



*Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
Circondario del Tribunale di Napoli
Ente Pubblico non Economico*

Prot. n. 11976/2022/u/go
del 17/10/2022

BANDO DI GARA

**PER AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI CONSULENZA LEGALE IN MATERIA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO E CIVILE, NONCHE' DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO INNANZI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA AMMINISTRATIVA (TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE, CONSIGLIO DI STATO), CIVILE, CORTE DEI CONTI ED ALTRE AUTORITA'-VALORE INFERIORE AD EURO 40.000,00.
CIG: ZF738283D5**

Publicato sul sito www.odcec.napoli.it in data 17/10/2022-**scadenza: 21/11/2022.**

PREMESSE

La presente procedura di gara è finalizzata all'affidamento del servizio di consulenza legale in materia di diritto amministrativo e civile, nonché di rappresentanza e difesa in giudizio dell'ODCEC di Napoli (di seguito Ordine, Ente o ODCEC), ente pubblico non economico, innanzi all'autorità giudiziaria amministrativa e civile, Corte dei Conti, magistrature superiori e qualsiasi altra autorità amministrativa giudicante.

Con delibera consiliare n.85 lettera a) del 13/10/2022 il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Circondario Tribunale di Napoli, nell'approvare il presente bando, ha previsto che l'affidamento del servizio avvenga mediante procedura aperta ex art. 60 del D.lgs. 50/2016, con applicazione del criterio della comparazione dei titoli e delle eventuali offerte migliorative del servizio rispetto a quelle previste dal presente bando, sulla base di un prezzo fisso, di cui all'art. 95, comma 7, D.lgs. 50/2016.

Il luogo della fornitura del servizio è presso le sedi dell'Ordine entrambe site in Napoli, alla Piazza dei Martiri n. 30 ed al Centro Direzionale Isola E1 e presso le autorità giudiziarie dinanzi alle quali pendano eventuali liti.

Responsabile del procedimento è il Tesoriere dell'ODCEC- Dott. Roberto Coscia.

Pec ente: segreteria@odcecnapoli.it

1.- OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio da espletare comprende le seguenti prestazioni professionali.

A.- Assistenza e consulenza legale in materie di diritto amministrativo e civile; in particolare, seppur in forma esemplificativa e non esaustiva, la summenzionata attività riguarda i seguenti ambiti:

- predisposizione, stesura e/o verifica di tutti i contratti e/o le convenzioni di cui è parte l'Ordine, su richiesta del Consiglio, del Presidente o degli Uffici preposti;





Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Circondario del Tribunale di Napoli

Ente Pubblico non Economico

- redazione di pareri *pro veritate* su ogni e qualsiasi tematica afferente l'attività dell'Ente, soprattutto in materia di diritto amministrativo, senza alcun numero massimo predeterminato, da rendersi nei successivi giorni 7 (sette) dalla richiesta;
- fornitura agli uffici preposti dell'Ente, di prestazioni di assistenza legale connessa alla individuazione di tutti gli adempimenti necessari alla predisposizione di bandi di gara e di affidamento servizi, nonché collaborazione alla stesura dei detti bandi, tenuto conto della vigente normativa applicabile agli enti pubblici non economici ed al vigente regolamento di amministrazione e contabilità dell'ente;
- partecipazione, in qualità di membro, a tutte le Commissioni di valutazione gare e procedure di evidenza pubblica indette dall'Ente per l'aggiudicazione di lavori, servizi e forniture, anche qualora queste rientrino nella eventuale competenza del Dirigente dell'Ente, secondo le norme di legge e di regolamento di amministrazione e contabilità;
- redazione di atti comunque denominati in cui è parte l'Ente;
- più in generale fornitura di consulenza legale ed amministrativa per la gestione dell'Ordine.

