

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 05

L'anno 2016 il giorno 16 del mese di maggio, alle ore 14,00, a seguito di regolare convocazione, effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli, presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno	
34.	Approvazione verbale del 13/04/2016 (Rel. Moretta)
35.	Comunicazioni del Presidente
36.	<p>Area Amministrazione ed aspetti legali:</p> <p>a) Assunzione "adetto alla portineria" – ausiliario di Amministrazione: aggiornamenti (Rel. Moretta);</p> <p>b) Coordinamento Ordini della Campania: aggiornamenti (Rell. Corciulo, Saggese);</p> <p>c) Accordo ODCEC Napoli e ODCEC Napoli Nord: aggiornamenti (Rell. Moretta, Saggese);</p> <p>d) Contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);</p> <p>e) Elezioni Delegati CNPADC: adempimenti conseguenti (Rell. Moretta, Fedele);</p>
37.	<p>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</p> <p>a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Saggese);</p> <p>b) Morosità iscritti: aggiornamenti (Rell. Moretta, Saggese);</p>
38.	<p>Area tenuta Albo e Registri:</p> <p>a) Movimenti istituzionali del 16/05/2016 (Rel. Fedele);</p> <p>b) Audizione tirocinanti seduta del 13/04/2016 e del 16/05/2016 (Rel. Fedele);</p> <p>c) Regolamento per lo svolgimento del tirocinio professionale tramite frequenza corsi di formazione: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele);</p> <p>d) Consiglio e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rell. Moretta, Corciulo);</p> <p>e) Commissione Disciplina: aggiornamenti istruttoria, convocazioni, e provvedimenti (Rel. Corciulo);</p> <p>f) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese);</p> <p>g) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rell. Moretta, Michelino);</p> <p>h) Progetto N.C.W.: aggiornamenti (Rell. Palma, Speranza);</p>
39.	<p>Area Comunicazione e Convenzioni:</p> <p>a) Convenzioni:</p> <p>a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rell. Fedele, Commissione);</p> <p>b) Comunicazione:</p> <p>b.1) Newsletter: aggiornamenti (Rell. Fedele, Sessa, Speranza, Vasaturo);</p>
40.	<p>Area Formazione:</p> <p>a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2016 (Rell. Palma, Consiglieri);</p> <p>b) Regolamento Formazione Professionale Continua – Esoneri (Rel. Palma);</p>
41.	<p>Area Sicurezza e logistica:</p> <p>a) Sedi: aggiornamenti (Rell. Commissione);</p>

	Sono presenti	SI	NO	Interv. alle ore	punto O.d.G.	usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	MORETTA Vincenzo	X					
Dott.	CORCIULO Maurizio	X					
Dott.	BRUNO Mariano	X					
Dott.	CARANDENTE Emmanuele	X					
Dott.	DE ANGELIS Giampiero	X					
Dott.	FEDELE Aurelio		X				
Dott.	GRANATA Giovanni	X					
Dott.	MARRA BUONOCORE Francesca Romana	X					
Dott.	MICHELINO Mario	X					
Dott.	PADULA Carmen	X					
Dott.	PALMA Salvatore	X					
Dott.	SAGGESE Michele	X					
Dott.	SESSA Arcangelo	X					
Dott.	SPERANZA Liliana	X					
Dott.	VASATURO Immacolata Maria Lorenza	X					

Il Presidente, dott. Moretta, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14.05. Risulta assente giustificato il Consigliere Segretario dott. Fedele, pertanto, ai sensi dell'art. 10 comma 5 del D. LGS. 139/2005, la funzione viene svolta dal Consigliere dott. Mario Michelino.

DELIBERA N. 34

Punto O.d.G.	Relatore
34	<u>Moretta</u>
Approvazione verbale del 13/04/2016	

Udito il relatore che in merito riferisce:

Il Presidente, dott. Moretta, propone l'approvazione del verbale del 13 aprile 2016 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

Tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N. 35

Punto O.d.G.	Relatore
35	Moretta
Comunicazioni del Presidente	

- a) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che in data 15 aprile u.s., è stato siglato un protocollo d'intesa con la Camera di Commercio di Napoli. Tale protocollo prevede un potenziamento dei servizi che quest'ultima fornisce a professionisti ed imprese: certificazioni in tempo reale ed uno sportello sia telematico che fisico messo a disposizione dei professionisti. Sono stati, inoltre, abbattuti i tempi per la gestione on line delle pratiche amministrative. Il Relatore riferisce che il protocollo è stato pubblicato sul sito dell'Ordine.
- b) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che l'Ufficio Consulenti Tecnici del Tribunale di Napoli ha fatto pervenire comunicazione attraverso la quale informa che lo stesso procederà alla cancellazione di tutti gli iscritti all'Albo dei C.T.U. che ad oggi non hanno ancora inoltrato domanda di trasferimento pur avendo residenza o domicilio fiscale nel circondario del Tribunale di Napoli Nord. Il Relatore riferisce che la comunicazione è stata pubblicata sul sito dell'Ordine ed inviata in circolare a tutti gli iscritti in data 29 aprile scorso.
- c) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, la bozza di un protocollo d'intesa che quest'ultimo intende sottoscrivere con l'Ordine. Esso è finalizzato a promuovere una serie di attività nell'ambito dell'orientamento universitario, dell'alternanza scuola-lavoro a favore degli studenti delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado della Campania e volte a favorire la formazione di aggiornate competenze professionali capaci di rispondere alle esigenze, sempre più complesse, della pubblica amministrazione. La sottoscrizione è prevista per lunedì 23 maggio p.v., alle ore 16.00, presso la sede dell'Ordine di Piazza dei Martiri.
- d) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, in data 29 aprile u.s., da parte dell'ABC (Acqua Bene Comune) di Napoli, comunicazione attraverso la quale informa che sta procedendo all'aggiornamento annuale del proprio albo di professionisti esterni ai quali affidare incarichi di patrocinio legale e difesa in giudizio dell'azienda. Eventuali domande di adesione dovranno pervenire entro il 20 maggio p.v.. Il Relatore riferisce che, nello stesso giorno, la comunicazione è stata pubblicata sul sito ed inviata in circolare a tutti gli iscritti.
- e) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che, anche quest'anno, l'Associazione Culturale "Jazz and Conversation" ha promosso ed organizzato la manifestazione "**Pozzuoli Jazz Festival 2016**". Per tale evento l'Associazione chiede un contributo morale ... omissis....
- f) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte della Libera Associazione Frattese "L. A. Fra Onlus", richiesta di contributo a copertura parziale delle spese che si sono sostenute per la realizzazione dell'evento calcistico, disputatosi a Frattamaggiore il 4 maggio scorso. La manifestazione, patrocinata dal Comune di Frattamaggiore, si prefigge di far crescere la sensibilità e la coscienza delle persone verso chi è afflitto da malattie gravi dando assistenza ai bambini ricoverati presso l'Ospedale Pausilipon di Napoli. Il Relatore propone, ... omissis ...
- g) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che l'AVEP (Associazione Volontari Ematologia Pascale) anche quest'anno ha organizzato il "*Party per la vita*", giunto alla sua VIII edizione, che si terrà il 30 settembre c. a. presso la Stazione Marittima. Per tale evento l'associazione chiede un contributo che andrà a vantaggio del Reparto di ematologia del Pascale. Il Relatore propone, ... omissis
- h) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte dell'Associazione Sportiva Dottori Commercialisti Napoli, ... omissis
- i) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 43/2016 attraverso la quale trasmette il documento "*Project Financing e partenariato pubblico privato: aspetti normativi e linee guida operative*". Il Relatore ne propone la pubblicazione sul sito dell'Ordine.
- j) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 45/2016 attraverso la quale trasmette il documento presentato in occasione dell'audizione in merito al disegno di legge recante "Disposizioni in materia di assistenza in favore delle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare" svoltasi presso la Commissione Lavoro e Previdenza sociale del Senato. Il Relatore propone di pubblicare il documento sul sito dell'Ordine.
- k) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 46/2016

attraverso la quale comunica che il prossimo 22 aprile, presso il “Centro Congressi” di Torino, si terrà il Convegno Nazionale “La riforma del processo tributario”. Esso è promosso in collaborazione con il Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria sulla base del protocollo d’intesa che il Consiglio Nazionale ha stipulato con quest’ultimo al fine di perseguire il miglioramento della Giustizia Tributaria. Il Relatore ne propone la pubblicazione sul sito dell’Ordine.

