

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 07

L'anno 2023 il giorno 21 del mese di giugno, alle ore 14:00, a seguito di regolare convocazione effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, Napoli, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno	
53.	Approvazione verbale del 22 maggio 2023 (Rel. Turi);
54.	Comunicazioni del Presidente;
55.	Comunicazioni dei Consiglieri;
56.	<p>Area Amministrazione ed aspetti legali:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Bandi di concorso reclutamento personale: aggiornamenti (Rel. Labattaglia); b) Consulenza informatica: aggiornamenti (Rell. Labattaglia, Tiby); c) Contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rell. Rell. Coscia, Labattaglia, Caputo, Mauro, Nasti); d) Determinazione in merito alla presenza dei Revisori alle adunanze del Consiglio dell'Ordine: adempimenti conseguenti (Rel. Turi); e) Ratifica designazione componenti Commissione esami di abilitazione 2023 (Rel. Turi); f) Premio produttività I semestre 2023: adempimenti conseguenti (Rel. Turi); g) Riproposta convenzione CCIAA di Napoli – Nomina Commissione (Rel. Tiby); h) Scadenza Convenzioni/sponsorizzazioni (Visura – Passepartout): adempimenti conseguenti (Rel. Tiby);
57.	<p>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Coscia); b) Ratifica variazione al Preventivo finanziario 2023 – applicazione avanzo vincolato (Rel. Coscia); c) Comunicazioni del Tesoriere; d) Investimento liquidità in certificati di deposito: adempimenti conseguenti (Rell. Turi, Coscia);
58.	<p>Area tenuta Albo e Registri:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Movimenti istituzionali del 21 giugno 2023 (Rel. Caputo); b) Tassazione e Pareri (Rell. Battaglia, Componenti Commissione); c) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Labattaglia); d) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Caputo); e) Trasmissione alla CCIAA di Napoli ex art.3 D. L. 118/2021: aggiornamenti (Rell. Caputo, Corciulo, La Porta);
59.	<p>Area Convenzioni e Comunicazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Convenzioni: <ul style="list-style-type: none"> a.1) Convenzioni: aggiornamenti (Rell. Corciulo, Commissione);
60.	<p>Area Formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2023 (Rel. Tiby); b) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Tiby); c) Rimessione delega Commissione di Studio “Tutela del Consumo”: adempimenti conseguenti (Rel. Turi, Tiby);
61.	<p>Area Tutela e decoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Criticità Agenzia Entrate: aggiornamenti (Rell. Consiglieri); b) Relazione sull'indagine per la rilevazione qualitativa sul gradimento dei servizi fiscali tenutasi il 24 maggio 2023 (Rell. Cecere, Turi).

	Sono presenti	Carica	SI	NO	Remoto	Inter. alle ore	Punto O.d.G.	Usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	TURI Eraldo	Presidente	X						
Dott.	LABATTAGLIA Angela	Vicepresidente	X						
Dott.	CAPUTO Maria	Consigliere Segretario	X						
Dott.	COSCIA Roberto	Tesoriere	X						
Dott.	BATTAGLIA Gianluca	Consigliere	X						
Dott.	CECERE Fabio	Consigliere	X						
Dott.	CORCIULO Maurizio	Consigliere	X						
Dott.	GAGLIARDI Maria Cristina	Consigliere	X						
Dott.	IANUARIO Raffaele	Consigliere	X						
Dott.	LA PORTA Antonella	Consigliere	X			14,36	56		
Dott.	MAURO Pietro Paolo	Consigliere	X						
Dott.	NASTI Marilena	Consigliere	X						
Dott.	PUTTINI Giuseppe	Consigliere	X						
Dott.	TIBY Vincenzo	Consigliere	X						
Dott.	VITELLI Pier Luigi	Consigliere			X			15,23	57

Il Presidente dott. Turi, constatata la regolarità della convocazione e la presenza da remoto del dott. Vitelli, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14:00.

DELIBERA N. 53

Punto O.d.G.	Relatore
53	<u>Turi</u>
Approvazione verbale del 22 maggio 2023 (Rel. Turi);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

Il Presidente dott. Turi, propone l'approvazione del verbale del 22 maggio 2023 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

Tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N. 54

Punto O.d.G.	Relatore
54	Turi
Comunicazioni del Presidente	

Udito il relatore che in merito riferisce:

- a) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **68/2023** attraverso la quale si comunica che lo scorso 12 maggio è stata pubblicata la sentenza del TAR Lazio n. 8192/2023, con la quale è stato respinto il ricorso per l'annullamento del Regolamento per la costituzione e l'elezione dei comitati pari opportunità adottato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili nella seduta del 12 luglio 2022. Considerato che la vicenda processuale non ha consentito di rispettare la tempistica prevista nel Regolamento, il Consiglio Nazionale ha individuato un nuovo termine, 15 luglio 2023. Entro tale data, i Presidenti dei Comitati Pari Opportunità costituiti presso gli Ordini territoriali di una stessa Regione dovranno riunirsi in Assemblea al fine di eleggere il proprio Rappresentante regionale. Questo rappresentante sarà scelto tra i componenti effettivi dei Comitati Pari Opportunità eletti in conformità all'articolo 8 del suddetto regolamento. A ciascun Presidente spettano tanti voti quanti il Consiglio dell'Ordine territoriale ne ha espressi per l'elezione del Consiglio Nazionale in carica. Il Rappresentante regionale sarà eletto sulla base del maggior numero di voti ottenuti secondo quanto indicato in precedenza, a condizione che sia stato scelto da almeno un terzo dei Presidenti o dei delegati partecipanti alla votazione, con arrotondamento per eccesso all'unità superiore.
- b) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **69/2023** attraverso la quale si trasmettono le risposte ai quattrocentocinquanta quesiti elaborati per la prova finale di esame dei corsi di formazione e di aggiornamento per i professionisti che provvedono alle operazioni di vendita ex art. 179-ter disp. att. c.p.c.. Vengono, inoltre, fornite indicazioni relative all'organizzazione dell'attinente corso di formazione. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito web dell'Ordine ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 25 maggio.
- c) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **70/2023** attraverso la quale si informa che il Consiglio Nazionale, in merito all'ennesimo tentativo di estendere la competenza ad apporre i visti di conformità tributari a soggetti non ordinistici, si è già attivato con i vertici delle Istituzioni interessate, ricevendo rassicurazioni in merito al fatto che queste attività professionali permangano nella sfera di esclusività dei Commercialisti. Inoltre, si fa presente che il Consiglio Nazionale ha elaborato ulteriori proposte riguardanti il disegno di legge "Delega al Governo per la riforma fiscale". L'informativa è stata pubblicata sul sito web dell'Ordine e inviata a tutti gli iscritti in data 25 maggio
- d) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **71/2023** attraverso la quale si informa che il Consiglio Nazionale ha organizzato un corso per l'iscrizione nell'elenco dei professionisti che provvedono alle operazioni di vendita, di cui all'art. 179 ter disp. Att. c.p.c., che sarà fruibile gratuitamente, on line, da tutti gli iscritti all'Albo dei Commercialisti a partire dal 26 maggio c.a.. In allegato all'informativa sono state trasmesse le specifiche relative al programma del corso, alle modalità di fruizione e di acquisizione dei crediti formativi e per il rilascio del relativo attestato. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito web dell'Ordine ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 26 maggio.
- e) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **72/2023** attraverso la quale si informa che l'ANAC ha fissato al **31 luglio 2023** il termine per la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" delle attestazioni sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di specifiche categorie di dati al 30 giugno 2023. Nel provvedimento vengono illustrate le nuove modalità di svolgimento delle verifiche di rilevazione e pubblicazione delle attestazioni e delle schede di rilevazione, e vengono fornite indicazioni sull'attività di controllo interno sul corretto assolvimento degli obblighi di pubblicazione e sull'attività di vigilanza che l'ANAC intende effettuare nel corso del 2023, anche a seguito dell'analisi degli esiti delle predette attestazioni.

