

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 05

L'anno 2022 il giorno 17 del mese di marzo, alle ore 14,00, a seguito di regolare convocazione effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito, presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, Napoli, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno	
23.	Approvazione verbale del 4 marzo 2022 (Rel. Turi);
24.	Comunicazioni del Presidente;
25.	<p>Area Amministrazione ed aspetti legali:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Organigramma e Funzionamento ex art. 12 D. Lgs. 139/2005: deleghe ai Consiglieri (Rel. Turi); b) Emergenza "Covid-19": aggiornamenti (Rel. Turi); c) Elezioni Delegati Cassa Ragionieri – quadriennio 2022 -2026: aggiornamenti (Rel. Turi); d) Nomina Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT): adempimenti conseguenti (Turi); e) Nomina Responsabile della transizione digitale (RTD): adempimenti conseguenti (Rel. Turi); d) Rinnovo Consiglio di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Turi); e) Scadenza contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Turi);
26.	<p>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Coscia); b) Riscossione quota 2022 post scadenza: aggiornamenti (Rel. Coscia); c) Comunicazioni del Tesoriere;
27.	<p>Area tenuta Albo e Registri:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Movimenti istituzionali del 17/03/2022 (Rel. Caputo); b) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Turi);
28.	<p>Area Formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2022 (Rel. Turi);

	Sono presenti	Carica	SI	NO	Inter. alle ore	Punto O.d.G.	Usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	TURI Eraldo	Presidente	X					
Dott.	LABATTAGLIA Angela	Vicepresidente		X				
Dott.	CAPUTO Maria	Consigliere Segretario		X				
Dott.	COSCIA Roberto	Tesoriere	X					
Dott.	BATTAGLIA Gianluca	Consigliere	X					
Dott.	CECERE Fabio	Consigliere	X					
Dott.	CORCIULO Maurizio	Consigliere	X					
Dott.	GAGLIARDI Maria Cristina	Consigliere	X					
Dott.	IANUARIO Raffaele	Consigliere	X					
Dott.	LA PORTA Antonella	Consigliere	X					
Dott.	MAURO Pietro Paolo	Consigliere	X					
Dott.	NASTI Marilena	Consigliere	X					
Dott.	PUTTINI Giuseppe	Consigliere	X					
Dott.	TIBY Vincenzo	Consigliere	X					
Dott.	VITELLI Pier Luigi	Consigliere	X					

Il Presidente dott. Turi, constatata la regolarità della convocazione e l'assenza giustificata della dott.ssa Caputo, Consigliere Segretario dell'Ordine, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14,10. Ai sensi dell'art. 30, comma 5, del D. Lgs. 139/2005, assume le funzioni di Segretario il dott. Gianluca Battaglia.

DELIBERA N. 23

Punto O.d.G.	Relatore
23	<u>Turi</u>
Approvazione verbale del 4 marzo 2022 (Rel. Turi);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

Il Presidente dott. Turi propone l'approvazione del verbale del 4 marzo 2022 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

Tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N. 24

Punto O.d.G.	Relatore
24	Turi
Comunicazioni del Presidente	

a) **Il Presidente dott. Turi** riferisce ai presenti di aver chiesto la presenza dell'avvocato Paolo D'Avino, consulente legale dell'Ente, per la discussione del punto inserito all'ordine del giorno "*Contratti Ente*", al fine di relazionare sugli adempimenti previsti dalla normativa per il rinnovo di tutti i contratti in essere. Prende la parola l'avv. D'Avino, il quale riferisce che la situazione pandemica, il mandato consiliare in *prorogatio*, nonché le vicende elettorali non hanno consentito all'Ordine di rinnovare i contratti, che sono stati tutti prorogati. Il Relatore riferisce che prima di applicare le prescritte procedure l'Ordine deve effettuare delle scelte che devono avvenire secondo criteri posti a presidio del pubblico interesse:

- Affidamento diretto (tipologia di acquisizione di servizi e forniture in economia, criterio di rotazione);
- Procedura aperta, secondo cui qualsiasi operatore economico può presentare un'offerta in risposta ad un bando di gara o alla indizione di un avviso di gara;
- Procedura ristretta, secondo cui ogni operatore economico ha la facoltà di partecipare, ma solo chi è formalmente invitato dalla stazione appaltante (mediante lettera d'invito), può presentare l'offerta;
- Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara: trattasi di una procedura di carattere eccezionale, esperibile solo nei casi sanciti dall'art. 63, commi 2,3 e 4.

