

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 05

L'anno 2023 il giorno 19 del mese di aprile, alle ore 14:00, a seguito di regolare convocazione effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, Napoli, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli per discutere e deliberare sul seguente

| Ordine del giorno | |
|--------------------------|--|
| 32. | Approvazione verbali del 20 marzo e del 4 aprile 2023 (Rel. Turi); |
| 33. | Comunicazioni del Presidente; |
| 34. | Comunicazioni dei Consiglieri; |
| 35. | Riunioni consiliari itineranti (Rell, Turi, Consiglieri); |
| 36. | <p>Area Amministrazione ed aspetti legali:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Bandi di concorso reclutamento personale: aggiornamenti (Rel. Labattaglia); b) Consulenza informatica: aggiornamenti (Rell. Labattaglia, Tiby); c) Contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rell. Coscia, Labattaglia, Caputo, Mauro, Nasti); d) Organismo di mediazione - Ente di formazione (D. Lgs. 149/2022): adempimenti conseguenti (Rel. La Porta); |
| 37. | <p>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Coscia); b) Comunicazioni del Tesoriere; |
| 38. | <p>Area tenuta Albo e Registri:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Movimenti istituzionali del 19 aprile 2023 (Rel. Caputo); b) Tassazione e Pareri (Rell. Battaglia, Componenti Commissione); c) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Labattaglia); d) Audizioni Tirocinanti del 19 aprile 2023: adempimenti conseguenti (Rel. Vitelli); e) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Caputo); |
| 39. | <p>Area Convenzioni e Comunicazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Convenzioni: <ul style="list-style-type: none"> a.1) Convenzioni: aggiornamenti (Rell. Corciulo, Commissione); |
| 40. | <p>Area Formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2023 (Rel. Tiby); b) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Tiby); |
| 41. | <p>Area Sicurezza e logistica:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Riorganizzazione spazi sedi: aggiornamenti (Rell. Cecere, Gagliardi, Mauro); b) Problematica ditta delle pulizie: aggiornamenti (Rell. Mauro, Coscia, Labattaglia); |
| 42. | <p>Area Tutela e Decoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Criticità Agenzia Entrate: aggiornamenti (Rell. Consiglieri); b) Manifestazione "Cavalieri e Senatori": adempimenti conseguenti (Rell. Turi, Consiglieri); |

| | Sono presenti | Carica | SI | NO | Remoto | Inter. alle ore | Punto O.d.G. | Usciti alle ore | Punto O.d.G. |
|-------|--------------------------|------------------------|----|----|--------|-----------------|--------------|-----------------|--------------|
| Dott. | TURI Eraldo | Presidente | X | | | | | | |
| Dott. | LABATTAGLIA Angela | Vicepresidente | X | | | | | | |
| Dott. | CAPUTO Maria | Consigliere Segretario | X | | | | | | |
| Dott. | COSCIA Roberto | Tesoriere | X | | | | | | |
| Dott. | BATTAGLIA Gianluca | Consigliere | X | | | | | | |
| Dott. | CECERE Fabio | Consigliere | X | | | | | | |
| Dott. | CORCIULO Maurizio | Consigliere | X | | | | | | |
| Dott. | GAGLIARDI Maria Cristina | Consigliere | X | | | | | | |
| Dott. | IANUARIO Raffaele | Consigliere | | X | | | | | |
| Dott. | LA PORTA Antonella | Consigliere | X | | | | | | |
| Dott. | MAURO Pietro Paolo | Consigliere | X | | | | | | |
| Dott. | NASTI Marilena | Consigliere | X | | | | | | |
| Dott. | PUTTINI Giuseppe | Consigliere | X | | | | | | |
| Dott. | TIBY Vincenzo | Consigliere | X | | | | | | |
| Dott. | VITELLI Pier Luigi | Consigliere | X | | | | | | |

Il Presidente dott. Turi, constatata la regolarità della convocazione e l'assenza giustificata del dott. Ianuario, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14,20.

DELIBERA N. 32

| Punto O.d.G. | Relatore |
|--|--------------------|
| 32 | <u>Turi</u> |
| Approvazione verbali del 20 marzo e del 4 aprile 2023 (Rel. Turi); | |

Udito il relatore che in merito riferisce:

Il Presidente dott. Turi, propone l'approvazione dei verbali del 20 marzo e del 4 aprile 2023 inviati, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

Tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N. 33

| Punto O.d.G. | Relatore |
|------------------------------|----------|
| 33 | Turi |
| Comunicazioni del Presidente | |

Udito il relatore che in merito riferisce:

- a) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa N. **43/2023** attraverso la quale si comunica che il testo dei c.d. avvisi bonari conteneva l’inciso “*presenta gli errori*”. Questa dicitura è stata considerata inappropriata poiché non sempre i rilievi riguardano degli errori, ma spesso sono dovuti a mancati pagamenti o ad altre circostanze. La questione è stata sollevata presso la Direzione Centrale dell’Agenzia delle Entrate, la quale ha provveduto a sostituire l’inciso con “*sono emerse alcune incongruenze*”. Tale modifica è stata apportata al fine di evitare possibili malintesi, poiché i destinatari delle comunicazioni potrebbero non essere in grado di distinguere le ragioni alla base dell’emissione e potrebbero erroneamente attribuire la causa degli avvisi ad un errore commesso dai colleghi. Il relatore precisa che questa notizia è stata pubblicata sul sito web dell’Ordine e inviata a tutti i suoi iscritti lo scorso 24 marzo.
- b) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa N. **44/2023** attraverso la quale si trasmette il protocollo d’intesa sottoscritto tra il Consiglio Nazionale e l’AMCO-Asset Management Company, società controllata dal Ministero dell’Economia e delle Finanze operante nel settore finanziario, in particolare nel settore della gestione e del recupero di crediti deteriorati che riconosce ai Commercialisti. Lo scopo è quello di poter operare a supporto dei loro clienti, nell’ambito di incarichi giudiziari o stragiudiziali, per favorire e ottimizzare accordi di ristrutturazione debiti attraverso AMCO, prevedendo l’attivazione di una interfaccia operativa a uso esclusivo degli iscritti all’Albo. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito dell’Ordine ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 24 marzo.
- c) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa N. **45/2023** attraverso la quale si informa che l’AICEC (Associazione Internazionalizzazione Commercialisti ed Esperti Contabili), nell’ambito delle attività formative, ha promosso una missione istituzionale in Portogallo che si svolgerà dal 30 maggio al 3 giugno 2023 per offrire ai colleghi opportunità di networking e di acquisizione di competenze specialistiche rispetto alla realtà economico-professionale del Portogallo. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito dell’Ordine ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 27 marzo.
- d) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa N. **46/2023** attraverso la quale si comunica che nella seduta consiliare del 29 marzo, il CNDCEC ha approvato l’aggiornamento dei modelli di relazione del collegio sindacale da redigere in occasione dell’approvazione dei bilanci d’esercizio chiusi al 31 dicembre 2022. Come di consueto, i modelli proposti si prestano ad essere utilizzati dal collegio sindacale sia per esprimere le risultanze del lavoro svolto in termini di vigilanza e altri doveri ai sensi dell’art. 2429, co. 2, c.c., sia nelle circostanze in cui il collegio sindacale sia anche incaricato della revisione legale dei conti ai sensi del D.lgs. 27 gennaio 2010, n. 39. I modelli sono disponibili in formato word sul sito web del Consiglio Nazionale. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito dell’Ordine ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 3 aprile.
- e) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa N. **47/2023** attraverso la quale si comunica che, con Determina della Ragioneria Generale dello Stato del 23 marzo 2023, prot. n. RR127, è stato adottato il Codice dei principi di deontologia professionale, riservatezza e segreto professionale, nonché di indipendenza e obiettività dei soggetti abilitati all’esercizio dell’attività di revisione legale dei conti, elaborato ai sensi degli artt. 9, comma 1, 9-bis, comma 2 e 10, comma 12, del Decreto Legislativo 27 gennaio 2010 n. 39. Esso sostituisce il precedente Codice etico dei revisori legali, integrandolo, tra l’altro, con i principi di indipendenza ed obiettività che nel previgente Codice non trovavano trattazione. Il nuovo Codice entra in vigore per le revisioni contabili dei bilanci relativi ai periodi amministrativi che iniziano dal 1° gennaio 2023 o successivamente, salvo, in via di prima applicazione, un periodo transitorio di sei mesi entro il quale il revisore legale individua e valuta eventuali situazioni rilevanti ai fini del medesimo Codice e le gestisce in conformità allo stesso. Il Consiglio Nazionale comunica che nei prossimi mesi si terranno iniziative divulgative e di approfondimento volte a favorire la conoscenza e comprensione delle importanti tematiche trattate dal Codice Italiano di Etica e Indipendenza.
- f) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa N. **48/2023** attraverso la quale si trasmettono le Linee guida per la redazione dei regolamenti degli OCC dei commercialisti approvate dal Consiglio Nazionale nell’adunanza del 29 marzo 2023. L’elaborazione delle nuove linee guida si è resa necessaria a seguito dell’entrata in vigore del nuovo Codice della crisi, che ha sostituito le norme della legge n. 3/2012 – se pur ancora vigenti per effetto della disciplina transitoria di cui all’art. 390 CCII – per consentire agli OCC istituiti presso gli Ordini territoriali la rivisitazione dell’intero Regolamento che li riguarda. Il Relatore

