

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 11

L'anno 2014 il giorno 13 del mese di ottobre, alle ore 14.15, a seguito di regolare convocazione, effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli, presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno

Ordine del giorno	
66.	Approvazione verbale del 15 settembre 2014 (Rel. Moretta)
67.	Comunicazioni del Presidente
68.	Area Amministrazione ed aspetti legali: a) Sostituzione componenti effettivi Consiglio di Disciplina: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta); b) Convenzione Università: adempimenti conseguenti (Rell. Marra Buonocore, Carandente);
69.	Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente: a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Saggese); b) Convocazione Assemblea ex art. 19 co. 1 del D. Lgs 139/2005 –(Rel. Saggese); c) Approvazione bozza Conto Preventivo 2015 (Rel. Saggese); d) Inesigibilità quote iscritti: adempimenti conseguenti (Rel. Saggese); e) Contabilità Fondazione ODCEC (Rell. Moretta, Saggese);
70.	Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali del 13/10/2014 (Rel. Fedele); b) Aggiornamento elenchi Delegati alle vendite (ex art. 179-ter disp. att. c.p.c.): adempimenti conseguenti (Rel. Fedele); c) Audizione tirocinanti: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele); d) Consiglio di Disciplina: aggiornamenti (Rell. Moretta, Corciulo); e) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese);
71.	Area Comunicazione e Convenzioni: a) Convenzioni: a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rell. Fedele, Commissione); b) Comunicazione: b.1) Comitato di Redazione: Newsletter agli Iscritti (Rell. Vasaturo, Comitato);
72.	Area Formazione: a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2014 (Rell. Palma, Consiglieri); b) Commissioni di studio: deleghe e strutture di indirizzo (Rell. Moretta, Palma); c) Piattaforma e-learning: aggiornamenti (Rell. Moretta, Saggese);
73.	Area Qualità: a) Verifica ispettiva DNV: aggiornamenti (Rel. Moretta);
74.	Area Sicurezza e logistica: a) Digitalizzazione documentazione Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Michelino); b) Riorganizzazione sedi post costituzione Ordine Napoli Nord: adempimenti conseguenti (Rell. Moretta, Saggese);
75.	Area Sicurezza e logistica: a) Azioni di tutela della professione e di lotta all'abusivismo: adempimenti conseguenti (Rell. Moretta,

Carandente).

	Sono presenti	SI	NO	Int. Alle ore	punto O.d.G.	usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	MORETTA Vincenzo	X					
Dott.	CORCIULO Maurizio	X					
Dott.	BRUNO Mariano		X				
Dott.	CARANDENTE Emmanuele	X					
Dott.	DE ANGELIS Giampiero	X					
Dott.	FEDELE Aurelio	X					
Dott.	GRANATA Giovanni	X				15,15	71
Dott.	MARRA BUONOCORE Francesca Romana	X					
Dott.	MICHELINO Mario	X					
Dott.	PADULA Carmen	X					
Dott.	PALMA Salvatore	X					
Dott.	SAGGESE Michele	X				15,00	70
Dott.	SESSA Arcangelo	X					
Dott.	SPERANZA Liliana	X					
Dott.	VASATURO Immacolata Maria Lorenza	X					

Il Presidente, dott. Moretta, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14,15.

DELIBERA N. 66

Punto O.d.G.	Relatore
66	<u>Moretta</u>
Approvazione verbale del 15 settembre 2014	

udito il relatore che in merito riferisce:

Il Presidente, dott. Moretta, propone l'approvazione del verbale del 15 settembre 2014 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N. 67