Il Relatore riferisce, altresì, che si deve stabilire la durata dei singoli contratti il cui importo consentirà di individuare quelli sottosoglia; inoltre, dovranno essere individuati i criteri di aggiudicazione. L'avv. D'Avino saluta i presenti proponendo di nominare una Commissione che faccia uno studio preliminare prima di indire le procedure. Alle ore 14:30 l'Avv. D'Avino si allontana.

b) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte dei Commissari Straordinari del Consiglio Nazionale l'informativa N. **27/2022**, attraverso la quale si comunica che, in merito alla composizione dei Consigli di disciplina, l'art. 31 terdecies del D.L. 28.10.2020 n. 137, convertito in L. 18.12.2020 n. 176, rubricato "Ulteriori misure urgenti in materia di tutela della salute, sostegno ai lavoratori e alle imprese, giustizia e sicurezza, connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19", ha novellato l'art. 12 comma 1, del D. Lgs. n. 139/05, introducendo dopo la lettera m) la seguente lettera m-bis): il Consiglio dell'Ordine "*predispone l'elenco dei soggetti, alternati per genere almeno nelle prime posizioni, da trasmettere al Presidente del tribunale nel cui circondario è istituito l'Ordine per la nomina del consiglio di disciplina, riservando almeno i due quinti dei posti al genere meno rappresentato*". Pertanto, nel predisporre l'elenco dei nominativi dei professionisti da trasmettere al Presidente del Tribunale per la nomina del Consiglio di Disciplina, almeno i due quinti dei posti dovranno essere riservati al genere meno rappresentato. Il Relatore riferisce che nel predisporre l'elenco si terrà ovviamente conto di quanto disposto dalla citata normativa.

c) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte dei Commissari Straordinari del Consiglio Nazionale l'informativa N. **28/2022**, attraverso cui si trasmette la risposta del Ministero della Giustizia alle osservazioni formulate dall'Associazione Nazionale Commercialisti e dall'Associazione ADR & Crisi – Commercialisti ed avvocati, relativamente alla Circolare del 29 dicembre 2021 emanata dello stesso Dicastero e recante le "Linee di indirizzo agli Ordini professionali per la selezione delle domande per la formazione degli elenchi regionali degli esperti indipendenti nella composizione negoziata della crisi d'impresa (art. 3, decreto-legge 24 agosto 2021, n. 118, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 ottobre 2021, n. 147)". Il Relatore riferisce che tale risposta è stata pubblicata sul sito dell'Ordine in data 10 marzo scorso.

d) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte dei Commissari Straordinari del Consiglio Nazionale l'informativa N. **29/2022**, attraverso la quale, visto l'approssimarsi della scadenza dell'approvazione del bilancio consuntivo 2021 e considerate alcune istanze pervenute dagli Ordini territoriali, si comunica che anche l'assemblea per l'approvazione del bilancio consuntivo 2021 si potrà tenere in videoconferenza utilizzando la piattaforma Concerto resa disponibile gratuitamente da DATEV KOINOS. Nei prossimi giorni l'Ordine potrà inviare all'indirizzo assembleaordini@concerto.it la richiesta di prenotazione del giorno e dell'ora di svolgimento dell'assemblea in prima ed in seconda convocazione, tenuto conto delle disponibilità risultanti dal calendario. Il Relatore riferisce che, con prot. numero 3138/2022 dell'11/03/2022, il team Concerto ha confermato le seguenti date per l'assemblea da remoto per l'approvazione del bilancio consuntivo 2021:

- **28/04/2022 dalle ore 7.00 alle ore 8.00 prima convocazione**
- **06/05/2022 dalle ore 11.00 alle ore 12.30 seconda convocazione**

Il Presidente dott. Turi propone, pertanto, l'inoltro a tutti gli iscritti delle pec di convocazione entro il giorno 07/04/2022 e di procedere con i dovuti adempimenti. Propone, altresì, di convocare un consiglio straordinario per l'approvazione del Bilancio Consuntivo 2021 per il giorno 30 marzo alle ore 14,00.

e) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte dei Commissari Straordinari del Consiglio Nazionale l'informativa N. **30/2022**, attraverso la quale si trasmette la risposta del Ministero della Giustizia all'istanza

dell'Istituto Nazionale Amministratori Giudiziari di integrazione della Circolare del 29 dicembre 2021, emanata dello stesso Dicastero, recante le "Linee di indirizzo agli Ordini professionali per la selezione delle domande per la formazione degli elenchi regionali degli esperti indipendenti nella composizione negoziata della crisi d'impresa (art. 3, decreto-legge 24 agosto 2021, n. 118, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 ottobre 2021, n. 147)". Il Relatore riferisce che tale risposta è stata pubblicata sul sito dell'Ordine in data 10 marzo scorso.

- f) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte dei Commissari Straordinari del Consiglio Nazionale l'informativa N. **31/2022**, attraverso la quale si sollecita la compilazione e l'invio del questionario per la raccolta delle informazioni richieste ai sensi dell'art. 5, co. 7, D. Lgs. 231/2007. Il Consiglio Nazionale ha prorogato la scadenza al 20 marzo p.v. che inizialmente era stata fissata per il 4 marzo scorso. Il Relatore riferisce che l'Ordine ha inviato quanto richiesto lo scorso 28 febbraio, prot. N. 2415/U/PM/AF.
- g) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte ... omissis
- h) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte ... omissis
- i) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte della ... omissis
- j) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte del collega dott. ... omissis
- k) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte della Regione Campania – Assessorato alla Scuola, Politiche Sociali e Politiche Giovanili, richiesta di un delegato che possa partecipare alla "Cabina di regia delle Professioni", istituita con delibera di Giunta n. 159 del 17/04/2019 con la finalità di favorire la partecipazione degli Ordini e Collegi professionali alla programmazione ed attuazione delle politiche regionali. L'incontro è previsto per il 30 marzo 2022, alle ore 11:30; il nominativo del delegato dovrà essere comunicato entro il 25 marzo. Il Relatore propone di dare mandato alla Consigliera dott.ssa Maria Cristina Gagliardi.
- l) **Il Presidente dott. Turi** riferisce che è pervenuta da parte dell'Agenzia delle Entrate – Ufficio Provinciale – Territorio di Napoli – Settore Servizi Tecnici – Osservatorio del Mercato Immobiliare, richiesta di comunicare nuovamente i membri effettivi e supplenti da invitare alle prossime riunioni ordinarie e straordinarie del Comitato Consultivo Tecnico dell'Osservatorio del Mercato Immobiliare. Negli ultimi tre semestri, in cui le riunioni non si sono potute tenere in presenza, non si è avuto riscontro alla formulazione del verbale da parte di alcuni ordini, tra cui quello dei Commercialisti. Dalla comunicazione ricevuta si evince che per l'Ente era stato indicato ... omissis ...

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto;**
b) **Il Consiglio prende atto;**
c) **Il Consiglio prende atto;**
d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
e) **Il Consiglio prende atto;**
f) **Il Consiglio prende atto;**
g) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
h) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
i) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
j) **Il Consiglio prende atto;**
k) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
l) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 25

Punto O.d.G.	Relatore
25	<u>Turi</u>
Area amministrazione ed aspetti legali:	
a) Organigramma e Funzionamento ex art. 12 D. Lgs. 139/2005: deleghe ai Consiglieri (Rel. Turi);	
b) Emergenza "Covid-19": aggiornamenti (Turi);	
c) Elezioni Delegati Cassa Ragionieri – quadriennio 2022 -2026: aggiornamenti (Rel. Turi);	
d) Nomina Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT): adempimenti conseguenti (Turi);	
e) Nomina Responsabile della transizione digitale (RTD): adempimenti conseguenti (Rel. Turi);	
f) Rinnovo Consiglio di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Turi);	
g) Scadenza contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Turi);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Organigramma e Funzionamento ex art. 12 D. Lgs. 139/2005:**

Il Presidente dott. Turi illustra ai presenti la struttura dell'organigramma dell'Ordine riferendo che essa si compone di N. 8 Aree

