

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 10

L'anno 2021 il giorno 15 del mese di settembre, alle ore 14,00, a seguito di regolare convocazione effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito, presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, Napoli, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno	
66.	Approvazione verbale del 2 agosto 2021 (Rel. Moretta);
67.	Comunicazioni del Presidente;
68.	<p>Area Amministrazione ed aspetti legali:</p> <p>a) Emergenza "Covid-19": aggiornamenti (Rel. Moretta, Commissione);</p> <p>b) Elezioni Consiglio Ordine, Collegio Revisori e Comitato Pari Opportunità: aggiornamenti (Rel. Moretta, Consiglieri);</p> <p>c) Verifica regolarità liste e candidature presentate – art. 10 co. 3 del Regolamento elettorale approvato dal Ministro della Giustizia il 1° giugno 2021: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta, Consiglieri);</p> <p>d) Composizione seggio elettorale: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta, Bruno);</p> <p>e) Adempimenti L. 190/2012 – D. Lgs. 33/2013: aggiornamenti (Rel. Moretta, De Lise, Vasaturo);</p> <p>f) Adempimenti GDPR 679/2016: aggiornamenti (Rel. Moretta, Bruno);</p> <p>g) Contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta, Vasaturo, De Lise);</p> <p>h) Adeguamento sito web – identificazione elettronica: aggiornamenti (Rel. Tiby, Vasaturo);</p>
69.	<p>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</p> <p>a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Vasaturo);</p> <p>b) Comunicazioni del Tesoriere;</p>
70.	<p>Area tenuta Albo e Registri:</p> <p>a) Movimenti istituzionali del 15/09/2021 (Rel. Bruno);</p> <p>b) Tassazione e Pareri (Rel. Tramontano, Componenti Commissione);</p> <p>c) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Sessa);</p>
71.	<p>Area Formazione:</p> <p>a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2021 (Rel. Vasaturo);</p> <p>b) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Vasaturo);</p> <p>c) Modifiche integrazioni Commissioni di studio: aggiornamenti (Rel. Consiglieri);</p>
72.	<p>Area Sicurezza e logistica:</p> <p>a) Utenza telefonica: aggiornamenti (Rel. Moretta, Michelino);</p> <p>b) Sede CDN – Impianto antincendio: aggiornamenti (Rel. Sessa);</p> <p>c) Danni causati per infiltrazioni d'acqua: aggiornamenti (Rel. Moretta, Michelino).</p>
73.	<p>Area Qualità:</p> <p>a) Sistema di gestione Qualità - rinnovo certificazione (Rel. Moretta);</p>

	Sono presenti	Carica	SI	NO	Inter. alle ore	Punto O.d.G.	Usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	MORETTA Vincenzo	Presidente	X					
Dott.	BATTAGLIA Gianluca	Consigliere	X					
Dott.	BRUNO Mariano	Segretario	X					
Dott.	DE LISE Matteo	Consigliere	X					
Dott.	MICHELINO Mario	Consigliere	X					
Dott.	PADULA Carmen	Consigliere	X					
Dott.	RICCIO Concetta	Consigliere	X					
Dott.	SESSA Arcangelo	Consigliere	X					
Dott.	SPERANZA Liliana	Consigliere	X					
Dott.	TIBY Vincenzo	Consigliere	X					
Dott.	TRAMONTANO Salvatore	Consigliere	X					
Dott.	TURI Eraldo	Consigliere	X					
Dott.	VASATURO Immacolata Maria Lorenza	Tesoriere	X					
Dott.	VITELLI Pier Luigi	Consigliere	X					
Dott.	ZINNO Fortuna	Consigliere	X					

Il Presidente dott. Moretta, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14,10.

DELIBERA N. 66

Punto O.d.G.	Relatore
66	<u>Moretta</u>
Approvazione verbale del 2 agosto 2021 (Rel. Moretta);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

Il Presidente dott. Moretta propone l'approvazione del verbale 2 agosto 2021 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

Tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N. 67

Punto O.d.G.	Relatore
67	<u>Moretta</u>
Comunicazioni del Presidente	

- a) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Consiglio Nazionale l’informativa n. **81/2021**, attraverso la quale si forniscono alcune precisazioni in merito alle modalità operative che gli iscritti che svolgono attività di revisione negli enti locali sono tenuti a seguire per assolvere agli adempimenti previsti dalle normative. Nella fattispecie la Sezione Autonomie della Corte dei Conti ha deliberato di non procedere all’adozione del questionario annesso alle linee guida EE. LL. sul bilancio di previsione 2021 – 2023. Nel contempo, però, la Corte ha precisato che gli organi di revisione devono comunque trasmettere la relazione al bilancio di previsione con l’annessa documentazione alle competenti Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti. Tale relazione dovrà essere trasmessa tramite l’applicativo “ConTe”. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito dell’Ordine ed inviata a tutti gli iscritti lo scorso 3 agosto.
- b) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa n. **82/2021**, attraverso la quale viene comunicata la possibilità di modificare la modalità di voto qualora ricorrano esigenze superiori di tutela della salute pubblica ed una impellente situazione di emergenza sanitaria idonea ad impedire l’esercizio del voto in presenza. Il termine per la modifica della modalità di voto è stato fissato al **23 settembre 2021**, al fine di non procedere all’eventuale avvio del voto per corrispondenza e consentire la trasmissione dei dati necessari per l’espletamento delle operazioni elettorali da remoto.
- c) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa n. **83/2021**, attraverso la quale si ricorda che il 6 ed il 7 ottobre c.a. si terranno gli Stati Generali della Professione presso il Palazzo dei Congressi (Piazza John Kennedy, 1 – Roma). A causa dell’emergenza Covid, ancora in atto, agli Stati Generali 2021 potrà prendere parte in presenza esclusivamente il Presidente in carica, oppure, in sua vece, un Consigliere dell’Ordine, oltre agli eventuali candidati Presidenti delle liste depositate. Per dare la possibilità a tutti gli iscritti di poter prendere parte ai lavori, l’evento sarà trasmesso anche on line e potrà essere seguito accreditandosi con le modalità esposte sul medesimo sito (eventi.commercialisti.it). Il programma di massima dell’evento, in via di definizione, sarà incentrato sulle principali riforme attese, il piano di ripresa e resilienza ed il ruolo che la categoria è chiamata a svolgere in questi contesti. Il Relatore propone di pubblicare sul sito la notizia e di inviarla a tutti gli iscritti, nonché di inviarla ai due presidenti candidati alle prossime elezioni, il dott. Turi e il dott. Corciulo.
- d) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa n. **84/2021**, attraverso la quale si comunica che è stato sottoscritto un Protocollo di Intesa con il Ministro Brunetta per il lancio del Portale del Reclutamento nella PA, anche di figure professionali esperte che potranno svolgere diversi incarichi nell’ambito delle attività previste nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR): si tratta di un’occasione importante per gli iscritti, che potranno fornire servizi professionali alla PA. Il Protocollo impegna le parti alla collaborazione tecnica e organizzativa per incrementare le funzioni di ricerca del Portale del reclutamento che rappresenta il nuovo spazio virtuale e concreto per l’incontro tra domanda e offerta di lavoro pubblico. L’obiettivo condiviso è quello di individuare il maggior numero possibile di professionalità da sottoporre alle procedure di selezione comparativa e pubblica indette dalle PA per reclutare il personale e gli esperti necessari alla realizzazione dei progetti del PNRR. Il Relatore riferisce che l’informativa è stata pubblicata sul sito lo scorso 1° settembre. Infine il Relatore propone di inviare a tutti i Consiglieri l’informativa *de quo*.
- e) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa n. **85/2021**, attraverso la quale si rinnova l’invito a optare per lo svolgimento delle operazioni di voto da remoto, in considerazione di un andamento dei contagi ancora in crescita, della possibilità che per ragioni di sicurezza siano introdotte norme che prevedano il possesso del “green pass” o di documento equivalente per l’accesso ai locali delle amministrazioni pubbliche, dei costi che gli Ordini potrebbero essere chiamati a sostenere per garantire il rispetto delle prescrizioni anti-Covid e un’adeguata sanificazione dei locali. Tutto ciò anche in considerazione delle esigenze di tutela della pubblica salute. Il Relatore riferisce che l’andamento epidemiologico sembrerebbe migliorare ma che comunque è possibile poter variare la modalità di espressione del voto fino al **23 settembre p.v.**
- f) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa n. **86/2021**, attraverso la quale si informa che è stato organizzato il webinar “*I principi contabili nazionali per gli Enti del terzo settore*”. Il webinar ha la finalità di esaminare i principali aspetti della bozza del principio contabile di riferimento per gli enti del terzo settore (ETS) “OIC X principio contabile ETS”, pubblicata ad agosto 2021. Il