Punto O.d.G.	Relatore
67	<u>Moretta</u>
Comunicazioni del Presidente	

- a) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che, ... *omissis* Il Relatore, pertanto, propone di affidare il fascicolo al Consiglio di Disciplina. *Omissis*
- b) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che il Consiglio Nazionale, a seguito dell'approvazione del progetto dell'area di delega "No profit", intende istituire una Commissione nazionale che si dovrà interfacciare con le realtà territoriali. Il Consiglio Nazionale, pertanto, fa richiesta di una rosa di nomi, da comunicare entro il 31 c.m., che operino nella circoscrizione territoriale dell'Ente nonché di indicazioni in merito alle strutture dell'Ordine che possano supportare la predetta Commissione nello svolgimento del proprio programma di lavoro. Il Relatore propone di delegare la dott.ssa **Antonella La Porta**.
- c) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è intenzione del Consiglio Nazionale recuperare la lunga assenza dalla scena politica creando una fitta rete di interlocutori che, sensibili alle esigenze della professione, consentano di riconquistare lo spazio e l'autorevolezza che competono alla categoria. A tal fine il Consiglio Nazionale chiede di raccogliere i nominativi di coloro che sono stati eletti in Parlamento, nei Consigli regionali, nelle giunte delle Province e dei Comuni. Il Relatore invita i presenti a far pervenire i predetti nominativi e di darne comunicazione al Consiglio Nazionale.
- d) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che il Consiglio Nazionale, ha inviato le informative n. 16, 18 e 19/2014, che rispettivamente hanno per oggetto:
- Principi di attestazione dei piani di risanamento;
 - Brevi osservazioni al Disegno di Legge recante "Misure volte a rafforzare il contrasto alla criminalità organizzata e ai patrimoni illeciti";
 - Fatturazione elettronica P.A..
- Riguardo a quest'ultima informativa il Relatore riferisce che gli Ordini professionali sono esclusi da tale obbligo in quanto, in ragione della loro autonomia finanziaria, non fanno parte delle amministrazioni pubbliche i cui conti concorrono alla costruzione del Conto economico consolidato dello Stato. Il Presidente dott. Moretta propone di pubblicare le tre informative sul sito web dell'Ordine.
- e) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, comunicazione attraverso la quale informa che il proprio Ufficio Traduzioni ha tradotto documenti di rilevanza per la professione tra cui i Principi di Revisione Internazionale. Tutti scaricabili, gratuitamente, dal sito del Consiglio Nazionale. Il Relatore propone di pubblicare la notizia sul sito web dell'Ordine.
- f) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che il 29 e 30 ottobre a Roma, presso l'Hotel Parco dei Principi, si terrà la prima "Assemblea degli Ordini territoriali" della nuova consiliatura. Una riunione che cambia denominazione abbandonando quella storica di "Assemblea di Presidenti", per mettere l'accento sull'aspetto partecipativo di ciascun Ordine territoriale. I lavori della due giorni inizieranno alle 15,00 del 29 ottobre e proseguiranno fino alle 19,00. Il 30 ottobre l'Assemblea inizierà alle 10,00 per avere termine all'ora di pranzo.
- g) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta, da parte dell'IRDCEC, comunicazione attraverso la quale trasmette l'Osservatorio Economico relativo al periodo di luglio/agosto 2014. Il Relatore propone di pubblicare il documento sul sito web dell'Ordine.
- h) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta, da parte della CNPADC, comunicazione attraverso la quale si informa che, a seguito dell'approvazione della delibera ministeriale, la Cassa ha disciplinato, per i dottori commercialisti, soci di società tra professionisti, i conseguenti aspetti previdenziali e contributivi non già previsti dalle disposizioni generali di riferimento. Nella stessa comunicazione si chiede di circolarizzare la comunicazione e di inviare alla Cassa l'elenco delle STP con l'indicazione dei dati richiesti. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata prontamente circolarizzata e pubblicata sul sito web dell'Ordine in data 23 settembre u.s. e che il preposto ufficio a breve invierà i dati richiesti.
- i) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che, a seguito dell'entrata in Consiglio della dott.ssa Carmen Padula, sono state integrate alcune commissioni istituzionali con il predetto nominativo. Nello specifico la consigliera farà parte

delle commissioni: Tirocinanti e Convenzioni.

- j) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che lo statuto della Consulta Praticanti, di recente modificato, è stato presentato al protocollo dell'Ente il 1° ottobre scorso.
- k) **Il Presidente dott. Moretta**, al fine di promuovere sul territorio la realizzazione di nuovi progetti imprenditoriali star-up, propone di stipulare un protocollo d'intesa, con durata di un anno, con Unicredit, istituto impegnato ad agevolare la nascita e lo sviluppo delle imprese, di favorire l'occupazione, di accelerare i processi di innovazione mediante la realizzazione di un "Incubatore Virtuale di Filiera". Attraverso tale protocollo entrambi gli Enti si impegneranno a collaborare per la realizzazione di un'azione congiunta finalizzata allo scouting di aziende idonee per l'inserimento nell'incubatore. Il Relatore propone di delegare i Consiglieri dott.ssa Speranza e dott. Fedele.

- l) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che è pervenuta da parte del CPO dell'Ordine di Napoli comunicazione attraverso la quale chiede:

- di integrare il proprio coordinamento scientifico con i nominativi dei dottori Stefano Meer ed Antonio Cennamo;
- che l'Ordine si accoli la spesa per il dominio del sito web del CPO che è pari ad euro 60,00 annui;
- l'autorizzazione a partecipare ad un progetto su "accessibilità" che stanno portando avanti attori come: Rotaract, Rotary, Istituzioni locali, Fondazione Turismo Accessibile, GGI di Unione Industriali di Napoli e Università Federico II. Il progetto consiste nel realizzare un percorso di iniziative e progetti portatori di cambiamenti positivi per tutti coloro che vivono situazioni di disagio personale e sociale;
- l'autorizzazione ad istituire la "Banca del Tempo" dell'ODCEC di Napoli, già istituita presso l'Ordine di Padova, che consiste nella formazione di un elenco di colleghi, iscritti all'Ordine da almeno 3 anni, i quali mettono la propria professionalità a disposizione di altro collega in temporanea difficoltà (come improvvisi, gravi ed urgenti problemi di salute propria o dei propri familiari) sino alla ripresa dell'attività lavorativa da parte del Collega temporaneamente impossibilitato, o supportare i familiari, nel caso di decesso del professionista, al fine di preservare il lavoro professionale sino al passaggio di consegne al professionista subentrante.

Il Relatore propone di approvare quanto richiesto ed in merito all'ultimo punto propone di dare mandato alle consigliere che fanno parte del CPO, unitamente al legale dell'Ente, per l'esame della bozza del regolamento della "Banca del Tempo" e del contratto che ogni singolo iscritto dovrà sottoscrivere se vorrà far parte del previsto elenco.

