

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 02

L'anno 2015 il giorno 11 del mese di febbraio, alle ore 14,00, a seguito di regolare convocazione, effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli, presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno

Ordine del giorno	
10.	Approvazione verbale del 12 gennaio 2015 (Rel. Moretta)
11.	Comunicazioni del Presidente
12.	Area Amministrazione ed aspetti legali: a) Avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 L. 56/87 e s. m. i.: aggiornamenti (Rel. Moretta); b) Normativa Trasparenza ed Anticorruzione: aggiornamenti (Rel. Moretta); c) Progetto "Network Connection ODCEC/CCIAA: adempimenti conseguenti (Rell. Moretta, Palma); d) Transazione ODCEC Napoli Nord: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);
13.	Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente: a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Saggese); b) Riscossione quota 2015: aggiornamenti (Rel. Saggese);
14.	Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali dell'11/02/2015 (Rel. Fedele); b) Audizione tirocinanti: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele); c) Consiglio di Disciplina: aggiornamenti (Rell. Moretta, Corciulo); d) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese); e) Indirizzi pec iscritti trasferiti: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);
15.	Area Comunicazione e Convenzioni: a) Convenzioni: a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rell. Fedele, Commissione); b) Comunicazione: b.1) Comitato di Redazione: aggiornamenti (Rell. Vasaturo, Comitato);
16.	Area Formazione: a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2015 (Rell. Palma, Consiglieri); b) Commissioni di studio - Organismi: piani formativi 2015 (Rell. Moretta, Consiglieri);
17.	Area Tutela e decoro: a) Azioni contro la concorrenza sleale: adempimenti conseguenti (Rell. Consiglieri); b) Iniziative a tutela dell'attività professionale presso le istituzioni locali e nazionali: adempimenti conseguenti (Rell. Consiglieri); c) Istituzione Ufficio legale centralizzato presso il CN: proposta (Rel. Moretta); d) C.U.P.: aggiornamenti attività (Rell. Moretta, Padula);
18.	Area Sicurezza e logistica: a) Sedi: aggiornamenti (Rell. Commissione);

	Sono presenti	SI	NO	Interv. alle ore	punto O.d.G.	usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	MORETTA Vincenzo	X					
Dott.	CORCIULO Maurizio	X					
Dott.	BRUNO Mariano	X		14,40	12		
Dott.	CARANDENTE Emmanuele	X					
Dott.	DE ANGELIS Giampiero	X					
Dott.	FEDELE Aurelio	X					
Dott.	GRANATA Giovanni	X					
Dott.	MARRA BUONOCORE Francesca Romana	X					
Dott.	MICHELINO Mario	X					
Dott.	PADULA Carmen	X					
Dott.	PALMA Salvatore	X					
Dott.	SAGGESE Michele	X				16,00	16
Dott.	SESSA Arcangelo	X					
Dott.	SPERANZA Liliana	X					
Dott.	VASATURO Immacolata Maria Lorenza	X					

Il Presidente, dott. Moretta, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14.20.

DELIBERA N. 10

Punto O.d.G.	Relatore
10	<u>Moretta</u>
Approvazione verbale del 12 gennaio 2015	

Udito il relatore che in merito riferisce:

Il Presidente, dott. Moretta, propone l'approvazione del verbale del 12 gennaio 2015 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

Tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N. 11

Punto O.d.G.	Relatore
11	<u>Moretta</u>
Comunicazioni del Presidente	

- a) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che la Fondazione Nazionale Commercialisti ha fatto pervenire una proposta per l'organizzazione di un convegno gratuito sul tema "*Opportunità professionali dalla digitalizzazione dei documenti e nuovo obbligo di fatturazione elettronica verso la PA. Soluzioni operative per la gestione*". Il Convegno si potrà tenere dal 15 febbraio al 15 dicembre c.a. compatibilmente con le disponibilità dei Relatori. Saranno a carico dell'Ordine la sala, l'accreditamento e la comunicazione agli iscritti. Il Relatore propone di dare mandato al Consigliere dott. Michelino, in qualità di delegato della Commissione "Information & Communication Technology".
- b) **Il Presidente, dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte dell'Unione dei Consoli Onorari in Italia, richiesta di contributo per la pubblicazione dell'Annuario Diplomatico Consolare 2014-2015. Il contributo richiesto è di € 1.500,00 che darà diritto ad un'inserzione pubblicitaria sia all'interno della stessa pubblicazione che all'apertura del sito web all'indirizzo www.ucoi.it. L'Ordine, inoltre, sarà annoverato tra gli inserzionisti di elevato prestigio nazionale ed internazionale. Il Relatore propone, previo parere favorevole del Tesoriere, di accogliere la richiesta imputando l'impegno di spesa al capitolo "Spese di rappresentanza e liberalità" disponibilità Euro 9.139,90
- c) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Presidente del CPO, dott.ssa Amelia Scotti, comunicazione attraverso la quale si richiede:
1. La sostituzione del collega Massimo Sommella, dimissionario, con il collega Stefano Ducceschi, proposti con email del 21/11/2014;
 2. Di nominare la collega Maria Caputo, già componente del CPO, quale "consulente di fiducia" del predetto comitato, come previsto dall'art. 4 del Regolamento del CPO;
 3. Che le attività formative del CPO vengano finanziate dall'Ordine alla pari delle Commissioni di studio;
 4. Di inserire, sul sito web dell'Ordine, nella sezione CPO, il link che colleghi al sito web di quest'ultimo.
- Il Relatore propone di accogliere le richieste.
- d) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che la Sezione Fallimentare del Tribunale di Napoli, ... omissis
- e) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che l'Assessorato al Lavoro e alla Formazione della Regione Campania ha promosso la sottoscrizione di un "*Protocollo d'intesa per la promozione del Piano Garanzia Giovani nell'ambito degli studi professionali nella Regione Campania*". L'obiettivo è quello di favorire momenti di formazione ed informazione rivolti a giovani studenti sulle seguenti tematiche:
- Percorsi formativi, dinamiche del mercato del lavoro e sbocchi professionali nel settore delle professioni;
 - Strumenti e metodi per l'ingresso nel mercato del lavoro.
- Il Relatore propone di sottoscrivere il Protocollo in occasione del convegno "*Garanzia Giovani: volano per il futuro del nostro Paese*" che avverrà martedì 17 febbraio 2015 presso la sede del Centro Direzionale.
- f) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che il omissis
- g) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 3/2015 con la quale informa che sarà inviata, a tutti gli Ordini territoriali, la registrazione, in formato dvd, dell'evento "*Le novità su Nota integrativa e lo standard Xbrl*" organizzato dal Consiglio Nazionale e dall'Ordine di Roma. A tal proposito prende la parola il Consigliere De Angelis che propone di inserire sul sito dell'Ordine un "alert" che, attraverso un link, consenta di collegarsi al sito del Consiglio Nazionale per la redazione e la predisposizione degli schemi di bilancio OIC 2014 e per la consultazione del testo dei Principi di Revisione Internazionali (ISA Italia).
- h) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 4/2015 con la quale invia il documento "*Principi di attestazione e piani di risanamento*". Esso è incentrato sulla figura e sul ruolo del professionista incaricato delle attestazioni di piani e concordati previsti nella legge fallimentare e finalizzato a suggerire modalità operative e modelli virtuosi da seguire nella stesura delle relazioni e nella formazione dei giudizi che ne sono il contenuto. Il documento potrà essere oggetto di osservazioni che potranno essere inviate entro il prossimo 28 febbraio. Il Relatore propone di inviarlo al Vicepresidente dott. Corciulo.
- i) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che la Fondazione Nazionale Commercialisti ha inviato la circolare "Le novità sul regime Iva di inversione contabile (Reverse charge)" ed il documento "*Le società di comodo: attuale disciplina e prospettive di riordino*". Il Relatore ne propone la pubblicazione sul sito web dell'Ordine.

