

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 02

L'anno 2025 il giorno 18 del mese di febbraio, alle ore 14:00, a seguito di regolare convocazione effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, Napoli, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno	
9.	Approvazione verbale del 20 gennaio 2025 (Rel. Turi);
10.	Comunicazioni del Presidente;
11.	Comunicazioni dei Consiglieri;
12.	Area Amministrazione ed aspetti legali: a) Contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Coscia); b) Esposto Dott. Catalano notificato all'Ordine per conoscenza (Rel. Turi);
13.	Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente: a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Coscia); b) Conguaglio Consiglio Nazionale 2024: adempimenti conseguenti (Rel. Coscia); c) Comunicazioni del Tesoriere;
14.	Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali del 18 febbraio 2025 (Rel. Cecere); b) Revisione Albo/elenco – art. 12 lett. e), art. 34 co. 2 D. Lgs. 139/2005: adempimenti conseguenti (Rel. Cecere); c) Tassazione e Pareri (Rell. Battaglia, Componenti Commissione); d) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Labattaglia); e) Composizione negoziata: validazione/diniego esperienze (Rell. Corciulo, La Porta, Di Lauro); f) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Battaglia); g) Audizione tirocinanti: adempimenti conseguenti (Rel. Vitelli); h) Adempimenti antiriciclaggio – attività di vigilanza ex art. 11 D. Lgs. 231/2007: adempimenti conseguenti (Rel. Corciulo);
15.	Area Convenzioni e Comunicazione: a) Convenzioni: a.1) Convenzioni: aggiornamenti (Rell. Corciulo, Commissione); b) Comunicazione: b.1) Comunicazione: aggiornamenti (Rell. Nasti, Commissione);
16.	Area Formazione: a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2025 (Rel. Tiby); b) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Tiby); c) Situazione relativa agli inadempienti triennio formativo 2020/2022 da trasmettere al Consiglio di Disciplina: adempimenti conseguenti (Rel. Tiby);
17.	Area Sicurezza e Logistica: a) Smaltimento documentazione: adempimenti conseguenti (Rel. Cecere);

	Sono presenti	Carica	SI	NO	Remoto	Inter. alle ore	Punto O.d.G.	Usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	TURI Eraldo	Presidente	X						
Dott.	LABATTAGLIA Angela	Vicepresidente	X						
Dott.	CECERE Fabio	Consigliere Segretario	X						
Dott.	COSCIA Roberto	Tesoriere	X						
Dott.	BATTAGLIA Gianluca	Consigliere	X						
Dott.	CORCIULO Maurizio	Consigliere	X						
Dott.	DI LAURO Lucia	Consigliere		X					
Dott.	GAGLIARDI Maria Cristina	Consigliere	X						
Dott.	IANUARIO Raffaele	Consigliere	X						
Dott.	LA PORTA Antonella	Consigliere	X						
Dott.	MAURO Pietro Paolo	Consigliere	X						
Dott.	NASTI Marilena	Consigliere	X						
Dott.	PUTTINI Giuseppe	Consigliere	X						
Dott.	TIBY Vincenzo	Consigliere	X						
Dott.	VITELLI Pier Luigi	Consigliere	X						

Il Presidente Dott. Turi, constatata la regolarità della convocazione e l'assenza giustificata della dott.ssa Di Lauro dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14,25.

DELIBERA N. 09

Punto O.d.G.	Relatore
09	<u>Turi</u>
Approvazione verbale del 20 gennaio 2025 (Rel. Turi);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

Il Presidente Dott. Turi propone l'approvazione del verbale del 20 gennaio 2025 inviato a tutti i consiglieri per la dovuta disamina.

Tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approva.

DELIBERA N. 10

Punto O.d.G.	Relatore
10	Turi
Comunicazioni del Presidente	

Udito il relatore che in merito riferisce:

- a) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa N. **7/2025** attraverso la quale si informa che anche per quest’anno è stata rinnovata la convenzione con la Giappichelli Editore per l’accesso gratuito degli Iscritti alle Riviste digitali **Corporate Governance** e **Il Nuovo diritto delle società**. L’iniziativa ha lo scopo di continuare a fornire ai colleghi uno strumento di elevata qualità scientifica di supporto all’attività professionale. Il Relatore riferisce che la notizia è stata inviata a tutti gli iscritti e pubblicata sul sito web dell’Ordine.
- b) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa N. **8/2025** attraverso la quale si comunica che la Conferenza degli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili delle Tre Venezie organizza un corso dal titolo “*L’Internazionalizzazione delle Imprese e dei Professionisti*”. Il corso si svilupperà in sei giornate a partire dal 21 febbraio. Il Relatore riferisce che la notizia è stata inviata a tutti gli iscritti e pubblicata sul sito web dell’Ordine.
- c) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa N. **9/2025** attraverso la quale si comunica che, ai fini del mantenimento dell’iscrizione nell’elenco dei soggetti incaricati dall’autorità giudiziaria delle funzioni di gestione e di controllo nell’ambito degli strumenti di regolazione della crisi e dell’insolvenza e delle procedure di insolvenza e dei professionisti indipendenti, è necessario versare entro il 31 gennaio di ogni anno un contributo di €50,00. L’attestazione di pagamento dovrà essere inviata al Ministero della Giustizia entro il 30 aprile successivo, a mezzo PEC. Il Relatore riferisce che tale informativa è stata inviata a mezzo PEC a tutti gli iscritti e pubblicata sul sito web dell’Ordine.
- d) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa N. **10/2025** attraverso la quale si informa che è stato organizzato un *webinar* di due ore, erogato in live streaming lo scorso 11 febbraio, in materia di “*STRATEGY (R)EVOLUTION - Innovazione strategica per le PMI: il ruolo del Commercialista come supporto alla crescita*”. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito web dell’Ordine ed inviata a tutti gli iscritti.
- e) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa N. **11/2025** attraverso la quale si informa che con Determina della Ragioneria Generale dello Stato del 30 gennaio 2025 (prot. n. RR 13), pubblicata il 31 gennaio 2025, è stato adottato il Principio Nazionale di Attestazione della Rendicontazione di Sostenibilità, “*Le responsabilità del soggetto incaricato della attestazione sulla rendicontazione di sostenibilità*”. Il principio consentirà al revisore della sostenibilità di esprimere le proprie conclusioni, basate su un incarico finalizzato ad acquisire un livello di sicurezza limitato, circa la conformità della rendicontazione di sostenibilità alle norme ed ai principi che ne disciplinano i criteri di redazione, nonché agli obblighi di informativa previsti dal Regolamento Tassonomia (Regolamento UE 2020/852). Il Relatore riferisce che la notizia è stata inviata a tutti gli iscritti e pubblicata sul sito web dell’Ordine.
- f) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa N. **12/2025** attraverso la quale si informa che con Determina della Ragioneria Generale dello Stato del 30 gennaio 2025 (prot. n. RR 12), pubblicata il 31 gennaio 2025, è stato adottato il “*Principio in materia di deontologia professionale, riservatezza e segreto professionale, nonché di indipendenza e obiettività del soggetto incaricato della attestazione sulla rendicontazione di sostenibilità, elaborato ai sensi dell’art. 10, comma 13-ter, del D. Lgs. n. 39/2010 e dell’art. 18, comma 8, del D. Lgs. 125/2024*”. Il provvedimento entrerà in vigore per gli incarichi relativi all’attestazione della rendicontazione di sostenibilità per i periodi amministrativi che iniziano il 1° gennaio 2024 o successivamente. Il Relatore riferisce che la notizia è stata inviata a tutti gli iscritti e pubblicata sul sito web dell’Ordine.
- g) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa N. **13/2025** attraverso la quale si comunica che è stato pubblicato il documento “*Rassegna delle novità IVA 2025*”. Il documento è un agile strumento di lavoro nel quale vengono sintetizzate tutte le novità relative all’IVA contenute nella legge di Bilancio 2025 e nel decreto Milleproroghe, oltre ad altre novità entrate in vigore nel 2025. Il Relatore riferisce che la notizia è stata inviata a tutti gli iscritti e pubblicata sul sito web dell’Ordine.
- h) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa N.

