

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 12

L'anno 2014 il giorno 17 del mese di novembre, alle ore 13.30, a seguito di regolare convocazione, effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli, presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno

| Ordine del giorno | |
|--------------------------|---|
| 76. | Approvazione verbale del 13 ottobre 2014 (Rel. Moretta) |
| 77. | Comunicazioni del Presidente |
| 78. | <p>Area Amministrazione ed aspetti legali:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Convenzione Università: adempimenti conseguenti (Rel. Marra Buonocore, Carandente); b) Attribuzione cariche Collegio dei Probiviri – art. 2 co. 3 del Regolamento del Collegio dei Probiviri – modifica Regolamento Collegio dei Probiviri (Rel. Moretta); c) Napoli Service: adempimenti conseguenti (Rel. Corciulo, Palma); d) Comitato Pari Opportunità: attività ed eventuali modifiche statutarie (Rel. Vasaturo); e) Organismo “Medi”: aggiornamenti (Rel. Michelino, Speranza); |
| 79. | <p>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Saggese); b) Contabilità Fondazione ODCEC (Rel. Moretta, Saggese); c) Modalità di riscossione quote soggetti trasmessi al Consiglio di Disciplina: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta, Saggese); |
| 80. | <p>Area tenuta Albo e Registri:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Movimenti istituzionali del 17/11/2014 (Rel. Fedele); b) Trasferimento fascicoli Tirocinanti presso l'Ordine di Napoli Nord: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele); c) Audizione tirocinanti: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele); d) Consiglio di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Moretta, Corciulo); e) Commissione Disciplina: aggiornamenti – convocazioni art. 7 del Regolamento per la riscossione dei contributi (Re. Corciulo); f) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese); |
| 81. | <p>Area Comunicazione e Convenzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Convenzioni: <ul style="list-style-type: none"> a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele, Commissione); b) Comunicazione: <ul style="list-style-type: none"> b.1) Comitato di Redazione: aggiornamenti (Rel. Vasaturo, Comitato); |
| 82. | <p>Area Formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2014 (Rel. Palma, Consiglieri); b) Commissioni di studio: strutture di indirizzo (Rel. Moretta, Palma); c) Regolamento logistica prenotazione eventi (Rel. Moretta); |
| 83. | <p>Area Qualità:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Revisione Albo fornitori: aggiornamenti (Rel. Moretta); |
| 84. | <p>Area Sicurezza e logistica:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Nomina Commissione dismissione sede CDN: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta); |

| | |
|------------|--|
| 85. | Area Tutela e decoro: b) Azioni di tutela della professione e di lotta all'abusivismo: adempimenti conseguenti (Rell. Moretta, Carandente); c) Premiazione Cavalieri e Senatori: adempimenti conseguenti (Rell. Moretta, Fedele, Saggese); d) Festa di Natale: adempimenti conseguenti (Rell. Moretta, Fedele, Saggese). |
|------------|--|

| | Sono presenti | SI | NO | Int. Alle ore | punto O.d.G. | usciti alle ore | Punto O.d.G. |
|-------|-----------------------------------|----|----|---------------|--------------|-----------------|--------------|
| Dott. | MORETTA Vincenzo | X | | | | | |
| Dott. | CORCIULO Maurizio | X | | | | | |
| Dott. | BRUNO Mariano | X | | | | | |
| Dott. | CARANDENTE Emmanuele | X | | | | | |
| Dott. | DE ANGELIS Giampiero | | X | | | | |
| Dott. | FEDELE Aurelio | X | | | | | |
| Dott. | GRANATA Giovanni | X | | | | | |
| Dott. | MARRA BUONOCORE Francesca Romana | X | | 13,50 | 77 | | |
| Dott. | MICHELINO Mario | X | | | | | |
| Dott. | PADULA Carmen | X | | | | | |
| Dott. | PALMA Salvatore | X | | | | | |
| Dott. | SAGGESE Michele | X | | | | 14,20 | 80 |
| Dott. | SESSA Arcangelo | X | | | | | |
| Dott. | SPERANZA Liliana | X | | | | | |
| Dott. | VASATURO Immacolata Maria Lorenza | X | | | | | |

Il Presidente, dott. Moretta, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 13,30.

DELIBERA N. 76

| Punto O.d.G. | Relatore |
|--|-----------------------|
| 76 | <u>Moretta</u> |
| Approvazione verbale del 13 ottobre 2014 | |

udito il relatore che in merito riferisce:

Il Presidente, dott. Moretta, propone l'approvazione del verbale del 13 ottobre 2014 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N. 77

| Punto O.d.G. | Relatore |
|------------------------------|----------------|
| 77 | Moretta |
| Comunicazioni del Presidente | |

- a) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che, a seguito della revisione dell'Albo, prevista dall'art. 12 lett. e) del D. Lgs. 139/2005, gli iscritti dottori:
- **Omissis**
- b) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che la Direzione Territoriale del Lavoro di Napoli ha fatto pervenire comunicazione attraverso la quale descrive il comportamento assunto*omissis*
- c) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuto, da parte del dott. *omissis* ...
- d) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuto, da parte dell'avv. ... *omissis* ...
- e) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta comunicazione, da parte del sig. Renato Sabatino, attraverso la quale segnala il comportamento poco deontologico del ... *omissis*
- f) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che da notizie di stampa si è appresa dell'assoluzione, ... *omissis*
- g) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuto, da parte del dott. ... *omissis*
- h) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuto, da parte dell'Avv. *omissis*
- i) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta, da parte dell'**ISIS di Quarto** proposta di “*Convenzione di alternanza Scuola Lavoro*”, che, in ottemperanza alla L.R. 19/2007, consente di offrire agli allievi percorsi formativi nelle diverse modalità e forme di inserimento nelle realtà culturali, sociali, produttive e professionali. Il predetto Istituto, al fine di offrire ai propri alunni un percorso formativo orientato su “Elementi di Diritto e di Economia”, ha rappresentato l'esigenza di organizzare un'attività di informazione che avvicini concretamente alla professione di dottore commercialista. Il Relatore propone di sottoscrivere la convenzione.
- j) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta, da parte dell'**ISIS “Elena di Savoia”** proposta di protocollo d'intesa che ha come obiettivo quello di favorire e migliorare l'integrazione tra scuola e mondo del lavoro e delle professioni, consentendo agli studenti di avvicinarsi alle procedure operative attraverso l'osservazione delle fasi del processo di gestione dello “Studio professionale” nonché di pervenire all'applicazione delle principali procedure contabili al fine di acquisire una reale esperienza. L'iniziativa consiste nell'assicurare la disponibilità di professionisti iscritti disposti ad ospitare allievi del predetto Istituto in ore e giorni da concordare con i docenti tutor delle classi. Il Relatore propone di sottoscrivere il protocollo d'intesa.
- k) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che Equitaliasud - Direzione Generale Regionale Campania, visti i risultati ottenuti grazie all'attivazione dello sportello virtuale con l'Ente, ha chiesto un incontro, presso la sede dell'Ordine, per il giorno 20 novembre p.v., ore 11,00, comunicando che parteciperanno il dott. Angelo Coco, Direttore Centrale – Divisione contribuenti, fiscalità locale e territoriale, il dott. Santo Causo, Dirigente - Divisione contribuenti, fiscalità locale e territoriale e per Equitaliasud la dott.ssa Angela Vicentini – Direzione Generale – Responsabile Unità Organizzativa Relazione Contribuenti. Il Relatore accoglie la richiesta ed invita i Consiglieri, dott.ssa Vasaturo ed il dott. Michelino, a presenziare all'incontro.
- l) **Il Presidente dott. Moretta**, riferisce che lo scorso 18 ottobre è stato rinnovato il Consiglio direttivo dell'UNGDCEC per il triennio 2014-1017 che risulta così composto:
- | | |
|----------------------|-----------------|
| Fazio Segantini | Presidente |
| Barbara Guglielmetti | Vice Presidente |
| Stefano Ruberti | Vice Presidente |
| Daniele Virgillito | Segretario |
| Simona Bonomelli | Tesoriere |
- Consiglieri:**
Ilaria Agnoletto