Come indicato nel Provvedimento in esame, per gli obblighi di pubblicazione dei dati sopraindicati, la Delibera ANAC n. 777/2021 ha previsto le seguenti semplificazioni con riferimento agli Ordini professionali:

- Disposizioni generali
- Personale
- Bilanci
- Opere pubbliche

In relazione alle modalità di svolgimento delle verifiche di rilevazione al 30 giugno 2023 e alla pubblicazione delle attestazioni e delle schede di rilevazione, il Provvedimento stabilisce che, a partire da quest'anno, l'OIV (Organismo Indipendente di Valutazione) è tenuto ad utilizzare l'apposita applicazione web messa a disposizione

dall'ANAC sul suo sito. Il Relatore informa che sia il provvedimento dell'ANAC che l'informativa del Consiglio Nazionale sono stati inviati ai membri del Collegio dei Revisori.

- f) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **73/2023** attraverso la quale si informa che nella seduta del 24 maggio scorso il Consiglio Nazionale ha approvato le *“Linee guida sui compensi del Gestore nelle procedure di composizione delle crisi da sovraindebitamento”*. Queste norme sono state elaborate conformemente a quanto stabilito all'articolo 22 (*“Determinazione compensi e rimborsi spese dell'OCC”*) delle *“Linee guida per la redazione dei Regolamenti OCC dei commercialisti”*. L'obiettivo è uniformare le pratiche degli Organismi di Composizione della Crisi (OCC) dei diversi Ordini territoriali in merito alle regole che disciplinano la corresponsione dei compensi previsti dal decreto ministeriale 24 settembre 2014, n. 202. Il Relatore comunica che l'informativa è stata pubblicata sul sito web dell'Ordine ed è stata inviata a tutti gli iscritti lo scorso 1° giugno.
- g) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **74/2023** attraverso la quale si trasmette copia del *“Regolamento sulle modalità di formazione, tenuta e aggiornamento dei dati raccolti dagli Ordini territoriali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e comunicati alle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura per la formazione dell'Elenco di cui all'articolo 13, comma 3, del d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14”*, adottato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 24 maggio, che sostituisce il regolamento già approvato il 27 ottobre 2021. Le domande degli iscritti potranno essere formulate utilizzando il modello allegato, elaborato in conformità alle specifiche dettagliate nel decreto dirigenziale emanato il 21 marzo 2023, adottato dal Dipartimento per gli affari di Giustizia, Direzione generale degli affari interni del Ministero della Giustizia. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito web dell'Ordine ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 1° giugno.
- h) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **75/2023** attraverso la quale si informa che il Consiglio Nazionale, nella seduta del 24 maggio u.s., ha approvato il bilancio consuntivo dell'esercizio 2022. Il documento è consultabile sul sito www.commercialisti.it alla sezione *“Bilancio – Bilancio preventivo e consuntivo”* della pagina Amministrazione Trasparente.
- i) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **76/2023** attraverso la quale si condivide il Documento *“Gli effetti macroeconomici e di finanza pubblica del Superbonus 110%”*, realizzato dalla Fondazione nazionale di Ricerca con il Consiglio Nazionale. Lo studio aggiorna, con i dati disponibili al 31 dicembre 2022, il precedente lavoro pubblicato sullo stesso tema nel dicembre dell'anno precedente, basato su un modello teorico appositamente elaborato dalla Fondazione. Lo studio rappresenta un contributo tecnico che può orientare il decisore politico a riconsiderare il meccanismo della cessione del credito d'imposta e dello sconto in fattura anche nell'ambito della proposta avanzata dal Consiglio Nazionale di inserire, per gli anni 2024 e 2025, un Superbonus *“sostenibile”*, mirato cioè agli interventi di riqualificazione energetica degli edifici meno performanti sotto tale profilo e realizzati su grandi condomini, immobili destinati a edilizia residenziale pubblica e a beneficio dei nuclei familiari meno abbienti. Parte delle risorse potrebbero essere destinate anche alle imprese, attraverso meccanismi di detrazione fiscale o di riconoscimento di crediti di imposta connessi all'installazione di sistemi di autoproduzione di energia attraverso l'utilizzo di fonti rinnovabili, in particolare di quella solare fotovoltaica. Il Documento è stato depositato presso la Commissione Bilancio, Tesoro e Programmazione della Camera dei Deputati, quale contributo all'*“Indagine conoscitiva sugli effetti macroeconomici e di finanza pubblica derivanti dagli incentivi fiscali in materia edilizia”*, nell'ambito della quale il Consiglio Nazionale è stato audito. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito web dell'Ordine ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 15 giugno.
- j) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **77/2023** attraverso la quale si informa che il prossimo 20 c.m. sarà possibile seguire online il Convegno *“Contenzioso e reati tributari legati ai Bonus edilizi: le forme di responsabilità del tecnico e asseveratore, le ipotesi di responsabilità delle imprese esecutrici, il ruolo dell'avvocato nell'era post Superbonus”*, in diretta da Palazzo Madama. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito web dell'Ordine ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 7 giugno.
- k) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **78/2023** nella quale sono state evidenziate alcune criticità riguardanti le modalità di elezione dei rappresentanti regionali del Comitato Nazionale Pari Opportunità. Queste criticità richiedono l'urgenza di apportare modifiche al Regolamento per la costituzione e l'elezione dei comitati pari opportunità, adottato dal Consiglio Nazionale il 12 luglio 2022. In attesa delle modifiche al Regolamento, si suggerisce di sospendere il procedimento per l'elezione del rappresentante regionale del Comitato Nazionale Pari Opportunità. Il nuovo termine entro il quale i Presidenti dei Comitati Pari Opportunità costituiti presso gli Ordini territoriali di una stessa Regione dovranno procedere all'elezione del proprio rappresentante regionale sarà posticipato di pochi giorni e verrà comunicato ufficialmente a breve, insieme al nuovo Regolamento.