- l) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa n. 52/2016 attraverso la quale trasmette il documento “La relazione unitaria di controllo societario del collegio sindacale incaricato della revisione legale dei conti”. Il documento è finalizzato ad analizzare l’impatto dei nuovi principi di revisione internazionali sulla relazione unitaria di controllo societario. Esso potrà fornire un contributo pratico per coloro che sono impegnati nell’attività di sindaco e di revisione legale. Il Relatore propone di pubblicare il documento sul sito dell’Ordine.
- m) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa n. 54/2016 attraverso la quale il Segretario Nazionale dott. Coppola informa che il 31 maggio p.v. si terrà a Roma l’Assemblea dei Segretari. Nel corso dell’assemblea saranno illustrate alcune delle principali novità normative che hanno inciso sull’attività e sugli adempimenti degli Ordini. Il Relatore riferisce, altresì, che il Consigliere Segretario dott. Fedele, avendo già ricevuto l’informativa, ha comunicato che parteciperà all’Assemblea unitamente alla sig.ra De Simone.
- n) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che con l’informativa n. 55/2016 il Consiglio Nazionale ha trasmesso la risoluzione n. 20 del 6 aprile dell’Agenzia delle Entrate attraverso la quale comunica che, a decorrere dal 2 maggio c.a., la causale “LACC – Lavoro occasionale accessorio”, già in uso nel modello F24, sarà utilizzata esclusivamente nel modello “F24 Versamenti con elementi identificativi” (ELIDE), per l’acquisto di voucher volti a remunerare prestazioni di lavoro accessorio di cui agli artt. 48, 49 e 50 del D. Lgs. 81/2015. Il Relatore propone di pubblicare sul sito l’informativa.
- o) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che con l’informativa n. 56/2016 il Consiglio Nazionale ha trasmesso il protocollo d’intesa siglato con Rete Aste Srl. Un’iniziativa volta a favorire la più ampia conoscenza degli incarichi affidati agli iscritti con riferimento alle vendite giudiziarie. Il Relatore propone di pubblicare sul sito l’informativa.
- p) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa n. 57/2016 attraverso la quale trasmette il documento presentato dallo stesso Consiglio in occasione dell’audizione in merito all’indagine conoscitiva “*L’anagrafe tributaria nella prospettiva di una razionalizzazione delle banche dati pubbliche in materia economica e finanziaria. Potenzialità e criticità del sistema nel contrasto all’evasione fiscale*” presso la Commissione Parlamentare Bicamerale di Vigilanza sull’Anagrafe Tributaria.
- q) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa n. 58/2016 attraverso la quale comunica di aver siglato l’accordo con l’Agenzia per la promozione all’estero e l’Internazionalizzazione delle imprese italiane (ICE). L’obiettivo è quello di inserire e agevolare i professionisti nei percorsi di internazionalizzazione delle piccole e medie imprese e di qualificare la figura del commercialista quale consulente globale delle aziende nel rapporto con i mercati esteri. Il Relatore propone di pubblicare il documento sul sito dell’Ordine e di inviarlo in circolare a tutti gli iscritti.
- r) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che il Consiglio Nazionale, su richiesta delle segreterie degli Ordini territoriali, ha inviato documentazione esplicativa relativa al software “AlboUnico”. Il Relatore ribadisce quanto già deliberato nello scorso Consiglio (delibera n. 26 lett. c).
- s) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte della Fondazione Nazionale Commercialisti, comunicazione attraverso la quale informa che il prossimo 5 luglio si terrà l’Assemblea per:
- Approvazione Rendiconto 2015
 - Approvazione Preventivo 2016
 - Art. 20 dello statuto della FNC – determinazioni conseguenti.
- t) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Comune di Arzano, richiesta di proroga della convenzione, sottoscritta a giugno 2013, al fine di fornire ai candidati ulteriori opportunità di approfondimento professionale. La proroga risulta indispensabile poiché il periodo di tirocinio necessita di un ulteriore anno per il perfezionamento ed il completamento dello stesso. Il Comune fornirà la più ampia assicurazione in ordine ad ogni correlata incombenza. Il Relatore propone di accogliere la richiesta.
- u) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte del Comune di Torre del Greco richiesta di accreditamento di un evento formativo che si terrà il prossimo 31 maggio, presso la Sala del Consiglio del citato

Comune. Il Relatore riferisce di aver contattato il referente e di aver comunicato che, per competenza territoriale, la richiesta di accreditamento dovrà essere inoltrata all'Ordine di Torre Annunziata ed ha proposto di concedere solo il patrocinio morale.

- v) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta da parte della Communitas (Onlus del CNDCEC, che ha per oggetto la raccolta di fondi da devolvere in beneficenza) comunicazione attraverso la quale informa che si sono insediati i nuovi organi i quali, dopo un lungo periodo di inattività, hanno riscontrato difficoltà organizzative soprattutto nella individuazione dei soci dell'Associazione. L'associazione chiede, pertanto, conferma della disponibilità a ricoprire il ruolo di socio della Communitas Onlus. Il Relatore ricorda che l'Ordine aderì, nel 2011, versando la prevista quota di €100 oltre quella annuale di €10, in qualità di socio ordinario. Pertanto propone di confermare il ruolo compilando l'apposito modello allegato alla comunicazione.
- w) **Il Presidente dott. Moretta**, in riferimento ai corsi di formazione a favore dei giovani, organizzati dalla Regione Campania, che si stanno tenendo presso la sede dell'Ordine del Centro Direzionale, riferisce del lavoro per il reclutamento e per la selezione dei partecipanti effettuato a monte. Tra i volontari si è resa disponibile anche l'iscritta dott.ssa ... omissis ...
- x) **Il Presidente dott. Moretta** informa i presenti che lo scorso mese di aprile è stato sottoscritta, con l'Università telematica "Giustino Fortunato", la convenzione stipulata, ai sensi dell'accordo quadro siglato tra CNDCEC e MIUR, nel mese di ottobre 2014.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto;**
- b) **Il Consiglio prende atto;**
- c) **Il Consiglio prende atto;**
- d) **Il Consiglio prende atto;**
- e) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- f) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- g) **Il Consiglio prende atto ed, acquisito il parere favorevole del Tesoriere, approva;**
- h) **Il Consiglio prende atto ed, acquisito il parere favorevole del Tesoriere, approva;**
- i) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- j) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- k) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- l) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- m) **Il Consiglio prende atto;**
- n) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- o) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- p) **Il Consiglio prende atto;**
- q) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- r) **Il Consiglio prende atto;**
- s) **Il Consiglio prende atto;**
- t) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- u) **Il Consiglio prende atto;**
- v) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- w) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- x) **Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 36