webinar si terrà in diretta il 20 settembre dalle ore 14.30 alle ore 17.30. Dal 21 settembre sarà possibile seguire l'evento anche in differita. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito e trasmessa a tutti gli iscritti lo scorso 10 settembre.

- g) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. **87/2021**, attraverso la quale si comunica che sul Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 16 del 31 agosto 2021 è stato pubblicato il DM 26 luglio 2021 con il quale il Ministro della Giustizia ha fissato, ai sensi dell'art. 25, comma 5 del Dlgs 139/2005, la data per la convocazione dei Consigli degli Ordini dei dottori commercialisti e degli esperti contabili per l'elezione del nuovo Consiglio Nazionale per il giorno **12 gennaio 2022**. Si segnala che sullo stesso Bollettino Ufficiale è stato pubblicato anche il Regolamento per lo svolgimento delle elezioni dei Consigli degli Ordini dei dottori commercialisti e degli esperti contabili e del Collegio dei Revisori, approvato dal Ministro il 1° giugno scorso.
- h) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. **88/2021**, attraverso la quale si forniscono indicazioni per l'espressione del voto per la elezione del Comitato Pari Opportunità. Le indicazioni si sono rese necessarie in quanto l'art. 8 comma 5 del Regolamento del Comitato Pari Opportunità prevede che *“Possono essere espresse tante preferenze quanti sono i componenti del Comitato da eleggere. Non possono essere espresse preferenze per candidati del medesimo genere in numero superiore a tre quinti, arrotondati per eccesso, del totale delle preferenze da esprimere”*; ciò, tuttavia, cozza con quanto previsto dall'art. 8 comma 4 *“Sono ammesse solo candidature individuali.”*. Pertanto, in qualche Ordine è possibile che si possa riscontrare la presenza di candidature di un solo genere. Il Consiglio Nazionale ha allegato i facsimili delle schede elettorali da utilizzare a seconda della situazione in cui versano gli Ordini. Il Relatore riferisce che tale problema non esiste per l'Ordine di Napoli al quale sono arrivate candidature miste.
- i) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. **89/2021**, attraverso la quale si informa che è stato organizzato il webinar sul tema *“Il quarto numero del Bollettino e il recepimento della Direttiva (UE)2019/1023: le esperienze tedesca e olandese a confronto”*. L'evento rappresenta l'occasione per esaminare le recenti riforme sulla ristrutturazione varate in Germania e in Olanda, tramite cui è stata recepita la Direttiva (UE) 2019/1023 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 20 giugno 2019, riguardante i quadri di ristrutturazione preventiva, l'esdebitazione e le interdizioni, e le misure volte ad aumentare l'efficacia delle procedure di ristrutturazione, insolvenza ed esdebitazione, e che modifica la direttiva (UE) 2017/1132 (direttiva sulla ristrutturazione e sull'insolvenza). L'evento sarà fruibile in diretta il 22 settembre e in differita a partire dal 23 c.m.. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito in data odierna.
- j) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, comunicazione rivolta agli ordini che hanno optato per il voto elettronico. Essi dovranno, nella loro veste di “titolari del trattamento dei dati”, sottoscrivere digitalmente l'“Accordo per la nomina del responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679” e restituirlo quanto prima all'indirizzo PEC del Consiglio Nazionale. La società Multicast srl, società che ha sottoscritto l'accordo con il Consiglio Nazionale, provvederà poi a restituirlo firmato digitalmente a ciascun Ordine aderente e al Consiglio Nazionale. Vengono, inoltre, richiesti, entro il 15 settembre p.v., i dati di un referente della segreteria dell'ordine e del tecnico informatico per supportare le attività del seggio elettorale. Nel corso del corrente mese saranno organizzati webinar e saranno fornite tutte le informazioni necessarie per consentire agli addetti di segreteria degli ordini, ai componenti del seggio ed al tecnico informatico di porre in essere le operazioni necessarie per il regolare svolgimento delle elezioni da remoto. Il Relatore, come già ribadito dall'informativa N. 85/2021, propone di attendere il 23 settembre p.v. per eventualmente decidere sulla modalità di espressione del voto.
- k) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte della società Mediapass Srls, richiesta di patrocinio morale al convegno per la presentazione del nuovo Osservatorio del mercato immobiliare di Napoli, “Quotazioni Metroquadro Napoli e Provincia 2021”. La pubblicazione conterrà i valori al metro quadro degli immobili dell'area territoriale di Napoli e Provincia ed articoli sull'andamento del mercato e sulle principali novità del settore. La Pubblicazione, così come le precedenti, verrà distribuita in numero di 15.000 copie agli operatori del settore, agli utenti interessati e a tutti gli altri enti o associazioni coinvolti nell'iniziativa. Sarà garantita l'apposizione del Logo, oltre che nelle prime pagine della pubblicazione, anche in tutti gli altri strumenti di pubblicizzazione dell'iniziativa. Il Relatore propone di non accogliere la richiesta.
- l) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che, per il tramite della consigliera dott.ssa Padula, l'università “Suor Orsola Benincasa” intende organizzare nuovamente il master in “Sanità” alle stesse condizioni di quello precedente, sottoscrivendo con l'Ordine apposita convenzione. Il Relatore, ricordando a tutti dell'ottima riuscita del master, propone di sottoscrivere la convenzione che l'Università invierà a breve.

