

**VERBALE DEL CONSIGLIO n. 08**

L'anno 2013 il giorno 15 del mese di luglio alle ore 14,00, a seguito di regolare convocazione, effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli, presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno

<b>Ordine del giorno</b>	
<b>58.</b>	Approvazione verbale del 10 giugno 2013 (Rel. Moretta)
<b>59.</b>	Comunicazioni del Presidente
<b>60.</b>	<p><b>Area Amministrazione ed aspetti legali:</b></p> <p>a) Costituzione Consiglio di Disciplina territoriale: aggiornamenti (Rel. Moretta, Corciulo);</p> <p>b) Organismo "Medi": delibere conseguenziali (Rel. Moretta, Saggese);</p> <p>c) Sede Tribunale: aggiornamenti (Rel. Moretta, Corciulo);</p> <p>d) Contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);</p> <p>e) Conciliazioni rapporti di collaborazione (Rel. Moretta);</p>
<b>61.</b>	<p><b>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</b></p> <p>a) Situazione finanziaria e pagamenti. (Rel. Saggese);</p> <p>b) Riscontro audizione morosi: provvedimenti conseguenziali (Rel. Saggese);</p>
<b>62.</b>	<p><b>Area tenuta Albo e Registri:</b></p> <p>a) Movimenti istituzionali del 15/07/2013 (Rel. Tuccillo);</p> <p>b) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese);</p> <p>c) Disciplinare: aggiornamenti istruttoria, convocazioni e provvedimenti (Rel. Corciulo);</p> <p>d) Audizione Dominus: adempimenti conseguenti (Rel. Tuccillo, Commissione);</p>
<b>63.</b>	<p><b>Area Comunicazione e Convenzioni:</b></p> <p><b>a) Comunicazione:</b></p> <p>a.1) Comunicazione Ente: Piano Comunicazione (Rel. Moretta, Saggese);</p> <p><b>b) Convenzioni:</b></p> <p>b.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rel. Tuccillo, Commissione);</p>
<b>64.</b>	<p><b>Area Formazione:</b></p> <p>a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2013 (Rel. Palma, Consiglieri);</p> <p>b) Proposte di modifiche ed integrazione Commissioni di studio (Rel. Consiglieri);</p>
<b>65.</b>	<p><b>Area Tutela e iniziative a favore degli Iscritti:</b></p> <p>a) Accesso privilegiato iscritti in Tribunale (Rel. Moretta, Corciulo);</p> <p>b) Accesso Uffici Finanziari (Rel. Moretta, Vasaturo);</p>

	Sono presenti	SI	NO	Int. alle ore	punto O.d.G.	usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	MORETTA Vincenzo	X					
Dott.	CORCIULO Maurizio	X					
Dott.	BRUNO Mariano	X					
Dott.	CARANDENTE Emmanuele	X					
Dott.	DE ANGELIS Giampiero	X					
Dott.	FEDELE Aurelio	X					
Dott.	GRANATA Giovanni	X				15,00	60
Dott.	MARRA BUONOCORE Francesca Romana		X				
Dott.	MICHELINO Mario	X					
Dott.	PALMA Salvatore		X				
Dott.	SAGGESE Michele	X					
Dott.	SESSA Arcangelo	X					
Dott.	SPERANZA Liliana	X					
Dott.	TUCCILLO Antonio	X					
Dott.	VASATURO Immacolata Maria Lorenza	X				15,40	64

Il Presidente, dott. Moretta, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14,20.

**DELIBERA N. 58**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>58</b>	<b><u>Moretta</u></b>
Approvazione verbale del 10 giugno 2013	

**udito il relatore che in merito riferisce:**

Il Presidente, dott. Moretta, propone l'approvazione del verbale del 10 giugno 2013 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

**tanto premesso**

**si delibera**

- 1. Il Consiglio prende atto ed approva con l'astensione dei Consiglieri assenti alla relativa riunione.**

**DELIBERA N. 59**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>59</b>	<b><u>Moretta</u></b>
Comunicazioni del Presidente	