- j) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte dell'UGDCEC di Napoli, comunicazione con la quale informa che dal 16 al 18 aprile p.v., a Salerno si terrà il 53° Congresso Nazionale dell'UGDCEC che ospiterà la nuova Giunta nazionale che si è insediata ad ottobre scorso. Per tale evento l'Unione chiede sia un intervento di un rappresentante dell'Ordine che un contributo economico. Il Relatore propone, previo parere favorevole del Tesoriere, di erogare € 1.000,00 e di imputare l'impegno di spesa al capitolo "Adesioni Associazioni", disponibilità 15.000,00.
- k) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Comune di Napoli, richiesta di manifestazione d'interesse per la realizzazione di attività culturali e di promozione delle politiche di Pari Opportunità da effettuarsi nell'ambito della rassegna "Marzo Donna 2015" che si svolgerà dal mese di marzo a tutto aprile. Le istanze dovranno essere inviate entro le ore 12.00 del 16 febbraio p.v.. Il Relatore riferisce che la comunicazione è stata già inoltrata alle quattro Consigliere lo scorso 9 febbraio per consentire loro di valutare la richiesta.
- l) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che lo scorso 6 febbraio, presso la sala conferenza dell'Università Federico II di Napoli, organizzato dal Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria, si è tenuto il forum su "Tematiche sostanziali, procedimenti e processuali di Diritto Tributario". L'evento, di grande successo, ha avuto come obiettivo quello di migliorare il rapporto tra i cittadini e il fisco e, quindi, di incrementare il senso di fiducia nell'amministrazione e nella giustizia. "Semplificazione" è stata la parola d'ordine, auspicando che avvenga in tempi rapidi perché una giustizia veloce e certa dà ai cittadini quel segnale di fiducia che non dovrebbe mai mancare. Il Relatore riferisce che hanno partecipato all'incontro il dott. Mario Cavallaro, Presidente del Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria, il Presidente del Tribunale di Napoli dott. Ettore Ferrara, il dott. Lucio Di Nosse, Antonio Buonajuto, Presidente Corte di Appello di Napoli.
- m) **Il Presidente dott. Moretta**, su iniziativa del Consigliere dott. Michelino, propone di creare, sui social network Facebook e Twitter, una pagina ufficiale dell'Ordine che consentirà di avvicinarsi ai nuovi linguaggi della comunicazione, creando partecipazione e condivisione. A tale proposito il Relatore propone di dare mandato alla società che manutiene il sito web dell'Ordine.
- n) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che, grazie all'interessamento del Consigliere Michelino, sono stati pubblicati sul sito dell'Ordine i seguenti tre bandi, approvati dal Consiglio di Amministrazione della CNPADC nella seduta del 10/12/2014,
- Bando di concorso per l'assegnazione di borse di studio a favore di Dottori Commercialisti che abbiano frequentato corsi universitari di laurea, dottorati di ricerca e master universitari nell'anno accademico 2012/2013;
 - Bando di concorso per l'assegnazione di contributi per spese di ospitalità in case di riposo o istituti di ricovero per anziani, malati cronici o lungodegenti per il periodo 1° gennaio 2014 – 31 dicembre 2014;
 - Bando di concorso per l'assegnazione di borse di studio a favore di figli di Dottori Commercialisti per l'anno scolastico ed accademico - 2012/2013.
- o) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che, a seguito della revisione dell'Albo, prevista dall'art. 12 lett. e) del D. Lgs. 139/2005, l'iscritto *omissis* ha dichiarato di essere sottoposto a procedimenti penali. Il Relatore propone, pertanto, di affidare il fascicolo al Consiglio di Disciplina.
- p) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che il dott ... *omissis*
- q) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che l'Università Federico II di Napoli – Dipartimento di Giurisprudenza, informa che il 12 marzo ed il 23 aprile pp. vv. saranno intitolate due aule dell'edificio centrale dell'Ateneo rispettivamente alla memoria del prof. Luigi Cariota Ferrara, emerito di Diritto Civile, ed al prof. Alessandro Graziani, ordinario di Diritto Commerciale. Per tale cerimonia il Dipartimento chiede l'adesione del Consiglio dell'Ordine. Il Relatore propone di aderire gratuitamente.
- r) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte dell'associazione Sportiva Dottori Commercialisti di Napoli, richiesta di contributo alle spese di iscrizione e di materiale sportivo e di appoggio nell'attività di promozione della Neapolis Half Marthon – edizione 2015 e, che si terrà nel corso del corrente mese di febbraio. Il Relatore propone, previo parere favorevole del Tesoriere, di erogare €200,00 e di imputare l'impegno di spesa al capitolo "Spese di rappresentanza e liberalità" la cui disponibilità è di €7.439,90.
- s) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 5/2015 attraverso la quale comunica che, nonostante gli Ordini professionali non siano sottoposti alle disposizioni in materia di finanza pubblica in considerazione della loro peculiare natura di enti pubblici associativi, il Ministero dell'economia e delle Finanze ha chiarito che gli Ordini sono inclusi tra i destinatari dell'obbligo di fatturazione elettronica con decorrenza dal 1° aprile 2015. Il Relatore propone di dare mandato al Consigliere dott. Michelino per l'attivazione del servizio di fatturazione elettronica.