- l) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa N. **79/2023** attraverso la quale si informa che il Consiglio Nazionale ha promosso un Convegno nazionale sul tema “*La riforma fiscale: un’opportunità storica per il rilancio del Paese*”, in collaborazione con l’Ordine di Napoli, che si terrà il 30 giugno p.v.. Data la rilevanza del tema si attende un intenso confronto fra esperti della materia, tra cui il Viceministro Maurizio Leo, figure provenienti dal mondo dell’imprenditoria e rappresentanti degli Ordini territoriali. Il Relatore riferisce che la locandina dell’evento è stata pubblicata sul sito web dell’Ordine ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 25 maggio.
- m) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa N. **80/2023** attraverso la quale si informa che sono disponibili sul canale Youtube del Consiglio Nazionale i video degli interventi dell’Assemblea dei Segretari, svoltasi lo scorso 23 maggio. Le slide dell’Assemblea sono invece scaricabili al link riportato nell’informativa.
- n) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa N. **81/2023** attraverso la quale si informa che in data odierna si tiene l’evento formativo promosso dallo stesso Consiglio dal tema “*Le riforme economiche del futuro – Governo e professioni a confronto*”. In tale occasione sarà sottoscritto un protocollo d’intesa con il Consiglio Nazionale dei Consulenti del Lavoro sulla Formazione continua. Il Relatore, in considerazione degli impegni istituzionali già assunti, riferisce che non ha potuto partecipare all’evento; pertanto, di concerto con la Vicepresidente dott.ssa Labattaglia, Consigliera delegata alla Commissione di studio “*Lavoro e Previdenza*”, è stata conferita delega al Presidente della citata Commissione dott. Bruno Anastasio.
- o) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte della Corte di Giustizia Tributaria di I Grado, richiesta di designazione di due nominativi (un effettivo e un supplente) per la costituzione della Commissione Assistenza tecnica per gratuito patrocinio. Il Relatore, in considerazione della scadenza dell’8 giugno scorso, previa acquisizione della disponibilità, riferisce che sono stati confermati i precedenti nominativi, ovvero la dott.ssa Monica Franzese (componente supplente) ed il dott. Paolo Gabriele (componente effettivo). Il Relatore propone di ratificare quanto comunicato.
- p) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte dell’Associazione culturale/Musicale *Napolipiano* richiesta ... omissis ...
- q) **Il Presidente dott. Turi** comunica che è pervenuta una richiesta da parte della *Communitas Onlus*, ... omissis ...

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto;**
b) **Il Consiglio prende atto;**
c) **Il Consiglio prende atto;**
d) **Il Consiglio prende atto;**
e) **Il Consiglio prende atto;**
f) **Il Consiglio prende atto;**
g) **Il Consiglio prende atto;**
h) **Il Consiglio prende atto;**
i) **Il Consiglio prende atto;**
j) **Il Consiglio prende atto;**
k) **Il Consiglio prende atto;**
l) **Il Consiglio prende atto;**
m) **Il Consiglio prende atto;**
n) **Il Consiglio prende atto;**
o) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
p) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
q) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 55

Punto O.d.G.	Relatore
55	Consiglieri
Comunicazioni dei Consiglieri	

Udito il relatore che in merito riferisce:

- a) **Prende la parola il dott. Mauro**, il quale, relativamente ai dati da pubblicare ai sensi del D. Lgs. 33/2013, informa il Consiglio sui seguenti incarichi conferiti nel mese di maggio 2023:

IMPORTO	RAGIONE SOCIALE	PARTITA IVA	CODICE FISCALE	DATA CONTRATTO	OGGETTO
300.00	MELITO ROBERTA	'	MLTRRT77P51F839L	04/05/2023	SEGR. ORGANIZZATIVA CORSO AGG. MEDIATORI MAGGIO 2023
400.00	CAPECE NORA	'	CPCNRO83E41F839N	04/05/2023	DOCENZE CORSO AGG. MEDIATORI MAGGIO 2023
300.00	ASCIONE ISABELLA	'	SCNSLL85L63F839A	04/05/2023	TUTORAGGIO CORSO AGG. MEDIATORE MAGGIO 2023
400.00	FESTA CATERINA	'02830971210	FSTCRN54T56D789M	04/05/2023	DOCENZE CORSO AGG. MEDIATORE MAGGIO 2023
43.37	MONTARIELLO DARIO	'06042491214	MNTDRA79R29F839F	09/05/2023	COMPENSO PROCEDURE MEDIAZIONE 13-14/2022 DATA CONCL. 17/04/2023
750.00	POLIDORO FABRIZIO	'06071451212	PLDFRZ74S22F839R	09/05/2023	COMPENSO PROCEDURA DI MEDIAZIONE 28/2023
450.00	POLIDORO FABRIZIO	'06071451212	PLDFRZ74S22F839R	09/05/2023	COMPENSO PROCEDURA DI MEDIAZIONE 29/2023
3,552.64	FLORIO FABRIZIO	'	FLRFRZ90M12L259B	12/05/2023	COMPENSO PROCEDURA OCC 01/2023- OMOLOGA APRILE 2023
104.00	BONOLIS ALESSANDRA	'09804631217	BNLLSN92L49F839X	01/05/2023	SERVIZIO FOTOGRAFICO CONVEGNO E.S.G. 16/03/2023
500.00	MELITO ROBERTA	'	MLTRRT77P51F839L	16/05/2023	SEGRETERIA ORGANIZZATIVA CORSO GESTORE MAG/GIU/LUG 2023
500.00	ASCIONE ISABELLA	'	SCNSLL85L63F839A	16/05/2023	TUTORAGGIO CORSO GESTORE MAG/GIU/LUG/2023
418.00	GAMBARDELLA LUIGI	'	GMBLGR79C07F839N	17/05/2023	INCARICO TUTORAGGIO CORSO AGG. PROF. AMM. CONDominio - INIZIO 19/05/2023
823.59	MARTINO ANDREA	'08927171218	MRTNDR88B29F839C	22/05/2023	COMPENSO PROCEDURA OCC 30/2022 III RATA PIANO OMOLOGATO
1,300.00	POLIDORO FABRIZIO	'06071451212	PLDFRZ74S22F839R	23/05/2023	COMPENSO PROCEDURA DI MEDIAZIONE 40/2020
220.00	LANGELLA VALERIA	'	LNGVLR79P59F839V	23/05/2023	COMPENSO PROCEDURA DI MEDIAZIONE 67/2022
1,000.00	MELITO ROBERTA	'	MLTRRT77P51F839L	23/05/2023	SEGR. ORGANIZZ. CORSI OCC ANNO 2022- COMUNICAZ. DEL 23/05/2023 PROT. 6179/2023
550.00	MANES ROSSI ELIANA	'	MNSLNE70R46F839O	23/05/2023	COMPENSO PROCEDURA DI MEDIAZIONE 29/2022
86.66	MANES ROSSI ELIANA	'	MNSLNE70R46F839O	30/05/2023	PROCEDURA DI MEDIAZIONE 50/2022
220.00	BARBIERI ROBERTA	'07716150631	BRBRRT68M55A783W	30/05/2023	COMPENSO PER PROCEDURA DI MEDIAZIONE 94/2022