- 1) Area Amministrazione ed aspetti legali
- 2) Area Sistema informativo e controllo di gestione
- 3) Area tenuta Albo e Registri
- 4) Area Comunicazione e Convenzioni
- 5) Area Formazione
- 6) Area Tutela e decoro
- 7) Area Sicurezza e logistica
- 8) Area Qualità

le stesse sono supportate da Commissioni istituzionali che istruiscono le varie attività dell'Ente previste dall'art. 12 del D. Lgs. 139/2005 ed i servizi resi da quest'ultimo. I lavori delle Commissioni vengono coadiuvati dai dipendenti dell'Ordine che sono assegnati alle varie aree. Pertanto il Presidente Dott. Turi dà lettura dei documenti allegati al presente verbale (all. A e B) relativo alle Commissioni istituzionali, già inviato a mezzo email a tutti i Consiglieri, ed alle Aree, sia di gestione che di servizi alla professione, con l'evidenza delle deleghe ai Consiglieri, proponendone l'approvazione. Per quanto concerne l'attività svolta dal Consiglio di Disciplina, il Relatore propone di nominare quale referente la dott.ssa Labattaglia, in considerazione del fatto che la figura del Vicepresidente prima della istituzione del Consiglio di Disciplina ricopriva il ruolo di R.U.P.. Ancora, per quanto concerne l'esame delle eventuali richieste di verifica della sussistenza di incompatibilità/compatibilità con l'esercizio della professione, inviate dalla Cassa di Previdenza Dottori Commercialisti, il Relatore propone di dare delega alla dott.ssa Caputo in qualità di attuale delegato della CNPADC.

b) Emergenza "Covid-19":

Il Presidente dott. Turi, ritenendo che lo *smart working* sia stato uno dei pochi strumenti utili a contrastare la crisi economica e a limitare il blocco delle attività, e in considerazione del fatto che l'Ente nonostante il periodo di lockdown non abbia mai fermato la sua attività istituzionale, riferisce che ai dipendenti dell'Ordine è stato concesso di ricorrere a tale modalità lavorativa per due giorni a settimana fino a fine mese e, ritenendo ormai confermata la scadenza al 31 marzo c.a. dello stato di emergenza, propone di revocarla dal 1° aprile c.a.. Il Relatore ricorda ai presenti che nella PA sono già obbligatori gli accordi individuali come previsto dalla legge 81/2017.

c) Elezioni Delegati Cassa Ragionieri – quadriennio 2022 -2026:

Il Presidente dott. Turi riferisce che in data 8 marzo 2022 l'Associazione Nazionale Cassa di Previdenza a favore dei Ragionieri Commercialisti ha inviato elenco provvisorio dei votanti per l'elezione dei delegati del 9 maggio 2022 per il quadriennio 2022 – 2026 richiedendone il controllo. L'Ufficio preposto ha provveduto a confrontare i nominativi in elenco con quelli presenti nell'archivio dell'Ordine rilevando 24 difformità. In data 10 marzo 2022 si è provveduto ad inoltrare a mezzo PEC l'elenco con le correzioni apportate. Prende la parola il Consigliere dott. Cecere, il quale riferisce che secondo il numero degli iscritti, riportato nell'elenco inviato dalla Cassa, l'Ordine di Napoli avrà 5 delegati ed un supplente.

d) Nomina Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT):

Il Presidente dott. Turi, premesso che la figura del RPCT è stata istituita dalla legge 6 novembre 2012 n. 190, che stabilisce che ogni amministrazione approvi un Piano triennale della Prevenzione della Corruzione che valuti il livello di esposizione degli uffici al rischio e indichi gli interventi organizzativi necessari per mitigarlo, riferisce che la predisposizione e la verifica dell'attuazione di detto Piano sono dunque attribuite ad un Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. L'art 1, co. 7, l. 190/2012 stabilisce che il RPCT è individuato dall'organo di indirizzo, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio. Con l'informativa n. 149/2020 il Consiglio Nazionale ha trasmesso alcune utili indicazioni fornite dall'ANAC in merito alla nomina dei Responsabili per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza negli Ordini e nei Collegi professionali. Il Relatore, nel ricordare ai presenti della mancanza della figura del dirigente e della problematica legata al sottodimensionamento della pianta organica, propone, come da indicazioni dell'ANAC, di nominare un Consigliere che non ricopra alcuna carica. Il Presidente dott. Turi propone la candidatura del Consigliere dott. Mauro, il quale accetta.

