

<b>VERBALE DEL CONSIGLIO n. 02</b>	
L'anno 2013 il giorno 21 del mese di gennaio alle ore 13,00, a seguito di regolare convocazione, effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli, presso la Sala Giunta della Regione Campania – Napoli Via Santa Lucia, 81, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno	

<b>Ordine del giorno</b>	
<b>8.</b>	Approvazione verbale del 15 gennaio 2013 (Rel. Moretta)
<b>9.</b>	Comunicazioni del Presidente
<b>10.</b>	<b>Area Amministrazione ed aspetti legali:</b> a) Bozza Calendario sedute consiliari anno 2013: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta); b) Programmazione chiusura Ente anno 2013: adempimenti conseguenti (Rel. Tuccillo); c) Approvazione Calendario audizione tirocinanti: adempimenti conseguenti (Rel. Tuccillo); d) Contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);
<b>11.</b>	<b>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</b> a) Situazione finanziaria e pagamenti. (Rel. Saggese); b) Modalità di riscossione ruolo 2013: adempimenti conseguenti (Rel. Saggese);
<b>12.</b>	<b>Area tenuta Albo e Registri:</b> a) Movimenti istituzionali del 21/01/2013 (Rel. Tuccillo); b) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese); c) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rell. Michelino, Palma); d) Disciplinare: aggiornamenti istruttoria, convocazioni e provvedimenti (Rel. Corciulo);
<b>13.</b>	<b>Area Comunicazione e Convenzioni:</b> <b>a) Convenzioni:</b> a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rell. Tuccillo, Commissione); a.2) Polizza obbligatoria Rischi professionali: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta, Tuccillo);
<b>14.</b>	<b>Area Formazione:</b> a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2013 (Rell. Palma, Consiglieri); b) Costituzione Commissioni di studio: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta); c) Fondazione ODCEC – Struttura di indirizzo: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);
<b>15.</b>	<b>Area Sicurezza e logistica:</b> a) Lavori sede: adempimenti conseguenti (Rell. Corciulo, Michelino);

	Sono presenti	SI	NO	Int. alle ore	punto O.d.G.	usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	MORETTA Vincenzo	X					
Dott.	CORCIULO Maurizio	X					
Dott.	BRUNO Mariano	X					
Dott.	CARANDENTE Emmanuele	X					
Dott.	DE ANGELIS Giampiero	X					
Dott.	FEDELE Aurelio	X					
Dott.	GRANATA Giovanni	X					
Dott.	MARRA BUONOCORE Francesca Romana	X					
Dott.	MICHELINO Mario	X					
Dott.	PALMA Salvatore	X					
Dott.	SAGGESE Michele	X					
Dott.	SESSA Arcangelo	X					
Dott.	SPERANZA Liliana	X					
Dott.	TUCCILLO Antonio	X					
Dott.	VASATURO Immacolata Maria Lorenza	X					

Il Presidente, dott. Moretta, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 13,10.

**DELIBERA N. 8**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>8</b>	<b><u>Moretta</u></b>
Approvazione verbale del 15 gennaio 2013	

**udito il relatore che in merito riferisce:**

Il Presidente, dott. Moretta, propone l'approvazione del verbale del 15 gennaio 2013 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

