

<b>VERBALE DEL CONSIGLIO n. 11</b>	
L'anno 2013 il giorno 14 del mese di ottobre alle ore 14,00, a seguito di regolare convocazione, effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli, presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno	

<b>Ordine del giorno</b>	
<b>80.</b>	Approvazione verbale del 10 settembre 2013 (Rel. Moretta)
<b>81.</b>	Comunicazioni del Presidente
<b>82.</b>	<p><b>Area Amministrazione ed aspetti legali:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Consiglio di Disciplina territoriale: aggiornamenti (Rel. Moretta, Corciulo);</li> <li>b) Organismo "Medi": aggiornamenti (Rel. Michelino, Speranza);</li> <li>c) Sede Tribunale: funzionamento (Rel. Sessa, Vasaturo);</li> <li>d) Elezioni Delegati Cassa Ragionieri: adempimenti conseguenti (Rel. Corciulo);</li> <li>e) Tribunale "Napoli Nord": iniziative ed aggiornamenti ( Rel. Moretta, Corciulo);</li> </ul>
<b>83.</b>	<p><b>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Situazione finanziaria e pagamenti. (Rel. Saggese);</li> <li>b) Convocazione Assemblea ex art. 19 co. 1 del D. Lgs 139/2005 – Bozza Conto Preventivo 2014 (Rel. Saggese);</li> <li>c) Bando banche: aggiudicazione gara (Rel. Saggese);</li> <li>d) Modalità di pagamento da parte degli iscritti (Rel. Saggese);</li> </ul>
<b>84.</b>	<p><b>Area tenuta Albo e Registri:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Movimenti istituzionali del 14/10/2013 (Rel. Tuccillo);</li> <li>b) Società tra professionisti: aggiornamenti (Rel. Corciulo);</li> <li>c) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese);</li> <li>d) Audizione Tirocinanti del 16/09/2013: aggiornamenti (Rel. Tuccillo);</li> <li>e) Riscontro convocazione morosi: adempimenti conseguenti (Rel. Saggese);</li> </ul>
<b>85.</b>	<p><b>Area Comunicazione e Convenzioni:</b></p> <p><b>a) Convenzioni:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rel. Tuccillo, Commissione);</li> </ul>
<b>86.</b>	<p><b>Area Formazione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2013 (Rel. Palma, Consiglieri);</li> <li>b) Proposte di modifiche ed integrazione Commissioni di studio (Rel. Consiglieri);</li> </ul>
<b>87.</b>	<p><b>Area Tutela e iniziative a favore degli Iscritti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Accesso Uffici Finanziari: aggiornamenti (Rel. Moretta, Vasaturo);</li> <li>b) Sistemi di controllo: azioni a tutela degli iscritti (Rel. Carandente);</li> <li>c) Stage Comune di Napoli: start-up (Rel. Moretta).</li> </ul>

	Sono presenti	SI	NO	Int. alle ore	punto O.d.G.	usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	MORETTA Vincenzo	X					
Dott.	CORCIULO Maurizio	X					
Dott.	BRUNO Mariano	X				15,40	86
Dott.	CARANDENTE Emmanuele	X					
Dott.	DE ANGELIS Giampiero	X					
Dott.	FEDELE Aurelio	X					
Dott.	GRANATA Giovanni	X					
Dott.	MARRA BUONOCORE Francesca Romana	X					
Dott.	MICHELINO Mario	X					
Dott.	PALMA Salvatore	X					
Dott.	SAGGESE Michele	X					
Dott.	SESSA Arcangelo	X					
Dott.	SPERANZA Liliana	X					
Dott.	TUCCILLO Antonio	X					
Dott.	VASATURO Immacolata Maria Lorenza	X					

Il Presidente, dott. Moretta, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14,10. Chiede di prendere la parola la Consigliera dott.ssa Marra Buonocore Francesca Romana la quale, nel dichiarare di non aver ricevuto, a mezzo e-mail, la convocazione relativa al consiglio del 10 settembre scorso, chiede di considerare giustificata la sua assenza.

**Tanto premesso**

**si delibera**

**Il Consiglio prende atto ed approva;**

**DELIBERA N. 80**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>80</b>	<b>Moretta</b>
Approvazione verbali del 10 settembre 2013	

**udito il relatore che in merito riferisce:**

Il Presidente, dott. Moretta, propone l'approvazione del verbale del 10 settembre 2013 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

**tanto premesso**

**si delibera**

- 1. Il Consiglio prende atto ed approva con l'astensione dei Consiglieri assenti alla relativa riunione.**

**DELIBERA N. 81**

Punto O.d.G.	Relatore
81	<u>Moretta</u>
Comunicazioni del Presidente	

- a) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che è pervenuta, da parte del Comune di Casoria, richiesta di collaborazione nell'ambito dell'avvenuto decreto del Ministero dello Sviluppo Economico e del Ministero dell'Economia, attraverso il quale si dichiara il territorio casoriano Zona Franca Urbana. Tale decreto si configura come occasione per le piccole e medie imprese, che si insedieranno nel territorio, beneficiando di particolari agevolazioni fiscali e contributive fino ad un massimo di 200.000,00 euro ad azienda. L'Ordine potrebbe, esemplificativamente collaborare attraverso informative agli iscritti, promozione di eventi, assistenza e supporto informativo tramite apposito protocollo d'intesa. Il Relatore propone di dare delega ai Dott. Carandente e Speranza per attivare contatti con il Comune di Casoria.
- b) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che è pervenuta comunicazione da parte del Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Napoli attraverso la quale si trasmette bozza del costituendo protocollo d'intesa tra RI ed ODCEC di Napoli. In detto protocollo si individuano le seguenti linee guida:
1. Rapporto di collaborazione tra RI di Napoli e ODCEC Napoli, al fine di ridurre le difficoltà e semplificare i flussi lavorativi a beneficio delle strutture operative del RI Napoli e degli iscritti all'ODCEC Napoli.
  2. Corretto utilizzo delle potenzialità offerte dalle tecnologie informatiche per ridurre lo scarto delle pratiche non correttamente gestite, nonché formare figure professionali che con specifiche competenze acquisite semplifichino con il loro operato ogni rapporto intercorrente tra utenti e Registro Imprese.
  3. Individuazione di uno sportello dedicato per la risoluzione di problematiche complesse curate dai professionisti dell' ODCEC Napoli.

Il Relatore, ringraziando il Consigliere Michelino per l'impegno profuso, propone la sottoscrizione del protocollo ritenendone i contenuti di grande utilità per tutti gli iscritti.