- t) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce di accogliere le istanze di alcuni consiglieri in merito alla pubblicazione sul sito dell'Ordine degli incarichi che il Tribunale di Napoli conferisce agli iscritti all'Albo. Pertanto riferisce che contatterà i presidenti della Sezione G.I.P., della Sezione Esecuzioni Immobiliari e della Sezione Fallimentare del Tribunale di Napoli, per accordarsi sulle modalità della pubblicazione. Ciò nell'ottica di perseverare in uno spirito di trasparenza che ha sempre contraddistinto l'attuale Consiglio.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed, acquisito il parere favorevole del Tesoriere, approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- f) **=====;**
- g) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- h) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- i) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- j) **Il Consiglio prende atto ed, acquisito il parere favorevole del Tesoriere, approva;**
- k) **Il Consiglio prende atto;**
- l) **Il Consiglio prende atto;**
- m) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- n) **Il Consiglio prende atto;**
- o) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- p) **=====;**
- q) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- r) **Il Consiglio prende atto ed, acquisito il parere favorevole del Tesoriere, approva;**
- s) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- t) **Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 12

Punto O.d.G.	Relatore
12	<u>Moretta, Palma</u>
Area amministrazione ed aspetti legali:	
a) Avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 L. 56/87 e s. m. i.: aggiornamenti (Rel. Moretta);	
b) Normativa Trasparenza ed Anticorruzione: aggiornamenti (Rel. Moretta);	
c) Progetto "Network Connection ODCEC/CCIAA: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta, Palma);	
d) Transazione ODCEC Napoli Nord: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 L. 56/87 e s. m. i.:**

Il Presidente dott. Moretta, in riferimento all'assunzione di un ausiliario di Amministrazione (categoria A posizione Economica A1), conformemente a quanto previsto dalla vigente normativa, in via preliminare, riferisce che si è provveduto ad inoltrare richiesta al settore ORMEL della Regione Campania, con raccomandata a/r anticipata a mezzo PEC in data 17/10/2014. Tale richiesta non ha avuto riscontro ed al riguardo, il Dirigente di riferimento della Regione aveva comunicato al consulente del lavoro dell'Ente, per le vie brevi, la mancanza di personale idoneo alla mansione iscritto nelle apposite liste; conseguentemente, il consulente stesso, quale attività propedeutica, ha provveduto a contattare il Centro per l'Impiego di riferimento al fine di avviare la successiva procedura di "RICHIESTA DI AVVIAMENTO A SELEZIONE ex ART. 16 LEGGE N. 56/87".

Il Responsabile del C.P.I. replicava alla predetta richiesta, testualmente:

"- la legge vigente in questione prevede una competenza in materia della Regione e non sembra prevedere deroghe, né deleghe ad altri Enti; prevede inoltre che i destinatari degli avviamenti a tempo indeterminato ex art.16 L. 56/87 siano esclusivamente i LSU, che devono essere inseriti in una graduatoria regionale.

- di contro, la procedura di cui all'art. 16 L. 56/87, realizzata dai Centri per l'Impiego secondo quanto previsto dalla D. Reg. 2104/2004, è destinata invece ad una platea completamente differente, in quanto possono presentare domanda tutti i soggetti (in stato di disoccupazione, ma anche occupati);

- una procedura attivata dal Cpi per l'avviamento in questione quindi, oltre che viziata da incompetenza, andrebbe a ledere i diritti di coloro che sono i destinatari e gli aventi diritto stabiliti dalla normativa in questione (cioè i LSU), e sarebbe del tutto contra legem."

A parere del consulente dell'Ordine, supportato anche dalle procedure utilizzate da altre Amministrazioni, a seguito di mancato riscontro da parte delle Regioni competenti, la posizione espressa dal Centro per l'Impiego è illegittima; infatti, la nuova procedura, **ha carattere esclusivamente propedeutico** rispetto alla procedura ordinaria di "RICHIESTA DI AVVIAMENTO A SELEZIONE ex ART. 16 LEGGE N. 56/87", alla stregua della procedura di mobilità prevista dal comma 2 bis dell'articolo 30 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (c.d. TUPI), da effettuarsi preliminarmente allo svolgimento di un concorso pubblico per l'assunzione di personale da parte delle pubbliche amministrazioni, né è prevista alcuna abrogazione delle disposizioni contenute nella legge 56/87.

Pertanto il consulente prospettava, quali soluzioni al riguardo, di proporre un interpello al Dipartimento della Funzione Pubblica e/o adire le vie legali.

Nelle more di tali adempimenti il Relatore propone di fissare un incontro con il Consulente dott. Liquori per meglio approfondire la tematica.

b) Normativa Trasparenza ed Anticorruzione:

Il Presidente dott. Moretta riferisce che allo stato non è pervenuto alcun aggiornamento da parte del CNDCEC, circa la nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione propedeutico alla redazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione. Il Relatore riferisce ancora che nella nota sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, sono state pubblicate le tabelle aggiornate al 31/12/2014, relative agli incarichi conferiti a consulenti esterni ed al tasso di assenza/presenza del personale dipendente. Inoltre è stato assolto l'obbligo previsto dalla legge 190/2012 art. 1 comma 32, di trasmettere all'ANAC entro il 31 gennaio, un link attraverso il quale accedere ad una tabella riassuntiva avente ad oggetto, in merito all'affidamento di servizi e acquisto di beni: la struttura proponente; l'oggetto del bando; l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte; l'aggiudicatario; l'importo di aggiudicazione; l'importo delle somme liquidate; tutte informazioni relative all'anno precedente. (identificativo di comunicazione ANAC n. 43945fd1-70df-42d1-9°59-759820871325).

c) Progetto "Network Connection ODCEC/CCIAA:

Il Presidente dott. Moretta introduce la proposta progettuale nata da un'idea del Consigliere dott. Palma già discussa anche con il Presidente della CCIAA di Napoli dott. Maddaloni. La CCIAA di Napoli sembrerebbe interessata a finanziare tale progetto attraverso un contributo pari a 25/30mila euro. Il Relatore, pertanto, passa la parola al dott. Palma il quale riferisce che l'obiettivo è quello di creare una piattaforma, anche telematica, che consenta di mettere in relazione circa 65.000 aziende (potenziale network) attraverso i professionisti iscritti all'Albo che ne curano gli interessi (amministratori della propria costellazione). Tale numero nasce sommando gli iscritti dell'Ordine di Napoli con quelli dell'Ordine di Napoli Nord (oltre 6500 commercialisti) e moltiplicandolo per un numero minimo di almeno 10 imprese. L'ingresso nel network, che dovrà prevedere un gettone, avverrebbe attraverso una valutazione a cui seguirà un rating professionale e bancario. Saranno coinvolti istituti bancari ed organismi finanziari interessati al progetto. A chiusura della procedura i risultati ottenuti genereranno una fee a vantaggio sia della piattaforma (autoalimentazione) che dell'amministratore (retrocessione). Il Relatore propone di istituire un gruppo di lavoro, prevedendo anche la presenza di un consulente informatico oltre quella di un rappresentante della CCIAA di Napoli, che sviluppi nei dettagli il progetto.

d) Transazione ODCEC Napoli Nord:

Il Presidente dott. Moretta, in riferimento al trasferimento di oltre 800 iscritti presso l'Ordine di Napoli Nord, comunica che, anche in considerazione della sentenza riferita all'Ordine di Cassino, si è ritenuto opportuno cedere al neo costituito Ordine una quota del patrimonio dell'Ordine di Napoli attraverso la cessione di mobili. Il Relatore precisa che il materiale ceduto, come da elenchi allegati, è stato acquistato da oltre 10 anni pertanto totalmente ammortizzato.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 13

Punto O.d.G.	Relatore
13	Saggese
Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente: a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Saggese); b) Riscossione quota 2015: aggiornamenti (Rel. Saggese);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Situazione finanziaria e pagamenti:**

Il Tesoriere dott. Saggese, illustra la seguente situazione di liquidità alla data del 10/02/2015

Omissis ...

Il Relatore riferisce, altresì, che lo scorso 19 gennaio, si è verificato un crash al server4. Esso è stato ripristinato con l'acquisto di n. 3 hard disk. Il costo delle attrezzature, comprensivo di manodopera, installazione e configurazione è di €2.206,31 da imputare al capitolo "Attrezzature, mobili e arredi" (disponibilità 5.500,00). Il Tesoriere dott. Saggese propone di liquidare l'impegno di spesa.

Ancora il Tesoriere dott. Saggese, con riferimento al regime fiscale delle entrate relative ai corsi di aggiornamento per la formazione professionale continua, erogata ai sensi dell'art.12 lettera r) del D.lgs. 139/2005 a favore dei propri iscritti, fa presente che già per l'attività di formazione per i mediatori professionisti, resa dall'Ordine quale Organismo di Mediazione, riconosciuto dal competente Ministero, come da risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.47/E del 18/04/2011, le stesse sono esenti da Iva ai sensi dell'Art.10 D.P.R. 633/1972 co.1 punto 20).

Il Relatore

- visto che l'articolo 132 paragrafo 1) della Direttiva CE del 28 novembre 2006 prevede che gli stati membri esentino da Iva le prestazioni di educazione, insegnamento e formazione effettuate da determinati enti ed organismi, ivi quindi compresa la formazione e la riqualificazione professionale;
- visto che le disposizioni recate dal citato art. 10 del D.P.R. 633/1972 coerentemente con quanto previsto dalla direttiva Ce di cui sopra, subordina l'applicazione del beneficio di esenzione dell'Iva al verificarsi di due requisiti, uno di carattere oggettivo, l'altro di carattere soggettivo;
- visto che il requisito oggettivo è senza dubbio applicabile all'attività di aggiornamento e riqualificazione professionale;
- visto che anche il requisito soggettivo sembra applicabile vista la previsione normativa contenuta nel D.lgs.139/2005 che fra le attribuzioni "istituzionali" dell'Ente prevede: la promozione e l'organizzazione della formazione professionale continua ed obbligatoria dei propri iscritti ed altresì la vigilanza sull'assolvimento di tale obbligo da parte degli stessi;

propone di adottare, a partire dal 01/03/2015, lo stesso criterio di registrazione contabile e di fatturazione Iva, già utilizzato per i corsi di aggiornamento dei mediatori.

Specificatamente a fronte del pagamento delle quote di partecipazione ai corsi di aggiornamento accreditati per il riconoscimento dei crediti formativi, da parte degli iscritti a qualsiasi Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili d'Italia, saranno rilasciate fatture esenti da iva ex art. 10 D.P.R. 633/1972, anche nel caso di pagamenti avvenuti tramite bonifico bancario.

Si continueranno ad emettere invece fatture assoggettate ad iva per il pagamento di quote di partecipazione ai corsi per i soggetti esterni, rientrando tale attività tra quelle commerciali.

Allo stesso modo il Relatore propone di istituire un registro delle fatture di acquisto, dove si avrà cura di annotare e registrare i documenti di costo, direttamente connessi ed imputabili ai corsi erogati.

Il Relatore si farà carico di comunicare tale opzione di *contabilità separata* con il modello Unico 2015.

b) Riscossione quota 2015:

Il Tesoriere dott. Saggese riferisce che lo scorso 03 febbraio è stata completata la fase di stampa dei mav 2015 che ha determinato la produzione di 4701 bollettini elettronici al costo unitario di euro 1,5 come da convenzione Unicredit per una spesa totale a carico dell'Ente di euro 7.051,50. La procedura di trasmissione dei singoli bollettini è stata effettuata tramite il caricamento on line sulla "members area" degli iscritti oltre che la spedizione tramite pec e, in mancanza di questa, con l'inoltro all'indirizzo di posta elettronica istituzionale e privata. Al termine si provvederà alla spedizione di raccomandate a/r per tutte le situazioni in cui si è resa impossibile la trasmissione tramite posta elettronica. Omissis

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 14

Punto O.d.G.	Relatore
14	<u>Moretta, Fedele, Corciulo, Saggese</u>
Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali dell' 11/02/2015 (Rel. Fedele); b) Audizione tirocinanti: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele); c) Consiglio di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Moretta, Corciulo); d) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese); e) Indirizzi pec iscritti trasferiti: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Movimenti istituzionali dell' 11/02/2015**

Il Consigliere Segretario dott. Fedele, dà lettura dell'allegato "movimenti istituzionali" e ne propone l'approvazione. Esso in sintesi riporta i seguenti dati:

- N. 32 iscrizioni Albo sezione A,
- N. 01 iscrizione Albo sezione B,
- N. 01 cancellazione, per decesso, Albo sezione A,
- N. 04 cancellazioni, su richiesta, Albo sezione A,
- N. 01 cancellazione, su richiesta, Elenco Speciale sezione A
- N. 01 revoca sospensione,
- N. 01 trasferimento ad altro Ordine, Albo sezione A,
- N. 05 trasferimenti da altro Ordine, Albo sezione A,
- N. 06 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 14 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 01 trasferimento ad altro Registro Tirocinanti Commercialisti,
- N. 05 cancellazioni, su richiesta dominus, Registro Tirocinanti Commercialisti,
- N. 02 cancellazioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti ai sensi dell'art. 11 e 12 co. 1 del D.M. 143/2009,
- N. 12 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti,
- N. 05 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili.