- m) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che, nell'ambito dell'ordinaria manutenzione dei climatizzatori della sede di Piazza dei Martiri, si è constatato che l'apparecchio della stanza del server non raffredda in maniera adeguata, mentre il climatizzatore posto nella ex stanza Equitalia è completamente fuori uso. Il Relatore riferisce che la segreteria, visto il carattere di urgenza, ha contattato la ditta Itek, che ha fatto pervenire relativo preventivo il cui costo ammonta ad €1.850,00 oltre Iva. Il Relatore propone di sostituirli entrambi imputando l'impegno di spesa al capitolo "attrezzature, Mobili ed Arredi" la cui disponibilità è di €5.000,00.
- n) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che, a seguito di accordi intercorsi con i presidenti degli Ordini della Campania, il 20 ottobre p.v., alle ore 18,30, presso la sede di Piazza dei Martiri, si terrà un incontro con tutti i presidenti degli Ordini DCEC della Campania. A tale incontro parteciperanno anche i quattro Consiglieri Nazionali campani. Omissis
- o) **Il Presidente dott. Moretta riferisce** che il Presidente dell'Ordine di Napoli Nord ha chiesto la collaborazione di un dipendente per il mese di ottobre c.a., con cadenza bisettimanale, ed una sola volta a settimana per i primi 15 giorni di novembre. A tal proposito, attraverso regolare ordine di servizio, propone di assegnare la dipendente sig.ra Anna Passaro. Il Relatore riferisce, altresì, che è stata chiesta anche la collaborazione del dipendente dott. Piccirillo per la stesura della bozza del bilancio di previsione dell'anno 2015. Per tali incarichi il Presidente propone di adottare lo stesso criterio utilizzato in analoghe situazioni liquidando, rispettivamente, il dovuto nella busta paga di novembre p.v..
- p) **Il Presidente dott. Moretta** relaziona sul convegno tenutosi a Capri lo scorso 3 e 4 ottobre, riferendo che dal rendiconto del consuntivo si conferma la quota a carico dell'ordine già precedentemente deliberata e che tutte le spese sono state completamente coperte dalle entrate derivanti dalle sponsorizzazioni e dalle quote di partecipazione all'evento.

- q) **Il Presidente dott. Moretta informa** che, in data 09 ottobre u. s., è stato sottoscritto il protocollo d'intesa con il Tribunale di Napoli per procedere alla bonifica dell'anagrafica degli iscritti all'Albo dei CTU utilizzato per la gestione dei procedimenti civili e penali pendenti. Il Relatore propone, giusta delibera del 15 settembre u.s., di conferire incarico per l'attuazione del predetto protocollo ai dottori:
1. **Vincenzo Cicala**, nato a Napoli il 07/04/1981, cod. fisc. CCLVCN81D07F839M;
 2. **Bartolomeo Parretta**, nato a Napoli il 25/10/1982, cod. fisc. PRRBTL82R25F839Q.
- r) **Il Presidente dott. Moretta informa** che nel verbale di Consiglio del 15 settembre scorso è stato erroneamente deliberato l'importo del contratto di collaborazione del sig. Armando Castaldo in € 1.500,00 anziché 1.000,00 relativamente all'ultimo trimestre dell'anno. Il Relatore pertanto riferisce che è stato riformulato il nuovo contratto.
- s) **Il Presidente dott. Moretta propone**, a seguito del trasferimento presso il neo costituito Ordine di Napoli Nord di circa 840 iscritti, tra i quali il dott. Giovanni Casillo, Consigliere della Fondazione ODCEC, di nominare il dott. **Daniele D'Ambrosio**, già revisore dello stesso Organismo, e di nominare quale revisore la dott.ssa **Carmelita Ruggiero**.
- t) **Il Presidente dott. Moretta** ringrazia il dott. Achille Coppola, Segretario del Consiglio Nazionale, per aver accettato l'invito a partecipare ai lavori del Consiglio dell'Ordine di Napoli e gli passa la parola. Il dott. Coppola si complimenta con i Consiglieri per l'ottima riuscita dell'evento di Capri che ha dato grande risalto all'Ordine. Il Relatore riferisce che la Governance del Consiglio Nazionale ha designato 27 napoletani dando trasparenza all'operazione. Riferisce, inoltre, che le azioni prioritarie del predetto Consiglio sono:
- Fare rete all'interno della Categoria;
 - Apertura e sinergia;
 - Rete delle Commissioni.

tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- f) **Il Consiglio prende atto;**
- g) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- h) **Il Consiglio prende atto;**
- i) **Il Consiglio prende atto;**
- j) **Il Consiglio prende atto;**
- k) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- l) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- m) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- n) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- o) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- p) **Il Consiglio prende atto;**
- q) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- r) **Il Consiglio prende atto;**
- s) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- t) **Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 68

Punto O.d.G.	Relatore
68	<u>Moretta, Marra Buonocore, Carandente</u>
Area amministrazione ed aspetti legali: a) Sostituzione componenti effettivi Consiglio di Disciplina: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta); b) Convenzione Università: adempimenti conseguenti (Rel. Marra Buonocore, Carandente);	

udito il relatore che in merito riferisce:

a) Sostituzione componenti effettivi Consiglio di Disciplina:

Il Presidente dott. Moretta informa che, a seguito del trasferimento presso il neo costituito Ordine di Napoli Nord di circa 840 iscritti, tra i quali due componenti del Consiglio di Disciplina, dott. Mauro Galluccio e dott. Pasquale D'Ettore, è stata inviata richiesta di parere al Consiglio Nazionale per conoscere se i componenti dell'Organo disciplinare debbano necessariamente essere iscritti presso l'Ordine dove è istituito lo stesso Consiglio. Il Consiglio Nazionale, con comunicazione del 22 settembre scorso, ha precisato che i due componenti decadono dall'incarico ai sensi dell'art. 3 co. 8 del Regolamento del 15/05/2013. Pertanto, il Relatore comunica che sono stati contattati i primi due supplenti, dott. **Francesco Serao e dott. Renato Riviaccio**, già nominati dal Presidente del Tribunale di Napoli e che, al momento, si è in attesa di ricevere riscontro per l'accettazione della carica.

b) Convenzione Università:

Il Consigliere dott. Carandente riferisce di aver contattato la professoressa Adele Caldarelli, docente dell'Università Federico II di Napoli, per fissare un incontro onde discutere sulle modalità della convenzione che sarà redatta sulla base di quella che il Consiglio Nazionale ed il MIUR stipuleranno.

tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto;**
b) **Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 69

Punto O.d.G.	Relatore
69	<u>Moretta, Saggese</u>
Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente: a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Saggese); b) Convocazione Assemblea ex art. 19 co. 1 del D. Lgs 139/2005 – (Rel. Saggese); c) Approvazione bozza Conto Preventivo 2015 (Rel. Saggese); d) Inesigibilità quote iscritti: adempimenti conseguenti (Rel. Saggese); e) Contabilità Fondazione ODCEC (Rel. Moretta, Saggese);	

udito il relatore che in merito riferisce:

a) Situazione finanziaria e pagamenti:

Il Tesoriere, dott. Saggese, illustra la seguente situazione di liquidità alla data del 09/10/2014

Omissis ...

Il Relatore propone di versare al Consiglio Nazionale un primo acconto relativo alle quote dell'anno corrente effettuando un bonifico di €400.000,00.

b) Convocazione Assemblea ex art. 19 co. 1 del D. Lgs 139/2005:

Il Tesoriere, dott. Saggese, in ottemperanza al disposto normativo ex art. 19, co.1, del vigente D. Lgs. 139/2005 propone di convocare l'Assemblea generale degli iscritti all'Albo professionale ed all'Elenco dei non esercenti per **giovedì 27 novembre 2014** ore 22,00 in prima convocazione e per **venerdì 28 novembre 2014 ore 12,00, in seconda convocazione.** presso la sede di Piazza dei Martiri, per l'approvazione del Conto Preventivo 2015 provvedendo alla pubblicazione del relativo comunicato stampa sul "Il Corriere del Mezzogiorno" nei giorni del 31 ottobre ed del 06 novembre pp.vv.

c) Approvazione bozza Conto Preventivo 2015

Il Tesoriere dott. Saggese illustra la bozza del conto preventivo 2015 che si allega al presente verbale. Il prospetto è stato elaborato considerando le seguenti ipotesi:

Entrate:

Il Tesoriere dott. Saggese illustra la bozza del conto preventivo 2015 che si allega al presente verbale. Il prospetto è stato elaborato considerando le seguenti ipotesi:

Entrate:

1) Entrate Contributive:

- 350,00 quota albo (numero 4275 iscritti; la riduzione delle entrate è dovuta al minor numero di iscritti in seguito ai trasferimenti presso l'Ordine di Napoli Nord);
- 285,00 quota albo (numero 366 iscritti; per i soggetti che al 31/12/2014 non abbiano compiuto i 36 anni di età);
- 300,00 (numero 58 soggetti) quota elenco speciale;
- 235,00 quota elenco speciale (numero 0 soggetti - per i soggetti iscritti che al 31/12/2014 non abbiano compiuto i 36 anni di età);
- 165,00 quota di prima iscrizione (per i soggetti che al 31/12/2014 non abbiano compiuto i 36 anni di età);
- 230,00 quota di prima iscrizione (per i soggetti che al 31/12/2014 abbiano già compiuto i 36 anni).

Il Relatore riferisce che i predetti importi sono comprensivi della quota spettante al Consiglio Nazionale. Essa è stata determinata nel seguente modo:

- 65,00 per i soggetti che al 31/12/2014 non abbiano compiuto i 36 anni;
- 130,00 per i soggetti che al 31/12/2014 abbiano già compiuto i 36 anni.

Ancora il Relatore riferisce che resta confermata l'agevolazione per gli iscritti che hanno maturato 50 anni di iscrizione (numero soggetti 24) per i quali sarà imputata la sola quota di €130,00 dovuta al Consiglio Nazionale.

Infine il dott. Saggese riferisce che tali quote, ad eccezione di quelle di prima iscrizione, subiranno una diminuzione in considerazione della restituzione di euro 50,00 quale eccedenza di versamento della quota spettante al Consiglio Nazionale per l'anno 2014. Per quanto concerne la quota di iscrizione al Registro Tirocinanti il Relatore, in considerazione della riduzione del periodo di pratica da 36 mesi a 18 mesi, propone di ridurre da 300,00 a 200,00 € la predetta quota.

2) Altre Entrate : proporzionale riduzione delle altre entrate in considerazione del minor numero di iscritti. (diritti di segreteria, parcelle, ecc.)

Uscite:

1) Il costo del personale è stato complessivamente incrementato di circa 25.000,00 euro in considerazione dell'ipotesi di assunzione di un "usciera categoria A1".

2) Spese sede generiche: è stata ipotizzata la chiusura della sede CDN dal prossimo mese di aprile; pertanto si evidenzia una notevole economia della categoria dovuta anche alle spese direttamente collegate (utenze, condominio, spese varie); con parte dell'economia realizzata si prevede l'ipotesi di locare l'appartamento attiguo alla sede di piazza dei martiri quale locale destinato in parte all'archivio ed in parte alla formazione.

3) Formazione e aggiornamento: risultano ridotte in proporzione le sole spese per convegni in base al numero inferiore degli iscritti.

4) Comunicazione: una lieve economia sul contratto "posta certificata" dovuta al minor numero degli iscritti.

