

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 12

L'anno 2017 il giorno 16 del mese di ottobre, alle ore 14.00, a seguito di regolare convocazione, effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli, presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno	
84.	Approvazione verbale del 13/09/2017 (Rel. Moretta)
85.	Comunicazioni del Presidente
86.	<p>Area Amministrazione ed aspetti legali:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Affidamento servizio di Pulizia esito apertura offerte: aggiornamenti (Rel. Vasaturo, Turi); b) Contratto di sponsorizzazione Visura: aggiornamenti (Rel. Moretta); c) Liquidazione onorari: aggiornamenti (Rel. Moretta, Turi, Commissione); d) Revisione Regolamento di Amministrazione e Contabilità: adempimenti conseguenti (Rel. Vasaturo); e) Sostituzione Componente Consiglio di Disciplina: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta); f) Progressioni orizzontali: aggiornamenti (Rel. Moretta); g) Direzione Regionale Agenzia Entrate – Protocollo di intesa Coordinamento Ordini Campania: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);
87.	<p>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Vasaturo); b) Situazione economica e finanziaria dell'Ente: equilibri di bilancio (Rel. Vasaturo); c) Convocazione Assemblea ex art. 19 co. 1 del D. Lgs 139/2005 (Rel. Moretta, Vasaturo); d) Approvazione bozza Conto Preventivo 2018 (Rel. Vasaturo);
88.	<p>Area tenuta Albo e Registri:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Movimenti istituzionali del 16/10/2017 (Rel. Bruno); b) Audizione tirocinanti del 16/10/2017: aggiornamenti (Rel. Bruno); c) Svolgimento del tirocinio professionale tramite frequenza corsi di formazione: aggiornamenti (Rel. Commissione Praticanti, Commissione Formazione); d) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Michelino); e) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Sessa); f) Aggiornamento elenchi delegati alle vendite di beni immobili e di beni mobili registrati (ex art. 179-ter disp. att. c.p.c.): adempimenti conseguenti (Rel. Bruno);
89.	<p>Area Convenzioni e Comunicazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Convenzioni: <ul style="list-style-type: none"> a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rel. Turi, Commissione); b) Comunicazione: <ul style="list-style-type: none"> b.1) "Il Corriere del Commercialista" - Comitato di redazione: aggiornamenti (Rel. Speranza, Commissione);
90.	<p>Area Formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2017 (Rel. Vasaturo); b) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Vasaturo); c) Modifiche integrazioni Commissioni di studio: aggiornamenti (Rel. Consiglieri); d) Situazione crediti formativi triennio 2014/2016: aggiornamenti (Rel. Commissione); e) Situazione crediti formativi triennio 2017: adempimenti conseguenti (Rel. Commissione); f) Crediti formativi per Revisori legali: adempimenti conseguenti (Rel. Lazzarini);
91.	<p>Area Sicurezza e logistica:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Analisi inefficienze hardware/software/conessioni/reti: aggiornamenti (Rel. Tiby);
92.	<p>Area Qualità:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Revisione Albo fornitori: aggiornamenti (Rel. Moretta);

93. Area Tutela e Decoro:

- a) Iniziative a favore dei Colleghi di Ischia: aggiornamenti (Moretta, De Lise, Padula, Speranza, Turi).

	Sono presenti	Carica	SI	NO	Inter. alle ore	Punto O.d.G.	usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	MORETTA Vincenzo	Presidente	X					
Dott.	BRUNO Mariano	Segretario	X					
Dott.	DE LISE Matteo	Consigliere	X					
Dott.	LAZZARINI Rosario	Vicepresidente	X					
Dott.	MICHELINO Mario	Consigliere		X				
Dott.	PADULA Carmen	Consigliere	X					
Dott.	RICCIO Concetta	Consigliere	X					
Dott.	SESSA Arcangelo	Consigliere		X				
Dott.	SPERANZA Liliana	Consigliere	X					
Dott.	TIBY Vincenzo	Consigliere	X					
Dott.	TRAMONTANO Salvatore	Consigliere	X					
Dott.	TURI Eraldo	Consigliere	X					
Dott.	VASATURO Immacolata Maria Lorenza	Tesoriere	X					
Dott.	VITELLI Pier Luigi	Consigliere	X					
Dott.	ZINNO Fortuna	Consigliere	X					

Il Presidente dott. Moretta, constatata la regolarità della convocazione e l'assenza giustificata dei Consiglieri dott. Michelino e dott. Sessa, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14,05.

DELIBERA N. 84

Punto O.d.G.	Relatore
84	<u>Moretta</u>
Approvazione verbale del 13/09/2017	

Udito il relatore che in merito riferisce:

Il Presidente, dott. Moretta propone, previa approvazione delle modifiche suggerite dal Presidente della Commissione Parcelle dott. Lazzarini alla delibera n. 76 lett. d), l'approvazione del verbale del 13 settembre 2017 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

Tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approvato quanto suggerito dal Vicepresidente dott. Lazzarini, approva il verbale del 13 settembre 2017 all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N. 85

