ORE CON VERIFICA FINALE AI SENSI DELLA LEGGE N.220 DEL 11/12/2012 - ART. 71 BIS DISP. ATT. C.C. E DEL D.M. N. 140 DEL 13/08/2014 DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA TENUTOSI DAL 19 OTTOBRE AL 30 NOVEMBRE 2017 CON AGGIORNAMENTO 16/10/2020**

- QUALIFICA DI GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO PRESSO L'ODCEC DI NAPOLI DELLA DURATA DI 48 ORE SCOLTO IN CONFORMITÀ ALL' ART. 4 CO. 5 E 6 DEL DECRETO MINISTERIALE N.202/2014 VALIDO ANCHE AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO DATA 19 MAGGIO 2021**

- FORMATORE TEORICO E PRATICO IN MEDIAZIONE ISCRITTO NEL REGISTRO TENUTO PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA PRESSO L'ENTE DI FORMAZIONE IIMA E L'ENTE DI FORMAZIONE MEDI DELL'ODCEC DI NAPOLI**

- PUBBLICAZIONE ARTICOLI SULLA RIVISTA DI APPROFONDIMENTO SCIENTIFICO M&C ACCREDITATA PRESSO IL TRIBUNALE DI NAPOLI TITOLI:**
 - L'INTERAZIONE TRA LE PROCEDURE ADR: IL CASO

MED&DEB

- Il procedimento di mediazione alla luce del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18
- La disciplina prevista dall'art. 1137 c.c. ed il suo rapporto con il procedimento di mediazione

INTERVENTI E DOCENZE: RELATORE SEMINARIO DAL TITOLO IL TENTATIVO OBBLIGATORIO DI CONCILIAZIONE NEL DIRITTO CONDOMINIALE E NEI DIRITTI REALI ORGANIZZATO DALL'ODCEC DI NAPOLI, COA NAPOLI ED ORDINE ARCHITETTI DI NAPOLI E PROVINCIA;

RELATORE AL CORSO BASE PER MEDIATORE PROFESSIONISTA 50 ORE ORGANIZZATO DALL'ODCEC DI NAPOLI ANNI 2021 E 2022.

RELATORE AL CORSO ABILITANTE PER ESPERTO NELLA COMPOSIZIONE NEGOZIATA PER LA SOLUZIONE DELLA CRISI DI IMPRESA 55 ORE ORGANIZZATO DALL'ODCEC DI NAPOLI IN COLLABORAZIONE CON GLI ODCEC DI AVELLINO, SALERNO, , BENEVENTO, NOLA, VALLO DELLA LUCANIA E TORRE ANNUNZIATA INIZIATO IN DATA 13/12/2021.

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- CAPACITÀ DI LETTURA BUONO
- CAPACITÀ DI SCRITTURA BUONO
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

OTTIME CAPACITÀ COMUNICATIVE – RELAZIONALI, PROPENSIONE AL LAVORO DI SQUADRA

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE, LAVORO PER PIANIFICAZIONE DI OBIETTIVI, ORIENTAMENTO AL SUPERAMENTO DEGLI STESSI, ANALISI, FEADBACK E FISSAZIONE DI NUOVI TARGETS E STEP.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

BUONO L' UTILIZZO DEL COMPUTER E ACQUISIZIONE DELL'EUROPEAN INFORMATICS PASSPORT

PATENTE EUROPEA CONSEGUITA IL 4/06/2010

SISTEMI OPERATIVI: OTTIMA CONOSCENZA DI WINDOWS 10/XP/VISTA/SEVEN
SOFTWARE APPLICATIVI: OTTIMA CONOSCENZA DI MS OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT, VISIO, ACCESS), ULTRA EDIT, FRONTPAGE, WEBSITE E WEBSITE PLUS, WS-FTP, GIF ANIMATOR, ACD SEE, NERO BURNING, PHOTOSHOP, PHOTOIMPACT, WINZIP

COMPETENZE NELL'UTILIZZO DI SPECIFICI PROGRAMMI GESTIONALI DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO E GESTIONE PRATICHE E PROCEDURE WOLTERS KLUWER, PROGRAMMI PER IL PROTOCOLLO, UTILIZZO DI EMAIL E PEC, PROGRAMMI DI INTERFACCIA CON IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016

Napoli, 31.01.2023

Firma