14/2025 attraverso la quale si comunica che è stato pubblicato il documento “*Primo esame della direttiva ‘Prestazione energetica nell’edilizia’ (c.d. ‘Direttiva case green’)*”. Il documento fornisce una prima analisi delle disposizioni contenute nella Direttiva che mira a ridurre le emissioni di gas serra attraverso il miglioramento dell’efficienza energetica degli edifici, con l’obiettivo di raggiungere un parco immobiliare a emissioni zero entro il 2050. In questo contesto, il ruolo dei Commercialisti, come consulenti per la sostenibilità, risulta fondamentale per il raggiungimento degli ambiziosi obiettivi della Direttiva. Il Relatore riferisce che l’informativa è stata inviata a tutti gli iscritti e pubblicata sul sito web dell’Ordine.

- i) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa N. **15/2025** attraverso la quale si trasmette una serie di proposte correttive e integrative dei decreti attuativi della riforma tributaria, le quali sono state inviate al Governo, rappresentato dal Viceministro Maurizio Leo, e al Direttore dell’Agenzia delle Entrate, Vincenzo Carbone. Il Relatore riferisce che la notizia è stata inviata a tutti gli iscritti e pubblicata sul sito web dell’Ordine.
- j) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa N. **16/2025** attraverso la quale si informa che è stato organizzato un corso gratuito di perfezionamento sulla transazione dei crediti tributari e contributivi nel codice della crisi. Il corso, della durata complessiva di 23 ore, è disponibile *on demand* sulla piattaforma Concerto fino al 31 dicembre 2025. Il Relatore riferisce che la notizia è stata inviata a tutti gli iscritti e pubblicata sul sito web dell’Ordine.
- k) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa N. **17/2025** attraverso la quale si informa che è stato messo a disposizione degli iscritti il corso *e-learning* “*REVISIONE ENTI LOCALI 2025 - Legge di bilancio 2025 ed effetti sul bilancio di previsione 2025-2027*”. Il corso offre ai partecipanti una disamina sugli adempimenti dell’Organo di Revisione in occasione della predisposizione del Bilancio di Previsione 2025-2027, alla luce delle recenti modifiche introdotte dalla legge di Bilancio 2025. Il Relatore riferisce che la notizia è stata inviata a tutti gli iscritti e pubblicata sul sito web dell’Ordine.
- l) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa N. **18/2025** attraverso la quale si informa che, con Determina del Ragioniere Generale dello Stato (prot. RR 17 del 3 febbraio 2025), è stato adottato il programma annuale di formazione per i revisori legali 2025 e, di conseguenza, sono stati aggiornati gli allegati n. 1 e 2 al protocollo d’intesa MEF-CNDCEC1. Il Consiglio Nazionale invita gli Ordini a voler procedere con le richieste di accreditamento degli eventi formativi nel rispetto di quanto indicato nel programma formativo MEF e riportato nei citati allegati del protocollo d’intesa. Nel portale FPC sono già presenti alcune delle modifiche derivanti dall’adozione del programma formativo MEF 2025, mentre altre saranno apportate nelle prossime settimane. Il Relatore riferisce che l’informativa è stata trasmessa al preposto ufficio.
- m) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa N. **19/2025** attraverso la quale si informa che è stato siglato un protocollo d’intesa con l’Istituto Nazionale per l’Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL). L’obiettivo è rafforzare la collaborazione tra i due enti attraverso una vasta gamma di attività istituzionali, che comprendono ricerca, formazione e azioni per la semplificazione degli adempimenti. Tali attività mirano a migliorare complessivamente i servizi offerti, riconoscendo in particolare il ruolo fondamentale che i professionisti iscritti all’Albo svolgono anche in questo ambito della loro attività professionale. Il Relatore riferisce che la notizia è stata inviata a tutti gli iscritti e pubblicata sul sito web dell’Ordine.
- n) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa N. **20/2025** attraverso la quale si informa che è stato organizzato il corso *e-learning* “*Revisione Enti Locali 2025*”. L’offerta formativa, approfondita e completa, è finalizzata a fornire al Revisore di Enti locali gli strumenti necessari per svolgere consapevolmente e proficuamente la propria attività. La partecipazione consente di acquisire fino a 18 crediti formativi nella materia C.7 bis. Il Relatore riferisce che la notizia è stata inviata a tutti gli iscritti e pubblicata sul sito web dell’Ordine.
- o) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa N. **21/2025** attraverso la quale si trasmette la FAQ diramata dall’Agenzia delle Entrate in merito ai dubbi sorti in relazione alla problematica “*Regime del registrato e imputazione dei ricavi per le fatture elettroniche emesse a cavallo dai contribuenti in regime di contabilità semplificata con opzione di cui al comma 5.P.R. n. 600/1972*”. Il Relatore riferisce che la notizia è stata inviata a tutti gli iscritti e pubblicata sul sito web dell’Ordine.
- p) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa N. **22/2025** attraverso la quale si informa che è stato organizzato un webinar sul tema “*Le principali novità introdotte dalla legge di bilancio 2025*”. Il webinar sarà trasmesso in streaming, sulla piattaforma

Concerto, il giorno 26 febbraio 2025 dalle ore 9:00 alle ore 13:00. Il Relatore riferisce che la notizia è stata inviata a tutti gli iscritti e pubblicata sul sito web dell'Ordine.

- q) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l'informativa N. 23/2025 attraverso la quale, tenuto conto dell'interesse suscitato dall'evento dello scorso 11 febbraio dal titolo "*STRATEGY (R)EVOLUTION - Innovazione strategica per le PMI: il ruolo del Commercialista come supporto alla crescita*", si comunica che è stato organizzato, per il giorno 28 febbraio 2025, il webinar gratuito di approfondimento "*STRATEGY (R)EVOLUTION - Metodologie e strumenti di consulenza per l'innovazione strategica*". Il Relatore riferisce che la notizia è stata inviata a tutti gli iscritti e pubblicata sul sito web dell'Ordine.
- r) **Il Presidente Dott. Turi**, con riferimento alla delibera N. 91 lett. j) del 16 ottobre 2023 ed alla N. 106 lett. p) del 22 novembre 2023, riferisce di aver ricevuto, per le vie brevi, una comunicazione ... omissis ...
- s) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte della Fondazione Gabriella Fabbrocini richiesta di contributo a favore della ricerca scientifica contro il tumore al pancreas e le patologie dermatologiche ad alto impatto. La Fondazione, nel proseguire il cammino di dedizione e passione per il progresso scientifico, anche quest'anno promuove il *Gran Charity Show 2025* che si terrà il 31 marzo p.v. presso il Teatro Mediterraneo della Mostra d'Oltremare di Napoli. Il Relatore propone di erogare l'importo di €1.000,00 imputando l'impegno di spesa al capitolo "*Spese di rappresentanza e liberalità*" – disponibilità €12.000,00. Prende la parola la dott.ssa La Porta che, come lo scorso anno, propone di erogare €500,00 attingendo dallo stanziato del capitolo "*Spese Comitato pari opportunità*" – disponibilità €1.817,00.
- t) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte della Libera Associazione Frattese L.A.FRA. Onlus richiesta di contributo per la realizzazione dell'evento calcistico di solidarietà intitolato "*Un Goal per la vita*" che si terrà il 19 marzo 2025 a favore della Fondazione Melanoma, presieduta dal Prof. Ascierio del reparto di oncologia dell'Ospedale Pascale di Napoli. Il Relatore propone di erogare l'importo di €500,00 imputando l'impegno di spesa al capitolo "*Spese di rappresentanza e liberalità*" – disponibilità €11.000,00.
- u) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dall'AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) una comunicazione relativa ... omissis
- v) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che la dipendente Sig.ra ... omissis ...