**tanto premesso**

**si delibera**

- 1. Il Consiglio prende atto ed approva.**

**DELIBERA N. 9**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>9</b>	<b>Moretta</b>
Comunicazioni del Presidente	

- a) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che nell'odierna mattinata si è tenuto un tavolo tecnico, presso la sede della Regione Campania, al quale hanno partecipato i rappresentanti di tutti gli ordini dei commercialisti della Campania. Il Relatore sottolinea che la recente costituzione del tavolo tecnico è un passo importante verso il primo obiettivo che l'Ordine si propone di centrare e cioè di individuare nuove soluzioni per superare la crisi economica che ha colpito duramente anche i professionisti. L'Ordine verificherà tutte le ipotesi di sviluppo a favore dei commercialisti: nuovo accesso al credito, audit delle società partecipate, internazionalizzazione delle imprese campane, anche attraverso iniziative comunitarie. Il Relatore conclude affermando che l'istituzione del tavolo tecnico consentirà un confronto costante tra l'Istituzione ed i professionisti. Per il prosieguo dei lavori del predetto tavolo, che si riunirà il prossimo 18 febbraio, il Relatore propone di delegare i Consiglieri dott.ssa Speranza e dott.ssa Vasaturo le quali relazioneranno nel prossimo Consiglio. Ancora il Relatore riferisce che, unitamente ad una ristretta delegazione del Consiglio, si recherà presso tutte le Istituzioni locali, quali il Tribunale, la Procura, la C.C.I.A.A., l'Agenzia delle Entrate, le Commissioni Tributarie etc... ciò al fine di consentire al nostro Ordine di essere protagonista fornendo a quest'ultime un contributo concreto ed essenziale. A tal proposito il Presidente propone di inviare agli Enti (Comune e Regione) che hanno ospitato i primi due Consigli dell'Ordine una lettera di ringraziamento. Interviene l'Assessore Severino Nappi che porta i saluti dell'On.le Caldoro, trattenuto a Roma per impegni istituzionali, e dell'intera Giunta Regionale. L'Assessore si associa a quanto detto precedentemente dal Presidente Moretta, infatti riferisce che bisogna mettere a frutto le competenze dei Commercialisti. E' un'azione che non deve essere intrapresa occasionalmente ma deve essere una strada da percorrere. Ricevere indicazioni e suggerimenti consente di costruire opportunità per il tessuto economico e per la collettività. Il Presidente Moretta ringrazia anche a nome del Consiglio. Prende, infine, la parola il Consigliere Palma, nonché Assessore al Bilancio del Comune di Napoli, che si compiace di quest'apertura. Infatti la figura del commercialista che faccia da "*trait d'union*" tra le istituzioni ed il settore economico-produttivo consentirà all'intera comunità di beneficiare di indubbi vantaggi.
- b) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che è pervenuta, da parte della Consulta dei Praticanti e dei Giovani Dottori Commercialisti, insediata lo scorso 20 dicembre a seguito di rinnovo del Consiglio, richiesta di accesso alla Mailing-List dei praticanti già iscritti al registro, al fine di creare occasioni di aggregazione, nonché l'istituzione di un modulo di partecipazione alle attività della Consulta, da allegare sotto forma facoltativa, alla domanda di iscrizione di tutti coloro che si accingono ad iscriversi al Registro dei Praticanti. Bozza di tale modulo è stata allegata alla richiesta. Il Relatore propone di accogliere la richiesta.
- c) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che è pervenuta, da parte della CONFAPI, Associazione delle Piccole e Medie Industrie di Napoli e Provincia, richiesta di patrocinio morale a favore del Workshop "pmi@work", attività formativa ideata dalla stessa CONFAPI per promuovere lo sviluppo digitale delle PMI ed in particolare l'e-commerce. L'evento è promosso e sostenuto dalla CCIAA di Napoli "(...) *in collaborazione con docenti universitari e primarie società di consulenza* (...). Nella richiesta è precisato che il docente esperto della materia, selezionato per l'evento formativo, iscritto all'Ordine, è il Dott. Vincenzo Tiby. Il Relatore propone di concedere il patrocinio morale.
- d) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che è pervenuta, da parte del ... omissis ...
- e) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che si è appreso, attraverso notizia ANSA, .... Omissis ....
- f) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che si è appreso, attraverso notizia di stampa, ... omissis ...
- g) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che è pervenuta, da parte del Sig. ... omissis ...
- h) **Il Presidente, dott. Moretta, riferisce** che per mero disguido amministrativo è pervenuta, in ritardo, ... omissis ...
- i) **Il Presidente, dott. Moretta, comunica** che è stata notificata, il 10 gennaio 2013, dal Tribunale di Salerno – Sezione Riesame, la comunicazione di ordinanza di cessazione di applicazione di misura cautelare del divieto temporaneo di esercitare la professione di dottore commercialista, emessa in data 10 gennaio 2013, nei confronti del ... omissis ....

- j) Il Presidente, dott. Moretta**, riferisce che, come ormai a tutti noto, la mediazione, finalizzata alla risoluzione amichevole delle controversie civili, non è più obbligatoria e, per tale motivo, l'attività del nostro Organismo di mediazione "Medi" è quasi completamente cessata. Di conseguenza anche la richiesta della correlata attività formativa si è quasi annullata. Ciò ha determinato una drastica riduzione delle entrate derivanti sia dall'attività della mediazione sia dall'attività formativa. Pertanto, il Relatore invita i presenti ad una riflessione ... omissis ...
- k) Il Presidente, dott. Moretta**, propone ai Consiglieri di comunicare la propria disponibilità, nei confronti degli iscritti che ne fanno richiesta, fissando, previo appuntamento, l'incontro.