m) Il Presidente dott. Moretta, in considerazione della reperibilità e della disponibilità ... omissis

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto;
- b) Il Consiglio prende atto;
- c) Il Consiglio prende atto ed approva;
- d) Il Consiglio prende atto ed approva;
- e) Il Consiglio prende atto;
- f) Il Consiglio prende atto;
- g) Il Consiglio prende atto;
- h) Il Consiglio prende atto;
- i) Il Consiglio prende atto;
- j) Il Consiglio prende atto ed approva;
- k) Il Consiglio prende atto ed approva;
- l) Il Consiglio prende atto ed approva;
- m) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 68

Punto O.d.G.	Relatore
68	<u>Moretta, Commissione, Consiglieri, Tiby, Vasaturo</u>
Area amministrazione ed aspetti legali:	
a) Emergenza "Covid-19": aggiornamenti (Rell. Moretta, Commissione);	
b) Elezioni Consiglio Ordine, Collegio Revisori e Comitato Pari Opportunità: aggiornamenti (Rell. Moretta, Consiglieri);	
c) Verifica regolarità liste e candidature presentate – art. 10 co. 3 del Regolamento elettorale approvato dal Ministro della Giustizia il 1° giugno 2021: adempimenti conseguenti (Rell. Moretta, Consiglieri);	
d) Adeguamento sito web – identificazione elettronica: aggiornamenti (Rell. Tiby, Vasaturo);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Emergenza "Covid-19":**

Il Presidente dott. Moretta riferisce che non ci sono aggiornamenti.

b) Elezioni Consiglio Ordine, Collegio Revisori e Comitato Pari Opportunità:

Il Presidente dott. Moretta, in ottemperanza all'art. 6 co. 1 del citato Regolamento, riferisce che sono stati pubblicati, lo scorso 21 e 27 agosto, gli avvisi di convocazione sul quotidiano locale "Roma" e che gli stessi, in data 23 agosto scorso, sono stati inviati al Consiglio Nazionale (art. 6 co. 5 regolamento elettorale). Inoltre, sono stati pubblicati sul sito web dell'Ordine i seguenti documenti:

1. Avviso di convocazione assemblea elettorale elezioni Consiglio e Collegio dei Revisori
2. Avviso di convocazione assemblea elettorale elezioni Comitato Pari Opportunità
3. D. Lgs. 139/2005 aggiornato
4. Regolamento elettorale 2021
5. Regolamento CPO
6. Modello A lista elezioni 2021
7. Modello B accettazione candidatura a consigliere/presidente
8. Modello A1 accettazione candidatura a Revisore
9. Modello candidatura CPO
10. Modello per componente seggio elettorale.

Il Presidente dott. Moretta, ai sensi dell'art. 7 comma 4 del Regolamento elettorale, riferisce inoltre che le funzioni di presidente e di segretario del seggio elettorale saranno svolte di diritto rispettivamente dallo stesso Relatore e dal Consigliere Segretario dott. Mariano Bruno, essendo entrambi non ricandidabili.

In riferimento al numero dei seggi da attribuire alla sezione A e B dell'Albo, art. 5 del regolamento elettorale, si riportano i seguenti dati che si evincono dal prospetto elaborato dal software in uso all'Ordine ed allegato al presente verbale:

N. Iscritti Albo	4695	
N. iscritti Elenco Speciale	82	
Totale iscritti	4777	100%
Totale iscritti sezione A + Elenco	4725	98,91%
Totale iscritti sezione B + Elenco	52	1,88%

N. Componenti il Consiglio dell'Ordine 15

N. seggi da attribuire agli iscritti sezione A dell'Albo 15 (15X0,98,91 = 14,8365)

N. seggi da attribuire agli iscritti sezione B dell'Albo 0 (15X0,0108 = 0,162)

Tali dati sono stati trasmessi al Consiglio Nazionale ai sensi dell'art. 5 comma 4 del citato regolamento.

Il Presidente dott. Moretta riferisce infine che, ai sensi dell'art. 11 comma 3 del Regolamento elettorale, sarà il Consigliere Segretario dell'Ordine Dott. Mariano Bruno che timbrerà e siglerà le schede elettorali.

c) Verifica regolarità liste e candidature presentate – art. 10 co. 3 del Regolamento elettorale approvato dal Ministro della Giustizia il 1° giugno 2021:

Il Presidente dott. Moretta riferisce che le date dell'11 e 12 ottobre pp. vv. hanno determinato il deposito delle

candidature presso il Consiglio dell'Ordine, ovvero trasmesse a mezzo pec, entro le ore 18,00 dell'11 settembre 2021, (trentesimo giorno antecedente alla data fissata per l'Assemblea elettorale – art. 10 comma 1). Il Relatore riferisce che l'art. 10 co. 3 del Regolamento elettorale dispone che l'erronea formazione delle liste e la violazione delle formalità previste per la presentazione delle liste ne comportano l'esclusione dalla procedura elettorale: viene pertanto provveduto ad effettuare apposita verifica, dalla quale si evince che, per la **elezione del Consiglio dell'Ordine**, sono state presentate due liste. In ottemperanza del citato articolo comma 2, il Presidente dott. Moretta riferisce sono pervenute, secondo l'ordine cronologico, per la elezione del Consiglio dell'Ordine, le seguenti liste:

- Lista capitanata dal dott. **Eraldo Turi**, avente quale motto “**Sviluppo e Trasparenza**”, pervenuta in data 25 agosto 2021, alla quale viene attribuito il **numero 01**;
- Lista capitanata dal dott. **Maurizio Corciulo**, avente quale motto “**Cambiamo insieme**”, pervenuta in data 9 settembre 2021, alla quale viene attribuito il **numero 02**;

Tutti i componenti delle liste presentate sono in possesso dei requisiti previsti per la candidatura di cui all'art. 9 del Regolamento elettorale; la documentazione presentata corrisponde a quella prevista dal citato Regolamento.