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto;**
- b) **Il Consiglio prende atto;**
- c) **Il Consiglio prende atto;**
- d) **Il Consiglio prende atto;**
- e) **Il Consiglio prende atto;**
- f) **Il Consiglio prende atto;**
- g) **Il Consiglio prende atto;**
- h) **Il Consiglio prende atto;**
- i) **Il Consiglio prende atto;**
- j) **Il Consiglio prende atto;**
- k) **Il Consiglio prende atto;**
- l) **Il Consiglio prende atto;**
- m) **Il Consiglio prende atto;**
- n) **Il Consiglio prende atto;**
- o) **Il Consiglio prende atto;**
- p) **Il Consiglio prende atto;**
- q) **Il Consiglio prende atto;**
- r) **Il Consiglio ... omissis ...;**
- s) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- t) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- u) **Il Consiglio ... omissis ...;**
- v) **Il Consiglio ... omissis ...;**

DELIBERA N. 11

Punto O.d.G.	Relatore
11	Consiglieri
Comunicazioni dei Consiglieri	

Udito il relatore che in merito riferisce:

- a) **Prende la parola il Dott. Mauro**, il quale riferisce che nel mese di gennaio 2025 sono stati conferiti i seguenti incarichi:

TIPO INCARICO	RAGIONE SOCIALE	CODICE FISCALE	ANNO IMPEGNO	DATA CONTRATTO	DECORRENZA	CAUSALE	OGGETTO	TOTALE CONTRATTO	AMBITO	ESTREMI INCARICO
MEDIATORE	MARIANO MARIO	MRNMRA57A25F839D	2025	15.01.2025	15.01.2025	NUOVO	PROCEDURA 94/2024	2.370,72 €	CONSULENZA SPECIALISTICA (LIBERI PROFESSIONISTI)	NOMINA PROT. 000064/2025 - ACCETTAZIONE PROT. 0000974/2025
MEDIATORE	IOLLO NADIA	LLINDA72T48F839C	2025	14.01.2025	14.01.2025	NUOVO	PROCEDURA 01/2025	676,89 €	CONSULENZA SPECIALISTICA (LIBERI PROFESSIONISTI)	NOMINA PROT.0000492/2025
MEDIATORE	WEMBAGHER LEONARD MAURICE	WMBLRD55C27F839	2025	16.01.2025	16.01.2025	NUOVO	PROCEDURA 02/2025	676,89 €	CONSULENZA SPECIALISTICA (LIBERI PROFESSIONISTI)	NOMINA PROT.000482/2025- ACCETTAZIONE PROT.0000631/2025
MEDIATORE	CARLOMAGNO VITTORIO	CRLVTR69M3F839D	2025	17.01.2025	17.01.2025	NUOVO	PROCEDURA 03/2025	2.250,10 €	CONSULENZA SPECIALISTICA (LIBERI PROFESSIONISTI)	NOMINA PROT.0000540/20025- ACCETTAZIONE PROT.0000631/2025
MEDIATORE	PICCIRILLO VINCENZO	PCCVCN90P21F839T	2025	27.01.2025	27.01.2025	NUOVO	PROCEDURA 05/2025	460,26 €	CONSULENZA SPECIALISTICA (LIBERI PROFESSIONISTI)	NOMINA PROT.0000860/2025 - ACCETTAZIONE PROT.0000962/2025
GESTORE	BIFULCO GIOVANNA	BFLGNN72L69F839Q	2025	12.10.2023	12.10.2023	RICHIAMO	PROCEDURRA OCC 18/2023	2.293,34 €	CONSULENZA SPECIALISTICA (LIBERI PROFESSIONISTI)	NOMINA PROT.11501/2023- ACCETTAZIONE PROT.12082/2023

- b) **Prende la parola il Consigliere dott. Ianuario**, il quale riferisce che la Dott.ssa ... omissis
- c) **Prende la parola la Dott. La Porta**, la quale riferisce che l'I.T.I. Augusto Righi di Napoli, nella persona della collega Dott.ssa Patrizia Fucito, tutor di orientamento per due classi quinte, propone, nell'ambito delle attività previste per quest'anno, di far conoscere agli studenti le professioni dell'area economica di Napoli e del territorio campano, nonché di approfondire le opportunità offerte ai giovani diplomati presenti sul territorio. Gli studenti, appartenenti a un istituto tecnico, che proseguiranno gli studi si iscriveranno alla facoltà di ingegneria o a quella di informatica; tuttavia, una parte consistente di loro è interessata alla facoltà di economia. L'Istituto ha quindi richiesto di organizzare una mattinata di orientamento al lavoro per gli studenti. L'iniziativa si inserisce perfettamente nella mission del CPO, che ha deciso di procedere in merito. L'evento si terrà di mattina presso la sede di Piazza dei Martiri, in orario curricolare, entro la fine del mese di marzo. La Relatrice chiede pertanto al Consiglio di autorizzare l'utilizzo del salone degli eventi, al fine di consentire una partecipazione più ampia degli studenti.
- d) **La Dott.ssa La Porta**, inoltre, riferisce che anche quest'anno la *Green Med Expo e Symposium* (GMES) terrà presso la Mostra d'Oltremare, dal 28 al 30 maggio c.a., un evento della durata di tre giorni sui seguenti focus:
- Waste ed economia circolare
 - Acqua
 - Energia e mobilità sostenibile
 - Biocittà

Per tale evento è richiesta la collaborazione dell'Ordine per la concessione del patrocinio morale, il riconoscimento dei crediti formativi e l'eventuale collaborazione ai corsi di formazione per le PA. La GMES metterà a disposizione dell'Ordine un *info point* ed i referenti potranno rilasciare interviste durante l'evento. La Relatrice, nel ricordare che già lo scorso anno la Commissione di studio "ESG" ha partecipato alla precedente edizione, propone di aderire all'iniziativa.

- e) **La Dott.ssa La Porta** relaziona sul progetto europeo, "*Sustainable Accounting Transformation Alliance*" (SATA), finanziato direttamente da Bruxelles e gestito dall'*European Education and Culture Executive Agency* (EACEA), partner formale dell'iniziativa con un proprio budget assegnato. La proposta di adesione è pervenuta da *ReadLab*, un'organizzazione di ricerca e sviluppo con sede in Grecia dedicata alla cooperazione internazionale e allo sviluppo globale, con l'obiettivo di generare un impatto sociale positivo e sostenibile attraverso l'innovazione. Nel progetto saranno coinvolti tra i 10 e i 13 partner

provenienti da 5-6 paesi europei: i partner italiani saranno due, di cui uno è COSVITEC (un'azienda speciale della Camera di Commercio di Napoli, focalizzata sull'innovazione competitiva, attiva dal 1973 fino al 2016, anno in cui è stata incorporata in S.I. Impresa - Servizi Integrati Impresa, la nuova Azienda Speciale Unica della Camera di Commercio di Napoli). L'altro partner sarà l'Ordine.

L'adesione al progetto è senza oneri e comporta una serie di vantaggi sia per l'Ordine che per gli Iscritti:

1. **Formazione interamente finanziata:** L'adesione al progetto non comporta alcun costo per l'Ordine, ma permette di offrire formazione gratuita e di alta qualità agli iscritti, interamente finanziata dalla Commissione Europea.
2. **Temi strategici per la professione:** Il progetto si concentra su temi di grande rilevanza per la professione, come la sostenibilità, la digitalizzazione e l'intelligenza artificiale, ambiti che stanno trasformando il settore e sui quali gli iscritti richiedono sempre maggiori aggiornamenti.
3. **Opportunità di crescita e visibilità per l'Ordine:** La partecipazione a un'iniziativa europea inserisce l'Ordine in una rete internazionale di istituzioni e professionisti, evidenziando l'attenzione dell'ente verso l'innovazione e il futuro della professione.
4. **Possibilità di influenzare i contenuti formativi:** Attraverso questa adesione, l'Ordine avrà l'opportunità di contribuire alla progettazione dei percorsi formativi, personalizzandoli in base alle reali esigenze degli iscritti.
5. **Accesso agevolato a risorse e strumenti innovativi:** La piattaforma digitale che verrà sviluppata fornirà strumenti pratici e materiali aggiornati, che resteranno accessibili anche dopo la conclusione del progetto.

La Relatrice propone di aderire al progetto gravandosi di tutti gli adempimenti previsti fino al compimento dello stesso.

- f) Infine, la **Dott.ssa La Porta** informa che è iniziato il lavoro per la realizzazione del “*Bilancio di sostenibilità*” ed invita i presenti a prenderne parte. La collaborazione apporterà un prestigioso contributo al documento.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto;**
- b) **Il consiglio prende atto;**
- c) **Il consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- f) **Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 12

Punto O.d.G.	Relatore
12	Coscia
Area Amministrazione ed aspetti legali:	
a) Contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Coscia);	
b) Esposto Dott. Catalano notificato all'Ordine per conoscenza (Rel. Turi);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Contratti Ente:

Il Consigliere Dott. Coscia, in merito al contratto per l'addetto stampa, che è prossimo alla scadenza, cede la parola al Consigliere Dott. Mauro. Quest'ultimo riferisce che, alla luce della recente normativa, ha contattato il legale dell'Ente per ottenere un parere sulla possibilità che la società attualmente incaricata possa partecipare alla procedura di una gara aperta. In tal caso, qualora la sua offerta risultasse inferiore alle altre, potrebbe essere nuovamente accolta. Tuttavia, ad oggi, l'avvocato non ha ancora fornito riscontro. Riprendendo la parola, il Dott. Coscia elenca i contratti in scadenza per i quali si dovrà decidere in merito all'eventuale indizione di gara. Inoltre, con riferimento alla delibera N.07 lett. b) del 20 gennaio 2025, il Dott. Coscia comunica che la società ... omissis ... non possiede i requisiti richiesti per gli operatori economici ai sensi del D. Lgs. 36/2023. Di conseguenza, l'affidamento dei servizi previsti nella suddetta delibera – ossia i servizi grafici di impaginazione digitale del magazine Corriere del Commercialista e i servizi di apertura e gestione delle pagine social media – deve considerarsi annullato.

b) Esposto Dott. Catalano notificato all'Ordine per conoscenza:

Il Presidente Dott. Turi riferisce che è pervenuta, in copia conoscenza, ... omissis ...