Michela Bonini
Renata Carrieri
Gennaro Ciaramella
Emanuele Garozzo
Pier Luigi Marchini
Raffaella Messina
Ettore Perrotti
Maurizio Renna
Giovanni Rubin

- m) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che il Consiglio Nazionale ha emanato il Regolamento relativo al Campionato di calcio DCEC – anno 2014/2015. Questo è stato approvato dalla F.I.G.C. – L.N.D. e dal Comitato composto da sette membri appartenenti agli ODCEC di Vallo della Lucania, Verona, Caserta, Bari, Salerno, Latina ed Avellino. Esso ha lo scopo di rafforzare lo spirito di appartenenza alla Categoria ed è proteso a favorire l'aggregazione tra colleghi anche in ambiti diversi da quello professionale. Il Regolamento è stato inviato al Consigliere dott. Sessa ed al Presidente dell'Associazione Sportiva dell'Ordine di Napoli dott. Fabrizio Galantuomo.
- n) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che il Consiglio Nazionale, con l'informativa n. 20/2014, comunica che gli iscritti sono esonerati dall'obbligo di comunicare all'Agenzia delle Entrate il proprio indirizzo PEC, previsto dal provvedimento MEF/GDF emanato lo scorso 8 agosto. Infatti tale obbligo è da ritenersi già assolto in quanto già sussistono, nell'ordinamento interno, registro ed elenchi detenuti da pubbliche amministrazioni contenenti gli indirizzi PEC di tali soggetti. In particolare si fa riferimento all'Indice nazionale degli Indirizzi di Posta Elettronica Certificata INI-PEC, istituito presso il Ministero dello Sviluppo Economico, puntualmente aggiornato dall'Ordine e dal Consiglio Nazionale. Il Relatore riferisce che tale informativa è stata prontamente pubblicata sul sito dell'Ordine.
- o) **Il Presidente dott. Moretta informa** che il Consiglio Nazionale, con l'informativa n. 22/2014, dopo aver approvato i "Principi di attestazione dei piani di risanamento" ha organizzato un evento, tramite la piattaforma web *Concerto*, per un approfondimento. L'evento è stato trasmesso, su entrambe le sedi di Piazza dei Martiri e del Centro Direzionale, dall'Ordine di Napoli il giorno 4 novembre scorso.
- p) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che il Consiglio Nazionale, con l'informativa n. 23/2014, ha comunicato la quota di contribuzione dovuta per l'anno 2015 da tutti gli iscritti all'Albo, all'Elenco Speciale e dalle STP. Essa è stata così determinata:
- 65,00 per tutti coloro che al 31 dicembre non abbiano compiuto i 36 anni di età;
 - 130,00 per tutti gli altri;
 - 130,00 per le Società tra Professionisti.
- Il Consiglio Nazionale ha inoltre fissato le scadenze, del 15 maggio e del 15 luglio 2015, entro le quali far pervenire i versamenti dei contributi dovuti.
- q) **Il Presidente dott. Moretta informa** che il Consiglio Nazionale, con l'informativa n. 25/2014, comunica che sta attivando un canale con gli Ordini e con gli iscritti per la macroarea "*Amministrazione giudiziaria e misure di prevenzione penali*" al fine di stimolare un confronto sui temi di rilevante interesse. E' stato sviluppato un questionario finalizzato a consultare i colleghi che hanno espletato l'incarico di amministratore giudiziario e/o custode di beni sequestrati e confiscati, al fine di acquisire, entro il 30 novembre p.v., un indispensabile contributo. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata prontamente pubblicata sul sito dell'Ordine già dal 29 ottobre scorso ed è stata inserita nella circolare inviata agli iscritti in data 31 ottobre c.a..
- r) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta l'informativa nr. 26/2014 da parte del CNDCEC circa l'attuazione degli obblighi inerenti le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione (legge 190/2012) e gli obblighi relativi al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e trasparenza nelle P.A. (D.lgs 33/2013). Tale informativa è stata emanata a seguito della circolare ANAC n.145 del 21 ottobre u.s. che ha chiarito l'applicabilità delle disposizioni normative sopra indicate anche agli Ordini e Collegi professionali. Il Relatore riferisce che l'Ordine di Napoli ha già da tempo istituito sul proprio sito istituzionale la sezione denominata "*Amministrazione Trasparente*" con una serie di documenti e contenuti già pubblicati nella stessa. In data 05 novembre u.s. si è provveduto ad inoltrare parere al CNDCEC circa la nomina del Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, tenuto conto della mancanza di un dirigente

nell'organico dell'Ente. Nell'attesa di ricevere risposte in merito al quesito richiesto, si prende atto nel frangente, dell'istanza di proroga che il CNDCEC ha inoltrato all'ANAC, per le oggettive difficoltà ad adeguarsi agli obblighi previsti nel breve tempo concesso, soprattutto nelle realtà di minori dimensioni e con strutture organizzative non particolarmente articolate. Si resta quindi in attesa di indicazioni da parte del CNDCEC, per proseguire nell'assolvimento degli obblighi previsti.