- a) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che la squadra di calcio dell'Ordine di Napoli è campione d'Italia 2013. Infatti lo scorso 7 luglio la squadra dell'Ordine ha conquistato il tricolore battendo, ai calci di rigore, il Bari. La finale si è disputata a Torre del Grifo nel centro sportivo del Catania Calcio che ha ospitato le fasi finali del campionato nazionale di calcio dei professionisti. Il Relatore si complimenta sia con la squadra che con i consiglieri delegati allo sport Mario Michelino e Arcangelo Sessa per il risultato conseguito e per essere stati tra i primi a credere nel progetto di Fabrizio Galantuomo e Mario Razzano. Un particolare ringraziamento è rivolto al CT Antonio Carannante che, com'è noto, da calciatore, nel 1987 vinse lo scudetto con la S.S. Calcio Napoli. Ancora il Presidente Moretta propone di invitare l'intera squadra alla Festa dell'Estate. Il Relatore, visto il risultato raggiunto, propone, a maggior ragione, di erogare il contributo deliberato nel consiglio del 10 giugno scorso.
- b) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che dal 13 settembre p.v. il Tribunale di Napoli Nord si insedierà negli uffici giudiziari presso il *Castello Aragonese di Ruggero II il Normanno* ad Aversa. La Corte Costituzionale ha stabilito che verranno soppresse tutte le sezioni distaccate dei tribunali e che i tribunali minori non saranno più operativi. Per quanto riguarda la provincia di Napoli sono coinvolti ben 19 comuni: Afragola, Arzano, Caivano, Calvizzano, Cardito, Casandrino, Casavatore, Casoria, Crispano, Frattamaggiore, Frattaminore, Giugliano in Campania, Grumo Nevano, Marano di Napoli, Melito di Napoli, Mugnano di Napoli, Qualiano, Sant'Antimo e Villaricca, altri 19 comuni sono della provincia di Caserta. Da una prima stampa degli iscritti all'ordine risultano avere il domicilio fiscale e/o la residenza anagrafica, presso i predetti comuni, circa 1.000 soggetti. A tali colleghi dovrà essere inviata apposita comunicazione e, molti di essi, ai sensi dell'art. 36 comma 1 lett. d) del D. Lgs. 139/2005, dovranno, in base alla residenza o al domicilio, scegliere di rimanere iscritti all'Ordine di Napoli o di essere trasferiti presso il costituendo Ordine. A tal proposito prende la parola il dott. Tuccillo il quale riferisce di aver parlato con il Vicepresidente del CSM, Michele Vietti. Quest'ultimo ha riferito che, nonostante le varie manifestazioni tenutesi contro la chiusura delle sedi distaccate dei vari tribunali, la strada da perseguire è quella della riduzione della spesa pubblica. Ancora il Relatore riferisce che, anche per quanto riguarda l'Ordine, il trasferimento di circa 1/5 degli iscritti potrebbe suggerire la chiusura della sede del Centro Direzionale che non avrebbe più motivo di esistere visto il trasferimento, presso il costituendo ordine, di molti iscritti dell'area nord di Napoli. D'altro canto la sola sede di Piazza dei Martiri risulterebbe piccola ed ipotizza pertanto che, anche ai fini di un'ottimizzazione dei costi, sarebbe ideale l'individuazione di una location di circa 1.000 mq. che consentirebbe di avere la stessa metratura delle due attuali sedi. Ancora riferisce che andrebbe fatta una riflessione anche sul concorso che l'Ordine vuole indire per l'assunzione di personale. Infine il Consigliere Segretario dott. Tuccillo, vista la crisi del mercato immobiliare, propone di dare mandato al Presidente per la rinegoziazione del contratto di locazione della sede di Piazza dei Martiri.
- c) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che è stata trasmessa dall'IRDEC, Istituto di Ricerca dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, la circolare n. 32/IR/2013 su "La nuova Disciplina delle società tra professionisti". Il Relatore propone l'immediata pubblicazione del documento sul sito dell'Ordine.
- d) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che anche quest'anno, è pervenuta richiesta di contributo da parte dell'AVEP Associazione Volontari Ematologia Pascale. L'associazione organizza, per il quinto anno consecutivo, il Party per la Vita al quale l'Ordine non ha mai mancato di dare il suo sostegno consentendo interventi riassumibili in 638 prestazioni gratuite di assistenza domiciliare erogate ai pazienti in cura presso il reparto. Il Relatore propone di aderire alla richiesta di contributo erogando euro 1.000,00, l'impegno di spese da imputato al capitolo "manifestazioni varie" la cui disponibilità è di euro 1.300,00.
- e) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che la MATER, Soc. cons. a r. l., ha invitato l'Ordine a partecipare alla costituzione di un Polo Tecnico-Professionale aderendo, in tal modo, alla richiesta di manifestazioni di interesse da parte della Regione Campania (DGR Regione Campania n. 83 del 14 marzo 2013). Questa, infatti, nell'intento di strutturare un sistema educativo innovativo ed integrato con quello economico e produttivo, ha aperto i termini

per la presentazione di manifestazioni di interesse da parte di scuole, enti di formazione, imprese che, in rete, si costituiscono per la realizzazione di POLI indirizzati a specifici comparti produttivi. La MATER, candidandosi come capofila ha invitato, quindi l'Ordine alla partecipazione per la realizzazione di un polo in riferimento ad i comparti *“Trasporti ferroviari e logistica – Economia del mare”*. Il Relatore propone di aderire alla manifestazione di interesse e di delegare quale referente del progetto la Dott.ssa Speranza.