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;

b) Il Consiglio prende atto;

DELIBERA N. 13

Punto O.d.G.	Relatore
13	Coscia
Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente: a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Coscia); b) Conguaglio Consiglio Nazionale 2024: adempimenti conseguenti (Rel. Coscia); c) Comunicazioni del Tesoriere;	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Situazione finanziaria e pagamenti:

Il Tesoriere Dott. Coscia illustra la seguente situazione di liquidità alla data del 17/02/2025:

Omissis

Di seguito il riepilogo dei CIG attribuiti - interfaccia WEB - PCP affidamenti < €5.000,00 secondo le procedure per l'affidamento diretto - contratti sotto soglia ex art. 50 D.lgs. 36/2023:

FORNITORE	DESCRIZIONE	CIG
Università degli Studi di Napoli Federico II	fitto aula Magna convegno 07/02/2025- delibera 20/01/2025	B575D36CC1

b) Conguaglio Consiglio Nazionale 2024:

Il Tesoriere Dott. Coscia informa che l'ufficio contabilità ha provveduto a compilare il prospetto di conguaglio come da informativa 168/2023 del Consiglio Nazionale. Dai dati inseriti risulta che sui residui riconosciuti (€ 36.180,00) occorre versare € 22.470,00, stralciare € 7.180,00 e riconoscere per il 2023 € 6.530,00 per le procedure in atto.

Per quanto riguarda le somme correnti, il conguaglio attuale (iscrizioni e cancellazioni correnti) risulta positivo per l'Ente per € 4.050,00, con un riconoscimento dei residui totali per € 28.280,00, e un saldo da versare pari a € 18.420,00 (€ 22.470,00 - € 4.050,00).

Il Tesoriere informa inoltre che, sulla base dell'informativa numero 131/2024 del Consiglio Nazionale, è stato calcolato il contributo lordo di competenza in base al numero degli iscritti, per un totale di € 670.600,00, così determinato:

dettaglio soggetti	numero	importo	totale
iscritti con età inferiore ai 36 anni	275	€ 50,00	€ 13.750,00
Iscritti con età superiore ai 35 anni	4356	€ 150,00	€ 653.400,00
Società tra professionisti	23	€ 150,00	€ 3.450,00

c) Comunicazioni del Tesoriere:

Il Tesoriere:

- informa che il 24 febbraio p.v. si terrà il Convegno *“Il sistema di contrasto al riciclaggio di proventi illeciti e al finanziamento del terrorismo: il ruolo dei notai, commercialisti e avvocati”* organizzato dalla Banca d'Italia, di concerto con gli ordini professionali delle categorie interessate. Il convegno, di notevole spessore per i temi trattati e per la rilevanza dei relatori che saranno presenti, comporterà un onere per l'ODCEC di Napoli pari ad 1/3 del preventivo di spesa per i servizi di catering previsti dall'organizzazione per n. 250 partecipanti di €1.778,00 (millesettecentosettantotto) iva inclusa, come da comunicazione ricevuta dalla Banca d'Italia. Pertanto, si propone di autorizzare la spesa, imputandola al capitolo di uscita *“convegni”* (disponibilità: €21.948,00), e di formalizzare l'affidamento alla ditta **ANTIGNANI CARLO SRL**, con sede a **Pomigliano d'Arco** (P. IVA 04119531210), per un importo di **€ 1.616,36 oltre IVA al 10%**. Inoltre, si prevede di acquisire il **CIG** attraverso la **modalità suppletiva dell'interfaccia WEB – PCP**, utilizzabile per affidamenti inferiori a **€ 5.000,00** e valida fino al **30/06/2025**. Al convegno interverranno, in rappresentanza dell'Ordine, il Presidente Dott. Eraldo Turi ed il Dott. Antonio Minervini, in qualità di Presidente della Commissione Antiriciclaggio ODCEC Napoli.

2. con riferimento a quanto già deliberato lo scorso mese di dicembre in merito alla riorganizzazione degli archivi contabili, riferisce che è pervenuto un preventivo di spesa dalla ditta **BIT SERVIZI di Fortunato Massimo Sorrentino** (prot. 1805/E/2025) per l'acquisto di un armadio con ante a serratura destinato all'archiviazione dei fascicoli personali dei dipendenti. Si propone di acquistare il modello ritenuto più idoneo in termini di capienza, per un importo di € **350,00 oltre IVA**, con spese di trasporto e montaggio pari a € **410,00 oltre IVA**, da imputare alle spese economali.
3. informa che è pervenuta dalla società ... **omissis** ...
4. comunica che, a seguito della cancellazione per trasferimento presso l'ODCEC di Roma del Dott. ... **omissis** ...1, si è provveduto a scaricare parzialmente la quota di iscrizione del 2024 per €285,00 (comprensive della quota di competenza del CN). Per la copertura si utilizzerà il Fondo Svalutazione Crediti di competenza, la cui disponibilità ammonta ad € 6.000,00.
5. informa che in data 24/01/2025 (prot. 880/2025) è pervenuta richiesta da parte dell'Ordine di Napoli Nord di rendicontazione aggiornata relativa all'Atto di transazione del 21 aprile 2016. Dai controlli effettuati dall'ufficio contabilità risultano incassati €602,30 relativi alle quote dei "soggetti trasferiti d'ufficio", per i quali il 65% (€391,50) è di competenza del nuovo Ordine. È stata pertanto inoltrata comunicazione contenente il report aggiornato, in attesa di ricevere la rendicontazione per gli incassi avvenuti direttamente presso l'Ordine di Napoli Nord, al fine di determinare il saldo a credito e a debito.
6. informa che in data 30/01/2025 (prot. omissis/2025) è pervenuta un'istanza di annullamento della cartella n. 07120170025102955000 da parte del Dott. ... **omissis** A tal proposito, si comunica al Consiglio che il Dott. Omissis ... risulta cancellato a seguito di procedimento disciplinare per morosità in data 15 dicembre 2016, non avendo versato le annualità dal 2005 al 2016 per un totale di € 5.000. La somma richiesta dal Dott. ... omissis ... di non essere pagata è motivata dal fatto che egli non ha mai esercitato la professione. Dai controlli effettuati risulta agli atti la notifica di convocazione avvenuta nel luglio del 2016, oltre alla trasmissione tramite comunicazione PEC. Alla luce di quanto esposto, si propone di non procedere al disarcio.
7. comunica che la Dott.ssa ... **omissis** ... ha inoltrato all'Ordine (prot. omissis/2025) istanza di riduzione della quota di iscrizione, allegando documentazione comprovante la disabilità in base alla legge 104 art. 3 comma 3. A tal proposito si ricorda che già lo scorso anno la dottoressa è stata esonerata dal versamento della quota di competenza dell'Ente; pertanto, si propone di far versare la somma di € 130,00, pari alla quota dovuta al CN al netto del contributo riconosciuto. Si precisa quindi di utilizzare a copertura il Fondo Svalutazione Crediti di competenza, la cui disponibilità residua ammonta ad € 5.715,00.
8. comunica che la Dott.ssa ... **omissis** ... ha inoltrato all'Ordine (prot. omissis/2025) istanza di riduzione della quota di iscrizione, allegando documentazione comprovante l'invalidità con totale inabilità lavorativa del 100% ai sensi degli articoli 2 e 12 della L. 118/71. A tal proposito, si ricorda che già lo scorso anno la Dott.ssa ... omissis ... è stata esonerata dal versamento della quota di competenza dell'Ente; pertanto, si propone di far versare la somma di € 130,00, pari alla quota dovuta al CN, al netto del contributo riconosciuto. Si precisa che, a copertura, sarà utilizzato il Fondo Svalutazione Crediti di competenza, la cui disponibilità residua ammonta a € 5.495,00.
9. comunica che il Dott. **Omissis** ... ha inoltrato all'Ordine (prot. omissis/2025) istanza di riduzione della quota di iscrizione. A tal proposito si ricorda che già lo scorso anno il dottore è stato esonerato dal versamento della quota di competenza dell'Ente; pertanto, si propone di far versare la somma di € 130,00, pari alla quota dovuta al CN, al netto del contributo riconosciuto. Si precisa infine che, a copertura, sarà utilizzato il Fondo Svalutazione Crediti di competenza, la cui disponibilità residua ammonta a € 5.275,00.
10. informa che in data 04/02/2025, protocollo 1321/2025, è pervenuta comunicazione da parte dell'**Associazione Commercialisti Flegrei** riguardante la sospensione/rateizzazione del contributo di iscrizione a seguito delle problematiche legate al bradisismo nell'area. Nella comunicazione si rappresenta, infatti, il notevole disagio derivante dal bradisismo, in quanto molte attività locali sono state costrette a chiudere, con un impatto devastante sull'economia locale. La proposta permetterebbe ai professionisti di affrontare con maggiore serenità le attuali difficoltà economiche e di continuare a svolgere la propria attività senza ulteriori aggravii finanziari. Il Relatore propone di prorogare la scadenza del versamento della quota dal 31 marzo 2025 al 31 maggio 2025. Considerando che qualsiasi iscritto potrebbe avere clienti nelle zone