**tanto premesso**

**si delibera**

- a) Il Consiglio prende atto, approva e si aggiorna;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- e) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- f) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- g) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- h) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- i) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- j) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- k) Il Consiglio prende atto ed approva;**

**DELIBERA N. 10**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>10</b>	<b><u>Moretta, Tuccillo</u></b>
<b>Area amministrazione ed aspetti legali:</b>	
a) Bozza Calendario sedute consiliari anno 2013: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);	
b) Programmazione chiusura Ente anno 2013: adempimenti conseguenti (Rel. Tuccillo);	
c) Approvazione Calendario audizione tirocinanti: adempimenti conseguenti (Rel. Tuccillo);	
d) Contratti Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);	

**udito il relatore che in merito riferisce:**

**a) Bozza Calendario sedute consiliari anno 2013:**

**Il Presidente, Dott. Moretta**, dà lettura del calendario delle sedute consiliari, per l'anno 2013, riferendo che le stesse sono state programmate tenendo presenti le preferenze richieste da alcuni consiglieri. Infatti esse sono state fissate, alternativamente, nelle giornate di lunedì e martedì, tranne per il mese di agosto la cui seduta cadrà di giovedì. Il Relatore propone di approvare l'allegato calendario, di inviarlo a tutti i Consiglieri e di pubblicarlo sul sito web dell'Ordine. Ricorda, inoltre, agli astanti che è previsto un consiglio straordinario per il 20 febbraio p.v., alle ore 17,00, non riportato nel calendario de quo in quanto viene convocato esclusivamente per le elezioni del Consiglio Nazionale.

**b) Programmazione chiusura Ente anno 2013:**

**Il Segretario, dott. Tuccillo**, come ogni anno, propone la chiusura dell'Ente nei seguenti giorni:

- **Marzo** : chiusura venerdì santo 29/03/2013
- **Aprile** : chiusura venerdì 26/04/2013
- **Agosto** : chiusura dal 05/08/2013 al 30/08/2013
- **Dicembre**: chiusura dal 23 dicembre 2013 al 31 dicembre 2013.

**Tot. gg. ferie 26**

Propone, altresì, di darne comunicazione attraverso il sito web dell'Ordine.

**c) Approvazione Calendario audizione tirocinanti**

**Il Segretario, dott. Tuccillo**, in ottemperanza al disposto dell'art. 2 commi 4 e 5 del D. M. 143 del 7 agosto 2009, dà lettura del calendario delle convocazioni dei tirocinanti che si terranno, a mesi alterni, nelle mattinate delle stesse giornate fissate per i Consigli, a partire dal prossimo mese di febbraio, escludendo il mese di agosto. Il Relatore propone di approvare l'allegato calendario.

**d) Contratti Ente**

**Il Presidente, dott. Moretta**, relativamente alle forniture di seguito elencate, propone, nelle more dell'indizione delle rispettive gare, di sottoscrivere i seguenti contratti:

Omissis ...

**tanto premesso**

**si delibera**

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto ... omissis ...;**

**DELIBERA N. 11**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>11</b>	<b>Saggese</b>
<b>Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:</b> a) Situazione finanziaria e pagamenti. (Rel. Saggese); b) Modalità di Riscossione ruolo 2013: adempimenti conseguenti (Rel. Saggese);	

**udito il relatore che in merito riferisce:**

**a) Situazione finanziaria e pagamenti:**

**Il Tesoriere, dott. Saggese, illustra** la seguente situazione di liquidità alla data del 17/01/2013:

Omissis ...