e) Nomina Responsabile della transizione digitale (RTD):

Il Presidente dott. Turi ricorda che il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) – testo unico che riunisce e organizza le norme riguardanti l'informatizzazione della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini e le imprese al fine di promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale – disciplina anche la figura del Responsabile della Transizione al Digitale (RTD). Il decreto legislativo n. 179/2016 ha esteso a tutte le amministrazioni l'obbligo di individuare un ufficio dirigenziale cui affidare “la transizione alla modalità operativa digitale”, introducendo specifici requisiti per l'individuazione del suo responsabile. Il decreto legislativo n. 217/2017 ha novellato la rubrica dell'articolo 17, che ora parla espressamente di “*Responsabile per la Transizione Digitale*”, integrando l'elenco delle sue attribuzioni con la pianificazione e il coordinamento della diffusione dei sistemi di identità e domicilio digitale, del processo di integrazione e di interoperabilità tra i sistemi della PA e degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici. Anche in questo caso il Consiglio Nazionale, attraverso il “*pronto ordine*” n. 19/2022, ritiene che un Consigliere dell'Ordine – nell'ipotesi in cui eserciti le funzioni di indirizzo e controllo sull'attività dell'Ente, nonché le funzioni amministrative e di gestione – possa essere nominato RTD dell'Ente purché dotato delle necessarie competenze previste dalla normativa in materia. Il Relatore, per gli stessi motivi di cui alla precedente delibera, propone di nominare un Consigliere. Il Presidente dott. Turi propone la candidatura del Consigliere dott. Tiby che sarà coadiuvato dal Consigliere dott. Cecere; entrambi accettano. Il dott. Tiby riferisce che l'Ordine dovrà organizzarsi per offrire all'utenza sempre più servizi digitali; si dovranno dunque prevedere degli interventi strutturali con conseguenti valutazioni economiche e si dovrà individuare un soggetto interno all'Ordine che si occupi della parte operativa.

f) Rinnovo Consiglio di Disciplina:

Il Presidente dott. Turi riferisce in merito a quanto già reso esecutivo con la delibera del 4 marzo scorso relativamente al rinnovo del Consiglio di Disciplina, che resta in carica fino all'insediamento del nuovo Consiglio. Ai sensi dell'art. 3 co. 4 del Regolamento di attuazione, ex art. 8 co. 3 del D.P.R. 137 del 7 agosto 2012, il Consiglio dell'Ordine, entro 30 gg. dall'insediamento, avvenuto lo scorso 4 marzo, deve predisporre l'elenco da inviare al Presidente del Tribunale (**entro il giorno 3 aprile 2022**) affinché quest'ultimo possa effettuare la nomina dei Consiglieri effettivi e di quelli supplenti. E' stata infatti inoltrata, lo scorso 4 marzo, a tutti gli iscritti, l'informativa e l'allegata scheda contenente i requisiti previsti dal Regolamento affinché i colleghi interessati potessero inviare la propria candidatura entro il **19 marzo 2022**. Al 16 marzo 2022 sono pervenute n. 89 candidature complete, di cui n. 3 da Consiglieri uscenti. Il Relatore, inoltre, con riferimento all'informativa n. 27/2022 del CN relativamente alla composizione del suddetto consiglio di disciplina evidenzia che l'art. 31 terdecies del D.L. 28.10.2020, n. 137, convertito in L. 18.12.2020 n. 176, ha novellato l'art. 12, comma 1, del D. Lgs. n. 139/05, introducendo, dopo la lettera m), la seguente lettera m-bis): il Consiglio dell'Ordine “*predispone l'elenco dei soggetti, alternati per genere almeno nelle prime posizioni, da trasmettere al Presidente del Tribunale nel cui circondario è istituito l'Ordine per la nomina del consiglio di disciplina, riservando almeno i due quinti dei posti al genere meno rappresentato*”.