Punto O.d.G.	Relatore
85	<u>Moretta</u>
Comunicazioni del Presidente	

- a) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa N. 43/2017 attraverso la quale sollecita gli Ordini ad aderire al sistema dei pagamenti elettronici per la Pubblica Amministrazione “PagoPA”. Il Relatore riferisce che l’Ordine di Napoli a dicembre 2015 ha comunicato all’Agenzia per l’Italia Digitale:
- 1) l’adesione al sistema dei pagamenti informatici,
 - 2) il “Partner Tecnologico”, identificandolo nell’istituto di credito Unicredit,
 - 3) il “Referente tecnico per l’attivazione”
 - 4) il “Referente dei pagamenti”.
- Solo successivamente il Consiglio Nazionale comunicava agli Ordini di aver selezionato la società Bluenext Srl quale partner tecnologico per la fornitura dei servizi di connessione a PagoPA facendosi carico anche di una parte dei costi contrattuali. Il Presidente dott. Moretta, al fine di utilizzare le nuove modalità di incasso delle quote dell’anno 2018, propone di dare mandato al Tesoriere dott.ssa Vasaturo per porre in essere tutte le procedure previste, nonché di comparare i costi dei due partners tecnologici in considerazione anche del fatto che Unicredit già gestisce i file MAV degli iscritti all’Ordine.
- b) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa N. 44/2017 attraverso la quale informa che il prossimo 19 ottobre, in Roma, presso la Residenza di Ripetta, si terrà un convegno sull’attualissimo tema “*Il Testo unico sulle società a partecipazione pubblica alla luce del D. Lgs. n. 100/2017*”. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito lo scorso 12 ottobre.
- c) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa N. 46/2017 attraverso la quale informa che dal prossimo 12 ottobre sarà possibile fruire del corso in e-learning per la formazione in materia di revisione legale dei conti. L’intero corso consentirà di acquisire la totalità dei 20 crediti formativi richiesti per l’anno 2017 ai fini dell’assolvimento dell’obbligo di cui all’art. 5 del D. Lgs. 39/2010. L’informativa riporta tutti i dettagli tecnici utili alla fruizione del corso. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito ed inviata in circolare a tutti gli iscritti lo scorso 6 ottobre.
- d) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa N. 47/2017 attraverso la quale comunica che ha organizzato, unitamente al Ministero degli Interni e la Ragioneria dello Stato, un nuovo corso di formazione a distanza classificato nell’area “C7bis”. Sempre on line sarà erogato il test e la valutazione. Il corso inizierà a metà ottobre e consentirà di acquisire 12 crediti formativi. Il Relatore riferisce che è stata data notizia pubblicando l’informativa sul sito ed inviata in circolare a tutti gli iscritti il 6 ottobre scorso.
- e) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa N. 48/2017 che sarà trattata nella delibera N. 90 lett. d).
- f) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa N. 49/2017 attraverso la quale informa che sarà disponibile un seminario in materia di diritto del lavoro. L’evento sarà trasmesso in diretta streaming dalla Datev Koinos che gestisce la piattaforma. Quest’ultima indicherà i requisiti tecnici necessari nonché le modalità operative del collegamento. Il Relatore propone di pubblicare sul sito la notizia e di trasmettere l’evento presso la sede del Centro Direzionale.
- g) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa N. 50/2017 attraverso la quale fornisce chiarimenti in merito al servizio “Pronto Ordini”, specificando che i pareri rilasciati non possono sostituirsi all’autonoma decisione del Consiglio dell’Ordine e che non potranno essere presi in considerazione quesiti relativi a questioni individuali.
- h) **Il Presidente, dott. Moretta**, informa il Consiglio che è pervenuta comunicazione da parte del Consiglio Nazionale attraverso la quale si trasmette la richiesta del Ministero della Giustizia di segnalare i dati statistici relativi a professionisti comunitari che avessero effettuato una prestazione temporanea ed occasionale in Italia nel 2016, previa il superamento di una prova attitudinale. I preposti uffici, dopo attenta analisi dei dati, sono giunti alla conclusione che, per quanto concerne l’Ordine di Napoli, non vi sono precedenti in tal senso. Pertanto verrà trasmessa relativa risposta al Consiglio Nazionale.
- i) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, ... omissis

- j) Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, ...omissis ...
- k) Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte Unione Nazionale Giovani DCEC, comunicazione attraverso la quale informano che lo scorso 7 ottobre si è proceduto al rinnovo delle cariche per il triennio 2017/2020. Come noto a tutti, la compagine vede tra i componenti della Giunta il Consigliere dell'Ordine di Napoli dott. Matteo De Lise. Il Consiglio all'unanimità si complimenta per la carica assunta ed augura un proficuo lavoro nell'interesse della Categoria
- l) Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte dell'Associazione Sportiva Dilettantistica dei DCEC, comunicazione attraverso la quale informa che organizza, per la stagione sportiva 2017/2018, il campionato nazionale di calcio di Categoria. Inoltre trasmette il regolamento del torneo e le modalità di partecipazione. Il Relatore propone di pubblicare sul sito la notizia e di trasmetterla al Consigliere dott. Sessa quale delegato dell'Associazione sportiva dell'Ordine. Omissis
- m) Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Coordinamento Regione Campania – Forza Italia, comunicazione attraverso la quale si informa che nel prossimo mese di dicembre si terrà la seconda riunione degli Stati Generali della Campania per continuare il lavoro di ascolto con il Sistema Campania rappresentativo della Società tecnico – economica – professionale.

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) Il Consiglio prende atto;**
- c) Il Consiglio prende atto;**
- d) Il Consiglio prende atto;**
- e) Il Consiglio prende atto;**
- f) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- g) Il Consiglio prende atto;**
- h) Il Consiglio prende atto;**
- i) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- j) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- k) Il Consiglio prende atto;**
- l) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- m) Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 86

Punto O.d.G.	Relatore
86	Vasaturo, Turi, Moretta, Lazzarini, Commissione
Area amministrazione ed aspetti legali:	
a) Affidamento servizio di Pulizia esito apertura offerte: aggiornamenti (Rel. Vasaturo, Turi);	
b) Contratto di sponsorizzazione Visura: aggiornamenti (Rel. Moretta);	
c) Liquidazione onorari: aggiornamenti (Rel. Moretta, Turi, Commissione);	
d) Revisione Regolamento di Amministrazione e Contabilità: adempimenti conseguenti (Rel. Vasaturo);	
e) Sostituzione Componente Consiglio di Disciplina: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);	
f) Progressioni orizzontali: aggiornamenti (Rel. Moretta);	
g) Direzione Regionale Agenzia Entrate – Protocollo di intesa: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);	
h) Elezioni Delegati Cassa Ragionieri: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta, Lazzarini);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Affidamento servizio di Pulizia sedi esito apertura offerte:**