riferisce che l'informativa è stata trasmessa al referente dell'Organismo della Crisi di Composizione da sovraindebitamento dott. Izzo.

- g) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **49/2023**, la quale fa riferimento alla proroga al 30 giugno 2023 del termine per l'assolvimento dell'obbligo formativo relativo al triennio formativo 2020-2022. Si precisa che tale proroga riguarda esclusivamente i crediti formativi necessari per soddisfare l'obbligo formativo richiesto ai dottori commercialisti ed agli esperti contabili ed è limitata ai c.d. crediti "non utili" per la revisione legale. Nel caso in cui un evento formativo preveda sia codici materie "non utili" che codici materie "caratterizzanti" o "non caratterizzanti", l'Ordine dovrà contabilizzare solo i crediti "non utili" per il completamento del debito del triennio 2020-2022, mentre i restanti crediti formativi "caratterizzanti" o "non caratterizzanti" saranno utilizzati per l'adempimento dell'obbligo formativo del 2023. Inoltre, per quanto riguarda la contabilizzazione dei crediti "non utili" necessari per recuperare l'inadempimento del triennio 2020-2022, qualora l'iscritto non abbia conseguito il minimo dei 9 crediti formativi richiesti, l'Ordine darà la precedenza ai crediti formativi associati ai codici delle materie c.d. "obbligatorie". Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito dell'Ordine ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 6 aprile.
- h) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **50/2023** attraverso la quale viene trasmesso il protocollo d'intesa sottoscritto tra il Consiglio Nazionale e l'Università Telematica Pegaso. Tale protocollo mira a promuovere diverse attività in sinergia tra le due entità, finalizzate alla progettazione e alla diffusione di attività accademiche e culturali, nonché di formazione post-laurea e professionistica. La convenzione prevede anche iniziative volte all'incremento e alla valorizzazione dell'aggiornamento professionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, attraverso l'utilizzo del lifelong learning e in linea con i principi del Consiglio Europeo di Lisbona. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito dell'Ordine ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 6 aprile.
- i) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **51/2023** attraverso la quale si trasmette il protocollo d'intesa sottoscritto tra il Consiglio Nazionale e l'Ente Nazionale per il Microcredito per promuovere l'educazione finanziaria, la cultura d'impresa e l'inclusione sociale e finanziaria dei soggetti più vulnerabili della società. L'interesse comune delle parti trova base nel supporto delle attività imprenditoriali sostenibili da un punto di vista sociale, economico ed ambientale, nonché nel favorire l'avvio di iniziative micro-imprenditoriali e l'utilizzo degli strumenti propri del microcredito e della microfinanza. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito dell'Ordine ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 6 aprile.
- j) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **52/2023** attraverso la quale si chiariscono alcuni aspetti in relazione sia all'utilizzo del logo del Consiglio Nazionale sia in relazione all'espressione dei saluti istituzionali in sede di richiesta di accreditamento di eventi formativi con concessione di patrocinio del Consiglio Nazionale. Viene precisato che qualora nella locandina dell'evento vengano previsti i saluti istituzionali del Consiglio Nazionale, dovrà essere indicato esclusivamente il nome del Presidente Nazionale e, nel caso fosse impossibilitato a presenziare, verrà comunicato il nome di altro Consigliere espressamente autorizzato. Inoltre, il logo del Consiglio Nazionale potrà essere inserito nelle locandine solo previa espressa concessione. Pertanto, qualora in fase di accreditamento degli eventi formativi si dovesse riscontrare che l'utilizzo del logo non sia stato preventivamente autorizzato, non si procederà ad accreditare l'evento per il conseguimento dei crediti formativi.
- k) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **53/2023** attraverso la quale si trasmettono le linee guida, pubblicate dalla Scuola Superiore della Magistratura, per la definizione dei programmi dei corsi di formazione e di aggiornamento di cui all'art. 179 ter disp. Att. c.p.c.. Nelle prossime settimane il Consiglio Nazionale realizzerà il corso per l'iscrizione nell'elenco dei professionisti che provvedono alle operazioni di vendita e provvederà ad elaborare, congiuntamente al Consiglio Nazionale Forense e al Consiglio Nazionale del Notariato, i 450 quesiti tra i quali estrarre le 50 domande da indicare per ogni prova finale (rif. pag. 9 delle Linee guida). Il corso sarà gratuitamente disponibile per tutti gli iscritti solo dopo che saranno trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione dei 450 quesiti. Gli Ordini locali potranno organizzare i corsi per i delegati alle vendite solo su delega specifica del Consiglio Nazionale; pertanto, qualora l'Ordine fosse interessato dovrà formulare specifica istanza al Consiglio Nazionale, affinché venga disposta delega previa verifica del programma del corso e dei curricula dei docenti. Il Relatore propone di dare mandato al dott. Battaglia e al dott. Coscia in qualità di Consiglieri delegati alla Commissione di Studio "*Esecuzioni Immobiliari*". Inoltre, riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 18 aprile. Prende la parola il Consigliere dott. Battaglia, il quale riferisce che venerdì prossimo si terrà il primo incontro del tavolo tecnico, al quale parteciperà, oltre allo stesso Relatore, il Presidente dell'Ordine degli Avvocati, il Presidente del Consiglio Notarile ed il Presidente della V Sezione Civile del Tribunale di Napoli.
- l) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **54/2023** attraverso la quale si informa che tutti gli iscritti che desiderino partecipare all'Assemblea generale degli Ordini saranno i benvenuti, allo scopo di coinvolgere la base nella trattazione degli argomenti di interesse per la categoria. Tuttavia, si precisa che per gli iscritti che partecipano all'Assemblea generale non sarà previsto il

rimborso delle spese di trasferta. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 18 aprile.