colpite dal bradisismo, propone inoltre di estendere tale proroga a tutti coloro che non abbiano ancora provveduto al pagamento. Si precisa che, successivamente alla nuova scadenza del 31 maggio 2025, tutte le quote non versate saranno soggette a una maggiorazione del 10%, come previsto dalla delibera precedentemente adottata.

11. comunica che il collega Dott. ... **omissis** ..., è deceduto in data 02/02/2025; pertanto, si propone di procedere allo sgravio della quota di iscrizione di € 350,00 utilizzando a copertura il Fondo Svalutazione Crediti di competenza, la cui disponibilità residua ammonta ad € 5.055,00.
12. comunica che il collega Dott. ... **omissis** ..., è deceduto in data 09/02/2025; pertanto, si propone di procedere allo sgravio della quota di iscrizione di € 130,00 utilizzando a copertura il Fondo Svalutazione Crediti di competenza, la cui disponibilità residua ammonta ad € 4.705,00.
13. riferisce che in data 27/01/2024 sono stati generati 4603 avvisi Pago-PA in base al numero degli iscritti alla data del 31/12/2024 al netto delle istanze di cancellazione e dei pagamenti già pervenuti. In particolare si riporta di seguito il seguente dettaglio:
 - 88 quote di € 130,00 per soggetti con più di 50 anni di iscrizione al 31/12/2024
 - 267 quote di € 250,00 per soggetti iscritti albo sez. a-b < 36 anni al 31/12/2024
 - 4146 quote di € 350,00 per soggetti iscritti albo sez. a-b > 36 anni al 31/12/2024
 - 95 quote di € 300,00 per soggetti iscritti all'elenco speciale > 36 anni al 31/12/2024
 - 7 quote di € 200,00 per soggetti iscritti all'elenco speciale < 36 anni al 31/12/2024

Il totale, accertato sul capitolo "Diritto annuale", ammonta a € 897.900,00, mentre la somma accertata sul capitolo "Consiglio Nazionale" ammonta a € 661.290,00. Si ricorda, inoltre, che la procedura di invio degli avvisi è stata avviata in data 4 febbraio 2025, mentre la comunicazione relativa alla quota di iscrizione indica la scadenza del 31 marzo 2025, con l'applicazione di una maggiorazione del 10% per i soggetti che non verseranno la quota entro la scadenza stabilita, determinando gli importi di seguito riportati:

- € 385,00 quota ordinaria albo.
- € 275,00 quota albo ridotta per i soggetti che al 31/12/2024 non hanno compiuto 36 anni.
- € 330,00 quota ordinaria elenco speciale
- € 220,00 quota elenco speciale ridotta per i soggetti con meno di 36 anni al 31/12/2023
- € 143,00 quota ridotta per i soggetti che alla data del 31/12/2024 hanno compiuto 50 anni di iscrizione.

14. Informa che il consulente informatico Sig. Sorrentino ha inviato un report sulle attività svolte dal 2023 ad oggi relative all'adeguamento del software GesFor a quello del Consiglio Nazionale ed alle variazioni intervenute nel Regolamento della Formazione. Nello specifico:
 - Aggiunta di nuovi moduli strutturali non esistenti nel programma di integrazione GesFor con il Consiglio Nazionale per la sincronizzazione degli eventi del Consiglio Nazionale tramite WebApi;
 - Elaborazione dei dati ricevuti secondo il regolamento vigente;
 - Aggiunta Evento collegandosi direttamente sul database del Consiglio Nazionale;
 - Modifica Codice Fiscale Iscritto nel report evento;
 - Tutti i bilanci dei crediti diventano per Evento per Codice Fiscale e per Materia.Per tali implementazioni il Sig. Sorrentino ha inviato un preventivo di € 2.500 oltre Iva. Il Relatore propone di liquidare l'impegno di spesa e di imputarlo al capitolo "Gestione e Assistenza Software e Hardware" disponibilità 9.450,50.
15. Con riferimento a quanto deliberato nella riunione consiliare del mese di dicembre u.s. in relazione alle spese da sostenere per la realizzazione del "Bilancio di sostenibilità" pari ad Euro 1.500,00 da imputare alla competenza dell'anno 2024 del capitolo di spesa "spese comitato pari opportunità", fa presente che la stessa si riferirà a compensi da erogare alla Dott.ssa Anna Prisco, nata a Napoli il 16/02/1994, CF: PRSNN94T56F839Q, come prestazione occasionale. L'incarico sarà formalizzato successivamente.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto;**
- c) **Il Consiglio:**
 1. **Prende atto ed approva;**

- 2. Prende atto ed approva;**
- 3. Prende atto;**
- 4. Prende atto;**
- 5. Prende atto;**
- 6. Prende atto ed approva;**
- 7. Prende atto ed approva;**
- 8. Prende atto ed approva;**
- 9. Prende atto ed approva;**
- 10. Prende atto ed approva;**
- 11. Prende atto ed approva;**
- 12. Prende atto ed approva;**
- 13. Prende atto;**
- 14. Prende atto ed approva;**
- 15. Prende atto;**

DELIBERA N. 14

Punto O.d.G.	Relatore
14	Cecere, Battaglia, Commissione, Labattaglia, Corciulo, La Porta, Di Lauro, Vitelli
Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali del 18 febbraio 2025 (Rel. Cecere); b) Revisione Albo/Elenco – art. 12 lett. e), art. 34 co. 2 D. Lgs. 139/2005: adempimenti conseguenti (Rel. Cecere); c) Tassazione e Pareri (Rell. Battaglia, Componenti Commissione); d) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Labattaglia); e) Composizione negoziata: validazione/diniego esperienze (Rell. Corciulo, La Porta, Di Lauro); f) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Battaglia); g) Audizione tirocinanti: adempimenti conseguenti (Rel. Vitelli); h) Adempimenti antiriciclaggio - attività di vigilanza ex art. 11 del D. Lgs. 231/2007: adempimenti conseguenti (Rel. Corciulo);	

Udito il Relatore che in merito riferisce:**a) Movimenti istituzionali del 18 febbraio 2025**

Il Consigliere Segretario Dott. Cecere dà lettura degli allegati “movimenti istituzionali” e ne propone l’approvazione. Essi, in sintesi, riportano i seguenti dati:

- N. 19 iscrizioni Albo sezione A,
- N. 03 iscrizioni Albo sezione B,
- N. 03 cancellazioni Albo per decesso sezione A,
- N. 02 cancellazioni Albo sezione B,
- N. 01 trasferimento da altro Albo sezione A,
- N. 01 trasferimento ad altro Albo sezione A,
- N. 01 trasferimento Elenco/Albo sezione A,
- N. 03 trasferimenti Albo/Elenco sezione A,
- N. 14 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 08 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 11 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 03 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Esperti Contabili.