- b) **Prende la parola il dott. Puttini**, il quale, dopo aver sottolineato l'importante lavoro svolto dalla Commissione "Formazione" nell'esaminare le proposte per gli eventi formativi, ... omissis Il Presidente della Commissione di studio, dott. Tiby, concorda con quanto affermato dal dott. Puttini e propone che l'elenco degli eventi formativi venga inviato a tutti i Consiglieri insieme a tutta la documentazione oggetto di discussione del consiglio.
- c) **Prende la parola il dott. Ianuario**, il quale segnala la circolazione, in vie non ufficiali, di locandine promozionali di eventi formativi contenenti il logo dell'Ordine, ancor prima che queste vengano approvate dal Consiglio. Il Relatore invita i presenti ad agire attivamente in collaborazione con i presidenti delle commissioni al fine di prevenire che tali situazioni si verifichino.
- d) **Prende la parola il dott. Mauro** che propone di sensibilizzare i collegi affinché rispettino i termini stabiliti per la richiesta di accreditamento degli eventi formativi. Il Relatore informa che sta collaborando con il collega dott. Renato Polise per organizzare un evento formativo che coinvolgerà anche altri ordini professionali della Campania.
- e) **Prende la parola il dott. Tiby** che segnala che la Commissione "Formazione" dovrebbe godere dell'autonomia necessaria per poter rifiutare le richieste di accreditamento degli eventi formativi presentate oltre la scadenza prevista.
- f) **Prende la parola il dott. Coscia**, il quale riferisce che è pervenuta da parte dell'*Areprod Arenile Productions Srl* richiesta di patrocinio per la realizzazione del cd. evento "Festa dell'Estate", che dovrebbe tenersi il prossimo 19 luglio. Il Relatore informa che l'intera gestione sarà a cura dell'Arenile; pertanto, propone di accogliere la richiesta.
- g) **Prende la parola il dott. Battaglia**, il quale, relativamente alla cerimonia di "Cavalieri e Senatori", riferisce di averne parlato col Presidente della Società Sportiva Calcio Napoli, Aurelio De Laurentis, il quale ha dato la

propria disponibilità ad intervenire previa conoscenza, in tempo, delle date.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) **Il Consiglio prende atto;**
- f) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- g) **Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 56

Punto O.d.G.	Relatore
56	Mauro, Coscia, Labattaglia, Tiby, Ianuario, Turi
Area Amministrazione ed aspetti legali:	
a) Bandi di concorso reclutamento personale: aggiornamenti (Rel. Labattaglia);	
b) Consulenza informatica: aggiornamenti (Rel. Labattaglia, Tiby);	
c) Contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Coscia, Labattaglia, Caputo, Mauro, Nasti);	
d) Determinazione in merito alla presenza dei Revisori alle adunanze del Consiglio dell'Ordine (Rel. Turi);	
e) Ratifica designazione componenti Commissione esami di abilitazione 2023 (Rel Turi);	
f) Premio produttività I semestre 2023: adempimenti conseguenti (Rel. Turi);	
g) Riproposta convenzione CCIAA di Napoli – Nomina Commissione (Rel. Tiby);	
h) Scadenza Convenzioni/sponsorizzazioni (Visura – Passepartout): adempimenti conseguenti (Rel. Tiby);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Bandi di concorso reclutamento personale:**

La Vicepresidente dott.ssa Labattaglia, comunica che, a seguito delle prove scritte tenutesi lo scorso 26 maggio, risultano ammessi alla prova orale per il profilo professionale Area “Assistenti Amministrativi” ex categoria B posizione economica B1 del C.C.N.L. N. 3 candidati; mentre per il profilo professionale Area “Funzionari Amministrativi” ex categoria C posizione economica C1 N. 4 candidati. Le prove orali si terranno il 27 giugno prossimo. Per il profilo professionale di “Operatore di amministrazione” (Ex categoria A) lo scorso 16 giugno si è chiuso il termine per l’inoltro delle domande per la partecipazione alla selezione. Seguiranno aggiornamenti.

b) Consulenza informatica:

Prende la parola la dott.ssa Labattaglia che, allo scopo di avere un punto di riferimento per il confronto con la società *TSviluppo*, con la quale sono stati organizzati vari incontri sulla funzionalità del loro applicativo per la gestione delle attività degli ordini, riferisce di diversi incontri svolti tra i tecnici della società *Isi Sviluppo Informatica* e i dipendenti. Durante tali incontri, sono stati esaminati vari moduli, tra cui gestione Albo, Formazione e Contabilità. Tuttavia, l'esame del modulo relativo alla contabilità non è ancora stato completato, e per questo motivo è previsto un ulteriore incontro il prossimo venerdì 23 giugno. La Relatrice riferisce che si è tenuta una demo anche sulla parte web in uso all'Ordine “*member area*” con tutte le sue funzionalità. Nell'ultimo incontro, tenutosi lo scorso 16 giugno, hanno partecipato anche i due ingegneri Castagna e Guizzi. La Relatrice fornirà aggiornamenti nel prossimo Consiglio previsto per il 17 luglio. Infine, comunica che ieri è stato effettuato un sopralluogo presso la sede del Centro Direzionale finalizzato ad acquisire un preventivo per la dematerializzazione degli archivi.

c) Contratti Ente:

Il Tesoriere dott. Coscia, con riferimento al nuovo codice degli appalti (D.lgs.36/2023) le cui disposizioni, come già evidenziato nella scorsa riunione consiliare, acquisteranno efficacia a partire dal 01/07/2023, prende atto della necessità di effettuare a stretto giro un approfondimento circa le nuove disposizioni al fine di adeguare le procedure ed i regolamenti interni adottati dall'Ente. **A tal proposito passa la parola al Consigliere dott. Mauro**, il quale riferisce che tra i vari adempimenti vi è l'obbligo, **previsto dal 01/07 p.v.** per le stazioni appaltanti, di procedere a presentare richiesta di iscrizione all'ANAC (cd. “**qualificazione**”), pena (a partire dalla medesima data) il rifiuto al rilascio del CIG. Nel merito è stato interpellato il legale dell'Ente, Avv. D'Avino, che ha fatto pervenire un proprio parere circa le interpretazioni della norma.