g) Scadenza contratti Ente:

Il Presidente dott. Turi riferisce che le note vicissitudini, già esposte alla odierna delibera n. 24 lett. a), non hanno consentito al precedente Consiglio di rinnovare i contratti di servizi/consulenze di cui l'Ordine necessita. Alcuni di essi, la cui documentazione è stata trasmessa a tutti i Consiglieri, sono di imminente scadenza (31 marzo c.m.) ed in considerazione dei tempi stretti non sarà possibile attuare le procedure previste dalla normativa per il rinnovo degli stessi. Omissis

Ancora, il Presidente dott. Turi – con riferimento ai contratti di noleggio operativo e di manutenzione e assistenza relativi alle tre fotocopiatrici ubicate rispettivamente presso la sede del CDN, del Tribunale e della segreteria della sede di Piazza dei Martiri, in scadenza oggi – fa presente che nel merito è pervenuta un'offerta dalla ditta COPYDRY SRL. I costi relativi ai contratti in scadenza, stipulati 5 anni fa con la medesima ditta, ammontavano ad euro **344,12 mensili** (iva inclusa) **per ciascuna macchina**; la nuova offerta pervenuta, (prot n. 1471/2022/E) non prevede il noleggio di nuove fotocopiatrici né per la sede del Tribunale, né per quella ubicata a Piazza dei Martiri, in quanto ritenute ancora in buone condizioni tecniche. Pertanto, per tali fotocopiatrici è stata prevista la sola manutenzione con canone *full service* ad un costo mensile di euro 71,98 (iva inclusa) cadauna, incluse 2000 pagine b/n mensili per ciascuna. Per quanto concerne la terza fotocopiatrice, ubicata presso la sede del CDN,

Verbale del Consiglio n. 05 del 17 marzo 2022

particolarmente usurata in quanto unica macchina presente nella predetta sede, è stata proposta la sostituzione con una nuova, al costo mensile (iva inclusa) di euro 139,08 comprensivi del contratto di locazione da sottoscrivere con BCC Lease Spa e di n. 3000 copie b/nero mensili. Il Relatore propone di sottoscrivere tali contratti.

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- d) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- f) Il Consiglio prende atto ed approva e si aggiorna;**
- g) Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 26

Punto O.d.G.	Relatore
26	<u>Coscia</u>
Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente: a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Coscia); b) Riscossione quota 2022 post scadenza: aggiornamenti (Rel. Coscia); c) Comunicazioni del Tesoriere;	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Situazione finanziaria e pagamenti:****Omissis ...****b) Riscossione quota 2022 post scadenza:**

Il Tesoriere dott. Coscia riferisce che la quota 2022 è stata messa in riscossione con scadenza il 31 marzo 2022. A tal proposito prende la parola il Consigliere dott. Ianuario che propone di procrastinare tale scadenza al 31 maggio c.a..

Il totale accertato sul capitolo 1 “*Diritto Annuale*” ammonta ad euro 1.022.270,00, mentre la quota di competenza del Consiglio Nazionale ammonta ad euro 583.840,00. Il precedente Consiglio non ha adottato alcuna delibera relativa alle eventuali sanzioni da applicare per coloro che non pagheranno nei termini; il Relatore propone di attenersi alle stesse sanzioni fino ad oggi adottate, ovvero:

- **la maggiorazione del 10%** per coloro che pagheranno oltre la scadenza;
- **sanzione di euro 50,00** per quei soggetti il cui nominativo sarà trasmesso al Consiglio di Disciplina (art. 6 comma 3 del Regolamento per la riscossione dei contributi) al fine di coprire i costi connessi all’attività disciplinare per il recupero del credito.