- f) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che è pervenuta, da parte della segreteria del Procuratore della Repubblica di Napoli, Dott. Giovanni Flore, comunicazione attraverso la quale il Procuratore dott. Colangelo si scusa per non aver potuto essere presente alla cerimonia inaugurale della sede dell'Ordine presso il Tribunale di Napoli, poiché impossibilitato dall'imprevisto *“... incatenamento di alcune persone dinanzi la porta di accesso della Procura...”*.
- g) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che è pervenuta, in data 5 luglio, comunicazione attraverso la quale, a firma del Direttore Generale del Tesoro, si anticipava la convocazione di un incontro per il giorno 10 luglio 2013, ore 10,30, sul tema *“Professionisti adeguata verifica della clientela per la prevenzione del riciclaggio e del finanziamento al terrorismo”*. Ha partecipato per l'Ordine di Napoli il Dott. Mario Michelino al quale il Relatore cede la parola per il resoconto delle attività svolte. Il Consigliere Michelino riferisce che al tavolo tecnico hanno partecipato rappresentanti di diversi Ordini d'Italia e rappresentanti di vari Consigli Nazionali. Scopo dell'incontro era quello di evidenziare le insorgenti criticità con gli assistiti e di inviare, entro settembre, al Ministero eventuali osservazioni. Precisa che all'incontro dovevano partecipare solo esponenti dei Consigli Nazionali appartenenti alle varie categorie professionali.
- h) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che è pervenuta da parte ... omissis .....
- i) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che è pervenuta da parte della .... omissis ....
- j) **Il Presidente, dott. Moretta, informa** che è pervenuta, tramite il Consiglio Nazionale, comunicazione dell'Agenzia delle Entrate, Direzione Centrale Accertamento, attraverso la quale precisa che, nell'ambito degli adempimenti che la legge fallimentare pone a carico dei curatori, commissari giudiziali e commissari liquidatori, nell'ipotesi in cui tra i creditori risultasse l'Agenzia, le comunicazioni ai creditori, di cui rispettivamente all'art. 92 in sede di fallimento, all'art. 171 in sede di concordato preventivo, all'art. 207 in sede di liquidazione coatta amministrativa, devono essere inviate alla Direzione provinciale. Tale Direzione deve essere individuata sulla base del domicilio fiscale del soggetto sottoposto alla procedura concorsuale alla data di apertura della stessa. Il Relatore riferisce che tale informativa è già stata pubblicata sul sito web dell'Ordine e, considerata l'importanza della comunicazione, propone di inviarla a mezzo e-mail a tutti gli iscritti.
- k) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che è pervenuta, da parte ... omissis ...
- l) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che è pervenuta comunicazione da parte del Registro dei Revisori Legali attraverso la quale si informa che, in data 25 giugno 2013, è stata pubblicata, sul sito della Ragioneria Generale dello Stato, la Determina del Ragioniere Generale dello Stato concernente la prima formazione del Registro dei Revisori Legali prevista dall'art. 17, comma 2, del D.M. 145/2012. Tutti gli iscritti nel Registro dovranno comunicare, entro 90 giorni dalla data di pubblicazione della Determina, le informazioni inerenti il contenuto obbligatorio del Registro, le informazioni strumentali e l'opzione per l'elenco dei revisori attivi o per l'iscrizione nella sezione *“inattivi”* istituito con D.M. 16/2013. In mancanza di tale comunicazione il revisore, oltre ad incorrere nelle sanzioni previste dall'art. 24 del D. Lgs. 39/2010, viene inserito d'ufficio nella sezione del Registro attivi. Il Relatore riferisce che tale comunicazione è stata pubblicata sul sito web dell'Ordine in data 1° luglio u.s.. Il Consigliere Carandente propone di inviare tale comunicazione a tutti gli iscritti.
- m) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che la commissione di studio *“Enti locali”*, nella persona del dott. Paolo Tarantino, ha fatto richiesta di autorizzazione per l'attivazione, on line, del servizio F.A.Q. (Frequently Asked Questions). A tal proposito prende la parola il dott. Granata che, nella qualità di consigliere delegato, riferisce che le domande che perverranno saranno inoltrate ai componenti della commissione. Questi, nelle 24 ore, formuleranno la risposta che sarà inoltrata al collega che ne ha fatto richiesta. Lo scopo di tale iniziativa è anche quello di realizzare un e-book che, con cadenza semestrale, potrà essere pubblicato sul sito dell'Ordine. Ciò al fine di rendere un servizio a tutti coloro che svolgono una funzione importante quale quella del revisore. Il

Presidente dott. Moretta propone di accogliere la richiesta e ringraziare il Consigliere Granata e tutti i componenti della predetta Commissione.

- n) **Il Presidente, dott. Moretta**, informa che, in data 4 luglio u.s., la Consulta ODCEC di Napoli ha sottoscritto un protocollo d'intesa con l'Associazione Studentesca dell'Università Federico II. Il protocollo ha per oggetto:
- a) la realizzazione di "info point" ;
  - b) l'implementazione di corsi formativi;
  - c) l'organizzazione di "job meeting"
  - d) ogni iniziativa che possa coinvolgere il praticante e/o giovani dottori commercialisti verso la formazione, l'informazione e l'indirizzamento.

**tanto premesso**

**si delibera**

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto, approva e si aggiorna;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- f) **Il Consiglio prende atto;**
- g) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- h) **Il Consiglio =====;**
- i) **Il Consiglio =====;**
- j) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- k) **Il Consiglio =====;**
- l) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- m) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- n) **Il Consiglio prende atto;**

**DELIBERA N. 60**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>60</b>	<b><u>Moretta, Corciulo, Saggese</u></b>
<b>Area amministrazione ed aspetti legali:</b>	
a) Costituzione Consiglio di Disciplina territoriale: aggiornamenti (Rel. Moretta, Corciulo);	
b) Organismo "Medi": delibere consequenziali (Rel. Moretta, Saggese);	
c) Sede Tribunale: aggiornamenti (Rel. Moretta, Corciulo);	
d) Contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);	
e) Conciliazione rapporti di collaborazione (Rel. Moretta);	

**udito il relatore che in merito riferisce:****a) Costituzione Consiglio di Disciplina territoriale:**

**Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale comunicazione attraverso la quale si forniscono primi chiarimenti in ordine agli adempimenti per la composizione dei Consigli di Disciplina Territoriali e dei Collegi di Disciplina in seguito alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia del Regolamento Attuativo ex art. 8 (comma 3) del D.P.R. 137/2012. Da questi primi chiarimenti si evince, tra l'altro:

- che in seno ai Consigli di Disciplina composti da più di tre componenti, è prevista l'istituzione di Collegi di Disciplina formati da minimo tre consiglieri scelti tra i componenti del Consiglio di Disciplina in carica;
- che ciascun ordine deve invitare tutti gli iscritti all'Albo, in possesso del requisito di anzianità quinquennale, a presentare la propria candidatura.

Relativamente all'ultimo punto, l'Ordine di Napoli, in data 27/06/2013, ha chiesto al Consiglio Nazionale ulteriori chiarimenti riguardo alla possibilità di inserire tra i requisiti obbligatori la regolarità retributiva e formativa nonché il possesso di partita IVA. Si è in attesa di risposta.