Condividendo quanto espresso dall'avvocato, il Relatore, **premesse:**

- che la qualificazione, di cui all'art. 62 del nuovo codice degli appalti, è prevista unicamente per importi superiore a € 140.000 per procedure di affidamento per servizi e forniture, ovvero per lavori di valore pari o superiore ad € 150.000;
- che è improbabile che l'Ente possa effettuare procedure superiori a dette soglie;
- che l'Ente non è in possesso dei requisiti richiesti per la qualificazione;
- che la data del 01/07/2023 non costituisce termine ultimo per la qualificazione;

PROPONE
di non procedere.

Riprende la parola il dott. Coscia che, ... **omissis** In data 30/05/2023, sempre in ottemperanza a quanto deliberato nella scorsa riunione consiliare, si è provveduto all'affidamento diretto, in urgenza (comunicazione PEC prot. 6350/U), dei servizi di pulizia, alla ditta Euro Cleaner Sas di De Luca Annarita, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura, **per il periodo 01/06/2023-30/09/2023** ad un costo complessivo di € 6.000,00 oltre Iva.

Il Relatore, con riferimento alla sopracitata risoluzione contrattuale, in relazione al vigente regolamento dell'Albo dei Fornitori (cfr. casi di sospensione), ricompreso nel manuale della Qualità adottato dall'Ente, **propone di notificare a mezzo PEC alla ditta ... omissis** Si ricorda che la sospensione produce effetti sulla prima procedura di acquisto di beni e/o servizi successiva alla stessa. Il Tesoriere, dott. Coscia, propone ai membri della Commissione "Contratti" di tenere una riunione prima della prossima seduta del consiglio, prevista per il 17 luglio, nella quale sarà approvato l'assestamento dei capitoli di bilancio, al fine di poter esaminare le proposte economiche pervenute e di poter deliberare l'affidamento del servizio.

Con riferimento al contratto relativo ai **servizi per la comunicazione e addetto stampa**, sottoscritto con **l'Associazione Comunicazione e Marketing** (delibere 13/06/2022 e 19/12/2022), in scadenza il 30 giugno p.v., il Tesoriere propone di **prorogarlo a tutto il 30/11/2023 (mesi 5)** imputando l'impegno di spesa al capitolo "Compensi professionali vari" – disponibilità € 14.636,29 per un costo mensile di € 2.250,00 oltre iva. Anche in questo caso, il Relatore riferisce che la preposta Commissione dovrà definire il bando di gara prima della scadenza del predetto contratto.

Prende la parola il dott. Mauro, il quale propone di non rinnovare il contratto sottoscritto con la società **Opera Professioni Srl** che fornisce consulenza in merito agli adempimenti D.lgs.33/2013 (decreto Trasparenza) e adempimenti ANAC; propone, invece, di investire parte del capitolato di spesa sulla formazione dei dipendenti sulla materia.

d) Determinazione in merito alla presenza dei Revisori alle adunanze del Consiglio dell'Ordine:

Il Presidente dott. Turi, **Omissis**, esprime il proprio parere favorevole e pone ai voti la presenza del Collegio dei Revisori alle sedute consiliari. Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

e) Ratifica designazione componenti Commissione esami di abilitazione 2023:

Il Presidente dott. Turi, come da delibera n. 44 lett. h) del 22 maggio 2023, riferisce che sono state comunicate, nel termine prescritto del 15 giugno 2023, alle Università Federico II e Parthenope, le composizioni delle Commissioni per gli esami di abilitazione per l'anno 2023. Le stesse, come si evince dalle richieste pervenute dalle due Università, sono state concordate con gli Ordini di Avellino, Napoli Nord, Nola e Torre Annunziata. **Omissis**

f) Premio produttività I semestre 2023:

Il Presidente dott. Turi, premesso:

- che il Contratto Integrativo di Ente, sottoscritto nel 2016 alla presenza delle OO.SS., prevede un sistema di attribuzione calcolato in base alle aree di appartenenza secondo le seguenti fasce, rispondenti all'attuale P.O. dell'Ente:
AREA A: 75%
AREE B/C: 100%
- che la valutazione di eventuali inadeguatezze del merito partecipativo, ove ne ricorrano i presupposti, si articola su 3 valori dallo "0" al "2" sulla base della seguente scala parametrica:
0 – nessuna decurtazione
1 – decurtazione del 10%
2 – decurtazione del 15%
- che la cd. *performance individuale* è come sempre monitorata attraverso il contributo che ciascun dipendente apporta alla realizzazione degli obiettivi generali dell'Ente, ovvero quelli definiti dalle normative che individuano gli adempimenti e gli obblighi a carico delle P.A. e degli obiettivi specifici, cioè quelli individuati sulla base delle attività istituzionali previste dal D.lgs. 139/2005 e da specifici regolamenti

ritenendo che la valutazione della performance individuale relativa al I semestre 2023 risulti essere positiva per tutti i dipendenti

considerata la carenza di organico

considerato il tasso d'inflazione

propone di ... **omissis** ...

Prende la parola il dott. Mauro che propone, nelle more della prossima erogazione del premio produttività, prevista per dicembre c.a., come già deliberato nella seduta consiliare del 16/02/2023, di predisporre quanto necessario alla realizzazione del sistema di valutazione delle performance.

g) Riproposta convenzione CCIAA di Napoli – Nomina Commissione:

Il Consigliere dott. Tiby propone di avere delega per la stesura della convenzione da sottoscrivere con la CCIAA di Napoli; la bozza sarà condivisa con tutto il Consiglio prima della sottoscrizione.

h) Scadenza Convenzioni/sponsorizzazioni (Visura – Passepartout):

Il Consigliere dott. Tiby riferisce di avere intenzione di proporre alla società *Visura*, che manutene le caselle di posta certificata dell'Ordine, un upgrade delle caselle PEC senza nessun onere per l'Ente. Inoltre, è sua intenzione richiedere una maggiore sponsorizzazione rispetto a quella dello scorso anno. Per quanto attiene alla società *Passepartout*, relativamente alla questione dei loghi, riferisce che ... omissis Il tutto da sottoporre alle valutazioni del Consiglio.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- b) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto;**
- e) **Il Consiglio prende atto ed approva quanto espresso dal dott. Puttini;**
- f) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- g) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- h) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**