Prende la parola la dott.ssa Vasaturo la quale riferisce che, in esito all'apertura delle buste avvenuta in data 11/10/2017, alla presenza della stessa dott.ssa Vasaturo, del Consigliere dott. Turi e dell'Avv. Paolo D'Avino, consulente legale dell'Ente, il servizio di pulizia delle sedi viene assegnato alla ditta ... omissis ..

b) Contratto di Sponsorizzazione Visura:

Il Presidente dott. Moretta, in riferimento alla relazione redatta dal Consigliere dott. Tiby, inviata a tutti i Consiglieri lo scorso 11 ottobre ed allegata al presente verbale, passa a quest'ultimo la parola. Il dott. Tiby, ritenendo la relazione abbastanza esaustiva sugli aspetti procedurali e normativi relativamente alla posta elettronica certificata al fine di garantire adeguata valenza probatoria ai messaggi PEC, propone quanto già riferito nella delibera n. 76 lett. c) del 13 settembre scorso ... omissis Riprende la parola il Presidente dott. Moretta che, ... omissis ..., propone di sottoscrivere la convenzione inviata dalla società Visura che contiene la stessa offerta dello scorso anno.

c) Liquidazione onorari:

Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale riferisce che, in ottemperanza alla delibera n. 76 lett. b) del 13/09/2017, l'avvocato D'Avino ha fatto pervenire richiesta di parere, da inoltrare al Consiglio Nazionale, in merito al concetto di "*valutazione di congruità*" nonché in ordine alla graduazione dell'onere probatorio incombente sul professionista a sostegno della propria richiesta di liquidazione. Prende la parola il Vicepresidente dott. Lazzarini il quale propone di integrare la richiesta di parere chiedendo se, oltre all'inoltro della comunicazione ex art. 10 della legge 241/90, alla controparte interessata al procedimento amministrativo, sia necessario convocare la stessa controparte per acquisire ulteriori informazioni inerenti al procedimento stesso.

d) Revisione Regolamento di Amministrazione e Contabilità:

La Dott.ssa Vasaturo, in qualità di Tesoriere dell'Ente, informa che, come statuito in precedenti delibere consiliari, è necessario procedere alla "revisione" del regolamento di contabilità con particolare riguardo alla disciplina dei contratti, per recepire le nuove disposizioni vigenti. Inoltre il vecchio regolamento era stato elaborato sulla scorta della precedente pianta organica, che prevedeva la figura del dirigente. La Relatrice informa che è stata predisposta, dal preposto ufficio, una prima bozza del nuovo regolamento con tutta la normativa relativa alla disciplina dell'attività contrattuale dell'Ente, elaborata seguendo le direttive ANAC. Per quanto attiene in particolare questa parte del regolamento, è opportuno che la stessa venga trasmessa al legale dell'ente per le opportune modifiche e/o integrazioni ed osservazioni; successivamente la nuova versione, completa del predetto regolamento, andrà condivisa con i Revisori prima della sua approvazione definitiva.

e) Sostituzione Componente Consiglio di Disciplina:

Il Presidente dott. Moretta passa la parola alla dott.ssa Riccio la quale riferisce che, a seguito delle dimissioni, rassegnate dal dott. Pasquale Di Lorenzo, componente del Consiglio di Disciplina dell'Ente, nonché componente

del secondo Collegio di Disciplina, si è provveduto ad inoltrare comunicazione alla dott.ssa Rosa Cavallo, primo nominativo della lista supplenti dello stesso Consiglio. Quest'ultima ha accettato la nomina, pertanto è stata data notizia al Presidente del Consiglio di Disciplina.

f) Progressioni orizzontali:

Il Presidente dott. Moretta, in ossequio alla delibera n. 17 lett. f) del 20/02/2017, onde procedere agli adempimenti connessi alla progressione orizzontale, propone di approvare l'avviso di selezione allegato al presente, predisposto dal consulente del lavoro dell'Ente. La scadenza di presentazione della domanda è fissata al 20/11/2017; la valutazione dei titoli sarà effettuata entro la prima decade del mese di dicembre p.v., in modo da approvare gli atti nella riunione consiliare di dicembre p.v..

g) Direzione Regionale Agenzia Entrate – Protocollo di intesa:

Il Presidente dott. Moretta, in riferimento al protocollo d'intesa, stipulato tra l'Agenzia delle Entrate ed il Consiglio Nazionale di Categoria, il cui contenuto è stato portato a conoscenza dei Consiglieri, riferisce che, come aveva preannunciato, il documento è stato inviato a tutti i Presidenti degli Ordini della Campania ed è stato oggetto dell'incontro, con il Direttore regionale dell'Agenzia delle Entrate, dott.ssa Cinzia Romagnolo, lo scorso 28 settembre. Come previsto dallo stesso protocollo, per ogni regione, i tavoli congiunti sono costituiti da due coordinatori designati rispettivamente dai Direttori e dai Presidenti. Ciascun coordinatore designerà fino ad un massimo di tre esperti nelle materie che di volta in volta costituiranno oggetto di confronto. A tale scopo lo scorso 11 ottobre, presso la sede dell'Ordine di Benevento, si sono riuniti tutti i Presidenti degli Ordini campani che hanno designato all'unanimità lo stesso Relatore quale Coordinatore e Vice Coordinatore il dott. Gaetano Romanelli rappresentante l'Ordine di Sala Consilina. Il Presidente dott. Moretta riferisce che di ciò è stata inviata comunicazione al Direttore regionale della Campania.