Il Relatore riferisce altresì:

1. che, a seguito di ricerca anagrafica per il dott. ... omissis
2. che, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall'Albo Professionale sez. A dell'Ordine di Napoli, da parte dell'Ordine di Nola per il dott. **omissis** che ha prodotto istanza di cancellazione per trasferimento in relazione alla residenza che ad oggi risulta essere omissis. Il Relatore riferisce che **non sussistono motivi ostativi e propone, quindi, di concedere il nulla-osta al trasferimento.**
3. che, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall'Albo Professionale sez. A dell'Ordine di Napoli, da parte dell'Ordine di Avellino per il dott. **omissis..**, che ha prodotto istanza di cancellazione per trasferimento in relazione alla residenza che ad oggi risulta essere in ... omissis ed al domicilio professionale che ad oggi risulta essere in omissis. Il Relatore riferisce che **non sussistono motivi ostativi e propone, quindi, di concedere il nulla-osta al trasferimento.**
4. che, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall'Albo Professionale sez. A dell'Ordine di Napoli, da parte dell'Ordine di

Como per il dott. **omissis**, che ha prodotto istanza di cancellazione per trasferimento in relazione al domicilio professionale che ad oggi risulta essere in ... **omissis**. Il Relatore riferisce che **non sussistono motivi ostativi e propone, quindi, di concedere il nulla-osta al trasferimento.**

5. che, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall'Albo Professionale sez. A dell'Ordine di Napoli, da parte dell'Ordine di Milano per il dott. **omissis**, che ha prodotto istanza di cancellazione per trasferimento in relazione alla residenza che ad oggi risulta essere in **omissis**. Il Relatore riferisce che **non sussistono motivi ostativi e propone, quindi, di concedere il nulla-osta al trasferimento.**
6. che, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall'Albo Professionale sez. A dell'Ordine di Napoli, da parte dell'Ordine di Avellino per il dott. **omissis**, che ha prodotto istanza di cancellazione per trasferimento in relazione alla residenza ed al domicilio professionale che ad oggi risultano essere in, **omissis**. Il Relatore riferisce che **non sussistono motivi ostativi e propone, quindi, di concedere il nulla-osta al trasferimento.**

b) Audizione tirocinanti:

Il Consigliere Segretario, dott. Aurelio Fedele, in riferimento alle audizioni dei tirocinanti, riferisce che:

- in seconda convocazione, sono stati convocati n. 10 tirocinanti ed intervenuti n. 7;
- in terza convocazione, sono stati convocati n. 5 ed intervenuti n. 3.

Assenti, senza giustificazione, i dott: **omissis**.

Da riconvocare, in terza convocazione, il dott. **omissis**, assente in seconda, e il dott. **omissis**, convocato in terza, ancora assente, a cui non risulta notificata la comunicazione.

Per la dott.ssa **omissis**, si procede alla cancellazione dal Registro, su richiesta del Dominus, dott. **omissis**.

Il Relatore propone di affidare al Consiglio Disciplina il fascicolo della dott.ssa **omissis**, in considerazione del reiterato comportamento non collaborativo della tirocinante.

c) Consiglio di Disciplina:

Il Vicepresidente dott. Corciulo aggiorna i presenti sull'attività svolta dal Consiglio di Disciplina dando lettura dei verbali del Consiglio di Disciplina, tenutisi lo scorso 18/11/2014 e 16/12/2014, allegati in copia al presente documento.

d) Tassazione e Pareri:

Il Consigliere dott. Michele Saggese riferisce che non sono pervenute richieste di liquidazione di pareri di congruità.

e) Indirizzi pec iscritti trasferiti:

Il Presidente dott. Moretta, ricordando che la convenzione sottoscritta con la società Visura Spa prevede che il costo delle pec attivate è a carico dell'Ordine, riferisce che per i colleghi trasferiti presso l'Ordine di Napoli Nord ... **omissis**....

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva N. 32 iscrizioni Albo sezione A, N. 01 iscrizione Albo sezione B, N. 01 cancellazione, per decesso, Albo sezione A, N. 04 cancellazioni, su richiesta, Albo sezione A, N. 01 cancellazione, su richiesta, Elenco Speciale sezione A, N. 01 revoca sospensione, N. 01 trasferimento ad altro Ordine, Albo sezione A, N. 05 trasferimenti da altro Ordine, Albo sezione A, N. 06 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 14 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 trasferimento ad altro Registro Tirocinanti Commercialisti, N. 05 cancellazioni, su richiesta dominus, Registro Tirocinanti Commercialisti, N. 02 cancellazioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti ai sensi dell'art. 11 e 12 co. 1 del D.M. 143/2009, N. 12 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti, N. 05 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili; approva, inoltre, quanto proposto ai punti 1, 2, 3, 4, 5 e 6;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- d) **Il Consiglio prende atto;**

e) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;

DELIBERA N. 15

Punto O.d.G.	Relatore
15	<u>Fedele, Commissione, Vasaturo, Comitato</u>
Area Comunicazione e Convenzioni: a) Convenzioni: a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rell. Fedele, Commissione); b) Comunicazione: b.1) Comitato di Redazione: aggiornamenti (Rell. Vasaturo, Comitato);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) **Convenzioni:**a.1) **Convenzioni:**

Il Consigliere Segretario dott. Fedele riferisce che, a seguito di convocazione, si è riunita in data odierna la Commissione Convenzioni Sponsorizzazioni dell'Ente; si sono prese in esame le proposte pervenute al protocollo con i seguenti esiti:

Omissis	servizi vari –boutique	NO
Omissis	Business Centre Polifunzionale	NO
Ramada Naples Hotel	Servizi Alberghieri - Fitto sale eventi	SI
Omissis	Servizi per P.C.T.	NO
Omissis	Servizi SMS Professionali	NO
Datanex Srl	Servizi normativa antiriciclaggio	SI
Grand Hotel Parker's Napoli	Servizi alberghieri	SI
Omissis	Servizi di portierato e vigilanza non armata	NO
Job Safety Consulting di Luigi Cascone	Consulenza servizi D. lgs 81/2008-Igiene Alimentari.	Rinviata
Omissis	Servizi fatturazione Elettronica-PCT	NO
Casa di Cura C.G. Ruesch Spa	servizi di diagnostica e di visite spec. Ambulatoriali	SI – con ulteriori modifiche alla proposta
Holiday Inn Naples	Servizi Alberghieri	SI
Quick no problem parking-garage Morelli	Parcheggi	SI
Omissis	Servizi Alberghieri	NO
Eurooffice Srl	Acquisto e noleggio macchine Ufficio	SI
Automotive Service Group	Noleggio a l.t. autovetture	SI

Il Relatore inoltre propone di istituire, a partire dalla delibera odierna, un diritto di segreteria da richiedere alle ditte ammesse in convenzione, pari ad Euro 400,00+iva all'anno per la pubblicazione sul ns. sito della proposta. L'adesione definitiva, quindi, e la conseguente pubblicazione sul ns. portale, sarà sempre subordinata al pagamento di tale diritto.

Per le proposte che perverranno a partire dal 01 di luglio il diritto di segreteria si intenderà pari ad Euro 200,00+Iva. In nessun caso le convenzioni saranno tacitamente rinnovabili e la loro scadenza naturale, salvo diverso accordo, è sempre fissata al 31 dicembre di ogni anno. Inoltre il Relatore propone di pubblicare sul sito al link convenzioni, una comunicazione con la quale l'Ordine, precisa che non ha il compito di valutare i contenuti qualitativi delle offerte pervenute e che rimanda dunque, al singolo iscritto, la valutazione dei servizi offerti dalle entità convenzionate. In tale comunicazione sarà inoltre esplicitato che l'Ordine non si

assume responsabilità per i rapporti contrattuali sottoscritti tra il singolo iscritto e le società convenzionate. Prende la parola la dott.ssa Vasaturo la quale propone di inviare, dopo ogni seduta consiliare, in circolare a tutti gli iscritti l'elenco delle convenzioni deliberate.

Prende la parola in dott. Michelino che, in riferimento alla convenzione sottoscritta con l'IPSOA, riferisce che ogni mercoledì, a partire dal 17 febbraio p.v., dalle ore 15,00 alle 16,30, sarà disponibile una postazione quale punto di accesso gratuito alla banca dati BIG DIAMOND InPRATICA, con l'assistenza di un operatore IPSOA qualificato. Il Relatore propone di pubblicare la notizia sul sito web dell'Ordine.

b) Comunicazione:

b.1) Comitato di Redazione:

La **dott.ssa Vasaturo** riferisce che lo scorso 4 febbraio è stata inviata la bozza della newsletter a tutti i Consiglieri per la condivisione del contenuto e per eventuali osservazioni e/o integrazioni da apportare. La Relatrice riferisce che nessuna osservazione è pervenuta pertanto propone di pubblicare il documento sul sito web dell'Ordine e di inviarlo in circolare a tutti gli iscritti.

Tanto premesso

si delibera

a.1) Il Consiglio prende atto ed approva;

b.1) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 16

Punto O.d.G.	Relatore
16	<u>Palma, Consiglieri, Moretta</u>
Area Formazione:	
a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2015 (Rell. Palma, Consiglieri);	
b) Commissioni di studio - Organismi: piani formativi 2015 (Rell. Moretta, Consiglieri);	

a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2015

Il Consigliere dott. Palma propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi, imputando, previa autorizzazione da parte del Tesoriere dott. Saggese, omissis

N.	COMMISSIONE - SOGGETTO RICHIEDENTE - ALTRO	DATA INIZIO EVENTO	ORARIO	LUOGO DI SVOLGIMENTO	TIPOLOGIA	TITOLO	CFP
1	CNDCEC	26/01/2015	14,30-17,30	CDN	DIRETTAWEB	LE NOVITÀ SU NOTA INTEGRATIVA E LO STANDARD XBRL	3
2	CONTENZIOSO TRIBUTARIO	26/01/2015	16,00-19,00	NAPOLI	SEMINARIO	L'ACCERTAMENTO "ANTE TEMPUS" EMESSE IN VIOLAZIONE DELL'ART. 12, COMMA 7, DELLA L. N. 212/2000: PROFILI DI DIFESA DEL CONTRIBUENTE	3
3	PRICEWATERHOUSE COOPERS-ANDAF	28/01/2015	09,30-13,00	NAPOLI	CONVEGNO	ROADSHOW BILANCIO 2015 - TUTTE LE NOVITÀ CIVILISTICHE E FISCALI	3
4	PEGASO UNIVERSITA' TELEMATICA	30/01/2015	15,00-19,00	NAPOLI	CONVEGNO	UTILIZZO E GESTIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI	4
5	STRATEGIE E CONTROLLO	03/02/2015	15,00-19,00	PM	CONVEGNO	A STRATEGIA DI DELOCALIZZAZIONE DELLE PMI PER I RECUPERI DI EFFICIENZA: IL CASO EMIRATI ARABI	4
6	DELOITTE	10/02/2015	14,30-18,00	NAPOLI	SEMINARIO	NOVITA' FISCALI E NUOVI PRINCIPI CONTABILI OIC	4
7	CAMBIOMERCI SRL	11/02/2015	15,00-20,00	NAPOLI	CONVEGNO	LA MONETA COMPLEMENTARE - ASPETTI FISCALI E OPPORTUNITÀ PER LE AZIENDE	5
8	CONSIGLIO	12/02/2015	15,0-19,00	NAPOLI	CONVEGNO	PROSPETTIVE DI LIMITAZIONE DELLA RESPONSABILITÀ DEL COLLEGIO SINDACALE (UN ORGANO IN VIA DI ESTINZIONE) E L'OPPORTUNITÀ DI PARAMETRI NELLA DETERMINAZIONE DELLE FATTISPECIE DI BANCAROTTA IN UN'OTTICA DI EFFICACIA NORMATIVA	4
9	CONTENZIOSO TRIBUTARIO	16/02/2015	15,00-19,00	PM	CORSO	LA PROCEDURA CIVILE NEL PROCESSO TRIBUTARIO	16
10	LAVORO	17/02/2015	09,00-13,00	CDN	SEMINARIO	GARANZIA GIOVANI: VOLANO PER IL FUTURO DEL NOSTRO PAESE OPPORTUNITA' PER I PROFESSIONISTI E PER LE IMPRESE	4
11	IPSOA	17/02/2015	14,30-18,30	NAPOLI	CONVEGNO	JOBS ACT: COME CAMBIA IL LAVORO	4
12	CONSULTA PRATICANTI	18/02/2015	15,00-19,00	CDN	CORSO	SCUOLA DI FORMAZIONE	
13	ISDMA	18/02/2015	09,00-18,30	NAPOLI	CORSO	AGGIORNAMENTO PER MEDIATORI PROFESSIONISTI	18
14	STRATEGIE E CONTROLLO	20/02/2015	09,30-13,30	ISCHIA	CONVEGNO	LE IMPRESE ALBERGHIERE: ASPETTI INNOVATIVI DEI SISTEMI DI CONTROLLO E DI GESTIONE E RECUPERI DI EFFICIENZA	4

