

**VERBALE DEL CONSIGLIO n. 12**

L'anno 2021 il giorno 23 del mese di novembre, alle ore 14,00, a seguito di regolare convocazione effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito, presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, Napoli, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli per discutere e deliberare sul seguente

<b>Ordine del giorno</b>	
<b>81.</b>	Approvazione verbale del 25 ottobre 2021 (Rel. Moretta);
<b>82.</b>	Comunicazioni del Presidente;
<b>83.</b>	<p><b>Area Amministrazione ed aspetti legali:</b></p> <p>a) Emergenza "Covid-19": aggiornamenti (Rel. Moretta, Commissione);</p> <p>b) Elezioni Consiglio Ordine, Collegio Revisori e Comitato Pari Opportunità: aggiornamenti (Rel. Moretta, Consiglieri);</p> <p>c) Rinnovo contratto Manutenzione Tornello presso Tribunale: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);</p>
<b>84.</b>	<p><b>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</b></p> <p>a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Vasaturo);</p> <p>b) Comunicazioni del Tesoriere;</p>
<b>85.</b>	<p><b>Area tenuta Albo e Registri:</b></p> <p>a) Movimenti istituzionali del 23/11/2021 (Rel. Bruno);</p> <p>b) Tassazione e Pareri (Rel. Tramontano, Componenti Commissione);</p> <p>c) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Sessa);</p> <p>d) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Michelino);</p> <p>e) Formazione elenchi D.L. 24/08/2021 n. 118: adempimenti conseguenti (Rel. Vasaturo);</p>
<b>86.</b>	<p><b>Area Formazione:</b></p> <p>a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2021 (Rel. Vasaturo);</p> <p>b) Trasmissione al Consiglio di Disciplina iscritti inadempienti obbligo formativo triennio 2017-2019: adempimenti conseguenti (Rel. Vasaturo, Commissione);</p> <p>c) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Vasaturo);</p> <p>d) Modifiche integrazioni Commissioni di studio: aggiornamenti (Rel. Consiglieri);</p>
<b>87.</b>	<p><b>Area Sicurezza e logistica:</b></p> <p>a) Sede CDN – Impianto antincendio: aggiornamenti (Rel. Sessa);</p> <p>b) Danni causati per infiltrazioni d'acqua: aggiornamenti (Rel. Moretta, Michelino).</p>
<b>88.</b>	<p><b>Area Qualità:</b></p> <p>a) Audit re-certification Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);</p>
<b>89.</b>	<p><b>Area Tutela e Decoro:</b></p> <p>a) Manifestazione "Cavalieri e Senatori: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);</p>

	Sono presenti	Carica	SI	NO	Inter. alle ore	Punto O.d.G.	Usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	MORETTA Vincenzo	Presidente	X					
Dott.	BATTAGLIA Gianluca	Consigliere	X					
Dott.	BRUNO Mariano	Segretario	X					
Dott.	DE LISE Matteo	Consigliere	X					
Dott.	MICHELINO Mario	Consigliere	X					
Dott.	PADULA Carmen	Consigliere	X					
Dott.	RICCIO Concetta	Consigliere	X					
Dott.	SESSA Arcangelo	Consigliere	X					
Dott.	SPERANZA Liliana	Consigliere	X					
Dott.	TIBY Vincenzo	Consigliere	X					
Dott.	TRAMONTANO Salvatore	Consigliere	X					
Dott.	TURI Eraldo	Consigliere	X					
Dott.	VASATURO Immacolata Maria Lorenza	Tesoriere	X					
Dott.	VITELLI Pier Luigi	Consigliere	X					
Dott.	ZINNO Fortuna	Consigliere	X					

**Il Presidente dott. Moretta**, constatata la regolarità della convocazione dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14,05.

**DELIBERA N. 81**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>81</b>	<b><u>Moretta</u></b>
Approvazione verbale del 25 ottobre 2021 (Rel. Moretta);	

**Udito il relatore che in merito riferisce:**

**Il Presidente dott. Moretta** propone l'approvazione del verbale 25 ottobre 2021 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

**Tanto premesso**

**si delibera**

**Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità dei presenti.**

**DELIBERA N. 82**

Punto O.d.G.	Relatore
82	<b>Moretta</b>
Comunicazioni del Presidente	

- a) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa n. **99/2021**, attraverso la quale si informa che, stante il perdurare dello stato di emergenza sanitaria fino al 31.12.2021, anche l’assemblea per l’approvazione del bilancio preventivo 2022 potrà essere svolta in videoconferenza utilizzando la piattaforma Concerto resa disponibile gratuitamente da DATEV KOINOS.
- b) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa n. **100/2021**, attraverso la quale si comunica che è stata integrata la Convenzione del 30 maggio 2019, sottoscritta con l’Agenzia delle Entrate (Informativa n. 50/2019), per la comunicazione delle iscrizioni, variazioni e cancellazioni degli iscritti ex art. 7, comma 3, del D.P.R. n. 605/1973 e per l’acquisizione in via telematica delle procure e deleghe conferite dal contribuente al commercialista presso gli uffici dell’Agenzia stessa. L’integrazione, oltre ad esonerare gli Ordini territoriali dall’adempimento previsto dal citato D.P.R. n. 605/1973, è il risultato di un percorso progressivamente costruito con la Divisione servizi dell’Agenzia delle Entrate per consentire ai commercialisti regolarmente iscritti e registrati al servizio Entratel (tipi utente A10, A20 e A25) di **utilizzare il servizio web “Gestione procure”** per:
- registrare le procure ricevute dai propri clienti, per lo svolgimento di alcuni servizi di assistenza. Gli originali delle procure dovranno essere conservati presso lo studio del commercialista per le successive verifiche;
  - accreditare i propri collaboratori o dipendenti, così da includerli nelle procure, se autorizzati dai propri clienti.
- In questo modo, con un’unica delega da conservare in ufficio, sarà possibile presentarsi agli sportelli con il solo documento di identità evitando la delega cartacea del cliente e la sub delega a propri collaboratori o dipendenti. Al servizio, disponibile dall’8 novembre 2021, si accede attraverso l’area riservata del sito dell’Agenzia delle Entrate con le credenziali personali (si può accedere anche con SPID, CIE o CNS, purché il professionista sia registrato con i tipi utente elencati). Selezionando la scheda “Servizi”, sarà possibile selezionare il servizio “Gestione Procure” nella categoria “Comunicazioni”, oppure utilizzando la funzione di ricerca. Come è evidente, si tratta di un importante passo che consentirà ai commercialisti, quali professionisti ordinistici, di fruire di una grande agevolazione nello svolgimento del proprio lavoro. È auspicio del Consiglio che “Gestione procure” possa rappresentare il primo di una serie di servizi da implementare nei prossimi mesi ed anni. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 9 novembre.
- c) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa n. **101/2021**, attraverso la quale si trasmette copia dell’avviso pubblico per il mantenimento dell’iscrizione e per la presentazione di nuove domande di iscrizione nell’Elenco dei revisori dei conti degli enti locali in vigore dal 1° gennaio 2022. **Entro il termine perentorio del 16 dicembre 2021 alle ore 18.00**, i residenti nelle regioni a statuto ordinario iscritti nell’Albo, nonché nel Registro dei revisori legali, possono presentare domanda per l’inserimento nell’elenco ovvero, se già iscritti nell’elenco in vigore dal 1° gennaio 2021, comprovare il permanere dei requisiti per l’iscrizione secondo le modalità indicate nell’avviso allegato. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 9 novembre.
- d) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa n. **102/2021**, attraverso la quale viene trasmesso il Regolamento, previsto dall’art. 3 del D. L. del 24/08/2021 n. 118, che disciplina le modalità di formazione, tenuta e aggiornamento dei dati raccolti dagli ordini professionali e comunicati alle CCIAA per la formazione dell’elenco di esperti. All’interno del Regolamento sono disciplinate:
- le modalità di raccolta e verifica della documentazione necessaria per la richiesta di iscrizione all’elenco degli Esperti da parte degli Ordini territoriali;
  - le caratteristiche dell’obbligo formativo necessario per l’iscrizione all’elenco degli esperti;
  - l’attività istruttoria ed i controlli che gli ordini territoriali dovranno effettuare al fine di accogliere/respingere la domanda di iscrizione dei professionisti interessati;
  - le modalità di aggiornamento dei dati relativi alla formazione dell’elenco;
  - le procedure per l’organizzazione e l’accreditamento dei corsi valevoli per l’obbligo formativo richiesto dall’art. 3, decreto legge 24 agosto 2021, n. 118.
- Il Relatore riferisce che in data 16 novembre c.a. è stata inviata a tutti gli iscritti comunicazione alla quale è stato allegato il predetto regolamento, il D.L. n. 118/2021 ed il Decreto Dirigenziale del Ministero della Giustizia del 28/09/2021; passa poi la parola alla Consigliera dott.ssa Vasaturo, quale referente sulla materia, che anticipa la trattazione della odierna delibera N. 85 lett. e).
- e) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa n. **103/2021**, attraverso la quale viene trasmessa la nota del Ministero della Giustizia che comunica il differimento delle elezioni del Consiglio Nazionale, già fissate per il 12 gennaio 2022, chiedendo al Consiglio Nazionale di esprimere una