h) Elezioni Delegati Cassa Ragionieri:

Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale informa che il Presidente uscente dell'Associazione Cassa Nazionale di Previdenza Ragionieri, dott. Luigi Pagliuca, ha comunicato che sono state indette, per il prossimo 18 dicembre, le elezioni del Comitato dei Delegati per il quadriennio 2017-2021. Inoltre riferisce che, in data 9 ottobre u.s., sono stati inviati dalla Cassa gli elenchi provvisori degli aventi diritto al voto sui quali i preposti uffici hanno già effettuato i dovuti controlli riportando sugli elenchi le rettifiche. Il Relatore riferisce, così come previsto dall'art. 3 comma 2 del Regolamento elettorale della Cassa, di aver apposto la firma su ogni pagina dell'elenco che, nella giornata odierna, sarà restituito alla Cassa. Informa, altresì, che entro il 17 novembre p.v. la Cassa dovrà inviare gli elenchi definitivi degli aventi diritto al voto, unitamente alle schede elettorali e che il deposito delle candidature dovrà avvenire entro il 2 dicembre 2017. Il Presidente dott. Moretta riferisce che informerà il Consiglio su eventuali aggiornamenti.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva quanto proposto sia dal Consigliere Bruno che dal Presidente con l'astensione del dott. Tiby;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- e) **Il Consiglio prende atto;**
- f) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- g) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- h) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**

DELIBERA N. 87

Punto O.d.G.	Relatore
87	<u>Moretta, Vasaturo</u>
Area Sistema informativo e controllo di gestione.	
Andamento Ente:	
a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Vasaturo);	
b) Situazione economica e finanziaria dell'Ente - equilibri di bilancio (Rel. Vasaturo);	
c) Convocazione Assemblea ex art. 19 co. 1 del D. Lgs 139/2005 (Rell. Moretta, Vasaturo);	
d) Approvazione bozza Conto Preventivo 2018 (Rel. Vasaturo);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Situazione finanziaria e pagamenti:**

Il Tesoriere dott.ssa Vasaturo, illustra la seguente situazione di liquidità alla data del 13/10/2017
Omissis ...

b) Situazione economica e finanziaria dell'Ente - equilibri di bilancio:

Il Tesoriere dott.ssa Vasaturo comunica che si è provveduto ad elaborare una manovra di assestamento del bilancio finanziario partendo dalla situazione contabile aggiornata al 30/09/2017. Il totale della manovra è di euro 15.500,00 così come emerge dal prospetto allegato; in particolare nelle entrate si segnala la maggiore disponibilità sul capitolo entrate varie dovuta alle sanzioni ed al recupero di quote di anni precedenti stornate. Per quanto concerne le uscite, le maggiori risorse disponibili sono state prudenzialmente distribuite nei vari capitoli di spesa come risulta dal prospetto. La Relatrice propone di approvare la variazioni apportate.

c) Convocazione Assemblea ex art. 19 co. 1 del D. Lgs 139/2005:

Il Presidente, dott. Moretta, in ottemperanza al disposto normativo ex art. 19, co.1, del vigente D. Lgs. 139/2005, propone di convocare l'Assemblea generale degli iscritti all'Albo professionale ed all'Elenco dei non esercenti per **lunedì 27 novembre 2017** ore 22,00 in prima convocazione, e per **martedì 28 novembre 2017 ore 12.00, in seconda convocazione**, presso la sede di Piazza dei Martiri per l'approvazione del Conto Preventivo 2018. Si provvederà alla pubblicazione del relativo comunicato stampa sul "Il Corriere della sera" specificatamente nell'inserto "Corriere del Mezzogiorno" nei giorni 2 e 7 novembre e quindi nei 20 giorni antecedenti la data fissata (ex art. 18 comma 2 D. Lgs. 139/2005). Pertanto propone di approvare il relativo preventivo di spesa pervenuto di Euro 1.451,80 da imputare al capitolo di spesa "comunicati stampa" (disponibilità Euro 3.048,20).

d) Approvazione bozza Conto Preventivo 2018:

Il Tesoriere dott.ssa Vasaturo, con riferimento al documento sottoposto all'approvazione odierna da parte del Consiglio, riferisce che il bilancio preventivo per l'anno 2018 è stato redatto sulla base delle entrate realizzate ed alle uscite sostenute nel 2017, senza prevedere di fatto sostanziali modifiche. Si precisa che la quota di competenza del CNDCEC è stata considerata invariata in quanto, al momento, non sono pervenute comunicazioni nel merito. La Relatrice propone di approvare il documento allegato al presente verbale.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 88

Punto O.d.G.	Relatore
88	<u>Bruno, Michelino, Sessa, Commissione Praticanti e Formazione,</u>
Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali del 16/10/2017 (Rel. Bruno); b) Audizione tirocinanti del 16/10/2017: aggiornamenti (Rel. Bruno); c) Svolgimento del tirocinio professionale tramite frequenza corsi di formazione: aggiornamenti (Rel. Commissione Praticanti, Commissione Formazione); d) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Michelino); e) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Sessa); f) Aggiornamento elenchi delegati alle vendite di beni immobili e di beni mobili registrati (ex art. 179-ter disp. att. c.p.c.): adempimenti conseguenti (Rel. Bruno);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Movimenti istituzionali del 16/10/2017**

Il Consigliere Segretario dott. Bruno, dà lettura degli allegati “movimenti istituzionali” e ne propone l’approvazione. Esso in sintesi riporta i seguenti dati:

- N. 03 iscrizioni Albo sezione A,
- N. 02 re-iscrizioni Albo sezione A,
- N. 04 cancellazioni, su richiesta, Albo sezione A,
- N. 03 cancellazioni, per decesso, Albo sezione A,
- N. 01 trasferimento da altro Albo sezione A,
- N. 01 trasferimento ad altro Albo sezione A,
- N. 18 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 09 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 01 cancellazione, su richiesta dominus, Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Commercialisti,
- N. 12 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili,
- N. 28 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti.