DELIBERA N. 57

Punto O.d.G.	Relatore
57	Coscia, Turi
Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:	
a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Coscia); b) Ratifica variazione al Preventivo finanziario 2023 – applicazione avanzo vincolato (Rel. Coscia); c) Comunicazioni del Tesoriere; d) Investimento liquidità in certificati di deposito: adempimenti conseguenti (Rell. Turi, Coscia);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Situazione finanziaria e pagamenti:**

Omissis ...

b) Ratifica variazione al Preventivo finanziario 2023 – applicazione avanzo vincolato:

Il Tesoriere dott. Coscia, in relazione a quanto deliberato nella riunione consiliare del 22 maggio u.s., comunica che in data 14/06/2023 (prot. 6847/E) è stato acquisito il parere favorevole dei Revisori dell'Ente, come prescritto dal vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, in merito all'applicazione dell'avanzo vincolato risultante dal Rendiconto della Gestione 2022 ed alla conseguente variazione al Preventivo Finanziario 2023, come già dettagliato nella riunione consiliare dello scorso mese di maggio. Pertanto, propone la ratifica della delibera già assunta.

c) Comunicazioni del Tesoriere:

- Il Tesoriere comunica che in data 12/05/2023 è stato accreditato un bonifico di € 14.260,00 da parte di Unisob in merito al protocollo di intesa in essere per la realizzazione dei Master in “*Management delle imprese sanitarie*” realizzati negli anni 2020 - 2021 e 2021 - 2022. La somma è stata imputata al capitolo “*Entrate per corsi*”.
- Il Tesoriere informa che in data 14/06/2023 è stata autorizzata la fornitura del ruolo per la quota di iscrizione del 2022 al netto degli accrediti pervenuti direttamente all'Ente con la generazione di 208 posizioni, per un totale di € 76.610,00.
- Il Tesoriere informa che con prot. 6582/2023 del 07/06/2023 è pervenuta comunicazione del consulente del lavoro contenente il provvedimento di ricognizione trasmesso al Portale Partecipazioni del Tesoro in data 24/05/2023. Nella stessa comunicazione il Consulente ha precisato che la Corte dei Conti ha chiarito che per gli Ordini e per i Consigli professionali territoriali non sussiste l'obbligo di trasmissione della ricognizione alla Corte stessa, in quanto gli Ordini e i Consigli possono procedere al solo inserimento dei dati richiesti, salvo eventuali istanze istruttorie da parte delle Sezioni riunite in sede di controllo.
- Il Tesoriere informa che in data 07/06/2023, nel rispetto dell'obbligo di legge ex art. 4 D. lgs. del 19 agosto 2016 n. 175 (TUSP), sono state inviate comunicazioni (pec-mail) alla Banca del Mediterraneo, Smart Bank (ex Banca del Sud) e Banca di Credito Cooperativo di Napoli con lo scopo di informare preliminarmente i soci e consentire l'eventuale esercizio del diritto di prelazione nel termine di 15 giorni con apposita manifestazione d'interesse. Nel prossimo Consiglio si provvederà a notiziare in merito ad eventuali comunicazioni di risposta da parte degli Istituti di credito e si deciderà in merito all'avvio delle procedure necessarie alla vendita delle azioni.
- Il Tesoriere informa che in data 14/06/2023 è stata ricevuta una richiesta di recupero crediti da parte dell'Agenzia Entrate Riscossione, la quale riguarda la restituzione di somme anticipate ai contribuenti ai sensi dell'articolo 26, comma 1 del Decreto Legislativo 112/1999. La somma in questione, pari a € 386,95, riguarda la quota di iscrizione relativa al 2000 del Dott. ... omissis ..., che è stata rimborsata nel mese di aprile 2012. Nella comunicazione di richiesta di pagamento e messa in mora è stato specificato che, in caso di mancato pagamento dell'importo dovuto, l'Agenzia Entrate Riscossione procederà al recupero della somma a partire dal primo versamento utile. Di conseguenza, il Relatore ha incaricato il legale dell'Ente di verificare la legittimità della richiesta nel rispetto dei termini di prescrizione, al fine di proporre opposizione alla richiesta pervenuta. Si precisa che è stata inviata una comunicazione integrativa della documentazione tramite PEC.
- Il Tesoriere propone di erogare il contributo, già indicato nel bilancio di previsione 2023, pari ad € 15.000,00 a favore della Fondazione Odcec Napoli.

7. Il Tesoriere comunica che i seguenti sgravi sono stati coperti utilizzando il fondo di solidarietà. Attualmente, la disponibilità del fondo è di € 4.091,10, rispetto al valore del 01/01/2023 di € 5.226,10:

Omissis

d) Investimento liquidità in certificati di deposito:

Prende la parola Il Presidente dott. Turi e riferisce di essersi incontrato, unitamente al Tesoriere dott. Coscia, con i funzionari dell'istituto di credito Unicredit per ottenere un tasso di interesse più alto in considerazione del cospicuo saldo sul conto bancario dell'Ordine. Inoltre, è stata ipotizzato di investire una parte della liquidità in certificati di deposito vincolati aventi breve scadenza. Il Relatore riferisce che la percentuale di tasso sul conto ordinario sarà dell'1%, mentre il tasso sugli investimenti a tre mesi sarà del 3.10%, per investimenti a sei mesi sarà del 3.24%. Pertanto, propone di investire l'importo di euro 800.000.

Prende la parola il dott. Puttini che alla luce del consistente saldo presso l'Unicredit, suggerisce di suddividerlo presso più istituti di credito al fine di evitare eventuali rischi.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio:**
 - 1. **Prende atto;**
 - 2. **Prende atto;**
 - 3. **Prende atto;**
 - 4. **Prende atto e si aggiorna;**
 - 5. **Prende atto e si aggiorna;**
 - 6. **Prende atto ed approva;**
 - 7. **Prende atto;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva l'investimento con l'astensione del dott. Puttini;**

DELIBERA N. 58

Punto O.d.G.	Relatore
58	Caputo, Battaglia, Commissione, Labattaglia, Corciulo, La Porta
Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali del 21 giugno 2023 (Rel. Caputo); b) Tassazione e Pareri (Rell. Battaglia, Componenti Commissione); c) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Labattaglia); d) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Caputo); e) Trasmissione alla CCIAA di Napoli ex art.3 D. L. 118/2021: aggiornamenti (Rell. Caputo, Corciulo, La Porta);	

Udito il Relatore che in merito riferisce:**a) Movimenti istituzionali del 21 giugno 2023**

Il Consigliere Segretario dott.ssa Caputo dà lettura degli allegati “movimenti istituzionali” e ne propone l’approvazione. Essi, in sintesi, riportano i seguenti dati:

- N. 02 iscrizioni Albo sezione A,
- N. 01 re-iscrizione Albo sezione A,
- N. 01 trasferimento ad altro Elenco sezione A,
- N. 01 trasferimento Albo/Elenco sezione A,
- N. 01 cancellazione per decesso Albo sezione A,
- N. 03 cancellazioni Albo sezione A,
- N. 01 trasferimento ad altro Albo sezione A,
- N. 12 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 01 trasferimento da altro Registro Tirocinanti Commercialisti,
- N. 12 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 06 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Esperti Contabili.

