

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 01

L'anno 2015 il giorno 12 del mese di gennaio, alle ore 14,00, a seguito di regolare convocazione, effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli, presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno

Ordine del giorno	
1.	Approvazione verbale del 15 dicembre 2014 (Rel. Moretta)
2.	Comunicazioni del Presidente
3.	<p>Area Amministrazione ed aspetti legali:</p> <p>a) Organismo "Medi": aggiornamenti (Rel. Michelino);</p> <p>b) Piano triennale anticorruzione: aggiornamenti (Rel. Moretta);</p> <p>c) Transazione Società Input Data: aggiornamenti (Rel. Saggese);</p>
4.	<p>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</p> <p>a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Saggese);</p> <p>b) Determinazione quota iscrizione Registro Tirocinanti provenienti da altri Ordini (Rel. Moretta);</p>
5.	<p>Area tenuta Albo e Registri:</p> <p>a) Movimenti istituzionali del 12/01/2015 (Rel. Fedele);</p> <p>b) Audizione tirocinanti: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele);</p> <p>c) Consiglio di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Moretta, Corciulo);</p> <p>d) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese);</p>
6.	<p>Area Comunicazione e Convenzioni:</p> <p>a) Convenzioni:</p> <p>a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele, Commissione);</p> <p>b) Comunicazione:</p> <p>b.1) Comitato di Redazione: aggiornamenti (Rel. Vasaturo, Comitato);</p>
7.	<p>Area Formazione:</p> <p>a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2015 (Rel. Palma, Consiglieri);</p>
8.	<p>Area Tutela e decoro:</p> <p>a) Individuazione criticità presso Enti: adempimenti conseguenti (Rel. Corciulo, Consiglieri);</p> <p>b) Fiduciari Equitalia: aggiornamenti (Rel. Moretta, Michelino);</p>
9.	<p>Area Sicurezza e logistica:</p> <p>a) Sede: Sviluppo rilascio – Nuove acquisizioni (Rel. Corciulo, Consiglieri);</p>

	Sono presenti	SI	NO	Int. Alle ore	punto O.d.G.	usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	MORETTA Vincenzo	X					
Dott.	CORCIULO Maurizio	X					
Dott.	BRUNO Mariano	X					
Dott.	CARANDENTE Emmanuele		X				
Dott.	DE ANGELIS Giampiero	X					
Dott.	FEDELE Aurelio		X				
Dott.	GRANATA Giovanni	X					
Dott.	MARRA BUONOCORE Francesca Romana	X					
Dott.	MICHELINO Mario	X					
Dott.	PADULA Carmen	X					
Dott.	PALMA Salvatore	X					
Dott.	SAGGESE Michele	X					
Dott.	SESSA Arcangelo	X					
Dott.	SPERANZA Liliana	X					
Dott.	VASATURO Immacolata Maria Lorenza	X					

Il Presidente, dott. Moretta, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14,25.

DELIBERA N. 1

Punto O.d.G.	Relatore
1	<u>Moretta</u>
Approvazione verbale del 15 dicembre 2014	

Udito il relatore che in merito riferisce:

Il Presidente, dott. Moretta, propone l'approvazione del verbale del 15 dicembre 2014 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

Tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N. 2

Punto O.d.G.	Relatore
2	<u>Moretta</u>
Comunicazioni del Presidente	

- a) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuto esposto, da parte dell'avv. *omissis*
- b) **Il Presidente, dott. Moretta riferisce** che, da quanto appreso da notizie di stampa, il Dott. ... *omissis* ...
- c) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 1/2015 attraverso la quale informa che sul proprio sito è stato pubblicato il testo dei Principi di Revisione Internazionali (ISA Italia) elaborati ai sensi dell'art. 11, comma 3 del D. Lgs n. 39/2010. Il Relatore propone di pubblicare l'informativa sul sito dell'Ordine e di inviarla a tutti gli iscritti.
- d) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 2/2015 attraverso la quale informa che, nell'ambito delle aree di delega Funzioni giudiziarie e Procedure Concorsuali, è stato costituito un gruppo di lavoro "PCT – Processo Civile Telematico". L'obiettivo è quello di fornire sia un contributo scientifico per la soluzione di numerosi dubbi interpretativi, sia strumenti pratici necessari per l'applicazione della normativa in materia di processo civile telematico. Il Gruppo di lavoro, pertanto, ha predisposto un questionario propedeutico all'acquisizione di informazioni utili per il prosieguo dei lavori. Il Relatore propone di pubblicare sul sito la comunicazione e di inviarla a tutti gli iscritti.
- e) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che nello scorso mese di novembre è pervenuta, da parte del sig. *omissis* ...
- f) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta, da parte dell'I.S.I.S. "Archimede" di Napoli, proposta per la sottoscrizione di un protocollo d'intesa avente ad oggetto l'organizzazione di corsi di formazione professionale ed aggiornamento concernenti l'attività professionale. I destinatari saranno gli studenti delle classi quarte e quinte dell'indirizzo Amministrazione, Finanza e marketing e dell'indirizzo Turismo. Il Relatore riferisce che la sottoscrizione del predetto protocollo è prevista nel corso dell'evento che si terrà il prossimo 29 gennaio sul tema East Meets West "La valorizzazione degli studi amministrativo - finanziari e del marketing nelle prospettive del commercio internazionale". Il Presidente propone la sottoscrizione del documento.
- g) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta, da parte della Commissione Tributaria Regionale della Campania, comunicazione attraverso la quale informa che il 28 febbraio p.v. si terrà l'inaugurazione dell'Anno giudiziario tributario. Per l'organizzazione della cerimonia la Commissione chiede un contributo a parziale copertura delle spese. Il Relatore propone, previo parere favorevole del Tesoriere, di erogare un contributo di euro 1.000,00 e di imputare l'impegno di spesa al capitolo Convegni, seminari e Commissioni" la cui disponibilità è di €92.626,00.
- h) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta, da parte della dott.ssa **Palma Stefania Linguerri**, richiesta di autorizzazione a partecipare, in qualità di referente Tutela del Consumo ODCEC di Napoli, al tavolo tecnico di coordinamento regionale della campagna nazionale "*mettiamoci in gioco*". E' questa un'iniziativa finalizzata a sensibilizzare l'opinione pubblica e le istituzioni sulle reali conseguenze del gioco di azzardo ed a frenarne la diffusione attraverso una proposta di legge. Il Relatore propone di accogliere la richiesta.
- i) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che lo scorso 9 gennaio, *omissis*
- j) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta, da parte della Fondazione Nazionale Commercialisti, comunicazione attraverso la quale informa che la stessa Fondazione sta collaborando alla Ricerca dell'Osservatorio ICT & Professionisti della School of Management del Politecnico di Milano con l'obiettivo di indagare lo stato delle tecnologie informatiche, digitali e modelli di sviluppo organizzativo da parte degli studi professionali. Il contributo è importante per rendere rappresentativa la ricerca; pertanto si chiede di divulgare la comunicazione a tutti gli iscritti. Il Relatore propone accogliere la richiesta.
- k) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta, da parte del Comune di Napoli, comunicazione con la

quale informa che, con propria delibera, è stata costituita l'Associazione "Napoli Smart City". Essa si prefigge di costruire un progetto per rendere Napoli una città intelligente, attraverso la definizione di azioni, progetti, iniziative che possano contribuire a tal fine, avendo come obiettivo la salvaguardia dell'ambiente, lo sviluppo economico, la crescita occupazionale ed un generale miglioramento della qualità della vita. A tal proposito il Relatore passa la parola al Consigliere dott. Michelino il quale è stato delegato ad intervenire all'incontro programmato, che si è tenuto lo scorso 9 gennaio, per valutare un'eventuale adesione all'Associazione. Il dott. Michelino riferisce che, essendo lo statuto ancora in fase embrionale, sono stati concessi ulteriori 7 giorni per inviare eventuali osservazioni sul documento che dovrà essere approvato nella seduta che si terrà il prossimo 16 gennaio.