nuova data per l'elezione del nuovo Consiglio Nazionale. Il Relatore riferisce che il Consiglio Nazionale, all'epoca dei fatti, si era regolarmente riunito deliberando la data del 28 febbraio 2022, data che doveva essere poi confermata dal Ministero della Giustizia con l'emanazione di un decreto. Con le attuali dimissioni del Presidente Nazionale e di otto Consiglieri si resta dunque in attesa della nomina del Commissario Straordinario da parte del Ministero. Il Relatore riferisce, altresì, che molto probabilmente il Ministero nominerà tre Commissari.

- f) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l'informativa n. **104/2021**, attraverso la quale si comunica che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali (MLPS) ha ufficializzato l'avvio dell'operatività del registro unico nazionale del terzo settore (Runts), fissando nel 23 novembre 2021 il giorno a partire dal quale le regioni inizieranno a trasmigrare i dati delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale agli uffici competenti del Registro. Dal 24 novembre potrà essere fatta richiesta di iscrizione, mentre cesseranno gli accessi ai vecchi registri, compresi quelli all'anagrafe delle onlus. Il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e il Consiglio Nazionale del Notariato hanno quindi promosso, in collaborazione con Il Sole 24 Ore, il webinar "L'avvio del registro unico nazionale degli enti del terzo settore: istruzioni per l'uso". Il webinar si è tenuto lo scorso 17 novembre ed ha visto anche il coinvolgimento del MLPS, quale principale attore della riforma e gestore del Registro. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 12 novembre.
- g) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l'informativa n. **105/2021**, attraverso la quale viene comunicata la riapertura del termine per la trasmissione al MEF dei crediti formativi del triennio 2017-2019. Inizialmente il MEF aveva indicato il 22 luglio 2021 quale termine ultimo per la trasmissione dei dati relativi ai crediti formativi maturati in relazione agli anni 2017, 2018 e 2019. Nello spirito di massima collaborazione, al fine di riconoscere pienamente agli iscritti la formazione effettuata, sarà possibile per gli Ordini, le SAF ed i soggetti autorizzati effettuare ulteriori importazioni dei crediti maturati dagli iscritti nel corso degli anni 2017, 2018 e 2019, **fino al termine ultimo del 26 novembre 2021**. Tali ulteriori dati saranno acquisiti dal CNDCEC e trasferiti al MEF per l'ultimo aggiornamento della posizione formativa degli iscritti nel registro. Ne consegue che non potrà essere garantita la trasmissione al MEF dei crediti relativi al triennio 2017-2019 che saranno comunicati al CNDCEC successivamente alla data del 26 novembre 2021. Per esigenze tecniche necessarie alla lavorazione dei dati, gli aggiornamenti non saranno immediatamente visibili nell'area riservata del sito del MEF. Sarà cura del Ministero comunicare ai revisori legali la data di pubblicazione dei crediti acquisiti. Per verificare l'assolvimento dell'obbligo formativo farà fede esclusivamente la posizione formativa registrata nella Sezione formazione dell'area riservata al Revisore, consultabile sul portale [www.revisionelegale.mef.gov.it](http://www.revisionelegale.mef.gov.it). Coloro che non abbiano conseguito i crediti sufficienti per l'adempimento dell'obbligo formativo richiesto ai revisori legali nel triennio 2017/2019, potranno sanare entro il 17 gennaio 2022 il debito formativo sussistente alla data del 31 dicembre 2019 utilizzando esclusivamente il portale FAD del MEF, attivo per tale finalità dal 19 ottobre 2021. Il Relatore, in considerazione dell'importanza del contenuto di tale informativa, riferisce che la stessa è stata inviata a mezzo PEC a tutti gli iscritti e pubblicata sul sito lo scorso 12 novembre.
- h) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l'informativa n. **106/2021**, attraverso la quale viene trasmessa copia del programma e della locandina di un webinar sulla direttiva relativa ai regimi fiscali transfrontalieri, che si svolgerà il 3 dicembre 2021, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, organizzato dal Consiglio Nazionale Forense. Nello specifico, la Direttiva UE 2018/822 (DAC 6) introduce nuove regole di informativa e rendicontazione per gli intermediari coinvolti nella progettazione e promozione di accordi transfrontalieri che hanno determinati tratti distintivi relativi alla fiscalità e alla rendicontazione fiscale. In generale, la DAC 6 richiede ai governi dell'UE di imporre un obbligo di divulgazione agli "intermediari" che forniscono consulenza o sono coinvolti nell'attuazione di "accordi transfrontalieri". Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 12 novembre.
- i) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l'informativa n. **107/2021**, attraverso la quale si comunica che anche quest'anno si è tenuto il Convegno organizzato dall'AASDC, in collaborazione con il CNDCEC, dal titolo "Ce lo chiede l'Europa. Dal recupero dell'impresa in difficoltà agli scenari post pandemia: 15 anni di riforme". Il Convegno, tenutosi sabato 20 novembre, poteva essere seguito sia in presenza, presso il Teatro Giorgio Busca di Alba (CN), sia in diretta streaming sulla piattaforma Concerto. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 15 novembre.
- j) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l'informativa n. **108/2021**, attraverso la quale si trasmette il modello di domanda per l'iscrizione nell'Elenco degli esperti indipendenti ex art. 3 D.L. 24 agosto 2021, n. 118, nel quale sono specificati gli incarichi che ciascun professionista potrà documentare per comprovare le precedenti esperienze nel campo della ristrutturazione aziendale e della crisi d'impresa; viene, altresì, trasmesso il modulo/tracciato per la trasmissione dell'elenco alle Camere di commercio compilato con i dati essenziali dei professionisti in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa. Il Consiglio Nazionale nell'informativa precisa che la possibilità di allegare la dichiarazione dalla quale risulta che l'iscritto produrrà l'attestazione relativa all'assolvimento dell'obbligo formativo entro trenta giorni è prevista al solo fine di consentire all'Ordine di avviare l'attività istruttoria fin dal ricevimento della domanda e di provvedere all'iscrizione nell'elenco solo dopo aver verificato l'effettivo espletamento dell'obbligo formativo di 55 ore da

