



*Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili  
Circondario del Tribunale di Napoli  
Ente Pubblico non Economico*

Prot. n. 11977/2022/u/go  
del 17/10/2022

**BANDO DI GARA  
PER AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI D.P.O. E CONSULENTE PRIVACY  
DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI,  
CIRCONDARIO TRIBUNALE DI NAPOLI -VALORE INFERIORE AD EURO 40.000,00.**

**CIG: ZDB3828421**

Publicato sul sito [www.odcec.napoli.it](http://www.odcec.napoli.it) in data 17/10/2022 -scadenza **21/11/2022**

**PREMESSE**

La presente procedura di gara è finalizzata all'affidamento del servizio di DPO (Data Protection Officer, ovvero responsabile protezione dei dati) dell'ODCEC di Napoli (di seguito Ordine, Ente o ODCEC) come disciplinato dal Regolamento UE 2016/679, nonché di consulenza in materia di privacy.

Con delibera consiliare n.85 lettera a) del 13/10/2022, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, Circondario Tribunale di Napoli di Napoli ha approvato il presente bando.

L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura aperta ex art. 60 del D.lgs. 50/2016, con applicazione del criterio della comparazione dei titoli e di eventuali offerte migliorative del servizio rispetto a quelle previste dal presente bando, sulla base di un prezzo fisso, di cui all'art. 95, comma 7, D.lgs. 50/2016.

Il luogo della fornitura del servizio è presso entrambe le sedi dell'Ordine site in Napoli, alla Piazza dei Martiri n. 30 ed al Centro Direzionale Isola E1.

Responsabile del procedimento è il Presidente dell'ODCEC di Napoli- Dott. Eraldo Turi .

Pec ente: [segreteria@odcecnapoli.it](mailto:segreteria@odcecnapoli.it)

**1.- OGGETTO DELL'APPALTO**

Il servizio da espletare per l'ODCEC Napoli, ha ad oggetto l'incarico di D.P.O. con l'espletamento di tutti i compiti previsti dall'articolo 39 del Regolamento UE 2016/679, in particolare:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, in merito agli obblighi previsti dalla vigente normativa sovranazionale e nazionale, in materia di protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del regolamento sopracitato e verificare che la normativa vigente e le policy interne del titolare, siano correttamente attuate ed applicate, incluse le attribuzioni delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale ed i relativi audit.
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento, ai sensi dell'articolo 35 del Regolamento UE 2016/679;





# *Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Circondario del Tribunale di Napoli*

*Ente Pubblico non Economico*

- cooperare con l'autorità di controllo;
- fungere da punto di contatto con l'Autorità di controllo, per questioni connesse al trattamento, ai sensi dell'art. 39 del Regolamento UE 2016/679;
- Fungere da punto di contatto per gli interessati, in riferimento a tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti.
- L'aggiudicatario dovrà rendicontare trimestralmente per iscritto, tutta l'attività posta in essere in favore dell'ODCEC, attraverso specifici report. Il mancato rispetto dell'obbligo di rendicontazione, sarà motivo di risoluzione del contratto, per inadempimento.

## **2.- MODALITA' DI SVOLGIMENTO**

Per lo svolgimento della descritta attività il professionista ha piena facoltà di determinarne le modalità di esecuzione. L'incarico dovrà essere svolto in modo coordinato con l'Ente, dovendo il professionista incontrare ovvero interfacciarsi, ove richiesto, con i responsabili preposti ai vari settori di quest'ultimo, ricorrendo alla loro collaborazione, nonché a quella dei dipendenti che l'Ordine riterrà di indicare.

Dovrà altresì garantire la sua presenza fisica presso le sedi dell'ODCEC ogni qualvolta venga richiesta, nonché la propria reperibilità dalle ore 9.00 alle ore 18.00 di ciascun giorno lavorativo per rispondere a quesiti e chiarimenti sia telefonicamente che tramite posta elettronica.