1. La Relatrice riferisce che, a seguito di ulteriore sollecito ex art. 2 del Regolamento disciplinare semplificato MOROSITA’, è stato acquisito certificato di decesso del dott. ... **omissis** ... e sospeso per PEC inattiva dal 9 agosto 2021. Il dott. omissis doveva all’Ordine quote non versate dal 2016 al 2023 per un totale di € 3.345,00 di cui € 1.605,00 maturati dopo il decesso. La Relatrice propone di procedere alla cancellazione del dott. omissis e, previo consenso del Tesoriere, di procedere allo sgravio della somma di € 3.345,00 imputando il mancato incasso al capitolo fondo svalutazione crediti.
2. La Relatrice riferisce che, ai sensi dell’art. 38 del D. Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall’Albo Professionale sez. A dell’Ordine di Napoli da parte dell’Ordine di Milano per il dottor ... **omissis** ... quale Ragioniere Commercialista, con anzianità dal 3 giugno 1982, il quale ha dichiarato di avere il domicilio professionale in Milano alla Via omissis. La Relatrice, riferendo che non sussistono motivi ostativi, propone di concedere il nulla-osta al trasferimento.
3. La Relatrice riferisce che per il dott. .. **omissis** ..., era stata deliberata la sospensione dall’Albo Professionale ai sensi dell’art. 37 del D.L. 76/2020, per mancanza del requisito obbligatorio per l’iscrizione all’Albo di cui al D.L. 185/2008 art. 16 – attivazione e comunicazione del domicilio digitale - In data 9 giugno 2023 il dott. omissis ha fatto pervenire comunicazione con indicazione dell’attuale indirizzo PEC, per cui la Relatrice propone la revoca della sospensione con decorrenza dalla data della suddetta comunicazione.

b) Tassazione e Pareri:

Il Consigliere dott. Battaglia, Presidente della Commissione “Parcelle”, riferisce che sono state affidate le istruttorie ai Componenti della Commissione, così come riportato nel seguente prospetto:

Omissis ...

c) Consiglio e Collegi di Disciplina:

La Vicepresidente dott.ssa Labattaglia relaziona sull’attività svolta dal Secondo Collegio di Disciplina riferendo che:

- ✓ Nella seduta del **22 marzo 2023** ha deciso:
 - per l'archiviazione dei fascicoli dei dottori ... **omissis** ..., ritenendo che non ci sia stata violazione di norme del codice deontologico nei comportamenti dei predetti dottori;
 - per l'archiviazione del fascicolo del dott. ... **omissis** ..., ritenendo che non ci sia stata violazione di norme del codice deontologico nel comportamento del citato dottore;
 - per la riassunzione del procedimento disciplinare, aperto e sospeso in data 14/03/2019, a carico del dott. ... **omissis** ..., e per l'archiviazione.

- ✓ Nella seduta del **18 aprile 2023** ha deliberato:
 - La revoca delle misure cautelari e la contestuale sospensione del procedimento disciplinare nei confronti del dott. **omissis** ...Nella stessa seduta decide per la riassunzione del procedimento disciplinare e per l'archiviazione dello stesso, ritenendo che il dott. ... **omissis** ..., non abbia violato alcun articolo del codice deontologico.

Relaziona, poi, sull'attività del **Terzo Collegio di Disciplina** riferendo che:

- ✓ Nella seduta del **19 aprile 2023** ha deliberato:
 - L'apertura con contestuale sospensione del procedimento disciplinare fino all'esito del penale nei confronti del dott. ... **omissis**;
 - La chiusura del procedimento disciplinare, aperto in data 11/01/2023, ritenendo che il dott. ... **omissis** ..., abbia fornito il necessario riscontro alle richieste del Terzo Collegio;
 - L'archiviazione del fascicolo del dott. ... **omissis** ..., in quanto allo stato non viene rilevata alcuna violazione al codice deontologico, né a leggi o regolamenti;
 - La riassunzione del procedimento disciplinare, sospeso in data 20/07/2022, e la chiusura dello stesso in quanto non si rilevano elementi probatori sufficienti circa la responsabilità del dott. ... **omissis**

d) Analisi Fascicoli CNPADC:

La Consigliera dott.ssa Caputo riferisce che non ci sono aggiornamenti

e) Trasmissione alla CCIAA di Napoli ex art.3 D. L. 118/2021:

Prende la parola la Consigliera dott.ssa Caputo, la quale informa che sono state esaminate le ultime sette domande pervenute. Tra queste, due domande non soddisfano i requisiti necessari, tre richiedono integrazioni e solo una risulta completa. Per uno dei nominativi, sarà necessario consultare il parere del Consiglio Nazionale al fine di chiarire un aspetto relativo all'attività svolta dall'interessato.

Dal 16 maggio 2022 ad oggi sono pervenute solo 47 domande; nella prossima riunione di Consiglio, prevista per il 17 luglio, sarà redatto un report dettagliato.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva N. 02 iscrizioni Albo sezione A, N. 01 re-iscrizione Albo sezione A, N. 01 trasferimento ad altro Elenco sezione A, N. 01 trasferimento Albo/Elenco sezione A, N. 01 cancellazione per decesso Albo sezione A, N. 03 cancellazioni Albo sezione A, N. 01 trasferimento ad altro Albo sezione A, N. 12 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 trasferimento da altro Registro Tirocinanti Commercialisti, N. 12 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 06 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Esperti Contabili; approva inoltre quanto proposto al punto 1, 2 e 3;**
- b) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- c) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- d) **Il Consiglio prende atto;**
- e) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**

DELIBERA N. 59

Punto O.d.G.	Relatore
59	Corciulo, Commissione
Area Convenzioni e Comunicazione: a) Convenzioni: a.1) Convenzioni: aggiornamenti (Rell. Corciulo, Commissione);	

Udito il Relatore che in merito riferisce:

a) Convenzioni:

a.1) **Convenzioni:**

Il Consigliere dott. Corciulo riferisce che è pervenuta proposta di Convenzione da parte dell'operatore economico *EnjoilP*, per fornitura servizi internet service provider. La Commissione ha rinviato l'eventuale accoglimento della proposta alla prossima riunione del mese di luglio, in attesa di ricevere chiarimenti sulla scontistica riservata agli iscritti.

