

VERBALE DEL CONSIGLIO n. 02

L'anno 2016 il giorno 17 del mese di febbraio, alle ore 14.00, a seguito di regolare convocazione, effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli, presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno	
9.	Approvazione verbale del 20/01/2016 (Rel. Moretta)
10.	Comunicazioni del Presidente
11.	Area Amministrazione ed aspetti legali: a) Convenzioni con le Università locali: aggiornamenti (Rel. Carandente, Marra Buonocore); b) Carta dei Servizi (D.Lgs. 33/2013): approvazione (Rel. Moretta, Fedele); c) Contratto Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta); d) Assunzione "addetto alla portineria" – ausiliario di Amministrazione: aggiornamenti (Rel. Moretta); e) Convenzioni con istituti bancari: aggiornamenti (Rel. Moretta, Saggese);
12.	Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente: a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Saggese);
13.	Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali del 17/02/2016 (Rel. Fedele); b) Audizione tirocinanti (Rel. Fedele); c) Consiglio e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Moretta, Corciulo); d) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese); e) Revisione Albo 2016 – art. 12 lett. e), art. 34 co. 2 D. Lgs. 139/2005: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele); f) Richiesta certificati "carichi pendenti" e "casellario giudiziale": adempimenti conseguenti (Rel. Fedele); g) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Moretta, Michelino); h) Progetto N.C.W.: aggiornamenti (Rel. Palma, Speranza); i) Gemellaggio con l'Hong Kong Institute of Certified Public Accountants (progetto pilota): adempimenti conseguenti (Rel. Carandente);
14.	Area Comunicazione e Convenzioni: a) Convenzioni: a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele, Commissione); b) Comunicazione: b.1) Newsletter: aggiornamenti (Rel. Fedele, Sessa, Speranza, Vasaturo);
15.	Area Formazione: a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2016 (Rel. Palma, Consiglieri);
16.	Area Tutela e decoro: a) Accesso Tribunale: aggiornamenti (Rel. Moretta, Corciulo); b) Manifestazione artistica a scopo benefico: adempimenti conseguenti (Rel. Granata).

	Sono presenti	SI	NO	Interv. alle ore	punto O.d.G.	usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	MORETTA Vincenzo	X					
Dott.	CORCIULO Maurizio	X					
Dott.	BRUNO Mariano	X				15,00	12
Dott.	CARANDENTE Emmanuele	X					
Dott.	DE ANGELIS Giampiero	X					
Dott.	FEDELE Aurelio		X				
Dott.	GRANATA Giovanni	X					
Dott.	MARRA BUONOCORE Francesca Romana	X		14.50	11		
Dott.	MICHELINO Mario	X					
Dott.	PADULA Carmen	X					
Dott.	PALMA Salvatore		X				
Dott.	SAGGESE Michele	X					
Dott.	SESSA Arcangelo	X					
Dott.	SPERANZA Liliana	X					
Dott.	VASATURO Immacolata Maria Lorenza	X					

Il Presidente, dott. Moretta, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14,10. Risultano assenti giustificati il Consigliere Segretario dott. Fedele ed il Consigliere dott. Palma. Vista l'assenza del Consigliere Segretario, ai sensi dell'art. 10 comma 5 del D. LGS. 139/2005, la funzione viene svolta dal Consigliere dott. Mario Michelino.

DELIBERA N. 9

Punto O.d.G.	Relatore
9	<u>Moretta</u>
Approvazione verbale del 20/01/2016	

Udito il relatore che in merito riferisce:

Il Presidente, dott. Moretta, propone l'approvazione del verbale del 20 gennaio 2016 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

Tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N. 10

Punto O.d.G.	Relatore
10	Moretta
Comunicazioni del Presidente	

- a) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte della Cassa di Previdenza Ragionieri, informativa attraverso la quale informa che, al fine di migliorare la comunicazione con gli Ordini territoriali e con i propri associati, ha attivato un canale di comunicazione virtuale “*Video sportello previdenziale*”. Il collegamento, tramite un computer ed una videocamera, permette all’associato di colloquiare direttamente con un funzionario dell’Associazione, collegato in videoconferenza con gli uffici dell’Ordine. Se l’Ordine è interessato dovrà inviare una comunicazione di adesione. Il Relatore propone di attivare il predetto canale di comunicazione virtuale.
- b) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte della Cassa di Previdenza Ragionieri, comunicazione attraverso la quale informa che la legge di stabilità ha disposto l’obbligo di iscrizione degli Esperti Contabili alla Cassa di Previdenza Ragionieri. Quest’ultima chiede di divulgare la pervenuta comunicazione a tutti gli iscritti. Il Relatore propone di accogliere la richiesta.
- c) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Comune di Napoli, Assessorato alle Politiche urbane, Urbanistica, Edilizia e Beni comuni, comunicazione attraverso la quale informa che lo stesso Comune ha aderito all’iniziativa nazionale “*Art Bonus*”. Tale iniziativa, prevista dal D. L. 83/2014, “*Disposizioni urgenti per la tutela del patrimonio culturale, lo sviluppo della cultura ed il rilancio del turismo*”, ha introdotto, a favore delle persone fisiche e giuridiche che effettuano erogazioni liberali a sostegno del Patrimonio Culturale Italiano, un regime fiscale agevolato, di natura temporanea, sotto forma di credito di imposta pari al 65% dell’importo donato. Il Comune ha già individuato diversi monumenti in favore dei quali è possibile effettuare erogazioni finalizzate a sovvenzionare interventi di manutenzione e restauro. Nella comunicazione è richiesta la divulgazione della comunicazione e l’eventuale possibilità per l’Ordine di diventare mecenate di uno dei monumenti proposti. Il Relatore propone di pubblicare sul sito la comunicazione pervenuta.
- d) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte dell’Unione dei Consoli Onorari in Italia, richiesta di contributo per la pubblicazione dell’Annuario Diplomatico Consolare 2016, giunto alla sua 39° edizione. Il contributo richiesto è di € 1.500,00 che darà diritto ad un’inserzione pubblicitaria sia all’interno della stessa pubblicazione che all’apertura del sito web all’indirizzo www.ucoi.it. L’Ordine, inoltre, sarà annoverato tra gli inserzionisti di elevato prestigio nazionale ed internazionale. Il Relatore propone di non accogliere la richiesta nel rispetto della politica assunta in sede di approvazione del conto Preventivo 2016.
- e) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte ... omissis Il Relatore propone di non accogliere la richiesta in quanto la materia trattata dall’evento non è attinente a quelle che costituiscono oggetto della formazione professionale.
- f) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa n. 11/2016 attraverso la quale informa che si è dato avvio al progetto “*Rete del Valore – Studi Professional*”. Il Progetto ha lo scopo di promuovere, attraverso l’utilizzo di un’apposita rete che mette in comunicazione gli studi professionali, la crescita dimensionale e di rafforzare le attività tradizionali, ampliando i servizi offerti alla propria clientela sia pubblica che privata. L’obiettivo del progetto è inoltre quello di consentire allo studio del Commercialista di diventare un “*punto strutturato*” di erogazione di servizi in grado di soddisfare sia i bisogni dei clienti sia le aspettative dei fornitori dei servizi stessi.
- g) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa n. 12/2016 attraverso la quale comunica il rilascio del nuovo applicativo di ricerca dati nel Registro delle Imprese per il controllo di eventuali casi di incompatibilità con l’esercizio della professione. Gli Ordini potranno verificare, gratuitamente, l’iscrizione o la non iscrizione del professionista al citato Registro e visualizzare anche il dettaglio, sia attuale che storico, delle cariche ricoperte e/o delle partecipazioni alle società di capitali. Il Relatore propone, nell’ambito della revisione annuale dell’Albo, prevista dall’art. 12 lett. e) del D. Lgs. 139/2005, l’utilizzo dell’applicativo per effettuare controlli a campione. Propone, altresì, di effettuare tale controllo ad ogni richiesta di iscrizione/trasferimento all’Albo.
- h) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l’informativa n. 14/2016 attraverso la quale trasmette, relativamente alla normativa sulla trasparenza ed anticorruzione, la bozza del decreto legislativo di riforma della Pubblica Amministrazione che prevede l’obbligo di pubblicazione dei dati patrimoniali dei soli componenti degli organi di indirizzo politico dello Stato, escludendo, implicitamente, gli organi degli

Ordini professionali. Il provvedimento dovrà seguire l'iter parlamentare, pertanto il Consiglio Nazionale fornirà aggiornamenti sulla questione.