Verbale del Consiglio n. 02 dell'11 febbraio 2015

15	ACADEMY SCHOOL	20/02/2015	15,00-19,00	NAPOLI	CONVEGNO	IL PCT: PROCESSO CIVILE TELEMATICO	4
16	AIRA	25/02/2015	15,00-19,00	NAPOLI	CONVEGNO	LE ATTUALI POLITICHE MONETARIE INTERNAZIONALI E LO SCENARIO MACROECONOMICO 2015. L'ACCESSO AL CREDITO DELLE PMI NEL MEZZOGIORNO: FUDING GAP, RATING ADVISORY E FONTI ALTERNATIVE AL CANALE BANCARIO	4
17	INFORMATION E COMMUNICATION TECHNOLOGY	26/02/2015	09,30-18,00	PM	CONVEGNO	FATTURAZIONE ELETTRONICA VERSO LA PA E CONSERVAZIONE A NORMA DEI DOCUMENTI DIGITALI. L'INDISPENSABILE RUOLO DEI COMMERCIALISTI	7
18	TURISMO	03/03/2015	09,30-13,30	PM	CONVEGNO	NUOVE FRONTIERE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE E ACCESSIBILE DEL SISTEMA TURISTICO: PROGETTO "GARANZIA NAPOLI"	4
19	ACADEMY SCHOOL	05/03/2015		NAPOLI	CORSO	DIFENSORE TRIBUTARIO	48
20	UGDCEC NAPOLI	06/03/2015	15,30-19,00	NAPOLI	CONVEGNO	IL RUOLO DEL COMMERCIALISTA A GARANZIA DELLA LEGALITA': RISVOLTI ETICI ECONOMICI E PENALI	4
21	GRUPPO24ORE	10/03/2015	17,00-20,00	NAPOLI	SEMINARIO	VOLUNTARY DISCLOSURE - PROCEDURE, ADEMPIMENTI E OPPORTUNITA'	3
22	COMITATO PARI OPPORTUNITA'	11/03/2015	09,00-13,00	PM	CONVEGNO	RESPONSABILITA' SOCIALE D'IMPRESA (RSI) E COMPETITIVITA', QUALI VANTAGGI PER LE PMI VIRTUOSE- IL RUOLO DEL DOTTORE COMMERCIALISTA	4
23	SOCIETARIO - TRIBUNALE DELLE IMPRESE	12/03/2015	15,00-19,00	PM	SEMINARI	LE SOCIETA' DI CAPITALI: PROBLEMI DI ATTUALITA'	32
24	ACADEMY SCHOOL	13/03/2015	15,00-19,00	NAPOLI	CORSO	I VENERDI' DEL REVISORE NEGLI ENTI LOCALI	20
25	UNICAV	13/03/2015	15,00-19,00	ERCOLANO	SEMINARIO	LA FASE DI ACCERTAMENTO PRECONTENZIOSA: DIFFERENZE TRA ACCERTAMENTO CON ADESIONE E AUTOTUTELA	4
26	UGDCEC NAPOLI	17/03/2015	15,00-19,00	NAPOLI	CONVEGNO	STRUMENTI DI SVILUPPO CMPETITIVO PER PROFESSIONISTI E PMI	4
27	ENTI LOCALI	25/03/2015	09,00-13,30	PM	SEMINARIO	LA LEGGE DI STABILITA' 2015 E NOVITA' DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2015 NEGLI ENTI LOCALI	4
28	TURISMO	27/03/2015	09,30-13,30	ISCHIA	CONVEGNO	AZIONI POSITIVE PER IL RILANCIO DEL POLO TURISTICO TERMALE DELL'ISOLA DI ISCHIA	4
29	CONCILIAZIONE - SANITA'	30/03/2015	09,30-13,30	PM	CONVEGNO	MEDIAZIONE CIVILE - COLPA MEDICA E SANITARIA	4
30	EUROCONFERENCE	31/03/2015	09,30-17,30	NAPOLI	MASTER	TEMI E QUESTIONI DEL TERZO SETTORE CON GUIDO MARTINELLI	7
31	EUROCONFERENCE	14/04/2015	14,00-17,30	NAPOLI	SEMINARIO	ANATOCISMO E USURA	3
32	EUROCONFERENCE	21/04/2015	09,30-17,30	NAPOLI	SEMINARIO	LA RATEAZIONE DI AVVISI BONARI, ATTI DELL'AGENZIA E CARTELLE DI EQUITALIA	7
33	IPSOA	15/05/2015	14,30-18,30	NAPOLI	MASTER	DALL'ACCERTAMENTO AL PROCESSO TRIBUTARIO	56
34	FONDAZIONE NAPOLI	18/05/2015	08,30-18,00	NAPOLI	CONVEGNO	SPRING IN NAPLES - IL DIRITTO TRIBUTARIO TRA COSTITUZIONE, CORTE DI GIUSTIZIA DELL'UNIONE EUROPEA DEI DIRITTI DELL'UOMO	8
							307

Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale ribadisce, come già deliberato in precedenza, che i corsi formativi organizzati dall'Ordine devono tenersi, obbligatoriamente, presso la sede del Centro Direzionale ad

esclusione della giornata inaugurale e di quella di chiusura che potranno tenersi presso la sede di Piazza dei Martiri. In alternativa il Relatore propone di far tenere i corsi presso la sede di Piazza dei Martiri esclusivamente nelle ore antimeridiane. Il Relatore propone, altresì, di prevedere i coffee break relativi solo agli eventi di un certo livello e per quelli organizzati dalla presidenza.