5) Qualità, immagine e aspetti istituzionali: viene realizzata la maggiore economia rispetto al 2014 in considerazione dell'importo stanziato lo scorso anno per Napoli Nord oltre che tagli al capitolo manifestazioni varie e tagli al capitolo compensi professionali vari (ipotesi di un professionista in meno); oltre che una notevole riduzione al capitolo adesioni associazioni stage e borse di studio.

6) Oneri tributari: risultano ridotti in considerazione delle minori sponsorizzazioni previste (iva /ires).

7) Spese in conto capitale: si evidenzia un maggiore stanziamento dovuto alle eventuali operazioni di adeguamento dei locali.

8) L'applicazione dell'avanzo presunto sarà destinato per 165.000,00 euro al fondo svalutazione crediti.

Il Relatore propone l'approvazione del predetto documento.

d) Inesigibilità quote iscritti:

Il Tesoriere, dott. Saggese propone di procedere allo storno dei crediti evidenziati nel prospetto allegato, costituito da quote di iscrizione di soggetti cancellati per un totale lordo di euro 20.683,00, ritenendo le stesse inesigibili. A tal proposito si evidenzia che la disponibilità del fondo svalutazione ammonta ad €142.936,94, e che esiste pertanto piena copertura all'operazione. Propone, quindi, di richiedere al Consiglio Nazionale il relativo storno delle quote che ammontano ad €8.218,00 e di richiedere, inoltre, lo storno delle quote, che ammontano ad euro 12.450,00, relativi a soggetti cancellati in varie delibere pregresse, come da allegato prospetto, ritenendo anche queste

e) Contabilità Fondazione ODCEC:

Viene rinviata la trattazione.

tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 70

Punto O.d.G.	Relatore
70	Moretta, Fedele, Corciulo, Saggese
Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali del 13/10/2014 (Rel. Fedele); b) Aggiornamento elenchi Delegati alle vendite (ex art. 179-ter disp. att. c.p.c.): adempimenti conseguenti (Rel. Fedele); c) Audizione tirocinanti: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele); d) Consiglio di Disciplina: aggiornamenti (Rell. Moretta, Corciulo); e) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese);	

udito il relatore che in merito riferisce:**a) Movimenti istituzionali del 13/10/2014**

Il Consigliere Segretario dott. Fedele, dà lettura dell'allegato "movimenti istituzionali" e ne propone l'approvazione. Esso in sintesi riporta i seguenti dati:

- N. 05 iscrizioni Albo sezione A,
- N. 01 cancellazione, per decesso, Albo sezione A,
- N. 01 cancellazione, su richiesta, Albo sezione A,
- N. 02 revoche sospensione,
- N. 02 trasferimenti ad altri Ordini, Albo sezione A,
- N. 05 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 13 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Commercialisti,
- N. 02 trasferimenti da altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 30 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti,
- N. 12 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili,
- N. 03 cancellazioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti ai sensi dell'art. 12 co. lett. a) D.M. 143/2009.

il Relatore riferisce altresì:

1. che si è appreso del decesso ...*omissis*
2. che in data 22/09/2014 è pervenuta al protocollo istanza da parte del dottore ... *omissis*

b) Aggiornamento elenchi Delegati alle vendite (ex art. 179-ter disp. att. c.p.c.):

Il Consigliere Segretario Dott. Fedele ricorda che, entro il 31 dicembre p.v., sarà necessario procedere al rinnovo degli adempimenti previsti dall'Art. 179 ter disp. att. c.p.c connessi alla formazione dell'elenco degli iscritti disponibili a provvedere alle operazioni di vendita giudiziaria dei beni mobili ed immobili. Tali adempimenti dovranno essere effettuati in tempo utile per l'inizio del successivo triennio. Il Relatore propone di informare gli iscritti e di fissare **la data del 30 novembre p.v. quale termine ultimo** per la consegna della modulistica al protocollo dell'Ente. Tale data di scadenza consentirà al preposto ufficio di effettuare i dovuti controlli e di formare il nuovo elenco da trasmettere al Tribunale. Ancora il Relatore propone di operare allo stesso modo dello scorso triennio inviando l'elenco già esistente, naturalmente dopo aver depennato i soggetti sospesi, cancellati, trasferiti e deceduti ed integrandolo con i nominativi di coloro che hanno prodotto nuova istanza di cui dovrà essere inviata copia all'Ufficio di Presidenza del Tribunale.

c) Audizione tirocinanti:

Prende la parola la dott.ssa Vasaturo, in quanto il Consigliere Segretario è risultato assente alla convocazione della preposta Commissione, prevista per le ore 11,00. La dott.ssa Vasaturo riferisce che su cinque convocazioni, già risultanti assenti alla precedente seduta, solo due tirocinanti sono intervenuti. Dei restanti tre, due saranno affidati al Consiglio di Disciplina, nello specifico la dott.ssa ... *omissis*

Prende la parola il Consigliere Segretario che, relativamente alla problematica della sospensione di un dominus, con conseguente sospensione del periodo di pratica da parte del tirocinante, propone di inviare apposita comunicazione

informando quest'ultimo della sospensione del tirocinio a seguito del provvedimento di sospensione adottato nei confronti del proprio dominus.

d) Consiglio di Disciplina:

Il Vicepresidente dott. Corciulo riferisce che il Consiglio di Disciplina, in data 17 settembre 2014, ha acquisito l'elenco dei nominativi morosi trasmessi dal Consiglio dell'Ordine ed ha, nella stessa seduta, aperto il procedimento disciplinare a carico degli stessi, ripartendo i fascicoli fra i due Collegi e provvedendo a dare incarico alla segreteria di procedere alle convocazioni. Sono stati convocati 371 morosi ripartiti su sette giorni a partire dall'1 all'11 dicembre p.v., concedendo a quest'ultimi un lasso di tempo di 60 giorni entro il quale effettuare il pagamento. Il Relatore, inoltre, aggiorna i presenti sull'attività svolta dal Consiglio di Disciplina dando lettura del verbale del Consiglio di Disciplina, tenutosi lo scorso 17 settembre.