**b) Organismo "Medi":**

**Il Presidente, dott. Moretta,** ancora una volta, esprime la sua gratitudine al dott. Riccardo Izzo che, grazie al suo intervento, ha consentito all'Ordine di avere una sede all'interno del Nuovo Palazzo di Giustizia. Per quanto concerne l'attività di mediazione, la cui obbligatorietà è stata introdotta dal recente decreto "del fare", D. L. n. 69/2013, che dovrà essere convertito in legge entro i 60gg. dalla sua emanazione, si dovrà attendere dopo la pausa estiva per comprendere pienamente la mole di questo istituto.

**c) Sede Tribunale:**

**Il Presidente, dott. Moretta,** riferisce che lo scorso 28 giugno si è tenuta l'inaugurazione della sede del Tribunale alla presenza di notevoli autorità come quella del dott. Carlo Alemi, Presidente del Tribunale di Napoli, Giancarlo Laurini, past president del Consiglio Nazionale del Notariato nonché attuale commissario straordinario del Consiglio Nazionale DCEC. Il Relatore riferisce che l'apertura di uno sportello all'interno del Tribunale rappresenta un importante segnale di vicinanza alle istituzioni. I commercialisti sono ausiliari dei giudici, svolgono ruoli delicatissimi come custodi giudiziari, consulenti tecnici, nelle procedure esecutive e fallimentari. Riferisce, inoltre, che con la mediazione la sinergia tra la Categoria ed il mondo della giustizia potrà ulteriormente intensificarsi. Ancora riferisce che, per quanto concerne l'allestimento della predetta sede, si è resa necessaria la realizzazione di una staffa su misura con sospensione da travi per l'installazione dell'apparecchio televisivo, inoltre sono state effettuate le forniture ed il cablaggio di n. 2 nuovi punti di rete ed un punto di rete telefonica per l'utilizzo del fax e di linea elettrica per l'alimentazione della TV e n. 1 interruttore magnetotermico da quadro. Il tutto è stato realizzato dalla ditta Itek, vincitrice del bando di manutenzione sedi, per un importo totale di euro 1.052,70. Il Relatore propone, previo parere del Tesoriere, di liquidare l'impegno di spesa imputandolo al capitolo "Manutenzioni e riparazioni" disponibilità euro 10.160,34. Ancora il Relatore propone di avvalersi, per mese di luglio, della collaborazione della dott.ssa ... omissis ... per il funzionamento del predetto sportello.

**d) Contratti Ente:**

**Il Presidente, dott. Moretta,** propone di prorogare i seguenti contratti di consulenza in scadenza il 31 luglio p.v.:

- Contratto di consulenza legale Avv. Filippo Trofino periodo **01/08/2013 –31/12/2013** capitolo di spesa *Compensi professionali vari costo Ente omnicomprendivo Euro 4.250,00 (disp. Capitolo Euro 5.120,04 – residua Euro 870,04)*
- Contratto di consulenza settore comunicazione, Dott. Giovanni Lucianelli periodo **01/08/2013 –31/12/2013** da imputare al capitolo di spesa *Piano di Comunicazione costo Ente omnicomprendivo 12.335,00 (disp. Capitolo Euro 45.200,00 –residua Euro 32.865,00)*

Ancora il relatore propone l'approvazione del seguente contratto:

- Contratto di manutenzione biennale COPYDRY Srl, relativo alla fotocopiatrice ubicata presso lo sportello di Piazza dei Martiri (Infotec Is. 2235), già in essere ed in scadenza nel mese di luglio c.a., al canone biennale invariato di **Euro 740,00 +Iva** da imputare al capitolo di spesa *Manutenzioni e riparazioni ( disp. Capitolo Euro 10.160,34- residua euro 9.264,94)*
- Propone, inoltre, di prorogare la convenzione, scaduta il 30 giugno u.s., con Tec. S.I.A.L. Campania Srl che *gratuitamente*, come fatto in precedenza, fornirà all'Ordine i servizi connessi agli obblighi relativi alla sicurezza sul lavoro ex D.lgs. 81/2008 quali:
  - 1) Assunzione del ruolo di RSPP esterno da parte di tecnico abilitato;
  - 2) Redazione del Documento di Valutazione dei Rischi (3 sedi);
  - 3) Nomina del Medico Competente;
  - 4) Corsi di Formazione ove previsti, quali corsi per Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza; per gli addetti alla Gestione delle Emergenze ed Addetti al Primo Soccorso, nonché corsi di Formazione dei Lavoratori ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 81/2008 (Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011).

Le sole visite mediche, che devono essere effettuate al personale dipendente, secondo le scadenze previste dalla vigente normativa, avranno un costo di euro 40,00 per ciascuna unità. I servizi connessi al D.lgs.81/2008 ricomprenderanno anche la sede del Tribunale, presso la quale è già stato effettuato un sopralluogo, con l'ausilio dell'ufficio preposto, per i primi adempimenti da porre in essere, quali l'installazione della cassetta di primo soccorso e degli estintori.

Tale convenzione è correlata alla proposta da pubblicare sul sito dell'Ordine a favore degli iscritti, nonché alla sponsorizzazione ricevuta dalla società per l'evento di Ischia. Il Relatore infine sottolinea che per l'Ente vi sarà un risparmio, vista la gratuità del servizio, di circa Euro 2.500,00 annui, sul capitolo di spesa "Spese sede-Sicurezza sul lavoro".

**e) Conciliazione rapporti di collaborazione**

**Il Presidente, dott. Moretta**, riferisce che in data 03 luglio u.s., presso la sede di Piazza dei Martiri, si è provveduto, innanzi al Responsabile Ufficio Vertenze della Uil Campania, Dott. Espedito Stompanato, alla firma dei verbali di conciliazione relativi ai rapporti di collaborazione con i soggetti di seguito elencati:

Omissis .....