- l) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta, da parte del Consorzio Chiaja, richiesta di utilizzo della sala Convegni della sede di Piazza dei Martiri per il giorno 16 gennaio p.v., dalle ore 14.30 alle 16.30, per una riunione degli associati dello stesso Consorzio. Il Relatore, vista la disponibilità della sala, propone di accogliere la richiesta.
- m) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che il prossimo 24 gennaio si terrà l'inaugurazione dell'anno giudiziario, presso la Sala dei Busti di Castel Capuano. Per la prima volta sarà concesso uno spazio ai commercialisti che prevedrà un intervento di pochi minuti. Il Relatore riferisce, inoltre, che sta redigendo il contenuto dell'intervento che sarà inviato a tutti i Consiglieri per la condivisione. Il Presidente dott. Moretta, altresì, riferisce che per l'occasione gradirebbe la presenza di tutti i Consiglieri. Infine riferisce che la notizia è stata comunicata anche all'addetto stampa dell'Ordine per consentire la pubblicizzazione dell'iniziativa.

Tanto premesso

si delibera

- a) =====;
- b) =====;
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) =====;
- f) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- g) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- h) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- i) =====;
- j) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- k) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- l) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- m) **Il Consiglio prende atto e ringrazia il Presidente per aver promosso l'iniziativa;**

DELIBERA N. 3

Punto O.d.G.	Relatore
3	Moretta, Michelino, Saggese
Area amministrazione ed aspetti legali:	
a) Organismo Medi: aggiornamenti (Rel. Michelino);	
b) Piano Triennale Anticorruzione: aggiornamenti (Rel. Moretta);	
c) Transazione Società Input Data (Rel. Saggese);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Organismo Medi:**

Il Consigliere dott. Michelino riferisce che è stata presentata al protocollo dell'Ente una relazione che evidenzia alcune criticità dell'Organismo Medi, nella fattispecie:

1. Occorre sostituire il software di gestione delle mediazioni in quanto non è aggiornato alla riforma del D.L. 28/2010 e non prevede i nuovi adempimenti richiesti dal Ministero della Giustizia. La società che ha fornito il software ha bloccato qualsiasi tipo di manutenzione. Un problema rilevante è l'inesistenza della piattaforma on-line che non consente di gestire le mediazioni in modalità remota ... *omissis* ...
2. *Omissis* ..., i numeri risultano essere in costante crescita: nel 2011 130 procedure, nel 2014 147 istanze depositate. Pertanto le attività di back-office e quelle di assistenza nelle mediazioni, in quanto svolte da una sola unità, causano notevoli ritardi nel convocare le parti (max 30gg da deposito) esponendo l'organismo a sanzioni per violazione dei termini. Attualmente gravano sullo svolgimento delle attività anche gli adempimenti nei confronti del Ministero e l'aggiornamento dell'albo dei mediatori.

Il Relatore, per ovviare a tali problematiche, propone di acquistare un software idoneo, previa acquisizione di diversi preventivi, e di prevedere una collaborazione, anche part-time, che possa affiancare l'unità operativa già in servizio, nelle attività connesse alla mediazione. Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale propone di rinviare l'eventuale acquisto del software in quanto si è in attesa di decisioni da parte del Consiglio Nazionale; per quanto riguarda la collaborazione il Relatore propone di affiancare, una/due volte la settimana, un collaboratore dell'Ordine all'unità operativa già in servizio.

b) Piano Triennale Anticorruzione:

Il Presidente dott. Moretta riferisce che è pervenuta l'informativa nr. 36/2014 da parte del CNDCEC circa l'attuazione degli obblighi inerenti le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione (legge 190/2012) e gli obblighi relativi al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e trasparenza nelle P.A. (D. lgs 33/2013). Tale informativa è stata emanata a seguito dell'incontro tra i vertici del CNDCEC e il Dott. Raffaele Cantone, Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, al fine di affrontare il tema della difficile applicabilità della normativa agli Ordini professionali. Il Presidente Cantone, nel confermare l'assoggettabilità degli Ordini alla vigente normativa (indipendentemente dalla loro dimensione) si è dichiarato disponibile ad analizzare proposte di adeguamento applicativo della stessa alle caratteristiche di tali Enti, soprattutto quelli di piccole dimensioni, che non hanno in pianta organica le figure dirigenziali richieste dalla legge, per la gestione del sistema anticorruzione. Il CNDCEC ha richiesto, inoltre, con tale informativa, l'invio da parte degli Ordini Territoriali, di notizie concernenti l'organizzazione amministrativa, il numero dei dipendenti, con il relativo titolo di studio e dati di bilancio, riguardanti l'ammontare complessivo delle entrate e delle spese connesse all'acquisizione di beni e servizi, prontamente inviate dall'Ente. Il CNDCEC ha inoltre fornito risposta alla richiesta di parere, concernente la nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione, comunicando di avere inoltrato a sua volta uno specifico quesito all'ANAC al quale non è stata ancora fornita risposta. Ribadendo che l'Ordine di Napoli, ha già da tempo istituito la sezione "*Amministrazione Trasparente*" nel proprio sito istituzionale, con la pubblicazione di dati, il Relatore propone dunque di restare in attesa di ulteriori indicazioni da parte del CNDCEC, per proseguire nell'assolvimento degli obblighi previsti, soprattutto in merito alla nomina del RPC, alla redazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del connesso Piano della Trasparenza, nonché ai disposti normativi relativi alla inconfiribilità ed incompatibilità degli incarichi di cui al D. Lgs 39/2013.