- i) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 15/2016 attraverso la quale comunica che il prossimo 17 marzo si terrà a Torino un incontro con tutti i rappresentanti degli Ordini dell'area territoriale del nord per una riflessione ed una condivisione delle problematiche e delle sfide che interessano la categoria. Il giorno successivo sono previste due tavole rotonde, la prima dedicata alle tematiche fiscali, la seconda dedicata al tema delle società a partecipazione pubblica. Alla suddetta giornata potranno partecipare anche i rappresentanti di Ordini che, geograficamente, non appartengono a tale area.
- j) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 16/2016 attraverso la quale informa che sono state pubblicate "*Le linee guida al nuovo processo esecutivo*". Alla luce della recente emanazione del D.L. 83/2015, esse contengono una raccolta di istruzioni specificatamente rivolte all'attenzione dei professionisti delegati alle operazioni di vendita di beni oggetto di esecuzione. Il documento fornisce anche un'interpretazione della disciplina transitoria dettata dal medesimo decreto con riguardo allo specifico momento di applicazione delle nuove norme. Il Relatore riferisce che il documento è stato pubblicato sul sito ed inviato in circolare a tutti gli iscritti.
- k) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 17/2016 attraverso la quale trasmette la nota del Ministero dell'Università che chiarisce alcuni punti della convenzione quadro 2014, stipulata tra quest'ultimo e lo stesso Consiglio Nazionale. Il primo punto riguarda la possibilità di sospendere il tirocinio al compimento del semestre in attesa del conseguimento della laurea. La sospensione non potrà protrarsi oltre un anno successivo al compimento del periodo di durata legale del corso. Altra precisazione è stata fatta relativamente all'acquisizione dei crediti universitari da parte degli studenti. Il MIUR ha chiarito che è possibile l'iscrizione nel Registro dei Tirocinanti purché i crediti previsti siano acquisiti durante l'intero percorso della laurea magistrale. Il Relatore riferisce che è stata pubblicata, in data 16 c.m., la nota del Ministero sul sito web dell'Ordine.
- l) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 18/2016 attraverso la quale informa che ha siglato un protocollo d'intesa con l'ABI. Esso si prefigge di migliorare il rapporto di collaborazione già in essere che consentirà l'approfondimento e lo sviluppo ulteriori ed innovativi strumenti di ricerca e di qualificazione professionale. Il protocollo è allegato all'informativa con preghiera di divulgazione agli iscritti. Il Relatore riferisce che è stato pubblicato sul sito dell'Ordine ed inviato ai colleghi lo scorso 12 febbraio.
- m) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 19/2016 attraverso la quale comunica che l'impegno di quest'ultimo nella materia dell'amministrazione giudiziaria continua. Infatti oltre all'emanazione delle "*Linee guida in materia di amministrazione giudiziaria dei beni sequestrati e confiscati*" il Consiglio Nazionale sta attuando un progetto denominato "*Conoscere per gestire*". Esso si basa sul confronto con professionisti e magistrati che svolgono il delicato compito di custode/amministratore giudiziario. I professionisti interessati saranno intervistati su specifiche tematiche per "*conoscere*" le prassi negative e positive riscontrate sul territorio di riferimento e, tramite la registrazione delle prassi, "*gestire*" in modo efficiente ed efficace i beni sequestrati e confiscati. La ricerca sarà completata da un'intervista da rivolgere direttamente al magistrato competente per il territorio organizzando un incontro tramite il Presidente dell'Ordine del circondario. Il progetto avrà inizio nel mese di marzo e terminerà entro settembre 2016. L'esito delle interviste sarà pubblicizzato, in forma anonima se richiesto, in singoli convegni organizzati presso ciascun Ordine interessato e raccolti in una pubblicazione che verrà ufficialmente presentata a Roma. Il Relatore riferisce che il Consiglio Nazionale chiede, entro la fine del corrente mese, una rosa ristretta di nomi da contattare. A tal proposito il Presidente chiede delega per la formazione della rosa di nomi da inviare al Consiglio Nazionale.
- n) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 20/2016 con la quale trasmette copia della circolare emanata dal MISE che fa chiarezza sulla questione della cancellazione del Sindaco dimissionario, questione che da anni metteva in difficoltà la professione di commercialista. Il Ministero infatti ha precisato che gli obblighi di procedere alle iscrizioni di nomina e cessazione dei sindaci, presso il Registro delle Imprese, spettano agli amministratori, i quali hanno trenta giorni di tempo, dalla cessazione, per iscriverne la cancellazione. Decorso tale periodo scatta la sanzione amministrativa prevista dall'art. 2630 C.C.. Il Relatore propone di inviare la circolare a tutti gli iscritti e di pubblicarla sul sito.
- o) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte della CNPADC, comunicazione attraverso la quale precisa che le comunicazioni trimestrali, che periodicamente vengono inviate dagli Ordini, dovranno essere riferite esclusivamente a coloro che sono in possesso del titolo abilitativo di "*Dottore Commercialista*", iscritti direttamente nella sezione "A" dell'Albo, oppure provenienti dalla sezione "B" per effetto del successivo conseguimento del titolo professionale di "*Dottore Commercialista*". Ciò alla luce della L. n. 208/2015, art. 1

comma 4, (Legge di Stabilità 2016), che prevede l'iscrizione alla Cassa Nazionale di Previdenza a favore dei Ragionieri di coloro che, iscritti nella sezione B dell'Albo, esercitano la libera professione con carattere di continuità. Il Relatore propone di dare disposizione ai preposti uffici.

- p) **Il Presidente, dott. Moretta**, informa il Consiglio che è pervenuta, da parte della Commissione Tributaria della Regione Campania, richiesta di segnalazione di due nominativi (membro effettivo e supplente), in vista del rinnovo della Commissione Assistenza Tecnica Gratuita. Nella stessa richiesta si precisa che le eventuali nomine saranno effettuate attraverso sorteggio tra tutti i nominativi inviati dai diversi Ordini Professionali. Il Relatore propone di dare mandato per la designazione ai Consiglieri dott. Michelino e dott.ssa Vasaturo in qualità di delegati alle Commissioni Tributarie.
- q) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del dott. Fabrizio Galantuomo, Presidente dell'Associazione Sportiva Dottori Commercialisti, richiesta di contributo a sostegno dell'iniziativa podistica annuale "Mezza Maratona" che si terrà il prossimo 28 febbraio. Omissis ...
- r) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte dell'Associazione Sportiva Dottori Commercialisti di Napoli, richiesta di contributo che possa consentire di continuare a dare lustro ai "colori" rappresentati dall'Ordine di Napoli. Infatti negli ultimi tre anni la squadra di calcio dell'Ordine di Napoli ha conseguito un primo ed un secondo posto al Campionato Nazionale. Le spese da sostenere relative a tale attività sportiva sono tante tra cui quelle di iscrizione ai tornei, di trasferta, compensi agli allenatori, campi di gioco e di allenamento, etc. Il numero dei colleghi coinvolti in tale attività supera le 50 unità. Omissis
- s) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del dott. Enrico Procaccini, richiesta di diffusione della tradizionale manifestazione dello Sci Accademico Italiano "Trofeo Laureati Italiani" che quest'anno si terrà a Roccaraso nel fine settimana del 20/21 febbraio c.a.. Potranno partecipare i laureati prima del 21/02/2016 in possesso della tessera F.I.S.I. e certificato medico sportivo Sci Alpino. Il Relatore propone di accogliere la richiesta pubblicando sul sito la notizia.
- f) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, per il tramite del dott. Maurizio Turrà, bozza del protocollo d'intesa che l'Università Pegaso intende sottoscrivere con l'Ordine. I principali obiettivi del protocollo sono:
1. Rendere sistematico il dialogo con il mondo del lavoro e delle Istituzioni nel territorio di riferimento;
 2. Istituire un confronto finalizzato all'ascolto delle parti interessate;
 3. Contribuire a ri-orientare le aspettative reciproche per una migliore gestione delle complesse dinamiche della domanda/offerta di formazione e lavoro;
 4. Impegnare le parti affinché le conoscenze si traducano, quanto più rapidamente possibile, in sviluppo dei territori, benessere per i cittadini, nuove occasioni di impresa e di lavoro.
- Allo scopo saranno realizzati analisi e studi sui ruoli professionali, sui fabbisogni formativi, sulla domanda proveniente dal mondo del lavoro, che mireranno a verificare l'adeguatezza dei raggiunti livelli di apprendimento. Il Relatore propone di rinviare la sottoscrizione del protocollo d'intesa e di dare mandato al Consigliere dott. Carandente per l'approfondimento del documento.
- u) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte della Federazione Commercialisti Campania, il cui rappresentante legale è il dott. Maurizio Turrà, richiesta di disponibilità dei locali siti presso la sede del Centro Direzionale per la realizzazione delle attività formative autorizzate dalla Regione Campania nell'ambito del Programma "Garanzia Giovani". Il Relatore propone di accogliere la richiesta.
- v) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Comitato Pari Opportunità, richiesta di:
1. Sostituzione del dott. Luca D'Isanto, Componente dimissionario del Comitato, con la dott.ssa Annabella Acunto;
 2. Contributo di euro 100,00 oltre Iva, per la realizzazione del progetto "Questionario on line sulle Pari Opportunità ODCEC Regione Campania" che consentirà di:
 - Approfondire la conoscenza dei Colleghi e delle Colleghe sui temi della qualità dello stile di vita e della conciliazione dei tempi rispetto all'esercizio della professione;
 - Rilevare la presenza di eventuali difficoltà che limitano il normale svolgimento dell'attività professionale, dovute al genere, alla disabilità, all'età ed alle condizioni familiari.
- Il contributo richiesto ad ogni singolo Ordine è destinato allo sviluppo del software ed al monitoraggio dei questionari. Il Relatore propone di accogliere la richiesta imputando l'impegno di spesa al capitolo "Adesioni associazioni-stage-Borse di studio" disponibilità Euro 20.400,00.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