**b) Modalità di Riscossione ruolo 2013**

**Il Tesoriere, dott. Saggese,** riferisce che, a seguito dell'incontro avuto con il dott. Pucci, dirigente di Equitalia Sud, le criticità verificatesi nell'ambito della riscossione relativa all'anno 2011 saranno risolte a breve. Inoltre Equitalia fornirà le date di notifica delle cartelle esattoriali relative al 2010 ed al 2011 al fine di ottemperare a quanto statuito dall'art. 54 comma 1 del D. Lgs. 139/2005. Anche per quest'anno il Relatore propone di affidare ad Equitalia la riscossione del ruolo. La modalità di riscossione, demandata al nuovo Consiglio, ha determinato il differimento della scadenza del pagamento che, a differenza dei precedenti anni, sarà quella del 15 marzo. Il Relatore, propone, come ogni anno, di eliminare, dall'elenco dei soggetti che saranno messi a ruolo, coloro che inoltreranno istanza di cancellazione entro il 31/01/2013. Ancora propone, come di consuetudine, di richiedere, a coloro che hanno maturato cinquant'anni di iscrizione all'albo, solo la quota di competenza del Consiglio Nazionale. Prende la parola il Consigliere Segretario il quale propone di proporre al Consiglio Nazionale di esonerare dalla quota di loro pertinenza coloro che hanno maturato i cinquant'anni di anzianità professionale. Infine il dott. Saggese, propone, per coloro che non pagheranno nei termini, di maggiorare la quota del 10% arrotondando per eccesso l'importo decimale.

**Tanto premesso**

**si delibera**

**a) Il Consiglio prende atto;**

**b) Il Consiglio prende atto ed approva;**

**DELIBERA N. 12**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>12</b>	<b><u>Tuccillo, Saggese, Michelino, Palma, Corciulo</u></b>
<b>Area tenuta Albo e Registri:</b>	
a) Movimenti istituzionali del 21/01/2013 (Rel. Tuccillo);	
b) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese);	
c) Analisi fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Michelino, Palma);	
d) Disciplinare: aggiornamenti istruttoria, convocazioni e provvedimenti (Rel. Corciulo);	

**udito il relatore che in merito riferisce:****a) Movimenti istituzionali del 21/01/2013**

Prende la parola il Consigliere Segretario, dott. Antonio Tuccillo, il quale dà lettura dell'allegato "movimenti istituzionali" e ne propone l'approvazione. Esso in sintesi riporta i seguenti dati:

N. 33 iscrizioni Albo sezione A,

N. 01 re-iscrizione Elenco Speciale

N. 06 cancellazioni, per dimissioni, dall'Albo sezione A,

N. 02 cancellazioni, per decesso, Albo sezione A,

N. 01 trasferimento ad altro Registro Tirocinanti Commercialisti,

N. 02 iscrizione Registro Tirocinanti Esperti Contabili,

N. 15 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,

N. 12 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti,

N. 01 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili,

N. 05 Cancellazioni d'ufficio ai sensi dell'art. 12 co. 1 lett. a) D.M. 143/2009 con rilascio certificato di fine tirocinio.

Riferisce, altresì:

1. Che è pervenuta istanza di iscrizione all'Albo Professionale sez. A ... omissis ...
2. Che è pervenuta istanza di iscrizione nell'Albo Professionale sez. A da parte della dottoressa ... omissis ...
3. Che è pervenuta comunicazione da parte del Comune di Napoli, a seguito di ricerca anagrafica, dell'avvenuto decesso del dott. ... omissis ...

**b) Tassazione e Pareri**

**Il Consigliere, dott. Michele Saggese**, visto i tempi stretti per poter convocare con un certo anticipo la Commissione Parcelle e per poter istruire le richieste di pareri, propone di rinviare il tutto al prossimo Consiglio in modo da poter convocare qualche giorno prima la predetta commissione.

**c) Analisi fascicoli CNPADC**

**Il Consigliere, dott. Palma**, riferisce che non sono pervenute richieste di verifica di sussistenza di incompatibilità da parte della Cassa di Previdenza Dottori.

**d) Disciplinare: aggiornamenti istruttoria, convocazioni e provvedimenti**

**Il Dott. Maurizio Corciulo**, in qualità di RUP della Commissione Disciplina, riferisce in merito ai lavori della Commissione insediatasi in prima seduta nell'odierna giornata:

- 1) acquisito n. 76 fascicoli relativi ad altrettanti iscritti, esistenti alla data del 31 dicembre 2012. Per n. 46 fascicoli è stato aperto il procedimento disciplinare e contemporaneamente sospeso in attesa dell'esito del procedimento penale, i rimanenti fascicoli si trovano nella fase istruttoria. La Commissione ravvisa la necessità di procedere, in fase istruttoria ex art. 10 del Regolamento disciplinare, alla convocazione degli iscritti di seguito riportati: ... omissis ...

- 2) che, in merito al fascicolo in disciplinare relativo al dott. ... omissis ...

Il Presidente, dott. Moretta, propone di chiedere alla Procura gli aggiornamenti dei fascicoli i cui procedimenti disciplinari risultano aperti o sospesi.