parte dell'iscritto. Il Relatore, in considerazione del fatto che domani – 24 novembre – sarà inviata a mezzo pec a tutti gli iscritti una seconda informativa che detaglierà la documentazione occorrente per l'iscrizione nel predetto elenco, con allegato modello di domanda e modulo/tracciato, propone di non inviare tale informativa al fine di non generare confusione tra gli iscritti.

- k) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l'informativa n. **109/2021**, attraverso la quale si informa che l'Osservatorio permanente della Giustizia Tributaria in collaborazione con la sezione A.M.T. Regione Sicilia e l'osservatorio della Giustizia tributaria organizzano il webinar di formazione "Estensione del Giudicato" fruibile il 29 novembre 2021 dalle ore 15.00 alle 18.00, secondo le modalità riportate nel programma allegato. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 19 novembre.
- l) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l'informativa n. **110/2021**, attraverso la quale si informa che la Società Namirial SpA si è confermata concessionaria del servizio di Posta Elettronica Certificata per gli iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, gli Ordini territoriali ed il Consiglio Nazionale. Namirial, quindi, continuerà a gestire per conto del Consiglio Nazionale le caselle già attivate o nuove attivazioni sui domini "pec.commercialisti.it" e "pec.esperticontabili.it" per il periodo 01.12.2021-30.11.2023. A partire dal 13 dicembre 2021, gli iscritti che detengono la PEC con i domini indicati riceveranno una comunicazione da parte della Società Namirial con le istruzioni per l'eventuale rinnovo che dovrà essere effettuato entro e non oltre il 31 gennaio 2022 (le caselle pec in scadenza il 30 novembre 2021 restano attive per ulteriori 60 gg - quindi fino a fine gennaio - in attesa del rinnovo). Sempre a partire dal 13 dicembre sarà possibile effettuare le nuove attivazioni dal portale che la società metterà a disposizione e del quale verrà data apposita comunicazione entro fine novembre. Per il periodo che intercorre dal 1° al 12 dicembre 2021 le richieste di nuova attivazione potranno essere inviate alla mail [professional@namirial.com](mailto:professional@namirial.com). Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 19 novembre.
- m) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l'informativa n. **111/2021**, attraverso la quale si informa che la situazione interna alla categoria non ha consentito di concludere il consueto accordo con il Sole 24Ore per l'attivazione delle sedi territoriali in occasione di Telefisco in programma il 27 gennaio 2022. Qualora l'Ordine fosse interessato ad accogliere in presenza i propri iscritti potrà contattare autonomamente la segreteria organizzativa di Telefisco. Il Relatore, in considerazione della recrudescenza del numero dei contagi da Covid-19, propone di non aderire.
- n) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l'informativa n. **112/2021**, attraverso la quale si informa che, considerata l'emergenza COVID-19 che limita lo svolgimento della formazione "in aula", il Consiglio Nazionale, nella seduta del 17 novembre 2021, ha deliberato quanto segue:
- tutti i corsi accreditati in modalità webinar iniziati entro il 31 dicembre 2021 possono mantenere la medesima modalità di fruizione fino al termine delle lezioni;
  - in caso di eventuali proroghe dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 gli enti formatori di cui all'art. 2 del Regolamento per la formazione professionale continua potranno offrire e richiedere l'accreditamento dei webinar di formazione fino al termine del periodo di emergenza epidemiologica. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata trasmessa il preposto ufficio.
- o) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l'informativa n. **113/2021**, attraverso la quale si informa che l'Associazione Magistrati Tributarî (A.M.T.), in collaborazione con l'osservatorio della Giustizia tributaria, organizza il webinar di formazione "*Rapporti tra diritto europeo e diritto nazionale tributario*" fruibile il 15 dicembre 2021 dalle ore 15.00 alle 18.00. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito ed inviata a tutti gli iscritti in data odierna.
- p) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Tribunale di Nola comunicazione attraverso la quale si comunica la riapertura dei termini per l'inserimento degli interessati nell'elenco ex art. 179 ter disp. att. c.p.c. dei professionisti delegati alla vendita per il triennio 2022/24. Il Tribunale di Nola, infatti, non ha preso in considerazione gli elenchi trasmessi lo scorso dicembre per il triennio 2021/2023; pertanto invita gli Ordini professionali a trasmettere, entro il 31/12/2021, gli elenchi dei professionisti che abbiano dichiarato la propria disponibilità a svolgere le funzioni di delegato alle vendite. Il Relatore riferisce che lo scorso 9 novembre è stata inviata comunicazione a tutti gli iscritti con allegata scheda che, unitamente al CV, dovrà essere restituita entro il 30 novembre p.v. al fine di consentire la formazione del relativo elenco inerente al triennio 2022/24.
- q) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che questa mattina, a seguito di invito da parte del Ministro degli Esteri e della Cooperazione Internazionale Luigi Di Maio, ha partecipato all'evento in streaming, "**Il PNRR a sostegno dell'export**", nel quale si è data notizia che, grazie alle risorse dell'Unione europea *NextGenerationEU* a valere sul Piano nazionale di ripresa e resilienza, il citato Ministero, in collaborazione con Simest, supporta le piccole e medie imprese nei processi di internazionalizzazione e di transizione digitale ed ecologica. Per le aziende è possibile richiedere un finanziamento a tasso agevolato con una quota a fondo perduto fino al 25%. Le PMI con sede operativa in una regione del Sud Italia possono inoltre richiedere una quota di co-finanziamento a fondo

perduto più elevata, fino a un massimo del 40%. Anche grazie agli strumenti messi a disposizione delle imprese con il Patto per l'Export, le esportazioni del Made in Italy oggi non solo sono tornate ai livelli pre-Covid, ma hanno superato i volumi record registrati nel 2019, anno del boom delle esportazioni italiane. Hanno partecipato all'evento Barbara Beltrame Giacomello (Vicepresidente di Confindustria per l'Internazionalizzazione), Mauro Alfonso (Amministratore delegato di Simest) e la Ministra per il Sud e la coesione territoriale Mara Carfagna, la quale ha sottolineato il fatto che il PNRR rappresenta un'occasione irripetibile per le aziende del sud. Questo clima particolarmente positivo per il Paese e per l'export deve spingere ad irrobustire il tessuto economico produttivo. Il Relatore riferisce che il proprio intervento, oltre a sottolineare che il Ministero degli Esteri e le agenzie ad esso collegate stanno rafforzando il Made in Italy, ha evidenziato la centralità del ruolo del commercialista che, in questo contesto, accompagna le imprese nell'utilizzo delle risorse messe a disposizione. Il PNRR rappresenta dunque una grande opportunità per il rilancio del Paese con una particolare attenzione al Mezzogiorno.