1. Che, è pervenuta istanza di re-iscrizione all’Albo Professionale, del dott. ...omissis ...
2. Che, ai sensi dell’art. 38 del D.Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall’Albo Professionale sez. A dell’Ordine di Napoli, da parte dell’Ordine di Roma per la dottoressa ... **omissis** Il Relatore, riferendo che **non sussistono motivi ostativi, propone di concedere il nulla-osta al trasferimento.**
3. Che è pervenuta, da parte del dott. ...**omissis** ..., richiesta di variazione Dominus, a causa di decesso del professionista che lo ospitava, ... omissis ... Il Relatore **propone di accogliere l’istanza del dott. omissis.**

b) Audizione tirocinanti del 16/10/2017:

Il Consigliere Segretario dott. Bruno in riferimento alle audizioni dei tirocinanti, riferisce che sono stati convocati:

- **Prima convocazione**, n. 30 tirocinanti, di cui n. 22 ascoltati e n. 7 assenti da riconvocare, in seconda convocazione, per la seduta della Commissione Praticanti del mese di novembre. Ugualmente assente anche la dott. omissis ..., che ha chiesto la cancellazione dal Registro Tirocinanti;
- **Seconda convocazione**, n. 4 tirocinanti, assenti nella seduta del 13/09/2017, di cui n. 2 ascoltati e n. 2 da riconvocare, la terza volta, per la seduta della commissione del mese di novembre.

c) Svolgimento del tirocinio professionale tramite frequenza corsi di formazione:

Non trattato.

d) Analisi Fascicoli CNPADC:

Il Consigliere dott. Michelino riferisce che non sono pervenute, da parte della Cassa di Previdenza Dottori, richieste di verifiche della sussistenza di condizione di incompatibilità. Riferisce, invece, che è prevenuta al protocollo dell'Ente, n. 0016161/E/PM/AF, copia del ricorso che il dott. Omissis ...Il Relatore riferisce che aggiornerà il Consiglio appena sarà in possesso di nuove notizie al riguardo.

e) Consiglio e Collegi di Disciplina:

Il Consigliere dott. Sessa in qualità di R.U.P., relaziona sull'attività svolta dal **Primo Collegio di Disciplina** riferendo che nella seduta del 20 luglio 2017 ha deliberato:

1. Di sospendere il procedimento disciplinare, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento disciplinare, nei confronti del dott. **omissis** ..;
2. L'archiviazione immediata, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento disciplinare, del fascicolo del dott. ... **omissis**;
3. L'apertura e la contestuale sospensione del procedimento disciplinare nei confronti del dott. ...**omissis** ..;
4. La sospensione del procedimento disciplinare nei confronti della dott.ssa ...**omissis** ...;
5. L'apertura del procedimento disciplinare, ai sensi dell'art. 3 del regolamento disciplinare, nei confronti della dott.ssa ... **omissis** ...;

f) Aggiornamento elenchi delegati alle vendite di beni immobili e di beni mobili registrati (ex art. 179-ter disp. att. c.p.c.):

Il Consigliere Segretario Dott. Bruno ricorda che, entro il 31 dicembre p.v., sarà necessario procedere al rinnovo degli adempimenti previsti dall'Art. 179 ter disp. att. c.p.c connessi alla formazione dell'elenco degli iscritti disponibili a provvedere alle operazioni di vendita giudiziaria dei beni mobili ed immobili. Tali adempimenti dovranno essere effettuati in tempo utile per l'inizio del successivo triennio. Il Relatore propone di informare gli iscritti e di fissare **la data del 20 novembre p.v. quale termine ultimo** per la consegna della modulistica al protocollo dell'Ente. Tale data di scadenza consentirà al preposto ufficio di effettuare i dovuti controlli e di formare il nuovo elenco da trasmettere ai Tribunali. Ancora il Relatore propone di operare allo stesso modo dello scorso triennio inviando l'elenco già esistente, previo aggiornamento dello stesso, ovvero sia dopo aver depennato i soggetti sospesi, cancellati, trasferiti e deceduti ed integrandolo con i nominativi di coloro che hanno prodotto nuova istanza di cui dovrà essere inviata copia all'Ufficio di Presidenza dei vari Tribunali.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva N. 03 iscrizioni Albo sezione A, N. 02 re-iscrizioni Albo sezione A, N. 04 cancellazioni, su richiesta, Albo sezione A, N. 03 cancellazioni, per decesso, Albo sezione A, N. 01 trasferimento da altro Albo sezione A, N. 01 trasferimento ad altro Albo sezione A, N. 18 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 09 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 01 cancellazione, su richiesta dominus, Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Commercialisti, N. 12 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili, N. 28 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti; approva, altresì, quanto proposto ai punti 1, 2 e 3;**
- b) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- c) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- d) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- e) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- f) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 89

Punto O.d.G.	Relatore
89	<u>Turi, Commissione, Speranza</u>
Area Convenzioni e Comunicazione: a) Convenzioni: a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rell. Turi, Commissione); b) Comunicazione: b.1) “Il Corriere del Commercialista” - Comitato di redazione: aggiornamenti (Rell. Speranza, Commissione);	

a) Convenzioni:

Il Consigliere dott. Turi riferisce che, a seguito della riunione della preposta Commissione, nelle persone dei Consiglieri Padula, Speranza, Tramontano e dello stesso dott. Turi, sono state prese in esame le proposte pervenute con i seguenti esiti:

Omissis...

b) Comunicazione:**b.1) “Il Corriere del Commercialista” - Comitato di redazione:**

La Consigliera dott.ssa Speranza propone di ratificare la composizione del Comitato di redazione de “*Il Corriere del Commercialista*”, i cui componenti sono:

Clelia Buccico
 Arturo Capasso
 Achille Coppola
 Paola Coppola
 Maurizio Corciulo
 Ciro Esposito
 Aurelio Fedele
 Francesca Giglio
 Paolo Nagar
 Gianni Tomo
 Alessandro Sacrestano
 Mauro Sciarelli
 Immacolata Vasaturo
 Roberto Vona

Prende la parola la dott.ssa Zinno la quale propone di integrare il Comitato di Redazione con il nominativo della dott.ssa Anna Del Vecchio. Prende la parola il dott. Turi che propone anch’egli di integrare il Comitato con il nominativo del dott. Claudio Turi.

La Relatrice riferisce che il Direttore responsabile della Rivista, è il dott. Giovanni Lucianelli e che lo scorso 25 settembre è stata inviata a tutti gli iscritti una comunicazione attraverso la quale si è data notizia della riattivazione della rivista ed è stato inoltre chiesto un contributo scientifico tramite l’invio di articoli. Infine riferisce che entro il corrente mese la rivista sarà on line.

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**
b) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 90

Punto O.d.G.	Relatore
90	Vasaturo, Commissione, Consiglieri, Lazzarini
Area Formazione:	
a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2017 (Rel. Vasaturo);	
b) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Vasaturo);	
c) Modifiche integrazioni Commissioni di studio: aggiornamenti (Rel. Consiglieri);	
d) Situazione crediti formativi triennio 2014/2016: aggiornamenti (Rel. Commissione);	
e) Situazione crediti formativi triennio 2017: adempimenti conseguenti (Rel. Commissione);	
f) Crediti formativi per Revisori legali: adempimenti conseguenti (Rel. Lazzarini);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2017**

La Consigliere dott.sa Vasaturo propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi e di ratificare quelli che eventualmente si sono già tenuti alla data della presente seduta consiliare, ... omissis

N.	COMMISSIONE - SOGGETTO RICHIEDENTE - ALTRO	DATA INIZIO EVENTO	ORARIO	LUOGO DI SVOLGIMENTO	TIPOLOGIA	TITOLO	CFP
1	ASSOCIAZIONE GIAN FERANCO CAMPOBASSO	06/10/17		NAPOLI	CONVEGNO	LE METAFORMOSI DEL CREDITO COOPERATIVO	18
2	FISCOSPORT	13/10/17	09,00-19,00	PDM	CONVEGNO	LE RECENTI NOVITA' NEL MONDO DELL'ASSOCIAZIONISMO SPORTIVO DILETTANTISTICO - L'ELENCO DELLE DISCIPLINE SPORTIVE - LE MODIFCHE DEL LAVORO ACCESSORIO LA RIFORMA DEL TERZO SETTORE	8
3	UNIONE INDUSTRIALI DI NAPOLI	20/10/17	15,00-19,00	NAPOLI	CONVEGNO	DOPO DI NOI - ASSISTENZA CURA E PROTEZIONE DELLE PERSONE CON DISABILITA' GRAVE	4
4	ANTIRICICLAGGIO	24/10/17	10,00-13,00	PDM	CONVEGNO	IL RECEPIMENTO DELLA IV DIRETTIVA ANTIRICICLAGGIO - LE NOVITA' DEL D.LGS 90/17 IN MATERIA DI ADEMPIMENTI E SANZIONI PER I COMMERCIALISTI	3
5	CNDCEC	26/10/17	14,30-18,30	CDN	DIRETTA STREAMING	DIRITTO DEL LAVORO	4
6	TURISMO	27/10/17	15,00-19,00	ISCHIA	CONVEGNO	L'IMPRESA ALBERGHIERA RISANAMENTO FINANZA E SVILUPPO	4
7	ODCEC	27/10/17	09,00-18,00	NAPOLI	CONVEGNO	LA CRISI DELLE PROCEDURE CONCORSALE - I COMMERCIALISTI PROTAGONISTI DELLA RIFORMA	7
8	ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE	31/10/17	15,00-19,00	PDM	CONVEGNO	L'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE NUOVE OPPORTUNITA' PER I COMMERCIALISTI	4