**Tanto premesso**

**si delibera**

- a) Il Consiglio prende atto ed approva N. 33 iscrizioni Albo sezione A, N. 01 re-iscrizione Elenco Speciale N. 06 cancellazioni, per dimissioni, dall'Albo sezione A, N. 02 cancellazioni, per decesso, Albo sezione A, N. 01 trasferimento ad altro Registro Tirocinanti Commercialisti, N. 02 iscrizione Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 15 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 12 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti, N. 01 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili, N. 05 Cancellazioni d'ufficio ai sensi dell'art. 12 co. 1 lett. a) D.M. 143/2009 con rilascio certificato di fine tirocinio, approva, altresì, quanto proposto ai punti 1, 2, 3;
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;
- c) Il Consiglio prende atto;
- d) Il Consiglio prende atto ed approva;

**DELIBERA N. 13**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>13</b>	<b><u>Moretta, Tuccillo</u></b>
<b>Area Comunicazione e Convenzioni:</b> <b>a) Convenzioni:</b> a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rell. Tuccillo, Commissione); a.2) Polizza obbligatoria Rischi professionali: adempimenti conseguenti (Rell. Moretta, Tuccillo);	

**a) Convenzioni:**

**a.1) Convenzioni**

**Il Consigliere Segretario, dott. Tuccillo**, visto i tempi stretti per poter convocare con un certo anticipo la Commissione Convenzioni per l'esame delle proposte di convenzione pervenute, propone di rinviare il tutto al prossimo Consiglio in modo da poter convocare qualche giorno prima la predetta commissione.

**a.2) Polizza obbligatoria Rischi professionali**

**Il Consigliere Segretario, dott. Tuccillo**, vista l'obbligatorietà della polizza assicurativa, a partire dal prossimo mese di agosto, D.P.R. 137/2012, relativa alla copertura dei rischi professionali, riferisce che è pervenuta, da parte dell'AON, Broker assicurativo, una proposta di incarico professionale per lo svolgimento dell'attività di brokeraggio a favore degli iscritti all'Ordine. Omissis ....

**tanto premesso**

**si delibera**

**a.1) Il Consiglio prende atto ed approva;**

**a.2) Il Consiglio prende atto ... omissis;**

**DELIBERA N. 14**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>14</b>	<b>Moretta, Palma, Consiglieri</b>
<b>Area Formazione:</b>	
a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2013 (Rell. Palma, Consiglieri);	
b) Costituzione Commissioni di studio: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);	
c) Fondazione ODCEC – Struttura di indirizzo: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta);	

**a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2013**

Il Consigliere Segretario, dott. Tuccillo, propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi, imputando, previa autorizzazione da parte del Tesoriere dott. Saggese, ... omissis ...:

<b>N.</b>	<b>COMMISSIONE - SOGGETTO RICHIEDENTE - ALTRO</b>	<b>DATA INIZIO EVENTO</b>	<b>LUOGO DI SVOLGIMENTO</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>TITOLO</b>	<b>CFP</b>
<b>1</b>	ASSOCIAZIONE LUCA PACIOLI	26/01/2013	FRATTAMAGGIORE	CONVEGNO	LE NOVITA' FISCALI 2013	4
<b>2</b>	EURODEFI	31/01/2013	HOTEL EXCELSIOR	CONVEGNO	ETICA NELLE PROFESSIONI D'AFFARI DURANTE L'ATTUALE CRISI ECONOMICO - FINANZIARIA	4
<b>3</b>	UNAGRACO - ASS. LUCA PACIOLI	01/02/2013	ODCEC PM	CONVEGNO	ASPETTI PRATICI DEGLI ADEMPIMENTI RELATIVI ALL'ANTIRICICLAGGIO	4
<b>4</b>	UNIONE INDUSTRIALI NAPOLI	06/02/2013	UNIONE INDUSTRIALI	SEMINARIO	NOVITA' TRIBUTARIE 2012-2013	4
<b>5</b>	ACADEMY SCHOOL	07/02/2013	NAPOLI	CORSO	IL CUSTODE GIUDIZIARIO IV ED.	15
<b>6</b>	CONCILIAZIONE	14/02/2013	ODCEC PM	CORSO	CORSO DI AGGIORNAMENTO PER MEDIATORI	18
<b>7</b>	SIDA SRL	19/02/2013	HOTEL RAMADA	SEMINARIO/CORSO	LA CRISI DI IMPRESA. IL SALVATAGGIO DELLE IMPRESE IN CRISI E GLI ACCORDI DI RISTRUTTURAZIONE DEI DEBITI. REVISIONE E STRATEGIE DI COMPORTAMENTO	8
<b>8</b>	CONCILIAZIONE	22/02/2013	ODCEC PM	CORSO	CORSO DI AGGIORNAMENTO - LA RIFORMA DEL CONDOMINIO (LEGGE 220/12) NOVITA' PER L'AMMINISTRATOR DI CONDOMINIO	10
<b>9</b>	ENTI LOCALI	22/02/2013	ODCEC CDN	SEMINARIO	IL D. 174 - LA LEGGE DI STABILITA' 2013, IL DECRETO MILLE PROROGHE: EFFETTI DIRETTI ED INDIRETTI PER GLI ENTI LOCALI	4
<b>10</b>	ACADEMY SCHOOL	28/02/2013	AFRAGOLA	MASTER	DIRITTO TRIBUTARIO DELL'IMPRESA	250
<b>11</b>	IPSOA	05/03/2013	HOTEL ALABARDIERI	SEMINARIO	STRUMENTI DI ACCERTAMENTO: IL NUOVO REDDITOMETRO	4
						<b>325</b>