- c) **Il Presidente, dott. Moretta, informa** il Consiglio che è pervenuta bozza dell' accordo quadro tra Regione Campania e Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli per la realizzazione del progetto "Rete di Affiancamento alle Imprese in difficoltà (raid)". Il progetto denominato RAID si configura come una modalità di intervento organizzata in forma di rete con l'obiettivo di coinvolgere sia le competenze regionali sia i soggetti istituzionali ed economici titolari di atti o provvedimenti in grado di far fronte ai casi di difficoltà; attraverso il progetto RAID le parti intendono sostenere e accompagnare gli imprenditori con un'azione di informazione e formazione in merito alle modalità più opportune per la gestione delle situazioni di difficoltà, garantendo la piena responsabilizzazione delle imprese che accedano ai servizi e promuovendo l'adozione dei nuovi strumenti del diritto fallimentare nella piena autonomia e responsabilità dell'impresa.
- L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli aderirebbe a RAID impegnandosi a collaborare con Regione Campania nella realizzazione del progetto ed assicurando ogni informazione necessaria per il buon esito delle politiche economiche e del lavoro regionali, anche mediante specifiche iniziative da realizzare con il coinvolgimento del Comitato Guida. Provvederà, inoltre, ad informare e diffondere la conoscenza dello strumento RAID presso i propri iscritti anche attraverso gli strumenti di comunicazione di cui lo stesso Ordine dispone; infine segnalerà ai propri iscritti la possibilità di utilizzare RAID per le imprese da essi assistite, ove le imprese in oggetto abbiano le caratteristiche idonee per richiederne il supporto.
- Il Relatore, ringraziando il Consigliere Michelino per l'impegno profuso, propone la sottoscrizione dell'Accordo ritenendone i contenuti di grande utilità sociale.

- d) **Il Presidente, dott. Moretta**, informa il Consiglio che è pervenuta richiesta da parte del Comitato Pari Opportunità attraverso la Consiglieria Vasaturo, di inserimento sul sito web dell'Ordine dei curricula delle iscritte per favorirne la selezione da parte di tutti gli enti obbligati al rispetto delle cosiddette "quote rosa". Il Relatore, ritenendo valida la richiesta, propone di accettarla e di dare mandato alla stessa dott.ssa Vasaturo per l'attivazione degli adempimenti tecnici ad essa legati.
- e) **Il Presidente, dott. Moretta**, informa il Consiglio che è pervenuta, da parte dell'Associazione Spazio alla Responsabilità, bozza di protocollo d'intesa che vedrebbe l'Ordine impegnato in attività per la diffusione dei principi e delle pratiche in tema di Responsabilità Sociale Condivisa. Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, recependo le indicazioni della Commissione Europea, Direzione Generale Occupazione e Affari Sociali, ha costituito un gruppo di lavoro interamente dedicato all'approfondimento di questo tema e alla definizione di un quadro di riferimento comune che le imprese italiane potranno adottare su base volontaria.

I firmatari del protocollo dovranno:

- partecipare, con gli altri partner firmatari del protocollo, al costituendo Forum Regionale della Responsabilità Sociale Condivisa promotore del dialogo circa le azioni di sostegno alla diffusione di una cultura della responsabilità sociale condivisa;
- concorrere alla diffusione della RSC attraverso la costruzione di percorsi di sensibilizzazione destinati agli studenti delle scuole medie, la creazione di corsi di formazione sulla RSC destinati a diplomati e neolaureati, l'organizzazione di workshop presso gli ordini professionali, associazioni datoriali e terzo settore.
- contribuire a creare il primo Network delle Organizzazioni Responsabili del Mediterraneo;
- concorrere, alla costruzione di un sistema di incentivazione/premialità a sostegno delle organizzazioni che adottano un comportamento responsabile;
- sperimentare le linee di lavoro sopra elencate per un periodo di trentasei mesi, a partire dalla data della stipula del presente protocollo;
- Il protocollo d'intesa avrebbe validità triennale, a partire dalla data della sua sottoscrizione.

Il Relatore, ritenendo di grande interesse la richiesta e precisando che nessun onere sarà a carico dell'Ordine, propone di accettarla e di dare mandato alla dott.ssa Vasaturo per l'avvio degli adempimenti tecnici legati all'adesione al protocollo. Precisa, altresì, che, a differenza di quanto riportato nella bozza, il protocollo dovrà avere validità annuale.

- f) **Il Presidente, dott. Moretta**, informa il Consiglio che è pervenuta, da parte dell'Associazione Studentesca Unina, sollecito a dare vita al processo per la formazione e stipula della convenzione tra l'Università Federico II e l'Ordine stesso, per svolgere i primi sei mesi di tirocinio come praticante, in concomitanza con l'ultimo anno del corso di studio, così come previsto dal DPR del 7 agosto 2012, n. 137 – art. 6, comma 4. Nella stessa comunicazione si fa riferimento alla precedente richiesta datata 16 maggio 2013, mai pervenuta al protocollo dell'Ente, attraverso la quale si sottolinea anche che il mancato adempimento del DPR, privando gli studenti del previsto riconoscimento dall'Università di 3 CFU, determina iniquità tra gli studenti iscritti ad altre Università e che potranno godere per il futuro dei frutti della convenzione. Il Relatore, alla luce del fatto che il DPR summenzionato fa riferimento ad una (...) *convenzione quadro tra il consiglio nazionale dell'ordine e Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (...)*, alla quale riferirsi per attivare convenzioni territoriali, (convenzione non ancora stipulata) ed in considerazione dell'informativa n. 7/2013 del Consiglio Nazionale, con la quale chiarisce che (...) *al fine di non pregiudicare i diritti dei tirocinanti che hanno iniziato il tirocinio a partire dal 24 gennaio 2012, si è ritenuto che nelle more della stipula delle nuove convenzioni tra gli Ordini ed Università che verranno siglate in conformità della convenzione quadro tra il Ministero della Giustizia, MIUR e Consiglio Nazionale prevista dal DPR 137/2012 e, comunque, non oltre l'anno accademico 2014/2015, a tutti coloro che a partire dal 24 gennaio 2012 sono stati iscritti nella sezione "tirocinanti commercialisti" in virtù delle vecchie convenzioni verrà riconosciuto un semestre di tirocinio purché abbiano svolto almeno 250 ore di pratica professionale. (...)*, il Relatore propone di inviare adeguata risposta all'Associazione Unina. Nel contempo propone di dare delega ai Consiglieri Palma e Marra Buonocore perché si interfaccino con le Università locali.
- g) **Il Presidente, dott. Moretta**, informa che il Consiglio Nazionale ha trasmesso un comunicato della Società Registro Revisori Legali attraverso il quale si comunica che, grazie all'intervento del Viceministro all'Economia Stefano Fassina, i dottori Commercialisti ed Esperti contabili in possesso dei requisiti di onorabilità, in regola con il tirocinio ed in possesso dei requisiti previsti dal combinato disposto degli artt. 3 e 5 del D. Lgs n. 88/1992,