## **3.- REQUISITI.**

L'incarico oggetto del presente bando potrà essere esercitato da un libero professionista in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o in uno dei paesi UE;
- b) possesso di conoscenza specialistica della normativa e delle prassi di gestione dei dati personali;
- c) possesso della partita IVA individuale ovvero in associazione professionale, ovvero facente capo a società tra professionisti;
- d) assenza di procedimenti penali pendenti a carico;
- e) assenza di condanne penali per reati commessi contro la pubblica amministrazione non oggetto di riabilitazione e per qualsiasi altro reato, nonché assenza di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e/o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) insussistenza di cause che comportino la limitazione o il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi costituenti causa di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e possesso dei requisiti di moralità di cui al citato art. 80 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- g) insussistenza di precedente destituzione o dispensa da impiego presso la pubblica amministrazione, ovvero di decadenza da un impiego pubblico;
- h) insussistenza, alla data di pubblicazione del presente avviso, di contenzioso contro l'ODCEC di Napoli, ovvero di condizioni di incompatibilità e di conflitto di interessi, con l'impegno a non accettare incarichi di qualsiasi natura in conflitto di interesse con il medesimo ente;





## *Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Circondario del Tribunale di Napoli*

*Ente Pubblico non Economico*

**i)** ove il partecipante sia iscritto ad ordini professionali, insussistenza di procedimenti disciplinari a carico o in corso o conclusi con l'adozione di provvedimenti del Consiglio di Disciplina, su segnalazione del Consiglio dell'Ordine di appartenenza negli ultimi dieci anni;

**l)** regolarità fiscale e contributiva;

**m)** possesso di polizza assicurativa per la responsabilità civile e professionale con massimale non inferiore ad € 250.000,00 con l'impegno a garantire la medesima copertura assicurativa, per tutto il periodo di vigenza contrattuale.

Il possesso dei suddetti requisiti è necessario al momento del termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione e deve permanere per tutta la durata del contratto, in caso di aggiudicazione del servizio. L'Ordine si riserva, al termine della procedura, di richiedere gli attestati e/o la documentazione comprovante i requisiti dichiarati.

#### **4.DURATA**

La durata del servizio è fissata **in mesi 36 (trentasei)**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

La durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure propedeutiche all'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice degli appalti. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi – o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni.

#### **5.- COMPENSO E PAGAMENTI**

Il compenso viene determinato in complessivi € **11.556,00** (undicimilacinquecentocinquantesi/00), oltre Cassa di previdenza e IVA se dovuta e secondo le aliquote di legge vigenti, al momento dell'emissione della fattura.

Il corrispettivo spettante al professionista verrà liquidato con cadenza semestrale posticipata, sempre a seguito emissione del relativo documento fiscale. Ai fini del pagamento è necessario comunicare le coordinate bancarie riferite al conto corrente dedicato, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni. Il codice UNIVOCO dell'ODCEC di Napoli per la fatturazione elettronica è : UFOJS0. In caso di proroga del contratto alla scadenza, come previsto dall'art.4 che precede, l'importo da corrispondere sarà pari ad € **321,00** (trecentoventuno) oltre Cassa ed Iva se dovuta, pari ad 1/36 del compenso , per ciascun mese di eventuale proroga del servizio.

#### **6.- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La scelta dell'aggiudicatario avverrà con applicazione del criterio della comparazione dei titoli e di eventuali offerte migliorative, sulla base del prezzo fisso di cui all'art. 95, comma 7, D.lgs. 50/2016 predeterminato dall'ODCEC. La Commissione Giudicatrice procederà all'attribuzione di un punteggio per ciascun partecipante determinato in centesimi sulla scorta dei criteri che seguono:

**A.- CURRICULUM, TITOLI DI SERVIZIO – punti 80**

**a.- Titoli di servizio, massimo 80 punti da suddividersi come segue:**





## *Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Circondario del Tribunale di Napoli*

*Ente Pubblico non Economico*

a.1.- Incarichi ricevuti per lo svolgimento di analoghi servizi di D.P.O.: punti 5 per ciascun anno di svolgimento dell'incarico per un massimo di 25 punti; qualora l'incarico sia stato effettuato nell'interesse di ordini professionali verranno riconosciuti ulteriori punti 3 per ciascun anno di svolgimento per un massimo di ulteriori punti 15;

a.2.- valutazione del curriculum fino ad un massimo di punti 40; la commissione valuterà il curriculum in relazione all'esperienza maturata nel corso dell'attività professionale nonché alle certificazioni delle competenze professionali in materia, rilasciate da enti indipendenti e/o master, applicando la seguente scala di valutazione: Insufficiente punti 10; sufficiente punti 20; buono punti 30; ottimo punti 40.

**B.- ELEMENTI MIGLIORATIVI DEL SERVIZIO (FACOLTATIVA) – punti 20**

Verranno riconosciuti fino a punti 20 per eventuali proposte migliorative del servizio, che dovranno essere formulate in maniera chiara ed inequivocabile. Per ciascuna attività ritenuta effettivamente migliorativa la Commissione attribuirà 5 punti fino ad un massimo di 20 punti.

### **7.- TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La domanda di partecipazione alla gara, con la documentazione ad essa allegata, dovrà pervenire, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo di posta elettronica certificata [segreteria@odcecnapoli.it](mailto:segreteria@odcecnapoli.it) far data dalla pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale dell'Ordine e fino alle ore 12.00 **del 21/11/2022**, avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf.

Il messaggio pec dovrà recare nell'oggetto il nome e cognome del partecipante nonché la dicitura: "Affidamento incarico di D.P.O. e consulenza privacy" e contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

a) File denominato "Domanda di partecipazione – dichiarazione unica" firmato digitalmente, contenente unico documento costituito dalla domanda di partecipazione alla procedura allegata al presente bando, debitamente compilata e sottoscritta e da copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritta.

b) File denominato "Curriculum Vitae", firmato digitalmente, contenente unico documento costituito dal curriculum vitae del partecipante sottoscritto e copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, anch'essa sottoscritta.

c) File non obbligatorio denominato "Certificazioni" contenente eventuali certificazioni professionali in materia rilasciate da enti preposti, nonché attestati di avvenuto svolgimento di master nella disciplina oggetto del presente contratto.

d) Eventuale file, anch'esso non obbligatorio, denominato "Offerta Migliorativa", firmato digitalmente, contenente proposte migliorative del servizio di consulenza prestato ulteriori a quelle previste dal bando con firma leggibile.

Si precisa che la validità dell'invio della documentazione con PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato, di una propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata diversa o da mail ordinaria.





# *Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Circondario del Tribunale di Napoli*

*Ente Pubblico non Economico*

## **8. ESCLUSIONE**

La mancanza anche di uno solo dei requisiti e dei documenti richiesti, l'incompletezza o l'irregolarità della domanda, determina l'esclusione del candidato dalla procedura.

## **9. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La valutazione delle domande e l'attribuzione dei punteggi verrà effettuata da una Commissione composta da numero 3 membri nominati dal Consiglio dell'Ordine. La Commissione, in via preliminare, valuterà la completezza e la regolarità della "Domanda di partecipazione – dichiarazione unica", provvedendo all'eventuale soccorso istruttorio con richiesta ai concorrenti di integrazione della documentazione; in tal caso l'integrazione verrà richiesta a mezzo pec e dovrà essere riscontrata dal concorrente, stesso mezzo, nel termine perentorio di giorni tre dal suo ricevimento a pena di esclusione dalla gara.

In successiva seduta, ovvero nella medesima per il caso in cui non si renda necessario la richiesta di integrazione documentale, la Commissione provvederà all'esame sia dei Curricula, delle eventuali certificazioni e delle eventuali offerte migliorative con attribuzione dei relativi punteggi.