Per quanto attiene alla proposta della società *Eutekne*, si attende una nuova offerta.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;

DELIBERA N. 60

Punto O.d.G.	Relatore
60	Tiby, Turi
Area Formazione: a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2023 (Rel. Tiby); b) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Tiby); c) Rimessione delega Commissione di Studio "Tutela del Consumo": adempimenti conseguenti (Rel. Turi, Tiby);	

Udito il Relatore che in merito riferisce:**a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2023:**

Il Consigliere dott. Tiby, a seguito di riunione della preposta Commissione, propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi e di ratificare quelli che eventualmente si sono già tenuti alla data della presente seduta consiliare:

COMMISSIONE/SOCIETA'/ENTE	TITOLO	Tipologia	SEDE	DATA INIZIO	ORARIO		DELEGATO/RIF.	Crediti
FDC - FEDERAZIONE COMMERCIALISTI	MASTER CHIEF FINANCIAL OFFICIER , DIREZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO...	MASTER	NAPOLI	13/01/2023				120
WOLTERS KLUVER ITALIA SRL	PERCORSO DI AGGIORNAMENTO TRIBUTARIO 22 23 DATE 2023	CORSO	NAPOLI	19/01/2023				16
FON NAPOLI	I MODELLI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO PER LA PREVENZIONE DEI REATI NEL SETTORE MARITTIMO	CONVEGNO	PDM	13/06/2023	15,00	19,00	MORETTA-SAGGESE	4
ODCEC - PARTHENOPE	LA RIFORMA DELLA CONTABILITA' DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE NEL PNRR	CONVEGNO	NAPOLI	22/06/2023	9,30	13,00	TURI	3
UGDCEC	IL BILANCIO DI SOSTENIBILITA' PER LE IMPRESE	CONVEGNO	NAPOLI	28/06/2023	15,30	18,00	DE LISE/CAPUTO	3
ECONOMIA ECONOMIA ENTI PUBBLICI E SISTEMI DI AMMINISTRAZIONE VALUTAZIONE E CONTROLLO - ACF	SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI NONCHE' L'ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO: MOMENTO APICALE PER LA VERIFICA	SEMINARIO	QUARTO	11/07/2023	9,00	13,00	BATTAGLIA-MAURO	4
FINANZA AGEVOLATA E PNRR	GLI INCENTIVI DELLA REGIONE CAMPANIA A SOSTEGNO DI STARTUP E PMI	CONVEGNO	PDM	17/07/2023	9,30	12,30	NASTI	3
SPORT	LA RIFORMA DELLO SPORT - NORMATIVA ED APPLICABILITA'	CONVEGNO	PDM	18/07/2023	9,00	13,00	NASTI-COSCIA	4
FDC - FEDERAZIONE COMMERCIALISTI	MASTER CHIEF FINANCIAL OFFICIER , DIREZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO...	MASTER	NAPOLI	08/09/2023				77
TURISMO	TURISMO SOSTENIBILE PER LO SVILUPPO DEL MEZZOGIORNO	CONVEGNO	PDM	27/09/2023	15,00	19,00	NASTI-GAGLIARDI	4
								238

b) Approvazione richieste di riduzione/esonero dalla formazione:

Il Consigliere dott. Tiby propone di esonerare dall'obbligo formativo i seguenti iscritti:

Omissis

- c) Rimessione delega Commissione di Studio “Tutela del Consumo”:
Non discusso**

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 61

Punto O.d.G.	Relatore
61	Consiglieri, Turi, Cecere
Area Tutela e Decoro: a) Criticità Agenzia Entrate: aggiornamenti (Rell. Consiglieri); b) Relazione sull'indagine per la rilevazione qualitativa sul gradimento dei servizi fiscali tenutasi il 24 maggio 2023 (Rell. Cecere, Turi)	

Udito il Relatore che in merito riferisce:**a) Criticità Agenzia Entrate:**

Il Presidente dott. Turi riferisce che in data 14 giugno 2023 il Direttore Provinciale di Napoli I dell'Agenzia delle Entrate ha inviato un'email evidenziando un miglioramento significativo dell'offerta di assistenza. In particolare, è stato introdotto un servizio di pre-chiamata quotidiano per diverse attività. Tuttavia, sono emerse alcune problematiche relative agli appuntamenti prenotati per le comunicazioni d'irregolarità e le cartelle di pagamento. Omissis

Il Presidente dott. Turi riprende la parola e riferisce che, per le vie brevi, l'Ordine ha chiesto di ottenere un canale preferenziale. Il dott. Corciulo sottolinea che è fondamentale che venga istituita una corsia preferenziale dedicata esclusivamente ai commercialisti.

b) Relazione sull'indagine per la rilevazione qualitativa sul gradimento dei servizi fiscali tenutasi il 24 maggio 2023:

Prende la parola il Consigliere dott. Cecere, che ha partecipato all'incontro per valutare i servizi offerti dall'Agenzia delle Entrate, in particolare i servizi di consegna documenti/istanze e Civis. Egli riferisce che durante l'incontro sono state ribadite le stesse considerazioni espresse in precedenza alla Direzione Regionale, rafforzando l'impegno a collaborare istituzionalmente per migliorare costantemente il rapporto con i fruitori diretti di tali servizi. Inoltre, si è sottolineata l'urgenza per gli Ordini di fornire risposte tempestive alle lamentele quotidiane dei propri iscritti. È stato altresì ribadito che, sebbene i Dottori Commercialisti non desiderino tornare alle soluzioni front office del passato, per i casi più complessi sarebbe necessario ripristinare un servizio di prenotazione appuntamenti. Questo approccio si è dimostrato efficace nel risolvere situazioni che non erano state risolte mediante i servizi più rapidi e agili. L'Agenzia delle Entrate, alla fine delle indagini che hanno raccolto le richieste dei vari Ordini d'Italia, apporterà le opportune modifiche ai due servizi agili per adattarli alle esigenze espresse. Infine, è stata avanzata la richiesta di ripetere tale esperienza al fine di valutare se le integrazioni proposte hanno effettivamente risolto le problematiche esistenti o se ulteriori interventi sono necessari.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
 b) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**

Alle ore 17,00 la seduta è tolta.

Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

*Il Consigliere Segretario
(Dott.ssa Maria Caputo)*

*Il Presidente
(Dott. Eraldo Turi)*