Le parti dopo essersi precedentemente incontrate per la discussione della vertenza stragiudiziale, si sono incontrate alla data sopra indicata e, dopo ampia discussione, hanno inteso conciliare le spettanze maturate e non godute in Euro 400,00 (quattrocento/00) cadauno. Le parti sono state edotte dal Dott. Stompanato del carattere di non impugnabilità della conciliazione avvenuta, volta alla risoluzione della questione, ai sensi dell'art. 2113 c.c. e degli artt.411 e ss. C.p.c. che statuiscono l'impugnabilità delle conciliazioni raggiunte in sede sindacale e di conseguenza, del verbale di conciliazione sottoscritto dall'Ordine con i predetti collaboratori. Il Relatore infine riferisce che in pari data e contestualmente alla firma dei singoli verbali di conciliazione, sono stati consegnati a ciascuno dei soggetti firmatari, assegni circolari non trasferibili dell'importo di Euro 400,00 (quattrocento) cadauno, al netto delle ritenute di legge, a titolo di bonus transattivo generale, per tutto quanto potesse competere nel periodo preso in esame ed espressamente riportato nei singoli verbali. A titolo esemplificativo e non esaustivo, i collaboratori hanno rinunciato ai seguenti diritti: eventuali differenze contributive; festività, lavoro supplementare, straordinario e festivo, indennizzi e/o risarcimenti etc. Le spese sostenute per gli accordi transattivi pari ad Euro 2.400,00, oltre ritenute ed obblighi di legge, complessivamente erogati ai collaboratori, alle quali aggiungere il costo relativo all'espletamento degli adempimenti e da liquidare alla UIL Campania-Napoli per Euro 600,00. Tali impegni di spesa saranno imputate al capitolo FONDO IMPREVISTI (disp. da preventivo Euro 15.000,00).

**Tanto premesso**

**si delibera**

- a) **Il Consiglio prende atto;**
- b) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) **Il Consiglio prende atto;**



**DELIBERA N. 61**

Punto O.d.G.	Relatore
61	Saggese
<b>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</b> a) Situazione finanziaria e pagamenti. (Rel. Saggese); b) Riscontro audizione morosi: provvedimenti disciplinari (Rel. Saggese);	

**udito il relatore che in merito riferisce:**

**a) Situazione finanziaria e pagamenti:**

**Il Tesoriere, dott. Saggese, illustra** la seguente situazione di liquidità alla data dell'11/07/2013:

Omissis .....

Propone, inoltre, di liquidare i seguenti impegni di spesa:

Omissis ...

**b) Riscontro audizione morosi:**

Il Tesoriere dott Saggese, prima di relazionare sulle convocazioni dei morosi, riferisce:

1. che in data 26/06/2013 (protocollo 10089/e/pm/tl) è pervenuta l'istanza del Dott. .... *omissis* ... ;
2. che è stata presentata dal Dott. .... *omissis* ..., sospeso per morosità in data 26/10/2011 e cancellato ai sensi dell'art. 36 co. 1 lett. c) del D. Lgs. 139/2005, richiesta di reintegro nell'Albo. Il Dott. ... *omissis* ... dichiara nella stessa comunicazione, di aver interrotto i pagamenti delle quote e di non essersi presentato alla convocazione della preposta commissione, non per mancanza di rispetto nei confronti del Consiglio ma per una gravissima situazione familiare venutasi a creare che ha influito anche sulla sua salute fisica determinando (...) *non pochi problemi di natura anche esistenziale* (...). Il Dott. ... *omissis* ... dichiara che se il Consiglio vorrà benevolmente reintegrarlo tra i nominativi dei professionisti iscritti all'Albo, si impegna a provvedere al saldo del dovuto entro l'anno, iniziando già dal mese prossimo ad effettuare il pagamento dell'annualità più datata. Il Relatore propone di non accogliere la richiesta inviando apposita comunicazione attraverso la quale si specifichi che il reintegro nell'Albo potrà avvenire solo dopo aver versato i contributi dovuti.
3. che è giunta comunicazione da parte del Dott.... *omissis* .... relativamente agli effettuati pagamenti dei contributi annuali relativi al 2011 e 2012. Il dott. Granata chiede, pertanto lo sgravio delle cartelle esattoriali presso Equitalia. Il Relatore propone di accettare la richiesta effettuata dall'iscritto.

Il Relatore, dott. Michele Saggese, per quanto concerne le morosità, riferisce che è stata inviata comunicazione, a mezzo raccomandata a/r, ai sensi *dall'art. 54 D.Lgs. 139/2005 e dell'art. 7, commi 1 e 2, Regolamento per la Riscossione dei contributi del Consiglio Nazionale*, ai seguenti n. 64 iscritti, non in regola con la posizione contributiva:

Omissis .....

In seguito ad esito negativo dei solleciti di pagamento inviati, a mezzo raccomandata a/r, nel mese di aprile, si è provveduto ad esortare, nuovamente, gli iscritti morosi al pagamento e, in caso di persistenza dello stato di morosità, a convocarli dinanzi un delegato del Consiglio, il giorno 15/07/2013, al fine di adottare il provvedimento disciplinare della *sospensione per morosità*.

Il Relatore riferisce che, nelle more,

**i seguenti, n. 14 soggetti, hanno provveduto a sanare la propria posizione debitoria:**

Omissis ...

➤ **i seguenti, n. 11 soggetti hanno effettuato un pagamento parziale:**

Omissis ...