c) Transazione Società Input Data:

Il Tesoriere dott. Saggese riferisce che in ottemperanza a quanto già deliberato il 17 novembre u.s., in data 22 dicembre 2014 (rif. Prot. 0017011/2014/E), si è provveduto a siglare l'atto di transazione relativo al decreto ingiuntivo 6339/2014 con la società Input Data S.r.l. U. Attraverso il legale dell'Ente ed il legale della controparte, si è giunti infatti a concordare il pagamento della somma ... *omissis* ... la Input Data non avrà null'altro a pretendere a qualsiasi titolo o ragione rinunciando altresì a qualsiasi ulteriore rivalsa da ritardato

Verbale del Consiglio n. 01 del 12 gennaio 2015

pagamento ed interessi; rimarranno ad esclusivo carico dell'Ordine invece le spese relative all'imposta di registro.
Omissis

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva quanto proposto dal Presidente;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 4

Punto O.d.G.	Relatore
4	<u>Moretta, Saggese</u>
Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente: a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Saggese); b) Determinazione quota iscrizione Registro Tirocinanti provenienti da altri Ordini (Rel. Moretta);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Situazione finanziaria e pagamenti:

Il Tesoriere dott. Saggese, illustra la seguente situazione di liquidità alla data dell'8/01/2015

Omissis

b) Determinazione quota iscrizione Registro Tirocinanti provenienti da altri Ordini:

Il Presidente dott. Moretta propone, per i tirocinanti che provengono da altri Ordini, di far pagare solo un importo simbolico pari ad € 50,00, in quanto questi hanno già versato la quota di iscrizione all'Ordine di provenienza. La proposta nasce dal fatto che in caso di trasferimento per gli iscritti all'albo la quota viene calcolata in ratei mentre per i tirocinanti viene richiesto l'intero importo.

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 5

Punto O.d.G.	Relatore
5	<u>Moretta, Fedele, Corciulo, Saggese</u>
Area tenuta Albo e Registri:	
a) Movimenti istituzionali del 12/01/2015 (Rel. Fedele);	
b) Audizione tirocinanti: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele);	
c) Consiglio di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Moretta, Corciulo);	
e) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Movimenti istituzionali del 12/01/2015**

Il Presidente dott. Moretta in assenza del Consigliere Segretario dott. Fedele, dà lettura dell'allegato "movimenti istituzionali" e ne propone l'approvazione. Esso in sintesi riporta i seguenti dati:

N. 07 iscrizioni Albo sezione A,
 N. 01 iscrizione Albo sezione B,
 N. 22 cancellazioni, su richiesta, Albo sezione A,
 N. 01 cancellazione, su richiesta, Elenco Speciale,
 N. 02 revoche sospensione,
 N. 01 re-iscrizione Albo sezione A,
 N. 03 trasferimenti ad altro Ordine, Albo sezione A,
 N. 01 trasferimento Albo/Elenco sezione A,
 N. 06 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
 N. 04 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
 N. 01 cancellazione, su richiesta dominus, Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
 N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Commercialisti,
 N. 02 cancellazioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti ai sensi dell'art. 13 del D.M. 143/2009,
 N. 06 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti.