## **10. POLIZZA ASSICURATIVA**

Il professionista selezionato è obbligato a trasmettere la polizza assicurativa, prima della sottoscrizione del contratto. Il mancato rispetto del predetto termine comporterà la revoca dell'aggiudicazione

## **11. FORMALIZZAZIONE DELL'INCARICO**

Il contratto successivo all'aggiudicazione avrà contenuto conforme al bando di gara e verrà formalizzato a seguito della delibera del Consiglio dell'Ordine, mediante scambio di apposita corrispondenza anche telematica che conterrà, quali elementi essenziali, l'indicazione della durata, del luogo, dell'oggetto nonché del compenso del professionista conformemente a quanto formulato nel presente bando. La partecipazione alla presente procedura significa e comporta incondizionata accettazione di tutto quanto prescritto nel presente bando.

## **12. PUBBLICITA'**

Il presente avviso, nonché il fac-simile di domanda di partecipazione, sono disponibili sul sito internet dell'Ordine [www.odcec.napoli.it](http://www.odcec.napoli.it), nella Home page- sez. Bandi in Evidenza e nella sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di gara e contratti. I risultati della procedura saranno pubblicati anch'essi sul sito web istituzionale dell'Ordine all'indirizzo [www.odcec.napoli.it](http://www.odcec.napoli.it), nella sezione Amministrazione Trasparente.

## **13. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'aggiudicatario assume, pena la nullità del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 s.m.i.. L'aggiudicatario comunica all'ODCEC Napoli gli estremi del conto corrente dedicato, nonché gli altri dati previsti dall'art. 3 della medesima legge secondo le modalità dalla stessa stabilite.







*Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili  
Circondario del Tribunale di Napoli  
Ente Pubblico non Economico*

#### **14. NORME FINALI**

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che abbiano prodotto documentazione incompleta o che non risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Determinerà altresì l'esclusione dalla gara, l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente Bando.

L'ODCEC Napoli, per motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso in cui nessuna offerta venga ritenuta valida, si riserva la facoltà di non affidare il servizio in oggetto.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di partecipazione al Bando, l'ODCEC Napoli si riserva la facoltà di procedere a campione a verifiche di ufficio

#### **15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

a) Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i partecipanti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al Bando o comunque acquisiti a tal fine **dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli, in qualità di titolare del trattamento** (con sede in Napoli alla Piazza dei Martiri 30; Email: [segreteria@odcec.napoli.it](mailto:segreteria@odcec.napoli.it); PEC: [segreteria@odcecnapoli.it](mailto:segreteria@odcecnapoli.it) Telefono: 081/7643787 – 081/5628115), è finalizzato unicamente allo svolgimento del Bando ed avverrà a cura delle persone preposte alla procedura medesima, anche da parte della commissione, presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione, il possesso di titoli nonché per consentire l'assolvimento di tutte le attività collegate al Bando. La loro mancata indicazione può precludere tale verifica e la partecipazione al Bando. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679 e in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento. L'apposita istanza all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati (RDP) Dott. Claudio Sica all'indirizzo: e-mail: [privacy@claudiosica.it](mailto:privacy@claudiosica.it)

b) Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

#### **16. ALTRE INFORMAZIONI**

Il Responsabile Unico del procedimento (RUP) inerente il presente avviso e l'eventuale affidamento diretto **è il Presidente dell'ODCEC di Napoli- Dott. Eraldo Turi.**

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti all'indirizzo [segreteria @odcec.napoli.it](mailto:segreteria@odcec.napoli.it) o telefonicamente dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 14.00.





*Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili  
Circondario del Tribunale di Napoli  
Ente Pubblico non Economico*

**17. ALLEGATI**

Gli allegati costituiscono parte integrante del presente avviso. Costituiscono allegati al presente avviso la domanda di partecipazione e dichiarazione dei requisiti.