hanno ora diritto ad essere iscritti nel Registro dei Revisori Legali. La domanda di iscrizione deve essere compilata direttamente sul sito della ragioneria generale dello stato <http://revisionelegale.mef.gov.it> (sezione Revisione Legale) ed inviata a mezzo raccomandata a/r al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ufficio Protocollo Registro Revisori Legali – Via di Villa Ada, 55 – 00199 Roma. L'istante provvederà, altresì, al versamento di € 50,00 quale contributo fisso attraverso bonifico bancario su IBAN IT 32 M 07601 03200 000033862038 con causale *iscrizione al registro dei revisori legali*. Società Registro Revisori Legali si rende, infine, disponibile per attività di assistenza, supporto e consulenza in materia. Il Relatore propone di pubblicare il testo integrale del comunicato sul sito dell'Ordine. A tal proposito il Relatore informa il Consiglio che, su iniziativa del dott. Achille Coppola, per il 18 ottobre p.v., alle ore 15,30, sono stati invitati tutti i presidenti degli Ordini d'Italia. Il Tema dell'incontro sarà "L'equipollenza degli esami per l'accesso alla professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile e di Revisore Legale". Il Presidente dott. Moretta invita i presenti a partecipare al predetto incontro.

- h) Il Presidente, dott. Moretta**, informa il Consiglio che è pervenuta, da parte dell'Associazione dei Dottori commercialisti – Sindacato Nazionale Unitario, richiesta di utilizzo dei locali, per la giornata del 17 ottobre p.v., presso la sede dell'Ordine, ai fini della prevista Assemblea dei Presidenti ed il Forum organizzati dalla Cassa di Previdenza per il 17 e 18 ottobre p.v.. Il Relatore propone, avendo già l'Ordine acconsentito alla richiesta offrendo gli ambienti presso la sede del Centro Direzionale, di organizzare per l'occasione un brunch da offrire agli ospiti convenuti stanziando la somma di € 550,00 a fronte del preventivo già pervenuto, da parte di Calendaria Mostre e Congressi, ammontante ad €16,50 + IVA al 10% a persona per le trenta persone previste. L'impegno di spesa sarà imputato al capitolo "spese di rappresentanza e liberalità" la cui disponibilità è di € 3.346,95.
- i) Il Presidente, dott. Moretta**, informa il Consiglio che è pervenuta, da parte dell'Associazione Carmine Gallo o.n.l.u.s., attiva presso il dipartimento di oncologia pediatrica del Pausillipon di Napoli, richiesta di sponsorizzazione per un evento che vedrà la realizzazione di un calendario 2014 corredato da immagini fotografiche realizzate dal noto fotografo Roberto Pierucci ed allestite dall'altrettanto noto designer Ferdinando Polverino. Il ricavato delle vendite di calendario e gigantografie da esso estratte ed allestite in un evento finale sarà, naturalmente, destinato alle attività associative a favore di famiglie e bambini ospedalizzati. Il Relatore propone di rinviare ogni decisione al prossimo consiglio.
- j) Il Presidente, dott. Moretta**, informa il Consiglio che è pervenuta, da parte dell'Associazione "Una scuola per Mirandola" invito a partecipare alla manifestazione sportiva "Ricostruiamo il nostro futuro" organizzata dal Comune di Frattamaggiore al fine di raccogliere fondi per la ricostruzione della scuola "Dante Alighieri" di Mirandola (Modena) gravemente danneggiata dal sisma in Emilia del maggio 2012. Il Relatore propone di dare delega al dott. Sessa quale componente dell'Associazione Sportiva Dottori Commercialisti di Napoli.
- k) Il Presidente, dott. Moretta**, informa il Consiglio che è pervenuta, da parte ... omissis ...
- l) Il Presidente, dott. Moretta**, ricorda al Consiglio che il 18 ottobre p.v., presso l'Hotel Excelsior, con il patrocinio della Regione Campania e del Comune di Napoli, si svolgerà "Previdenza in tour", appuntamento sul territorio di formazione previdenziale e di confronto sui temi della previdenza attraverso seminari e sessioni pratiche. Omissis ...
- m) Il Presidente, dott. Moretta**, passa la parola al Consigliere Michelino il quale relaziona in merito ai rapporti con la Curia di Napoli. Il Relatore riferisce che, unitamente agli altri Ordini professionali, si vuole organizzare un evento in San Giovanni Maggiore il giorno 3/12 alle ore 18.30 sul tema "La responsabilità sociale del professionista" dove saranno previsti interventi da parte dei presidenti degli Ordini. E' stato fissato, pertanto, per l'8 novembre alle ore 9,30 un incontro con il Cardinale per definire il tutto.

**tanto premesso**

**si delibera**

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) Il Consiglio prende atto ed approva;**

- d) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- f) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- g) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- h) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- i) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- j) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- k) Il Consiglio =====;**
- l) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- m) Il Consiglio prende atto;**

**DELIBERA N. 82**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>82</b>	<b><u>Moretta, Corciulo, Michelino, Sessa, Speranza, Vasaturo</u></b>
<b>Area amministrazione ed aspetti legali:</b>	
a) Consiglio di Disciplina territoriale: aggiornamenti (Rell. Moretta, Corciulo);	
b) Organismo "Medi": aggiornamenti (Rell. Michelino, Speranza);	
c) Sede Tribunale: funzionamento (Rell. Sessa, Vasaturo);	
d) Elezioni Delegati Cassa Ragionieri: adempimenti conseguenti (Rel. Corciulo);	
e) Tribunale "Napoli Nord": iniziative ed aggiornamenti (Rell. Moretta, Corciulo);	

**udito il relatore che in merito riferisce:****a) Consiglio di Disciplina territoriale:**

**Il Presidente, dott. Moretta**, riferisce che, ai sensi dell'art. 8 co. 3 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137, è stato nominato, dal Presidente del Tribunale di Napoli, il Consiglio di Disciplina composto dai seguenti nominativi: Campagnola Aldo, Cappabianca Roberto, Caputo Gennaro, Cianciulli Giulia, Cossiga Carmine, D'Ettore Pasquale, Di Lorenzo Pasquale, Fortunato Michele, Galluccio Mauro, Giordano Roberto, Guarino Mario, Lazzarini Rosario, Lombardi Immacolata, Perna Antonio, Turi Eraldo.