9	CASARTIGIANI	06/11/17	14,30-17,30	NAPOLI	CONVEGNO	ACCESSO AL CREDITO PER ARTIGIANI E COMMERCianti - IMMINENTE APPLICAZIONE LEGGE 224/12 MECCATRONICO	3
10	PRINCIPI DI REVISIONE E COLLEGIO SINDACALE	07/11/17	09,00-14,00	PDM	SEMINARI	LA REVISIONE DEI CONTI - NOVITA' INTRODOTTE DAL DECRETO LEGISLATIVO 17/07/16 N. 135 E DAI PRONCIPI DI REVISIONE ISA ITALIA	30
11	EUTEKNE SPA	07/11/17	14,30-18,30	NAPOLI	CONVEGNO	LA REVISIONE LEGALE E I CONTROLLI DI QUALITA' I PRINCIPI DI REVISIONE ISA	4
12	FIDDOC	07/11/17	15,00-18,00	PDM-CDN	CORSO	ANTIRICICLAGGIO E VOLUNTARY DISCLOSURE	15
13	ESECUZIONI IMMOBILIARI	09/11/17	15,00-19,00	PDM-CDN	CORSO	IL CUSTODE E IL PROFESSIONISTA DELEGATO NELLE VENDITE IMMOBILIARI	24
14	WOLTERS KLUVER ITALIA	09/11/17	09,00-18,30	NAPOLI	CORSO	PRIVACY LA NUOVA NORMATIVA TRA CAMBIAMENTI E ADEMPIMENTI	8
15	DIRITTO SOCIETARIO	09/11/17	09,30-13,30	ISCHIA	CONVEGNO	LE OPERAZIONI STRAORDINARIE E LA CRISI DI IMPRESA	4
16	ENTI LOCALI	10/11/17	09,00-14,00	CDN	SEMINARIO	IL BILANCIO DI PREVISIONE NEGLI ENTI LOCALI - PERIODO 2018-2020	5
17	FALLIMENTARE	10/11/17	09,30-13,00	PDM	CONVEGNO	IL LEASING NELLE PROCEDURE CONCORDATARIE	4
18	AIDDA - ODCEC NAPOLI	13/11/17	09,00-13,00	PDM	CONVEGNO	CORPORATE GOVERNANCE - NUOVE PROSPETTIVE	4
19	INTERNAZIONALI ZZAZIONE DELOCALIZZAZIONE DISTRETTI E RETI	14/11/17	15,00-19,00	PDM	SEMINARIO	APPALTI EUROPEI OPPORTUNITA' PER LE PMI E RETI DI IMPRESA	4
20	DIRITTO SOCIETARIO	15/11/17	15,00-19,00	PDM	CONVEGNO	LA CANCELLAZIONE DELLE SOCIETA'	4
21	ENTI LOCALI - TRIBUTI LOCALI	20/11/17	14,00-19,00	NAPOLI	SEMINARIO	LA CRISI DELL'ENTE LOCALE E LE PROCEDURE DI RISANAMENTO	5
22	COOPERATIVE	20/11/17	15,30-19,30	PDM	CONVEGNO	LA REVISIONE NELLA SOCIETA' COOPERATIVA	4
23	CONTENZIOSO TRIBUTARIO	21/11/17	15,00-19,00	PDM	CORSO	I VIZI DEGLI ATTITRIBUTARI - STRATEGIE DIFENSIVE	24
24	UGDCEC NAPOLI	22/11/17	15,00-19,00	NAPOLI	CONVEGNO	START CUP ODCEC COMPETITION 2017 - LA VALUTAZIONE DELLE IDEE IMPRENDITORIALI NELL'OTTICA DELL'INVESTIMENTO DI VENTURE CAPITAL	4
25	INFORMATICA GIURIDICA PROCEDURALE	23/11/17	15,00-19,00	PDM	SEMINARIO	TECNOLOGIE INFORMATICHE STUDI PROFESSIONALI	4
26	TRIBUNALE DELLE IMPRESE	24/11/17	15,00-19,00	NAPOLI	CONVEGNO	IL RUOLO DEL TRIBUNALE DELLE IMPRESE NELLA CRISI DI IMPRESA	4
27	ENTI LOCALI	27/11/17	09,00-14,00	PDM	SEMINARIO	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA NEGLI ENTI LOCALI	5
28	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI - PRINCIPI DI REVISIONE E COLLEGIO SINDACALE	28/11/17	09,00-13,00	PDM	CONVEGNO	PRINCIPIO DI REVISIONE INTERNAZIONALE (ISA IRALIA) 570 - CONTINUITA' AZIENDALE	4
29	LAVORO E PREVIDENZA	30/11/17	09,00-13,00	CDN	CONVEGNO	CHI - COME - QUANDO - ANALISI DEL LAVORO OCCASIONALE E DELLE COLLABORAZIONI	4

						COORDINATE E CONTINUATIVE	
30	TRIBUNALE DELLE IMPRESE	07/12/17	14,30-18,30	PDM	CONVEGNO	IL RUOLO DEL PROFESSIONISTA NEL CONTENZIOSO SOCIETARIO	4
							223

Ancora la Relatrice, in considerazione della contemporaneità di molti corsi formativi, propone di chiedere alcuni preventivi per attrezzare la sala (ex equalità) della sede del Centro Direzionale, con computer, video proiettore e sedie.

Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale propone di attuare una spending review effettuando una rivisitazione delle spese relative agli eventi formativi, eliminando la stampa delle locandine con conseguente costo per l'affissione, gli omaggi ai relatori ed i coffee break che saranno previsti solo quando sarà prevista la presenza di relatori/ospiti di un certo calibro.

b) Approvazione richieste di riduzione/esonero dalla formazione:

La Consigliere dott.sa Vasaturo propone l'esonero dalla formazione professionale e la riduzione dei crediti formativi dei seguenti Dottori:

Omissis ...

c) Modifiche integrazioni Commissioni di studio:

Prende la parola la dott.ssa Vasaturo la quale, alla luce della recente legge delega, propone di variare la denominazione della Commissione "Fallimentare" in "Diritto della crisi di impresa e dell'insolvenza".