➤ **per i seguenti n. 20 soggetti, non si perfeziona l'iter procedurale disciplinare, per mancata notifica della comunicazione, in quanto i destinatari sono risultati sconosciuti, trasferiti, irreperibili oppure non è ritornata la ricevuta della raccomandata:** (si provvederà per le opportune indagini anagrafiche)

Omissis ....

In particolare, il Relatore evidenzia la difficoltà a reperire gli iscritti ... omissis ....., con morosità consolidata, nonostante i loro indirizzi siano stati confermati dal Comune di Napoli, in seguito alle ricerche anagrafiche effettuate; per tali soggetti, propone, analogamente, l'adozione del provvedimento di sospensione.

**Il Relatore, alla luce di quanto esposto, non avendo avuto nessun riscontro alla comunicazione inviata e perfezionatosi l'iter procedurale, prospetta l'adozione del provvedimento di sospensione per morosità, nei confronti dei n. 19 iscritti, riportati nell'elenco sotto riportato:**

Omissis ...

**Tanto premesso**

**si delibera**

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

**DELIBERA N. 62**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>62</b>	<b><u>Tuccillo, Saggese, Corciulo, Commissione</u></b>
<b>Area tenuta Albo e Registri:</b>	
a) Movimenti istituzionali del 15/07/2013 (Rel. Tuccillo);	
b) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese);	
c) Disciplinare: aggiornamenti istruttoria, convocazioni e provvedimenti (Rel. Corciulo);	
d) Audizione Dominus: adempimenti conseguenti (Rel. Tuccillo, Commissione);	

**udito il relatore che in merito riferisce:****a) Movimenti istituzionali del 15/07/2013**

Prende la parola il Consigliere Segretario, dott. Antonio Tuccillo, il quale dà lettura dell'allegato "movimenti istituzionali" e ne propone l'approvazione. Esso in sintesi riporta i seguenti dati:

- N. 09 iscrizioni Albo sezione A,
- N. 02 iscrizioni Albo sezione B,
- N. 02 revoche sospensioni Albo sezione A,
- N. 03 cancellazioni, per dimissioni, Albo sezione A,
- N. 02 cancellazioni, per decesso, dall'Albo sezione A,
- N. 02 trasferimenti da altro Ordine,
- N. 01 trasferimento Albo/Elenco,
- N. 03 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 10 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 08 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti,
- N. 04 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili,
- N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Commercialisti;

Riferisce, altresì:

1. che è pervenuta, da parte della dott.ssa ... omissis ..., richiesta di esonero dal pagamento della quota al Registro Tirocinanti in quanto la stessa è stata già iscritta presso l'Ordine di Napoli prima di essere trasferita, su sua stessa richiesta, all'Ordine di Torino per poi ri-trasferirsi nuovamente all'Ordine di Napoli. Il Relatore propone di accogliere la richiesta;
2. che il dott. ... omissis ..., ha avanzato richiesta per ottenere il riconoscimento dell'anzianità pregressa relativa all'iscrizione presso l'ODCEC di Roma dal quale era stato cancellato per mancanza requisiti, in quanto sospeso per morosità. A seguito di controlli presso l'ODCEC di Roma è stata acquisita al fascicolo attestazione rilasciata da quest'ultimo relativa al periodo di iscrizione nonché della sanata morosità avvenuta in data 6 dicembre 2012. Pertanto, secondo quanto previsto dall'art. 35 del D.lgs.139/2005, il dott. Tuccillo propone il riconoscimento dell'anzianità convenzionale calcolata alla data del 9 ottobre 2008.
3. che è stato acquisito parere favorevole dall'avvocato dell'Ordine, in merito alla richiesta di iscrizione nell'Albo Professionale della ragioniera ... omissis ...; la ragioniera ha sostenuto con esito positivo l'esame di abilitazione presso il soppresso Collegio dei Ragionieri di Napoli avendo svolto il tirocinio professionale di durata biennale secondo la normativa allora vigente ex legge 183/92. L'avvocato ha richiamato le disposizioni transitorie previste dalla citata legge all'art. 2 commi 5 e 6 nonché le disposizioni transitorie previste dall'art. 62 del D.Lgs. 139/2005, ritenendo che la ragioniera ... omissis ... possa ottenere l'iscrizione nella sezione "A" dell'Albo Professionale. Il Relatore propone quindi di iscrivere nell'Albo Professionale sez. "A" la rag. omissis.
4. che è stato acquisito parere favorevole dall'avvocato dell'Ordine, ... omissis ...
5. che è si è appreso del decesso del dott. ... omissis ... e ne propone la cancellazione unitamente allo sgravio per le quote contributive relative agli anni 2012 e 2013 che risultano ad oggi scoperte. Il Relatore propone ancora, previo consenso del Tesoriere, di provvedere ad imputare tale cifra, pari ad €728,00, al capitolo "Fondo svalutazione crediti".

**b) Tassazione e Pareri:**

**Il Consigliere, dott. Saggese, a seguito dell'istruttoria della Commissione,** propone l'approvazione delle seguenti liquidazioni dei pareri:

Omissis ....

Risulta sospesa, in attesa di integrazioni, la seguente liquidazione del parere:

Omissis ...

**c) Disciplinare: aggiornamenti istruttoria, convocazioni e provvedimenti**

Omissis ...

**d) Audizione Dominus:**

**Il Consigliere Segretario, dott. Tuccillo,** riferisce che, giusta delibera consiliare del 10 giugno scorso, si è provveduto a convocare, per le ore 13,30 della giornata odierna, il dott. ...*omissis* ..., dominus della tirocinante dott.ssa .. *omissis* .... Il Relatore riferisce che il dott. ... *omissis* ... non è intervenuto e, pertanto, propone di riconvocarlo per il 16 settembre p. v. stessa ora.