Infine, il Relatore propone di inviare a tutti gli iscritti comunicazione che oltre a comunicare la nuova scadenza del versamento riporti anche le sanzioni previste che saranno applicate anche alle società tra professionisti.

c) Comunicazioni del Tesoriere:**Il Tesoriere Dott. Coscia:**

1. Comunica che in data 10/03/2022, con protocollo numero omissis, è stata presentata l’istanza della Dott.ssa **Omissis ...** di riduzione della quota di iscrizione per motivi di salute, con allegati documenti inerenti all’invalidità. Il Relatore propone pertanto di accettare l’istanza utilizzando il fondo di solidarietà per euro 220,00 la cui disponibilità residua ammonta ad euro 5.180.34. Precisa, inoltre, che anche per la quota 2021 è stata concessa la riduzione della quota di iscrizione; tale fondo si alimenta attraverso il 10% derivante dalle entrate dei corsi istituzionali ed il 2% derivante dalle entrate degli sponsor. A tal proposito prende la parola il Consigliere dott. Corciulo, il quale riferisce che sarebbe utile stilare un protocollo che dettagli le modalità di alimentazione del fondo, ipotizzando anche una percentuale da destinare sulla quota di iscrizione.
2. Comunica che in data 14/03/2022, con protocollo numero omissis, è pervenuta istanza di sospensione e di trattazione in pubblica udienza contro l’Agenzia Entrate Riscossione e l’Ordine di Napoli della Rag. **omissis** per le quote di iscrizione inerenti agli anni 2011-2012. Si è ritenuto di trasmettere tutta la documentazione al legale dell’Ente, Avv. Paolo D’Avino, per eventuali adempimenti legali conseguenti;
3. Propone di avviare la procedura per l’incasso delle quote di iscrizione delle STP generando i singoli avvisi PagoPA di euro 750,00 per le 17 società che risultano iscritte al 31/12/2021, inoltrando pec con scadenza fissata al 31/05/2022;
4. Propone, al fine di ottenere una più coerente determinazione del risultato di amministrazione, di procedere allo stralcio dal conto del bilancio dei crediti inerenti ai soggetti cancellati a seguito della costituzione dell’Ordine di Napoli Nord, per un totale di euro 16.320.15. Si tratta di crediti inerenti a quote di iscrizione che vanno dal 2011 al 2014 e per le quali esistono cartelle dell’Agenzia Entrate Riscossione; pertanto, eventuali futuri incassi saranno considerati quali sopravvenienze attive. Il Relatore propone di informare il Collegio dei Revisori in merito allo stralcio dei crediti;
5. Informa che sono state trasmesse al Consiglio Nazionale le informative 116 e 121 del 2021. In particolare, è stato determinato il debito nominale contributivo in base al numero degli iscritti al 31/12/2021 pari ad euro 587.930,00. Dal prospetto di Conguaglio è emerso inoltre un debito di euro 5.310,00 per le nuove iscrizioni del 2021 ed un saldo di euro 57.460,00 sui residui inerenti agli anni 2019

e 2020. In base a quanto già versato con i vari acconti nel 2021 si dovrà versare l'importo di euro 55.745,00; il Relatore propone di versare quanto dovuto.

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) Il Consiglio:**
 - 1. Prende atto, approva e si aggiorna;**
 - 2. Prende atto e si aggiorna;**
 - 3. Prende atto ed approva;**
 - 4. Prende atto ed approva;**
 - 5. Prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 27

Punto O.d.G.	Relatore
27	<u>Caputo, Turi</u>
Area tenuta Albo e Registri:	
a) Movimenti istituzionali del 17/03/2022 (Rel. Caputo);	
b) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Turi);	

Udito il Relatore che in merito riferisce:**a) Movimenti istituzionali del 17/03/2022**

Il Consigliere Segretario dott. Battaglia, dà lettura degli allegati “movimenti istituzionali” e ne propone l’approvazione. Essi in sintesi riportano i seguenti dati:

- N. 05 iscrizione Albo sezione A,
- N. 01 iscrizione Elenco Speciale sezione A,
- N. 02 cancellazioni Albo sezione A,
- N. 01 trasferimento Albo/ Elenco sezione A,
- N. 15 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 03 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 03 trasferimenti da altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 02 trasferimenti ad altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 01 cancellazione su richiesta dominus Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 02 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 01 certificato di fine tirocinio Registro Tirocinanti Esperti Contabili sezione Dottori Commercialisti,
- N. 06 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N.15 cancellazioni ai sensi degli artt. 11 e 12 c. 1 D.M. 7/08/2009 n. 143 Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti.