In data 1° ottobre u.s. si è la prima seduta di insediamento durante la quale si è provveduto a nominare il Presidente ed il Segretario del Consiglio ex art. 4 commi 1 e 2 del regolamento che ha disciplinato la designazione del citato Consiglio secondo cui il Presidente deve essere il componente con maggiore anzianità di iscrizione all'Albo ed il Segretario il componente con minore anzianità di iscrizione nell'Albo; pertanto è risultato Presidente del Consiglio il dott. GIORDANO Roberto, iscritto dal 18 dicembre 1967 e Segretario il dott. COSSIGA Carmine, iscritto dal 26 luglio 2004. Ancora il Relatore riferisce che ai sensi dell'art. 4.7 del citato regolamento attuativo, è stata nominata, quale addetta alle funzioni di segreteria del Consiglio di disciplina, la sig.ra Anna Passaro, dipendente dell'Ordine. Si è poi discusso dei Collegi di Disciplina da nominare in seno al Consiglio ex art. 6 comma 1 del regolamento e il Relatore ha riferito che è stato inoltrato parere al Nazionale nel merito. Il Presidente Moretta, poi, anche su richiesta dei presenti, riferisce che l'attività Disciplinare del Consiglio dell'Ordine, nell'ultimo mandato, è stata alquanto intensa, infatti, alla Commissione Disciplinare sono stati sottoposti ben 282 fascicoli di cui 206 chiusi a fine mandato e negli ultimi nove mesi, tra i fascicoli esistenti e quelli aggiuntisi si è arrivati a dover esaminare oltre un centinaio di fascicoli. In riferimento all'attività del Consiglio di disciplina, poi, il Presidente Moretta propone di provvedere ad una assicurazione per quest'ultimo così come già effettuato per il Consiglio dell'Ordine.

Durante la seconda riunione tenutasi in data 8 ottobre, si è provveduto ad istituire 2 Collegi di Disciplina composti da n. 7 consiglieri ciascuno e precisamente

**PRIMO COLLEGIO**

- 1) Lazzarini Rosario (Coordinatore)
- 2) Campagnola Aldo
- 3) Cappabianca Roberto
- 4) D'Ettore Pasquale
- 5) Di Lorenzo Pasquale
- 6) Guarino Mario
- 7) Lombardi Immacolata

**SECONDO COLLEGIO**

- 1) Caputo Gennaro (Coordinatore)
- 2) Cianciulli Giulia
- 3) Cossiga Carmine
- 4) Fortunato Michele
- 5) Galluccio Mauro
- 6) Perna Antonio
- 7) Turi Eraldo

che saranno autonomi nella decisione delle date in cui riunirsi per l'esame dei fascicoli loro assegnati mentre il Consiglio intero si riunirà una volta al mese. Si è deciso che il Consiglio ed i 2 Collegi avranno verbali indipendenti gestiti dalla segreteria. Al di là delle decisioni puramente organizzative, dagli incontri sono emersi dubbi che hanno condotto alla necessità di approfondire la norma che disciplina l'attività del costituito Consiglio e, al fine di pervenire ad una esatta interpretazione della stessa, si è deciso di rinviare le audizioni fissate per il 14 ottobre p.v. a data da destinarsi proponendo, nel frattempo, un primo studio che sarà iniziato dal Presidente e dai

due coordinatori dei Collegi. A tal proposito si è deciso di ricorrere all'acquisizione di un parere del Consiglio Nazionale e/o di un avvocato, preliminarmente per sapere quali fascicoli debbano essere trasmessi al nuovo organismo.

**b) Organismo "Medi":**

**Il Consigliere, dott. Michelino**, riferisce che lo scorso venerdì, presso il Centro per l'Impiego, è stata siglata la convenzione ed il progetto per il tirocinio formativo. Tale tirocinio si svolgerà, come previsto, presso la sede del Tribunale di Napoli, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00, e presso i locali dell'Ordine, in Piazza dei Martiri, dal lunedì al venerdì, dalle ore 15,00 alle ore 19,00, ricorrendo al contributo della ... omissis .... Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale riferisce che con la chiusura della sede di Medi sono state eliminate tutte le spese a questa connesse riducendo al minimo quelle per il funzionamento dell'Organismo, mentre le entrate derivanti dall'attività della formazione serviranno a coprire le spese che si sosterranno per l'espletamento dei corsi. Il Relatore propone di autorizzare il Tesoriere dott. Saggese, in qualità di delegato dell'Ordine, a gestire i flussi finanziari affidando allo stesso i poteri di firma, unitamente a quelli dello stesso Relatore, sui conti correnti bancari intestati all'organismo. Prende la parola il Tesoriere Saggese il quale informa il Consiglio che, su richiesta ... omissis ...

**c) Sede Tribunale:**

**Il Consigliere dott. Sessa** riferisce che, per le vie brevi, è stato rappresentato al Presidente del Tribunale, dott. Carlo Alemi, il disagio segnalato da parte di numerosi iscritti che svolgono attività di delegati alle vendite giudiziarie causato dall'indisponibilità dell'aula, sita al 14° piano della Torre A, a tali vendite deputata. Il Relatore propone di inoltrare formale richiesta affinché si possa utilizzare la sede dell'Ordine fino a quando non sarà disponibile un nuovo spazio da destinare ai professionisti delegati.

**d) Elezioni Delegati Cassa Ragionieri:**

**Il Vicepresidente, dott. Corciulo**, riferisce che il prossimo 21 ottobre, dalle ore 9,00 alle ore 14,00, si terranno le elezioni del Comitato dei Delegati della Cassa di Previdenza Ragionieri. Riferisce, altresì, che ci saranno delle sedute anticipate per la raccolta dei voti a partire dalla odierna, esse saranno giornaliere e termineranno venerdì 18 ottobre p.v.. Il Relatore informa che è stata presentata una sola lista composta dai sei nominativi previsti. Prende la parola il Presidente dott. Moretta che propone di dare mandato ai preposti uffici per l'organizzazione finalizzata all'espletamento delle operazioni di voto e per tutti gli adempimenti a queste connessi. Il Relatore propone ... omissis ...