Per quanto attiene alla **elezione del Collegio dei Revisori**, il Relatore riferisce che sono state presentate 10 candidature. In ottemperanza all'art. 27 comma 2, il Presidente dott. Moretta riferisce che sono pervenute, secondo l'ordine cronologico, le seguenti candidature:

- **Immacolata Maria Lorenza Vasaturo**, pervenuta il 23 agosto 2021, ore 10:02, alla quale viene attribuito il **numero 01**;
- **Matteo De Lise**, pervenuta il 23 agosto 2021, ore 10:36, alla quale viene attribuito il **numero 02**;
- **Arcangelo Sessa**, pervenuta il 23 agosto 2021, ore 11:48, alla quale viene attribuito il **numero 03**;
- **Maria Giovane di Girasole**, pervenuta il 23 agosto 2021, ore 11:53, alla quale viene attribuito il **numero 04**;
- **Pasquale Limatola**, pervenuta il 23 agosto 2021, ore 12:13, alla quale viene attribuito il **numero 05**;
- **Giuseppe Salvati**, pervenuta il 7 settembre 2021, ore 14:51, alla quale viene attribuito il **numero 06**;
- **Renato Rivieccio**, pervenuta il 7 settembre 2021, ore 18:57, alla quale viene attribuito il **numero 07**;
- **Giovanni Iaccarino**, pervenuta il 7 settembre 2021, ore 20:28, alla quale viene attribuito il **numero 08**;
- **Giulia Simone**, pervenuta il 7 settembre 2021, ore 21:09, alla quale viene attribuito il **numero 09**;
- **Tonino Ragosta**, pervenuta il 10 settembre 2021, ore 12:42, alla quale viene attribuito il **numero 10**.

Tutte le candidature presentate per la elezione del Collegio dei Revisori sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 23 del Regolamento elettorale; la documentazione presentata corrisponde a quella prevista dal citato Regolamento.

Infine, per la **elezione del Comitato Pari Opportunità**, il Presidente dott. Moretta riferisce che sono pervenute, in ordine cronologico, le seguenti candidature:

1. **Roberto Maglio**, N. iscrizione Albo 6151/A, pervenuta il 25 agosto 2021, ore 15:34;
2. **Bianca Bosco**, N. iscrizione Albo 4421/A, pervenuta il 25 agosto 2021 ore 19:37;
3. **Raffaele Scognamiglio**, N. iscrizione Albo 2694/A, pervenuta il 25 agosto 2021, ore 20:24;
4. **Daniela Moltedo**, N. iscrizione Albo 4662/A, pervenuta il 25 agosto 2021, ore 23:02;
5. **Anna Maria Travaglione**, N. iscrizione Albo 3334/A, pervenuta il 26 agosto 2021, ore 6:46;
6. **Bartolomeo Parretta**, N. iscrizione Albo 33/B, pervenuta il 26 agosto 2021, ore 8:06;
7. **Arianna Ciminiello**, N. iscrizione Albo 6045/A, pervenuta il 2 settembre 2021, ore 16:53;
8. **Silvio Veneruso**, N. iscrizione Albo 5262/A, pervenuta il 9 settembre 2021, ore 11:59;
9. **Serena Raffaella Milone**, N. iscrizione Albo 2462/A, pervenuta il 9 settembre 2021, ore 12:15;
10. **Maria Grazia Santojanni**, N. iscrizione Albo 2068/A, pervenuta il 9 settembre 2021, ore 13:13;
11. **Nadia Gigantini**, N. iscrizione Albo 3360/A, pervenuta il 9 settembre 2021, ore 14:01;
12. **Coppola Rosario**, N. iscrizione Albo 2728/A, pervenuta il 9 settembre 2021, ore 17:20;
13. **Meli Giuseppe**, N. iscrizione Albo 2725/A, pervenuta il 10 settembre 2021, ore 12:14.

Tutte le candidature presentate per la elezione del Comitato Pari Opportunità sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 8 comma 3 del Regolamento per la costituzione e l'elezione del Comitato Pari Opportunità; la documentazione presentata corrisponde a quella prevista dal citato Regolamento.

Pertanto, il Relatore **propone l'ammissione delle due liste, delle 10 candidature a componente del Collegio dei Revisori e delle 13 candidature a componente del Comitato Pari Opportunità alla procedura elettorale**. Tale provvedimento di ammissione sarà notificato a tutti i candidati e pubblicato sul sito internet dell'ordine (art. 10 comma 4, art. 27 comma 4 del regolamento elettorale).

d) Composizione seggio elettorale:

Premesso che il Presidente dell'Ordine dott. Vincenzo Moretta e il Consigliere Segretario dott. Mariano Bruno,

non essendo candidati alle predette elezioni, sono di diritto componenti del seggio assumendo di fatto rispettivamente la funzione di Presidente e Segretario del seggio elettorale (art. 7 comma 4 del Regolamento Elettorale), il Presidente dott. Moretta riferisce che sono pervenute le seguenti candidature per la funzione di scrutatore per le elezioni del Consiglio dell'Ordine, del Collegio dei Revisori e del Comitato Pari Opportunità dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli:

1. **Carolina Rumboldt**, n. iscrizione albo 6358/A dal 09/03/2015,
2. **Vincenzo Piccirillo**, n. iscrizione albo 6447/A dal 20/01/2016,
3. **Carmelo Gianpaolo Imperatore**, n. iscrizione albo 5402/A dal 26/05/2009,
4. **Carolina Cavallo**, n. iscrizione albo 5565/A dal 19/04/2010,
5. **Gennaro Fusco**, n. iscrizione 2002/A dal 21/01/1993,
6. **Raimondo Esposito**, n. iscrizione 891/A dal 22/01/1987,
7. **Eduardo Esposito**, n. iscrizione 2133/A 08/07/1993,
8. **Massimiliano Cancellò Tortora**, n. iscrizione 2951/A dal 08/05/1997,
9. **Mario Polito**, n. iscrizione 2974/A dal 03/06/1997,
10. **Mario Vellecco**, n. iscrizione 4497/A dal 14/03/2006.

Il Relatore riferisce che è pervenuta, inoltre, la candidatura per la funzione di scrutatore da parte della rag.ra Assunta Postiglione. Tale nominativo non potrà partecipare al sorteggio in quanto l'istanza è pervenuta successivamente al 5 settembre 2021.