Il Relatore riferisce altresì:

1. Che tutte le istanze di cancellazione dall'Albo Professionale, di cui all'allegato elenco sono pervenute o sono state spedite entro il 31 dicembre 2014, per cui propone di deliberare, per tutte le istanze, la decorrenza della cancellazione a far data dal 1° gennaio 2015.
2. Che è pervenuta, in data 22 dicembre 2014, istanza di cancellazione dall'Albo Professionale, da parte del dott. *omissis* Il dott. *omissis* ... ha dimostrato di aver chiuso la P. IVA in data 24 dicembre 2012, non avendo più interesse ad esercitare la libera professione. Ciò, pertanto, chiede l'esonero dei contributi dovuti per gli anni 2013 e 2014, per un totale di €788,00 comprensivo di sanzioni. Il relatore, facendo notare che ci sono numerosi colleghi che, pur avendo chiuso la P.IVA mantengono l'iscrizione all'Albo pagando il regolare contributo all'Ordine, ritiene di non poter accogliere l'istanza del dott. *omissis* , rimandando all'ufficio preposto l'onere di procedere alla cancellazione comunicando all'interessato che i contributi, per il 2013 e 2014, saranno riscossi a mezzo ruolo esattoriale.

b) Audizione tirocinanti:

Il Presidente dott. Moretta, in assenza del Consigliere Segretario dott. Fedele, riferisce che, su n. 43 convocati, si registrano n. 31 intervenuti e n. 12 assenti (n. 5 con giustificata), da convocare, in II convocazione, nel mese di febbraio p.v., fatta eccezione per la dott.ssa *omissis* , che chiede la cancellazione dal Registro. Prende la parola il dott. Sessa il quale riferisce che tutti coloro che sono intervenuti hanno dimostrato una buona preparazione professionale.

c) Consiglio di Disciplina:

Non trattato.

d) Tassazione e Pareri:

Il Consigliere dott. Michele Saggese, a seguito dell'istruttoria della Commissione presieduta, propone la

seguinte liquidazione del parere:
Omissis

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva N. 07 iscrizioni Albo sezione A, N. 01 iscrizione Albo sezione B, N. 22 cancellazioni, su richiesta, Albo sezione A, N. 01 cancellazione, su richiesta, Elenco Speciale, N. 02 revoche sospensione, N. 01 re-iscrizione Albo sezione A, N. 03 trasferimenti ad altro Ordine, Albo sezione A, N. 01 trasferimento Albo/Elenco sezione A, N. 06 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 04 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 cancellazione, su richiesta dominus, Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Commercialisti, N. 02 cancellazioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti ai sensi dell'art. 13 del D.M. 143/2009, N. 06 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti; approva, inoltre, quanto proposto al punto 1 e 2;**
- b) **Il Consiglio prende atto;**
- c) **=====;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 6

Punto O.d.G.	Relatore
6	<u>Fedele, Commissione, Vasaturo, Comitato</u>
Area Comunicazione e Convenzioni: a) Convenzioni: a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rell. Fedele, Commissione); b) Comunicazione: b.1) Comitato di Redazione: aggiornamenti (Rell. Vasaturo, Comitato);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Convenzioni:

a.1) Convenzioni:

La dott.ssa Vasaturo riferisce che la preposta Commissione non si è riunita in quanto il Consigliere Segretario dott. Fedele, in considerazione delle poche proposte di convenzioni pervenute, ha ritenuto opportuno non convocarla.

b) Comunicazione:

b.1) Comitato di Redazione:

La Dott.ssa Vasaturo riferisce che in questa settimana si riunirà il Comitato di redazione per ultimare la newsletter da inviare agli iscritti. Essa sarà successivamente inviata a tutti i Consiglieri per la condivisione dei contenuti.

Tanto premesso

si delibera

a.1) Il Consiglio prende atto;

b.1) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;

DELIBERA N. 7

Punto O.d.G.	Relatore
7	<u>Palma, Consiglieri</u>
Area Formazione:	
a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2015 (Rell. Palma, Consiglieri);	
b) Commissioni di studio: report attività formativa (Rell. Consiglieri);	
c) Aggiornamento e Regolamento Commissioni di studio (Rell. Consiglieri)	

a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2015

Il Consigliere dott. Palma propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi, imputando, previa autorizzazione da parte del Tesoriere dott. Saggese, omissis....