**e) Tribunale "Napoli Nord":**

**Il Presidente, dott. Moretta**, riferisce che si è tenuto un incontro sulla questione della costituzione del nuovo Ordine di "Napoli Nord" alla quale hanno partecipato sia colleghi appartenenti ai comuni interessati sia colleghi estranei al territorio. Dall'incontro è scaturita l'istituzione di un tavolo tecnico aperto a tutti coloro che vorranno prenderne parte. Il coordinamento è stato affidato allo stesso Relatore. Il Presidente ancora riferisce che è sua intenzione contattare il Presidente del Tribunale di Napoli Nord per dare inizio ad una sinergica collaborazione. Prende la parola il dott. Tuccillo che evidenzia l'importanza del tavolo tecnico in previsione di quelli che saranno gli sviluppi successivi.

**tanto premesso**

**si delibera**

- a) **Il Consiglio prende atto;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) **Il Consiglio prende atto;**

**DELIBERA N. 83**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>83</b>	<b>Saggese</b>
<b>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</b> a) Situazione finanziaria e pagamenti. (Rel. Saggese); b) Convocazione Assemblea ex art. 19 co. 1 del D. Lgs 139/2005 – Bozza Conto Preventivo 2014 (Rel. Saggese); c) Bando Banche: aggiudicazione gara (Rel. Saggese); d) Modalità di pagamento da parte degli iscritti (Rel. Saggese);	

**udito il relatore che in merito riferisce:****a) Situazione finanziaria e pagamenti:**

**Il Tesoriere, dott. Saggese, illustra** la seguente situazione di liquidità alla data dell'11/10/2013:

Omissis ...

Relaziona sugli incassi delle quote, riferendo che per il ruolo 2013 si è incassato 1.604.088 euro pari all'82,35% del totale, mentre per gli anni precedenti si è incassato 125.795,42 euro pari al 16,22% del totale dei residui.

Propone, inoltre, ... omissis ...

Il Relatore informa il Consiglio che, visto l'episodio del crollo di una delle lampade sospese nella sala presidenza, si è provveduto alla rimozione di tutte le lampade presenti nei locali di Piazza dei Martiri sostituendo i fisher preesistenti con ancoranti di sicurezza; sono state, inoltre, sostituite tutte le lampade di emergenza in quanto non funzionanti e sono state sostituite n. 3 serrature. Infine il Relatore riferisce che è stata effettuata una ricarica gas ed è stato sostituito parte dello scarico del condizionatore della sala Commissioni. Tali interventi sono stati realizzati dalla ditta che attualmente effettua la manutenzione ordinaria all'Ordine. Il Tesoriere propone, pertanto, la liquidazione dell'impegno di spesa che ammonta ad euro 2.561,02, Iva inclusa, da imputare al capitolo "Manutenzioni e Riparazioni" la cui disponibilità è di euro 4.809,38.

**b) Convocazione Assemblea ex art. 19 co. 1 del D. Lgs 139/2005 – Bozza Conto Preventivo 2014:**

**Il Tesoriere dott. Saggese**, in ottemperanza al disposto normativo ex art. 19, co. 1, del vigente D. Lgs. 139/2005 propone di convocare l'Assemblea generale degli iscritti all'Albo professionale ed all'Elenco dei non esercenti per **giovedì 28 novembre 2013** ore 22,00 in prima convocazione e per **venerdì 29 novembre 2013 ore 12,00, in seconda convocazione**, presso la sede di Piazza dei Martiri per l'approvazione del Conto Preventivo 2014 provvedendo alla pubblicazione del relativo comunicato stampa sul "Il Corriere della sera" specificatamente nell'inserto "Corriere del Mezzogiorno" **nei giorni del 31 ottobre p.v. e del 08 novembre successivo**; Il Tesoriere relaziona, inoltre, sulla bozza del conto Preventivo 2014 invitando i presenti ad esaminare il documento per eventuali osservazioni e ricordando che esso sarà approvato nel prossimo consiglio.

**c) Bando Banche:**

**Il Tesoriere dott. Saggese** riferisce che in data odierna, presso la sede in Piazza dei Martiri dell'ODCEC di Napoli, si è riunita la Commissione di gara, costituita giusta delibera consiliare n. 37 del 15 aprile 2013. Erano presenti: dott. Michele Saggese, dott. Antonio Tuccillo, dott. Mario Michelino, dott. Arcangelo Sessa, dott.ssa Immacolata Maria Lorenza Vasaturo. Risultava assente l'avv. Paolo D'avino. Il Relatore, avendo verificato la sussistenza dei requisiti di ammissione alla gara, ... omissis ....

**d) Modalità di pagamento da parte degli iscritti:**

**Il Tesoriere dott. Saggese**, riferisce su quanto suggerito dalla Consigliera Vasaturo che, al fine di agevolare i partecipanti ai corsi, propone di aggiungere anche il bonifico bancario alle modalità di pagamento previste per le quote di partecipazione ai corsi formativi. Il Tesoriere ricorda che tale modalità fu esclusa in quanto spesso veniva utilizzato un conto bancario intestato a persona diversa dal partecipante, ovvero in caso di omonimia tra gli iscritti l'impossibilità di poter attribuire correttamente la quota, ovvero in caso di soggetti esterni la mancanza di dati obbligatori per il rilascio della fattura. Il verificarsi di tali situazioni comportava l'impossibilità di poter registrare

## **Verbale del Consiglio n. 11 del 14 ottobre 2013**

la movimentazione in contabilità. Pur tuttavia, nell'ottica di agevolare i partecipanti ai corsi, il Relatore propone di modificare la scheda di partecipazione integrandola con i dati occorrenti e di rendere obbligatorio l'inoltro, a mezzo fax, sia della scheda che della contabile del bonifico.

**Tanto premesso**

**si delibera**

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

**DELIBERA N. 84**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>84</b>	<b><u>Tuccillo, Corciulo, Saggese,</u></b>
<b>Area tenuta Albo e Registri:</b> a) Movimenti istituzionali del 14/10/2013 (Rel. Tuccillo); b) Società tra professionisti: aggiornamenti (Rel. Corciulo); c) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese); d) Audizione Tirocinanti del 16/09/2013: aggiornamenti (Rel. Tuccillo); e) Riscontro convocazione morosi: adempimenti conseguenti (Rel. Saggese);	

**udito il relatore che in merito riferisce:**

**a) Movimenti istituzionali del 14/10/2013**

Prende la parola il Consigliere Segretario, dott. Antonio Tuccillo, il quale dà lettura dell'allegato "movimenti istituzionali" e ne propone l'approvazione. Esso in sintesi riporta i seguenti dati:

- N. 08 iscrizioni Albo sezione A,
- N. 04 cancellazioni, per dimissioni, Albo sezione A,
- N. 02 cancellazioni, per decesso, Albo sezione A,
- N. 05 revoche sospensione Albo sezione A,
- N. 01 re-iscrizione Albo sezione A,
- N. 01 trasferimento da altro Albo sezione A,
- N. 01 trasferimento ad altro Albo sezione A,
- N. 09 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 09 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 36 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti,
- N. 08 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili di cui 1 iscritto nella sezione "Tirocinanti Commercialisti",

**il Relatore riferisce altresì:**

1. Che è pervenuta richiesta di riammissione nel registro dei tirocinanti da parte del Dott. ... omissis ... il quale riferisce che il mancato riscontro alla richiesta di perfezionamento delle vidimazioni da parte dell'Ordine, causa della cancellazione, è da far risalire al cambio di domicilio e non da propria negligenza. Assicurando la massima disponibilità ad ogni richiesta dell'Ordine, il dott. ... omissis ... chiede, pertanto, la riammissione nel registro dei tirocinanti. Il Relatore propone di accogliere la richiesta.
2. che è pervenuta richiesta di cancellazione, dalla sig.ra .... omissis ... in qualità di moglie, per decesso del dott. ... omissis ... e deceduto il 2 agosto 2013, .... Ne propone, pertanto, la cancellazione unitamente allo sgravio per parte della quota contributiva relativa all'anno 2009 che risulta ad oggi scoperta. Il relatore propone ancora, previo consenso del Tesoriere, di provvedere ad imputare tale cifra, pari ad €331,00, al capitolo "fondo svalutazione crediti".
3. che è stata presentata istanza di iscrizione nell'Albo Professionale sez. A da parte del dott. ... omissis ....
4. che gli iscritti di seguito riportati hanno subito il provvedimento della sospensione per mesi 6 ai sensi dell'art. 8 del regolamento disciplinare e precisamente:

Omissis ....

In virtù del periodo determinato della sospensione sono stati richiesti aggiornamenti al legale dell'Ente per acquisire notizie in merito all'eventuale venir meno delle misure restrittive poste alla base del provvedimento adottato e, di conseguenza, poter provvedere alla ratifica della revoca sospensione. Il legale interpellato ha riferito di aver richiesto agli Uffici della Procura della Repubblica di Napoli, interessando finanche il Procuratore Capo, notizie nel merito e, visti i tempi lunghi, ha evidenziato l'obbligo, ex art. 50 comma 8 del D.Lgs. 139/2005, in capo alla Procura stessa di segnalare agli Ordini

Professionali i reati ed i relativi provvedimenti pendenti per i professionisti ivi iscritti, ricevendo quale unica informazione, l'assicurazione che in tempi brevi si sarebbero avute risposte precise. Il Relatore, pertanto, preso atto dello scadere del periodo di mesi 6 di sospensione per i citati iscritti, di quanto riferito dal legale e della necessità di non ledere i diritti degli iscritti all'Ordine che nel Consiglio che li rappresenta ripongono la fiducia del buon andamento dell'attività consiliare, in attesa di notizie certe che la Procura ci fornirà, propone di ratificare la revoca della sospensione fermo restando la necessità di una eventuale revisione del procedimento disciplinare aperto.

**b) Società tra professionisti:**

**Il Vicepresidente, dott. Corciulo** informa il Consiglio che in relazione alle quote di iscrizione all'Albo dovute da Società tra Professionisti, il Consiglio Nazionale ha emanato un parere attraverso il quale si definisce che gli Ordini potranno assumere apposita delibera ai fini della determinazione dell'entità della quota del contributo annuale e di iscrizione che dette società dovranno versare. Nello stesso parere si richiama all'obbligo da parte delle Società tra Professionisti del pagamento della Tassa di Concessione Governativa. Il Relatore, inoltre, informa il Consiglio che è stata effettuata un'indagine presso i maggiori ordini d'Italia, giusta delibera del 10 settembre u.s., ... omissis ...

Pertanto il Relatore propone le seguenti soluzioni, che si configurerebbero quali più vantaggiose sul territorio Nazionale:

Tassa di iscrizione: €90,00; Contributo annuale iscrizione società: €250,00; Contributo annuale per tutti i soci non iscritti all'ordine di competenza: 250,00; Contributo annuale per tutti i soci diversi da persone fisiche: € 250,00.

**Il Relatore**, inoltre, informa il Consiglio che è stato progettato, secondo le disposizioni del D.M. 8 febbraio 2013, n. 34, a cura del sig. Colucci, consulente dell'Ordine, un software modulare avente la capacità di amministrare tutte le informazioni e l'iter burocratico da seguire nella gestione dell'iscrizione all'albo della Società tra professionisti. Il software prodotto andrà ad implementare le funzionalità della piattaforma software "SIDOC" già installata presso gli uffici dell'Ordine. Omissis .....

Il software proposto un apposito software per la gestione delle società tra professionisti ... omissis ..., relativa alle attività svolte nell'ambito delle seguenti prestazioni:

- *Creazione software per la gestione delle società di professionisti*
- *Creazione sezione speciale albo iscrizione società professionisti*

**c) Tassazione e Pareri:**

**Il Consigliere, dott. Saggese**, propone di ratificare, a seguito dell'istruttoria della Commissione, la seguente liquidazione del parere  
Omissis ....

Mentre risulta ancora sospesa, in attesa di integrazioni, la parcella del dott. ... omissis.....

**d) Audizione Tirocinanti del 16/09/2013:**

**Il Consigliere Segretario, dott. Tuccillo**, riferisce che ai sensi dell'art. 2 comma 4 del D.M. 143/2009, su 57 convocazioni inviate sono intervenuti n. 35 tirocinanti mentre N. 22 sono risultati assenti, di cui:

- n. 6 sono da convocare per la prossima seduta prevista per il mese di novembre c.a.,
- n. 6 relativamente ai quali, in considerazione del completamento del periodo di tirocinio a 18 mesi e della regolarità delle vidimazioni, propone di rilasciare il certificato di fine tirocinio;
- n. 3 i quali, avendo presentato giustificata, propone di riconvocare successivamente;
- n. 7 per i quali, vista la reiterata assenza, propone, in attesa del parere del Consiglio Nazionale sulla competenza dell'azione disciplinare relativa ai tirocinanti, di rinviare l'affidamento dei predetti fascicoli al Consiglio di Disciplina.

Riferisce, inoltre, che tutti gli intervenuti hanno dimostrato il corretto svolgimento della pratica professionale. In merito alla convocazione del dott. ... omissis ..., dominus della tirocinante dott.ssa ... omissis ..., prende la parola il Presidente dott. Moretta che riferisce di aver personalmente ricevuto il dott. ... omissis ... e che quest'ultimo ha riferito che la dott.ssa ... omissis ... frequenta assiduamente il proprio studio, pertanto, le mancate vidimazioni sono dovute a mera dimenticanza.