Punto O.d.G.	Relatore
36	<u>Moretta, Corciulo, Saggese, Michelino</u>
Area amministrazione ed aspetti legali: a) Assunzione “addetto alla portineria” – ausiliario di Amministrazione: aggiornamenti (Rel. Moretta); b) Coordinamento Ordini della Campania: aggiornamenti (Rel. Corciulo, Saggese); c) Accordo ODCEC Napoli e ODCEC Napoli Nord: aggiornamenti (Rel. Moretta, Saggese); d) Contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta); e) Elezioni Delegati CNPADC: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta, Saggese); (Rel. Moretta, Michelino);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

- a) **Assunzione “addetto alla portineria” – ausiliario di Amministrazione:**
Omissis
- b) **Coordinamento Ordini della Campania:**
Il Presidente dott. Moretta, facendo seguito alla delibera consiliare n. 27 lettera b) del 13/04/2016, riferisce che lo scorso 9 maggio, presso la sede di Piazza dei Martiri, si sono incontrati i Presidenti degli Ordini della Campania, per la definizione dello statuto relativo al coordinamento regionale degli Ordini. Dopo ampia discussione, il Relatore, in vista degli imminenti rinnovi sia dei Consigli degli Ordini che del Consiglio Nazionale, ha proposto di redigere un documento che abbia lo scopo di armonizzare le attività degli aderenti individuando procedure e comportamenti comuni. Il Relatore ha precisato che la sua proposta è stata volta alla realizzazione di un documento da redigere escludendo qualsivoglia accordo finalizzato ad intese di natura politica. Pertanto, in data 11 maggio scorso è pervenuta bozza dello statuto che è stato redatto prevedendo la partecipazione degli undici Ordini della Campania. Il Coordinamento è rappresentato dalla conferenza degli Ordini della Campania mediante la partecipazione dei propri Presidenti ed è presieduto da un coordinatore che, unitamente al segretario, viene eletto ogni biennio dalla Conferenza degli Ordini. Le due cariche non possono essere elette per due mandati consecutivi. Ad ogni Ordine sarà assegnato il numero di voti attribuiti ai sensi dell’art. 25 co. 9 del D. Lgs. 139/2005. Le proposte del Coordinamento, che saranno sottoposte a votazione, dovranno avere il voto favorevole degli ordini che rappresentino la maggioranza pari ai 2/3 del numero dei voti del Coordinamento. Il Relatore riferisce che il prossimo incontro è previsto per lunedì 23 maggio, ore 19,00, presso la sede dell’Ordine di Napoli.
- c) **Accordo ODCEC Napoli e ODCEC Napoli Nord:**
Omissis ...
- d) **Contratti Ente:**
Il Presidente dott. Moretta fa presente che ... omissis
- e) **Elezioni Delegati CNPADC:**
Il Presidente dott. Moretta, con riferimento alle Elezioni CNPADC che si terranno presso la sede dell’Ordine di Piazza dei Martiri il giorno 25 maggio p.v. dalle ore 08.00 alle ore 19.00, preso atto della necessità di avere il supporto del personale dipendente per l’espletamento di tutte le operazioni connesse alla tornata elettorale, certamente non ricomprese nelle attività e nelle mansioni ordinarie dei dipendenti, tenendo presente che, nell’ottica del contenimento delle spese, non si è ritenuto opportuno prevedere un servizio hostess, ... omissis

Tanto premesso**si delibera**

- a) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
 b) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
 c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 37

Punto O.d.G.	Relatore
37	<u>Saggese, Moretta</u>
Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente: a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Saggese); b) Morosità iscritti: aggiornamenti (Rell. Moretta Saggese);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

- a) **Situazione finanziaria e pagamenti:**

Il Tesoriere dott. Saggese, illustra la seguente situazione di liquidità alla data del 13/05/2016
Omissis ...