- m) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **55/2023** attraverso la quale si trasmette il documento "La riduzione del doppio binario civilistico-fiscale nell'attuazione della delega fiscale". Il documento costituisce il primo lavoro di analisi e approfondimento della delega sulla riforma fiscale, attualmente all'esame del Parlamento. Nel documento sono formulate alcune proposte per l'attuazione del richiamato criterio direttivo sotto il profilo sia dell'avvicinamento del reddito imponibile al risultato del bilancio sia della revisione degli attuali regimi di riallineamento/affrancamento delle divergenze contabili e fiscali. Il Relatore propone di pubblicare l'informativa sul sito e di inviarla a tutti gli iscritti.
- n) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa N. **56/2023** attraverso la quale si informa che il prossimo 23 maggio si terrà l'Assemblea dei Segretari presso l'Hotel Quirinale – Via Nazionale, 7, Roma. L'evento si terrà dalle ore 11:00 alle ore 16:00 ed è previsto un *light lunch* presso la sede dell'Assemblea. All'Assemblea sono invitati a partecipare il Consigliere Segretario ed un Addetto alla Segreteria dell'Ordine. Il Relatore riferisce che la notizia è stata inoltrata alla dott.ssa Caputo, Consigliera Segretario dell'Ordine.
- o) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, comunicazione attraverso la quale si conferma l'Assemblea Generale dei Consigli degli Ordini che si terrà il 4 maggio p.v., dalle ore 11.00 alle ore 17.00, presso il Roma Convention Center La Nuvola (Viale Asia, snc – Roma). Per prendere parte ai lavori sarà necessario iscriversi al link: eventi.commercialisti.it. Il Consiglio Nazionale riconoscerà agli Ordini territoriali un contributo forfettario a titolo di rimborso delle spese di trasferta. Tale contributo sarà calcolato nella misura di € 0,50 per chilometro di distanza tra la sede dell'Ordine e Roma, sulla base delle tabelle Michelin (chilometri riferiti ad una sola tratta), per ciascun partecipante avente diritto. Il Relatore riferisce che sono già stati emessi i biglietti del treno a tutti i Consiglieri che hanno fornito la propria disponibilità a partecipare. Con successiva comunicazione il Consiglio Nazionale ha anticipato di un'ora l'inizio dei lavori.
- p) **Il Presidente dott. Turi**, a seguito di designazione inoltrata lo scorso 24 marzo alla Regione Campania relativa al PSN PAC 2023/2027 – Comitato di Monitoraggio regionale (delibera N. 22 lett. aa del 20 marzo 2023), riferisce che in data 3 aprile 2023 la Regione Campania ha ricevuto sia dall'Ordine di Napoli che dall'Ordine di Sala Consilina i rispettivi nominativi designati; la Regione, in pari data, ha inviato un'email all'Ordine di Napoli Nord, specificando che la designazione richiesta rivesta carattere regionale, e che pertanto fosse necessario indicare un solo nominativo effettivo e un solo supplente che rappresentassero la categoria a livello regionale. Tale email è stata dunque inoltrata dall'Ordine di Napoli Nord a tutti gli Ordini della Campania. Successivamente, i preposti uffici hanno contattato il referente della Regione, il quale ha sostenuto che l'Ordine di Napoli Nord detiene il coordinamento regionale degli Ordini della Campania, sebbene tale affermazione non sia stata supportata da alcuna documentazione. In data 7 aprile la Regione Campania ha quindi inoltrato una richiesta di designazione a tutti gli undici Ordini della Campania, invitandoli a collaborare per indicare un solo membro effettivo e un solo membro supplente. Il 18 aprile, tutti i Presidenti degli Ordini della Campania si sono riuniti da remoto al fine di determinare i nominativi da designare e hanno concluso di indicare i nominativi dell'Ordine di Napoli, ovvero la dott.ssa omissis quale membro effettivo e la dott.ssa omissis quale membro supplente così come deliberato nella seduta consiliare del 20 marzo scorso.
- q) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che il Consiglio Nazionale, a seguito di incontro tenutosi a Roma lo scorso 22 marzo tra lo stesso Relatore, il Presidente nazionale dott. de Nuccio ed il Presidente della Fondazione ODCEC di Napoli dott. Moretta, ha deciso di organizzare un convegno nazionale a Napoli sul tema "*La riforma Leo: tra prospettive di crescita e di rilancio della professione*" che si dovrà tenere il 19 maggio prossimo. Tutte le spese saranno a carico del Consiglio Nazionale. **Il Consigliere dott. Puttini prende la parola**omissis Riprende la parola il Presidente dott. Turi che riferisce che l'evento è organizzato congiuntamente dal CNDCEC e dall'Ordine con la partecipazione della Fondazione ODCEC di Napoli.
- r) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che il prof. Antonio Ricciardi, Presidente dell'IPE Business School, ha richiesto l'autorizzazione all'utilizzo del logo dell'Ordine da inserire nella locandina dell'evento "Inflazione, rialzo dei tassi, costo delle materie prime: il ruolo della Finanza per fronteggiare i rischi" che si terrà il 24 Maggio 2023. Il professore ha richiesto inoltre l'accREDITAMENTO dell'evento. Il Relatore propone di accogliere la richiesta.
- s) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che il prof. Federico Alvino, ordinario di economia aziendale presso l'Università Parthenope, ha richiesto concessione del patrocinio gratuito per il corso di perfezionamento universitario "*Onere della prova e consulenza tecnico-contabile del nuovo processo tributario*". Il Relatore propone di accogliere la richiesta. Inoltre, il Prof. Alvino richiede l'accREDITAMENTO del corso, al fine di consentire ai colleghi che si iscriveranno di maturare crediti validi per la formazione professionale continua. Il Relatore propone di accogliere la richiesta.

Il Prof. Alvino propone, inoltre, la sottoscrizione di due convenzioni che prevedano:

1. L'attivazione della IV edizione del Corso di perfezionamento in "*Contabilità, Bilancio e Finanza Aziendale*

per i giuristi" per l'anno accademico 2023/2024, con la concessione del patrocinio e l'utilizzo del logo, la garanzia della diffusione dell'iniziativa, l'individuazione di un iscritto quale referente che aderisca al collegio dei docenti e partecipi alle attività di direzione del corso e l'espletamento di ore di docenza da definire che saranno svolte da iscritti all'Ordine, esperti di alta qualificazione in possesso di significativo curriculum professionale.

2. L'attivazione della III edizione del Master di II Livello in "*Legal Manager and Advisor*" per l'anno accademico 2023/2024; con la concessione del patrocinio e l'utilizzo del logo, la garanzia della diffusione dell'iniziativa, l'individuazione di un iscritto quale referente che aderisce al collegio dei docenti e partecipa alle attività di direzione del master e l'espletamento di ore di docenza da definire che saranno svolte da avvocati/dottori, esperti di alta qualificazione in possesso di significativo curriculum professionale.

Il Relatore propone di sottoscrivere le convenzioni pervenute.

- t) **Il Presidente dott. Turi** propone di ratificare la concessione del patrocinio morale e l'utilizzo del logo richiesti dall'Associazione Andaf (Associazione Nazionale Dottori commercialisti e finanziari) in occasione dell'evento che si terrà a Villa Doria D'Angri dal titolo "*Sustainability Summit and Award 2023*" al quale sarà presente la dott.ssa Emmanuela Saggese.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto;**
- b) **Il Consiglio prende atto;**
- c) **Il Consiglio prende atto;**
- d) **Il Consiglio prende atto;**
- e) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- f) **Il Consiglio prende atto;**
- g) **Il Consiglio prende atto;**
- h) **Il Consiglio prende atto;**
- i) **Il Consiglio prende atto;**
- j) **Il Consiglio prende atto;**
- k) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- l) **Il Consiglio prende atto;**
- m) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- n) **Il Consiglio prende atto;**
- o) **Il Consiglio prende atto;**
- p) **Il Consiglio prende atto e si congratula con il Presidente per il risultato ottenuto;**
- q) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- r) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- s) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- t) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 34

| | |
|-------------------------------|--------------------|
| Punto O.d.G. | Relatore |
| 34 | Consiglieri |
| Comunicazioni dei Consiglieri | |

Udito il relatore che in merito riferisce:

- a) **Prende la parola la Consigliera dott.ssa Gagliardi**, la quale fa presente che, in virtù della disposizione contenuta nella legge di Bilancio del 2019, i percorsi di "alternanza scuola lavoro" disciplinati dal decreto legislativo n. 77 del 15 aprile 2005 sono stati ridenominati in "percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (PCTO). Si evidenzia inoltre che tali percorsi sono progettati, attuati, verificati e valutati dall'Istituzione scolastica o formativa che ne ha la responsabilità, sulla base di apposite convenzioni. La Consigliera propone di sottoscrivere la convenzione con l'ISIS Enrico DE NICOLA, nella quale l'Ordine si impegnerà:
1. ad accogliere a titolo gratuito presso le proprie strutture ospitanti, anche consentendo la partecipazione ad eventi formativi, allievi dell'istituzione scolastica per lo svolgimento delle attività dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento;
 2. ad effettuare presso l'Istituto attività di informazione e formazione attraverso l'organizzazione di convegni, stage, corsi di formazione svolgendo tale attività in proprio oppure attraverso il coinvolgimento di associazioni sul territorio accreditate presso lo stesso Ordine e imprese operanti sul territorio;
 3. a favorire attività di stage/tirocinio presso i propri iscritti per gli alunni che saranno indicati di volta in volta dall'Istituto scolastico;
 4. a favorire l'incontro tra il mondo imprenditoriale e l'istituzione scolastica attraverso l'organizzazione di visite aziendali fino a n. 40 allievi per volta;
 5. a garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di PCTO, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro.
- b) **Prende la parola il dott. Mauro**, il quale, relativamente ai dati da pubblicare ai sensi del D. Lgs. 33/2013, informa il Consiglio sui seguenti incarichi conferiti nel mese di marzo 2023:

| IMPORTO | RAGIONE SOCIALE | PARTITA IVA | CODICE FISCALE | DATA CONTRATTO | OGGETTO |
|----------|--------------------|--------------|------------------|----------------|--|
| 750.00 | MELITO ROBERTA | ' | MLTRRT77P51F839L | 01/03/2023 | SUPPORTO SEGRETERIA MEDÌ GENN/FEBB 2023 |
| 5,520.00 | COLUCCI AMEDEO | '06535511213 | CLCMDA68M05F839M | 27/03/2023 | PROROGA CONTRATTO AL 30/09/2023- DELIBERA 20/03/2023 |
| 824.45 | MARTINO ANDREA | '08927171218 | MRTNDR88B29F839C | 17/03/2023 | I RATA PIANO OMOLOGATO 13/01/2023 - PROC. OCC 30/2022 |
| 750.00 | PUNZO ROSARIO IVAN | ' | PNZRRV72P10L063E | 20/03/2023 | TUTORAGGIO SEMINARI C7 BIS 21/03-28/03-03/04 |
| 500.00 | ASCIONE ISABELLA | ' | SCNSLL85L63F839A | 01/03/2023 | TUTORAGGIO CORSO GESTORE CRISI SOVR. DAL 23/02 AL 27/03/2023 |

Tanto premesso

si delibera

- Il Consiglio prende atto ed approva;**
- Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 35

| Punto O.d.G. | Relatore |
|---|--------------------------|
| 35 | Turi, Consiglieri |
| Riunioni consiliari itineranti (Rell. Turi, Consiglieri); | |

Udito il relatore che in merito riferisce:

- a) **Prende la parola il Consigliere dott. Battaglia**, il quale propone di convocare la prossima riunione consiliare, che da calendario si terrà lunedì 22 maggio c.a., ad Ischia presso la Sala del Consiglio Comunale di Ischia in Via Iasolino 1, alle ore 11:00; il Relatore propone, inoltre, di valutare l'eventuale partecipazione, in qualità di uditori, dei colleghi che risiedono sull'isola. Propone, altresì, di convocare la riunione consiliare del 21 giugno 2023 nella zona flegrea e di avere delega per la scelta della location. **Prende la parola il Consigliere dott. Tiby** che propone, per la seduta consiliare del mese di luglio, di tenerla a San Giorgio a Cremano presso Villa Bruno. **Prende la parola il Consigliere dott. Puttini** che propone di tenere una seduta consiliare presso la sede del Centro Direzionale.

Tanto premesso

si delibera

- c) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna in merito agli eventuali imprevisti che si potrebbero verificare;**

DELIBERA N. 36

| Punto O.d.G. | Relatore |
|--|--|
| 36 | Mauro, Coscia, Labattaglia, Tiby, Caputo, Nasti, La Porta |
| Area Amministrazione ed aspetti legali: a) Bandi di concorso reclutamento personale: aggiornamenti (Rel. Labattaglia); b) Consulenza informatica: aggiornamenti (Rell. Labattaglia, Tiby); c) Contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rell. Coscia, Labattaglia, Caputo, Mauro, Nasti); d) Organismo di mediazione - Ente di formazione (D. Lgs. 149/2022): adempimenti conseguenti (Rel. La Porta); | |

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Bandi di concorso reclutamento personale:**

La Vicepresidente dott.ssa Labattaglia riferisce che il 5 aprile scorso, presso la sede di Piazza dei Martiri, la Commissione esaminatrice si è riunita per valutare le domande ricevute per entrambi i profili richiesti (B1 e C1), che ammontano a 32. Dopo un primo controllo, si è riscontrato che alcune domande non soddisfano i requisiti stabiliti dal bando. La Commissione esaminerà attentamente tutte le domande nelle prossime riunioni e si aggiornerà, da remoto, il 20 aprile in c.m.. Per quanto attiene alla figura del profilo A1, la Relatrice riferisce che non ci sono aggiornamenti, sebbene la comunicazione sia stata inviata alla Regione Campania ad inizio anno 2023 dal Consulente del lavoro dott. Liquori. A tal proposito la Relatrice propone di contattare il consulente che dovrà relazionare su quanto espletato e sollecitarlo al fine di ottemperare a quanto deliberato nelle sedute consiliari del 13/10/2022 (approvazione del Piano triennale del fabbisogno del personale) e del 19/12/2022 (indizione procedure di concorso per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 3 posti inquadri con il C.C.N.).

b) Consulenza informatica:

Prende la parola il dott. Tiby, il quale comunica che, in seguito all'esame del preventivo inviato dalla società TSviluppo, è emerso che il costo annuale che l'Ordine dovrebbe sostenere è significativo e vi sono anche costi aggiuntivi in base al consumo. Inoltre, considerando che la società non ha ancora completato il modulo della contabilità, il Relatore propone, anche su suggerimento degli ingegneri, di valutare la possibilità di contattare altre società di software. Prende la parola la dott.ssa Caputo la quale propone di contattare la società Isi Sviluppo Informatico di cui si fornisce il Consiglio Nazionale. La dott.ssa Labattaglia interviene in supporto alla proposta della dott.ssa Caputo, affermando che tale società fornisce i propri applicativi a numerosi ordini professionali a costi molto contenuti e competitivi.

c) Contratti Ente:

- Il Tesoriere dott. Coscia** comunica che i due contratti di lavoro autonomo occasionale, per **Ascione Isabella** e **Leporanico Concetta**, sono in scadenza il prossimo 30 aprile 2023. In attesa del completamento delle procedure concorsuali in corso, si propone di prorogare i contratti fino al 30 giugno prossimo. Gli importi netti mensili rimangono invariati, pari a €1.100,00 per Ascione Isabella e €1.000,00 per Leporanico Concetta. Il costo ente lordo includerà la ritenuta d'acconto e i contributi della Gestione Separata INPS, poiché entrambe le lavoratrici hanno superato la soglia dei € 5.000,00. Il capitolo di spesa sarà "Spese sede correnti Medi" per Ascione (con una disponibilità di € 134.218,19) e "Compensi per prestazioni occasionali" per Leporanico (con una disponibilità post-variazione al preventivo finanziario - delibera odierna n. 37 lett. b) "comunicazioni Tesoriere" pari a € 3.600,00).
- Il Relatore comunica inoltre che, con il supporto del tecnico incaricato, è stato stipulato un contratto con TIM Spa in data 04/04/2023, al fine di attivare una SIM da installare presso il tornello del Tribunale per l'accesso riservato agli iscritti. Ciò consente di aggiornare il file "Albo" con le modifiche deliberate dal Consiglio, relative alle iscrizioni, cancellazioni e altri aspetti, direttamente da remoto. Il servizio è fornito attraverso un profilo business denominato TIM DELUXE Dati XL, che comporta un costo mensile di €14,99, oltre a €2,00 rateizzati come costo di attivazione per i primi 24 mesi, e una spesa una tantum di €10,00 per l'attivazione. La possibilità di recesso è prevista in qualsiasi momento e il pagamento mensile è stato attivato attraverso la procedura di addebito diretto sul conto corrente bancario (presso la Banca di Credito Popolare). Tale spesa è addebitata al capitolo di spesa "Spese telefoniche" (con una disponibilità di €2.890,37).
- Infine, fa presente che il prossimo 08/07/2023 scadrà il contratto triennale stipulato nel 2020 con Edenred Italia Srl per i buoni pasto elettronici dei dipendenti. Lo stesso si rinnoverà alle medesime condizioni (sconto 6%) sul valore facciale del buono pasto elettronico salvo, eventuale disdetta da inviare a mezzo

Pec con preavviso di 60gg e quindi entro e non oltre il 16/05/2023. Pertanto, il Relatore propone di rinnovare il contratto.