- s) **Il Presidente dott. Moretta informa** che è pervenuta da parte della Fondazione Nazionale dei Commercialisti richiesta di adesione dell'ODCEC alla predetta Fondazione, in qualità di sostenitore, versando una quota di € 1.000,00 qualora l'Ordine non risultasse già iscritto nell'Albo dei Benemeriti dell'IRDCEC. Il Relatore riferisce che l'Ordine risulta già annoverato nell'elenco dei benemeriti dell'IRDCEC.
- t) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta, da parte omissis
- u) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta, da parte del Comune di Napoli - Antiabusivismo e condono edilizio - richiesta di divulgazione, attraverso i canali telematici, della delibera assunta per l'approvazione di una terza fase delle procedure in autocertificazione per la chiusura delle domande di condono. Si Stabilisce, altresì, la riapertura dei termini per la presentazione della modulistica. Il Relatore propone di pubblicare la comunicazione sul sito dell'Ordine.
- v) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta, da parte del Presidente del CPO di Napoli, dott.ssa Amelia Scotti, autorizzazione alla spesa per l'acquisto di un software che consenta la gestione di un questionario on line per avviare un progetto di ricerca che si propone di:
- Approfondire la conoscenza sui temi della qualità dello stile di vita e della conciliazione dei tempi rispetto all'attività della professione;
 - Individuare eventuali difficoltà che limitano il normale svolgimento della professione.
- La dott.ssa Scotti ha allegato alla richiesta di spesa tre preventivi. Il Relatore, prima di autorizzare l'impegno di spesa, propone di acquisire il progetto di ricerca che sarà valutato successivamente ed invita le consigliere delegate a consultarsi preventivamente con il Presidente del CPO.
- w) **Il Presidente dott. Moretta informa** che è pervenuta da parte della Fondazione Nazionale dei Commercialisti l'Osservatorio Economico relativo al mese di settembre. Il Relatore propone di pubblicarlo sul sito web dell'Ordine.
- x) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta, da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze, comunicazione attraverso la quale si comunica che, presso la Commissione Tributaria Regionale, è stato istituito uno sportello polivalente dedicato alla ricezione ed alla trattazione di tutte le richieste (copie atti, copie sentenze etc...) delle parti del processo tributario e dei loro legali rappresentanti. Il servizio è attivo dal 5 novembre scorso dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle 12,30. Il Relatore riferisce che la comunicazione è stata prontamente pubblicata sul sito web dell'Ordine dal 4 novembre u.s..
- y) **Il Presidente dott. Moretta informa** che è pervenuta da parte del Consorzio Chiaja richiesta di un contributo per l'installazione di luminarie natalizie e di solidarietà al parroco della chiesa della Piazzetta S. Caterina. Il Relatore propone, previa autorizzazione del Tesoriere, di erogare € 500,00 imputando l'impegno di spesa al capitolo "Spese di rappresentanza e liberalità" la cui disponibilità è di €825,00.
- z) **Il Presidente dott. Moretta informa** che è pervenuta da parte dell'Ordine di Napoli Nord proposta di organizzare un evento formativo in collaborazione su "*Agevolazioni Finanziarie per nuove iniziative imprenditoriali ed altre forme di Fund Rising*". Per tale evento l'Ordine di Napoli Nord chiede un contributo di € 100,00, Il Relatore propone di accogliere la richiesta imputando l'impegno di spesa al capitolo "Convegni, commissioni e seminari" la cui disponibilità è di €9.186,85.
- aa) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che lo scorso 29 e 30 ottobre si è tenuta a Roma l'Assemblea degli Ordini. Prima Assemblea convocata dal neo eletto Consiglio Nazionale dove il Presidente dott. Gerardo Longobardi ha dato un segnale di grande evidenza e concretezza. Il Relatore riferisce, altresì, che, nell'ambito della stessa, è intervenuto invitando il Consiglio Nazionale ad utilizzare parte delle proprie cospicue risorse a supporto dei colleghi in difficoltà.

- bb) Il Presidente dott. Moretta riferisce** che lo scorso 4 novembre, presso il Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria, si è tenuto un incontro nel quale ha presenziato una delegazione dell'Ordine di Napoli. Erano presenti anche il Presidente Nazionale dott. Longobardi, il Consigliere Segretario Nazionale dott. Coppola, il Consigliere Nazionale dott. Mandolesi, in quanto delegato alla Fiscalità. Nell'incontro si è parlato di un protocollo d'intesa che sarà stipulato tra il Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria ed il Consiglio Nazionale.
- cc) Il Presidente dott. Moretta riferisce** che lo scorso 5 novembre, presso la sede di Piazza dei Martiri, si è tenuto l'incontro con i colleghi, che risultano essere fiduciari di Equitalia, nell'ambito del quale il Consigliere Nazionale dott. Coppola ha riferito che prenderà contatti con il dott. Benedetto Mineo, amministratore delegato di Equitalia Spa., per conoscere quali saranno le azioni che quest'ultima intenderà intraprendere relativamente alla problematica che vede l'esclusione dei dottori commercialisti quali fiduciari di Equitalia.
- dd) Il Presidente dott. Moretta**, relativamente alla prevista chiusura della sede presso il Centro Direzionale, sottolinea come dolga un po' a tutti tale decisione ma, come è noto, con la costituzione dell'Ordine di Napoli Nord sono dimezzati i 1600 iscritti che tale sede serviva precedentemente. Riferisce, altresì, che se la Cassa di Previdenza Ragionieri, proprietaria dell'immobile, facesse pervenire una proposta di significativa diminuzione del canone di locazione, si potrebbe prendere in considerazione la possibilità di tornare sulla decisione. Il Relatore propone di nominare una commissione, nelle persone dei Consiglieri ricoprenti le quattro cariche, che segua gli adempimenti previsti per il rilascio dei predetti locali.

tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- f) **Il Consiglio prende atto;**
- g) **Il Consiglio prende atto;**
- h) **Il Consiglio prende atto;**
- i) **Il Consiglio prende atto;**
- j) **Il Consiglio prende atto;**
- k) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- l) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- m) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- n) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- o) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- p) **Il Consiglio prende atto;**
- q) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- r) **Il Consiglio prende atto;**
- s) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- t) **Il Consiglio prende atto;**
- u) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- v) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- w) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- x) **Il Consiglio prende atto;**
- y) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- z) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- aa) **Il Consiglio prende atto;**
- bb) **Il Consiglio prende atto;**
- cc) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- dd) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 78

| Punto O.d.G. | Relatore |
|--|---|
| 78 | <u>Moretta, Marra Buonocore, Carandente, Corciulo, Palma, Vasaturo, Michelino, Speranza</u> |
| <p>Area amministrazione ed aspetti legali:</p> <p>a) Convenzione Università: adempimenti conseguenti (Rell. Marra Buonocore, Carandente)</p> <p>b) Attribuzione cariche Collegio dei Probiviri – art. 2 co. 3 del Regolamento del Collegio dei Probiviri – modifica Regolamento Collegio dei Probiviri (Rel. Moretta);</p> <p>c) Napoli Service: adempimenti conseguenti (Rell. Corciulo, Palma);</p> <p>d) Comitato Pari Opportunità: attività ed eventuali modifiche statutarie (Rel. Vasaturo);</p> <p>e) Organismo “Medi”: aggiornamenti (Rell. Michelino, Speranza);</p> | |

udito il relatore che in merito riferisce:

a) Convenzione Università:

La Consigliera dott.ssa Marra Buonocore riferisce che il Consiglio Nazionale ha inviato copia della convenzione quadro che ha sottoscritto con il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca e con il Ministero della Giustizia. Tale convenzione, ai sensi dell’art. 6, comma 4, del DPR n. 137/2012, consente di svolgere sei mesi di tirocinio durante gli studi universitari. Questo beneficio è stato esteso anche agli aspiranti esperti contabili. La convenzione prevede anche l’esonero dalla prima prova scritta degli esami di stato per l’accesso sia alla sezione A che alla sezione B dell’Albo. La convenzione dovrà essere attuata mediante accordi tra Ordini territoriali ed Università. L’attuazione dovrà realizzarsi entro l’anno accademico 2014/2015 in quanto la norma transitoria prevede che le “vecchie” convenzioni possono trovare applicazione fino alla stipula delle “nuove” convenzioni e comunque non oltre l’anno accademico 2014/2015. Pertanto, a partire dall’anno accademico 2015/2016 non potranno più trovare applicazione i vecchi accordi. La Relatrice riferisce di essersi già incontrata con la professoressa Caldarelli, docente dell’Università Federico II e che a breve si incontrerà, unitamente al Consigliere Carandente, anche con i referenti dell’Università Parthenope. Prende la parola il dott. Carandente il quale riferisce che nel prossimo consiglio relazionerà sugli incontri che si terranno con gli atenei territoriali.

b) Attribuzione cariche Collegio dei Probiviri – art. 2 co. 3 del Regolamento del Collegio dei Probiviri – modifica Regolamento Collegio dei Probiviri

Il Presidente dott. Moretta, propone di attribuire la carica di **Presidente del Collegio dei Probiviri al dott. Massimo Sommella**. Propone, altresì, di attribuire la carica di Vicepresidente alla dott.ssa Leonilda Buonocunto, la carica di Segretario al dott. Aldo Musella e la carica di coordinatore al dott. Ciro Chichierchia. Ancora il Relatore propone di modificare l’art. 1 del Regolamento del Collegio dei Probiviri, aumentando a quindici il numero dei membri uniformandolo sia a quello del Consiglio dell’Ordine che a quello del Consiglio di Disciplina. Il Relatore propone di inviare comunicazione di attribuzione delle cariche a tutti i componenti del predetto Collegio allegando il Regolamento modificato.

c) Napoli Service:

Il Vicepresidente dott. Corciulo riferisce che da un confronto avuto con il Consigliere dott. Palma è emersa la necessità, seppur sofferta, di mettere in liquidazione la Napoli Service. Il Relatore riferisce che i diversi servizi che essa potrebbe erogare sarebbero anche molto vantaggiosi per gli iscritti, ma ciò comporterebbe il finanziamento della società con fondi dell’Ordine. Pertanto, visto il particolare momento di politica di contenimento delle spese, propone di mettere in liquidazione la società Napoli Service Srl dando mandato al Tesoriere per tutti gli adempimenti.

d) Comitato Pari Opportunità:

La Consigliera dott.ssa Vasaturo propone di rinviare la trattazione al prossimo consiglio. Prende la parola la dott.ssa Padula la quale riferisce che la riunione di oggi del CPO, che prevede la partecipazione dei delegati dei vari Comitati Pari Opportunità degli Ordini della Campania, è nata su iniziativa dell’Ordine di Napoli.

e) Organismo “Medi”:

Il Consigliere dott. Michelino riferisce che nel periodo che va dal mese di luglio ad oggi sono state depositate **47** istanze, sono state portate a termine **22** procedure, mentre quelle ancora aperte sono **25**, gli incontri svolti sono **72**

e quelli programmati fino al 2 dicembre p.v. sono **19**. Al momento si presentano le seguenti criticità:

- Si evidenzia che le istanze depositate ad oggi sono pari a **123**. Nell'anno 2011 (anno in cui si è vissuto lo stesso momento storico di reintroduzione della mediazione), sono state depositate n. **130** procedure. Tale dato è evidenziato in quanto la norma vigente prevede l'obbligo per gli Organismi di convocare le parti entro 30 gg. dal deposito dell'istanza e, pertanto, si registrano forti difficoltà nella gestione delle pratiche da parte dell'unico operatore in sede;
- E' estremamente urgente un aggiornamento del programma di gestione del registro delle mediazione "Mediaplus". L'ultimo aggiornamento, infatti, risale al 2012. Tale operazione è necessaria in quanto detto programma è privo di alcune opzioni che riguardano la nuova riforma della mediazione, cioè:
 1. non è possibile indicare l'esistenza del "primo incontro programmatico ed il suo esito",
 2. non consente di elaborare i dati statistici richiesti dal Ministero che vanno inoltrati trimestralmente con nuove caratteristiche anche in questo caso non evidenziabili.A tal proposito si è provveduto a prendere contatti con il Consiglio Nazionale, in quanto il contratto con la società WKI (distributori del Mediaplus) è da loro gestito per tutti gli Organismi di mediazione ODCEC aderenti. Il Consiglio Nazionale ha riferito che al momento non è possibile provvedere al rinnovo.
- Si è resa necessaria la creazione di un nuovo sito web dell'Organismo Medi, in quanto quello precedente non può essere mantenuto per mancanza delle credenziali; pertanto si sta lavorando per la sua realizzazione.

Il Relatore propone di dare maggiore pubblicità all'Organismo presso la sede del Tribunale attraverso la vetrofania e l'installazione di roll-up.

Infine il dott. Michelino illustra la seguente situazione contabile dell'Organismo:

Omissis ...

tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 79

| Punto O.d.G. | Relatore |
|--|--------------------------------|
| 79 | <u>Moretta, Saggese</u> |
| Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente: a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Saggese); b) Contabilità Fondazione ODCEC (Rel. Moretta, Saggese); c) Modalità riscossione quote soggetti trasmessi al Consiglio di Disciplina: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta, Saggese); | |

udito il relatore che in merito riferisce:

a) Situazione finanziaria e pagamenti:

Il Tesoriere, dott. Saggese, illustra la seguente situazione di liquidità alla data del 13/11/2014

Omissis ...