- b) **Morosità iscritti:**

Prende la parola il Presidente dott. Moretta che relaziona sull'attività relativa al recupero dei crediti di soggetti morosi già trasmessi al Consiglio di Disciplina. Nel merito riferisce che, dalla data del Consiglio precedente ad oggi, sono stati incassati ulteriori € 14.000,00 per un totale di circa € 40.000,00 frutto dei solleciti effettuati ...omissis ...

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**

DELIBERA N. 38

Punto O.d.G.	Relatore
38	<u>Moretta, Fedele, Corciulo, Saggese, Michelino, Palma, Speranza</u>
Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali del 16/05/2016 (Rel. Fedele); b) Audizione tirocinanti seduta del 13/04/2016 e del 16/05/2016 (Rel. Fedele); c) Regolamento per lo svolgimento del tirocinio professionale tramite frequenza corsi di formazione: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele); d) Consiglio e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Moretta, Corciulo); e) Commissione Disciplina: aggiornamenti istruttoria, convocazioni, e provvedimenti (Rel. Corciulo); f) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese); g) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Moretta, Michelino); h) Progetto N.C.W.: aggiornamenti (Rel. Palma, Speranza);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Movimenti istituzionali del 16/05/2016**

Il Consigliere dott. Michelino, dà lettura degli allegati “movimenti istituzionali” e ne propone l’approvazione. Essi in sintesi riportano i seguenti dati:

- N. 15 iscrizioni Albo sezione A,
- N. 01 re-iscrizione Albo sezione A,
- N. 01 cancellazione per decesso Albo sezione A,
- N. 01 trasferimento da altro Albo sezione A,
- N. 06 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 18 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 01 cancellazione su richiesta Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 02 trasferimenti da altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 02 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili,
- N. 01 certificato di fine tirocinio Esperti Contabili sezione Tirocinanti Commercialisti,
- N. 20 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti.

Inoltre il Relatore riferisce:

- 1) che, a seguito di sollecito di versamento delle quote contributive per gli anni 2013, 2014 e 2015, da parte del I Collegio di Disciplina, si è appreso del decesso del dott. ... **omissis** ...
- 2) che, ai sensi dell’art. 38 del D.Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall’Albo Professionale sez. A dell’Ordine di Napoli, da parte dell’Ordine di Napoli Nord per la dott.ssa **Omissis....** Il Relatore, riferendo che **non sussistono motivi ostativi, propone di concedere il nulla-osta al trasferimento;**
- 3) che, che è pervenuta istanza di reinscrizione nell’Albo Professionale da parte della dottoressa ... **omissis** ..., ha saldato i contributi arretrati dovuti all’Ordine. La dottoressa ..omissis .. era stata cancellata, con delibera del 14 maggio 2013, per il venir meno della condotta irreprensibile e non consona al decoro professionale, requisiti previsti dall’art. 36, comma 1 lett. c) del D.Lgs. 139/2005. Il Relatore, visto i pagamenti effettuati e le scuse formulate all’Ente per i disagi procurati, **propone di deliberare la reinscrizione nell’Albo Professionale, della dottoressa ...omissis... e, decurtando il periodo di cancellazione dalla data di anzianità;**

- 4) che è pervenuta al protocollo istanza di iscrizione nell'Albo Professionale sez. "A" da parte del dott. ... omissis....

b) Audizione tirocinanti seduta del 13/04/2016 e del 16/05/2016:

Il Consigliere dott. Michelino, in riferimento alle audizioni dei tirocinanti, tenutesi lo scorso 13 aprile, riferisce che, su n. 12 convocati, in **seconda convocazione**, si sono registrati n. 4 assenti, di cui n. 2 con giustificata. Il Relatore propone di convocarli per la riunione della *Commissione Tirocinanti* del mese di giugno, ad esclusione della dott.ssa omissis ..., ha chiesto la cancellazione. Si avrà cura di contattare la tirocinante, per dar seguito alla richiesta pervenuta o suggerire una, eventuale, variazione del professionista presso cui continuare il tirocinio. Presenti n. 2 convocati, in **terza convocazione**. Non ci sono fascicoli da trasmettere al Consiglio Disciplina. Ancora il Relatore relaziona in merito alle audizioni dei tirocinanti, tenutesi in data odierna, in prima convocazione, riferendo che, su n. 35 convocati, si registrano n. 31 intervenuti e n. 4 assenti (n. 1 con giustificata), da convocare, in II convocazione, nel mese di giugno p.v., ad eccezione del dott. ... omissis...., che chiede la cancellazione dal Registro Tirocinanti.

c) Regolamento per lo svolgimento del tirocinio professionale tramite frequenza corsi di formazione:

Il Consigliere dott. Michelino riferisce che è pervenuta al protocollo dell'Ordine, in data 22/04/2016, informativa del Consiglio Nazionale avente ad oggetto il "*Regolamento del tirocinio tramite corso di formazione, ai sensi dell'articolo 6, commi 9, 10 e 11 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137*". Tale Regolamento attuativo, emanato dal Consiglio Nazionale, prevede la *possibilità*, per i tirocinanti, di svolgere un semestre di tirocinio, in alternativa alla pratica professionale svolta presso lo studio del dominus, tramite un corso di formazione, erogato da un ordine territoriale o altro soggetto autorizzato dal CNDCEC, con parere vincolante del Ministero della Giustizia. Viene, dunque, attribuita all'Ordine una competenza specifica e l'*obbligo* di predisporre un'offerta formativa adeguata, eventualmente, anche in cooperazione/convenzione con altri soggetti, in possesso di specifici requisiti di esperienza, competenza e strutturali. In fase di prima attuazione, l'Ordine dovrà inviare, al CNDCEC, entro il 19/08/2016 (4 mesi dall'invio dell'informativa), la richiesta dell'istituzione dei corsi, al fine di una valutazione e dell'inoltro al Ministero della Giustizia, che stabilirà la data a partire dalla quale i corsi potranno partire (non prima del 01/01/2017). Successivamente, l'Ordine dovrà garantire almeno n. 2 corsi l'anno di n. 350 ore, per ciascuna sezione del Registro (Tirocinanti Commercialisti e Tirocinanti Esperti Contabili), *a prescindere dal numero di adesioni raccolte*. Inoltre, poiché è fatto divieto di utilizzare la modalità e-learning, l'Ordine dovrà provvedere, oltre che alla gestione organizzativa ed economica, alla logistica dei corsi. Il Relatore propone di dare delega ai componenti della Commissione Tirocinanti al fine di provvedere agli adempimenti richiesti, di analizzare le criticità e le possibili modalità di realizzazione del dettato normativo.

d) Consiglio e Collegi di Disciplina:

Il Vicepresidente dott. Corciulo relaziona sull'attività svolta dal Consiglio di Disciplina e dal primo e secondo Collegio di Disciplina dando lettura delle comunicazioni che sono state trasmesse di cui ai protocolli N. 6842, 7033, 7034 e 7037 allegati al presente verbale.

e) Commissione Disciplina:

Il Vicepresidente dott. Corciulo, in riferimento alla delibera n. 29 lett. d) del 13 aprile scorso, riferisce che è stato nuovamente convocato, in data odierna, il dott. ...omissis il quale ancora una volta non è intervenuto. Il Relatore riferisce, altresì, che l'iscritto ha fatto pervenire, a mezzo pec, richiesta di cancellazione dall'Albo alla quale è stata data riscontro, attraverso comunicazione, confermando che, in presenza di procedimento disciplinare pendente e conseguente provvedimento disciplinare in essere, non è possibile procedere alla cancellazione dall'Albo. Alla Comunicazione inviata al dott. ... omissis ... è stato allegato il P.O. n. 211 del 15/09/2010 emanato dal Consiglio Nazionale.

f) Tassazione e Pareri:

Il Consigliere dott. Michele Saggese, riferisce che non sono pervenute richieste di liquidazione di pareri di congruità.

g) Analisi Fascicoli CNPADC:

Il Consigliere dott. Michelino riferisce che sono non pervenute, da parte della Cassa di Previdenza Dottori, richieste di verifiche della sussistenza di condizione di incompatibilità.

h) Progetto N.C.W.:

Non trattato

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva N. 15 iscrizioni Albo sezione A, N. 01 re-iscrizione Albo sezione A, N. 01 cancellazione per decesso Albo sezione A, N. 01 trasferimento da altro Albo sezione A, N. 06 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 18 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 cancellazione su richiesta Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 02 trasferimenti da altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 02 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili, N. 01 certificato di fine tirocinio Esperti Contabili sezione Tirocinanti Commercialisti, N. 20 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti, approva, inoltre, quanto proposto ai punti 1, 2, 3 e 4;**
- b) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto;**
- e) **Il Consiglio prende atto;**
- f) **Il Consiglio prende atto;**
- g) **Il Consiglio prende atto;**
- h) **Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 39

Punto O.d.G.	Relatore
39	Fedele, Commissione, Sessa, Speranza, Vasaturo,
Area Comunicazione e Convenzioni: a) Convenzioni: a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rell. Fedele, Commissione); b) Comunicazione: b.1) Newsletter: aggiornamenti (Rell. Fedele, Sessa, Speranza, Vasaturo);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Convenzioni:

a.1) Convenzioni:

Come da convocazione, si è riunita la Commissione Convenzioni, in assenza del Dott. Fedele, i lavori sono stati coordinati dalla Dott.ssa Vasaturo.