Prende la parola il Presidente dott. Turi, il quale propone ...omissis ...

d) Organismo di mediazione - Ente di formazione (D. Lgs. 149/2022):

La Consigliera dott.ssa La Porta riferisce che il Ministero della Giustizia, Dipartimento per gli Affari di Giustizia, Ufficio II - Ordini Professionali e Albi, ha emanato una circolare in seguito all'entrata in vigore del Decreto Legislativo n. 149/2022, il quale ha modificato ed introdotto alcuni requisiti per il mantenimento dell'iscrizione nel registro degli organismi di mediazione civile e commerciale, come previsto dal Decreto Legislativo n. 28/2010. La circolare dettaglia i requisiti richiesti sia per gli organismi di mediazione sia per gli enti formativi in materia di mediazione, tra cui:

1. L'onorabilità dei soci, amministratori, responsabili, mediatori, formatori;
2. L'oggetto sociale deve riportare lo svolgimento in via esclusiva dei servizi di mediazione e di formazione
3. Prevedere almeno un addetto ogni 200 mediazioni annuali, escludendo i rapporti caratterizzati dall'assenza di continuità della prestazione (solo per gli organismi di mediazione);
4. La sede legale, dotata di una propria struttura organizzativa, detenuta in virtù di un titolo stabile opportunamente registrato (solo per gli organismi di mediazione);
5. Almeno due sedi operative, site in province/regioni diverse (solo per gli organismi di mediazione);
6. Disporre di un proprio sito web e di una piattaforma avente specifici requisiti;
7. Titolarità di una casella di posta elettronica certificata, di un conto corrente dedicato
8. Assicurare la trasparenza organizzativa, amministrativa e contabile attraverso la trasmissione al Ministero di documentazione.

Il requisito dell'oggetto sociale o dello scopo associativo esclusivo, che richiede che le attività di un'organizzazione siano limitate al raggiungimento dei propri scopi istituzionali, non sembra applicabile agli enti pubblici abilitati dall'articolo 18 e 19 del decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28, che possono costituire organismi di mediazione interni. Tali disposizioni normative stabiliscono una disciplina speciale per questi enti, consentendo loro di istituire direttamente all'interno dei propri organi di rappresentanza organismi di mediazione, e permettendo agli ordini professionali di avvalersi del proprio personale e di sedi nella propria disponibilità. Tuttavia, tali disposizioni sembrano operare a monte di una valutazione della compatibilità tra lo scopo istituzionale e le attività ordinariamente svolte dagli enti pubblici in questione con l'attività di mediazione. Ciò nonostante, gli organismi di mediazione istituiti direttamente da ordini professionali e camere di commercio sono tenuti a limitare la loro attività alla sola mediazione, fatte salve le attività considerate compatibili con essa dall'articolo 16, comma 1-bis, lett. b) cit.

Gli organismi di mediazione e gli enti formatori già iscritti nei registri pertinenti, come indicato dalla citata circolare, devono presentare una richiesta di permanenza al Dipartimento competente entro il 30 aprile del corrente anno, corredata dalla documentazione attestante i requisiti richiesti e dalla dichiarazione di impegno a conseguire quelli mancanti entro il 30 giugno 2023, qualora intendano mantenere l'iscrizione. Tuttavia, il Consiglio Nazionale, in considerazione delle imminenti scadenze e delle numerose segnalazioni ricevute da diversi organismi di mediazione e di formazione, che hanno evidenziato la difficoltà oggettiva di conformarsi alle disposizioni contenute nella circolare entro i termini stringenti stabiliti, ha presentato al Ministero della Giustizia una richiesta di revoca della circolare stessa. Il Ministero ha accettato la richiesta di revoca e, pertanto, si attendono ulteriori disposizioni in merito. Va sottolineato che la mancata revoca della circolare avrebbe comportato una grave interruzione del servizio di mediazione, con conseguenti danni per i cittadini e le imprese. La Relatrice riferisce che fornirà aggiornamenti nelle prossime sedute consiliari.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto, approva e si aggiorna;**
- b) **Il Consiglio prende atto, approva e si aggiorna;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**

DELIBERA N. 37

| Punto O.d.G. | Relatore |
|---|----------|
| 37 | Coscia |
| Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente: a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Coscia); b) Comunicazioni del Tesoriere; | |

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Situazione finanziaria e pagamenti:**

Il Tesoriere dott. Coscia illustra la seguente situazione di liquidità alla data del 18/04/2023;

omissis

Prende la parola il Presidente dott. Turi, il quale, in considerazione della cospicua giacenza sul conto corrente bancario dell'Unicredit, propone di fissare un appuntamento con il referente di quest'ultima al fine di ottenere un tasso di interesse più favorevole. A tal proposito invita il Tesoriere dott. Coscia a contattare l'istituto di credito.

Riprende la parola il Dott. Coscia, il quale nell'attenzione l'alta percentuale di incasso relativo alla quota 2023, (75,10%) propone di adottare una misura per coloro che risultano in mora, revocando gli avvisi precedentemente emessi e rilasciandone di nuovi con una maggiorazione del 10% sulla quota. Inoltre, suggerisce di inviare una comunicazione specifica agli iscritti, invitandoli a regolarizzare la propria situazione di morosità entro il 30 giugno dell'anno corrente, al fine di evitare l'inoltro dei loro nominativi al Consiglio di Disciplina.

Il Dott. Coscia che propone di liquidare i seguenti impegni di spesa:

omissis

b) Comunicazioni del Tesoriere:

1. Il Relatore, con riferimento alla proroga del contratto di lavoro autonomo occasionale per la Sig.ra Leporatico (vedi p. 36 lettera c- delibera odierna), **propone** di apportare una variazione al preventivo finanziario 2023; in particolare, propone di aumentare **di € 3.600,00** le risorse destinate al capitolo di spesa "Compensi prestazioni occasionali", recuperandole dal capitolo "Compensi professionali vari". Come previsto all'art.14 del vigente regolamento di amministrazione e contabilità, trattandosi di variazioni che comportano modifiche finanziarie poste della stessa categoria, nel caso specifico categoria 6, "Qualità immagine ed aspetti istituzionali", non si rende necessaria l'acquisizione del parere del Collegio dei Revisori.
2. Il Relatore comunica che in data 21/03/2023 è pervenuto al protocollo, da parte dell'Agenzia delle Entrate (prot. 3323/e/2023), un avviso relativo a somme dovute all'INPS sede di Napoli per € 170,94 (euro 107,04 in definizione agevolata), inerente all'anno 2017. Relativamente alla cartella correlata, n. 371-2017-001586613-72 il consulente del lavoro ha riferito (prot. 3669/e/2023 del 30/03/2023) che ha più volte presentato all'INPS domanda di annullamento. Lo stesso, avendo inoltrato ulteriore sollecito alla sede INPS competente, ha comunicato in data 17/04/2023 che è stata effettuata la sospensione della suddetta cartella. Eventuali ulteriori aggiornamenti saranno riportati nelle prossime riunioni consiliari.
3. Il Relatore comunica che, come già relazionato in precedenti delibere, i costi sostenuti per i corsi a pagamento e/o per i quali vi siano "sponsorizzazioni" correlate, saranno considerati deducibili ai fini IRES; le fatture elettroniche pervenute saranno contabilizzate nel registro iva acquisti, con la relativa detrazione dell'imposta.
4. Il Relatore comunica che è pervenuta sul canale Fattura Elettronica P.A. una nota di credito di € 4.000,00 oltre Iva, da parte di Vodafone Spa, a storno per l'errato addebito della penale di recesso, problematica di cui si era già relazionato in precedenti riunioni. Pertanto, si resta in attesa di ricevere la fattura corretta, con il solo addebito dei consumi dovuti, per procedere al pagamento degli stessi.
5. Il Tesoriere informa che, in data 31/03/2023 con protocollo omissis/e/cdn, risulta pervenuta istanza della Dott.ssa **omissis** per l'esonero dal versamento della quota di iscrizione del 2023, in quanto la stessa ha dichiarato di avere studio e residenza nel Comune di Casamicciola Terme c/o P.zza Dottor Giuseppe Verde, 3. A tal proposito si precisa che dai dati in possesso dell'Ente la Dottoressa aveva indicato la sola residenza nel Comune di Casamicciola e pertanto non rientrava tra i requisiti di esonero previsti nella delibera del febbraio 2023. Il Relatore, in base a quanto dichiarato dalla collega, propone di chiedere all'interessata copia