B.- Rappresentanza ed assistenza legale dell'Ente in tutti i giudizi innanzi al Giudice Amministrativo e Giudice Ordinario Civile, ivi comprese quelle innanzi le Magistrature Superiori, alla Corte dei Conti e innanzi a qualsiasi altra autorità anche amministrativa (a titolo esemplificativo, CNDCEC, ANAC ed altro), in cui l'Ordine sia parte attrice e/o convenuta, in numero massimo di 5 anni.

Per lo svolgimento delle descritte attività, il professionista dovrà garantire la presenza fisica presso le sedi dell'Ordine, almeno 2 volte al mese e comunque ogni volta che venga richiesta. Pertanto potrà essere domandata la sua presenza presso le sedi dell'ODCEC di Napoli per riunioni e/o incontri con costi che saranno sempre da intendersi ricompresi nell'importo contrattuale. Il professionista dovrà inoltre garantire la propria reperibilità dalle ore 9.00 alle ore 18.00 di ciascun giorno lavorativo, per rispondere a quesiti e chiarimenti sia telefonicamente che tramite posta elettronica e predisporre una struttura organizzativa idonea a tale scopo, con segreteria attiva tutti i giorni lavorativi dalle ore 9.00 alle ore 18.00.

L'aggiudicatario dovrà rendicontare trimestralmente per iscritto, tutta l'attività posta in essere in favore dell'ODCEC attraverso specifici report. Il mancato rispetto dell'obbligo di rendicontazione, sarà motivo di risoluzione del contratto, per inadempimento.

2.- REQUISITI.

Il servizio di consulenza legale potrà essere esercitato da un libero professionista in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o in uno dei paesi UE;
- b) iscrizione all'albo degli avvocati da non meno di 10 (dieci) anni con abilitazione ed effettivo esercizio dell'attività forense dinanzi al Giudice ordinario (tribunali e corti di appello), Tribunali amministrativi Regionali, nonché iscrizione all'albo Speciale per il patrocinio innanzi alle Magistrature Superiori da almeno 5 anni ed effettivo esercizio della relativa attività;
- c) possesso della partita IVA;
- d) patrocinio negli ultimi quattro anni di almeno 5 giudizi innanzi l'autorità giudiziaria amministrativa;





*Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
Circondario del Tribunale di Napoli
Ente Pubblico non Economico*

- e) assenza di procedimenti penali pendenti a carico;
 - f) assenza di condanne penali per reati commessi contro la pubblica amministrazione non oggetto di riabilitazione e per qualsiasi altro reato, nonché assenza di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e/o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - g) insussistenza di cause che comportino la limitazione o il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi costituenti causa di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016 e possesso dei requisiti di moralità di cui al citato art. 80 D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii.;
 - h) di non essere stato destituito o dispensato da impiego presso la pubblica amministrazione ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;
 - i) insussistenza, alla data di pubblicazione del presente avviso e per i precedenti 3 anni, di contenzioso contro l'ODCEC Napoli, di condizioni di incompatibilità e di conflitto di interessi ai sensi del codice deontologico forense, con l'impegno a non accettare incarichi in conflitto di interesse con il medesimo ente;
 - l) insussistenza di procedimenti disciplinari a carico o in corso o conclusi con l'adozione di provvedimenti del Consiglio di Disciplina, su segnalazione del Consiglio dell'Ordine di appartenenza negli ultimi dieci anni;
 - m) regolarità fiscale e contributiva presso la cassa di previdenza professionale;
 - n) possesso di polizza assicurativa per la responsabilità civile e professionale per un importo complessivamente garantito di € 2.000.000,00 (due milioni), con massimale per sinistro non inferiore ad € 1.000.000,00 (un milione) con l'impegno a garantire la medesima copertura assicurativa, fino alla conclusione dei pendenti giudizi avviati in vigenza contrattuale;
- Il possesso dei suddetti requisiti è necessario al momento di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'Ordine e deve permanere per tutta la durata del contratto in caso di aggiudicazione del servizio. L'Ordine si riserva, al termine della procedura, di richiedere gli attestati e/o la documentazione comprovante i requisiti dichiarati.