Si sono prese in esame le proposte pervenute al protocollo con i seguenti esiti:

Omissis

Si precisa come di consueto che l'approvazione definitiva e la contestuale pubblicazione sul sito istituzionale, è sempre subordinata alla consegna della documentazione prevista ed al pagamento dei diritti di segreteria.

b) Comunicazione:

b.1) Newsletter:

Prende la parola la dott.ssa Vasaturo la quale riferisce che a breve la circolare sarà inviata a tutti gli iscritti.

Tanto premesso

si delibera

a.1) Il Consiglio prende atto ed approva;

b.1) Il Consiglio prende atto;

DELIBERA N. 40

Punto O.d.G.	Relatore
40	Palma, Consiglieri
Area Formazione:	
a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2016 (Rel. Palma, Consiglieri);	
b) Regolamento Formazione Professionale Continua – Esoneri (Rel. Palma);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) **Approvazione Eventi formativi I semestre 2016**

Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi e di ratificare quelli che si sono già tenuti alla data della presente seduta consiliare, omissis.....

N.	COMMISSIONE - SOGGETTO RICHIEDENTE - ALTRO	DATA INIZIO EVENTO	ORARIO	LUOGO DI SVOLGIMENTO	TIPOLOGIA	TITOLO	CFP
1	LAVORO . RAPPORTI CON LE UNIVERSITA'	18/04/2016		CDN	CORSO	TECNICO ESPERTO NELLA GESTIONE AZIENDALE	190
2	LAVORO . RAPPORTI CON LE UNIVERSITA'	18/04/2016		CDN	CORSO	ADDETTO AMMINISTRATIVO	190
3	UGDCEC NAPOLI	04/05/2016	15,00-19,00	PM	CONVEGNO	TEMPUS ACTUS: OPINIONI A CONFRONTO - INCONTRI SUL DIRITTO DI IMPRESA - PROFILI DI DIRITTO PENALE TRIBUTARIO	4
4	CNPADC	10/05/2016	14,30-16,00	NAPOLI	SEMINARIO	I FONDI EUROPEI QUALI OPPORTUNITA' PER I LIBERI PRFFSSIONISTI	2
5	FALLIMENTARE	19/05/2016	15,00-19,00	CDN	CONVEGNO	LA CHIUSURA DEL FALLIMENTO IN PRESENZA DI GIUDIZI PENDENTI	4
6	UGDCEC NAPOLI	20/05/2016	15,00-19,00	PM	CONVEGNO	CASSA NAZIONALE SPUNTI RIFLESSIONI E PROPOSTE	4
7	TURISMO	20/05/2016	15,00-19,00	ISCHIA	CONVEGNO	TURISMO INTERNAZIONALE DELL'ISOLA DI ISCHIA: TRA TRADIZIONE E INNOVAZIONE	4
8	FANTOZZI&ASSOCIATI	20/05/2016	16,00-	NAPOLI		INNOVAZIONE E FISCALITA' DI VANTAGGIO	
9	CONCILIAZIONE	23/05/2016	09,00-13,00	PM-MEDI	CORSO	GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO	44
10	ESECUZIONI IMMOBILIARI	24/05/2016	15,00-19,00	NAPOLI	CONVEGNO	LA CONFORMITA' URBANISTICA E LA SUA INFLUENZA SULLA COMMERCIALITA' DEL BENE E SUL PREZZO A BASE D'ASTA. CASI ESEMPLICATIVI E PRASSI A CONFRONTO	4
11	UNIVERSITA' SUOR ORSOLA BENINCASA	25/05/2016	09,00-13,00	NAPOLI	CONVEGNO	LE NUOVE FRONTIERE DELLA COMPLIANCE - LA CRISI DEL PRINCIPIO DI COMPETENZA E LA PROSPETTIVA DI UNA TASSAZIONE DEL REDDITO LIQUIDO	4
12	ANC NAPOLI	27/05/2016	08,30-18,00	NAPOLI	CONVEGNO	EFFICIENZA E TRASPARENZA NEI RAPPORTI TRA ISTITUZIONI. IL RUOLO DEL COMMERCIALISTA INTERMEDIARIO DELLE PARTI	8