e) Tassazione e Pareri:

Il Consigliere dott. Michele Saggese, a seguito dell'istruttoria della Commissione presieduta, propone la seguente liquidazione dei pareri:

omissis ...

tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva N. 05 iscrizioni Albo sezione A, N. 01 cancellazione, per decesso, Albo sezione A, N. 01 cancellazione, su richiesta, Albo sezione A, N. 02 revoche sospensione, N. 2 trasferimenti ad altri Ordini, Albo sezione A, N. 05 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 13 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Commercialisti, N. 02 trasferimenti da altro Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 30 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti, N. 12 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili, N. 03 cancellazioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti ai sensi dell'art. 12 co. lett. a) D.M. 143/2009, approva, inoltre, quanto proposto ai punti 1 e 2;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- e) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 71

Punto O.d.G.	Relatore
71	<u>Fedele, Commissione, Vasaturo, Comitato</u>
Area Comunicazione e Convenzioni: a) Convenzioni: a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rell. Fedele, Commissione); b) Comunicazione: b.1) Comitato di Redazione: Newsletter agli Iscritti (Rell. Vasaturo, Comitato);	

udito il relatore che in merito riferisce:

a) Convenzioni:

a.1) Convenzioni:

Il Consigliere Segretario dott. Fedele riferisce che, in considerazione delle poche proposte di convenzioni pervenute, ha ritenuto opportuno non convocare la preposta commissione.

b) Comunicazione:

b.1) Comitato di Redazione:

La dott.ssa Vasaturo riferisce, altresì, che è pervenuta, da parte della consigliera Nazionale con delega alla Stampa e Comunicazione, dott.ssa Maria Luisa Campise, comunicazione attraverso la quale informa che, nell'ottica di valorizzare i contributi delle Commissioni di studio degli Ordini territoriali ed al fine di circolarizzare i Know how, dal mese di ottobre sulla rivista "Press" vi sarà uno spazio nel quale verranno pubblicate le iniziative sul tema oggetto di approfondimento del numero. A tal proposito, in considerazione degli argomenti che saranno trattati sul prossimo numero, propone di contattare la dott.ssa Chieffo per la disciplina sui bilanci ed il dott. Alfè per la disciplina della materia del lavoro. Ancora la Relatrice propone di informare tutti i presidenti di commissione di tale iniziativa invitandoli ad interfacciarsi con lo stesso Comitato di redazione. Ancora propone di migliorare il sito web dell'Ordine riservando uno spazio maggiore alle Commissioni di Studio che, previa consultazione del Comitato di redazione, potranno pubblicare i lavori svolti dalle stesse. Prende la parola il Presidente dott. Moretta che invita la Relatrice ad effettuare un esame delle varie circolari che pervengono all'Ordine al fine di elaborare un format che consenta di mettere in evidenza le notizie di maggior rilievo.

Tanto premesso

si delibera

a.1) Il Consiglio prende atto;

b.1) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 72

Punto O.d.G.	Relatore
72	Palma, Consiglieri, Moretta, Saggese
Area Formazione: a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2014 (Rell. Palma, Consiglieri); b) Commissioni di studio: deleghe e strutture di indirizzo (Rell. Moretta, Palma); c) Piattaforma e-learning: aggiornamenti (Rell. Moretta, Saggese);	

a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2014

Il Presidente dott. Moretta propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi, *omissis*