**Tanto premesso**

**si delibera**

**a) Il Consiglio prende atto ed approva N. 09 iscrizioni Albo sezione A, N. 02 iscrizione Albo sezione B, N. 02 revoche sospensioni Albo sezione A, N. 03 cancellazioni, per dimissioni, Albo sezione A, N. 02 cancellazioni, per decesso, dall'Albo sezione A, N. 02 trasferimenti da altro Ordine, N. 01 trasferimento Albo/Elenco, N. 03 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 10 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 08 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti, N. 04 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili, N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Commercialisti, approva, altresì, quanto proposto ai punti 1, 2, 3, 4 e 5;**

**b) Il Consiglio prende atto ed approva;**

**c) Il Consiglio prende atto, approva e si aggiorna;**

**d) Il Consiglio prende atto ed approva;**

**DELIBERA N. 63**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>63</b>	<b>Moretta, Saggese, Tuccillo, Commissione</b>
<b>Area Comunicazione e Convenzioni:</b>	
<b>a) Comunicazione:</b>	
a.1) Comunicazione Ente: Piano Comunicazione (Rell. Moretta, Saggese);	
b) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rell. Tuccillo, Commissione);	

**a) Comunicazione:****a.1) Comunicazione Ente:**

Il Presidente dott. Moretta riferisce che si è incontrato con il direttore de "Il Denaro" dott. Alfonso Ruffo con il quale sarà rinnovato, probabilmente, il contratto relativo alla sola manutenzione del sito web dell'Ordine.

**b) Convenzioni:****a.1) Convenzioni**

In data odierna, a seguito di convocazione, si è riunita la Commissione Convenzioni e Sponsorizzazioni. Il Relatore, dott. Tuccillo, con riferimento alla convenzione TECSIAL propone l'approvazione della stessa con scadenza al 30/06/2014 senza concessione della mailing list. Inoltre, per concedere come richiesto dalla proponente, la visibilità sul sito alla Home Page, analogamente a quanto concesso a Visura Spa ed a Soluzioni Sistemi Srl, si comunicherà alla ditta che l'offerta minima della sponsorizzazione dovrà essere pari ad ulteriori Euro 10.000,00 + Iva, salvo la sola pubblicazione al link altre convenzioni

Con riferimento ancora alla proposta di omaggi per i relatori ai convegni, in sostituzione dei buoni cravatta, il Relatore propone l'acquisto di penne DELTA Srl ( differenziate tra omaggi donna-uomo-top) chiedendo alla ditta una scontistica ulteriore rispetto a quello già effettuata, in proporzione agli acquisti che verranno effettuati e comprensiva della personalizzazione con il logo dell'Ente. Nello specifico si riportano le quantità ed i modelli scelti:

- Modello: We' EMOTION Black and White versione Roller quantitativo nr. 100 (omaggio relatore Uomo) prezzo richiesto iva inclusa Euro 60,00;
- Modello: Stones versione Roller colore fusto Fucsia veretta centrale con cristalli Swarovski quantitativo nr. 50 (omaggio relatore Donna) prezzo richiesto iva inclusa Euro 60,00;
- Modello: We' Smorfia stilografica pennino in metallo (con cornetto rosso) quantitativo nr. 20 ( omaggio relatore TOP) prezzo richiesto iva inclusa Euro 120,00;

Omissis ...

Esaminate le proposte di convenzioni pervenute il Relatore propone di accogliere:

Tec.S.I.A.L. Campania Srl	Servizi gratuiti connessi obblighi D.lgs. 81/2008
Delta	Omaggi relatori eventi formativi
Renaissance Hotel (Hotel Mediterraneo)	Servizi alberghieri

di non accogliere le seguenti proposte in quanto ritenute non vantaggiose:

Omissis ....

mentre propone di rinviare la decisione sulla seguente proposta:

Omissis ...

**tanto premesso**

**si delibera**

**a) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**

**b) Il Consiglio prende atto ed approva;**

**DELIBERA N. 64**

Punto O.d.G.	Relatore
<b>64</b>	<b>Moretta, Palma, Consiglieri</b>
<b>Area Formazione:</b>	
a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2013 (Rel. Palma, Consiglieri);	
b) Proposte di modifiche ed integrazioni Commissioni di studio: (Rel. Moretta);	