**Tanto premesso**

**si delibera**

- a) **Il Consiglio prende atto;**
- b) **Il Consiglio prende atto;**
- c) **Il Consiglio prende atto;**
- d) **Il Consiglio prende atto;**
- e) **Il Consiglio prende atto;**
- f) **Il Consiglio prende atto;**
- g) **Il Consiglio prende atto;**
- h) **Il Consiglio prende atto;**
- i) **Il Consiglio prende atto;**
- j) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- k) **Il Consiglio prende atto;**
- l) **Il Consiglio prende atto;**
- m) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- n) **Il Consiglio prende atto;**
- o) **Il Consiglio prende atto;**
- p) **Il Consiglio prende atto;**
- q) **Il Consiglio prende atto e si complimenta con il Presidente;**

**DELIBERA N. 83**

Punto O.d.G.	Relatore
83	<b>Moretta, Commissione, Consiglieri</b>
<b>Area amministrazione ed aspetti legali:</b>	
a) Emergenza "Covid-19": aggiornamenti (Rell. Moretta, Commissione);	
b) Elezioni Consiglio Ordine, Collegio Revisori e Comitato Pari Opportunità: aggiornamenti (Rell. Moretta, Consiglieri);	
c) Rinnovo contratto Manutenzione Tornello presso Tribunale: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);	

**Udito il relatore che in merito riferisce:****a) Emergenza "Covid-19":**

**Il Presidente dott. Moretta riferisce** che non ci sono aggiornamenti.

**b) Elezioni Consiglio Ordine, Collegio Revisori e Comitato Pari Opportunità:**

**Il Presidente dott. Moretta** riferisce che lo scorso 18 novembre il Consiglio di Stato, con ordinanza n. 6206/2021, si è pronunciato sul ricorso n. 8959/2021 proposto dal CNDCEC contro Felice Ruscetta nei confronti del Ministero della Giustizia per la riforma dell'ordinanza cautelare emessa dal Tribunale Amministrativo per il Lazio. Il Consiglio di Stato, ritenendo che la decisione del TAR Lazio, che ha generato effetti sostanzialmente irreversibili, sia monca della pregiudiziale valutazione delle numerose eccezioni sollevate dal CNDCEC, che sembrerebbero inclini a perseverare la continuità operativa dello stesso CNDCEC, in sede giurisdizionale accoglie l'appello (ricorso n. 8959/2021) e, per l'effetto, in riforma dell'ordinanza impugnata, respinge l'istanza cautelare proposta in primo grado. Trasmette, inoltre, la citata ordinanza al TAR Lazio per la "*sollecita fissazione dell'udienza di merito*". Il Relatore, come noto a tutti, riferisce che il Presidente Nazionale dott. Massimo Miani ha rassegnato, in data 22 novembre scorso, le proprie dimissioni, unitamente ai Consiglieri Nazionali Giorgio Luchetta, Davide Di Russo, Marcella Galvani, Maurizio Grosso, Francesco Muraca, Lorenzo Sirch, Alessandro Solidoro e Giuseppe Tedesco. Tale decisione è motivata dalla volontà di garantire l'espletamento delle operazioni elettorali nel più breve tempo possibile, affidando di fatto il procedimento elettorale ad un Commissario straordinario. Il Dott. Miani ha sottolineato, inoltre, che il Consiglio Nazionale ha sempre operato correttamente in costante accordo con il Ministero della Giustizia, organo vigilante, nell'interesse della Categoria.

**c) Rinnovo contratto Manutenzione Tornello presso Tribunale:**

Il Relatore, con riferimento al contratto di **manutenzione del tornello di controllo degli accessi, installato c/o il Tribunale di Napoli**, fa presente che lo stesso è in scadenza il 30 novembre p.v..

In data 16/11/2021 è pervenuta al protocollo dell'Amministrazione (prot. n. 21787/2021) la proposta di rinnovo, per il periodo 01/12/2021-30/11/2022, da parte della ditta **Consorzio Nazionale Sicurezza SCARL**, già autorizzata all'accesso al Tribunale.

**IL RELATORE**

- **PRESO ATTO** che vi è la necessità di rinnovare il predetto contratto, per la stretta complementarietà con pregressi incarichi già espletati con elevato grado di soddisfazione per l'Ordine e per garantire la continuità del servizio offerto agli iscritti; che si è avuto parere favorevole dal legale dell'ente per procedere;
- **RITENUTO** di procedere con affidamento diretto in quanto l'importo del servizio non supera € 1.000,00;
- **ACCERTATO** che l'importo del contratto ammonta a complessivi € 660,00 (seicentossanta/00) - iva esclusa;
- **VISTO** il CIG n. Z173403273 acquisito da questa stazione appaltante;
- **ACCERTATA** la disponibilità di bilancio al capitolo di spesa "manutenzioni, riparazioni, noleggio attrezzature";

propone di approvare la presente **determina a contrarre** per l'affidamento diretto in modo semplificato (ai sensi dell'art. 32 comma 2 del codice dei contratti -D.lgs. 50/2016 e s.m.i.) ed il conseguente rinnovo del contratto di assistenza e manutenzione del tornello di controllo accessi, attivo per gli iscritti ODCEC di Napoli c/o il Tribunale di Napoli:

- 1) le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di rinnovare il contratto di cui alla presente determina per il periodo **01/12/2021-30/11/2022**;
- 3) di procedere ad un impegno di € 660,00 (più IVA da versare all'Erario) da imputare al capitolo di spesa "manutenzioni, riparazioni, noleggio attrezzature";
- 4) di evidenziare il **CIG n. Z173403273** relativo a quanto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria e del contratto;
- 5) di richiedere, se non già in possesso dell'Amministrazione all'INAIL/INPS, il DURC relativo alla Ditta aggiudicataria oltre che la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 inerente la "tracciabilità dei pagamenti";
- 6) di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito presentazione di fattura elettronica;



**Verbale del Consiglio n. 12 del 23 novembre 2021**

7) di stabilire che il presente provvedimento venga pubblicato, anche in forma sintetica e/o di tabella nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

**Tanto premesso**

**si delibera**

- a) Il Consiglio prende atto;**
- b) Il Consiglio prende atto;**
- c) Il Consiglio prende atto ed approva la determina a contrarre;**

**DELIBERA N. 84**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>84</b>	<b><u>Vasaturo</u></b>
<b>Area Sistema informativo e controllo di gestione.</b> <b>Andamento Ente:</b> <b>a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Vasaturo);</b> <b>b) Comunicazioni del Tesoriere;</b>	

**Udito il relatore che in merito riferisce:**

**a) Situazione finanziaria e pagamenti:**

**Il Tesoriere dott.ssa Vasaturo** illustra la seguente situazione di liquidità alla data del 22/11/2021;

Omissis .....