Il Relatore propone di liquidare i seguenti pagamenti:

Omissis ...

b) Contabilità Fondazione ODCEC:

Il Tesoriere, dott. Saggese, propone, a partire dal 1 gennaio 2015, di far tenere la contabilità della Fondazione ODCEC di Napoli all'ufficio economato dell'Ordine. I pagamenti, su disposizione del Tesoriere della predetta Fondazione, saranno predisposti, on line, dai dipendenti dell'Ordine con conseguente autorizzazione di addebito da parte di coloro che risultano essere firmatari del conto bancario (Presidente e/o Tesoriere). Inoltre il Relatore propone di far depositare, presso la sede di Piazza dei Martiri, i documenti, contabili e non, della Fondazione.

c) Modalità riscossione quote soggetti trasmessi al Consiglio di Disciplina:

Prende la parola il Tesoriere dott. Saggese il quale riferisce che la maggior parte dei soggetti morosi trasferiti al Consiglio di Disciplina sono già stati oggetto di numerosi solleciti di pagamento da parte dell'Ordine. Infatti questi hanno almeno due quote arretrate oltre l'anno 2014; pertanto il Relatore propone di non concedere dilazioni di pagamento ed invita il Consiglio di Disciplina, che è stato già abbastanza indulgente in quanto ha concesso ai morosi ulteriori 60gg. dalla comunicazione entro i quali far pervenire il pagamento, ad applicare la sanzione della sospensione per coloro che non ottemperano. Riferisce, altresì, che se qualche iscritto moroso documenta un eventuale rateizzo ottenuto da Equitalia, concessionario per la riscossione delle quote relative agli anni 2010-2011-2012-2013, rateizzo di cui l'Ordine non ne è a conoscenza, la sospensione non sarà applicata. Il Relatore, infine, propone di informare il Consiglio di Disciplina di quanto sopra deliberato.

tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 80

| Punto O.d.G. | Relatore |
|---|---|
| 80 | Moretta, Fedele, Corciulo, Saggese |
| Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali del 17/11/2014 (Rel. Fedele); b) Trasferimento fascicoli tirocinanti presso l'Ordine Napoli Nord: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele); c) Audizione tirocinanti: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele); d) Consiglio di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Moretta, Corciulo); e) Commissione Disciplina: aggiornamenti – convocazioni art. 7 del Regolamento per la riscossione dei contributi (Rel. Corciulo); f) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese); | |

udito il relatore che in merito riferisce:**a) Movimenti istituzionali del 17/11/2014**

Il Consigliere Segretario dott. Fedele, dà lettura dell'allegato "movimenti istituzionali" e ne propone l'approvazione. Esso in sintesi riporta i seguenti dati:

- N. 13 iscrizioni Albo sezione A,
- N. 02 re-iscrizioni Albo sezione A,
- N. 01 cancellazione, per decesso, Albo sezione A,
- N. 05 cancellazioni, su richiesta, Albo sezione A,
- N. 05 revoche sospensione,
- N. 03 trasferimenti da altri Ordini Albo sezione A,
- N. 03 trasferimenti ad altri Ordini Albo sezione A,
- N. 01 iscrizione Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 24 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 01 cancellazione su richiesta dominus Registro Tirocinanti Commercialisti,
- N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti ai sensi dell'art. 13 del D.M. 143/2009,
- N. 116 trasferimenti ad altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 24 trasferimenti ad altro Registro Tirocinanti Esperti contabili,
- N. 37 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti,
- N. 05 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili,
- N. 02 cancellazioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti ai sensi dell'art. 12 co. lett. a) D.M. 143/2009.

Per quanto attiene il rilascio dei certificati di fine tirocinio, il Relatore precisa che alcuni di essi sono stati rilasciati prima dell'odierna delibera in quanto gli interessati, entro un termine stabilito, dovevano dichiarare, nell'istanza della domanda di esame di abilitazione all'esercizio della professione, di essere già in possesso del predetto certificato. Pertanto il dott. Fedele propone di ratificare il rilascio dei seguenti certificati di fine tirocinio:

- Omissis ...

il Relatore riferisce altresì:

1. che, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall'Albo Professionale sez. A dell'Ordine di Napoli, da parte dell'Ordine di Nola per il ... *omissis* Il Relatore riferisce che **non sussistono motivi ostativi e propone, quindi, di concedere il nulla-osta al trasferimento.**
2. che, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall'Albo Professionale sez. A dell'Ordine di Napoli, da parte dell'Ordine di Napoli Nord per il ... *omissis* Il Relatore riferisce che **non sussistono motivi ostativi e propone, quindi, di concedere il nulla-osta al trasferimento.**
3. che, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall'Albo Professionale sez. A dell'Ordine di Napoli, da parte dell'Ordine di Milano per

il ... *omissis* Il Relatore riferisce che non sussistono motivi ostativi e propone, quindi, di concedere il nulla-osta al trasferimento.

4. che, il *omissis* ..., ha prodotto istanza di iscrizione nell'Elenco Speciale per trasferimento dall'Ordine di Roma. Nell'istanza il dottore ha dichiarato di essere residente ... *omissis* ... L'ufficio preposto, visti gli artt. 4 – 34 e 36 del D. Lgs. 139/2005, ha proposto quesito al Consiglio Nazionale affinché si esprimesse sulla possibilità di iscrizione nell'Elenco Speciale di un soggetto che, trovandosi in uno stato di incompatibilità con la professione, avesse la residenza fuori dal circondario di competenza dell'Ordine a cui ha prodotto istanza. Il Consiglio Nazionale richiamando il comma 1 art. 36 del D. Lgs. 139/2005 che prevede, per l'iscrizione, il requisito della residenza o del domicilio professionale, inteso quest'ultimo come luogo di svolgimento dell'attività professionale e non come requisito formale, ha confermato l'impossibilità di procedere all'iscrizione nell'Elenco Speciale.

5. che in data odierna è stata presentata al protocollo dell'Ente *omissis*

b) Trasferimento fascicoli tirocinanti presso l'Ordine Napoli Nord:

Il Consigliere Segretario Dott. Fedele riferisce al Consiglio circa gli adempimenti relativi al trasferimento dei fascicoli tirocinanti al neo-costituito ODCEC di Napoli Nord.

Nello specifico, evidenzia che, delle n. 221 pratiche risultanti alla data dell'insediamento del nuovo Consiglio:

- n. 45 pratiche sono state definite, richiedendo agli iscritti integrazioni di documentazione e rilasciando certificati di fine tirocinio;
- n. 37 pratiche sono, attualmente, oggetto di attività di revisione Registro, in quanto risulta terminato, abbondantemente, il periodo di tirocinio prescritto ma non ancora perfezionate;

Residuano **n. 139 fascicoli da trasferire** (come da allegato elenco):

- n. 115 fascicoli di tirocinanti iscritti al Registro nella sezione A;
- n. 24 fascicoli di tirocinanti iscritti al Registro nella sezione B.