- c) Il Consiglio prende atto ed approva;
- d) Il Consiglio prende atto ed approva;
- e) Il Consiglio prende atto ed approva;
- f) Il Consiglio prende atto;
- g) Il Consiglio prende atto ed approva;
- h) Il Consiglio prende atto;
- i) Il Consiglio prende atto;
- j) Il Consiglio prende atto;
- k) Il Consiglio prende atto;
- l) Il Consiglio prende atto;
- m) Il Consiglio prende atto ed approva;
- n) Il Consiglio prende atto ed approva;
- o) Il Consiglio prende atto ed approva;
- p) Il Consiglio prende atto ed approva;
- q) Il Consiglio prende atto ed approva;
- r) Il Consiglio prende atto ed approva;
- s) Il Consiglio prende atto ed approva;
- t) Il Consiglio prende atto ed approva;
- u) Il Consiglio prende atto ed approva;
- v) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 11

Punto O.d.G.	Relatore
11	<u>Moretta, Fedele, Saggese, Carandente, Marra</u> <u>Buonocore</u>
Area amministrazione ed aspetti legali: a) Convenzioni con le Università locali: aggiornamenti (Rell. Carandente, Marra Buonocore); b) Carta dei Servizi (D.Lgs. 33/2013): approvazione (Rell. Moretta, Fedele); c) Contratto Ente: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta); d) Assunzione “addetto alla portineria” –ausiliario di Amministrazione: aggiornamenti (Rel. Moretta); e) Convenzioni con istituti bancari: aggiornamenti (Rell. Moretta, Saggese);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Convenzioni con le Università locali:**

Prende la parola il dott. Carandente il quale riferisce che, lo scorso 9 febbraio, presso il rettorato dell'Università degli Studi di Napoli “Parthenope” è stata siglata la convenzione che si inserisce nell'ambito dell'accordo quadro tra il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministro della Giustizia ed il Consiglio Nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili. Il Relatore ricorda che la citata convenzione consente agli studenti di:

1. Svolgere il tirocinio professionale per sei mesi in concomitanza con l'ultimo anno del corso di laurea magistrale;
2. Essere esonerati dalla prima prova dell'esame di Stato per l'accesso alla sezione A dell'Albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili;
3. Seguire percorsi formativi espressamente finalizzati all'accesso della professione di dottore commercialista e di esperto contabile.

Il dott. Carandente riferisce, altresì, che anche l'Università telematica “Pegaso” è intenzionata a sottoscrivere la citata convenzione, infatti ha già inviato la bozza del documento. Il Relatore propone di sottoscrivere la convenzione anche con quest'ultima.

b) Carta dei Servizi (D.Lgs. 33/2013):

Il Consigliere dott. Michelino propone, in ottemperanza al D. LGS 33/2013, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione”, che all'art. 1 comma 1 statuisce “*La trasparenza è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche*”, di approvare il documento “*Carta dei servizi*”, inviato, a mezzo email, a tutti i Consiglieri la scorsa settimana, contenente per l'appunto i servizi che l'Ordine eroga a favore degli iscritti e verso terzi. Tale documento, allegato al presente verbale, sarà pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web dell'Ordine.

c) Contratto Ente:

Il Presidente dott. Moretta, ritenuto che la struttura necessita di supporto di professionalità esterna in merito all'assistenza all'Ufficio **Tenuta Albo Registro e formazione**, individuata la risorsa nella persona di Isabella Ascione, omissis ...

d) Assunzione “addetto alla portineria” – ausiliario di Amministrazione:

Presidente dott. Moretta, con riferimento alla procedura avviata relativa alla ricognizione del personale in disponibilità (cosiddetta mobilità obbligatoria), riferisce che sono state inviate le comunicazioni relative alle nomine dei componenti la commissione, come da delibere del 21 dicembre 2015 e del 20 gennaio u.s., omissis La commissione sarà convocata quanto prima per avviare i lavori e procedere agli adempimenti relativi alla procedura. Con riferimento al bando di mobilità esterna volontaria, pubblicato sul sito il 23 dicembre 2015, il Relatore comunica che, alla scadenza dello stesso, fissata al 22/01/2016, non è pervenuta al protocollo alcuna domanda. Il Presidente dott. Moretta riferisce che fornirà aggiornamenti nelle prossime riunioni consiliari.

e) Convenzioni con istituti bancari:

Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale riferisce che, come già anticipato nello scorso Consiglio, è stata siglata la convenzione, a favore degli iscritti, con l'istituto bancario **Unicredit**. Essa contiene una serie di prodotti e servizi atti a soddisfare i fabbisogni di capitali sia a breve che a medio e lungo termine. Apertura di c/c, POS, a costi molto ridotti. Sarà inoltre attivato uno "sportello dialogo" dedicato agli iscritti per attività di consulenza ed assistenza. Ancora il Relatore riferisce che anche la **Banca Popolare del Mediterraneo** ha fatto pervenire una convenzione a favore degli iscritti. Sono state previste condizioni di particolare favore nell'ambito di un'offerta completa e personalizzata di prodotti e servizi bancari equiparata addirittura a quella dei soci della stessa banca. All'apertura del c/c bancario sono legate una serie di gratuità; per gli iscritti da almeno due anni è previsto un finanziamento a partite da 6.000 (seimila) Euro comprensivo di carta di credito con massimale di 1.500 Euro; per gli iscritti da almeno dieci anni è previsto un finanziamento a partite da 10.000 (diecimila) Euro comprensivo di carta di credito con massimale di 3.000 Euro; il Relatore, ritenendola molto vantaggiosa, propone di sottoscrivere la convenzione.

Tanto premesso

si delibera

- a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- c) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
- d) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
- e) **Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 12

Punto O.d.G.	Relatore
12	Saggese
Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente: a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Saggese);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Situazione finanziaria e pagamenti:

Il Tesoriere dott. Saggese, illustra la seguente situazione di liquidità alla data del 17/02/2016

Omissis....

Il Relatore propone, inoltre:

- di rimborsare le 8 quote incassate (pari ad Euro 50,00 cad.) per il corso “Lezioni di Procedura Civile per il Commercialista” (Consigliere delegato Dott.ssa Vasaturo), in quanto visto l’esiguo numero di adesioni raccolte, si è deciso di rendere gratuita la partecipazione allo stesso;
- di accogliere la richiesta del dott. ... omissis

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**

DELIBERA N. 13

Punto O.d.G.	Relatore
13	<u>Moretta, Fedele, Corciulo, Saggese, Michelino, Palma, Speranza, Carandente</u>
Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali del 17/02/2016 (Rel. Fedele); b) Audizione tirocinanti: aggiornamenti (Rel. Fedele); c) Consiglio e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Moretta, Corciulo); d) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese); e) Revisione Albo 2016 – art. 12 lett. e), art. 34 co. 2 D. Lgs. 139/2005: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele); f) Richiesta certificati “carichi pendenti” e “casellario giudiziale”: adempimenti conseguenti (Rel. Fedele); g) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Moretta, Michelino); h) Progetto N.C.W.: aggiornamenti (Rel. Palma, Speranza); i) Gemellaggio con l’Hong Kong Institute of Certified Public Accountants (progetto pilota): adempimenti conseguenti (Rel. Carandente);	

Udito il relatore che in merito riferisce:**a) Movimenti istituzionali del 17/02/2016**

Il Consigliere dott. Michelino, dà lettura degli allegati “movimenti istituzionali” e ne propone l’approvazione.

Essi in sintesi riportano i seguenti dati:

- N. 06 iscrizioni Albo sezione A,
- N. 01 cancellazione, per decesso, Albo sezione A,
- N. 07 cancellazioni, su richiesta, Albo sezione A,
- N. 01 trasferimento ad altro Albo sezione A,
- N. 01 re-iscrizione Albo sezione A,
- N. 03 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 31 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
- N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
- N. 03 certificato di fine tirocinio Esperti Contabili,
- N. 16 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti.

Inoltre il Relatore riferisce:

- 1) che è pervenuta istanza da parte del dott. ... **omissis** ..., per l’aggiornamento del proprio titolo Professionale da Ragioniere Commercialista a Dottore Commercialista avendo dichiarato di aver conseguito, presso l’Università Parthenope in data 15 aprile 2015, l’abilitazione all’esercizio della professione di Dottore Commercialista. Il Relatore propone di accogliere la richiesta, invitando l’ufficio preposto a registrare il titolo professionale acquisito con decorrenza dal 9 febbraio 2016, data di presentazione dell’istanza al protocollo, così come da precedente delibera consiliare;
- 2) che è pervenuta istanza di aggiornamento della compagine sociale della ... **omissis** ... già costituita da una compagine sociale di n. 16 soci, risulta oggi, costituita da n. 5 soci come dai suddetti atti notarili allegati all’istanza.

b) Audizione tirocinanti:

Prende la parola il dott. Michelino il quale, in riferimento alle audizioni dei tirocinanti, riferisce che, su n. 6 convocati, in **seconda convocazione**, n. 4 sono intervenuti.