1. che, ai sensi dell’art. 38 del D. Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall’Albo Professionale sez. A dell’Ordine di Napoli da parte dell’Ordine di Milano per il dottore ... **omissis** ..., quale Dottore Commercialista, con anzianità dal 26 aprile 2001, il quale ha dichiarato di avere la residenza ed il domicilio professionale in Milano rispettivamente al ... **omissis** Il Relatore, evidenziando che non sussistono motivi ostativi, propone di concedere il nulla-osta al trasferimento.

I presenti osservano un minuto di raccoglimento per commemorare la scomparsa dei colleghi Dott. Guido Giannino e Dott. Giovan Giuseppe Di Meglio, (N. iscriz. 1614).

b) Revisione Albo/Elenco – art. 12 lett. e), art. 34 co. 2 D. Lgs. 139/2005:

Il Consigliere Segretario Dott. Cecere informa che, come di consueto, l’Ordine si appresta a svolgere l’attività di verifica dei requisiti per il mantenimento dell’iscrizione all’Albo e all’Elenco speciale, come previsto dall’art. 12, lett. e) del D. Lgs. 139/2005. La verifica verrà effettuata tramite una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, già predisposta, che sarà resa disponibile nell’area riservata di ciascun iscritto. Tale dichiarazione è obbligatoria per tutti gli iscritti. Il Relatore propone di fissare come termine per l’invio della dichiarazione il 30 giugno 2025 e invita i presenti a sensibilizzare i colleghi affinché rispettino tale scadenza. Ciò al fine di evitare interventi drastici da parte della Cassa di Previdenza

Dottori, che esegue controlli sulle eventuali incompatibilità con l'esercizio della professione. Infine, il Dott. Cecere propone di inoltrare richiesta ai competenti uffici per l'acquisizione dei certificati dei carichi pendenti e dei casellari giudiziari di tutti gli iscritti.

c) Tassazione e Pareri:

Il Consigliere Dott. Battaglia, Presidente della Commissione "Parcelle", riferisce che sono pervenute le seguenti richieste di pareri; a seguito di istruttoria della preposta Commissione, propone di liquidare la richiesta di parere del dott. ...omissis ... e quella del dott. ... omissis ...:

Omissis ...

d) Consiglio e Collegi di Disciplina:

La Vicepresidente Dott.ssa Labattaglia relaziona sull'attività svolta dal **Primo Collegio di Disciplina** riferendo che:

- ✓ nella seduta del **18/12/2024** ha deliberato, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 6 comma 4 del Regolamento Disciplinare citato, per i sotto indicati iscritti, di irrogare la sanzione riportata accanto ai nominativi, per non avere, gli stessi, ottemperato a quanto previsto dall'art. 8 comma 6 del Codice Deontologico, relativamente al triennio formativo 2017/2019:

Omissis

Inoltre, ha deliberato, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 6 comma 4 del Regolamento Disciplinare citato, per i sotto indicati iscritti, l'archiviazione del procedimento disciplinare aperto per l'inosservanza di quanto previsto dall'art. 8 comma 6 del Codice Deontologico, relativamente al triennio formativo 2017/2019:

Omissis

Relaziona, poi, sull'attività svolta dal **Secondo Collegio di Disciplina** riferendo che:

- ✓ nella seduta del **12/12/2024** ha deliberato:
 - la chiusura e contestuale archiviazione dei fascicoli dei seguenti Dottori, per inadempienza obbligo formativo triennio 2017/2019:

Omissis ...

- ✓ nella seduta del **28/01/2025** ha deliberato:
 - l'apertura del procedimento disciplinare nei confronti del Dott. ... omissis ..., per presunta violazione degli artt. 8 e 11 del codice deontologico;
 - l'apertura del procedimento disciplinare nei confronti del Dott. ... omissis ..., per presunta violazione degli artt. 8 e 11 del codice deontologico;

La Relatrice, infine, relaziona sull'attività svolta dal **Terzo Collegio di Disciplina** riferendo che:

- ✓ nella seduta del **18/12/2024** ha deliberato:
 - la chiusura e contestuale archiviazione dei fascicoli dei seguenti Dottori, per inadempienza obbligo formativo triennio 2017/2019:

Omissis ...

e) Composizione negoziata: validazione/diniego esperienze:

Il Dott. Corciulo informa che la Commissione incaricata sta procedendo alla verifica e alla validazione, o eventuale diniego, delle esperienze professionali caricate dai colleghi iscritti nell'apposito elenco sulla piattaforma della CCIAA di Napoli.

f) Analisi Fascicoli CNPADC:

Il Consigliere Dott. Battaglia relaziona sull'attività inerente alle presunte incompatibilità segnalate dalla Cassa di Previdenza dei Dottori Commercialisti, riferendo quanto segue:

- **Dott. ... omissis ...** – ha prodotto visura camerale aggiornata dove si evince il cambio dell'amministratore. Si ritiene che, allo stato attuale, l'iscritto non violi alcuna norma inerente all'incompatibilità con l'esercizio della professione. Il Relatore propone, pertanto, di inviare alla CNPADC ed all'interessato la dovuta comunicazione.
- **Dott. ... omissis ...** - ha ceduto le proprie quote. A supporto di quanto dichiarato, il Dott. ... omissis ... ha prodotto visura camerale aggiornata. Si ritiene che, allo stato attuale, l'iscritto non violi alcuna

norma inerente all'incompatibilità con l'esercizio della professione. Il Relatore propone, pertanto, di inviare alla CNPADC ed all'interessato la dovuta comunicazione.

- **Dott. ... omissis ...** – ha ceduto le quote detenute e si è dimesso dalla carica di amministratore unico. A supporto di quanto dichiarato, il Dott. ... omissis ... ha prodotto visura camerale aggiornata. Si ritiene che, allo stato attuale, l'iscritto non violi alcuna norma inerente all'incompatibilità con l'esercizio della professione. Il Relatore propone, pertanto, di inviare alla CNPADC ed all'interessato la dovuta comunicazione.
- **Dott.ssa ... omissis ...** - ha ceduto le quote detenute. A supporto di quanto dichiarato, la Dott.ssa Omissis ... ha prodotto visura camerale aggiornata, dalla quale si evince che il 50% delle quote è in possesso del coniuge e il restante 50% è in possesso di una Srl. Il Relatore, al fine di verificare l'identità dei soci titolari di diritto su quote ed azioni, riferisce che è stato richiesto alla Dott.ssa Omissis ... di produrre visura camerale della Srl, socia della ... omissis A tale richiesta la dott.ssa Omissis ... ha comunicato che la Cassa ha decretato l'incompatibilità della carica di socio con l'esercizio della professione. Tuttavia, il Relatore propone di procedere comunque con la richiesta della visura camerale della Srl socia della Omissis
- **Dott. Omissis ...** – sebbene più volte sollecitato, il Dott. omissis .., già sospeso dall'esercizio della professione per morosità, non ha dato riscontro alle comunicazioni; pertanto, il Relatore, ritenendo che l'iscritto abbia violato gli artt. 11 e 29 del Codice Deontologico, propone di trasmettere il fascicolo al Consiglio di Disciplina.

Il Relatore, infine, richiama l'attenzione sul caso del dott. omissis...., già discusso nella seduta consiliare di dicembre 2024. In qualità di socio accomandatario della Omissis ..., il Dott. omissis era stato invitato a rimuovere lo stato di incompatibilità entro il 31 gennaio 2025. In assenza di riscontro, avrebbe dovuto richiedere la cancellazione dall'Albo o il passaggio all'Elenco Speciale, pena la cancellazione d'ufficio entro il 28 febbraio 2025.

Il Dott. Battaglia segnala che la Cassa di Previdenza aveva già sollevato la questione dell'incompatibilità in passato e, nel 2019, in seguito alle dichiarazioni rese dall'iscritto, omissis

g) Audizione tirocinanti:

Il Consigliere Dott. Vitelli, in riferimento ai controlli sul regolare svolgimento delle attività di tirocinio, riferisce che sono stati convocati venticinque praticanti, in prima audizione, tutti ascoltati in presenza.