Verbale del Consiglio n. 05 del 19 aprile 2023

della variazione Iva corredata della ricevuta telematica avente data antecedente alla comunicazione inviata dall'Ordine.

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) Il Consiglio:**
 - 1. Prende atto ed approva;**
 - 2. Prende atto e si aggiorna;**
 - 3. Prende atto;**
 - 4. Prende atto;**
 - 5. Prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 38

| Punto O.d.G. | Relatore |
|---|---|
| 38 | Caputo, Battaglia, Commissione, Labattaglia, Vitelli |
| Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali del 19 aprile 2023 (Rel. Caputo); b) Tassazione e Pareri (Rell. Battaglia, Componenti Commissione); c) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Labattaglia); d) Audizioni Tirocinanti del 19 aprile 2023: adempimenti conseguenti (Rel. Vitelli); e) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Caputo); | |

Udito il Relatore che in merito riferisce:**a) Movimenti istituzionali del 19 aprile 2023**

Il Consigliere Segretario dott.ssa Caputo dà lettura degli allegati “movimenti istituzionali” e ne propone l’approvazione. Essi, in sintesi, riportano i seguenti dati:

- N. 09 iscrizioni Albo sezione A,
- N. 01 reinscrizione Albo sezione A,
- N. 02 trasferimenti Albo/Elenco sezione A
- N. 01 cancellazione Albo sezione A,
- N. 01 trasferimento da altro Albo sezione A
- N. 11 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 04 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 02 cancellazioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 01 trasferimento ad altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 05 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 01 certificato di fine tirocinio Registro Tirocinanti Esperti Contabili.

1. La Relatrice riferisce che è pervenuta richiesta di reinscrizione all’Albo da parte del rag. **omissis**, che era stato cancellato dal Primo Collegio di Disciplina con delibera del 13 dicembre 2018 per il venir meno della condotta irreprensibile ex art. 36 del D. Lgs. 139/2005, in quanto sospeso per morosità da oltre 1 anno. Il rag. **omissis** ha allegato alla richiesta di reinscrizione copia del versamento delle quote pregresse, pari ad € **1.943,00** per le annualità dal 2014 al 2018 ed ha riferito che tale mancanza è stata causata da gravi problemi di salute che gli hanno impedito di esercitare la professione. **La Relatrice, accogliendo le motivazioni citate, prendendo atto del saldo delle quote pregresse, riferisce che non sussistono motivi ostativi e propone di procedere con la reinscrizione all’Albo Professionale del rag. omissis.**
2. La Relatrice riferisce che, ai sensi dell’art. 38 del D. Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall’Elenco Speciale sez. A dell’Ordine di Napoli, da parte dell’Ordine di Napoli Nord per il dottore **omissis**, iscritto all’Elenco Speciale al n. 194/A, quale Dottore Commercialista, con anzianità con anzianità dal 21 marzo 2018, il quale ha dichiarato di avere la residenza in Casoria (NA) alla **omissis**. **La Relatrice, riferendo che non sussistono motivi ostativi, propone di concedere il nulla-osta al trasferimento.**

b) Tassazione e Pareri:

Il Consigliere dott. Battaglia, Presidente della Commissione “Parcelle”, riferisce che la richiesta di seguito indicata non è stata ancora liquidata, in quanto l’iscritto l’ha integrata avendo dimenticato di indicare un anno di consulenza. Pertanto, il rilascio del parere sarà rinviato alla prossima seduta consiliare.

Omissis...

c) Consiglio e Collegi di Disciplina:

La Vicepresidente dott.ssa Labattaglia riferisce che non ci sono aggiornamenti in merito all’attività svolta dal Consiglio e dai Collegi di disciplina.

d) Audizioni Tirocinanti del 19 aprile 2023:

Il Consigliere dott. Vitelli, in riferimento ai controlli sul regolare svolgimento delle attività di tirocinio, riferisce

che sono stati convocati trenta tirocinanti, per la prima audizione, dei quali la Commissione ha ascoltato ventuno in presenza e due a distanza. Le sette persone assenti saranno riconvocate, per la seduta della Commissione del mese di maggio (II convocazione). Convocati, la seconda volta, gli assenti della riunione del mese di marzo, tutti ascoltati in presenza.

Ascoltata in presenza anche la dott.ssa omissis, convocata per la terza volta, giustificando le motivazioni delle assenze precedenti.

Dall'audizione di tutti i tirocinanti ascoltati, non sono state rilevate criticità nello svolgimento della pratica professionale.

e) Analisi Fascicoli CNPADC:

La Consigliera Segretario dott.ssa Caputo relaziona sull'attività svolta in merito alla comunicazione inviata dalla Cassa di Previdenza Dottori Commercialisti relativa alla presunta incompatibilità con l'esercizio della professione del dott. omissis.

La Relatrice riferisce che il dott. omissis è stato invitato a produrre memorie e/o documentazione attinenti alla presunta condizione di incompatibilità con l'esercizio della professione; l'interessato ha prodotto dichiarazione che chiarisce la propria posizione. Si riporta, in maniera sintetica, la situazione del fascicolo esaminato:

- Il dott. omissis ha dichiarato in merito alla sua posizione di presunta incompatibilità come amministratore unico e socio di maggioranza della Srl omissis, che le sue posizioni assunte nella stessa società trovano giustificazione nell'esigenza di poter svolgere un incarico professionale che gli è stato affidato nel 2021 dalla precedente compagine sociale della omissis. Il dott. omissis si era occupato della transizione dalla Coop alla società di capitale, della revisione della contabilità, del risanamento dell'azienda, e altro ancora. Inoltre, alla luce dell'incarico ricevuto, era stata già programmata la cessione delle quote detenute dal dott. omissis entro la data del 30 giugno c.a.. La Relatrice propone di attendere la comunicazione relativa alla cessione delle quote prima di inviare alla Cassa la dovuta comunicazione.