**b) Comunicazioni del Tesoriere:**

Il Tesoriere riferisce che in data 08/11/2021 è pervenuta richiesta dall'Ordine di Napoli Nord di rendicontazione aggiornata degli incassi dal 01/01/2020 al 31/10/2021, come da atto di transazione siglato in data 21/04/2016. L'ufficio Contabilità dell'Ordine di Napoli, dopo le opportune verifiche, ha trasmesso in data 12/11/2021 il report delle quote incassate, pari ad euro 1.468.08 di cui il 65%, ossia euro 954,25 risulta di competenza dell'Ordine di Napoli Nord. In data 23/11/2021 l'Ordine di Napoli Nord ha riscontrato con un report contenente l'incasso di una singola quota pari ad euro 394,00 di cui il 35% ossia euro 137,90 risulta di competenza dell'Ordine di Napoli definendo pertanto il saldo dovuto per differenza pari ad euro 816,35 che sarà bonificato come da atto siglato.

**Tanto premesso**

**si delibera**

**a) Il Consiglio prende atto ed approva;**

**b) Il Consiglio prende atto;**

**DELIBERA N. 85**

Punto O.d.G.	Relatore
85	<b><u>Bruno, Tramontano, Commissione, Sessa, Michelino, Vasaturo</u></b>
<b>Area tenuta Albo e Registri:</b> a) Movimenti istituzionali del 23/11/2021 (Rel. Bruno); b) Tassazione e Pareri (Rell. Tramontano, Componenti Commissione); c) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Sessa); d) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Michelino); e) Formazione elenchi D.L. 24/08/2021 n. 118: adempimenti conseguenti (Rel. Vasaturo);	

**Udito il Relatore che in merito riferisce:****a) Movimenti istituzionali del 23/11/2021**

**Il Consigliere Segretario dott. Bruno**, dà lettura degli allegati “movimenti istituzionali” e ne propone l’approvazione. Essi in sintesi riportano i seguenti dati:

- N. 05 iscrizione Albo sezione A,
- N. 01 reiscrizione Albo sezione A,
- N. 04 cancellazioni Albo sezione A,
- N. 01 cancellazione Albo per decesso sezione A,
- N. 04 trasferimenti ad altro Albo sezione A,
- N. 04 trasferimenti Albo/Elenco sezione A,
- N. 01 trasferimento Elenco/Albo sezione A,
- N. 11 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 08 iscrizione Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 02 trasferimenti da Altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti
- N. 01 certificato di fine tirocinio da esperto contabile sezione tirocinante commercialista,
- N. 02 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Esperti Contabili;
- N. 08 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti.

1. Il Relatore riferisce che, ai sensi dell’art. 38 del D. Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall’Albo Professionale sez. A di questo Ordine, da parte dell’Ordine di Napoli Nord, per il dottore **..omissis ...** quale Dottore Commercialista, con anzianità dal 26 febbraio 2009, il quale ha dichiarato di avere la residenza nel Comune di Mugnano di Napoli alla Via...omissis .... **Il Relatore, riferendo che non sussistono motivi ostativi, propone di concedere il nulla-osta al trasferimento.**
2. Il Relatore riferisce che, ai sensi dell’art. 38 del D. Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall’Albo Professionale sez. A di questo Ordine, da parte dell’Ordine di Milano, per il dottore **...omissis ...** quale Dottore Commercialista, con anzianità dal 2 marzo 2006, il quale ha dichiarato di avere la residenza nel Comune di ... omissis .... **Il Relatore, riferendo che non sussistono motivi ostativi, propone di concedere il nulla-osta al trasferimento.**
3. Il Relatore riferisce che, il dottore **... omissis ...** aveva presentato istanza di passaggio dall’Albo Professionale all’Elenco Speciale per aver intrapreso attività lavorativa con mansioni di QUADRO Direttivo presso la Banca ... omissis .... Successivamente il dott. ... omissis ....., a seguito di approfondimento normativo sulle incompatibilità con l’esercizio della professione, ha prodotto istanza affinché questo Consiglio non prenda in considerazione la richiesta di passaggio all’Elenco Speciale, in considerazione della insussistenza della incompatibilità in quanto dipendente di una SPA con le mansioni citate. **Il Relatore, preso atto delle dichiarazioni del dott. ... omissis ... e secondo quanto previsto dalla normativa vigente, propone di accogliere l’istanza di mantenimento dell’iscrizione nell’Albo Professionale del dott. ... omissis ...o.**
4. Il Relatore riferisce che, la dottoressa **... omissis ...** a seguito di richiesta inviata dall’Ufficio preposto per il trasferimento presso l’ODCEC di Napoli Nord in quanto priva del requisito di cui all’art. 36 del D. Lgs. 139/2005, ha dichiarato di avere il domicilio professionale in Napoli alla Via ... omissis....., necessario per l’esercizio dell’attività di Revisore, confermando la volontà di voler mantenere l’iscrizione all’ODCEC di Napoli. **Il Relatore, vista la dichiarazione della dottoressa ... Omissis ....., con riferimento al PO 12/2021 del Consiglio Nazionale, con il quale si evidenzia la possibilità per gli iscritti nell’Elenco Speciale di mantenere l’iscrizione all’Ordine con riferimento al domicilio professionale, propone di accoglierne la richiesta e di mantenere l’iscrizione nell’Elenco Speciale della dottoressa ... omissis.....**

5. Il Relatore riferisce che sono pervenute, allo sportello della segreteria, dalla data della seduta di Consiglio di ottobre, n. 8 richieste di certificato di fine tirocinio *Commercialisti* e n. 3 di richieste di certificato di fine tirocinio *Esperti Contabili*. Si è provveduto a rilasciare, preventivamente, accertata la regolarità del percorso effettuato, per consentire ai richiedenti la partecipazione all'esame di Stato nella II sessione 2021, n. 4 certificati relativi alla sezione A e n. 1 relativi alla sezione B. **Il Relatore propone di ratificare i movimenti di cancellazione Registro, con emissione di certificato di fine tirocinio**, per la sez. A, ... omissis .....

b) **Tassazione e Pareri:**

**Il dott. Tramontano**, Presidente della Commissione "Parcelle", a seguito dell'istruttoria da parte di quest'ultima, propone di esprimere parere favorevole in merito alle seguenti richieste degli istanti:

Omissis ...

c) **Consiglio e Collegi di Disciplina:**

**Il Vicepresidente dott. Sessa**, in qualità di R.U.P., relaziona sull'attività svolta dal **Primo Collegio di Disciplina** riferendo che nella seduta del **21/10/2021** ha deliberato:

- la ratifica della revoca sospensione dall'esercizio della professione, con decorrenza ex tunc dalla data del versamento del dovuto (14/10/2021) e la chiusura del procedimento disciplinare archiviando il fascicolo del dott. ... **omissis** .....
- l'improcedibilità dell'azione disciplinare nei confronti del dott. ... **omissis** ....., per il principio del *ne bis in idem*;
- di aprire il procedimento disciplinare e di sospendere in via cautelare dall'esercizio della professione, con decorrenza dal 5 ottobre 2021, il dott. ... **omissis** .....