N.	COMMISSIONE - SOGGETTO RICHIEDENTE - ALTRO	DATA INIZIO EVENTO	ORARIO	LUOGO DI SVOLGIMENTO	TIPOLOGIA	TITOLO	CFP
1	STRATEGIE E CONTROLLO	26/09/2014		PM	CONVEGNO	I PROCESSI DI RISANAMENTO AZIENDALE DELLE PMI: LE STRATEGIE FINANZIARIE	4
2	CONFPROFESSIONI	30/09/2014		NAPOLI	CONVEGNO	LE RISORSE EUROPEE PER I PROFESSIONISTI PROTAGONISTI DI INNOVAZIONE E SVILUPPO	4
3	TRIBUTI LOCALI	14/10/2014	09,30-13,30	PM	SEMINARIO	LA TASI, LA TARI E L'IMU - CONTENUTI ED APPLICAZIONI PRATICHE	4
4	ODCEC	16/10/2014	16,30-19,30	PM	SEMINARIO	INSIEME NELLA PROFESSIONE	2
5	FINANZA E MERCATI FINANZIARI	29/10/2014	15,00-19,00	NAPOLI	SEMINARIO	L'IMPATTO DEL PASSAGGIO GENERAZIONALE SUL RATING AZIENDALE. L'ATTIVITA' DI RATING ADVISORY A SUPPORTO DELLE PMI	4
6	UNICAV	30/10/2014	15,00-19,00	ERCOLANO	CONVEGNO	LA RIFORMA DEL PROCESSO TRIBUTARIO: INTERVENTI DI REVISIONE E RAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA VIGENTE	4
7	UGDCEC NAPOLI	30/10/2014	15,00-19,00	PM - CDN	CORSO	LA REVISIONE LEGALE DEI CONTI	12
8	PEGASO - ORDINE AVV. NAPOLI - ANDOC - AIMPA	31/10/2014	09,00-18,00	NAPOLI	CONVEGNO	LE SOLUZIONI NEGOZIALI DELLA CRISI DI IMPRESA - INDICAZIONI ESEGETICHE E SISTEMATICHE	8
9	CONTENZIOSO TRIBUTARIO	03/11/2014	16,00-19,00	PM	SEMINARIO	L'INUTILIZZABILITA' NEL GIUDIZIO TRIBUTARIO DEI DOCUMENTI NON ESIBITI IN SEDE DI VERIFICA	3
10	PRESIDENZA DEL CONSIGLIO UE - GUARDIA DI FINANZA	06/11/2014	14,30-18,30	NAPOLI	CONVEGNO	LA TUTELA DELL'ECONOMIA E DELLA FINANZA: IL RUOLO DELLA GUARDIA DI FINANZA E DELLE AUTORITA' GARANTI NELLA PROSPETTIVA DELL'UNIONE EUROPEA	4
11	CONSULENZE GIUDIZIARIE	07/11/2014	15,00-19,00	PM	CONVEGNO	CONTENZIOSO BANCARIO, USURA, ANATOCISMO E CONSULENZA TECNICA	4
12	CONTENZIOSO TRIBUTARIO - IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE	17/11/2014	15,00-19,00	NAPOLI	SEMINARIO	I REATI TRIBUTARI - RESPONSABILITA' DEL PROFESSIONISTA - PROCESSO PENALE TRIBUTARIO	5
13	CENTRO STUDI DI DIRITTO TRIBUTARIO SPAZIO APERTO	11/11/2014	09,00-14,00	NAPOLI	SEMINARI	IL PROCESSO TRIBUTARIO: TECNICHE DI DIFESA	20
14	CONTENZIOSO TRIBUTARIO	14/11/2014	09,30-13,30	NAPOLI	SEMINARIO	RISCOSSIONE ILLEGITTIMA E OPPOSIZIONE ALL'ESECUZIONE	4

15	ENTI LOCALI - UNICAV	20/11/2014	14,00-19,00	ERCOLANO	SEMINARIO	L'ARMONIZZAZIONE CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI: LA GESTIONE DELLA SPERIMENTAZIONE	5
16	TRIBUTI LOCALI	24/11/2014	09,30-13,30	PM	CONVEGNO	LA PREVIDENZA DEL DOTTORE COMMERCIALISTA - CRITICITA' E PROSPETTIVE	4
17	CONCILIAZIONE	24/11/2014	09,00-18,00	PM	CORSO	MEDIATORE PROFESSIONISTA	54
18	TUTELA DEL CONSUMO	26/11/2014	09,30-18,00	PM	CONVEGNO	IL TURISMO NELLA COSTITUZIONE ITALIANA - LA TUTELA DEL TURISTA IN AMBITO EUROPEO, NAZIONALE REGIONALE: STRUMENTI DI TUTELA PREVENTIVA E CONTENZIOSA	7
19	CONTRIBUENTI.IT	26/11/2014	09,00-20,00	NAPOLI	CORSO	PROCESSO TRIBUTARIO	30
20	CONCILIAZIONE	27/11/2014	09,00-18,00	PM	CORSO	MEDIATORE PROFESSIONISTA - AGGIORNAMENTO	18
21	CONSULENZE GIUDIZIARIE	27/11/2014	15,00-19,00	PM	CORSO	LA CONSULENZA TECNICA: INQUADRAMENTO PROCESSUALE COMPITI E RESPONSABILITA' DEL C.T.U.	64
22	ENTIL LOCALI	24/11/2014	08,00-19,00	NAPOLI	CONVEGNO	NUOVI METODI DI CONTABILITA' NEGLI ENTI PUBBLICI (D.LGS 126/14)	8
23	INFORMATION E COMMUNICATION TECHNOLOGY	04/12/2014	15,00-19,00	NAPOLI	CONVEGNO	FATTURAZIONE ELETTRONICA - RETI D'IMPRESA - START UP INNOVATIVE - INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE" INNOVAZIONE, SVILUPPO ECONOMICO E SOCIAL NETWORK: ANALISI ED OPPORTUNITA' PER IMPRESE E PROFESSIONISTI	4
24	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI	5-12/11/14	09,00-13,00	PM	SEMINARIO	LE NOVITA' DEI PRINCIPI CONTABILI NAZIONALI APPLICABILI DAL BILANCIO 2014	8

284

Il Presidente dott. Moretta propone l'esonero dalla formazione professionale dei seguenti Dottori:

Omissis ...

b) Commissioni di Studio:

Il Presidente dott. Moretta riferisce che tutte le deleghe sono state attribuite e che ad ogni consigliere delegato spetta il compito di formare le strutture di indirizzo. Il Relatore propone pertanto di inviare il prospetto delle Commissioni di studio a tutti i Consiglieri.

c) Piattaforma e-learning:

Il Tesoriere dott. Saggese riferisce che, a seguito della convenzione sottoscritta con il Gruppo 24 Ore e Directio, è stata attivata la piattaforma finalizzata all'erogazione di eventi formativi a distanza accreditati ai fini FPC dei dottori commercialisti. I corsi on-line potranno essere seguiti entro 72 ore dall'inizio della fruizione direttamente dal PC o dal tablet. Tale iniziativa nasce per fornire agli iscritti una formazione professionale sempre più adeguata, che sfrutti le nuove tecnologie e sia al passo coi tempi. L'iscritto riceverà direttamente sulla propria posta elettronica il certificato che attesta il numero dei crediti formativi ottenuti, in base al numero di domande alle quali avrà risposto correttamente. Il Relatore propone di informare tutti gli iscritti dell'iniziativa.

tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed, acquisito il parere favorevole del Tesoriere, approva l'organizzazione degli eventi e le richieste di esonero dalla formazione professionale;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 73

Punto O.d.G.	Relatore
73	<u>Moretta, Carandente</u>
Area Qualità: a) Verifica ispettiva DNV: aggiornamenti (Rel. Moretta, Carandente);	

a) **Verifica ispettiva DNV:**

Il Presidente dott. Moretta riferisce che l'1 ed il 2 ottobre scorsi si è tenuta la Visita di Mantenimento, effettuata da parte della DNV, del certificato di qualità. Dagli esiti di tale verifica non sono state rilevate **“non conformità”**.

tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 74

Punto O.d.G.	Relatore
74	<u>Moretta, Saggese</u>
Area Sicurezza e logistica: a) Digitalizzazione documentazione Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Michelino); b) Riorganizzazione sedi post costituzione Ordine Napoli Nord: adempimenti conseguenti (Rell. Moretta, Saggese);	

a) Digitalizzazione documentazione Ente:

Il Consigliere dott. Michelino riferisce che, in considerazione della imminente chiusura della sede del Centro Direzionale, risulta essere impellente digitalizzare la documentazione dell'Ente, il Relatore propone di contattare eventuali ditte iscritte all'Albo fornitori per richiedere preventivi.

b) Riorganizzazione sedi post costituzione Ordine Napoli Nord:

Il Tesoriere dott. Saggese ricorda a tutti che con l'istituzione dell'Ordine di Napoli Nord, che come è noto comprende territorialmente ben 38 comuni di cui 19 della provincia di Napoli, circa 840 iscritti sono stati trasferiti determinando una notevole riduzione delle entrate. In considerazione della mancanza di utenza che veniva servita dalla sede del Centro Direzionale (infatti, oggi soltanto 800 iscritti risultano avere lo studio professionale nei comuni di Portici, S. Giorgio a Cremano, Ercolano e nella zona limitrofa alla sede del Centro Direzionale) ed in considerazione anche dello scarso utilizzo della sala convegni della predetta sede (in quanto nel corso del corrente anno si sono tenuti 12 corsi e 6 convegni) il Relatore propone di recedere, in via anticipata, dal contratto di locazione del predetto immobile dandone apposita comunicazione al proprietario. Prende la parola il Presidente dott. Moretta che, valutando gli arredi, le attrezzature e lo spazio destinato agli archivi esistenti presso la sede del Centro Direzionale e ritenendo la sede di Piazza dei Martiri insufficiente ad accogliere tali arredi ed archivi, propone di contattare i proprietari della ex sede dell'Organismo Medi, che attualmente sembrerebbe libera, per un'eventuale proposta di locazione dei locali contestualmente alla richiesta di una sostanziale riduzione del canone pagato dal precedente conduttore. Ancora il Relatore riferisce che in un prossimo futuro si potrebbe avanzare l'ipotesi di lasciare anche la sede di Piazza dei Martiri per prendere in locazione un immobile più ampio ad un costo minore visto le attuali valutazioni di mercato.

tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto ed approva;

b) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 75

Punto O.d.G.	Relatore
75	<u>Moretta, Carandente</u>
Area Tutela: a) Azioni di tutela della professione e di lotta all'abusivismo: adempimenti conseguenti (Rell. Moretta, Carandente);	

a) Azioni di tutela della professione e di lotta all'abusivismo:

Il Consigliere Carandente riferisce che è pervenuta, attraverso consegna a mano, segnalazione di esercizio abusivo della professione. Il presentatore della denuncia ha esibito il proprio tesserino professionale, riportante la propria foto, coprendo il nominativo per rimanere nell'anonimato. Nell'istanza sono riportati i dati anagrafici dell'abusivo nonché l'indirizzo dello studio. Il Relatore riferisce che sia il denunciante che la segreteria dell'Ordine hanno verificato l'inesistenza del nominativo sul sito del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e dei Consulenti del Lavoro, pertanto, propone di effettuare indagini per accertare l'effettiva esistenza dell'abusivo presso l'indirizzo indicato nella missiva per poi inviare apposita comunicazione ai preposti uffici. Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale riferisce che il dott. **Omissis ...**, destinatario di convocazione per morosità da parte del Consiglio di Disciplina, addebita in parte la propria morosità all'inefficienza dell'Ordine che a suo dire *"a tutt'oggi non lo ha liberato di un concorrente sleale"*. Tale dichiarazione è evidentemente riferita al fatto che il dott. omissis , in data 12/03/2014, ha fatto pervenire denuncia di esercizio abusivo della professione di dottore commercialista svolto da un impiegato dell'Agenzia delle Entrate della sede di Ischia. L'ordine, in data 23/05/2014, ha inviato, alla Direzione Regionale dell'A.E. ed al Nucleo di Polizia Tributaria della Guardia di Finanza apposita comunicazione. Entrambi gli Enti hanno chiesto copia della denuncia pervenuta che è stata prontamente inviata omettendo il nominativo del denunciante. Il Relatore, alla luce di quanto fin qui attuato e nei limiti delle proprie competenze, propone di inviare copia di tutta la documentazione intercorsa tra l'Ordine ed i predetti Enti al dott. omissis....

Alle ore 16,40 la seduta è tolta.

Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

***Il Consigliere Segretario
(dott. Aurelio Fedele)***

***Il Presidente
(Dott. Vincenzo Moretta)***