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva N. 09 iscrizioni Albo sezione A, N. 01 reiscrizione Albo sezione A, N. 02 trasferimenti Albo/Elenco sezione A, N. 01 cancellazione Albo sezione A, N. 01 trasferimento da altro Albo sezione A, N. 11 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 04 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 02 cancellazioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 01 trasferimento ad altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 05 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 certificato di fine tirocinio Registro Tirocinanti Esperti Contabili; approva inoltre quanto proposto ai punti 1 e 2;**
- b) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- c) Il Consiglio prende atto;**
- d) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- e) Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 39

| Punto O.d.G. | Relatore |
|--|------------------------------|
| 39 | Corciulo, Commissione |
| Area Convenzioni e Comunicazione: a) Convenzioni: a.1) Convenzioni: aggiornamenti (Rell. Corciulo, Commissione); | |

Udito il Relatore che in merito riferisce:

a) Convenzioni:

a.1) **Convenzioni:**

Il Consigliere dott. Corciulo riferisce che non sono pervenute proposte di convenzioni.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;

DELIBERA N. 40

| Punto O.d.G. | Relatore |
|---|----------|
| 40 | Tiby |
| Area Formazione: a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2023 (Rel. Tiby); b) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Tiby); | |

Udito il Relatore che in merito riferisce:**a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2023:**

Il Consigliere dott. Tiby, a seguito di riunione della preposta Commissione, propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi e di ratificare quelli che eventualmente si sono già tenuti alla data della presente seduta consiliare:

| | COMMISSIONE/SOCIETA'/ENTE | TITOLO | Tipologia | SEDE | DATA INIZIO | ORARIO | | DELEGATO/RIF. | Crediti | IMPEGNO DI SPESA |
|----|--|---|-----------|------------|-------------|--------|-------|---------------|---------|------------------|
| 1 | WOLTER KLUWER IPSOA | NAPOLI: VERIFICHE FISCALI ACCERTAMENTO E RISVOLTI PENAL-TRIBUTARI | CORSO | NAPOLI | 18/01/2023 | | | | 24 | - € |
| 2 | LOGISTICA E INTERMODALITA' - IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE | TRASPORTI E LOGISTICA: IL PAESE TRA SVILUPPO ECONOMICO ED INFRASTRUTTURALE.... | CONVEGNO | NAPOLI | 03/04/2023 | 15,00 | 19,00 | CECERE | 4 | 169,40 € |
| 3 | UNGDCEC | OPPORTUNITA' E STRUMENTI PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE PMI | CONVEGNO | PDM | 21/04/2023 | 15,00 | 19,00 | TURI C. | 4 | - € |
| 4 | CNPR | SCENARI DELLA PREVIDENZA E DELLA FINANZA: LA NORMALIZZAZIONE DEI TASSI DI INTERESSE ... | SEMINARIO | NAPOLI | 26/04/2023 | 14,30 | 19,30 | SCOGNA MIGLIO | 5 | - € |
| 5 | CNPR | IL BILANCIO DI ESERCIZIO 2022 DELLA CNPR | SEMINARIO | NAPOLI | 27/04/2023 | 14,30 | 19,00 | SCOGNA MIGLIO | 5 | - € |
| 6 | IUM ACADEMY SCHOOL | RILEGGIAMO INSIEME LA RIFORMA TRIBUTARIA: SPUNTI RIFLESSIVI ED ANALISI CRITICA | SEMINARIO | NAPOLI | 28/04/2023 | 9,00 | 18,00 | PICCIRILLI | 7 | - € |
| 7 | CNPR | L'ASSOCIAZIONE CNPR PROSEGUE IL CAMMINO NEL SEGNO DELLA CONTINUITA' | SEMINARIO | NAPOLI | 28/04/2023 | 9,00 | 13,00 | SCOGNA MIGLIO | 4 | - € |
| 8 | ASSOCIAZIONE NEMO PLUS IURIS | LA GESTIONE PROATTIVA DEI CREDITI DETERIORATI. NPL E UTP: DIFFERENTI STRATEGIE MEDESIMO OBIETTIVO? | CONVEGNO | NAPOLI | 28/04/2023 | 9,00 | 18,00 | DE BELLIS | 7 | - € |
| 9 | MEDI | CORSO DI AGGIORNAMENTO PER MEDIATORE CIVILI E COMMERCIALI E RESPONSABILI DI ORGANISMI DI MEDIAZIONE SULLA RIFORMA | CORSO | ONLINE | 04/05/2023 | 9,00 | 16,00 | LA PORTA | 21 | - € |
| 10 | L.U.C.A. | NUOVI SCENARI DELLA RIFORMA FISCALE | SEMINARIO | PORTICI | 05/05/2023 | 15,00 | 19,00 | FERRARO | 4 | - € |
| 11 | ZES: RAPPORTI CON INVESTITORI ESTERI E INTERLOCUTORI ISTITUZIONALI | ZONE ECONOMICHE SPECIALI (ZES): RISULTATI RAGGIUNTI E PROSPETTIVE FUTURE | CONVEGNO | PDM | 08/05/2023 | 9,30 | 13,30 | GAGLIARDI | 4 | 96,70 € |
| 12 | A.N.DO.C. | LE NOVITA' 2023 BILANCI E DICHIARATIVI | SEMINARIO | NAPOLI | 09/05/2023 | 9,30 | 13,30 | MICHELINO | 4 | - € |
| 13 | RAPPORTI BANCHE IMPRESE E CROWDFUNDING | PROGRAMMI E INTERVENTI PER LA COLLABORAZIONE TRA UNIVERSITA', RICERCA E IMPRESE | CORSO | NAPOLI-PDM | 11/05/2023 | 9,00 | 18,00 | NASTI | 22 | - € |

Verbale del Consiglio n. 05 del 19 aprile 2023

| | | | | | | | | | | |
|----|--|---|-----------|-----------|-------------|-------|-------|------------------------|------------|-------------------|
| 14 | AGOINDUSTRIA ED AGRICOLTURA - GRANDE DISTRIBUZIONE | AGRICOLTURA 5.0: INNOVAZIONE E COMPETITIVITA' PER LA PIANIFICAZIONE FISCALE E STRATEGICA 2023.... | CONVEGNO | PDM | 11/05/2023 | 14,30 | 18,30 | PUTTINI-NASTI-LA PORTA | 4 | 96,70 € |
| 15 | ANTI CAMPANIA | LA TRANSAZIONE FISCALE | SEMINARIO | NAPOLI | 15/05/2023 | 15,00 | 18,00 | COSSU/CO RCIULO | 3 | - € |
| 16 | MEDì | CORSO GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO | CORSO | ONLINE | 17/05/2023 | 14,00 | 19,30 | LA PORTA | 50 | - € |
| 17 | GESFOR | IL MERCATO DEL LAVORO CHE CAMBIA | CONVEGNO | POZZUOLI | 18/05/2023 | 15,00 | 19,00 | MARTINO/TURI | 4 | - € |
| 18 | REAL ESTATE | CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PER AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO | CORSO | PDM | 19/05/2023 | 9,00 | 13,00 | COSCIA | 16 | - € |
| 19 | UNIVERSITA' PARTHENOPE | ONERE DELLA PROVA E CONSULENZA TECNICO-CONTABILE NEL NUOVO PROCESSO TRIBUTARIO | CORSO | ONLINE | 19/05/2023 | 15,00 | 19,00 | ALVINO | 48 | - € |
| 20 | ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMMERCISLIATI | IL SUPERBONUS IN EDILIZIA - RIFLESSI FISCALI TRA IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE | SEMINARIO | CDN | 22/05/2023 | 14,30 | 18,30 | VITAGLIA NO | 4 | - € |
| 21 | ANTI CAMPANIA | L'ISTITUZIONE DELLA QUINTA MAGISTRATURA | SEMINARIO | NAPOLI | 22/05/2023 | 15,00 | 18,00 | COSSU/CO RCIULO | 3 | - € |
| 22 | ANTIRICICLAGGIO | ADEMPIMENTI ANTIRICICLAGGIO NEGLI STUDI PROFESSIONALI | SEMINARIO | PDM | 24/05/2023 | 9,30 | 13,30 | CORCIULO | 4 | 500,00 € |
| 23 | COMITATO PARI OPPORTUNITA' | SOFT SKILL E LEADERSHIP PER IL PROFESSIONISTA | CORSO | ONLINE | 23/05/2023 | 14,30 | 16,30 | LA PORTA | 10 | 750,00 € |
| 24 | FONDAZIONE IPE BUSINESS SCHOOL | INFLAZIONE RIALZO DEI TASSI COSTO DELLE MATERIE PRIME: IL RUOLO DELLA FINANZA PER FRONTEGGIARE I RISCHI | SEMINARIO | NAPOLI | 24/05/2023 | 10,30 | 13,30 | CESARIO | 3 | - € |
| 25 | MEDì | SOVRAINDEBITAMENTO L'EVOLUZIONE DELLA NORMA: OPPORTUNITA' E CRITICITA' | CONVEGNO | NAPOLI | 25/05/2023 | 15,00 | 18,00 | LA PORTA | 3 | - € |
| 26 | OPEN DOT COM | IL MODELLO 730/2023 LE VERIFICHE SUL BILANCIO CONSOLIDATO CRISI DI IMPRESA | SEMINARIO | PDM | 26/05/2023 | 9,00 | 13,00 | CAVALLO /TIBY | 4 | - € |
| 27 | UGDCEC NAPOLI | AGENDA PER LA MISSIONE A BRUXELLES | CONVEGNO | BRUXELLES | 25-26/05/23 | 9,00 | 16,00 | TURI CLAUDIO | 8 | - € |
| 28 | LAVORO E PREVIDENZA | AZIENDE SEQUESTRATE E CONFISCATE: ASPETTI GIURILAVORISTICI, REATI IN AMBITO LAVORISTICO. | STREAMING | ONLINE | 26/05/2023 | 14,30 | 18,30 | LABATTA GLIA | 4 | 96,70 € |
| 29 | WOLTER KLUWER IPSOA | NAPOLI:MASTER LA FORMAZIONE MULTIDISCIPLINARE DEL TRIBUTARISTA | CORSO | NAPOLI | 26/05/2023 | | | | 48 | - € |
| | | | | | | | | | 331 | 1.709,50 € |