Il Relatore propone, pertanto, di trasferire i predetti fascicoli presso l'Ordine di Napoli Nord.

c) Audizione tirocinanti:

Il Consigliere Segretario, dott. Aurelio Fedele, in riferimento alle audizioni dei tirocinanti, riferisce che, su n. 33 convocati, si registrano n. 19 intervenuti e n. 14 assenti, di cui n. 5 con giustificata, da convocare, in II convocazione, nel mese di dicembre p.v.

d) Consiglio di Disciplina:

Il Vicepresidente dott. Corciulo aggiorna i presenti sull'attività svolta dal Consiglio di Disciplina dando lettura del verbale del Consiglio di Disciplina, tenutosi lo scorso 21 ottobre.

e) Commissione Disciplina: aggiornamenti – convocazioni art. 7 del Regolamento per la riscossione dei contributi

Il Vicepresidente dott. Corciulo riferisce che il dott. ... *omissis* ...

f) Tassazione e Pareri:

Il Consigliere dott. Michele Saggese, a seguito dell'istruttoria della Commissione presieduta, propone la seguente liquidazione del parere:

Omissis ...

tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva N. 13 iscrizioni Albo sezione A, N. 02 re-iscrizioni Albo sezione A, N. 01 cancellazione, per decesso, Albo sezione A, N. 05 cancellazioni, su richiesta, Albo sezione A, N. 05 revoche sospensione, N. 03 trasferimenti da altri Ordini Albo sezione A, N. 03 trasferimenti ad altri Ordini Albo sezione A, N. 01 iscrizione Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 24 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 cancellazione su richiesta dominus Registro Tirocinanti Commercialisti, N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti ai sensi dell'art. 13 del D.M. 143/2009, N. 116 trasferimenti ad altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 24 trasferimenti ad altro Registro Tirocinanti Esperti contabili, N. 37 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti, N. 05 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili, N. 02 cancellazioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti ai**

sensi dell'art. 12 co. lett. a) D.M. 143/2009, approva, inoltre, quanto proposto ai punti 1, 2, 3, 4 e 5;

- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- e) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- f) Il Consiglio prende atto ed approva con l'astensione del Presidente dott. Moretta e dei consiglieri dottori Saggese, Fedele e Bruno;**

DELIBERA N. 81

| Punto O.d.G. | Relatore |
|---|--|
| 81 | Fedele, Commissione, Vasaturo, Comitato |
| Area Comunicazione e Convenzioni: a) Convenzioni: a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rell. Fedele, Commissione); b) Comunicazione: b.1) Comitato di Redazione: aggiornamenti (Rell. Vasaturo, Comitato); | |

udito il relatore che in merito riferisce:

a) Convenzioni:**a.1) Convenzioni:**

Il Consigliere Segretario dott. Fedele, a seguito dell'esame delle proposte da parte della Commissione, riunitasi in data odierna nelle persone dei consiglieri dott. Michelino, dott. Sessa e dello stesso dott. Fedele, propone di richiedere alle seguenti società un nuovo listino per fasce

| | |
|--------------------------------|---|
| ACS ENGINEERING PA SERVICES | FATTURAZIONE ELETTRONICA |
| EDILSOFT SNC | FATTURAZIONE ELETTRONICA |
| MARKETING MYSOND | FATTURAZIONE ELETTRONICA |
| OPEN DOT COM SPA CAF DO.C. SPA | FATTURAZIONE ELETTRONICA E PROCESSO CIVILE TELEMATICO |
| INFOSERV FLEGREA SAS | SOFTWARE ZUCCHETTI FATTURAZIONE ELETTRONICA |
| CLOUD4BUSINESS SRL | GESTIONE DOCUMENTALE E CONS. SOSTITUTIVA |
| FATTURA PER TUTTI | FATTURAZIONE ELETTRONICA |
| MENOCARTA | FORMAZIONE PER FATTURAZIONE ELETTRONICA |

Il Relatore propone, altresì, di accogliere la seguente proposta di convenzione:

| | |
|-------------------------------------|---|
| CLUB DEL GUSTO SRL GAMBERO ROSSO | SERVIZI LUDICO RICREATIVI (corsi di cucina) |
|-------------------------------------|---|

Infine il dott. Fedele propone di non accogliere:

Omissis

b) Comunicazione:**b.1) Comitato di Redazione:**

La dott.ssa Vasaturo riferisce che per fine anno sarà inviata a tutti gli iscritti una news letter che riassumerà tutte le iniziative che l'Ordine ha attuato nel corso dell'anno 2014. A partire dal 2015 la news letter sarà, invece, inviata periodicamente.

Tanto premesso

si delibera

a.1) Il Consiglio prende atto ed approva;

b.1) Il Consiglio prende atto;

DELIBERA N. 82

| Punto O.d.G. | Relatore |
|--|------------------------------------|
| 82 | Palma, Consiglieri, Moretta |
| Area Formazione: | |
| a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2014 (Rel. Palma, Consiglieri); | |
| b) Commissioni di studio: strutture di indirizzo (Rel. Moretta, Palma); | |
| c) Regolamento logistica prenotazione eventi (Rel. Moretta); | |

a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2014

Il Presidente dott. Moretta propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi, omissis ...