1. Il Relatore riferisce che, ai sensi dell’art. 38 del D. Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall’Albo Professionale sez. A dell’Ordine di Napoli, da parte dell’Ordine di Torre Annunziata per il dottore ... **omissis** ..., il quale ha dichiarato di avere la residenza nel comune di Meta di Sorrento omissis. **Il Relatore, precisa che il dott. omissis deve marca da bollo su istanza cancellazione per trasferimento e il versamento del contributo 2021 pari ad € 435,00, richiesto dall’Ufficio preposto il 14 dicembre 2021, sollecitato il giorno 11 febbraio 2022 e rimasto, ad oggi, senza riscontro, per cui propone di rilasciare il nulla osta al trasferimento comunicando all’interessato e all’Ordine di Torre Annunziata che, oltre alla marca da bollo da € 16,00, il dott. omissis deve il contributo 2021 che, comunque, sarà riscosso a mezzo ruolo esattoriale.**

2. Il Relatore riferisce che è pervenuta richiesta di iscrizione della società STP **Omissis.....**, nella sezione speciale dell’Albo STP, da parte del socio, legale rappresentante dott. **Omissis** La società è composta da n. 2 soci entrambi iscritti all’Albo dottori: omissis ... **ed ha quale oggetto sociale, in via esclusiva, l’esercizio di tutte le attività proprie, regolamentate, riservate ed elencate nell’ordinamento professionale di riferimento della professione di dottore commercialista e di tutte quelle che in futuro possono divenire proprie, delle professioni di dottore commercialista e di esperto contabile quali previste dall’art. 1 del D. Lgs. 139/2005, ivi inclusa quella di revisore legale e quella di consulente del lavoro. Il Relatore, visto la richiesta pervenuta ed il versamento effettuato, propone l’iscrizione della società ... omissis ..., nella sezione speciale dell’Albo riservata alle STP.**

b) Consiglio e Collegi di Disciplina:

Il Presidente dott. Turi riferisce che il **Primo Collegio di Disciplina**, nella seduta del 27 gennaio 2022, ha deliberato l’apertura del procedimento disciplinare e la sospensione cautelare nei confronti del dott. **Omissis** ..., dall’esercizio della professione per mesi 12 con decorrenza dal giorno 11 novembre 2021.

Ancora il Presidente dott. Turi riferisce che il Consiglio di Disciplina, a seguito delle dimissioni dalla carica di Consigliere del citato Organo, dei Dottori ... omissis ..., ha fatto pervenire comunicazione con la quale richiede, ai sensi del regolamento attuativo ex art. 8 del D.P.R. 137/2012, di provvedere alla cooptazione dei dottori ... omissis ..., compresi tra i membri supplenti, che di diritto dovranno far parte del Consiglio di Disciplina. Il Relatore, in considerazione della scadenza del mandato dell’attuale Consiglio di Disciplina e dell’imminente formulazione dell’elenco dei candidati da inviare, entro il 3 aprile p.v., al Presidente del Tribunale di Napoli, propone di non dare riscontro alla richiesta poiché i palesi motivi innanzi detti non consentirebbero ai supplenti di subentrare.

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva N. 05 iscrizione Albo sezione A, N. 01 iscrizione Elenco Speciale sezione A, N. 02 cancellazioni Albo sezione A, N. 01 trasferimento Albo/ Elenco sezione A, N. 15 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 03 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 03 trasferimenti da altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 02 trasferimenti ad altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 cancellazione su richiesta dominus Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 02 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 01 certificato di fine tirocinio Registro Tirocinanti Esperti Contabili sezione Dottori Commercialisti, N. 06 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N.15 cancellazioni ai sensi degli artt. 11 e 12 c. 1 D.M. 7/08/2009 n. 143 Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti; approva, inoltre, quanto proposto ai punti 1 e 2.
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 28

Punto O.d.G.	Relatore
28	<u>Turi</u>
Area Formazione: a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2022 (Rel. Turi);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2022

Il Presidente dott. Turi, in considerazione del fatto che le commissioni istituzionali non sono ancora operative, propone di rinviare la trattazione al prossimo Consiglio.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto ed approva;

Alle ore 16,40 la seduta è tolta.

Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

***Il Consigliere Segretario
(Dott. Gianluca Battaglia)***

***Il Presidente
(Dott. Eraldo Turi)***