Il Consigliere dott. Tiby, evidenziando la netta contrapposizione Omissis ...

Il Relatore, nonostante una riunione tenutasi con tutti i Consiglieri delegati e i Presidenti delle Commissioni di studio, durante la quale sono stati chiariti i tempi necessari per l'organizzazione degli eventi formativi, riporta che continuano ad arrivare richieste oltre la scadenza stabilita. Inoltre, pone l'attenzione sulle richieste di accreditamento inviate dalle Università.

b) Approvazione richieste di riduzione/esonero dalla formazione:

Il Consigliere dott. Tiby propone di esonerare dall'obbligo formativo i seguenti iscritti:

Omissis....

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva con il voto contrario del Consigliere dott. ... omissis;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 41

| Punto O.d.G. | Relatore |
|---|--|
| 41 | Gagliardi, Cecere, Mauro, Coscia, Labattaglia |
| Area Sicurezza e logistica: a) Riorganizzazione spazi sedi: aggiornamenti (Rell. Cecere, Gagliardi, Mauro); b) Problematica ditta delle pulizie: aggiornamenti (Rell. Mauro, Coscia, Labattaglia); | |

Udito il Relatore che in merito riferisce:**a) Riorganizzazione spazi sedi:**

Il Consigliere dott. Cecere riferisce che, durante un primo sopralluogo effettuato presso il deposito della sede di Piazza dei Martiri, è stato riscontrato un cospicuo quantitativo di materiale datato da buttare. Informa, inoltre, che il portiere dello stabile ha gentilmente offerto la propria disponibilità per lo smaltimento della carta, la quale verrà opportunamente collocata nei contenitori per la raccolta differenziata. Il Relatore riferisce che si dovrà procedere ad una vera e propria operazione di bonifica del locale.

b) Problematica ditta delle pulizie:

Prende la parola il dott. Coscia, il quale riferisce che, nonostante le ripetute lamentele, il servizio di pulizia fornito dall'attuale impresa continua a essere inadeguato. Il Relatore precisa che si stanno raccogliendo offerte economiche per trovare una soluzione al problema, le quali verranno sottoposte alla valutazione della Commissione competente.

Tanto premesso**si delibera****a) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;****b) Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 42

| Punto O.d.G. | Relatore |
|--|--------------------------|
| 42 | Turi, Consiglieri |
| Area Tutela e Decoro: a) Criticità Agenzia Entrate: aggiornamenti (Rell. Consiglieri); b) Manifestazione “Cavalieri e Senatori”: adempimenti conseguenti (Rell. Turi, Consiglieri); | |

Udito il Relatore che in merito riferisce:**a) Criticità Agenzia delle Entrate:**

Prende la parola il Presidente dott. Turi, il quale riferisce che, al fine di avere riscontro da parte dei colleghi in merito a quanto messo in campo dall’Agenzia delle Entrate in relazione ai disagi segnalati nei rapporti con quest’ultima, in data 6 aprile scorso è stata inviata a tutti gli iscritti comunicazione con la quale si informa che è stata attivata una casella di posta dedicata alle segnalazioni. Il Relatore riferisce che nella giornata odierna si è svolto un incontro convocato dalla Direzione regionale dell’Agenzia delle Entrate, al quale hanno partecipato i Presidenti degli Ordini professionali della Campania. Durante l’incontro, è emerso che, sebbene in misura minore, persistono ancora alcuni disagi. La dott.ssa Cimino, Direttore regionale, si è dimostrata molto disponibile a risolvere tali problematiche.

Al fine di migliorare il livello di soddisfazione espresso sia dai cittadini che dai professionisti, è stato affidato un incarico a una società di ricerca. Tale società avrà il compito di raccogliere le opinioni dei commercialisti che utilizzano gli applicativi digitali dell’Agenzia delle Entrate, al fine di identificare le problematiche riscontrate nell’utilizzo dei servizi. Questo permetterà di raccogliere spunti e suggerimenti mirati a migliorare continuamente la qualità dei servizi offerti.

Per garantire il successo di questa iniziativa, è fondamentale che i professionisti indicati dagli Ordini abbiano una conoscenza diretta dei servizi in questione.

Prende la parola il dott. Corciulo, il quale propone di individuare colleghi dell’area vesuviana che fanno parte della DP Napoli III per riassumere tutte le problematiche esistenti. Il dott. Corciulo sottolinea che la categoria dei commercialisti è troppo permissiva rispetto ad altre professioni, come gli avvocati, che hanno la possibilità di organizzare scioperi e attirare l’attenzione dei media.

Prende la parola la dott.ssa Caputo, la quale riferisce che durante un convegno tenutosi lo scorso venerdì, l’avv. Ernesto Maria Ruffini, direttore dell’Agenzia delle Entrate e dell’Agenzia delle entrate-Riscossione, ha dichiarato che i professionisti hanno una scarsa familiarità nell’utilizzo dei cosiddetti "servizi agili". Pertanto, in collaborazione con il Consiglio Nazionale, saranno organizzati appositi corsi per migliorare le competenze in questo ambito.

Prende la parola la dott.ssa Labattaglia, la quale riferisce che anche con l’INPS si sta riscontrando una situazione analoga in relazione ai disagi segnalati nei rapporti tra l’utenza e gli impiegati dell’Istituto che si sta cercando di risolvere sottoponendo Omissis....

Prende la parola il dott. Mauro, il quale suggerisce di stabilire un termine di due mesi entro il quale le problematiche dovranno essere risolte. Nel caso in cui ciò non accada, si dovranno intraprendere azioni diverse ... omissis

Riprende la parola il Presidente dott. Turi, il quale riferisce che nell’incontro odierno sono stati presi degli accordi che andranno rispettati e che i disagi si manifestano anche nelle altre regioni per il sottodimensionamento di circa il 40% degli organici dell’Agenzia delle Entrate.

b) Manifestazione “Cavalieri e Senatori”:

Prende la parola il dott. Turi, il quale informa i presenti sul numero cospicuo di colleghi da premiare. Si premette che l’ultima premiazione si è tenuta nel 2019 e che pertanto sono da premiare i colleghi che, negli anni 2020, 2021, 2022 e 2023, hanno maturato i seguenti anni di iscrizione:

45 senatori emeriti (50 anni di iscrizione)

362 senatori (35 anni di iscrizione)

552 cavalieri (25 anni di iscrizione)

Per un totale di 959 colleghi. Il Relatore, in considerazione dell’alto numero dei colleghi da premiare, riferisce che il Consiglio dovrà dedicare alla manifestazione diverse giornate, al fine di garantire un’ottima riuscita della cerimonia; pertanto, propone di rinviare l’evento a settembre prossimo.

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;

Alle ore 16,40 la seduta è tolta.

Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

Il Consigliere Segretario
(Dott.ssa Maria Caputo)

Il Presidente
(Dott. Eraldo Turi)