Il Presidente dott. Moretta propone l'esonero dalla formazione professionale dei seguenti Dottori:
Omissis

b) Commissioni di studio - Organismi:

Il Presidente dott. Moretta riferisce che il dott. Roberto Coscia, coordinatore dello Staff dell'Ordine, preposto alla raccolta dei piani formativi per l'anno 2015, ha consegnato, su 41 commissioni di studio, solo 26 proposte formative. Omissis ...

Hanno inoltre presentato il piano formativo 2015 la Fondazione ODCEC, il CPO, la Consulta praticanti, FIDDOC e l'UNAGRACO. Il Relatore propone, per le commissioni che ad oggi non hanno ancora dato riscontro, di invitare i Consiglieri delegati affinché sollecitino i presidenti di quest'ultime.

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed, acquisito il parere favorevole del Tesoriere, approva l'organizzazione degli eventi e le richieste di esonero dalla formazione professionale;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva riservandosi di inviare comunicazione alle commissioni inadempienti;**

DELIBERA N. 17

Punto O.d.G.	Relatore
17	<u>Moretta, Consiglieri, Padula</u>
Area Tutela e decoro: a) Azioni contro la concorrenza sleale: adempimenti conseguenti (Rel. Consiglieri); b) Iniziative a tutela dell'attività professionale presso le istituzioni locali e nazionali: adempimenti conseguenti (Rel. Consiglieri); c) Istituzione Ufficio legale centralizzato presso il CN: proposta (Rel. Moretta); d) C.U.P.: aggiornamenti attività (Rel. Moretta, Padula);	

a) Azioni contro la concorrenza sleale:

Il Presidente dott. Moretta, a seguito della riunione dello staff dell'Ordine, tenutasi lo scorso 28 gennaio, riferisce che diversi colleghi si sono lamentati della crescita esponenziale dei fenomeni di concorrenza sleale in questa particolare situazione di crisi. Il Relatore su proposta del dott. Carandente riferisce che a breve sarà convocata la Commissione "Tutela" che dovrà esaminare le criticità che gli iscritti rilevano nell'ambito dello svolgimento dell'attività professionale.

b) Iniziative a tutela dell'attività professionale presso le istituzioni locali e nazionali:

Non trattato.

c) Istituzione Ufficio legale centralizzato presso il CN:

Il Presidente dott. Moretta, ricordando ai presenti la cospicua liquidità di cassa del Consiglio Nazionale, venutasi a formare a seguito dell'inoperosità di quasi due anni in quanto commissariato, propone di farsi portavoce, presso quest'ultimo promuovendo l'istituzione di un Ufficio legale, presso lo stesso Consiglio, al quale possono rivolgersi i colleghi che, trovandosi in precarie situazioni economiche, hanno bisogno di un'assistenza legale nei vari contesti previsti nell'ambito dello svolgimento della professione.

d) C.U.P.:

La dott.ssa Padula riferisce che lo scorso 6 febbraio si è tenuto un incontro presso la sede del C.U.P. per organizzare la visita pastorale del Papa a Napoli prevista per il prossimo 21 marzo. Tra i tanti incontri già programmati il Papa incontrerà anche i rappresentanti delle categorie professionali. La Relatrice riferisce, altresì, che il Comitato Unitario delle Professioni ha ripreso iniziative che erano state tralasciate. Tra le tante lo scorso 3 febbraio ha organizzato, presso la Sala dei Baroni del Maschio Angioino, un Convegno sul tema "*Fondi strutturali europei 2014/2020 e finanziamenti internazionali. Opportunità per i professionisti e per le imprese*". A tal proposito prende la parola la dott.ssa Speranza la quale riferisce che, come noto a tutti, la Commissione Europea ha deciso di fornire un sostegno anche alla realtà delle libere professioni con la programmazione 2014 – 2020. I liberi professionisti sono riconosciuti, a livello europeo, come imprese, nonché soggetti fondamentali per il conseguimento degli obiettivi comunitari 2020. Infatti i liberi professionisti possono fruire dei fondi strutturali europei, ma anche dei fondi a gestione diretta (**accesso al credito**). La Relatrice, per meglio gestire tale opportunità, propone di istituire un gruppo di lavoro al quale parteciperà anche una delegazione del C.U.P. territoriale.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) =====;
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 18

Punto O.d.G.	Relatore
18	<u>Commissione</u>
Area Sicurezza e logistica: a) Sedi: aggiornamenti (Rell. Commissione);	

a) **Sedi:**

Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale riferisce che lo scorso 9 febbraio, così come concordato, si è incontrato con il Vicepresidente dott. Corciulo ed il Tesoriere dott. Saggese presso la sede del Centro Direzionale per poter effettuare una valutazione sugli eventuali lavori da eseguire nel caso in cui si decidesse di mantenere in locazione solo una parte dell'immobile. Dal sopralluogo è emerso che gli interventi da realizzarsi sono, sotto l'aspetto economico, abbastanza rilevanti, facendo abbandonare, quindi, l'idea della locazione parziale. Il Relatore riferisce che si è messo immediatamente in contatto con il dott. Longoni, consigliere del CdA della Cassa di Previdenza Ragionieri, proprietaria di detto immobile, per rappresentargli la situazione e perché questi si facesse portavoce di un'eventuale proposta da ritenersi veramente vantaggiosa. Ancora il Presidente dott. Moretta riferisce che nel pomeriggio dello stesso giorno si è recato dall'amministratore del condominio di Piazza dei Martiri 30, avv. Ciotti, delegato dai proprietari dell'immobile condotto in locazione dall'Ordine, per proporre un'ulteriore diminuzione del canone di locazione in virtù degli attuali parametri dettati dal mercato immobiliare. Il Relatore riferisce ancora che gli ha descritto la situazione in cui versano gli infissi dell'immobile e le porte del garage, lavori straordinari, da realizzarsi quanto prima, che risultano essere a carico del proprietario. Omissis Il Presidente dott. Moretta ricorda al Consiglio che tutte le attività relative alle due sedi, annunciate in occasione dell'Assemblea degli Iscritti del 28/11/2014, si stanno via via realizzando, confermando di avere, sulle questioni, una costante attenzione fino al raggiungimento dei fini programmati.
Omissis

Tanto premesso

si delibera

a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

Alle ore 16,20 la seduta è tolta.

Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

*Il Consigliere Segretario
(Dott. Aurelio Fedele)*

*Il Presidente
(Dott. Vincenzo Moretta)*