N.	COMMISSIONE – SOGGETTO RICHIEDENTE - ALTRO	DATA INIZIO EVENTO	ORARIO	LUOGO DI SVOLGIMENTO	TIPOLOGIA	TITOLO	CFP
1	ORDINE AVVOCATI NAPOLI	13/01/2015	13,00-16,00	NAPOLI	CONVEGNO	CRISI DI IMPRESA – LA RESPONSABILITA' DELL'ATTESTATORE NEGLI ACCORDI DI RISTRUTTURAZIONE DEL DEBITO	3
2	ITALIAOGGI	22/01/2015	09,30-13,30	PM	VIDEOCONFERENZA	VIDEOFORUM2015 – LE NOVITA' FISCALI 2015	4
3	IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE	23/01/2015	15,00-19,00	PM	CORSO	IL DIRITTO TRIBUTARIO PROFESSIONALE – PERCORSO SPECIALISTICO	40
4	EUROCONFERENCE	23/01/2015	09,30-17,30	NAPOLI	CORSO	VOLUNTARY DISCLOSURE: DISCIPLINA E VALUTAZIONI DI CONVENIENZA	7
5	ADC	23/01/2015	09,00-18,00	NAPOLI	CONVEGNO	ETICA E LEGALITA' – IL FUTURO DELLA PROFESSIONE PER UN PAESE MIGLIORE	8
6	UNOFORMAT	23/01/2015	09,0-13,00	NAPOLI	CONVEGNO	LA LEGGE DI STABILITA' E LE ALTRE NOVITA' FISCALI 2015	4
7	GRUPPO24ORE	29/01/2015	09,30-17,30	NAPOLI	CONVEGNO	TELEFISCO 2015 – LE NOVITA' FISCALI PER LE IMPRESE E I PROFESSIONISTI	7
8	FONDAZIONE ODCEC NAPOLI – ENTI LOCALI	02/02/2015	14,30-18,30	CDN	CORSO	CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN MATERIA DI ARMONIZZAZIONE CONTABILE D.LGS 118/2011	20
9	AGEVOLAZIONI FINANZIARIE E PROGRAMMI COMUNITARI	03/02/2015	15,00-19,00	NAPOLI	CONVEGNO	FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014/2020 E FINANZIAMENTI INTERNAZIONALI. OPPORTUNITA' PER I PROFESSIONISTI E LE IMPRESE	4
10	EUROCONFERENCE	06/02/2015	09,30-17,30	NAPOLI	CORSO	GESTIRE E SUPERARE LA CRISI DI IMPRESA	42
11	CONSIGLIO PRESIDENZA GIUSTIZIA TRIBUTARIA	06/02/2015	09,00-18,00	NAPOLI	CONVEGNO	APPROFONDIMENTO SU TEMATICHE SOSTANZIALI, PROCEDIMENTALI E PROCESSUALI DEL DIRITTO TRIBUTARIO	7

12	IPSOA	13/02/2015		NAPOLI	CORSO	ESERCITAZIONI SULLE PROCEDURE CONCORSUALI	12
13	EUROCONFERENCE	18/02/2015	09,30- 17,30	NAPOLI	CORSO	LABORATORIO PROFESSIONALE SULL'ACCERTAMENTO	21
14	GRUPPO BANCA FIDEURAM	20/02/2015	09,00- 13,00	PM	CONVEGNO	VOLUNTARY DISCLOSURE: NUOVI POTERI DEL FISCO E OPORTUNITA' PER I CONTRIBUENTI	4
15	EUROCONFERENCE	25/02/2015	09,30- 17,30	NAPOLI	CORSO	LE SOCIETA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE DI CAPITALE: ASPETTI GIUDIRICI E FISCALI	7
16	CONCILIAZIONE	10/03/2015	15,00- 19,00	PM	CORSO	MEDIATORE E REVISORE CONDOMINIALE	12
17	UNOFORMAT	30/03/2015	09,00- 13,00	NAPOLI	CORSO	IL MODELLO 730/2015	4
							206