3.DURATA

La durata del servizio è fissata in **mesi 36 (trentasei)**, decorrenti dalla data di **sottoscrizione del contratto**.

Quanto all'attività di rappresentanza e difesa in giudizio, il rapporto si intenderà di fatto concluso con il completamento dell'attività forense attinente agli incarichi per procedimenti giudiziari conferiti nel corso del periodo contrattuale e non conclusi alla data di scadenza temporale del contratto. Per detti incarichi, alcun corrispettivo ulteriore rispetto a quello contrattuale, potrà essere richiesto.

La data di scadenza del contratto in corso di esecuzione, potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure propedeutiche all'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice degli appalti. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi – o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni.





*Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
Circondario del Tribunale di Napoli
Ente Pubblico non Economico*

4.- COMPENSO E PAGAMENTI

Il compenso viene determinato in complessivi € **23.645,00** (ventitremilaseicentoquarantacinque/00), oltre Cassa di previdenza e IVA se dovuta, che verrà applicata secondo l'aliquota di legge vigente al momento dell'emissione della fattura. Gli esborsi sostenuti dal professionista per il pagamento di eventuali contributi unificati, spese di notifica e di ogni altra spesa relativa ai giudizi, saranno rimborsati dall'Ente, previa presentazione di dettagliato rendiconto. Saranno riconosciute le spese di trasferta ed eventuale soggiorno esclusivamente per le prestazioni rese al di fuori del distretto della Corte di Appello di Napoli, ovvero sulle isole.

Nel caso in cui, all'esito vittorioso della lite giudiziaria, sia determinata in sentenza la vittoria di spese per le quali il professionista non potrà mai richiedere l'attribuzione, gli importi liquidati dal Giudice in favore dell'Ente, saranno riconosciuti al legale una volta incassati dall'ODCEC, nella misura del 50%, al netto di oneri fiscali e contributivi, escluse le spese vive che saranno integralmente incamerate dall'Ente.

Il corrispettivo spettante al professionista verrà liquidato con cadenza semestrale posticipata, sempre a seguito emissione del relativo documento fiscale da parte del professionista. Ai fini del pagamento, è necessario comunicare le coordinate bancarie riferite al conto corrente dedicato, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni. Il codice UNIVOCO dell'ODCEC di Napoli per la fatturazione elettronica è: UFOJS0.

In caso di proroga del contratto alla scadenza, come previsto dall'art.3 che precede, l'importo da corrispondere sarà pari ad € **656,81**(seicentocinquantasei/81) oltre Cassa ed Iva se dovuta, pari ad 1/36 del compenso, per ciascun mese di eventuale proroga del servizio.

5.- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La scelta dell'aggiudicatario avverrà con applicazione del criterio della comparazione dei titoli cui potrà essere aggiunto un punteggio, come di seguito precisato, per eventuali offerte migliorative del servizio previsto dal presente bando, sulla base del prezzo fisso predeterminato dall'ODCEC. La Commissione Giudicatrice procederà all'attribuzione di un punteggio per ciascun partecipante, determinato in centesimi sulla scorta dei criteri che seguono:

A.- CURRICULUM, TITOLI DI SERVIZIO – punti 80

a.- Titoli di servizio, massimo 80 punti da suddividersi come segue:

a.1.- Incarichi ricevuti per lo svolgimento di analoghi servizi di consulenza e/o rappresentanza e difesa in giudizio per enti pubblici: punti 2 per ciascun anno di svolgimento dell'incarico di consulenza e/o punti uno per ogni n.2 incarichi di rappresentanza in giudizio innanzi il Giudice amministrativo, per un massimo complessivo di 30 punti. Qualora l'incarico di consulenza sia stato eseguito nell'interesse di ordini professionali verranno riconosciuti ulteriori punti 1 per ciascun anno di svolgimento dell'incarico per un massimo di ulteriori punti 15;

a.2.- numero di anni di iscrizione all'Ordine professionale ulteriori ai dieci anni previsti quali condizione per la partecipazione al presente avviso: punti 1 per ciascun anno fino ad un massimo di punti 15;





*Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
Circondario del Tribunale di Napoli
Ente Pubblico non Economico*

a.3.- valutazione del curriculum fino ad un massimo di punti 20; la commissione valuterà il curriculum in relazione all'esperienza maturata nel corso dell'attività professionale, applicando la seguente scala di valutazione: insufficiente punti 5; sufficiente punti 10; buono punti 15; ottimo punti 20.