**e) Riscontro convocazione morosi:**

**Il Tesoriere Dott. Saggese** riferisce che, al fine di dare attuazione alle disposizioni di legge e del Consiglio Nazionale, nei tempi stabiliti - art. 54, comma 1, D. Lgs n. 139/2005, art 7 Regolamento per la Riscossione dei contributi - si è provveduto a convocare, a mezzo PEC, n. 153 iscritti morosi per l'avvio del procedimento disciplinare e l'eventuale adozione del provvedimento di sospensione dall'Albo per morosità. All'esito di tale convocazione il Relatore riferisce che N. 67 soggetti hanno sanato la propria morosità, N. 14 soggetti hanno

effettuato un pagamento parziale e N. 15 soggetti hanno dimostrato l'avvenuto pagamento a mezzo Equitalia. Per questi ultimi, ovviamente, Equitalia non ha ancora provveduto all'accreditamento delle somme. Pertanto sono da sospendere i seguenti 57 soggetti:  
Omissis ...

Il Relatore comunica, altresì, la sospensione ... omissis ..., essendo perfezionatosi solo ad oggi l'iter procedurale per notifica della comunicazione come "compiuta giacenza".

**Tanto premesso**

**si delibera**

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva N. 08 iscrizioni Albo sezione A, N. 04 cancellazioni, per dimissioni, Albo sezione A, N. 02 cancellazioni, per decesso, Albo sezione A, N. 05 revoche sospensione Albo sezione A, N. 01 re-iscrizione Albo sezione A, N. 01 trasferimento da altro Albo sezione A, N. 01 trasferimento ad altro Albo sezione A, N. 09 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 09 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 36 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti, N. 08 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili di cui 1 iscritto nella sezione "Tirocinanti Commercialisti", approva, altresì, quanto proposto ai punti 1, 2, 3 e 4;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

**DELIBERA N. 85**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>85</b>	<b><u>Tuccillo, Commissione</u></b>
<b>Area Comunicazione e Convenzioni:</b> <b>a) Convenzioni:</b> a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rel. Tuccillo, Commissione);	

**a) Convenzioni:**

**a.1) Convenzioni**

In data odierna, a seguito di convocazione, si è riunita, nelle persone dei dottori Antonio Tuccillo, Giovanni Granata, Mario Michelino, Arcangelo Sessa e Immacolata M.L. Vasaturo, la Commissione Convenzioni e Sponsorizzazioni per esaminare le proposte pervenute. Il Relatore dott. Tuccillo propone di non approvare nessuna delle proposte pervenute in quanto ritenute non idonee per gli iscritti. Per quanto attiene le proposte relative alle polizze di R.C. professionale, precisa che si è già provveduto a pubblicare sul sito quelle pervenute ed approvate nella seduta consiliare del 10/09/2013 propone, pertanto, di non prendere in considerazione tutte le offerte successive a quella data. Per quanto ... omissis ....

**tanto premesso**

**si delibera**

**a) Il Consiglio prende atto ed approva;**

**DELIBERA N. 86**

Punto O.d.G.	Relatore
86	<u>Moretta, Palma, Consiglieri</u>
<b>Area Formazione:</b>	
a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2013 (Rel. Palma, Consiglieri);	
b) Proposte di modifiche ed integrazioni Commissioni di studio: (Rel. Moretta);	

**a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2013**

**Il Consigliere Segretario, dott. Tuccillo,** propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi, ... omissis ... propone inoltre di ratificare l'accreditamento dei primi due eventi, riportati in tabella. Prende la parola il Tesoriere dott. Saggese il quale, .... omissis ... riferisce di essersi riunito con i componenti della Commissione Formazione per esaminare le proposte pervenute relative all'organizzazione degli eventi e di aver proposto di eliminare, da tutti gli eventi, le spese relative ai coffee break ed alle spese di tipografia.

N.	COMMISSIONE - SOGGETTO RICHIEDENTE - ALTRO	DATA INIZIO EVENTO	LUOGO DI SVOLGIMENTO	TIPOLOGIA	TITOLO	CFP
1	UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE	04/10/2013	POZZUOLI	CORSO	IL TERZO SETTORE TRA NORMATIVA E PRASSI: ASPETTI CIVILISTICI, FISCALI E CONTABILI	24
2	INTERNAZIONALIZZAZIONE IMPRESE E DELOCALIZZAZIONE DISTRETTI E RETI DI IMPRESA	09/10/2013	ODCEC CDN	CORSO	INVESTIRE IN BRASILE	32
3	CONTENZIOSO TRIBUTARIO	14/10/13 - 21/10/13	ODCEC PM	SEMINARIO	I REATI TRIBUTARI: DISCIPLINA ATTUALE E PROPOSTE DI RIFORMA	8
4	FALLIMENTARE	17/10/2013	ODCEC CDN	CORSO	IL CURATORE FALLIMENTARE	30
5	ODCEC NAPOLI	18/10/2013	ODCEC PM	SEMINARIO	REVISORE: UNA FUNZIONE DEL COMMERCIALISTA	4
6	ASSOCIAZIONE COMMERCIALISTI CAMPANIA	18/10/2013	ODCEC CDN	SEMINARIO	SAFETY TRAINING - I NUOVI SVILUPPI DEL D. LGS 81/08	4
7	ODCEC	18/10/2013	H. EXCELSIOR	CONVEGNO	FORUM DELLA PREVIDENZA	5
8	FEDERAZIONE COMMERCIALISTI CAMPANIA	21/10/2013	NAPOLI	CORSO	ADDETTO AMMINISTRATIVO CONTABILE	198
9	CCIAA NAPOLI	22/10/2013	NAPOLI	SEMINARIO	ROADSHOW MARCHI E DISEGNI COMUNITARI	4
10	FIDDOC	22/10/2013	ODCEC CDN	CORSO	CORSO DI PREPARAZIONE PER LA CERTIFICAZIONE EUROPEA A/2 - B1 COMPETENZE LINGUA INGLESE	-
11	GESTIONE IMPRESE DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO - AGEVOLAZIONI FINANZIARIE NAZIONALI E REGIONALI	22/10/2013	ODCEC PM	CONVEGNO	LE IMPRESE DELLO SPETTACOLO NUOVE OPPORTUNITA' DI FINANZIAMENTO FONDI PUBBLICI E PRIVATI	4
12	UNIONE COMMERCIALISTI AREA VESUVIANA	22/10/2013	PORTICI	SEMINARIO	TRIBUTI LOCALI: LE NOVITA' NORMATIVE E APPLICATIVE	4
13	CONCILIAZIONE	23/10/2013	ODCEC PM	CORSO	CORSO BASE PER MEDIATORE PROFESSIONISTA	54