| N. | COMMISSIONE - SOGGETTO RICHIEDENTE - ALTRO | DATA INIZIO EVENTO | ORARIO | LUOGO DI SVOLGIMENTO | TIPOLOGIA | TITOLO | CFP |
|----|---|--------------------|-------------|----------------------|-------------|--|-----|
| 1 | UNIVERSITA' SUOTR ORSOLA BENINCASA | 22/10/2014 | | NAPOLI | SEMINARIO | I VENERDI' DEL DIRITTO FALLIMENTARE | 16 |
| 2 | FONDAZIONE NAPOLI | 28/10/2014 | 10,00-14,00 | NAPOLI | CONVEGNO | APPLICAZIONI PRATICHE DEI TRUST INTERNI | 4 |
| 3 | UNIVERSITA' FEDERICO II NAPOLI - DIPARTIMENTO SCIENZE POLITICHE | 30/10/2014 | | NAPOLI | CONVEGNO | LE SOLUZIONI PREVENTIVE E NEGOZIATE DELLA CRISI DI IMPRESA NELL'ESPERIENZA ITALIANA E FRANCESE | 4 |
| 4 | CNDCEC | 04/11/2014 | 14,00-19,00 | PM - CDN | DIRETTA WEB | PRINCIPI DI ATTESTAZIONE DEI PIANI DI RISANAMENTO | 5 |
| 5 | STRATEGIE E CONTROLLO | 11/11/2014 | 15,00-19,00 | PM | CONVEGNO | IL MANAGEMENT DELLA RETE DI IMPRESA: MODELLI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE | 4 |
| 6 | IUM ACADEMY SCHOOL | 20/11/2014 | | NAPOLI | CORSO | MEDIAZIONE CIVILE E COMMERCIALE | 50 |
| 7 | ISDMA | 21/11/2014 | | NAPOLI | CORSO | MEDIATORI PROFESSIONISTI - AGGIORNAMENTO | 18 |
| 8 | IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE | 21/11/2014 | 18,00-20,00 | PM | SEMINARIO | I REGIMI FISCALI AGEVOLATI | 2 |
| 9 | DIRITTO PENALE DELL'ECONOMIA | 25/11/2014 | 15,00-19,00 | PM | CORSO | CUSTODIA E AMMINISTRAZIONE GIUDIZIARIA - II° ED. | 28 |
| 10 | L.U.C.A. | 26/11/2014 | 15,00-19,00 | PORTICI | SEMINARIO | REVISIONE DEGLI ENTI LOCALI | 4 |
| 11 | MENOCARTA.NET - RETI DI IMPRESA | 26/11/2014 | 09,30-13,30 | NAPOLI | CONVEGNO | LA COMPLIANCE DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI DIGITALI ALLA LUCE DELLA FATTURAZIONE ELETTRONICA VERSO LA P.A. E LA CORRELATA CONSERVAZIONE A NORMA | 4 |
| 12 | ASSOCIAZIONE COMMERCIALISTI CAMPANIA | 27/11/2014 | 15,00-19,00 | CDN | SEMINARIO | INDAGINE FINANZIARIA A CARICO DEI CONTRIBUENTI E ULTIMI CHIARIMENTI REDDITOMETRO | 4 |
| 13 | IUM ACADEMY SCHOOL | 27/11/2014 | | NAPOLI | CORSO | MEDIAZIONE CIVILE E COMMERCIALE - AGGIORNAMENTO | 18 |
| 14 | DIRITTO PENALE DELL'ECONOMIA | 27/11/2014 | 09,30-13,30 | ISCHIA | SEMINARIO | I REATI TRIBUTARI NELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI IMPRESA | 4 |
| 15 | ODCEC | 28/11/2014 | 11,00-14,00 | PM | ASSEMBLEA | APPROVAZIONE BILANCIO PREVENTIVO | 2 |
| 16 | ISDMA | 28/11/2014 | | NAPOLI | CORSO | MEDIATORI PROFESSIONISTI - AGGIORNAMENTO | 18 |
| 17 | IUM ACADEMY SCHOOL | 28/11/2014 | | NAPOLI | CORSO | IL REVISORE E LA FINANZA DEGLI ENTI LOCALI | 10 |

Verbale del Consiglio n. 12 del 17 novembre 2014

| | | | | | | | |
|----|--|------------|-------------|----------|-----------|---|------------|
| 18 | ASSOCIAZIONE COMMERCIALISTI CAMPANIA | 01/12/2014 | 15,30-19,30 | ERCOLANO | SEMINARIO | WORKSHOP ANTIRICICLAGGIO: DALLA TEORIA ALLA PRATICA | 4 |
| 19 | TRIBUTI LOCALI | 02/12/2014 | 09,30-13,30 | PM | SEMINARIO | LA FISCALITA' DEGLI ENTI LOCALI E SCENARI FUTURI | 4 |
| 20 | TRUST E TUTELA DEL PATRIMONIO FAMILIARE | 03/12/2014 | 14,00-18,00 | NAPOLI | CONVEGNO | QUALI TENDENZE PER IL TRUST INTERNO INNOVAZIONI 2014 NEL DIRITTO CIVILE E TRIBUTARIO | 4 |
| 21 | TRIBUNALE DELLE IMPRESE | 04/12/2014 | 15,00-19,00 | PM | CONVEGNO | IL RUOLO DEL DOTTORE COMMERCIALISTA E DEL CTU NEI CONTRATTI DI APPALTO | 4 |
| 22 | AZIENDE NON PROFIT - IMPRESE SOCIALI - ONLUS | 09/12/2014 | 15,00-19,00 | PM | CONVEGNO | L'ASSOCIAZIONISMO NEL SOCIALE: ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, ONLUS E VOLONTARIATO. ASPETTI CIVILISTICI CONTABILI E FISCALI | 4 |
| 23 | FIDDOC | 10/12/2014 | 15,00-19,00 | PM | CONVEGNO | NUOVE FRONTIERE NELLO SVILUPPO DELLE PROFESSIONI. MODELLI ORGANIZZATIVI E POLITICHE GESTIONALI NEGLI STUDI PROFESSIONALI | 4 |
| 24 | CAMERA COMMERCIO BRITANNICA | 10/12/2014 | 09,00-13,00 | NAPOLI | CONVEGNO | STRUMENTI INNOVATIVI E ACCESSO AL CREDITO PER TRASFORMARE UNA IDEA IN UN SUCCESSO IMPRENDITORIALE | 4 |
| 25 | UNICAV | 12/12/2014 | 15,00-19,00 | ERCOLANO | SEMINARIO | LA FASE DI ACCERTAMENTO PRECONTENZIOSA: DIFFERENZE TRA ACCERTAMENTO CON ADESIONE E AUTOTUTELA - NOVITA' FISCALI | 4 |
| 26 | IUM ACADEMY SCHOOL | 12/12/2014 | | NAPOLI | CORSO | CUSTODE GIUDIZIARIO IX ED. | 12 |
| 27 | UNOFORMAT | 15/12/2014 | 15,00-19,00 | NAPOLI | CONVEGNO | LA RIFORMA DEL LAVORO 2014 E LE MISURE DI SOSTEGNO AL REDDITO. SOCI, AMMINISTRATORI E DIRIGENTI. IL RAPPORTO DI LAVORO IN AZIENDA | 4 |
| 28 | LAVORO | 17/12/2014 | 09,00-13,00 | CDN | CONVEGNO | LE NOVITA' IN MATERIA DI LAVORO E PREVIDENZIALI | 4 |
| 29 | INFORMATION E COMMUNICATION TECHNOLOGY | 19/12/2014 | 15,00-19,00 | PM | CONVEGNO | FATTURAZIONE ELETTRONICA OBBLIGATORIA: ANALISI NORMATIVA E PROCEDURALE | 4 |
| 30 | UNIVERSITA' PARTHENOPE | 06/02/2015 | 09,30-13,30 | NAPOLI | CONVEGNO | FINANZIARE LE PMI CON I MINIBOND | 4 |
| 31 | UNIVERSITA' SUOTRORSOLA BENINCASA | 06/02/2015 | 14,30-16,30 | NAPOLI | CORSO | AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO | 72 |
| 32 | IPSOA | 20/03/2015 | | NAPOLI | CORSO | RICORSO TRIBUTARIO: TECNICHE DI REDAZIONE | 16 |
| | | | | | | | 343 |

Ancora il Relatore propone, a partire dalla prossima delibera consiliare, di stampare le brochure relative solo agli eventi di un certo livello e per quelli organizzati dalla presidenza.