Si procede, ai sensi dell'art. 7 comma 2 lett. c) del Regolamento elettorale, all'individuazione dei componenti del seggio elettorale mediante estrazione a sorte tra gli iscritti che hanno comunicato la loro disponibilità, attribuendo ai primi due estratti la funzione di scrutatore mentre i secondi due saranno supplenti.

Primo estratto dott. Gennaro Fusco	scrutatore
Secondo estratto dott. Mario Vellecco	scrutatore
Terzo estratto dott.ssa Carolina Rumboldt	supplente
Quarto estratto dott. Massimiliano Cancellò Tortora	supplente

Pertanto il seggio elettorale risulta così composto:

Presidente	dott. Vincenzo Moretta
Segretario	dott. Mariano Bruno
Scrutatore	dott. Gennaro Fusco
Scrutatore	dott. Mario Vellecco
Supplente	dott. Carolina Rumboldt
Supplente	dott. Massimiliano Cancellò Tortora

e) Adempimenti L. 190/2012 – D. Lgs. 33/2013:

Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale riferisce che, per ottemperare alle disposizioni vigenti, si è ritenuto di conferire mandato alla società Avcommunication per aggiornare e implementare la sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, provvedendo alla pubblicazione di numerose informazioni ed atti inerenti all'attività dell'Ordine, e di aggiornare la formazione del personale in materia. Per garantire la riorganizzazione della Sezione si è reso necessario l'oscuramento temporaneo della pagina. Riferisce che il RPCT dell'Ente dott. De Lise ha redatto il PTPCT 2021-2023 (Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e PER LA Trasparenza); è stato inoltre redatto il Regolamento degli accessi secondo le disposizioni dell'ANAC.

Il Relatore propone di approvare entrambi i documenti e di pubblicarli sul sito, e riferisce altresì che sia l'RPCT che il Collegio dei Revisori hanno redatto rispettivamente la relazione annuale 2020 e l'attestazione relativa all'assolvimento di specifiche categorie di obblighi di pubblicazione; il Consiglio prende atto, pertanto, dei citati documenti. Infine, il Presidente dott. Moretta informa che l'ANAC ha istituito l'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA), presso cui ogni Stazione Appaltante deve iscriversi ed aggiornare almeno annualmente i PROPRI dati identificativi, e che è demandata al **RASA** (Responsabile Anagrafe Stazione Appaltante) l'iniziale verifica o compilazione delle informazioni contenute nell'AUSA, nonché l'aggiornamento annuale dei dati, propone di affidare tale compito al dott. Sessa conferendogli la nomina. Prende la parola il dott. Sessa, che accetta e ringrazia.

Infine il Relatore, in riferimento alla normativa 241/90 in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, ai sensi dell'art. 2, co. 9-bis, propone di attribuire il potere sostitutivo in caso di mancata o tardiva emanazione del provvedimento al Consigliere Segretario. Prende la parola il dott. Bruno, che accetta e ringrazia.

f) Adempimenti GDPR 679/2016:

Prende la parola il Presidente dott. Moretta, il quale riferisce che è stata chiesta al DPO dell'Ente dott. Sica una breve relazione sulla situazione relativa agli adempimenti sulla privacy del Regolamento (UE) 2016/679. Il dott. Sica, a seguito di interlocuzione con i referenti della manutenzione hardware e con il referente della gestione del software gestionale, ha inviato un prospetto che evidenzia le misure minime di sicurezza da attuare rispetto a

quelle previste dalla Circolare Agid del 18 aprile 2017 e di quanto indicato dal *Framework Nazionale per la Cybersecurity e la Data Protection*, documenti richiamati anche nel Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14 aprile 2021, n. 81 in vigore dal 26 giugno u.s..

La verifica ha evidenziato la necessità delle seguenti implementazioni:

- Acquisto di un sistema di monitoraggio ed analisi continuo di tutte le attività sospette sulle macchine presenti nella rete dell'Ente, con registrazione ed archiviazione sequenziale e cronologica di tutte le operazioni (*log*), cosicché si possa, in caso di *data breach*, risalire all'autore del fatto ed all'entità dei dati eventualmente persi. Per tale software il Consiglio dell'Ordine ha ricevuto nel 2019 un unico preventivo dalla società Vs-Security.
- Acquisto di un sistema per il controllo dei software installati in rete.
- Acquisto di un sistema di controllo e conservazione dei *log* per gli utenti amministratori modo da assicurare l'imputabilità di chi ne fa uso.
- Adeguamento degli strumenti di tracciamento (*cookies*) presenti sul portale dell'Ordine alle linee guida elaborate dal garante e pubblicate con provvedimento del 10 giugno 2021.

Per quanto attiene al gestionale "Sidoc" per il necessario adeguamento al Regolamento 2016/679, esso è oggetto di una proposta economica inoltrata all'Ordine dal referente del software nel luglio del 2019.

Il dott. Sica ha inoltre comunicato che eventuali ulteriori miglioramenti saranno indicati dallo stesso nella sua opera di sorveglianza sulla corretta applicazione del Regolamento privacy 2016/679.

Il Relatore, in considerazione del lasso di tempo trascorso dalla presentazione delle offerte ad oggi, propone di richiederle nuovamente aggiornandole nei contenuti.

g) Contratti Ente:

- Come da delibera N. 33 lett. c) del 19 maggio 2021, la collaborazione della dott.ssa Claudia Fiorito terminerà il 30 settembre p.v.; pertanto il Relatore, ritenendo che la struttura necessiti di supporto di professionalità esterna in merito all'assistenza all'Ufficio "Tenuta Albo Registro e formazione", ed acquisita la disponibilità della sig.ra **Concetta Leporanco**, propone di stipulare un contratto per un incarico di lavoro autonomo occasionale, che sia per l'appunto di supporto all'Ufficio sopra indicato, con particolare riferimento ad attività di front-office - archiviazione pratiche Albo/Registro per il periodo 01/10/2021 al 31/12/2021 (compenso mensile netto di Euro 1.000,00), oltre contributi gestione separata sulla parte eccedente la soglia di euro 5.000,00 e ritenute di legge, da imputare al capitolo di spesa "Compensi per prestazioni occasionali" (disp. 8.077,11).
- Con riferimento agli adempimenti relativi al D.lgs. 33/2013, è pervenuto in data 04/08/2021 un preventivo di spesa da parte della società OPERA PROFESSIONI Srl, relativamente alla consulenza, alla formazione specifica da fornire al personale ed al RPCT, oltre che alla supervisione della sezione "Amministrazione Trasparente" già presente sul portale web dell'Ordine. Il costo è pari ad Euro 4.800,00 oltre iva per l'anno 2021. Il Relatore propone di accettare il preventivo pervenuto e di sottoscrivere il relativo contratto per l'anno 2021. La spesa complessivamente pari ad euro 5.856,00 per il 2021, sarà imputata al capitolo **Certificazione di qualità/privacy/Trasparenza (disponibilità Euro 10.400,00).**

h) Adeguamento sito web – identificazione elettronica:

Prende la parola il Consigliere dott. Tivy, il quale riferisce che l'identificazione digitale attraverso SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, è stato realizzato ed è perfettamente funzionante in quanto è stato testato oltre che dallo stesso Relatore anche dai componenti della Commissione ICT. La società che manutene il sito ha anche inviato la procedura da seguire per la richiesta d'iscrizione per i servizi di login tramite CIE (Carta di Identità Elettronica). Il Relatore riferisce che si proseguirà nel merito.