Prende la parola il dott. Granata il quale propone, al fine di offrire ai propri iscritti la possibilità di adempiere all'assolvimento dei crediti formativi per l'iscrizione e/o mantenimento al Registro Revisori Enti Locali, di inoltrare richiesta, al Ministero dell'Interno Dipartimento per gli affari interni e territoriali - Direzione Centrale della Finanza Locale, di accreditamento ai sensi della circolare 7/2012 del 5 aprile 2012 per la condivisione del programma formativo 2013, presentato al protocollo dell'Ente in data odierna. Il Relatore propone, inoltre, l'approvazione del predetto programma formativo.

Riprende la parola il Consigliere Segretario, dott. Tuccillo, il quale propone l'esonero dalla formazione professionale i seguenti Dottori:

**Omissis ....**

**b) Costituzione Commissioni di studio**

**Il Presidente, dott. Moretta**, in considerazione del consistente numero delle Commissioni di studio, propone di rinviare la trattazione al prossimo consiglio al fine di consentire a tutti i Consiglieri un fattivo coordinamento.

**c) Fondazione ODCEC – Struttura di indirizzo**

**Il Presidente, dott. Moretta**, ai sensi dell'art. 8 dello statuto della Fondazione ODCEC, propone quale Presidente della stessa il dott. Salvatore Tramontano, mentre propone di rinviare la nomina dei restanti componenti del Consiglio della Fondazione alla prossima seduta di consiglio.

**tanto premesso**

**si delibera**

- a) Il Consiglio prende atto ed, acquisito il parere favorevole del Tesoriere, approva l'organizzazione degli eventi, il programma formativo per i Revisori degli Enti locali ed approva, inoltre, gli esoneri dalla formazione professionale;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) Il Consiglio prende atto ed approva;**

**DELIBERA N. 15**

<b>Punto O.d.G.</b>	<b>Relatore</b>
<b>15</b>	<b>Corciulo, Michelino</b>
<b>Area Sicurezza e logistica:</b> a) Lavori sede: adempimenti conseguenti (Rell. Corciulo, Michelino);	

**a) Lavori sede**

Il Vicepresidente, dott. Corciulo, riferisce che come per i locali di Piazza dei Martiri sono stati eseguiti lavori per rendere più accogliente la sede, anche per quella del Centro Direzionale occorre effettuare lavori di pittura, di sostituzione di pannelli che costituiscono la controsoffittatura, rotti e/o macchiati, e la sostituzione di N. 2 plafoniere ad incasso. A tal proposito, il Relatore, propone di richiedere tre preventivi per quanto concerne la pittura degli ambienti, mentre, per la sostituzione dei pannelli e per la sostituzione delle plafoniere, considerata l'urgenza dell'intervento, propone di accettare il preventivo già presentato dalla ditta che effettua la manutenzione ordinaria delle sedi, ammontante ad € 450,00, Iva compresa.

**tanto premesso**

**si delibera**

**a) Il Consiglio prende atto ed approva.**

**Alle ore 14,30 la seduta è tolta.**

**Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.**