d) **Analisi Fascicoli CNPADC:**

**Il Consigliere dott. Michelino** riferisce che lo scorso 21 ottobre la Cassa di Previdenza Dottori ha fatto pervenire richiesta di verifica di sussistenza di condizione di incompatibilità nei confronti del dott. ... **omissis** ....., che risulta essere amministratore unico e socio di maggioranza della "... **omissis** ...". Il Dott. ... **omissis** ....., invitato dai preposti uffici a presentare documentazione in merito entro lo scorso 5 novembre, ha precisato che la società svolge esclusivamente servizi accessori e strumentali all'esercizio della professione di dottore commercialista. Ha inoltre specificato che tale attività oltre a rientrare nella casistica prevista al punto 4.2 delle note interpretative a supporto della disciplina delle incompatibilità di cui all'art. 4 del D. Lgs 139/2005 "*Attività d'impresa riguardante società di servizi strumentali o ausiliari all'esercizio della professione*", è stata confermata dal Consiglio di Amministrazione della CNPADC con delibera n. 207/17/DI del 15/11/2017. Alla luce di ciò, il dott. Michelino ritiene che allo stato il dott. ... **omissis** ... non violi alcuna norma inerente all'incompatibilità con l'esercizio della professione. Il Relatore propone, pertanto, di inviare alla CNPADC ed all'interessato la dovuta comunicazione.

e) **Formazione elenchi D.L. 24/08/2021 n. 118:**

**La Consigliera dott.ssa Vasaturo**, con riferimento a quanto già comunicato dal Presidente dott. Moretta, riferisce che il Regolamento, emanato dal Consiglio Nazionale, all'art. 4 prevede che il Consiglio dell'Ordine è responsabile della formazione, della tenuta e dell'aggiornamento dei dati degli iscritti all'elenco unico e del trattamento dei dati medesimi nel rispetto del regolamento (UE) 2016/679 e del codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196. Il Consiglio dell'Ordine, in qualità di responsabile, si avvale della collaborazione degli uffici dell'Ordine per lo svolgimento delle attività di istruttoria delle richieste di iscrizione all'elenco degli esperti indipendenti e di accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti secondo quanto previsto dall'articolo 71 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000. L'Ordine territoriale riceve la domanda di iscrizione all'elenco degli esperti indipendenti da parte degli iscritti interessati e verifica la completezza della domanda e della documentazione. Alla prima seduta di Consiglio utile dalla ricezione della domanda completa di tutta la documentazione, il Consiglio dell'Ordine, all'esito positivo dell'attività di istruttoria e di verifica, delibera la trasmissione dei nominativi dei professionisti, in possesso dei requisiti richiesti, alla CCIAA del capoluogo della regione. Il Consiglio dell'Ordine per la trasmissione dell'elenco alla CCIAA utilizza l'apposito modulo/tracciato previsto da Unioncamere e diffuso agli Ordini dal Consiglio Nazionale. Qualora la domanda non sia corredata dalla prevista documentazione, il Consiglio dell'Ordine, nel termine di trenta giorni dalla ricezione della stessa, respinge la domanda dell'iscritto: l'iscritto può ripresentare la domanda per una nuova attività di istruttoria e di verifica da parte dell'Ordine. Relativamente all'aggiornamento dell'elenco, l'Ordine comunica tempestivamente alla CCIAA l'adozione, nei confronti dei propri iscritti, dei provvedimenti di sospensione e di radiazione, l'intervenuta cancellazione dell'iscritto dall'Albo per la conseguente cancellazione dall'elenco e qualunque altra variazione dei dati presenti nel modulo/tracciato previsto da Unioncamere e diffuso agli Ordini dal Consiglio Nazionale, di cui al comma 2 dell'art. 5.

Per quanto attiene alla formazione professionale da acquisire, i programmi dei corsi devono indicare esplicitamente di essere strutturati secondo le istruzioni del decreto dirigenziale del Ministero della Giustizia e di

essere valevoli per la formazione obbligatoria degli esperti di cui all'art. 3 del D.L. 24 agosto 2021, n. 118. Al programma del corso deve essere allegata una dichiarazione sottoscritta dal Presidente dell'Ordine territoriale nella quale si attestano le qualifiche dei docenti così come richieste dal decreto dirigenziale e riportate all'art. 7 del presente regolamento. Al fine di consentire ai professionisti di dimostrare la partecipazione ai corsi valevoli per la formazione obbligatoria degli esperti indipendenti di cui all'art. 3 del D.L. 24 agosto 2021, n. 118, il soggetto che ha richiesto l'accreditamento del corso rilascia un attestato nominativo dal quale risulta che il corso rispetta i requisiti richiesti dalla Sezione IV del decreto dirigenziale del Ministero della Giustizia, 28 settembre 2021, ed il numero di ore di effettiva partecipazione classificate in base ai codici materie.

Ai fini del primo popolamento dell'elenco, l'aggiornamento dei dati comunicati dagli Ordini territoriali alla CCIAA è continuo fino al 16 maggio 2022. A partire dal 17 maggio 2022 l'aggiornamento dei dati comunicati dagli Ordini territoriali alla CCIAA avviene con cadenza annuale.

La Relatrice, alla luce di quanto esposto, propone di costituire una Commissione che, previa istruttoria da parte degli uffici dell'Ente, che dovranno accertare i requisiti dichiarati dagli istanti, possa esaminare la documentazione prevista dalla normativa al fine di formulare l'elenco di cui il Consiglio dell'Ordine dovrà deliberare la trasmissione alla CCIAA. Prende la parola il Presidente dott. Moretta, il quale propone:

1. **per la costituzione della Commissione**, oltre alle quattro cariche del Consiglio, i Consiglieri delegati dell'area "Diritto della crisi d'impresa e dell'insolvenza" e dell'area "Composizione della crisi", rispettivamente dott.ssa Vasaturo e dott. De Lise.
2. **per l'ufficio** che dovrà istruire le domande, nonché quale responsabile dell'elenco degli esperti di cui all'art. 3 comma 3-4-5 del D.L. 118/2021, la sig.ra Assunta De Simone, dipendente dell'Ente, che sarà affiancata da un altro dipendente.

**Tanto premesso**

**si delibera**

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva N. 05 iscrizione Albo sezione A, N. 01 reiscrizione Albo sezione A, N. 04 cancellazioni Albo sezione A, N. 01 cancellazione Albo per decesso sezione A, N. 04 trasferimenti ad altro Albo sezione A, N. 04 trasferimenti Albo/Elenco sezione A, N. 01 trasferimento Elenco/Albo sezione A, N. 11 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 08 iscrizione Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 02 trasferimenti da Altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 certificato di fine tirocinio da esperto contabile sezione tirocinante commercialista, N. 02 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Esperti Contabili; N. 08 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti; il Consiglio, inoltre, approva quanto proposto ai punti 1, 2, 3, 4 e 5;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

**DELIBERA N. 86**

Punto O.d.G.	Relatore
<b>86</b>	<b>Vasaturo, Commissione, Consiglieri</b>
<b>Area Formazione:</b> a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2021 (Rel. Vasaturo); b) Trasmissione al Consiglio di Disciplina iscritti inadempienti obbligo formativo triennio 2017-2019: aggiornamenti (Rell. Vasaturo, Commissione); c) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Vasaturo); d) Modifiche integrazioni Commissioni di studio: aggiornamenti (Rell. Consiglieri);	