Tanto premesso

si delibera

- Il Consiglio prende atto;**
- Il Consiglio prende atto;**
- Il Consiglio prende atto ed approva;**
- Il Consiglio prende atto;**
- Il Consiglio prende atto ed approva;**
- Il Consiglio prende atto ed approva;**
- Il Consiglio prende atto ed approva;**
- Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**

DELIBERA N. 69

Punto O.d.G.	Relatore
69	<u>Vasaturo</u>
Area Sistema informativo e controllo di gestione.	
Andamento Ente:	
a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Vasaturo);	
b) Comunicazioni del Tesoriere;	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Situazione finanziaria e pagamenti:**

Il Tesoriere dott.ssa Vasaturo illustra la seguente situazione di liquidità alla data del 14/09/2021; riferisce che alla data odierna ha pagato la quota 88,31% degli iscritti

Omissis ...

b) Comunicazioni del Tesoriere:

- 1) **Il Tesoriere dott.ssa Vasaturo**, con riferimento alla convenzione Co.Re.Com., riferisce che è pervenuto l'accredito per la fattura elettronica n. 1/E per l'importo, al netto dell'iva split, di Euro 111.826,00 (per n. 8602 pratiche). Come deliberato nella scorsa riunione, i professionisti incaricati hanno fatto pervenire i proforma delle fatture e l'ufficio contabilità ha provveduto ai controlli relativi alla corrispondenza degli importi così come deliberato ad agosto u.s. (Euro 10,58 a pratica), segnalando agli interessati eventuali difformità. Pertanto, man mano che perverranno le fatture, si provvederà al pagamento delle stesse.
- 2) La Relatrice informa che è stata trasmessa per via telematica, in data 13 settembre u.s., la comunicazione all'AGCOM (scadenza 30 settembre di ogni anno) relativa alle spese sostenute per la pubblicità istituzionale (pubblicazione avviso di convocazione assemblea per l'approvazione del bilancio consuntivo e per la pubblicazione della convocazione dell'assemblea elettorale, poi rinviata), come ricordato anche dal CN nella circolare relativa alle scadenze di settembre, inviata alle segreterie degli Ordini. Il costo totale per l'anno 2020 è stato pari ad Euro 1.952,00.
- 3) La Relatrice, con riferimento alla delibera n. 52 lett. d) del 19 luglio u.s., propone di rinviare al mese di ottobre la trasmissione dei soggetti che non hanno ancora versato la quota 2021 al Consiglio di Disciplina.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto ed approva;

b) Il Consiglio:

1. Prende atto;

2. Prende atto;

3. Prende atto ed approva;

DELIBERA N. 70

Punto O.d.G.	Relatore
70	Bruno, Tramontano, Commissione, Sessa
Area tenuta Albo e Registri:	
a) Movimenti istituzionali del 15/09/2021 (Rel. Bruno);	
b) Tassazione e Pareri (Rell. Tramontano, Componenti Commissione);	
c) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Sessa);	

Udito il Relatore che in merito riferisce:**a) Movimenti istituzionali del 15/09/2021**

Il Consigliere Segretario dott. Bruno, dà lettura degli allegati “movimenti istituzionali” e ne propone l’approvazione. Essi in sintesi riportano i seguenti dati:

- N. 04 iscrizioni Albo sezione A,
- N. 01 cancellazione Albo sezione A,
- N. 01 cancellazione Elenco sezione A,
- N. 01 trasferimento ad altro Elenco sezione A,
- N. 07 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 01 iscrizione Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 03 cancellazioni Registro Tirocinanti Commercialisti,
- N. 01 trasferimento da altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 03 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 05 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti.

1. Che, il dott. ... **omissis** ... ha inoltrato istanza di esonero parziale della quota dovuta all’Ordine per gli anni 2020 e 2021, rifacendosi a quanto già deciso da questo Consiglio per gli anni precedenti. Il dott. **omissis** aveva infatti, nel 2017, prodotto istanza per lo stesso motivo, dichiarando la propria invalidità al 100% e, così come avviene per gli iscritti da oltre 50 anni, aveva richiesto e ottenuto di versare la sola quota dovuta al Consiglio Nazionale, vista la veneranda età anagrafica. **Il Relatore propone di accogliere la richiesta.** Prende la parola il Tesoriere dott.ssa Vasaturo che propone di stornare l’importo al fondo di solidarietà.
2. Il Relatore riferisce che, ai sensi dell’art. 37 del D.L. 16/07/2020 n. 76, dopo l’inoltro ad adempiere all’obbligo di Legge che impone la comunicazione del domicilio digitale, per il dott. ... **omissis** ..., questo Consiglio, in data 2 agosto 2021 ha deliberato, dopo diverse notifiche e ricerche anagrafiche, la sospensione dall’Albo Professionale fino alla comunicazione del domicilio digitale; sospensione non ancora esecutiva per mancanza di ricezione della prova di notifica della stessa. **In data 30 agosto 2021, il dott. ... omissis ... ha comunicato a mezzo raccomandata, il nuovo indirizzo PEC, pertanto, il Relatore, avendo acquisito il requisito mancante, propone la revoca della sospensione dall’Albo Professionale del dott. omissis**
3. Il Relatore riferisce che, ai sensi dell’art. 38 del D. Lgs. 139/05, è pervenuta nuova richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall’Albo Professionale sez. A di questo Ordine, da parte dell’Ordine di Roma per la dottoressa ... **omissis** quale Dottore Commercialista, con anzianità dal 16 maggio 2016, la quale ha dichiarato di avere la residenza nel Comune di Roma alla ... **omissis** L’Ordine di Roma aveva respinto, in data 22 marzo 2021, l’istanza della dottoressa ... **omissis** ... ai fini dell’ottenimento dell’iscrizione per trasferimento, non avendo, quest’ultima ottemperato al versamento di CC.GG che è stata successivamente assolto. Attualmente, anche la dottoressa ... **omissis** ... ha prodotto nuova istanza di cancellazione per trasferimento e **il Relatore, riferendo che non sussistono motivi ostativi, propone di concedere nuovamente il nulla-osta al trasferimento.**
4. Il Relatore riferisce che è pervenuta richiesta di iscrizione della società **MULTICONSULT SERVIZI SRL STP** con sede in Napoli alla Via Santa Lucia, 20, nella sezione speciale dell’Albo STP, Omissis **Il Relatore, visto la richiesta pervenuta ed il versamento effettuato, propone l’iscrizione della società MULTICONSULT SERVIZI SRL STP, nella sezione speciale dell’Albo riservata alle STP.**

b) Tassazione e Pareri:

Il dott. Tramontano, Presidente della preposta Commissione, a seguito della riunione della preposta Commissione, propone di approvare la liquidazione del seguente parere:

Omissis

c) Consiglio e Collegi di Disciplina:

Il Vicepresidente dott. Sessa, in qualità di R.U.P., relaziona sull'attività svolta dal **Primo Collegio di Disciplina** riferendo che nella seduta del **24 giugno 2021** è stato deliberato:

- L'archiviazione immediata del fascicolo del dott. ... **omissis** ... in quanto allo stato non sono emerse violazioni di leggi e/o regolamenti disciplinari;
- La chiusura del procedimento e l'archiviazione del fascicolo del dott. ... **omissis** ..., in quanto non sono stati rilevati illeciti disciplinari né violazioni del codice deontologico; è stata, inoltre, acquisita sentenza di archiviazione per prescrizione da parte del Tribunale di ... **omissis** ...

Riferisce, inoltre, che nella seduta del **22 luglio 2021** è stato deliberato la cancellazione dall'Albo professionale per il venir meno del requisito della condotta irreprensibile, previsto dall'art. 36 del D. Lgs. 139/2005, per i seguenti iscritti:

data esecutività

Omissis

Il Relatore, poi, relaziona sull'attività svolta dal **Secondo Collegio di Disciplina** riferendo che:

- Nella seduta del **30 giugno 2021** ha deliberato:
 1. L'archiviazione immediata del fascicolo del dott. .. **omissis** ..., non ravvisandosi responsabilità disciplinare o inosservanza di doveri professionali, né violazioni di leggi e regolamenti;
- Nella seduta del **28/07/2021** ha deliberato:
 1. La revoca della sospensione dall'esercizio della professione con decorrenza ex tunc dalla data del versamento (12/07/2021) di quanto dovuto e l'archiviazione del fascicolo della dott.ssa ... **omissis**
 2. La revoca del provvedimento di sospensione dall'esercizio della professione, per il venir meno del divieto di esercizio e la sospensione del procedimento disciplinare, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento per l'esercizio della funzione disciplinare, in attesa dell'esito del giudizio pendente nei confronti del dott. ... **omissis**

Inoltre il Secondo Collegio di Disciplina ha adottato il provvedimento della revoca di sospensione dall'esercizio della professione ex art. 54, co. 2, del D. Lgs. 139/2005, con decorrenza ex tunc dalla data del versamento di quanto dovuto nei confronti dei seguenti dottori:

Omissis

Infine il Relatore riferisce che, l'Ufficio preposto, a seguito di quanto deliberato nel Consiglio del 21 giugno scorso, ha provveduto a richiedere aggiornamenti relativi al procedimento penale pendente presso il Tribunale di Napoli a carico del dott. ... **omissis**, che aveva comunicato l'assenza di sentenze definitive. La Procura della Repubblica presso il Tribunale di Napoli ha comunicato, in data 4 agosto 2021, che la IV Sezione ha emesso sentenza n. ... **omissis** ... con condanna a 7 anni di reclusione a carico del dott. ... **omissis** ... il quale ha proposto appello e la prossima udienza è fissata innanzi alla V Sezione della Corte di Appello, per il 28 ottobre 2021. **Il Relatore, pertanto, propone di confermare la sospensione del procedimento disciplinare in attesa della sentenza definitiva.**

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva N. 04 iscrizioni Albo sezione A, N. 01 cancellazione Albo sezione A, N. 01 cancellazione Elenco sezione A, N. 01 trasferimento ad altro Elenco sezione A, N. 07 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 iscrizione Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 03 cancellazioni Registro Tirocinanti Commercialisti, N. 01 trasferimento da altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 03 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 05 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti; il Consiglio, inoltre, approva quanto proposto ai punti 1, 2, 3 e 4;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto, approva e si aggiorna;**

DELIBERA N. 71

Punto O.d.G.	Relatore
71	<u>Vasaturo, Consiglieri</u>
Area Formazione: a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2021 (Rel. Vasaturo); b) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Vasaturo); c) Modifiche integrazioni Commissioni di studio: aggiornamenti (Rell. Consiglieri);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2021**

La Dott.ssa Vasaturo, a seguito di riunione della preposta Commissione, propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi e di ratificare quelli che eventualmente si sono già tenuti alla data della presente seduta consiliare:

COMMISSIONE/SOCIETA'/ENTE	TITOLO	Tipologia	DATA INIZIO	ORARIO		DELEGATO/RIF.	Crediti
ISTUTUTO CURATORI	LE NOVITA' SENZA CODICE DELLA CRISI	SEMINARIO	17/09/2021 - Capri	15,00	18,00	DE BORTOLI	12
TURISMO - RICERCA E PROGRAMMI COMUNITARI	SOSTEGNO ALLE MPMI DEL SISTEMA TURISTICO CAMPANO	WEBINAR	20/09/2021	15,00	18,00	SPERANZA	3
RICERCA E PROGRAMMI COMUNITARI	LE OPPORTUNITA' A SOSTEGNO DELLE IMPRESE NEI PROCESSI DI INTERNALIZZAZIONE ED IL RUOLO DEI PROFESSIONISTI	WEBINAR	24/09/2021	15,00	19,00	SPERANZA	4
WOLTERS KLUVER IPSOA	SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE E SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE IN DIRITTO TRIBUTARIO	MASTER	24/09/2021				
MEDì	CORSO BASE MEDIATORE	CORSO ONLINE	01/10/2021			DE LISE	60
ASSO ADVISOR	SEMINARIO DI STUDI GIURIDICI	SEMINARIO	01/10/2021	15,00	18,00	PANNELLA/PEZZULLO	6
IUM ACADEMY SCHOOL	LA PERFORMANCE NELL'ANNO 2021	CORSO ONLINE	01/10/2021			PICCIRILLI	20
MEDì	LA MEDIAZIONE ALLA LUCE DELLA RIFORMA DEL PROCESSO CIVILE	WEBINAR	05/10/2021	15,00	18,00	DE LISE	3
WOLTERS KLUVER IPSOA	LA RIFORMA DEL TERZO SETTORE E DEGLI ENTI SPORTIVI DILETTANTISTICI	CONVEGNO	05/10/2021	14,00	19,00		
ODCEC	ASPETTI CONTRIBUTIVI, PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A FAVORE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI	WEBINAR	07/10/2021	15,30	17,30	MICHELINO	2
MEDì	GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO	CORSO ONLINE	07/10/2021			DE LISE	45
WOLTERS KLUVER IPSOA	PERCORSO DI AGGIORNAMENTO TRIBUTARIO BLENDED	CORSO	19/10/2021				
WOLTERS KLUVER IPSOA	PERCORSO DI AGGIORNAMENTO LAVORO BLENDED	CORSO	27/10/2021				
WOLTERS KLUVER IPSOA	MASTER DIRITTO TRIBUTARIO ED 2021/2022	MASTER	26/11/2021				
							155