**a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2013**

**Il Consigliere Segretario, dott. Tuccillo, propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi, omissis ...**

N.	COMMISSIONE - SOGGETTO RICHIEDENTE - ALTRO	DATA INIZIO EVENTO	LUOGO DI SVOLGIMENTO	TIPOLOGIA	TITOLO	CFP
1	PEGASO UNIVERSITA' TELEMATICA	27/06/2013	NAPOLI	SEMINARIO	TRANSAZIONE FISCALE E PREVIDENZIALE E PROCEDURE CONCORSUALI	4
2	IRDCEC	06/07/2013	NAPOLI	CONVEGNO - E-LEARNING	LA RIFORMA DEL CONDOMINIO	4
3	TRIBUTI LOCALI	09/07/2013	ERCOLANO	SEMINARIO	I TRIBUTI LOCALI - LE NOVITA'	4
4	FALLIMENTARE	22/07/2013	ODCEC CDN	SEMINARIO	IL DEPOSITO TELEMATICO DEGLI ATTI NELLE PROCEDURE CONCORSUALI	3
5	L. PACIOLI - INFORMATION E COMMUNICATION TECHNOLOGY	16/09/2013	FRATTAMAGGIORE	CONVEGNO	L'EVOLUZIONE DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE NELL'ORGANIZZAZIONE DELLO STUDIO PROFESSIONALE	4
6	STRATEGIE E CONTROLLO	26/09/2013	ODCEC PM	SEMINARIO	IL CONTROLLO DI GESTIONE NEI PROCESSI DI TURNAROUND	3
7	IMPOSTE DIRETTE IMPOSTE INDIRETTE	04/10/2013	ODCEC	CORSO	CORSO DI SPECIALIZZAZIONE SULL'ACCERTAMENTO TRIBUTARIO	16
8	ACADEMY SCHOOL	04/10/2013	NAPOLI	CORSO	IL REVISORE E LA FINANZA DEGLI ENTI LOCALI	15
9	INFORMATION E COMMUNICATION TECHNOLOGY - UNIONE COMMERCIALISTI E CONSULENTI DEL LAVORO ISCHIA	11/10/2013	ISCHIA	CONVEGNO	E-BUSINESS, E-INVOICING, PROCESSI DI DEMATERIALIZZAZIONE DOCUMENTI CONTABILI E FISCALI. L'EVOLUZIONE DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE A SOSTEGNO DELLO SVILUPPO ECONOMICO DELLE PMI E DEGLI STUDIO PROFESSIONALI	4
10	ACADEMY SCHOOL	11/10/2013	NAPOLI	CORSO	IL CUSTODE GIUDIZIARIO V. ED.	15
11	ACADEMY SCHOOL	18/10/2013	NAPOLI	CORSO	CORSO BASE PER REVISORI ENTI LOCALI - II ED.	15
12	IPSOA	29/10/2013	NAPOLI	CORSO	PERCORSO DI AGGIORNAMENTO TRIBUTARIO	49
13	IPSOA	28/11/2013	NAPOLI	CORSO	LABORATORIO TRIBUTARIO 2013/2014	28
14	IRDCEC	DA DEFINIRE	NAPOLI	CONVEGNO	IL CONTROLLO DI GESTIONE DELLE AZIENDE CLIENTI DELLO STUDIO PROFESSIONALE	3
15	IRDCEC	DA DEFINIRE	NAPOLI	CONVEGNO	LA DIGITALIZZAZIONE DEI DOCUMENTI ED IL RUOLO DEL COMMERCIALISTA NELL'OFFRIRE SERVIZI AI CLIENTI DELLO STUDIO. SOLUZIONI OPERATIVE PER LA GESTIONE	3
						<b>170</b>

Inoltre propone l'esonero dalla formazione professionale i seguenti Dottori:  
Omissis ...

**b) Proposte di modifiche ed integrazione Commissioni di studio:**

**Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta comunicazione relativa alle nomine del Dott. Aldo Petrucciani e del Dott. Nunzio Rovito, rispettivamente quali Vicepresidente e Segretario della Commissione di studio "Gestione Imprese per la Cultura" presieduta dal Dott. Marco Giorgi. Nella stessa comunicazione si richiede la ratifica al fine di consentirne la pubblicazione sul sito istituzionale.

**tanto premesso**

**si delibera**

- a) **Il Consiglio prende atto ed, acquisito il parere favorevole del Tesoriere, approva l'organizzazione degli eventi e le richieste di esonero dalla formazione professionale;**
- b) **Il Consiglio prende atto, approva e si aggiorna;**

**DELIBERA N. 65**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>65</b>	<b>Moretta, Corciulo, Vasaturo</b>
<b>Area Tutela ed iniziative a favore degli iscritti:</b>	
a) Accesso privilegiato iscritti in Tribunale (Rell. Moretta, Corciulo);	
b) Accesso Uffici Finanziari (Rell. Moretta, Vasaturo);	

**a) Accesso privilegiato iscritti in Tribunale**

**Il Presidente, dott. Moretta**, per quanto concerne l'autorizzazione per l'accesso in Tribunale riservato agli iscritti, riferisce di averne parlato con l'avv. Generale della Procura di Napoli, dott. Luigi Mastrominico il quale entro fine mese fornirà una risposta al riguardo.

**b) Accesso Uffici Finanziari**

**Il Presidente, dott. Moretta**, riferisce che lo scorso 4 luglio, unitamente al consigliere delegato, dott.ssa Vasaturo, si è recato dal Direttore Regionale dell'Agenzia delle Entrate della Campania, dott. Angelillis, per rappresentare i disagi che gli iscritti subiscono presso gli uffici dell'Amministrazione finanziaria. Quest'ultimo si è subito adoperato mettendo a disposizione rappresentanti dell'Agenzia che, attraverso sopralluoghi, potranno verificare le problematiche per poi elaborare, di concerto con i rappresentanti dell'Ordine, soluzioni efficaci ed efficienti. A tal proposito prende la parola la dott.ssa Vasaturo la quale riferisce che, in particolar modo presso l'ufficio di Napoli3 dell'A.E., alle 7,30 viene stilato un elenco, in ordine di arrivo, di circa 30 persone che, all'apertura degli uffici, si mettono in fila per potersi registrare al pass. Purtroppo tale registrazione si rivela essere lenta poiché il software installato effettua troppo macchinosamente i previsti controlli dettati dalla vigente normativa sulla sicurezza. Il Relatore riferisce che l'obiettivo da raggiungere è quello di utilizzare lo stesso sistema che si è già impiegato per l'accesso al Tribunale installando dei tornelli riservati esclusivamente agli iscritti all'ordine.

**tanto premesso**

**si delibera**

- a) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- b) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**

**Alle ore 15,45 la seduta è tolta.**

**Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.**

*Il Consigliere Segretario  
(dott. Antonio Tuccillo)*

*Il Presidente  
(Dott. Vincenzo Moretta)*