Il Presidente dott. Moretta propone l'esonero dalla formazione professionale dei seguenti Dottori:
Omissis ...

b) Commissioni di Studio:

Il Presidente dott. Moretta riferisce che poche commissioni di studio hanno le strutture di indirizzo complete. Nello specifico sono quelle i cui consiglieri delegati ... *omissis* ...

c) Regolamento logistica prenotazione eventi:

Il Presidente dott. Moretta riferisce che ogni qualvolta che ha consultato i calendari eventi delle sedi dell'Ordine ha notato che molte prenotazioni, nonostante si riferissero ad eventi annullati, risultavano ancora presenti nel predetto calendario. Ciò spesso comporta il rinvio di eventi per mancanza di disponibilità della sala. Nonostante sia stata più volte segnalata la necessità di disdire la prenotazione, puntualmente questa non viene eseguita. Il Relatore propone pertanto di applicare le seguenti regole per disciplinare il corretto utilizzo dei predetti calendari:

1. Le prenotazioni devono essere effettuate dal Consigliere delegato di commissione;

Verbale del Consiglio n. 12 del 17 novembre 2014

2. Prima di realizzare un evento formativo è obbligatorio prenotare preventivamente il salone eventi per avere conferma della disponibilità della data;
3. Eventuali differimenti o annullamenti di date devono essere comunicati tempestivamente per dare l'opportunità ad altri di utilizzare le date rese disponibili;

Il Relatore propone di dare comunicazione della nuova regolamentazione inviandola a tutti i Consiglieri.

tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed, acquisito il parere favorevole del Tesoriere, approva l'organizzazione degli eventi e le richieste di esonero dalla formazione professionale;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 83

| Punto O.d.G. | Relatore |
|---|-----------------------------------|
| 83 | <u>Moretta, Carandente</u> |
| Area Qualità: a) Revisione Albo Fornitori: aggiornamenti (Rel. Moretta); | |

a) **Revisione Albo Fornitori:**

Il Presidente dott. Moretta comunica che si è completato il previsto aggiornamento dell'Albo dei fornitori. Come previsto dal relativo regolamento sono state cancellate d'ufficio le seguenti ditte che hanno omesso la comunicazione di aggiornamento o che hanno inviato documentazione incompleta.

Omissis ...

tanto premesso

si delibera

a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 84

| Punto O.d.G. | Relatore |
|---|-----------------------|
| 84 | <u>Moretta</u> |
| Area Qualità: a) Nomina Commissione dismissione sede CDN: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta); | |

- a) **Nomina Commissione dismissione sede CDN:**
Il Presidente dott. Moretta, in riferimento al rilascio dei locali della sede del Centro Direzionale, propone di nominare una commissione, nelle persone dei consiglieri che ricoprono le quattro cariche, che possa seguire gli adempimenti connessi a tale rilascio.

tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 85

| Punto O.d.G. | Relatore |
|--|--|
| 85 | <u>Moretta, Carandente, Fedele, Saggese</u> |
| Area Tutela e decoro: a) Azioni di tutela della professione e di lotta all'abusivismo: adempimenti conseguenti (Rell. Moretta, Carandente); b) Premiazione Cavalieri e Senatori: adempimenti conseguenti (Rell. Moretta, Fedele, Saggese); c) Festa di Natale: adempimenti conseguenti (Rell. Moretta, Fedele, Saggese); | |

a) Azioni di tutela della professione e di lotta all'abusivismo:

Il Consigliere dott. Carandente riferisce che è pervenuta, anche questa volta dall'isola di Procida, segnalazione, da parte del dott. ... *omissis* ..., di esercizio abusivo della professione di dottore commercialista e di esperto contabile svolto da due consulenti del lavoro che, oltre ad offrire prestazioni a soggetti titolari di reddito di lavoro dipendente, erogano assistenza contabile e fiscale in favore di lavoratori autonomi ed imprese. Il dott. ... *omissis* ... nella comunicazione, oltre a fornire i nomi e gli indirizzi dei due consulenti, cita la sentenza della cassazione, n.10100 dell'11/03/2011, che confermerebbe tale violazione. Infine il dott. *omissis* ... invita l'Ordine ad intraprendere le adeguate azioni a difesa della professione ed a tutela del contribuente. Il Relatore propone di convocare quest'ultimo, per ulteriori dettagli, per il giorno 28 novembre p.v..

b) Premiazione Cavalieri e Senatori:

Il Presidente dott. Moretta propone, come consuetudine, di organizzare la cerimonia per la premiazione dei cavalieri e senatori nell'ambito della quale ricevono un attestato di benvenuto i nuovi iscritti. Gli iscritti da premiare con il titolo di Cavaliere, soggetti iscritti all'Albo da 25 anni, sono 128, quelli da premiare con il titolo di Senatore, soggetti iscritti all'Albo da 35 anni, sono 32, coloro che maturano 50 anni di iscrizione sono 6 ed i nuovi iscritti sono 92 ai quali saranno aggiunti coloro che si iscriveranno nella seduta odierna e nella seduta del mese di dicembre. La manifestazione si terrà il giorno 17 dicembre p.v., presso la sede dell'Ordine. Il Relatore propone di stanziare la somma di €10.500,00, imputando gli impegni di spesa al capitolo "Manifestazioni varie", (disponibilità €19.120,00).

c) Festa di Natale:

Il Presidente dott. Moretta propone di annullare la prevista Festa di Natale, aperta a tutti gli iscritti, in considerazione dei tagli alle spese già riportati nel bilancio preventivo 2015. In alternativa propone di organizzare, per lo scambio degli auguri, un "*Brindisi natalizio*", da tenersi il giorno 15 dicembre p.v., alle ore 17,30, con tutti gli organismi dell'Ordine. Il Relatore propone di stanziare la somma di €2.500,00, imputando gli impegni di spesa al capitolo "Manifestazioni varie" (disponibilità €8.620,00).

tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

Alle ore 14,42 la seduta è tolta.

Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

Il Consigliere Segretario

Il Presidente

(dott. Aurelio Fedele)

(Dott. Vincenzo Moretta)