b) Approvazione richieste di riduzione/esonero dalla formazione:

La Dott.ssa Vasaturo propone l'esonero dalla formazione professionale e la riduzione dei crediti formativi dei seguenti Dottori:

Omissis

c) Modifiche integrazioni Commissioni di studio:

Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale riferisce che non sono pervenute richieste di modifiche/integrazioni delle strutture di indirizzo delle Commissioni di studio.

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 72

Punto O.d.G.	Relatore
72	<u>Moretta, Michelino, Sessa</u>
Area Sicurezza e logistica: a) Utenza telefonica: aggiornamenti (Rell. Moretta, Michelino); b) Sede CDN – Impianto antincendio: aggiornamenti (Rel. Sessa); c) Danni causati per infiltrazioni d'acqua: aggiornamenti (Rell. Moretta, Michelino).	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Utenza telefonica:**

Prende la parola il dott. Michelino, il quale riferisce che, a seguito della delibera n. 64 lett. a) del 2 agosto scorso, il consulente sig. Sorrentino ha ricontattato i gestori telefonici che hanno riformulato le offerte come di seguito riportate, ricordando che il parametro di confronto è 1500 euro/mese + iva attuale e 500 euro +iva di attivazione senza WiFi, VPN, FIBRA in tutte le sedi:

TELECOM

WIFI, BACKUP LINEA, VPN, CENTRALINO, FIBRA

1.496,00 / mese + iva

Attivazione 12.280, 00 + iva

FASTWEB

4 offerte a seconda dei servizi:

A – completa

WIFI, BACKUP LINEA, VPN, CENTRALINO, FIBRA TUTTE LE SEDI, CYBER SECURITY contro i ransomware che nessuno ha offerto, piattaforma videoconferenza, etc

1850 euro / mese + iva

B- completa senza BKP

1650 euro / mese + iva

C- completa senza BKP, senza VPN e FIREWALL

1400 euro / mese + iva

D- completa senza BKP, senza VPN e FIREWALL, WIFI

1150 euro / mese + iva

Contratto 5 anni.

L'attivazione è 8.000 euro + iva scontato in parte con 3 mesi iniziali gratis.

I mesi gratis passano a 4 se si firma il contratto.

I moduli aggiuntivi sono attivabili anche a contratto in corso senza variazioni di prezzo sostanziali.

WIND

Non cabla in fibra tutte le sedi, CENTRALINO, BKP, FIREWALL E VPV, WIFI, Videoconferenza

1496 euro + iva / mese

Attivazione 0

Contratto 4 anni.

Il Relatore riferisce che il consulente sig. Sorrentino propone di scegliere l'offerta Fastweb in quanto offre un impianto MPLS di base che si può adottare nella versione *entry level* di 1100 euro / mese.

Il Dott. Michelino, infine, riferisce che il referente della società NetUp che manutiene l'hardware dell'Ordine ha comunicato che il server utilizzato dall'Organismo Medi è dotato di una licenza di Centralino Voip e Videoconferenza che si potrebbe utilizzare in sostituzione di quello della Vodafone con conseguente riduzione dei costi. La licenza annuale è già in possesso dell'Ordine, pertanto bisognerebbe solo configurarla; in questo caso qualsiasi modifica sarebbe sotto il diretto controllo della società NetUp. Ciò comporterebbe l'acquisto dei telefoni per tutti gli utenti e il trasferimento del numero principale su gestore VOIP. Il Relatore, alla luce di ciò, propone di approfondire quanto riferito dal referente della citata società fissando un appuntamento a breve.

b) **Sede CDN – Impianto antincendio:**
Non trattato.

c) **Danni causati per infiltrazioni d'acqua:**

Prende la parola il Presidente dott. Moretta, il quale aggiorna nel merito della questione dei danni arrecati al CAF FENALCA. Con riferimento alla richiesta del perito incaricato circa l'eventuale esistenza di condizioni nella polizza condominiale per la copertura di danni da allagamento, l'Avv. D'Avino, ritenendo sempre che in linea generale le stesse non siano applicabili per il caso in questione, ha tuttavia suggerito di inoltrare al perito incaricato le condizioni generali della polizza condominiale, trasmesse all'Ente dall'amministratore dello stabile. Ulteriori aggiornamenti saranno forniti nelle prossime riunioni consiliari.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto, approva e si aggiorna;**
- b) **Il Consiglio prende atto;**
- c) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**

DELIBERA N. 73

Punto O.d.G.	Relatore
73	<u>Moretta</u>
Area Qualità: a) Sistema di gestione Qualità - rinnovo certificazione (Rel. Moretta)	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Sistema di gestione Qualità - rinnovo certificazione:

Il Presidente dott. Moretta riferisce che a novembre prossimo scadrà la certificazione ISO9001; pertanto, la società DNV – GL, ente certificatore, aveva chiesto di fissare l’audit per il 9 e 10 settembre u.s.. Il Relatore propone di rinviare l’audit fissandolo per fine ottobre c.a. in quanto tale attività prevede la presenza di uno/due dipendenti che essendo già impegnati nelle operazioni propedeutiche alle elezioni non possono dedicarsi all’assistenza dell’ispettore nelle due giornate di verifica.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto ed approva;

Alle ore 16,40 la seduta è tolta.

Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

*Il Consigliere Segretario
(Dott. Mariano Bruno)*

*Il Presidente
(Dott. Vincenzo Moretta)*