B.- ELEMENTI MIGLIORATIVI DEL SERVIZIO (FACOLTATIVO) – punti 20

Verranno riconosciuti punti 20 per eventuali proposte migliorative del servizio, che dovranno essere formulate in maniera chiara ed inequivocabile. Per ciascuna attività ritenuta effettivamente migliorativa, la Commissione attribuirà 5 punti fino ad un massimo di 20 punti.

6.- TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La domanda di partecipazione alla gara, con la documentazione ad essa allegata, dovrà pervenire, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo di posta elettronica certificata segreteria@odcecnapoli.it a far data dalla pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale dell'Ordine e **fino alle ore 12.00 del 21/11/2022** avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf.

Il messaggio pec dovrà recare nell'oggetto, il nome e cognome del partecipante nonché la dicitura: *“Affidamento incarico consulenza legale e rappresentanza e difesa in giudizio dell'ODCEC di Napoli”* e contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) File denominato *“Domanda di partecipazione – dichiarazione unica”* firmato digitalmente, contenente unico documento costituito dalla domanda di partecipazione alla procedura, allegato al presente bando, da sottoscrivere anche con firma leggibile e da copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, anch'essa sottoscritta.
- b) File denominato *“Curriculum Vitae”*, firmato digitalmente, contenente unico documento costituito dal curriculum vitae del partecipante con firma leggibile e copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, anch'essa sottoscritta.
- c) Eventuale file, non obbligatorio, denominato *“Offerta Migliorativa”*, firmato digitalmente, contenente proposte migliorative del servizio di consulenza prestato, ulteriori a quelle previste dal bando, recante firma leggibile.

Si precisa che la validità dell'invio della documentazione con PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato, di una propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata diversa o semplice/ordinaria.

7. ESCLUSIONE

La mancanza anche di uno solo dei requisiti e dei documenti richiesti, l'incompletezza o l'irregolarità della domanda, determina l'esclusione del candidato dalla procedura.

8. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La valutazione delle domande e l'attribuzione dei punteggi verrà effettuata da una Commissione composta da numero 3 membri nominati dal Consiglio dell'Ordine. La Commissione, in via





*Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
Circondario del Tribunale di Napoli
Ente Pubblico non Economico*

preliminare, valuterà la completezza e regolarità della “*Domanda di partecipazione – dichiarazione unica*”, provvedendo all’eventuale soccorso istruttorio, con richiesta ai concorrenti di integrazione della documentazione; in tal caso l’integrazione verrà richiesta a mezzo PEC e dovrà essere riscontrata dal concorrente, stesso mezzo, nel termine perentorio di giorni tre dal ricevimento della pec, a pena di esclusione dalla gara.

In successiva seduta, ovvero nella medesima per il caso in cui non si renda necessario la richiesta di integrazione documentale, la Commissione provvederà all’esame sia del Curriculum Vitae ed allegati titoli e sia della eventuale offerta migliorativa, con attribuzione dei relativi punteggi.

9. POLIZZA ASSICURATIVA

Il professionista selezionato è obbligato a trasmettere la polizza assicurativa prima della sottoscrizione del contratto. Il mancato rispetto del predetto termine comporterà la revoca dell’aggiudicazione.

10.FORMALIZZAZIONE DELL'INCARICO

Il contratto successivo all’aggiudicazione avrà contenuto conforme al bando di gara e verrà formalizzato a seguito della delibera del Consiglio dell’Ordine, mediante scambio di apposita corrispondenza anche telematica e conterrà, quali elementi essenziali, l’indicazione della durata, del luogo, dell’oggetto nonché del compenso del professionista, conformemente a quanto formulato nel presente avviso. La partecipazione alla presente procedura significa e comporta incondizionata accettazione di tutto quanto prescritto nel presente bando.