**Udito il relatore che in merito riferisce:****a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2021**

La Dott.ssa Vasaturo, a seguito di riunione della preposta Commissione, propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi e di ratificare quelli che eventualmente si sono già tenuti alla data della presente seduta consiliare:

	COMMISSIONE/SOCIETA'/ENTE	TITOLO	Tipologia	DATA INIZIO	ORARIO		DELEGATO/RIF.	Crediti
1	UGDCEC NAPOLI	APPROFONDIMENTI SU ASPETTI SPECIFICI DELLA REVISIONE LEGALE	WEBINAR	05/11/2021	16,00	18,00	RUMBOLDT	2
2	UGDCEC NAPOLI	APPROFONDIMENTI SU ASPETTI SPECIFICI DELLA REVISIONE LEGALE	WEBINAR	11/11/2021	16,00	18,00	RUMBOLDT	2
3	ANDOC	IL MARCHIO D'IMPRESA E LE SUE DIVERSE DECLINAZIONI	WEBINAR	16/11/2021	15,00	17,00	MICHELINO	2
4	PRINCIPI DI REVISIONE E COLLEGIO SINDACALE - BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI	TEMATICHE DI RILIEVO SUI PRINCIPI CONTABILI	WEBINAR	17/11/2021	16,00	18,00	VITELLI	2
5	ANDOC	REVISIONE LEGALE E CONTROLLO QUALITA', LA REVISIONE LEGALE NELLE SOCIETA' NON QUOTATE, PMI, MICRO IMPRESE E TERZO SETTOREQ	CORSO ONLINE	17/11/2021	14,00	19,00	MICHELINO	20
6	UGDCEC NAPOLI	APPROFONDIMENTI SU ASPETTI SPECIFICI DELLA REVISIONE LEGALE	WEBINAR	18/11/2021	11,00	13,00	RUMBOLDT	2
7	PRINCIPI DI REVISIONE E COLLEGIO SINDACALE - BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI	TEMATICHE DI RILIEVO SUI PRINCIPI CONTABILI	WEBINAR	23/11/2021	16,00	18,00	VITELLI	2
8	REDAZIONE NAPOLETANA DELLA RIVISTA IL DIRITTO FALLIMENTARE E DELLE SOCIETA' COMMERCIALI	NUOVE MISURE PER LE IMPRESE IN CRISI	SEMINARIO	25/11/2021	16,00	19,00	MUSSOLINO	3
9	ODCEC - AGENZIA ENTRATE	IL NUOVO MODELLO DI ACCOGLIENZA DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE	WEBINAR	25/11/2021	10,00	13,00	TIBY	3
10	UGDCEC NAPOLI	APPROFONDIMENTI SU ASPETTI SPECIFICI DELLA REVISIONE LEGALE	WEBINAR	25/11/2021	16,00	18,00	RUMBOLDT	2
11	CNPR	NOTE DI VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ANNO 2021 E BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ANNO 2022	SEMINARIO	26/11/2021	14,30	19,30	SCOGNAMIGLIO-SESSA	5
12	CNPR	L'ASSOCIAZIONE CNPR TRA SOSTENIBILITA' E ADEGUATEZZA	SEMINARIO	27/11/2021	9,00	13,00	SCOGNAMIGLIO-SESSA	4

13	PRINCIPI DI REVISIONE E COLLEGIO SINDACALE - BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI	TEMATICHE DI RILIEVO SUI PRINCIPI CONTABILI	WEBINAR	30/11/2021	16,00	18,00	VITELLI	2
14	ACF-UCCLI-ANDOC	LE NUOVE PROCEDURE DI REVISIONE DEI DEBITI COMMERCIALI E LA TEMPESTIVA SEGNALAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO	WEBINAR	09/12/2021	10,00	12,00	RICCIO	2
15	SI IMPRESA - CCIAA NAPOLI	IL RILANCIO DELL'ECONOMIA ATTRAVERSO L'INTERNAZIONALIZZAZIONE D'IMPRESA - LA GERMANIA INCONTRA LE ECCELLENZE NAPOLETANE	SEMINARIO	09/12/2021	15,30	17,30	DUCCESCHI/TRAMONTANO	2
16	TUTELA DEL CONSUMO	LA NUOVA CLASS ACTION ED AZIONE COLLETTIVA INIBITORIA PER I IMPRESE E CONSUMATORI	WEBINAR	20/12/2021	15,00	18,00	TIBY-SPERANZA-LINGUERRI	3
								<b>56</b>

**Prende la parola il dott. Michelino** il quale, in riferimento ai quattro eventi tenutisi per la formazione dei revisori negli enti locali ed in considerazione della mole dei prescritti questionari da esaminare per l'acquisizione dei crediti, riferisce che è stato dato incarico al dott. ... **omissis** ..., già tutor nei precedenti eventi C7/bis. Il Relatore propone di ratificare quanto innanzi detto e propone di erogare un compenso di € 600 oltre contributi ed oneri di legge, imputando l'impegno di spesa al capitolo "Convegni..." disponibilità € 8.317,74.

**b) Trasmissione al Consiglio di Disciplina iscritti inadempienti obbligo formativo triennio 2017-2019:**  
**Non trattato.**

**c) Approvazione richieste di riduzione/esonero dalla formazione:**

**La Dott.ssa Vasaturo** propone l'esonero dalla formazione professionale e la riduzione dei crediti formativi dei seguenti Dottori:

**Omissis ....**

**d) Modifiche integrazioni Commissioni di studio:**

**Prende la parola il Presidente dott. Moretta** il quale riferisce che non sono pervenute richieste di modifiche/integrazioni delle strutture di indirizzo delle Commissioni di studio.

**Tanto premesso**

**si delibera**

- a) Il Consiglio prende atto ed approva, approva altresì quanto proposto dal Consigliere dott. Michelino;**
- b) Il Consiglio prende atto;**
- c) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) Il Consiglio prende atto;**

**DELIBERA N. 87**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>87</b>	<b><u>Moretta, Michelino, Sessa</u></b>
<b>Area Sicurezza e logistica:</b> a) Sede CDN – Impianto antincendio: aggiornamenti (Rel. Sessa); b) Danni causati per infiltrazioni d'acqua: aggiornamenti (Rell. Moretta, Michelino).	

**Udito il relatore che in merito riferisce:**

- a) **Sede CDN – Impianto antincendio:**  
**Il Vicepresidente dott. Sessa** riferisce che non ci sono aggiornamenti.
- b) **Danni causati per infiltrazioni d'acqua:**  
**Prende la parola il Presidente dott. Moretta**, il quale riferisce che non ci sono aggiornamenti.

Tanto premesso

**si delibera**

- a) **Il Consiglio prende atto;**  
b) **Il Consiglio prende atto;**



**DELIBERA N. 88**

Punto O.d.G.	Relatore
88	<u>Moretta</u>
<b>Area Sicurezza e logistica:</b>	
a) Audit re-certification Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);	

**Udito il relatore che in merito riferisce:****a) Audit re-certification Ente:**

Il **Presidente dott. Moretta** riferisce che quest'anno scade la certificazione di qualità dell'Ente, pertanto, lo scorso 18 novembre si è concluso l'audit per la *re-certification*. All'esito dell'audit non sono state rilevate "non conformità", ma sono state segnalate solo alcune raccomandazioni ed opportunità di miglioramento. Il Relatore riferisce che, come di consueto, per tale incontro l'Ordine si avvale dell'assistenza della Società Qualisan che fornisce consulenza su UNI EN ISO 9001:2015. Il Relatore con riferimento ai servizi di consulenza UNI EN ISO 9001 – Sistema di gestione qualità dell'Ente, fa presente che, in data 03/11/2021, è pervenuta al protocollo dell'Amministrazione (prot. n.20706/2021) un'offerta da parte della società **QUALISAN MANAGEMENT SRL**.