Assenti, i dottori:

- Omissis, che non ha giustificato;
- Omissis, che ha fatto pervenire giustificata.

Il Relatore propone di convocarli per la riunione della Commissione tirocinanti del mese di marzo.

Presenti in n. 2 convocati, **in terza convocazione**. Non ci sono fascicoli da trasmettere al Consiglio Disciplina.

c) Consiglio e Collegi di Disciplina:

Il Vicepresidente dott. Corciulo relaziona sull'attività svolta dal primo e secondo Collegio di Disciplina dando lettura dei verbali delle riunioni tenutesi rispettivamente nei giorni 11 e 9 febbraio u.s..

d) Tassazione e Pareri:

Il Consigliere dott. Michele Saggese, a seguito dell'istruttoria della Commissione presieduta, propone la liquidazione dei seguenti pareri:

Omissis

e) Revisione Albo 2016 – art. 12 lett. e), art. 34 co. 2 D. Lgs. 139/2005:

Il Consigliere dott. Michelino riferisce che è necessario provvedere, ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 139/2005, alla revisione annuale dell'Albo e dell'Elenco Speciale entro il primo trimestre 2016. Nello specifico l'ufficio preposto ha predisposto la scheda allegata che sarà inviata a tutti i colleghi nonché riportata nella MEMBERS AREA di ciascuno, al fine di acquisire le autocertificazioni rese dagli iscritti. La scheda di cui sopra è stata aggiornata con l'inserimento dell'autocertificazione relativa all'attivazione della posta certificata – PEC, obbligatoria ai sensi dell'art. 16 co. 7 del D.L. 185 del 29/11/2008, ed alla stipula della polizza assicurativa per i rischi professionali resa obbligatoria dal D.P.R. 137/2012. Pertanto il Relatore propone di effettuarne l'inoltro entro il prossimo mese di marzo.

f) Richiesta certificati “carichi pendenti” e “casellario giudiziale”:

Il Consigliere dott. Michelino, premettendo che da dati statistici non tutti i colleghi daranno riscontro alla scheda che sarà inviata per la revisione dell'Albo, propone di richiedere, per tutti gli iscritti, i certificati dei carichi pendenti ed i casellari giudiziali anche per verificare quanto da questi ultimi dichiarato.

g) Analisi Fascicoli CNPADC:

Il Consigliere dott. Michelino riferisce che sono non pervenute, da parte della Cassa di Previdenza Dottori, richieste di verifiche della sussistenza di condizione di incompatibilità.

h) Progetto N.C.W.:

Prende la parola la dott. Speranza la quale, facendo seguito alla delibera n. 74 lett. h) del 14 settembre u.s., riferisce di essersi incontrata, unitamente al dott. Palma, più volte con il prof. Stampacchia al fine di definire le linee da seguire per la realizzazione del progetto de quo. Il Relatore ricorda a tutti che il progetto si basa sull'utilizzo di una piattaforma che, attraverso apposita registrazione, mette in rete le imprese clienti dei commercialisti. Lo scopo è quello di creare una collaborazione tra i professionisti (scambi di competenze/confronti), valorizzare le professionalità e favorire una crescita del business sia di questi ultimi che delle aziende (domande/offerte) loro clienti. Omissis Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale invita i promotori del progetto ad individuare uno sponsor che possa finanziare l'iniziativa.

i) Gemellaggio con l'Hong Kong Institute of Certified Public Accountants (progetto pilota):

Il dott. Carandente, Consigliere delegato alla Commissione di studio “Fiscalità internazionale e comunitaria” riferisce che la citata Commissione, nell'ambito delle proprie attività, propone l'attuazione di un progetto innovativo volto a creare un “*ponte istituzionale*” tra professionisti napoletani e colleghi esteri. Il progetto nasce dalla necessità di reperire referenti autoctoni che, unitamente ai professionisti napoletani, accompagnino le imprese nei processi di internazionalizzazione. Da ciò trarrebbero beneficio anche le prestazioni professionali che, attraverso le occasioni di scambio e confronto, si arricchirebbero sempre più. Il progetto pilota dovrebbe nascere in collaborazione con l'Ente omologo dei commercialisti di Hong Kong per poi essere riprodotto con altre città estere ai fini della creazione di una rete globale. Ancora il Relatore propone di istituire una sorta di borsa di studio o rimborso spese, a condizioni di reciprocità, a favore di due giovani cinesi/napoletani, neo-abilitati, da ospitare presso gli studi. Considerando il breve periodo di esperienza di studio/lavoro gli stessi studi ospitanti potrebbero coprire le spese della borsa di studio. Il Relatore propone di avere mandato per l'attuazione del progetto.

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva N. 06 iscrizioni Albo sezione A, N. 01 cancellazione, per decesso, Albo sezione A, N. 07 cancellazioni, su richiesta, Albo sezione A, N. 01 trasferimento ad**

altro Albo sezione A, N. 01 re-iscrizione Albo sezione A, N. 03 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 31 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 cancellazione Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 03 certificato di fine tirocinio Esperti Contabili, N. 16 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti., approva, inoltre, quanto proposto ai punti 1 e 2;

- b) Il Consiglio prende atto ed approva;
- c) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;
- d) Il Consiglio prende atto ed approva;
- e) Il Consiglio prende atto ed approva;
- f) Il Consiglio prende atto ed approva;
- g) Il Consiglio prende atto;
- h) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;
- i) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 14