80121 – Napoli - Piazza dei Martiri, 30 - tel. 081/7643787 – fax 081/2400335  
80143 – Napoli - Centro Direzionale Is. E/1 – tel. 081/5628115 – fax 081/5628211  
[http: www.odcec.napoli.it](http://www.odcec.napoli.it) – E-mail: [info@odcec.napoli.it](mailto:info@odcec.napoli.it) – PEC: [segreteria@odcecnapoli.it](mailto:segreteria@odcecnapoli.it)  
Codice fiscale - P. Iva 05936561215





*Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili  
Circondario del Tribunale di Napoli  
Ente Pubblico non Economico*

**ALLEGATO 1**

**Fac-simile**

Spett.le

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli esperti  
Contabili di Napoli

Piazza dei Martiri n.30

80121 -NAPOLI

Indirizzo PEC: [segreteria@odcecnapoli.it](mailto:segreteria@odcecnapoli.it)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI SUI REQUISITI**

**OGGETTO: “PER AFFIDAMENTO DELL’INCARICO SOTTO SOGLIA DI DPO E  
CONSULENTE PRIVACY DELL’ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI  
ESPERTI CONTABILI, CIRCONDARIO TRIBUNALE DI NAPOLI”**

.

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a il ..... a ..... e  
residente in ..... via ..... n. .... codice fiscale..... con studio  
professionale in ..... via .....tel. ....cellulare  
.....indirizzo mail ....., indirizzo di posta elettronica certificata .  
.....

**CHIEDE**







## *Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Circondario del Tribunale di Napoli*

*Ente Pubblico non Economico*

di partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico di D.P.O. e consulente privacy dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Circondario del Tribunale di Napoli.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, a norma degli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000),

### **DICHIARA**

#### **di essere in possesso dei seguenti requisiti:**

1. cittadinanza italiana / o in uno dei paesi UE;
2. possesso di conoscenza specialistica della normativa e delle prassi di gestione dei dati personali;
3. possesso di partita iva;
4. assenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico;
5. assenza di condanne penali per reati commessi contro la pubblica amministrazione non oggetto di riabilitazione e per qualsiasi altro reato, nonché assenza di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e/o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. insussistenza di cause che comportino la limitazione o il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi costituenti causa di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016 e possesso dei requisiti di moralità di cui al citato art. 80 D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii.;
7. assenza di licenziamento, dispensa o destituzione da impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero assenza di provvedimenti di decadenza da impiego pubblico;
8. insussistenza, alla data di presentazione del presente bando, di contenzioso contro l'ODCEC Napoli anche nel caso in cui lo stesso sia litisconsorte non necessario non costituito in giudizio, di condizioni di incompatibilità e di conflitto di interessi, anche potenziali;





*Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili  
Circondario del Tribunale di Napoli*

*Ente Pubblico non Economico*

9. (da inserire soltanto nel caso in cui il partecipante sia iscritto ad ordini professionali) insussistenza di procedimenti disciplinari a carico o in corso o conclusi con l'adozione di provvedimenti del Consigli di Disciplina, su segnalazione del Consiglio dell'Ordine di appartenenza negli ultimi dieci anni;
10. di essere in posizione di regolarità fiscale e contributiva;
11. di essere in possesso di idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile e professionale con massimale non inferiore ad € 250.000,00;
12. di essere a conoscenza che costituisce motivo di esclusione la ricezione della domanda oltre il termine perentorio delle ore 12.00 **del 21/11/2022**, l'omissione nella domanda del nome e cognome del concorrente, la mancanza della sottoscrizione della domanda stessa, il mancato possesso dei requisiti di ammissione all'avviso di selezione, il mancato invio del curriculum vitae e di tutto quanto espressamente indicato e previsto nel bando.

Si allega alla presente copia fotostatica di documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritta

Dichiara, infine, di aver preso piena conoscenza del bando e di accettare senza riserve le prescrizioni e precisazioni in esso contenute.

TIMBRO e FIRMA

.....