11. PUBBLICITA’

Il presente avviso, nonché il fac-simile di domanda di partecipazione, sono disponibili sul sito internet dell’Ordine www.odcec.napoli.it, nella Home page- sez. Bandi in Evidenza e nella sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di gara e contratti. I risultati della procedura saranno pubblicati anch’essi, nella sezione Amministrazione Trasparente, sul sito web istituzionale dell’Ordine all’indirizzo www.odcec.napoli.it.

12. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI

L’aggiudicatario assume, pena la nullità del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge n. 136/2010 s.m.i. L’aggiudicatario comunica all’ODCEC di Napoli, gli estremi del conto corrente dedicato, nonché gli altri dati previsti dall’art. 3 della medesima legge secondo le modalità dalla stessa stabilite.

13. NORME FINALI

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che abbiano prodotto documentazione incompleta o che non risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti.





Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Circondario del Tribunale di Napoli

Ente Pubblico non Economico

Determinerà altresì l'esclusione dalla gara, l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente Bando.

L'ODCEC Napoli, per motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso in cui nessuna offerta venga ritenuta valida, si riserva la facoltà di non affidare il servizio in oggetto.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'ODCEC Napoli si riserva, in corso di contratto, la facoltà insindacabile per specifiche controversie, ovvero per il grado di giudizio e/o per la complessità ed importanza della materia, di conferire incarico ad altro avvocato e ciò senza che l'aggiudicatario possa vantare pretese di sorta.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di partecipazione al Bando, l'ODCEC Napoli si riserva la facoltà di procedere a campione a verifiche di ufficio.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

a) Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i partecipanti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al Bando o comunque acquisiti a tal fine **dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli, in qualità di titolare del trattamento** (con sede in Napoli alla Piazza dei Martiri 30; Email: segreteria@odcec.napoli.it; PEC: segreteria@odcecnapoli.it Telefono: 081/7643787 – 081/5628115), è finalizzato unicamente allo svolgimento del Bando ed avverrà a cura delle persone preposte alla procedura medesima, anche da parte della commissione, presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione, il possesso di titoli nonché per consentire l'assolvimento di tutte le attività collegate al Bando. La loro mancata indicazione può precludere tale verifica e la partecipazione al Bando. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679 e in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento. L'apposita istanza all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati (RDP) Dott. Claudio Sica, all'indirizzo: e-mail: privacy@claudiosica.it

b) Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

15. ALTRE INFORMAZIONI

Il Responsabile Unico del procedimento (RUP) inerente il presente bando e l'eventuale affidamento diretto **è il Tesoriere dell'ODCEC di Napoli -Dott. Roberto Coscia.**

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti all'indirizzo segreteria@odcec.napoli.it o telefonicamente dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 14.00.





*Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
Circondario del Tribunale di Napoli
Ente Pubblico non Economico*

16. ALLEGATI

Gli allegati costituiscono parte integrante del presente avviso. Costituiscono allegati al presente avviso la domanda di partecipazione e dichiarazione dei requisiti:



80121 – Napoli - Piazza dei Martiri, 30 - tel. 081/7643787 – fax 081/2400335
80143 – Napoli - Centro Direzionale Is. E/1 – tel. 081/5628115 – fax 081/5628211
[http: www.odcec.napoli.it](http://www.odcec.napoli.it) – E-mail: info@odcec.napoli.it – PEC: segreteria@odcecnapoli.it
Codice fiscale - P. Iva 05936561215





*Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
Circondario del Tribunale di Napoli
Ente Pubblico non Economico*

**ALLEGATO 1
Fac-simile**

Spett.le
Ordine dei Dottori Commercialisti e degli esperti
Contabili di Napoli
Piazza dei Martiri n.30
80121 -NAPOLI
Indirizzo PEC: segreteria@odcecnapoli.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI SUI REQUISITI

OGGETTO: “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI CONSULENZA LEGALE IN MATERIA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO E CIVILE, NONCHE’ DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO INNANZI ALL’AUTORITA’ GIUDIZIARIA AMMINISTRATIVA (TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE, CONSIGLIO DI STATO), CIVILE, CORTE DEI CONTI ED ALTRE AUTORITA”.