**Verbale del Consiglio n. 11 del 14 ottobre 2013**

14	RICERCA E PROGRAMMI COMUNITARI - INTERNAZIONALIZZAZIONE IMPRESE E DELOCALIZZAZIONE DISTRETTI E RETI DI IMPRESA	30/10/2013	ODCEC PM	CONVEGNO	SIEE 2013 - PRESENTAZIONE DEL CHINA ITALY INNOVATION FORUM 2013	4
15	CONCILIAZIONE	28/10/2013	ODCEC PM	CORSO	CORSO AGGIORNAMENTO PER MEDIATORI	18
16	IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE	29/10/2013	QUALIANO	CONVEGNO	ADEMPIMENTI FISCALI	4
17	ESECUZIONI IMMOBILIARI	30/10/2013	ODCEC	CORSO	IL CUSTODE ED IL PROFESSIONISTA DELEGATO ALLE VENDITE IMMOBILIARI	36
18	CONSULENZE GIUDIZIARIE	31/10/2013	ODCEC PM	CONVEGNO	LA CTU NEL PROCESSO CIVILE: LE CONTROVERSIE DI NATURA CONDOMINIALE	4
19	ENTI LOCALI - UCAV	05/11/2013	PORTICI	SEMINARIO	GLI ADEMPIMENTI DI FINE ANNO DEGLI ENTI LOCALI	4
20	IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE	05/11/2013	ODCEC PM	SEMINARIO	ADEMPIMENTI FISCALI	2
21	AGEVOLAZIONI FINANZIERE NAZIONALI E REGIONALI -	06/11/2013	ODCEC PM	CONVEGNO	NUOVI STRUMENTI DI FINANZA AGEVOLATA REGIONALI E COMUNITARI	4
22	OSSERVATORIO QUOTATE E TUTELA DEL RISPARMIO	07/11/2013	H. EXCELSIOR	CONVEGNO	STRUMENTI E TECNICHE DI TRADING PER LA CONSULENZA FINANZIARIA INDIPENDENTE	4
23	CONCILIAZIONE	08/11/2013	ODCEC PM	CORSO	CONDOMINIO - MEDIAZIONE E SICUREZZA	12
24	GESTIONE STUDI PROFESSIONALI E QUALITA'	08/11/2013	GIUGLIANO	CONVEGNO	LA GESTIONE DELL STUDIO PROFESSIONALE. MODELLI ORGANIZZATIVI , STP, PREVIDENZA E DEONTOLOGIA	4
25	UNIVERSITA' DI NAPOLI FEDERICO II NAPOLI - CCIAA BENEVENTO - CENTRO RICERCHE DIRITTO COMMERCIALE	08/11/2013	NAPOLI	SEMINARIO	BILANCI DELLE IMPRESE E BILANCI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	4
26	ASSOCIAZIONE LUCA PACIOLI	09/11/2013	FRATTAMAGGIOR E	CONVEGNO	LA GIUSTIZIA TRA GLOBALIZZAZIONE E LOCALIZZAZIONE	4
27	ENTI LOCALI	12/11/2013	GIUGLIANO	SEMINARIO	LA RENDICONTAZIONE DEGLI ENTI LOCALI	4
						<b>479</b>

Inoltre propone l'esonero dalla formazione professionale i seguenti Dottori:  
Omissis ...

**b) Proposte di modifiche ed integrazione Commissioni di studio:**

**Il Presidente dott. Moretta** riferisce che non sono pervenute richieste di modifica o integrazione delle Commissioni. A tal proposito, in considerazione delle innumerevoli proposte relative agli eventi formativi, talvolta aventi tematiche molto simili o correlate, ed in considerazione anche della durata annuale delle Commissioni di studio, il Relatore propone, di dare mandato ai consiglieri Palma e Saggese al fine di presentare una proposta che ristrutturare le predette commissioni, prevedendo anche accorpamenti e/o l'eventuale eliminazione di quelle che nell'anno non hanno mai operato.

**tanto premesso**

**si delibera**

- a) **Il Consiglio prende atto ed, acquisito il parere favorevole del Tesoriere, approva l'organizzazione degli eventi e le richieste di esonero dalla formazione professionale, approva inoltre;**  
b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

**DELIBERA N. 87**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>87</b>	<b><u>Moretta, Carandente, Vasaturo</u></b>
<b>Area Tutela ed iniziative a favore degli iscritti:</b>	
a) Accesso Uffici Finanziari (Rel. Moretta, Vasaturo);	
b) Sistemi di controllo: azioni a tutela degli iscritti (Rel. Carandente);	
c) Stage Comune di Napoli: start-up (Rel. Moretta);	

**a) Accesso Uffici Finanziari:**

**La Consigliera Vasaturo** riferisce di aver preso contatti con i responsabili dell'Agenzia delle Entrate per ottenere, presso i loro uffici, un accesso privilegiato riservato agli iscritti all'Ordine. Gli ingressi di tali uffici, già dotati di tornelli, dovranno però essere adattati, attraverso l'applicazione di uno specifico software, alla lettura delle tessere professionali consentendo, in tal modo, l'accesso degli iscritti all'Ordine. Tale sistema eviterebbe al collega di doversi accodare ai comuni contribuenti. La dott.ssa Vasaturo chiede delega per l'attuazione di quanto esposto e chiede, altresì, di avvalersi della consulenza del sig. Sorrentino che nel passato ha già realizzato lo stesso tipo di accesso presso il Nuovo Palazzo di Giustizia.

**b) Sistemi di controllo:**

Non trattato.

**c) Stage Comune di Napoli:**

Il Presidente dott. Moretta, alla luce del mancato riscontro da parte delle sette società di revisione alla richiesta di contributo per la sponsorizzazione del protocollo d'intesa, stipulato lo scorso mese di gennaio con il Comune di Napoli, che prevedeva un percorso formativo, a favore di venti giovani dottori, da tenersi presso il predetto Comune, propone, previo accordo con la controparte, di ridurre a dieci il numero dei giovani dottori, ...omissis ...

tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) =====;
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva.**

**Alle ore 16,25 la seduta è tolta.**

**Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.**

*Il Consigliere Segretario  
(dott. Antonio Tuccillo)*

*Il Presidente  
(Dott. Vincenzo Moretta)*