Convocata per la seconda volta, ed ascoltata in presenza la dott.ssa omissis ..., risultata assente nella riunione del mese di gennaio. Si constata l'assenza dei due tirocinanti, convocati per la terza volta, dei quali il tirocinante omissis ha presentato, al protocollo dell'Ente, richiesta di cancellazione dal Registro. La Commissione propone di trasmettere al Consiglio di Disciplina il fascicolo della dott. omissis, che non ha presenziato alle convocazioni del 22/11/2024, 20/01/2025 e 18/02/2025, ritualmente notificate. Dall'audizione degli altri tirocinanti ascoltati, non sono state riscontrate irregolarità nello svolgimento della pratica professionale degli stessi.

h) Adempimenti antiriciclaggio – attività di vigilanza ex art. 11 del D. Lgs. 231/2007:

Il Consigliere Dott. Corciulo, con riferimento alla delibera n. 02 lett. l) del 20 gennaio 2025, riferisce che il consulente informatico, sig. Sorrentino, ha estrapolato dall'Albo i nominativi a cui inviare il questionario sull'antiriciclaggio.

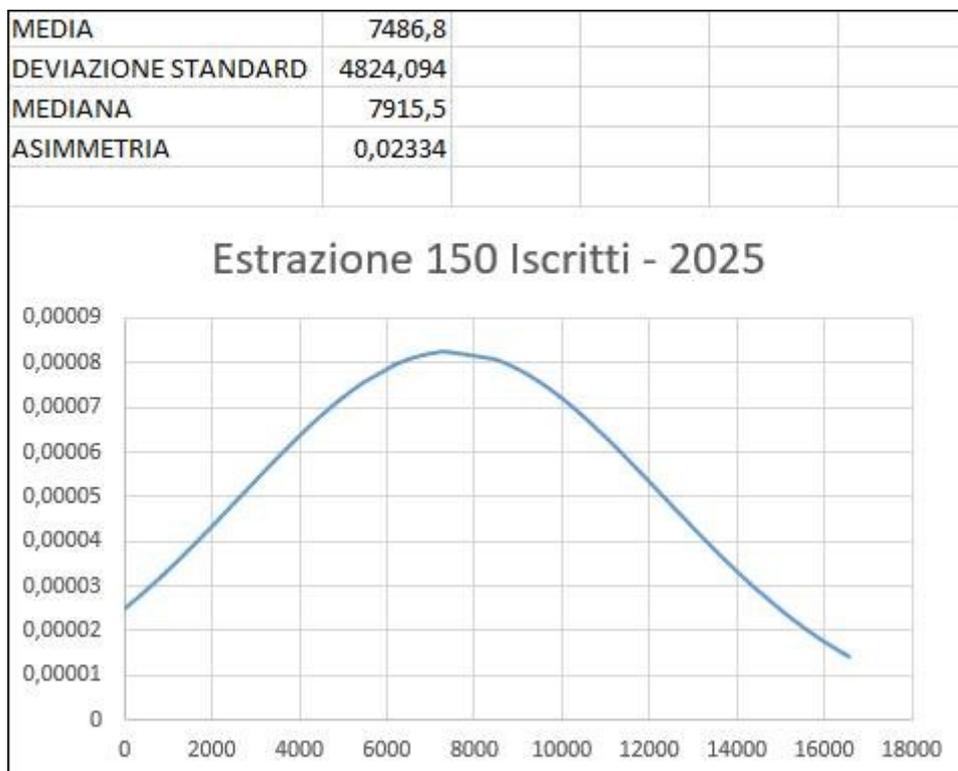
La regola per il processo di estrazione è stata la seguente:

- 1) E' stato generato l'albo dei soli iscritti senza sospesi
- 2) Sono stati rimossi i 150 estratti del 2024 ottenendo un albo di 4281 iscritti
- 3) Sono stati estratti a sorte 150 soggetti di elementi del gruppo mediante variabile aleatoria equiprobabile

L'estrazione è completamente casuale e senza ripetizione all'interno del gruppo scelto.

Ogni estrazione è indipendente da tutti gli altri.

Di seguito la densità di probabilità della sequenza dei soggetti estratti:



La curva gaussiana della distribuzione dei dati certifica l'assoluta casualità della estrazione.

Il massimo della curva è centrato sulla media dei dati, così come deve essere.

Il Relatore riferisce che, come per lo scorso anno, sono stati eliminati alcuni nominativi di colleghi la cui iscrizione all'albo è antecedente al 1976. Si allega al presente verbale l'elenco degli iscritti estratti.

Infine, il Relatore riferisce che in data odierna, come richiesto dal Consiglio Nazionale, è stato inviato il questionario riguardante la funzione di promozione dell'osservanza degli obblighi e la funzione di controllo degli stessi.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva N. 19 iscrizioni Albo sezione A, N. 03 iscrizioni Albo sezione B, N. 03 cancellazioni Albo per decesso sezione A, N. 02 cancellazioni Albo sezione B, N. 01 trasferimento da altro Albo sezione A, N. 01 trasferimento ad altro Albo sezione A, N. 01 trasferimento Elenco/Albo sezione A, N. 03 trasferimenti Albo/Elenco sezione A, N. 14 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 08 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 11 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 03 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Esperti Contabili; approva inoltre quanto proposto al numero 1;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- e) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- f) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- g) **Il Consiglio prende atto, approva e si aggiorna;**
- h) **Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 15

Punto O.d.G.	Relatore
15	Corciulo, Commissione, Nasti, Commissione
Area Convenzioni e Comunicazione:	
a) Convenzioni:	
a.1) Convenzioni: aggiornamenti (Rell. Corciulo, Commissione);	
b) Comunicazione:	
b.1) Comunicazione: aggiornamenti (Rell. Nasti, Commissione);	

Il Relatore riferisce:**a) Convenzioni:****a.1) Convenzioni:**

Il Consigliere Dott. Corciulo, Presidente della Commissione “Convenzioni”, informa il Consiglio che sono pervenute le seguenti proposte di convenzione:

1. **Graficalive** (prot. 614/2025 e 982/2025) – offerta commerciale per un biglietto da visita digitale dal valore commerciale di €199,00 (grafica digitale personalizzata).
2. **Centro Aktis** (prot. 874/2025 e 1106/2025) – offerta dedicata con listino scontato per esami clinici, documentazione completa.
3. **Dica Sas** – ha perfezionato l’adesione con il pagamento, pertanto il logo è stato pubblicato sul sito web.
4. **Eucs Srl** (prot. 1036/2025) – proposta di convenzione per l’accesso alle banche dati antiriciclaggio e patrimoniali.
5. **Convertitori estratti c/c** (prot. 1695/2025) – offerta dedicata agli iscritti con sconto del 10% sul software “Convertitore estratto c/c”; documentazione completa.
6. **Frascadore Marina** (prot. 1660/2025) – offerta circolare dedicata gratuita; non può aderire al regolamento dell’Ordine.

In merito a tali proposte, la società Graficalive ha comunicato di ... omissis

Il Centro Aktis ha prodotto la documentazione completa, pertanto si propone di accettare l’offerta pervenuta con apposita comunicazione della segreteria, chiedendo il pagamento dei diritti di segreteria. La Dica Sas ha perfezionato la procedura con il pagamento richiesto, e il relativo logo è stato pubblicato sul sito web.

Per quanto riguarda l’offerta di Eucs Srl, la segreteria ha provveduto a inoltrare il regolamento disponibile sul sito web per consentire l’eventuale formalizzazione dell’offerta.

Relativamente alla proposta “Convertitori estratto conto”, essendo stata presentata la documentazione completa, si propone di accettare l’offerta e chiedere il pagamento dei diritti di segreteria.

Infine, Frascadore Marina, non avendo aderito al regolamento dell’Ente, ha formulato una nuova proposta, che sarà oggetto di valutazione.

b) Comunicazione**b.1) Comunicazione:**

La Consigliera Dott.ssa Nasti, con riferimento al primo numero della rivista *Corriere del Commercialista*, ringrazia tutti per la preziosa collaborazione ed invita i presenti a sollecitare i colleghi perché si attivino ad offrire il loro contributo per la realizzazione dei prossimi numeri della rivista.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto ed approva;

b) Il Consiglio prende atto;

DELIBERA N. 16

Punto O.d.G.	Relatore
16	Tiby
Area Formazione:	
a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2025 (Rel. Tiby);	
b) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Tiby);	
c) Situazione relativa agli inadempienti triennio formativo 2020/2022 da trasmettere al Consiglio di Disciplina: adempimenti conseguenti (Rel. Tiby);	

Udito il Relatore che in merito riferisce:**a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2025:**

Il Consigliere Dott. Tiby, a seguito della riunione della preposta Commissione, propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi e di ratificare quelli che eventualmente si sono già tenuti alla data della presente seduta consiliare:

COMMISSIONE/SO CIETA'/ENTE	TITOLO	Tipologia	SEDE	DATA INIZIO	ORARIO		DELEGATO/RIF.	Crediti	IMPEGNO DI SPESA
ECONOMIA DEL MARE	IL RUOLO CENTRALE DELLE PROFESSIONI PER LO SVILUPPO DELLA BLUE ECONOMY	CONVEGNO	NAPOLI	13/02/2025	15,30	17,30	BATTAGLIA	3	84,70 €
TURISMO	CRISI E SVILUPPO NELLA SOSTENIBILITA' DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE	CONVEGNO	NAPOLI	19/02/2025	16,00	19,00	NASTI-GAGLIARDI-SPERANZA	3	84,70 €
TURISMO	CORSO AVANZATO DI SPECIALIZZAZIONE PER LA GESTIONE DELLE IMPRESE RICETTIVE	CORSO	E-LEARNING	26/02/2025	14,30	18,30	NASTI-GAGLIARDI-SPERANZA	36	- €
PWC – ANDAF	ROADSHOW BILANCIO 2025: INFORMATIVA, SOSTENIBILITA', IA: LE PRINCIPALI SFIDE NELL'ATTUALE CONTESTO ECONOMICO-FINANZIARIO	SEMINARIO	NAPOLI	05/03/2025	10,00	13,00	CASALINI-LUZZA	3	- €
CPO – FIDDOC	DONNE AL VERTICE: LA GESTIONE DELLA LEADERSHIP AL FEMMINILE	CONVEGNO	E-LEARNING	27/03/2025	15,30	18,30	LA PORTA	3	- €
UGDCEC NAPOLI – ESECUZIONI IMMOBILIARI	SEMINARIO SULL'ESECUZIONE FORZATA A DUE ANNI DALLA RIFORMA: UN PRIMO BILANCIO	SEMINARIO	NAPOLI	28/03/2025	9,30	17,30	PICCIRILLO-BATTAGLIA-CAPOBIANCO	7	- €
ANC NAPOLI	GLI ADEGUATI ASSETTI COME STRUMENTO DI EMERSIONE ANTICIPATA DELLA CRISI DI IMPRESA E DI COMUNICAZIONE CON L'ESPERTO E I CREDITORI	MINI MASTER	CDN	31/03/2025	14,00	18,00	VITAGLIANO	4	- €
ANC NAPOLI	GLI ADEGUATI ASSETTI COME STRUMENTO DI EMERSIONE ANTICIPATA DELLA CRISI DI IMPRESA E DI COMUNICAZIONE CON L'ESPERTO E I CREDITORI	MINI MASTER	ONLINE	31/03/2025	14,00	18,00	VITAGLIANO	4	- €
TECNOLOGIE E INNOVAZIONE STUDI PROFESSIONALI	INNOVAZIONE DIGITALE E ADEMPIMENTI TELEMATICI: LE NOVITA' DELLA CAMERA DI COMMERCIO E LE OPPORTUNITA' PER I PROFESSIONISTI	CONVEGNO	PDM	31/03/2025	15,00	19,00	TIBY-GIAMATTEI	4	94,70 €
Economia Enti pubblici e sistemi di amministrazione, valutazione e controllo	IL REVISORE "PUBBLICO": TRA EELL E ORGANISMI PARTECIPATI	SEMINARIO	PDM	31/03/2025	9,00	14,00	BATTAGLIA-MAURO-PICCIRILLO	5	344,70 €
RISPARMIO GESTITO	STRUMENTI DI INVESTIMENTO ALTERNATIVI. IL RUOLO DEI FONDI PENSIONE DELLE CASSE DI	CONVEGNO	PDM	03/04/2025	15,00	19,00	TIBY – MONTUORI	4	94,70 €

Verbale del Consiglio n. 02 del 18/02/2025

	PREVIDENZA PER LO SVILUPPO DEL PAESEQ								
ANC NAPOLI	LO SVOLGIMENTO DEL PROCEDIMENTO DI COMPOSIZIONE NEGOZIATA. IL CREDITORE BANCARIO TRA MISURE PROTETTIVE, NORMATIVE SULLA VIGILANZA ...	MINI MASTER	CND	07/04/2025	14,00	18,00	VITAGLIANO	4	- €
ANC NAPOLI	LO SVOLGIMENTO DEL PROCEDIMENTO DI COMPOSIZIONE NEGOZIATA. IL CREDITORE BANCARIO TRA MISURE PROTETTIVE, NORMATIVE SULLA VIGILANZA ...	MINI MASTER	ONLINE	07/04/2025	14,00	18,00	VITAGLIANO	4	- €
TRIBUNALE DELLE IMPRESE	I CONTENZIOSI PRESSO IL TRIBUNALE DELLE IMPRESE IN MATERIA DI OPERAZIONI STRAORDINARIE	CONVEGNO	PDM	07/04/2025	15,00	19,00	BATTAGLIA-BIFULCO	4	94,70 €
CNDCEC – Economia Enti pubblici e sistemi di amministrazione, valutazione e controllo	IL RUOLO DELL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE DEGLI ENTI LOCALI IN DISSESTO FINANZIARIO	SEMINARIO	PDM	08/04/2025	9,00		GUIDA-MAURO-BATTAGLIA		344,70 €
ANC NAPOLI	TRANSAZIONE FISCALE NELLA CNC. UN SUBPROCEDIMENTO INCIDENTALI. LA TRANSAZIONE FISCALE NEL PROCEDIMENTO DI COMPOSIZIONE NEGOZIATA...	MINI MASTER	CDN	14/04/2025	14,00	18,00	VITAGLIANO	4	- €
ANC NAPOLI	TRANSAZIONE FISCALE NELLA CNC. UN SUBPROCEDIMENTO INCIDENTALI. LA TRANSAZIONE FISCALE NEL PROCEDIMENTO DI COMPOSIZIONE NEGOZIATA...	MINI MASTER	ONLINE	14/04/2025	14,00	18,00	VITAGLIANO	4	- €
FINANZA AGEVOLATA E PNRR	SIMEST: CONTRIBUTI PER LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' INTERNAZIONALI	SEMINARIO	PDM	16/04/2025	15,00	18,00	NASTI-BARDI	3	94,70 €
ACF	LE NOVITA' DELLE DICHIARAZIONI DEI REDDITI 2025	CONVEGNO	WEBINAR	16/04/2025	10,00	12,00	RICCIO	2	- €
UNIVERSITA' PARTHENOPE	GESTORE DELLA CRISI DI IMPRESA	CORSO	ONLINE	02/05/2025			ALVINO	40	- €
								141	1.237,60 €

b) Approvazione richieste di riduzione/esonero dalla formazione:

Il Consigliere Dott. Tiby, in considerazione della disamina della documentazione pervenuta circa le richieste di esonero dagli obblighi relativi alla formazione professionale continua obbligatoria, dopo attente analisi svolte nel corso delle riunioni della Commissione Formazione, elenca di seguito i colleghi richiedenti e dettaglio documentazione giustificativa, rimettendo al Consiglio ogni volontà in merito:

Omissis

c) Situazione relativa agli inadempienti triennio formativo 2020/2022 da trasmettere al Consiglio di Disciplina:

Prende la parola il Presidente dott. Turi che, ancora una volta, sollecita la Commissione Formazione a portare a termine il lavoro propedeutico al trasferimento dei soggetti inadempienti all'obbligo formativo del triennio 2020/2022 al Consiglio Disciplina.

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva le richieste di esonero/riduzione dei crediti;**
- c) Il consiglio prende atto e si aggiorna;**

DELIBERA N. 17

Punto O.d.G.	Relatore
17	Cecere
Area Sicurezza e Logistica: a) Smaltimento documentazione: adempimenti conseguenti (Rel. Cecere);	

Udito il Relatore che in merito riferisce:

a) **Smaltimento documentazione:**

Il Consigliere Segretario Dott. Cecere, ad integrazione della delibera già adottata nel mese di dicembre u.s., propone di smaltire la documentazione contabile relativa agli anni 2011-2012-2013 archiviata c/o la sede del CDN. In particolare, si tratta di documenti CASSA (ricevute); fatture acquisti/vendite; mandati e reversali. Il Relatore propone di smaltire la documentazione affidando l'incarico ad una ditta specializzata prevedendo una spesa di circa 1.000 euro.

Tanto premesso

si delibera

a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

Alle ore 18,45 la seduta è tolta.

Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

*Il Consigliere Segretario
(Dott. Fabio Cecere)*

*Il Presidente
(Dott. Eraldo Turi)*