Il/la sottoscritto/a nato/a il a e
residente in via n. codice fiscale..... con studio
professionale in viatel.cellulare
.....indirizzo mail, indirizzo di posta elettronica certificata .
.....

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione per l’affidamento dell’incarico di consulenza legale in materia di diritto amministrativo e civile e rappresentanza e difesa in giudizio dell’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Circondario del Tribunale di Napoli.





*Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
Circondario del Tribunale di Napoli
Ente Pubblico non Economico*

A tal fine, sotto la propria responsabilità, a norma degli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000),

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana / o in uno dei paesi UE;
2. laurea in giurisprudenza;
3. possesso del titolo di avvocato con iscrizione all'albo degli avvocati al n. dal ed effettivo esercizio dell'attività forense;
4. iscrizione all'albo Speciale per il patrocinio innanzi alle Magistrature Superiori dal ed effettivo esercizio dell'attività forense innanzi le Magistrature Superiori;
5. possesso di partita iva (anche se nella titolarità di associazioni professionali e/o società tra professionisti);
6. patrocinio di almeno 5 giudizi innanzi l'autorità giudiziaria amministrativa negli ultimi quattro anni;
7. assenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico;
8. assenza di condanne penali per reati commessi contro la pubblica amministrazione non oggetto di riabilitazione e per qualsiasi altro reato, nonché assenza di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e/o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
9. insussistenza di cause che comportino la limitazione o il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi costituenti causa di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016 e possesso dei requisiti di moralità di cui al citato art. 80 D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii.;
10. assenza di licenziamento, dispensa o destituzione dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero assenza di provvedimenti di decadenza dall'impiego pubblico;





Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Circondario del Tribunale di Napoli

Ente Pubblico non Economico

11. insussistenza, alla data di presentazione del presente bando, di contenzioso contro l'ODCEC Napoli, anche nel caso in cui lo stesso sia litisconsorte non necessario non costituito in giudizio, di condizioni di incompatibilità e di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi della normativa vigente e del codice deontologico forense, con l'impegno a non assumere, per tutta la durata del rapporto, alcun incarico, né direttamente, né per interposta persona, per la rappresentanza e difesa di azioni giudiziarie e stragiudiziali contro l'ODCEC Napoli;
12. insussistenza di procedimenti disciplinari a carico o in corso o conclusi con l'adozione di provvedimenti del Consiglio di Disciplina, su segnalazione del Consiglio dell'Ordine di appartenenza negli ultimi dieci anni;
13. di essere in posizione di regolarità fiscale e contributiva presso la cassa di previdenza professionale;
14. di essere in possesso di idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile e professionale per un importo complessivamente garantito di € 2.000.000,00 (due milioni), con massimale per sinistro non inferiore ad € 1.000.000,00 (un milione);
15. di essere a conoscenza che costituisce motivo di esclusione, la ricezione della domanda oltre il termine perentorio **delle ore 12.00 del 21/11/2022**, l'omissione nella domanda del nome e cognome del concorrente, la mancanza della sottoscrizione della domanda stessa, il mancato possesso dei requisiti di ammissione all'avviso di selezione, il mancato invio del curriculum vitae e di tutto quanto espressamente previsto ed indicato nel bando.

Si allega alla presente copia fotostatica di documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritta.

Dichiara, infine, di aver preso piena conoscenza del bando e di accettare senza riserve le prescrizioni e le precisazioni in esso contenute.

TIMBRO e FIRMA

.....