Punto O.d.G.	Relatore
14	Fedele, Commissione, Sessa, Speranza, Vasaturo,
Area Comunicazione e Convenzioni: a) Convenzioni: a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rell. Fedele, Commissione); b) Comunicazione: b.1) News letter: aggiornamenti (Rell. Fedele, Sessa, Speranza, Vasaturo);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Convenzioni:**a.1) Convenzioni:**

A seguito di convocazione, si è riunita la Commissione Convenzioni e Sponsorizzazioni dell'Ente, alla presenza dei consiglieri Michelino, Padula e Sessa, che ha preso in esame le proposte pervenute al protocollo con i seguenti esiti:

Grand Hotel Parker's	servizi alberghieri	si
Royal Continental	servizi alberghieri	si
Ing. Veronica Candela-Ing. Manuela Fania	servizi relativi agli obblighi D.lgs 81/2008	si
Centro Medico Polispecialistico GMP	servizi sanitari	rinvitato
Omissis	agenzia viaggi - Pompei	no
Omissis	noleggio macchie ufficio e cancelleria	no
Omissis	servizi alberghieri e congressuali	no
Omissis	servizi sanitari oculistici -convenzionata con CNPR	no
UNGDCEC/ITALIA OGGI	proposta abbonamento Italia Oggi -tramite Unione Nazionale Giovani	Già veicolato da UGDCEC
Omissis	acquisto vini e distillati - ROMA	no

Prende la parola il Consigliere dott. Sessa che propone quanto deliberato dalla preposta Commissione

b) Comunicazione:**b.1) Newsletter:**

Prende la parola la dott.ssa Vasaturo la quale, al fine di evitare il reiterarsi di notizie, propone di limitare il contenuto della circolare, inviata dall'Ordine bisettimanalmente, alle sole notizie relative agli eventi formativi ed alle informative del Consiglio Nazionale e/o di altri Enti che riportino una scadenza o comunque da considerare di pubblicazione immediata. Attraverso la newsletter con cadenza mensile, invece, veicolare agli iscritti tutte le altre tipologie di informativa.

Tanto premesso

si delibera

a.1) Il Consiglio prende atto ed approva;

b.1) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 15

Punto O.d.G.	Relatore
15	Palma, Consiglieri
Area Formazione:	
a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2016 (Rell. Palma, Consiglieri);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2016

Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi e di ratificare quelli che si sono già tenuti alla data della presente seduta consiliare, omissis ...

N.	COMMISSIONE - SOGGETTO RICHIEDENTE - ALTRO	DATA INIZIO EVENTO	ORARIO	LUOGO DI SVOLGIMENTO	TIPOLOGIA	TITOLO	CFP
1	TAX CONSULTING FIRM - DELOITTE	11/02/2016	14,30-	NAPOLI	SEMINARIO	I DECRETI DI ATTUAZIONE DELLA RIFORMA FISCALE E LA LEGGE DI STABILITA' 2016	3
2	CONCILIAZIONE	15/02/2016	09,00-19,00	PDM	CORSO	MEDIATORE PROFESSIONISTA AGGIORNAMENTO	18
3	FISCALITA'	15/02/2016	08,30-14,30	NAPOLI	CONVEGNO	IL NUOVO FISCO TRA L'ATTUAZIONE DELLA DELEGA FISCALE E LA LEGGE DI STABILITA' 2016	6
4	ANTIRICICLAGGIO	19/02/2016	15,30-18,30	PDM	CONVEGNO	ANTIRICICLAGGIO: LE PROCEDURE OPERATIVE PER GLI STUDI PROFESSIONALI	3
5	ODCEC NAPOLI - ODCEC NAPOLI NORD - CNDCEC	22/02/2016	10,00-13,00	GIUGLIANO	CONVEGNO	NUOVO CODICE CONCESSIONI E FINANZA DI PROGETTO IL RUOLO DELL'ANAC E DEL COMMERCIALISTA	3
6	FALLIMENTARE	22/02/2016	15,00-19,00	PDM	CONVEGNO	LE SOLUZIONI NEGOZIALI DELLA CRISI DI MPRESA	4
7	TRIBUTI LOCALI	23/02/2016	09,30-13,30	PDM	SEMINARIO	TRIBUTI LOCALI: LE NOVITA' 2016 E LA PROCEDURA DI MEDIAZIONE	4
8	ASSOCIAZIONE COMMERCIALISTI CAMPANIA	25/02/2016	15,30-	NAPOLI	SEMINARIO	DALLA LEGGE DI STABILITA' 2016 AL MODELLO 730 PRECOMPILATO	4
9	UGDCEC NAPOLI - AIGA	26/02/2016	15,00-19,00	PDM	CONVEGNO	CONCORDATO E RESPONSABILITA'	4
10	GESTIONE IMPRESE SPORT E SPETTACOLO E MODA	29/02/2016	15,00-19,00	PDM	CONVEGNO	LA CREAZIONE DI UN BUSINESS SOSTENIBILE: NUOVI INDIRIZZI GESTIONALI PER LE IMPRESE SPORTIVE	4
11	PRICEWATERHOUS ECOOPERS - ANDAF	03/03/2016	09,00-13,00	NAPOLI	SEMINARIO	ROADSHOW RIFORMA DEL BILANCIO - TUTTE LE NOVITA' IN VIGORE DAL 01/01/2016	4
12	DIRITTO SOCIETARIO	04/03/2016	15,00-19,00	PDM	CORSO	RIFLESSIONI ED APPROFONDIMENTI SUL DIRITTO SOCIETARIO	20
13	UGDCEC NAPOLI	07/03/2016	15,00-19,00	PDM	CORSO	I PROFESSIONISTI AL SERVIZIO DELLE START UP E DELLE PMI INNOVATIVE	24
14	UNIVERSITA' FEDERICO II NAPOLI	09/03/2016	14,30-	NAPOLI	CORSO	LABORATORIO DI ECONOMIA E MANAGEMENT DELLE IMPRESE CRIMINALI	24
15	MEDI' - CUP - ORDINE AVVOCATI NAPOLI	09/03/2016	11,30/14,30	NAPOLI	CONVEGNO	CRISI DA SOVRAINDEBTAMENTO E O.C.C.	3