Prende la parola il dott. Vitelli il quale propone di sostituire la dott.ssa Alessandra Colpo, segretario della Commissione "Principi di revisione e collegio sindacale" con la dott.ssa Silvia Bertoni. Inoltre chiede di modificare il nome del componente del Coordinamento scientifico che per mero errore è stato riportato "Stefano" e non Stefania Guadagno.

d) Situazione crediti formativi triennio 2014/2016:

Prende la parola il Presidente dott. Moretta, il quale ringrazia tutti i Consiglieri per la dedizione che hanno riservato alla questione, manifestando una presenza costante nei vari incontri tenutisi per le audizioni dei colleghi nonostante il periodo di incessanti scadenze fiscali. Il Relatore propone, prima di proseguire l'attività di controllo attraverso l'esame della documentazione prodotta a seguito delle audizioni di colleghi non in regola con i crediti formativi, di consultare, unitamente al Vicepresidente dott. Lazzarini, i legali ed il Consiglio Nazionale. Ancora il Relatore riferisce che, in riferimento al triennio de quo, il Consiglio Nazionale, con l'informativa n. 48/2017, ha comunicato che le disposizioni riportate nell'art. 6, in materia di esenzioni, e nell'art. 15, in ordine al riconoscimento delle attività formative particolari, del nuovo Regolamento della Formazione, possono essere applicate anche agli anni 2014 e 2015. **Omissis ...**

e) Situazione crediti formativi triennio 2017:

Prende la parola il Vicepresidente dott. Lazzarini il quale, vista l'imminente scadenza del primo anno formativo del triennio 2017/2019, propone di inviare a tutti gli iscritti una comunicazione che ricordi loro l'adempimento previsto dalla normativa, dettagliando anche i punti salienti previsti dal recente regolamento, quali i requisiti per la richiesta della riduzione dei crediti, i casi di esonero, le limitazioni previste per la formazione in e-learning, per le docenze etc.... **Omissis ...**

f) Crediti formativi per Revisori legali:

Il Vicepresidente dott. Lazzarini propone di organizzare eventi al fine di consentire agli iscritti che sono anche revisori legali di acquisire i crediti previsti dalla normativa entro il corrente anno. **A tal proposito prende la parola la dott.ssa Zinno** la quale riferisce che, in data 11 ottobre scorso, il MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – ha determinato di procedere all'aggiornamento del programma di formazione continua per l'anno 2017 integrandolo con l'elenco delle materie valide ai fini dell'iscrizione nel registro dei revisori degli enti locali. Saranno pertanto validi, ai fini dell'assolvimento degli obblighi formativi degli enti locali, i corsi/convegni frequentati anteriormente alla data della determina assunta dal MEF. La Relatrice propone di darne comunicazione sul sito dell'Ordine e di inviare la determina a tutti gli iscritti.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed, acquisito il parere favorevole del Tesoriere, approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

- d) Il Consiglio prende atto, approva e si aggiorna;**
- e) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- f) Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 91

Punto O.d.G.	Relatore
91	Tiby
Area Sicurezza e Logistica: a) Analisi inefficienze hardware/software/conessioni/reti: aggiornamenti (Rel. Tiby);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Analisi inefficienze hardware/software/conessioni/reti:

Il Consigliere dott. Tiby, in riferimento a quanto relazionato dalla ... omissis ..., propone di indire una gara per l'affidamento del contratto di assistenza hardware che dovrà avere decorrenza da gennaio 2018. A tal proposito prende la parola il Presidente dott. Moretta che invita i preposti uffici a porre in essere tutti gli adempimenti previsti, al fine di terminare la procedura entro il corrente anno.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto, approva e si aggiorna;

DELIBERA N. 92

Punto O.d.G.	Relatore
92	Moretta
Area Qualità: a) Revisione Albo fornitori: aggiornamenti (Rel. Moretta);	

a) Revisione Albo fornitori scadenza 30/09/2017:

Il Presidente dott. Moretta comunica che si è completato il previsto aggiornamento dell'Albo dei fornitori. Propone, in esito allo stesso, di provvedere a cancellare d'ufficio le ditte di seguito elencate che hanno omesso la comunicazione di aggiornamento. Il provvedimento di cancellazione, come previsto dal regolamento, non deve essere notificato all'impresa.

Omissis....

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 93

Punto O.d.G.	Relatore
93	<u>Moretta, De Lise, Padula, Speranza, Turi</u>
Area Tutela e Decoro: a) Iniziative a favore dei Colleghi di Ischia: aggiornamenti (Moretta, De Lise, Padula, Speranza, Turi);	

a) Iniziative a favore dei Colleghi di Ischia:

Il Presidente dott. Moretta, in riferimento all'evento sismico, avvenuto lo scorso 21 agosto ad Ischia, riferisce che i componenti della preposta Commissione hanno redatto due missive, una indirizzata al Presidente del Consiglio Nazionale, invitandolo a valutare tutte quelle iniziative idonee al fine di alleviare i disagi dei colleghi ischitani e l'altra indirizzata al Commissario per l'emergenza, arch. Giuseppe Grimaldi, al quale, al fine di consentire una rapida ripresa sociale ed economica, è stata prospettata la proposta di istituire una "zona franca urbana". Quest'ultima è stata trasmessa, in copia conoscenza, anche all'On.le Vincenzo De Luca, Presidente giunta Regione Campania, al dott. Massimo Pinto, Direttore Generale protezione Civile Regione Campania, ed ai Sindaci dei comuni di Casamicciola, Lacco Ameno e Forio d'Ischia. Il Relatore riferisce che le due missive sono state inviate lo scorso 2 ottobre e che aggiornerà sulla questione gli astanti. Il Presidente dott. Moretta riferisce, inoltre, che la Cassa Nazionale di Previdenza Dottori ha comunicato di aver adottato un provvedimento di sospensione di tutti i termini contributivi, previdenziali, amministrativi, prescizionali e di decadenza, in scadenza dal 21 agosto 2017 al 31 dicembre 2017, nei confronti di coloro che risiedono o hanno sede operativa nei predetti comuni. La comunicazione è stata inviata al Revisore dott. Enrico Iovene al fine di divulgarla ai colleghi interessati.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
b) **Il Consiglio prende atto;**

Alle ore 16,15 la seduta è tolta.

Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

Il Consigliere Segretario
(Dott. Mariano Bruno)

Il Presidente
(Dott. Vincenzo Moretta)