Prende la parola il Presidente dott. Moretta che propone l'esonero dalla formazione professionale dei seguenti Dottori:
Omissis

b) Commissioni di studio:

Prende la parola il Consigliere dott. Palma, il quale propone, al fine di allestire il Piano Annuale Formativo, così come previsto dall'art. 11 del Regolamento per la Formazione Professionale continua, di inviare a tutti i Presidenti delle Commissioni di studio una comunicazione con la quale si invitano questi ultimi a far pervenire, entro il 5 febbraio p.v., il piano annuale delle attività formative. Ciò eviterà la contestualità di eventi formativi e la duplicazione di eventi che tratteranno lo stesso argomento.

c) Aggiornamento e Regolamento Commissioni di studio:

Prende la parola la dott.ssa Vasaturo la quale riferisce che, sulla base delle esperienze acquisite in qualità di componente della Commissione Formazione dell'Ordine, si sta facendo portavoce presso il Consiglio Nazionale, in qualità di componente della Commissione Formazione dello stesso Consiglio, di quelle che sono le criticità del Regolamento sulla Formazione. Essendo tale documento allo studio della Commissione, la Relatrice riferisce che a breve produrrà aggiornamenti.

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed, acquisito il parere favorevole del Tesoriere, approva l'organizzazione degli eventi e le richieste di esonero dalla formazione professionale;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**

DELIBERA N. 8

Punto O.d.G.	Relatore
8	<u>Moretta, Corciulo, Michelino, Consiglieri</u>
Area Tutela e decoro: a) Individuazione criticità presso Enti: adempimenti conseguenti (Rell. Corciulo, Consiglieri); b) Fiduciari Equitalia: aggiornamenti (Rell. Moretta, Michelino);	

a) Individuazione criticità presso Enti:

Prende la parola il dott. Michelino il quale riferisce che, a seguito dell'incontro avuto con la dott.ssa Camera della Commissione Tributaria Regionale di Napoli, questa ha avviato una nuova procedura per la visione dei fascicoli di causa, per il ritiro di controdeduzioni ed altri atti del procedimento e sentenze, istituendo un unico servizio di front office ed abolendo, nel frattempo, la possibilità di accesso dei professionisti alle segreterie delle Sezioni. Trattandosi di un nuovo sistema il Relatore propone, intanto, di inviare apposita comunicazione agli iscritti informandoli della nuova procedura e nel contempo di segnalare all'Ordine gli eventuali ritardi e difficoltà che incontreranno. Ciò al fine di riportare alla CTR proposte di miglioramento.

b) Fiduciari Equitalia:

Il Consigliere dott. Michelino, relativamente all'esclusione dei commercialisti dagli incarichi nella gestione del contenzioso tributario, propone, al fine di intraprendere un'azione a tutela della categoria, di inviare agli iscritti una comunicazione attraverso la quale si chiede di fornire un report delle relative prestazioni fornite, allegando alla stessa una scheda contenente le informazioni e le valutazioni delle performance in qualità di fiduciari. Ciò al fine di fornire il dato percentuale degli esiti positivi e sul numero delle controversie assegnate ad ogni commercialista.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto ed approva;

b) Il Consiglio prende atto ed approva:

DELIBERA N. 9

Punto O.d.G.	Relatore
9	<u>Consiglieri</u>
Area Sicurezza e logistica: a) Sede: Sviluppi rilascio – Nuove acquisizioni (Rell. Consiglieri);	

a) **Sede: Sviluppi rilascio – Nuove acquisizioni**

Dopo un ampio dibattito sulla questione del rilascio della sede del Centro Direzionale, che comporterebbe la perdita della sala conferenze che contiene circa 100 posti, prende la parola il **Vicepresidente dott. Corciulo** il quale propone di inviare una comunicazione alla Cassa di Previdenza Ragionieri, proprietaria del predetto immobile, attraverso la quale, nel confermare la recessione dal contratto di locazione, l'Ordine propone di condurre in locazione solo due dei quattro interni che compongono l'immobile in questione con annessi posti auto.

Tanto premesso

si delibera

a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

Alle ore 16,25 la seduta è tolta.

Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

*Il Consigliere Segretario
(Dott. Aurelio Fedele)*

*Il Presidente
(Dott. Vincenzo Moretta)*