**IL RELATORE**

- **PRESO ATTO** che vi è la necessità di affidare i servizi in oggetto per le verifiche periodiche e gli aggiornamenti annuali previsti dal Sistema di Gestione di Qualità dell'Ente; che vi è una stretta complementarietà con pregressi incarichi già espletati con elevato grado di soddisfazione per l'Ordine; che il ricorso a diverso operatore determinerebbe per l'Ente un ingiustificato aggravio di tempi e costi per procedure ormai consolidate; che si è avuto parere favorevole dal legale dell'ente per procedere;
- **RITENUTO** di procedere con affidamento diretto in quanto l'importo del servizio non supera complessivamente € 5.000,00 e che l'offerta della Ditta **QUALISAN MANAGEMENT SRL** risulta in linea con i prezzi correnti;
- **ACCERTATO** che l'importo del contratto ammonta a complessivi: Euro 2.400,00 (duemilaquattrocento/00/) - iva esclusa;
- **VISTO** il **CIG n. Z9833C014A** acquisito da questa stazione appaltante;
- **ACCERTATA** la disponibilità di bilancio 2021 al capitolo di spesa "Certificazione Qualità-Privacy/Trasparenza";

propone di approvare la presente **determina a contrarre per l'affidamento diretto in modo semplificato (ai sensi dell'art. 32 comma 2 del codice dei contratti - D.lgs. 50/2016 e s.m.i.) dei servizi di consulenza UNI EN ISO 9001- Sistema di gestione qualità dell'Ente:**

- 1) le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di affidare il servizio di cui alla presente determina alla ditta **QUALISAN MANAGEMENT SRL**;
- 3) di procedere ad un impegno di € 2.400,00 (più IVA da versare all'Erario) da imputare al capitolo di spesa "Certificazione Qualità-Privacy/Trasparenza";
- 4) di evidenziare il CIG. N **Z9833C014A** relativo a quanto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria e del contratto;
- 5) di richiedere, se non già in possesso dell'Amministrazione all'INAIL/INPS il DURC relativo alla Ditta aggiudicataria oltre che la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R 28/12/2000 n. 445 inerente la "tracciabilità dei pagamenti";
- 6) di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito presentazione di fattura elettronica;
- 7) di stabilire che il presente provvedimento venga pubblicato, anche in forma sintetica e/o di tabella nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Il Relatore sempre con riferimento ai servizi di consulenza UNI EN ISO 9001 riferiti in particolare alla Verifica di Riesame del sistema di gestione Qualità dell'Ente, da effettuare nel mese di Novembre 2021; fa presente che tale verifica è stata effettuata in data 18/11/2021 (prot. 22248/2021) da parte della società **DNV BUSINESS ASSURANCE ITALY SRL**

**IL RELATORE**

- **PRESO ATTO** che vi era la necessità di affidare i servizi in oggetto per la verifica di Riesame del sistema di gestione Qualità dell'Ente UNI EN ISO 9001; che vi è una stretta complementarietà con pregressi incarichi già espletati con elevato grado di soddisfazione per l'Ordine; che il ricorso a diverso operatore avrebbe determinato per l'Ente un ingiustificato aggravio di tempi e costi per procedure ormai consolidate; che si è avuto parere favorevole dal legale dell'ente per procedere;
- **RITENUTO** di procedere con affidamento diretto in quanto l'importo del servizio non supera complessivamente € 5.000,00;
- **ACCERTATO** che l'importo del contratto ammonta a complessivi: Euro 1.917,44 (millenovecentodiciassette/44) - iva esclusa;

- **VISTO** il CIG n. **Z643410C47** acquisito da questa stazione appaltante;
- **ACCERTATA** la disponibilità di bilancio 2021 al capitolo di spesa “*Certificazione Qualità-Privacy/Trasparenza*”;

propone di **ratificare la presente determina a contrarre per l'affidamento diretto in modo semplificato (ai sensi dell'art. 32 comma 2 del codice dei contratti -D.lgs. 50/2016 e s.m.i.) dei servizi di verifica di riesame UNI EN ISO 9001- Sistema di gestione qualità dell'Ente:**

- 1) le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di affidare il servizio di cui alla presente determina alla ditta **DNV BUSINESS ASSURANCE ITALY SRL**;
- 3) di procedere ad un impegno di € 1.917,44 (più IVA da versare all'Erario) da imputare al capitolo di spesa “*Certificazione Qualità-Privacy/Trasparenza*”;
- 4) di evidenziare il **CIG. N Z643410C47** relativo a quanto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria e del contratto;
- 5) di richiedere, se non già in possesso dell'Amministrazione all'INAIL/INPS il DURC relativo alla Ditta aggiudicataria oltre che la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R 28/12/2000 n. 445 inerente la “tracciabilità dei pagamenti”;
- 6) di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito presentazione di fattura elettronica;
- 7) di stabilire che il presente provvedimento venga pubblicato, anche in forma sintetica e/o di tabella nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

**Tanto premesso**

**si delibera**

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva le determina a contrarre;**

**DELIBERA N. 89**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>89</b>	<b><u>Moretta</u></b>
<b>Area Sicurezza e logistica:</b>	
a) Manifestazione “Cavalieri e Senatori: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);	

**Udito il relatore che in merito riferisce:**

**a) Manifestazione “Cavalieri e Senatori:**

**Il Presidente dott. Moretta**, nel ricordare a tutti che la manifestazione lo scorso anno non si è tenuta per i motivi legati alla situazione pandemica, riferisce che il numero dei premiandi risulta consistente, in considerazione del fatto che quelli di quest’anno vanno a sommarsi a quelli dello scorso. Il Relatore illustra il seguente report:

	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>totale</b>
iscritti con 50 anni	7	16	23
iscritti con 35 anni	58	81	139
iscritti con 25 anni	168	182	350
	<b>233</b>	<b>279</b>	
			<b>512</b>

Alla luce di quanto esposto, il Relatore propone di dare mandato ai Consiglieri dott. Bruno, dott. Sessa e dott. Battaglia per la fattibilità della realizzazione della manifestazione che dovrà tenere conto dello stato di emergenza ancora in essere, della location e del numero dei premiandi. Per quanto attiene ai costi, il Relatore riferisce che sul capitolo interessato vi è una disponibilità di € 13.000; pertanto, ulteriori eventuali costi da sostenere dovranno essere coperti da sponsorizzazioni.

**Tanto premesso**

**si delibera**

**a) Il Consiglio prende atto ed approva;**

**Alle ore 16,00 la seduta è tolta.**

**Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.**

*Il Consigliere Segretario  
(Dott. Mariano Bruno)*

*Il Presidente  
(Dott. Vincenzo Moretta)*