Verbale del Consiglio n. 02 del 17 febbraio 2016

16	UNIVERSITA' TELEMATICA PEGASO	14/03/2016	09,00-13,00	NAPOLI	SEMINARIO	IL CONTRADDITTORIO NEL PROCEDIMENTO TRIBUTARIO: DAGLI STRUMENTI DEFLATTIVI DEL CONTENZIOSO ALL'UBUSO DEL DIRITTO	4
17	CPO ODCEC NAPOLI - CPO AVVOCATI NAPOLI - PROODOS CONSORZIO COOPERATIVE SOCIALI	14/03/2016	15,30-18,00	NAPOLI	CONVEGNO	CON LA FORZA DELLE DONNE SI PUO' LEGGI, VOLONTARIATO ED ECONOMIA: IL RUOLO DEI C.P.O. NEL TERRITORIO	3
18	UNICAV	16/03/2016	15,00-19,00	PORTICI	SEMINARIO	LE NOVITA' FISCALI	4
19	TUTELA DEL CONSUMO	18/03/2016	15,00-19,00	NAPOLI	CONVEGNO	LA TUTELA DEL TURISTA/CONSUMATORE E DELL'OPERATORE SPECIALIZZATO NEL MERCATO ON LINE - LA CORRETTA GESTIONE DEI CONTRATTI TURISTICI: PROFILI CONTRATTUALISTICI E FISCALI	4
20	IUM ACADEMY SCHOOL	18/03/2016	14,00-20,00	NAPOLI	CORSO	IL CURATORE FALLIMENTARE	12
21	PROGECTA	19/03/2016	09,30-11,30	NAPOLI	SEMINARIO	IL TRATTAMENTO FISCALE E GLI STRUMENTI FINANZIARI NELLE AGENZIE DI VIAGGIO	2
22	INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY	21/03/2016	10,0-18,00	NAPOLI	SEMINARI	LA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI TELEMATICI NEI RAPPORTI INTERCORRENTI CON IL REGISTRO IMPRESE	15
23	UNAGRACO NAPOLI	30/03/2016	09,30-19,00	PDM	CONVEGNO	PROFESSIONE DIGITALE - PROCESSO TRIBUTARIO TELEMATICO ED UTILIZZO DEI SOFTWARE ONLINE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE: IL RUOLO DEL COMMERCIALISTA	8
24	IUM ACADEMY SCHOOL	01/04/2016		NAPOLI	CORSO	IL CUSTODE GIUDIZIARIO	12
25	ENTI LOCALI - UNICAV	08/04/2016	15,00-19,00	PORTICI	CORSO	IL REVISORE DEGLI ENTI LOCALI	20
26	ASSOCIAZIONE ENTERPRISINGIRLS	15/04/2016	15,00-19,00	PDM	SEMINARIO	LE LIBERE PROFESSIONI E I FONDI U.E.: UNA OPPORTUNITA'	4
							216

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto e, acquisito il parere favorevole del Tesoriere, approva l'organizzazione degli eventi;**

DELIBERA N. 16

Punto O.d.G.	Relatore
16	<u>Moretta, Corciulo, Granata</u>
Area Tutela e decoro: a) Accesso Tribunale: aggiornamenti (Rell. Moretta, Corciulo); b) Manifestazione artistica a scopo benefico: adempimenti conseguenti (Rel. Granata).	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Accesso Tribunale:

Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale riferisce che finalmente è stato ultimato e testato il lavoro di competenza dell'Ordine, che i codici pin per l'accesso sono stati inviati a mezzo pec e che gli stessi possono essere ritirati anche presso gli sportelli dell'Ordine. La Procura, avendo riorganizzato il varco di accesso al Tribunale, ha stabilito una diversa collocazione del tornello e, pertanto, è stato chiesto alla società che ne effettua la manutenzione un preventivo per lo spostamento che ammonta ad euro 1.000,00 oltre Iva. Il Relatore, previa autorizzazione da parte del Tesoriere, propone di imputare l'impegno di spesa al capitolo "Manutenzioni", disponibilità €18.634,47. Ancora il Relatore riferisce che egli stesso informerà i presenti sulla data di inaugurazione del varco.

b) Manifestazione artistica a scopo benefico:

Il Consigliere dott. Granata propone di tenere, nella prossima primavera, una manifestazione artistica a scopo benefico. La compagine artistica sarà formata da colleghi che, per passione/velleità, cantano, ballano, recitano o suonano uno strumento musicale. Il ricavato della vendita dei biglietti sarà devoluto in beneficenza. Il Relatore riferisce che successivamente invierà il progetto per la realizzazione della manifestazione.

Tanto premesso

si delibera

- a) Il Consiglio prende atto ed approva;**
- b) Il Consiglio prende atto ed approva;**

Alle ore 16,10 la seduta è tolta.

Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

*Il Consigliere Segretario
(dott. Mario Michelino)*

*Il Presidente
(Dott. Vincenzo Moretta)*