13	TAX CONSULTING FIRM	30/05/2016	16,00-19,00	NAPOLI	CONVEGNO	ASSEGNAZIONE E CESSIONE AGEVOLATA DEI BENI AI SOCI. TRASFORMAZIONE AGEVOLATA IN SOCIETA' SEMPLICE. ESTROMISSIONE BENI DA IMPRESA INDIVIDUALE	3
14	L.U.C.A.	31/05/2016	15,30-19,30	PORTICI	SEMINARIO	LE NOVITA' DI UNICO 2016: DALLA CADUTA DELLE MURA DI GE.RI.CO ALLA RIFORMA DEGLI STUDI DI SETTORE	4
15	L.U.C.A.	07/06/2016	15,30-19,30	PORTICI	SEMINARIO	LE NOVITA' IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO	4
16	IUM ACADEMY SCHOOL	10/06/2016		NAPOLI	CORSO	IL CUSTODE GIUDIZIARIO	12
17	TURISMO	14/06/2016	15,30-19,30	ERCOLANO	SEMINARIO	LA VALORIZZAZIONE DELLE VILLE VESUVIANE QUALE RISORSA ECONOMICA DEL TERRITORIO DEL MIGLIO D'ORO	4
18	CENTRO STUDI DI DIRITTO TRIBUTARIO SPAZIO APERTO	15/06/2016	09,00-14,00	NAPOLI	SEMINARIO/ CORSO	L'ASSEGNAZIONE AGEVOLATA DEI BENI AI SOCI: CONVENIENZA CRITICITA' E CASI PRATICI	5
19	FINANZA STRAORDINARIA, PRIVATE EQUITY E VENTURE CAPITAL	17/06/2016	15,00-19,00	ISCHIA	CONVEGNO	I PROFESSIONISTI AL SERVIZIO DELLE START UP E PMI INNOVATIVE: ECOSISTEMA START UP E SVILUPPO DEL VENTURE CAPITAL GLI ASPETTI FISCALI	4
20	UNIVERSITA' FEDERICO II NAPOLI	17/06/2016	09,30-13,30	NAPOLI	CONVEGNO	LE FUNZIONI DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA (D.LGS231/01) E IL NUOVO STATUTO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	4
21	REAL ESTATE	23/06/2016	15,00-19,00	PM	CORSO	AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PER AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO	20
22	ANAP AMMINISTRATORI PROFESSIONISTI	24/06/2016	15,00-19,00	NAPOLI	CONVEGNO	FUNZIONI E RESPONSABILITA' DELL'AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO	4
23	INTERNAZIONALE	20/09/2016	15,00-17,00	EXMEDì	CORSO	ANALISI DI BILANCIO E FONDAMENTI CONTABILI IN LINGUA INGLESE	40
							562

Ancora il Relatore propone l'esonero dalla formazione professionale dei seguenti Dottori:

Omissis.....

b) Regolamento Formazione Professionale Continua – Esoneri

Il Consigliere Dott. Palma illustra al Consiglio la situazione scaturita dall'invio da parte del Consiglio Nazionale, del pronto ordine 108/2016 attraverso il quale si forniscono precisazioni riguardanti il *Regolamento sulla Formazione Professionale Continua*. Tali precisazioni riguardano l'art. 6, comma 1, lettere b) e c) relativo alle previsioni di esenzione dallo svolgimento della formazione professionale continua. Nel dettaglio nel documento si osserva che: (...) *la malattia grave debitamente documentata del coniuge, dei parenti e degli affini entro il primo grado e dei componenti il nucleo familiare e gli altri casi di documentato impedimento derivato da cause di forza maggiore rilevino ai fini dell'esenzione dall'obbligo formativo, soltanto qualora determinino l'interruzione dell'attività professionale per almeno sei mesi*. Il Relatore osserva che tale pronto ordine finalizzato, attraverso tali determinanti precisazioni, ad una più chiara interpretazione del regolamento entrato in vigore a gennaio, essendo pervenuto soltanto a fine aprile, ha invalidato quanto messo in pratica nei primi quattro mesi dell'anno, da alcuni iscritti i quali proprio a tale prima versione del regolamento si erano riferiti. Propone, pertanto, di inviare un quesito al Consiglio Nazionale per autorizzare l'Ordine ad erogare una sanatoria a favore di quanti, in buona fede, non hanno effettuato la prevista formazione professionale per l'anno solare in corso,

Verbale del Consiglio n. 05 del 16 maggio 2016

avendone chiesto l'esenzione ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettere b), c) e d) pur non avendo interrotto l'attività professionale per almeno sei mesi.

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed acquisito il parere favorevole del Tesoriere approva l'organizzazione degli eventi, approva, inoltre, le richieste di esonero dalla formazione professionale e le richieste di riduzione dei crediti formativi;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 41

Punto O.d.G.	Relatore
41	<u>Commissione</u>
Area sicurezza e logistica: a) Sedi: adempimenti conseguenti (Rell. Commissione).	

a) Sedi:

Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale riferisce che si è dovuto integrare la spesa relativa al preventivo approvato per la pitturazione delle mura perimetrali del terrazzo; infatti in corso d'opera è nata la necessità di installare una rete anti-fessurazione per muratura. Inoltre sono state sostituite 10 lampade a led ...omissis Pertanto il Relatore propone, previo parere favorevole del Tesoriere, di ratificare il pagamento delle ulteriori spese che ammontano ad €646,60.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto ed, acquisito il parere favorevole del Tesoriere, approva;

Alle ore 16,25 la seduta è tolta.

Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

*Il Consigliere Segretario
(Dott. Mario Michelino)*

*Il Presidente
(Dott. Vincenzo Moretta)*